

Plats och tid	Norsjö Folkets Hus måndag den 24 juni kl. 18:00-20:25	
Beslutande	Ledamöter och tjänstgörande ersättare enligt närvarolista.	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Katarzyna Wikström, kommunchef Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Bo-Martin Alm (C), ej tjänstgörande ersättare	
Utses att justera	Gun-Britt Jönsson och Lena Brännström	Paragrafer: 34-63
Justeringens plats o tid	kommunkontoret torsdag den 27 juni kl. 11:00	
Underskrift	Sekreterare Ingela Lidström
	Ordförande Sam Venngren
	Justerande Gun- Britt Jönsson Lena Brännström

BEVIS OM ANSLAG

Kommunfullmäktiges protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2019-06-24

Anslaget uppsatt 2019-06-27

Anslaget nedtages 2019-07-19

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift.....
Ingela Lidström

LEDAMOT Ordinarie	Tjänstgörande Ersättare	Parti	När- varo	OMRÖSTNINGAR									
				§ 49 ja	nej	§ ja	nej	§ ja	nej	§ ja	nej		
Mikael Lindfors		S	N	X									
Jeanette Berggren		S	N	X									
Isak Frohm		S	N	X									
Anna Lidén	Conny Björkbacka	S	N	X									
Mattias Degerman		S	N	X									
Emma Lindfors	Lars Israelsson	S	N	X									
Anders Björk	Robert Nerdal	S	N	X									
Harrieth Sundström		S	N	X									
Magnus Eriksson		S	N	X									
Gun-Britt Jönsson		S	N	X									
Sam Venngren		S	N	X									
Astrid Nerdal		S	N	X									
Staffan Hjelte		S	N	X									
Linda Lidén	Bengt Söderberg	S	N	X									
Hans Klingstedt		V	N	X									
Lina Hjelte		V	N	X									
Robert Boström		C	N	X									
Angelika Sejdner		C	N	X									
Patrick Ström		C	N	X									
Håkan Jansson		KD	N		X								
Lars-Åke Holmgren		KD	N		X								
Lena Brännström		KD	N		X								
Martina Eriksson	Inna Gudeta	KD	N		X								
Sara Eriksson		KD	N		X								
Linnea Lind	-	KD	F										
Tesfa Gudeta		KD	N		X								
Sofi Lind	-	KD	F										
Jennie Noréhn Thorgren		L	N	X									
Andreas Landin		L	N	X									
Rickard Nilsson		L	N	X									
<i>Antal närvarande ledamöter</i>			28	22	6								
<i>Antal frånvarande ledamöter</i>			2										

§ 34

Inledning och öppnande av sammanträdet

Kommunfullmäktiges ordförande Sam Venngren (S) hälsar ledamöter, tjänstemän, media och åhörare välkomna till dagens sammanträde och förklarar detsamma för öppnat.

§ 35

Arbetsordning

Kommunfullmäktiges beslut

- Arbetsordningen godkänns med följande förändring:

Tillkommer

- Investeringsärende – Carportar för hemtjänsten

§ 36

Avsägelse av förtroendeuppdrag

KS-19/00475

Emma Lindfors (S) dnr KS-19/00475

Ersättare - kommunstyrelsen.

Robert Boström (C) dnr KS-19/00693

Ordinarie – kommunfullmäktige

Ordinarie – kommunstyrelsen

Ersättare – ombud bolagsstämma Norsjölägenheter AB

Ersättare – kommunfullmäktiges valberedning

Beslutsunderlag

Avsägelse 2019-04-29, aktbilaga.

Avsägelse 2019-06-11, aktbilaga.

Kommunfullmäktiges valberedning 2019-06-19 § 2

Kommunfullmäktiges beslut

- Avsägelserna godkänns.
- Ny sammanräkning begärs hos Länsstyrelsen för utseende av ny ordinarie ledamot i kommunfullmäktige efter Robert Boström.

Protokollet skickas till

Emma Lindfors

Robert Boström

Länsstyrelsen

Jenny Lindberg

Ingela Lidström

KS-19/00735

§ 37

Val av nämndemän till Skellefteå Tingsrätt

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse två nämndemän för perioden 2020-01-01—2023-12-31.

Valberedningens förslag till kommunfullmäktige

- För perioden 2020-01-01—2023-12-31 väljs följande till nämndemän:
Eva-Lena Björk
Jan Persson
- Övrig nominerad är Stig Larsson.

Yrkande

Jennie Noréhn Thorgren (L) föreslår Stig Larsson till nämndeman.

Ordförande ställer proposition på valberedningens förslag och Jennie Noréhn Thorgrens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt valberedningens förslag.

Votering begärs.

Omröstningen genomförs som sluten omröstning eftersom ärendet avser val. Utsedda justerare utgör kontrollanter vid valförrättningen.

Omröstningsresultat

Antalet avgivna röster är 28. Samtliga valsedlar är giltiga.

Eva-Lena Björk och Jan Persson får 5 röster

Eva-Lena Björk och Stig Larsson får 21 röster

Stig Larsson och Jan Persson får 2 röster

Detta innebär att Eva-Lena Björk får 26 röster, Stig Larsson får 23 röster och Jan Persson får 7 röster

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges valberedning 2019-06-19 § 3

Kommunfullmäktiges beslut

- För perioden 2020-01-01—2023-12-31 väljs följande personer till nämndemän:
Eva-Lena Björk
Stig Larsson

Protokollet skickas till

Skellefteå Tingsrätt, Eva-Lena Björk, Stig Larsson, Jan Persson, Ingela Lidström

KS-19/00737

§ 38

Val av ordinarie ledamot i kommunstyrelsen

Bakgrund

Robert Boström (C) har av sagt sig uppdraget som ordinarie ledamot i kommunstyrelsen, varför kommunfullmäktige har att utse ny ledamot.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2019-06-11, aktilaga

Kommunfullmäktiges beslut

- För perioden 2019-07-01—2022-10-31 väljs följande person till ordinarie ledamot i kommunstyrelsen:

Patrick Ström C Solvändan 37, 935 32 Norsjö

Protokollet skickas till

Patrick Ström
Löner
Ingela Lidström

KS-19/00738

§ 39

Val av ersättare i kommunstyrelsen

Bakgrund

Emma Lindfors (S) har avsagt sig uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen, varför kommunfullmäktige har att utse ny ersättare.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2019-04-29, aktilaga

Kommunfullmäktiges beslut

- För perioden 2019-06-25--2022-10-31 väljs följande person till ersättare i kommunstyrelsen:

Carina Lidén S Lomtjärnvägen 11 B, 935 31 Norsjö

Protokollet skickas till

Carina Lidén
Löner
Ingela Lidström

KS-19/00739

§ 40

Val av ersättare för ombud till bolagsstämma, Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Robert Boström (C) har av sagt sig uppdraget som ersättare för ombud till bolagsstämma, Norsjölägenheter AB, varför kommunfullmäktige har att utse ny ersättare.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2019-06-11, aktbilaga

Kommunfullmäktiges beslut

- För perioden 2019-07-01—2022-12-31 väljs följande person till ersättare för ombud till bolagsstämma, Norsjölägenheter AB:

Bo-Martin Alm C Södra Menstråk 19, 935 93 Norsjö

Protokollet skickas till

Bo-Martin Alm
NLAB
Ingela Lidström

KS-19/00740

§ 41

Val av ersättare i kommunfullmäktiges valberedning

Robert Boström (C) har avlagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktiges valberedning, varför kommunfullmäktige har att utse ny ersättare.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2019-06-11, aktilaga

Kommunfullmäktiges beslut

- För perioden 2019-07-01—2022-10-31 väljs följande person till ersättare i kommunfullmäktiges valberedning:

Angelika Sejdner C Norsjövägen 3, 935 92 Norsjö

Protokollet skickas till

Angelika Sejdner
Ingela Lidström

KS-19/00624

§ 42

Årsredovisning 2018 för samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Bakgrund

Enligt Lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska förbundsmedlemmarna var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning och räkenskaper.

Beslutsunderlag

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskning, insatser 2018, aktbilaga

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 128

Kommunfullmäktiges beslut

- Styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö beviljas ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning och räkenskaper.

Protokollet skickas till
Samordningsförbundet

KS-19/00625

§ 43

Delårsrapport för perioden januari till och med april 2019 – gemensam nämnd miljö/bygg

Bakgrund

Enligt fastställda rutiner i Malå kommun, som är värdkommun för den gemensamma nämnden miljö och bygg, ska under året två delårsrapporter lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2019-05-14 § 21

Delårsrapport, bilaga

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 129

Kommunfullmäktiges beslut

- Upprättad delårsrapport noteras.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström

Tina Lundgren

Elin Nilsson

KS-19/00583

§ 44

Beskrivning av måluppfyllelse, mätmetoder och tidpunkter för Norsjö kommuns övergripande mål 2019 – 2022

Bakgrund

Norsjö kommun har beslutat om en vision och fokusområden som ska gälla från och med 2019-02-04. Kommunfullmäktige har 2019-03-25 även beslutat om de övergripande mål för kommunen som ska gälla under mandatperioden 2019-2022.

Som komplement till de övergripande målen har nu kommunstyrelsen att ta ställning till de indikatorer, mätmetoder samt förslag till bedömning av måluppfyllelse som ska ingå i målarbetet. De operativa dokument som har upprättats av tjänstemannaorganisationen framgår av bilagor som ger en beskrivning på hantering, inklusive källor, tidpunkter för mätningar, hur mätningen går till samt ägare för sammanställning.

Inför delårsrapporter och årsredovisning ska ett överskådligt dokument (utfallsmatris-styrkort) visa utfall och sammanställning samt den övergripande måluppfyllelsen, per mål och sammantaget för kommunförvaltningen. Detta representeras av ett ifyllt exempel (*observera fiktiva utfall*), som förslag till layout och struktur.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller mandatperioden 2019-2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslag till beskrivning av hantering samt överskådligt dokument för rapportering (styrkort) godkänns.

Yrkanden

Jennie Norén Thorgren (L) yrkar att mål 2 omformuleras till ”Alla elever ska ges möjlighet/förutsättningar att söka gymnasial utbildning och alla elever ska därmed ges möjlighet/förutsättningar att bli antagen på sitt förstahandsval”.

Mikael Lindfors (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ordförande ställer proposition på Jennie Norén Thorgrens förslag och kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Rutinbeskrivning och Måluppfyllelse – utfallsmatris (styrkort), bilaga Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 132

§ 44 forts.

Kommunfullmäktiges beslut

- Förslag till beskrivning av hantering samt överskådligt dokument för rapportering (styrkort) godkänns.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Eleonore Hedman
Therese Berg
verksamhetschef omsorg
Siv Bäckström
Tina Lundgren
Inger Johansson
förtroendevaldas gruppledare

KS-19/00278

§ 45

Motion - Aktivitetspark för alla åldrar i Bastuträsk

Bakgrund

Centerpartiet föreslår i inlämnad motion att avdelningen för fritid och service får i uppdrag att inbjuda de aktiva föreningarna i Bastuträsk för att inventera önskemål och lämplig plats för en aktivitetspark.

Avdelningen för fritid och service ställer sig positiv för att undersöka möjligheten att bygga en aktivitetspark i Bastuträsk.

Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 58

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 137

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen bifalls.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

Robert Boström

KS-19/00369

§ 46

Avskilda duschbås för skolans verksamhet i sporthallen

Bakgrund

Verksamhetsområdet skola har under en längre tid uttryckt behovet om att genomföra en lokalanpassning med avskilda duschbås i sporthallens duschar för att öka tryggheten för eleverna.

Det finns idag enstaka omklädningsrum och duschar för den som vill byta om och duscha enskilt. Verksamhetsområdet skola framför att behovet avskildhet vid duscharna ökar och bättre lösningar måste tillskapas. I samråd med skolan har teknikavdelningen tagit fram ett förslag som uppfyller verksamhetens krav.

En lösning ska inte innebära minskad tillgänglighet för personer med funktionshinder och förslaget har därför skickats på remiss till bygglovhandläggare vid bygg- och miljöavdelningen som varit på plats och gjort bedömningen att kraven på tillgänglighet ändå uppfylls då tillgänglighetsanpassade duschutrymmen finns att tillgå.

Önskvärt från fritid och service, som sköter lokalvården har också varit att hitta en lösning som inte är avsevärt försvårande vid städning av duschutrymmen. Golvvården sker idag maskinellt, något som med duschbås inte längre kommer att vara möjligt. Duscväggar förenklar skötseln men bidrar samtidigt till ökad avskildhet. Denna lösning är en balans mellan skolans behov och krav på avskildhet och lokalvårdens önskemål om enkel skötsel.

Omklädningsrummen i simhallen ingår inte i detta ärende då problemet upplevs mindre påtagligt där (möjlighet att duscha med badkläder finns), samt att en utredning för simhallen redan pågår.

Ekonomi

Investeringskostnaden för omklädningsrum i sporthallen, ishallen och fotbollshallen beräknas uppgå till 140 000 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Investeringen bör kunna göras efter semestern och innan skolan börjar. Eventuellt kommer något omklädningsrum behöva stängas även sedan skolan startat.

Beslutsunderlag

Investeringsäskande, bilaga
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 64
Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 143

§ 46 forts.

Kommunfullmäktiges beslut

- Tilläggsanslag för investering beviljas med 140 000 kronor.
- 140 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I1909, Duschväggar idrottshall.
- Till beslutsattestant utses teknikchef Elin Andersson med verksamhetschef kommunal utveckling Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 331, Fastigheter.

Protokollet skickas till

Elin Andersson
Eleonore Hedman
Tina Lundgren
Therese Berg
Mats Skoogh

KS-19/00371

§ 47

Anpassning kontorslokaler skolan

Bakgrund

Verksamhetsområdet utbildning har för avsikt att samla all administration på ett och samma ställe. Detta för att förbättra både intern och extern service. Samtliga tre medarbetare kommer att ha sina arbetsplatser i en och samma lokal i stället för som idag på tre olika ställen

Verksamhetsområdet har identifierat två tänkbara lokaler, nuvarande vaktmästeriet samt nuvarande skolexpeditionen. Ett antal faktorer har övervägts och dialog har förts med kommunal utveckling angående tekniska förutsättningar. Båda alternativen behöver en ny och förbättrade ventilation för att det ska fungera. Efter överväganden har verksamhetsområdet utbildning beslutat att gå vidare med nuvarande vaktmästeri.

Ekonomi

Den totala investeringskostnaden beräknas uppgå 75 000 kr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Investeringen bör påbörjas skyndsamt för att kunna vara klar under hösten 2019.

Beslutsunderlag

Investeringsäskande, bilaga
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 65
Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 144

Kommunfullmäktiges beslut

- Tilläggsanslag för investering beviljas med 75 000 kronor.
- 75 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I1910, Ventilation kontorslokal, skolan.
- Till beslutsattestant utses teknikchef Elin Andersson med verksamhetschef kommunal utveckling Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 331, Fastigheter.

Protokollet skickas till

Elin Andersson
Eleonore Hedman
Robert Åman
Tina Lundgren
Therese Berg

KS-19/00521

§ 48

Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2018

Bakgrund

Enligt kommunallagen (2017:725, 4 kap 29 §) får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistödet delas upp i tre delar:

Grundstöd – årsbaserat fast belopp (för 2018 är stödet 13 000 kr/parti)

Mandatstöd – årsbaserat fast belopp (för 2018 är stödet 10 000 kr/mandat)

Utbildningsstöd – 50 % av mandatstödet kan utgöra utbildningsstöd

Partistöd fördelas enbart till partier där det enligt länsstyrelsens sammanräkning efter kommunfullmäktigevalet finns en vald ledamot.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning för perioden 1 januari – 31 december till fullmäktige.

Kommunfullmäktige har 2014-12-08 i sina regler och rutiner för partistöd beslutat att redovisning och granskningsintyg ska vara kommunstyrelsen tillhanda enligt innevarande års beslutade sammanträdesdatum så att presentation kan göras till kommunfullmäktige innan den 30 juni.

Följande partier har lämnat en redovisning:

Centerpartiet

Kristdemokraterna

Liberalerna

Socialdemokraterna

Vänsterpartiet

Beslutsunderlag

Redovisningar, bilaga

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 81

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 159

Kommunfullmäktiges beslut

- Redovisade partistöd godkänns och utbetalning av stödet ska ske.

Protokollet skickas till

Tina Lundgren

Partiernas gruppleddare

KS-19/00574

§ 49

Kommunal skattesats 2020 för Norsjö kommun

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunens skattesats fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. Eftersom budget för nästkommande år kommer att beslutas i juni månad istället för under hösten bör skattesatsen fastställas när budgeten fastställs. Skattesatsen för 2020 föreslås fastställas till oförändrat 23,40 öre per skattekrone.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Den primärkommunala skattesatsen för 2020 fastställs till oförändrat 23,40 öre per skattekrone.

Yrkande

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar följande:

Den primärkommunala skattesatsen för 2020 fastställs till 23,35 öre per skattekrone under förutsättning att skatteväxling på 0,05 öre sker med Region Västerbotten avseende Länstrafiken. I annat fall fastställs skattesatsen oförändrat till 23.40 öre per skattekrone.

Kommunfullmäktige beslutar att ajournera sammanträdet i 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunfullmäktige att återuppta överläggningarna.

Yrkande

Mikael Lindfors (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Lars-Åke Holmgrens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Votering begärs.

Propositionsordning

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag

Nej-röst för Lars-Åke Holmgrens förslag

Omröstningsresultat

Med 22 ja-röster mot 6 nej-röster beslutar kommunfullmäktige enligt kommunstyrelsens förslag.

§ 49 forts.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 84
Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 160

Kommunfullmäktiges beslut

- Den primärkommunala skattesatsen för 2020 fastställs till oförändrat 23,40 öre per skattekrona.

Mot beslutet reserverar sig Håkan Jansson (KD), Lars-Åke Holmgren (KD), Lena Brännström (KD), Inna Gudeta (KD), Sara Eriksson (KD), och Tesfa Gudeta (KD).

Protokollet skickas till
Ekonomichef

KS-19/00461

§ 50

Årsredovisning 2018 – Stiftelsen Dahlbergsgården

Bakgrund

Årsredovisning för Stiftelsen Dahlbergsgården avseende 2018 har upprättats.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2018, bilaga.
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 85
Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 161

Kommunfullmäktiges beslut

- Årsredovisningen för Stiftelsen Dahlbergsgården godkänns.

Protokollet skickas till
Stiftelsen Dahlbergsgården

KS-19/00411

§ 51

Årsredovisning 2018 – Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum

Bakgrund

Årsredovisning för Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum avseende 2018 har upprättats.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2018, bilaga
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 86
Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 162

Kommunfullmäktiges beslut

- Årsredovisningen för Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum godkänns.

Protokollet skickas till
Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum

KS-19/00604

§ 52

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt

Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

Motion - Konferenser och möten på distans.

Remiss skickad 2019-03-04 till verksamhetsområdet kommunledningskontor.

Motion – Förenklad biståndsbedömning i hemtjänsten

Remiss skickad 2019-03-04 till verksamhetsområdet omsorg

Motion – Robotkatter i äldreomsorgen

Återremiss till äldreomsorgen vid utbildnings- och omsorgsutskottets sammanträde 2019-05-27

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 87

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 163

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

KS-19/00603

§ 53

Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt

Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

Medborgarförslag - Noretområdet.

Remiss skickad 2019-05-06 till verksamhetsområdet kommunal utveckling.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 88

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 164

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

KS-18/00268

§ 54

Förändring av taxa för efteranslutning till stadsnätet

Bakgrund

Norsjö kommun har som policy att erbjuda efteranslutning till stadsnätets fiberinfrastruktur förutsatt att fastigheten ligger inom ett befintligt fiberutbyggt område. Anslutningen erbjuds i dagsläget till en fast kostnad enligt följande princip:

Taxa 1

Förutsatt att klar kanalisation för fiber finns hela vägen till fastigheten:
9 000 kr

Taxa 2

Förutsatt att fastigheten finns inom redan utbyggt (fibrerat) område:
19 000 kr

Definition ”Utbyggt område”

Enligt idag gällande bredbandsstrategi ska efteranslutning till stadsnätet kunna erbjudas alla fastigheter som bor inom utbyggt område. En tydlig definition om vad som räknas som utbyggt område saknas dock vilket öppnar för fria tolkningar av nämnda definition. Stadsnätsverksamheten gör tolkningen att efteranslutning rimligen enbart kan erbjudas till fast pris om fastigheten normalt skulle ha varit aktuell om området byggs ut enligt idag gällande principer. I de allra flesta fall, i synnerhet tidigt utbyggda områden, finns också ett flertal andra principer att ta hänsyn till, bland annat:

- Antal meter till närmaste fiberbrunn (antal meter som måste grävas)
- Att fiberbrunnen har tillgång till ledig fiber av rätt typ
- Markens beskaffenhet
- Antal eventuella slagningar/borringar under väg

Det är således ingen garanti att efteranslutningen blir kostnadsneutral om man tillämpar en allt för vid definition av vad som räknad som utbyggt område. För att efteranslutning ska kunna erbjudas till fast pris enligt gällande taxa måste i princip samtliga av ovanstående parametrar beaktas och endast under idealiska förhållanden kan efteranslutning erbjudas till fast pris.

Förtätningsprojekt

Norsjö kommun har idag heller ingen princip i hur frågan hanteras om flera kunder i samma område ”går ihop” och tillsammans efterfrågar efteranslutning inom samma område. Stadsnätsverksamheten uppmuntrar sådana initiativ då den totala kostnaden för hela entreprenaden då blir billigare och enklare att hantera. Samtidigt kan också det totala priset för kunden bli lägre än fastställd.

§ 54 forts.

”Taxa 2” vilket då innebär att kommunen frångår principen att kostnaden ska vara neutral för kommunens verksamhet.

”Taxa 3”

För att lösa kostnadsproblematiken som uppstår om fastigheten ligger långt utanför utbyggt område, eller om förutsättningarna för fast pris i övrigt inte uppfylls, föreslås därför att stadsnätsverksamheten kan tillämpa en tredje taxa enligt självkostnadsprincipen (enligt offert). Stadsnätsverksamheten kan då erbjuda fiber till alla som önskar utan att för den delen riskera att kraftigt överskrida fastställd budget för verksamheten som helhet. Samma taxa skulle med fördel även kunna tillämpas vid förtätningsprojekt eller om kunden i samråd med stadsnätsverksamheten tar på sig en större del eget arbete. Genom denna princip skapas också incitament för kunden att ansluta sig samtidigt som kommunen uppmuntrar utökad fibertäckning inom kommunen som helhet. För att täcka kostnader för dokumentation, aktiv utrustning etc. så föreslås även ett minsta belopp för Taxa 3 motsvarande beloppet för Taxa 1.

För att ytterligare öka incitamentet för fler medborgare att efteransluta sig ges medborgaren även möjlighet att bistå med eget arbete, exempelvis att medborgaren i egen regi, eller med egen entreprenad, bistår med grävning av kanalisation. Villkoret för en sådan uppgörelse är att arbetet i så fall sker på ett fackmannamässigt sätt och att arbetet följer gällande riktlinjer, exempelvis anvisningarna för ”Robust Fiber”. Genom denna samverkan så kan den totala kostnaden bli lägre.

Exempel på när Taxa 2 är tillämpbar:

Exempelvägen 10, 14 och 16 är anslutna. Exempelvägen 12 ligger mellan dessa fastigheter och är därmed inom utbyggt område.

Exempel på när Taxa 3 blir tillämpbar:

Exempelbyn är utbyggt och inkommande fiber kommer längs vägen söder om Exempelbyn. Förfrågingen avser en fastighet som ligger ca 650 meter lägre upp längs vägen som fortsätter norr om Exempelbyn. Området kan därmed inte räknas som utbyggt och Taxa 3 blir tillämpbar.

Ekonomi

Under slutet av 2018 förändrades personalsammansättningen vilket innebär att en större andel av arbetet med efteranslutningen måste läggas ut på entreprenad. För att parera denna kostnad föreslås en ökning av Taxa 2 med 5 000 kr. Nytt föreslaget belopp för Taxa 2 blir således 24 000 kr.

§ 54 forts.

Förslag på nya taxor

Taxa 1

Förutsatt att klar kanalisation för fiber finns hela vägen till fastigheten:
9 000 kr (oförändrat)

Taxa 2

Förutsatt att fastigheten finns inom redan utbyggt (fibrerat) område:
24 000 kr (höjning med 5 000 kr)

Taxa 3

Pris offereras enligt självkostnadsprincipen, dock lägst motsvarande Taxa 1.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fastställda belopp föreslås börja gälla efter beslut.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 89
Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 165

Kommunfullmäktiges beslut

- Taxa 1 fastställs till 9 000 kr.
- Taxa 2 fastställs till 24 000 kr.
- Taxa 3 offereras enligt självkostnadsprincipen.
- Stadsnätsverksamheten får mandatet att bedöma om Taxa 2 eller Taxa 3 är tillämplig i det enskilda fallet.

Protokollet skickas till

Magnus Karlsson

KS-19/00588

§ 55

Förändring av stadsnätets portavgift

Bakgrund

Norsjö kommuns stadsnätsverksamhet tillämpar idag en portavgift som debiteras anslutna tjänsteleverantörer, direkt eller via aktuell kommunikationsoperatör. Avgiften är idag fastställd till 140 kr plus moms, per port, månad och ansluten kund. Jämfört med övriga stadsnät i regionen är denna avgift i det lägre spannet.

Förslag till förändring

Stadsnätsverksamheten föreslår att denna avgift/taxa fortsättningsvis inte årligen fastställs av kommunfullmäktige.

Motivering

Ovanstående avgift debiteras aldrig medborgaren, utan ingår i kostnaden som kunden/medborgaren betalar till vald tjänsteleverantör. Norsjö kommun har därmed ingen möjlighet att direkt påverka kostnaden som tjänsteleverantören debiterar kunden. Indirekt påverkar naturligtvis kommunens portavgift slutpriset till kunden men det är ingen garanti att en låg avgift automatiskt innebär en lägre kostnad för kunden. Det finns däremot andra, mer effektiva, medel för att hålla avgifterna på rimliga nivåer. Ett exempel på detta är ökad konkurrensutsättning, alltså att fler tjänsteleverantörer får möjlighet att leverera tjänster via Norsjö kommuns fiberinfrastruktur.

Vidare så är det bara slutkunder, såväl företag som privatpersoner, som köper sina tjänster via en extern tjänsteleverantör som debiteras ordinarie portavgift. Kapacitetsanslutningar, svartfiber och andra mer avancerade tjänster sker prissättning redan idag enligt förhandlingsprincipen, alltså att varje nytt avtal är ett förhandlat pris beroende på löptid, servicenivåer etc. Dagens debiteringsprincip är alltså inte konsekvent utan det finns en rad undantag.

Ytterligare en faktor som talar emot dagens prissättningsprincip är att det inom kort kommer erbjudas ett flertal nya tjänster, exempelvis 250, 500 och 1000 Mbit/s samt olika nivåer på serviceåtagande. Varje enskild tjänsteleverantör har dessutom olika principer för prissättningen ut mot kund vilket gör att kommunen med dagens ”fastprisprincip” riskerar att få en mindre andel av den förväntade marginalen. Samtidigt skulle en förnyad/utökad fastprismodell som innehåller fler tjänster bli väldigt omfattande och komplicerad. Då marknadspriserna ständigt förändras i takt med att tjänsteutbudet ökar skulle det också bli en svårighet att ständigt parera dessa fluktuationer genom att flera gånger per år fastställa nya taxor.

§ 55 forts.

Ekonomi

Genom att marknadsanpassa kommunens debiteringsmodell beräknas intäkterna öka från dagens 140 kr/port/månad till nedan ungefärliga belopp. Beloppen avser privatkunder med ”standard” servicenivå (s.k Best Effort), per port och månad.

Internet 100/100 Mbps	180 kr
Internet 250/250 Mbps	280 kr
Internet 500/500 Mbps	420 kr
Internet 1000/1000 Mbps	600 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Förutsatt att förslaget att marknadsanpassa portavgifterna godtas börjar fastställda belopp gälla i takt med att nya avtal med tjänsteleverantörerna tecknas.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Dagens portavgift ska fortsättningsvis inte fastställas av kommunfullmäktige, utan prissättningen sker på marknadsmässiga villkor i samråd med AC-Net och/eller samverkande stadsnät.
- Besluten om portavgiften delegeras till allmänna utskottet.

Yrkande

Mikael Lindfors (S) yrkar att första punkten beslutas enligt kommunstyrelsens förslag och att sista punkten ändras till ”Besluten om portavgiften delegeras till kommunstyrelsen”.

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Mikael Lindfors förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 90
Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 166

Kommunfullmäktiges beslut

- Dagens portavgift ska fortsättningsvis inte fastställas av kommunfullmäktige, utan prissättningen sker på marknadsmässiga villkor i samråd med AC-Net och/eller samverkande stadsnät.
- Besluten om portavgiften delegeras till kommunstyrelsen.

Protokollet skickas till

Magnus Karlsson

KS-19/00572

§ 56

Årsbudget 2020 jämte plan för 2021 - 2022

Bakgrund

Årsbudget 2020 bygger i grunden på de budgetbelopp som budgetberedningen föreslagit. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen och gemensamma nämnder har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har därefter behandlat budgetförslagen från kommunstyrelsens verksamhetsområden och gemensamma nämnder. Kommunfullmäktige ska i junisammanträdet besluta om definitiva budgetramar.

Gemensamma nämnder är:

- ”Trepårtens renhållningsnämnd” med Norsjö, Malå och Sorsele kommun (värdkommun Norsjö)
- ”Malå/Norsjö miljö och byggnämnd” (värdkommun Malå)
- ”Gemensam nämnd personalsystem” med Norsjö, Malå, Arvidsjaur och Skellefteå kommun (värdkommun Skellefteå)
- ”Gemensam överförmyndarnämnd” med Norsjö, Malå, Arjeplog och Skellefteå kommuner (värdkommun Skellefteå).

Under budgetarbetets gång har beaktats förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag. Hänsyn har tagits till en preliminär befolkningsminskning på -30 personer från första november 2018 till första november 2019. Beträffande utjämningsbidrag av LSS-kostnader har det till budget 2020 räknats med en intäkt på 6 052 tkr, vilket är i överensstämmelse med SCB: s preliminära utfall per 2019-05-02.

Samverkan budget VSG med de fackliga organisationerna har skett 2019-05-03.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Allmänt

- Resultat- och investeringsbudget för 2020 jämte plan för 2021 - 2022 fastställs. Övergripande mål för ekonomi och verksamhet för kommunstyrelsen ingår också i budgetförslaget.
- Förslag till taxor och avgifter fastställs enligt bilaga.
- Ramfördelning fastställs utifrån i budgeten redovisade ramar för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och gemensamma nämnder.
- Kommunstyrelsens verksamhetsområden får utifrån tilldelade budgetramar i uppdrag att ta fram detaljbudget för 2020. Detaljbudgeten ska därefter föreläggas kommunstyrelsen för beslut.
- Budgetramar 2020 fastställs enligt följande:
 - Kommunfullmäktige 1 483 tkr
 - Kommunstyrelsen 281 005 tkr

Gemensamma nämnder:

- Miljö- och byggnämnd 6 444 tkr

§ 56 forts.

- Trepårtens renhållningsnämnd	0 tkr
- Drift av personalsystem	194 tkr
- Överförmyndarnämnd	45 tkr

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Övriga taxor och avgifter enligt bilaga.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (ramar) för 2021 - 2022 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning våren 2020.

Yrkanden

Mikael Lindfors (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar bifall till KD:s förslag samt följande tillägg: Avdelningen teknik får i uppdrag att förenkla riktlinjerna för Norsjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning inför budget 2021.

Robert Boström (C) yrkar bifall till C/L:s förslag med ändringen att det överskott i C och L:s budget på 439 tkr samt de 200 tkr som avsatts för detaljplansöversyn flyttas till äskningen inom skolan, dock endast till för- och grundskolan.

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag, KD:s förslag och C/L:s förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Lars-Åke Holmgrens tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 67
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 82
Budget 2020 och plan 2021-2022, bilaga
Övriga budgethandlingar, bilaga
Investeringar 2020, bilaga
Taxor och avgifter 2020, bilaga
Renhållningstaxa för Norsjö kommun, bilaga
Riktlinjer för Norsjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning, bilaga

§ 56 forts.

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 167

Reservation, bilaga.

Kommunfullmäktiges beslut

Allmänt

- Resultat- och investeringsbudget för 2020 jämte plan för 2021 - 2022 fastställs. Övergripande mål för ekonomi och verksamhet för kommunstyrelsen ingår också i budgetförslaget.
- Förslag till taxor och avgifter fastställs enligt bilaga.
- Ramfördelning fastställs utifrån i budgeten redovisade ramar för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och gemensamma nämnder.
- Kommunstyrelsens verksamhetsområden får utifrån tilldelade budgetramar i uppdrag att ta fram detaljbudget för 2020. Detaljbudgeten ska därefter föreläggas kommunstyrelsen för beslut.
- Budgetramar 2020 fastställs enligt följande:

- Kommunfullmäktige	1 483 tkr
- Kommunstyrelsen	281 005 tkr

Gemensamma nämnder:

- Miljö- och byggnämnd	6 444 tkr
- Trepårtens renhållningsnämnd	0 tkr
- Drift av personalsystem	194 tkr
- Överförmyndarnämnd	45 tkr

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Övriga taxor och avgifter enligt bilaga.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (ramar) för 2021 - 2022 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning våren 2020.

Vatten- och avloppsanläggningar

- Avdelningen teknik får i uppdrag att förenkla riktlinjerna för Norsjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning inför budget 2021.

Mot beslutet reserverar sig Centerpartiet och Liberalerna skriftligt.

Protokollet skickas till Tina Lundgren

KS-19/00573

§ 57

Prognos av årets resultat 2019 för Norsjö kommun

Bakgrund

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets fyra första månader samt senast fastställd befolkningsutveckling från årsskiftet.

Beslutad resultatbudget för år 2019 var initialt 5 040 tkr inklusive en miljon kronor i ombudgeteringsutrymme. Hela miljonen har beviljats i ombudgeteringar. Ett tilläggsanslag på -3 053 tkr har beviljats till flyktingverksamheten. Totalt innebär detta att den justerade budgeten uppgår till 1 987 tkr.

Aprilprognosen för preliminära skatteintäkter och statsbidrag är 3 664 tkr högre än budgeterat. Pensionsavsättningen förväntas bli 500 tkr lägre än budgeterat. En andelsutdelning från Kommuninvest medför att ränteintäkterna förväntas bli 200 tkr högre än budgeterat. Totalt ger ovanstående ett förväntat resultat på 6 351 tkr.

Verksamheterna har gjort en prognos av årsresultatet. Totalt förväntas verksamheterna generera ett underskott på -7,4 miljoner kronor.

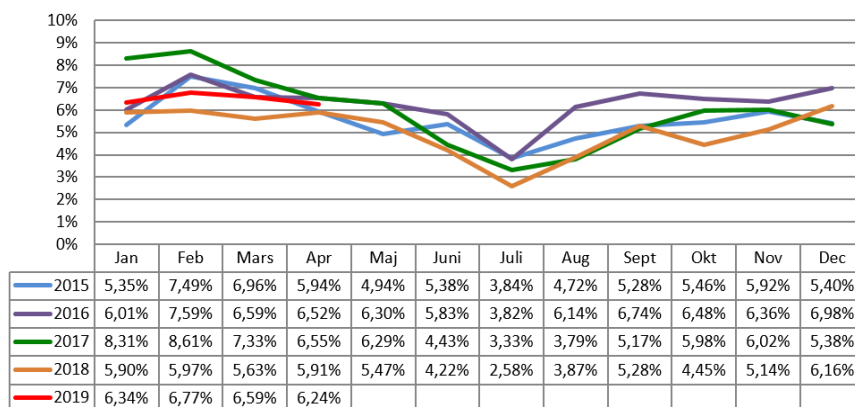
Utifrån ovanstående uppgår det prognostiserade resultatet till ett underskott på nästan -1,1 miljoner kronor.

Prognos årets resultat 2019	tkr
Budgeterat årsresultat	5 040
Ej använt ombudgeteringsutrymme	0
Tilläggsanslag Flyktingverksamhet	-3 053
Justerad budget	1 987
Budgetavvikelse Skatter och bidrag	3 664
Budgetavvikelse Pensionsavsättning	500
Budgetavvikelse Finansiella intäkter	200
Prognos årsresultat exkl. verksamheternas budgetavvikelser	6 351
Budgetavvikelse Kommunfullmäktige	0
Budgetavvikelse Kommunstyrelse	-7 324
varav budgetavvikelse Kommunledningskontor	500
budgetavvikelse Kommunal utveckling	-465
budgetavvikelse Omsorg	-6 626
budgetavvikelse Utbildning	-733

Budgetavvikelse Gemensamma nämnder	-78
Verksamheternas budgetavvikelser	-7 402
Prognos årets resultat 2019	-1 051

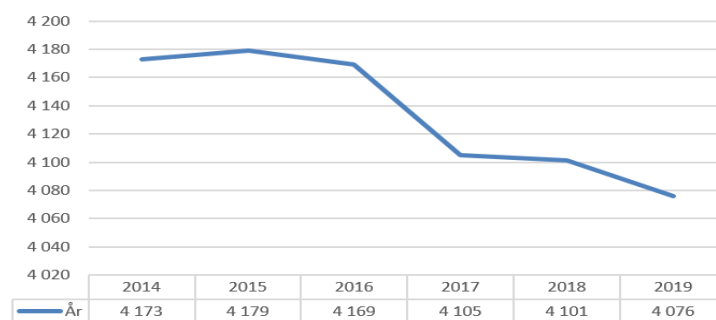
Sjukfrånvaron för årets fyra första månader uppgår till 6,51 procent vilket är 0,66 procent högre än vid samma tidpunkt året innan.

Sjukfrånvaro 2015-2019



Vid nyårsskiftet 2018/2019 var 4 094 invånare bosatta i kommunen. Per den första april 2019 var befolkningstalet 4 076 personer, vilket innebär att antalet invånare minskat 18 personer under årets tre första månader. Sett till den senaste tolvårsperioden har invånarantalet minskat med 25 personer.

Antal invånare per 1 april



Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 70

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 83

Ekonomiskt läge omsorgen, bilaga

Ekonomisk uppföljning omsorgen, bilaga

Resultaträkning, bilaga

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 170

§ 57

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

Protokollet skickas till
Katarzyna Wikström
Tina Lundgren

KS-19/00514

§ 58

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 1 2019

Bakgrund

Beredande tjänsteman är kommunchef Katarzyna Wikström. Kommunerna har skyldighet enligt Socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2019 kvartal 1 fanns det fem SoL och fem LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS - Kontaktperson resursbrist, tre personer.

LSS - Korttidsvistelse resursbrist, två personer.

SoL – Permanent boende resursbrist, fem personer.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 58

Kommunstyrelsen 2019-06-11 § 172

Kommunfullmäktiges beslut

- Rapporten godkänns.

KS-19/00709

§ 59

Interpellation

Bakgrund

Lena Brännström (KD) har inlämnat en interpellation till kommunstyrelsens ordförande med frågor om introduktionsprogram för nyanställda.

Beslutsunderlag

Interpellation 2019-06-17, bilaga.

Svar på interpellation 2019-06-20, bilaga

Kommunstyrelsens ordförande Mikael Lindfors (S) besvarar interpellationen. I övrigt sker debattinlägg vartefter interpellationen förklaras besvarad och överläggningen avslutad.

Protokollet skickas till

Lena Brännström

Mikael Lindfors

KS-19/00711

§ 60

Interpellation

Bakgrund

Lars-Åke Holmgren (KD) har inlämnat en interpellation till ordförande i utbildnings- och omsorgsutskottet angående utvärdering av upphörande av matservice i gemensamma matsalar.

Beslutsunderlag

Interpellation 2019-06-17, bilaga.

Kommunfullmäktiges beslut

- Interpellationssvaret kommer att lämnas vid fullmäktiges nästa sammanträde.

Protokollet skickas till

Lars-Åke Holmgren
Magnus Eriksson

KS-19/00712

§ 61

Investeringsärende - Carportar för hemtjänsten

Bakgrund

Hemtjänsten har i början av året flyttat till lokaler i Hällan 8. För att kunna hålla hemtjänstens bilar snöfria vintertid behövs åtta carportplatser uppföras. Även ett förråd för cyklar och sparkcyklar som används sommartid behöver byggas. Vidare, behöver rätt dimensionering för el säkerställas eftersom hemtjänstens bilar ska både laddas och värmas upp vintertid.

Ekonomi

Kostnaden för uppförande av ovanstående och översyn av eltillgång bedöms till 5 000 kr/m², således uppskattas kostnaden för åtta platser och ett förråd (cirka 160 m²) till 800 000 kr. Konsultkostnader (för upprättande av relationsritningar och för bygglovsansökan) uppskattas till 50 000 kr och ingår i beloppet. Den årliga kapitalkostnaden utifrån investeringen uppgår till 39 000 kr och ryms i befintlig budget.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Uppförande av carportar under hösten 2019

Beslutsunderlag

Skiss för uppförande, bilaga
Komponentavskrivning, bilaga
Kommunstyrelsen 2019-06-24 § 178
Investeringsäskande, bilaga

Kommunfullmäktiges beslut

- Investeringsbudget beviljas med 800 000 kronor.
- 800 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I1912, Carportar hemtjänsten.
- Till beslutsattestant utses Elin Andersson med Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 420, vård och omsorg enligt SoL och HSL

Protokollet skickas till

Verksamhetschef omsorg
Tina Lundgren
Elin Andersson

§ 62

Avtackning

Kommunfullmäktiges ordförande framför kommunens tack till Robert Boström (C) som avslutar sin tjänstgöring i kommunfullmäktige.

§ 63

Avslutning

Kommunfullmäktiges ordförande Sam Venngren (S) förklarar sammanträdet för avslutat.
