

**Plats och tid** Norsjö Folkets Hus måndag den 30 mars kl. 18:00-19:25

**Beslutande** Ledamöter och tjänstgörande ersättare enligt närvarolista.

**Övriga deltagande** Ingela Lidström, sekreterare  
Eleonore Hedman, kommunchef  
Sofie From, informatör  
Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare

**Utses att justera** Mikael Lindfors och Jennie Norén Thorgren     **Paragrafer:** 1-19

**Justeringens plats o tid** Kommunkontoret, måndag den 6 april kl. 11:00

**Underskrift     Sekreterare** .....  
Ingela Lidström

**Ordförande** .....  
Sam Venngren

**Justerande** .....  
Mikael Lindfors                                   Jennie Norén Thorgren

---

**BEVIS OM ANSLAG**

Kommunfullmäktiges protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag   2020-03-30

Anslaget uppsatt   2020-04-07

Anslaget nedtages   2020-04-29

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift.....  
  Ingela Lidström

LEDAMOT Ordinarie	Tjänstgörande Ersättare	Parti	När- varo	OMRÖSTNINGAR									
				§ ja	§ nej	§ ja	§ nej	§ ja	§ nej	§ ja	§ nej		
Mikael Lindfors		S	N										
<del>Jeanette Berggren</del>	Conny Björkbacka	S	N										
Isak Frohm		S	N										
Anna Lidén		S	N										
Mattias Degerman		S	N										
Emma Lindfors		S	N										
<del>Anders Björk</del>	Robert Nerdal	S	N										
Harrieth Sundström		S	N										
Magnus Eriksson		S	N										
<del>Gun-Britt Jönsson</del>	Carina Lidén	S	N										
Sam Venngren		S	N										
Astrid Nerdal		S	N										
Staffan Hjelte		S	N										
Linda Lidén		S	N										
Hans Klingstedt		V	N										
Lina Hjelte		V	N										
<del>Eva Almgren</del>	Jörgen Andersson	C	N										
Bo-Martin Alm		C	N										
<del>Patrik Ström</del>	Geertruida van den Bor	C	N										
Håkan Jansson		KD	N										
Lars-Åke Holmgren		KD	N										
<del>Lena Brännström</del>	Per Selin	KD	N										
<del>Martina Björneback</del>	-	KD	F										
<del>Sara Eriksson</del>	-	KD	F										
<del>Linnea Lind</del>	Inna Gudeta	KD	N										
<del>Tesfa Gudeta</del>	-	KD	F										
<del>Sofi Lind</del>	-	KD	F										
Jennie Norén Thorgren		L	N										
Andreas Landin		L	N										
<del>Rickard Nilsson</del>	Anton Andersson	L	N										
<i>Antal närvarande ledamöter</i>			26										
<i>Antal frånvarande ledamöter</i>			4										

§ 1

**Inledning och öppnande av sammanträdet**

Kommunfullmäktiges ordförande Sam Venngren (S) hälsar ledamöter, tjänstepersoner, media samt åhörare välkomna till dagens sammanträde och förklarar detsamma för öppnat.

-----

KS-20/00424

§ 2

### Val av protokolljusterare

#### Kommunfullmäktiges beslut

- Till protokolljusterare utses Mikael Lindfors (S) och Anton Andersson (L).
- Justering sker på kommunkontoret måndag den 6 april kl. 11:00.

-----

§ 3

**Arbetsordning**

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Arbetsordningen godkänns med följande tillägg:
  - Avsägelse av förtroendeuppdrag - Stig Larssons avsägelse tillkommer
  - Deltagande på distans vid sammanträden i utskott, nämnder och styrelser

-----

§ 4

**Avsägelse av förtroendeuppdrag**

*Maria Selin (KD)* dnr KS-19/01419  
Ersättare – Kommunfullmäktige

*Eva Almgren (C)* dnr KS-20/00244  
Ordinarie – Kommunfullmäktig

*Stig Larsson (L)* dnr KS-20/00384  
Ersättare - Kommunfullmäktige

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Avsägelseerna godkänns.
- Ny sammanräkning begärs hos Länsstyrelsen för utseende av nya ersättare i kommunfullmäktige efter Maria Selin (KD) och Stig Larsson (L) samt ny ordinarie ledamot i kommunfullmäktige efter Eva Almgren (C).

-----

**Protokollet skickas till**

Maria Selin  
Eva Almgren  
Stig Larsson  
Ingela Lidström  
Länsstyrelsen i Västerbotten

KS-19/01429

§ 5

### **Information – Delårsrapport Partnerskap Inland, Akademi Norr**

#### **Bakgrund**

Revisorerna i Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr har granskat delårsrapporten för 2019 och lämnat sitt utlåtande till samtliga kommuner.

#### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport, aktbilaga

Revisionsrapport, aktbilaga

Utlåtande, aktbilaga

Kommunstyrelsen 2020-02-04 § 8

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Informationen noteras.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Partnerskap Inland, Akademi Norr

KS-19/01458

§ 6

## **Budget och verksamhetsplan 2020 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr**

### **Bakgrund**

Kommunalförbundets budgetprocess ska tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas.

Direktionen ska arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen ska fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna ska erlægga till förbundet.

Direktionens budgetförslag för kommunalförbundet 2020 finns redovisat i bifogad bilaga.

Förslag till budget för 2020 kommer sent, detta på grund av att det varit knepigt att få till den. Förslaget är inte en budget i balans, men med hänvisning till beslut 2017-11-23 att eget kapital inte får understiga 2 500 000 kr så bedömer direktionen att förbundet kan fastställa denna budget. Eget kapital bedöms att vid utgången av 2019 vara 3 500 000 kr.

Till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen har kommunerna möjlighet att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

### **Beslutsunderlag**

Budget och verksamhetsplan för 2020, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-01-21 § 10

Kommunstyrelsen 2020-02-04 § 18

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Upprättad budget och verksamhetsplan för 2020 antas.

-----

### **Protokollet skickas till**

Partnerskap Inland – Akademi Norr



KS-20/00361

§ 7

## **Årsredovisning för 2019 års räkenskaper och förvaltning för Norsjö kommun**

### **Bakgrund**

#### **1. Årsredovisning 2019**

Redogörelse för 2019 års räkenskaper och förvaltning redovisas enligt särskild bilaga.

#### **2. Maximal avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR)**

Kommunfullmäktige ska besluta om avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR). Tidigare år har maximal avsättning beslutats.

#### **3. Utlåtande avseende årsredovisning 2019**

Revisorerna har bland annat till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorerna ska även bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som fullmäktige beslutat om i årsbudget.

#### **4. Granskning av 2019 års verksamhet**

Revisorerna ska till lämnad revisionsberättelse för 2019 lämna en redogörelse för årets revisionsgranskning där en ingående redovisning över genomförda revisionsinsatser presenteras.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2020

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Årsredovisning för 2019 godkänns.
- Avsättning till resultatutjämningsreserven är ej möjlig för verksamhetsåret 2019.
- Kommunstyrelsen, fullmäktigeberedningen, de gemensamma nämnderna och de enskilda ledamöterna i dessa organ beviljas ansvarsfrihet.
- Revisorernas rekommendationer för utveckling av verksamheten antas.
- Återstående medel, av de för år 2019 erhållna medel från Tillväxtverket, till projektet Företagsklimat har påverkat årets resultat positivt med 2 148 tkr. Medlen är inplanerade att arbetas upp under år 2020. Om kommunens resultat blir negativt år 2020 på grund av underskott i projektet Företagsklimat återställs inte underskottet i balanskravet till den del underskottet avser projektet, dock maximalt 2 148 tkr.

### **Yrkanden**

Mikael Lindfors (S), Lars-Åke Holmgren (KD) och Bo-Martin Alm (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

§ 7 forts.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning, bilaga.

Granskning av årsredovisning, bilaga.

Revisionsberättelse, bilaga

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 28

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Årsredovisning för 2019 godkänns.
- Avsättning till resultatutjämningsreserven är ej möjlig för verksamhetsåret 2019.
- Kommunstyrelsen, fullmäktigeberedningen, de gemensamma nämnderna och de enskilda ledamöterna i dessa organ beviljas ansvarsfrihet.
- Revisorernas rekommendationer för utveckling av verksamheten antas.
- Återstående medel, av de för år 2019 erhållna medel från Tillväxtverket, till projektet Företagsklimat har påverkat årets resultat positivt med 2 148 tkr. Medlen är inplanerade att arbetas upp under år 2020. Om kommunens resultat blir negativt år 2020 på grund av underskott i projektet Företagsklimat återställs inte underskottet i balanskravet till den del underskottet avser projektet, dock maximalt 2 148 tkr.

-----

**Protokollet skickas till**

Tina Lundgren

KS-20/00283

§ 8

## **Verksamhetsberättelse miljö- och byggnämnden 2019**

### **Bakgrund**

Förslag till verksamhetsberättelse för miljö- och byggnämnden 2019 har upprättats. Verksamhetsberättelsen innehåller även ekonomisk årsredovisning samt uppföljning av nämndens styrkort.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2020-02-18 att godkänna verksamhetsberättelsen och överlämna den till kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnämnden 2020-02-18 § 105

Verksamhetsberättelse, bilaga.

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 29

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Informationen noteras.

-----

### **Protokollet skickas till**

Elin Nilsson

Miljö- och byggnämnden

Tina Lundgren

KS-20/00314

§ 9

## **Handlingsprogram för olycksförebyggande verksamhet och räddningstjänst**

### **Bakgrund**

Kommunen ska enligt lag och Skydd mot olyckor (LSO 2003:778) ha ett handlingsprogram för den förebyggande verksamheten samt ett handlingsprogram för räddningstjänstens verksamhet.

Räddningstjänstens verksamhet verkar ”före, under och efter” att en olycka inträffat. Det är även efter den uppdelningen detta handlingsprogram har utformats. LSO är tydlig både när det gäller kommunens och den enskildes skyldigheter. Syftet med handlingsprogrammet är att visa på vad lagen kräver från båda parter.

- Genom att ta del av handlingsprogrammet får den som bor, vistas eller verkar i kommunen inblick i hur kommunen arbetar med olycksförebyggande arbete tillika räddningstjänst.
- Handlingsprogrammet visar på den politiska ambitionen för hur kommunen avser att arbeta i dessa frågor.
- Handlingsprogrammet beskriver hur kommunen ska arbeta och då är det naturligt att Länsstyrelsens tillsyn utgår från detta för att se om kommunen arbetar med det den ska och hur de uppsatta målen uppfylls.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2020-02-18 att godkänna handlingsprogrammet och skicka det vidare till kommunfullmäktige för antagande.

### **Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnämnden 2020-02-18 § 121

Handlingsprogram, aktbilaga

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 30

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Handlingsprogram för olycksförebyggande verksamhet och räddningstjänst antas.

-----

### **Protokollet skickas till**

Miljö- och byggnämnden

Elin Nilsson

Siv Bäckström

KS-19/00712

§ 10

## **Återrapport och beslut om tilläggsbudget investeringsärende - I1912, carportar hemtjänst**

### **Bakgrund**

Projektet kommer att överskrida beslutad budget. Bygget kom igång väldigt sent på året och på grund av detta tillkom vissa vintermerkostnader. Budgeten för projekteringen var för lågt tilltagen, men de ökade kostnaderna förväntades kunna hämtas igen i och med att projekteringen visade att ingen ny elmatning skulle behöva dras fram. Kabelskyddsror i mark från resecentrum kunde dock inte lokaliseras och en delvis ny kabelförläggning fick därför genomföras ändå.

Den ursprungliga kalkylen innehöll inte så pass omfattande markarbeten och grundläggning som enligt framtagen projektering krävdes. Detta är den enskilt största anledningen till de förhöjda kostnaderna. Detta medför också att hela ytan i och framför carporten nu måste beläggas med ny asfalt vilket inte heller var med i den ursprungliga kalkylen. Återställande markarbeten vid nedlagd kabel återstår. Kvar att färdigställa är också el-arbeten med installation av laddare och belysning. Slutlig målning av carporten återstår också.

### **Ekonomi**

Kvarstående arbeten har kostnadsberäknats till 300 000 kr. Den årliga kapitalkostnaden för verksamheten kommer därför att öka, men eftersom kapitalkostnaderna totalt sett minskar finns utrymme att omfördela mellan verksamheternas i befintlig driftbudget.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

El-arbeten pågår just nu och elbilsladdare kommer att monteras inom kort för att verksamheten ska kunna börja använda carporten och säga upp externt förhyrda platser under mars/april. Övriga färdigställande arbeten i projektet beräknas att pågå fram till hösten 2020.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2020-03-03 § 16  
Redovisning av kostnader, bilaga  
Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 34

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Tilläggsbudget beviljas med 300 000 kronor.
- 300 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Kostnaden påföres investeringsprojekt I1912, carportar hemtjänst.

-----

Mot beslutet reserverar sig Andreas Landin (L), Jennie Norén Thorgren (L), Anton Andersson (L), Bo-Martin Alm (C), Jörgen Andersson (C) och Geertruida van den Bor (C) skriftligen.

**Protokollet skickas till:** Elin Andersson, Tina Lundgren

KS-20/00034

§ 11

## **Tomtpris för planlagd exploateringsmark**

### **Bakgrund**

Norsjö kommun har planlagd exploateringsmark i Norsjö tätort och i Bastuträsk samt mark som skulle lämpa sig att planlägga för industriändamål t ex i anslutning till befintlig exploateringsmark.

Norsjöbygden ska vara attraktiv för etableringar och för expansion i befintligt näringsliv. Det är då viktigt med beredskap inom den kommunala organisationen för att möta företagens behov snabbt och enkelt.

Det saknas idag fastställda tomtpriser för exploateringsmark vilket kan fördröja en etablerings- eller expansionsprocess.

### **Ekonomi**

Tillväxtavdelningen har tagit del av närliggande kommuners fastställda tomtpriser och då med inriktning på kommuner som liknar Norsjö. Därutöver har uppgifter tagits fram på aktuellt markvärde för befintlig planlagd exploateringsmark.

De kommuner som tillväxtavdelningen tittat på har ett tomtpris som varierar mellan 20 och 45 kr/m<sup>2</sup> beroende på läge och i vilken utsträckning marken är förberedd och om t ex fiberanslutning ingår. I de flesta fall ålägger de aktuella kommunerna köpare av exploateringsmark att stå för tillkommande kostnader såsom lantmäterikostnader, V/A, fjärrvärme, el- och fiberanslutning.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Pris för befintlig planlagd exploateringsmark behöver fastställas av fullmäktige så snart som möjligt. Prissättning för tillkommande exploateringsmark sker lämpligen i anslutning till planläggning av dessa markområden.

### **Tillväxtavdelningens yttrande**

Tillväxtavdelningen ser ett ökande intresse för exploateringsmark och fastigheter i Norsjöbygden genom olika förfrågningar. Markområdena Långhultet i Norsjö tätort samt Bastuträsk södra industriområde marknadsförs för närvarande i olika sammanhang.

Tillväxtavdelningen föreslår att långsiktiga effekter av etableringar och växande företag ska gå före andra grunder för prissättning. Tillväxtavdelningen föreslår därför att markpriset för befintlig exploateringsmark fastställs så att det täcker motsvarande markvärdet. Köparen får därtill svara för lantmäterikostnader samt de anslutningar som köparen har behov av eller är ålagd att ha.

§ 11 forts.

Tillväxtavdelningen föreslår att tomtpriset för den idag planlagda exploateringsmarken fastställs till 20 kr/m<sup>2</sup>.

Framtida planlagd exploateringsmark föreslås prissättas på motsvarande sätt. När nya markområden planlagts tas beslut om priset ska vara samma för dessa eller om förutsättningarna väsentligen skiljer sig från nuvarande exploateringsmark och ett annat pris därför är aktuellt.

#### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2020-03-03 § 22  
Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 40

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Tomtpris för Norsjö kommuns planlagda exploateringsmark fastställs till 20 kr/m<sup>2</sup>.
- Köpare av planlagd exploateringsmark svarar därutöver för lantmäterikostnader samt kostnader för de anslutningar som köparen har behov av eller är ålagd att ha.
- Pris för tillkommande exploateringsmark fastställs i samband med att marken planläggs.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Elin Andersson  
Elin Nilsson  
Beatriz Axelsson  
Ingrid Ejderud Nygren  
Tina Lundgren

KS-20/00291

§ 12

## **Förnyelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal gentemot Kommuninvest**

### **Bakgrund**

För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Norsjö kommun utfärdade sin borgensförbindelse 2003-11-07 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige 2013-10-28.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av fullmäktige. Även regressavtalet och garantiavtalet riskerar, mot bakgrund av reglerna om preskription, att bli ogiltiga efter tio år. Giltighetstiden för Norsjö kommuns regressavtal och garantiavtal riskerar således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att dessa utgör ett av villkoren för medlemskap i föreningen och den betydelse avtalen har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Norsjö kommun innan avtalens giltighetstid löper ut fattar ett beslut i fullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att avtalen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av avtalen.

Fullmäktige ska fatta beslut i enlighet med beslutspunkterna.

Protokoll från fullmäktiges möte (innehållande beslutet om att bekräfta ingången borgensförbindelse, regressavtalet samt garantiavtalet) ska anslås på Norsjö kommuns anslagstavla i enlighet med reglerna i kommunallagen.

När anslagstiden har löpt ut ska beslutet från fullmäktige översändas till Förvaltningsrätten i Umeå tillsammans med en begäran om att få en skriftlig bekräftelse på att något överklagande inte har inkommit till förvaltningsrätten beträffande aktuellt beslut.

När fullmäktiges beslut vunnit laga kraft ska slutligen bekräftelsen undertecknas av de två företrädare för Norsjö kommun som fullmäktige bemyndigat i sitt beslut. För de fall företrädare inte namngivits i beslutet, och bemyndigandet endast avser innehavaren av viss befattning, ska till bekräftelsen bifogas underlag som visar att företrädaren innehade ifrågavarande befattning vid tiden för undertecknandet.

Norsjö kommun ska därefter till Advokatfirman Lindahl översända



§ 12 forts.

kopia av lagakraftvunnet protokoll med fullmäktiges beslut, anslagsbevis, lagakraftbevis, bekräftelsen i original samt underlag som styrker att de personer som undertecknar bekräftelsen är kommunens firmatecknare.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2020

### **Beslutsunderlag**

Angående borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat, bilaga

Allmänna utskottet 2020-03-03 § 30

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 46

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Norsjö kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 7 november 2003 ("Borgensförbindelsen"), vari Norsjö kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltså gällande samt att Kommuninvest äger företräda Norsjö kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.
- Norsjö kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Kommuninvest den 17 januari 2012, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt borgensförbindelsen, alltså gällande.
- Norsjö kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Kommuninvest den 17 januari 2012, vari Norsjö kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltså gällande.
- Mikael Lindfors och Eleonore Hedman utses att för Norsjö kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.
- Kommunchef får i uppdrag att se till att övriga krav för att få giltighet i avtalet följs samt att Norsjö kommun ska därefter till Advokatfirman Lindahl översända kopia av lagakraftvunnet protokoll med fullmäktiges beslut, anslagsbevis, lagakraftbevis, bekräftelsen i original samt underlag som styrker att de personer som undertecknar bekräftelsen är kommunens firmatecknare.

-----

### **Protokollet skickas till**

Eleonore Hedman

Tina Lundgren

KS-20/00194

§ 13

## **Policy mot kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier**

### **Bakgrund**

Norsjö kommun har enligt tillsyn från Diskrimineringsombudsmannen gällande kommunens riktlinjer och rutiner avseende trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier, KS-17/01460 reviderat de dokument som enligt diskrimineringslagen (2008:567) 3 kap. 6§ ska gälla.

Revideringen inkluderar nu kommunens tydliga nolltolerans även till kränkande särbehandling och policyn gäller för alla medarbetare och förtroendevalda oavsett koppling till de gällande diskrimineringsgrunderna.

### **Beslutsunderlag**

Reviderad policy – samverkad 2020-02-06, bilaga

Allmänna utskottet 2020-03-03 § 37

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 49

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Policy mot kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier daterad 2020-02-06 godkänns.

-----

### **Protokollet skickas till**

Kommunens ledningsgrupp

Mikael Lindfors

Magnus Eriksson

Sam Venngren

Lina Hjelte

KS-20/00285

§ 14

### **Direktiv för budget 2021**

#### **Bakgrund**

Budgetberedningen ska vid sju sammanträden under perioden januari till maj utarbeta förslag till budgetramar för 2021 och plan för 2022 och 2023. Inför framtagandet av budgetramar har detaljerade direktiv för det fortsatta arbetet tagits fram.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2020.

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

– Direktiv för budget 2021 godkänns.

#### **Yrkande**

Mikael Lindfors (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

#### **Beslutsunderlag**

Förslag till direktiv för budget 2021 samt plan 2022 - 2023, bilaga.  
(I budgetberedningen uppdateras bilagan löpande när nya skatteprognoser presenteras under vårens budgetarbete.)

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-03-02 § 53

Allmänna utskottet 2020-03-03 § 27

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 52

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

• Direktiv för budget 2021 godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Tina Lundgren  
Eleonore Hedman  
Beatrice Bergqvist  
Eva Bergström  
Elin Andersson

KS-20/00292

§ 15

## Ombudgetering av medel ur 2019 års budget till 2020

### Bakgrund

Enligt tidigare år tillämpad redovisningspraxis kan, under vissa omständigheter, anslag överföras till kommande redovisningsår. Överföringen, som behandlas som tilläggsbudget i det nya året, ska alltid underställas kommunfullmäktige för prövning.

Driftmedel som inte avser speciellt ändamål ska vara föremål för särskild prövning. I budget 2020 finns en (1) miljon kronor avsatta för ombudgeteringar på driften. Enligt tidigare politiskt beslut ska nämnden redovisa överskott för att ombudgetering av driftmedel ska vara möjlig.

När det gäller äskanden om ombudgetering av investeringsanslag från ett år till ett annat ska kommunfullmäktige enligt politiskt beslutad ”Hantering av investeringsbudget” vara restriktiv i bedömningen och endast bifalla ytterst angelägna ombudgeteringar.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2020.

### Beslutsunderlag

Förslag till ombudgeteringar, bilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-03-02 § 54  
Allmänna utskottet 2020-03-03 § 31  
Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 53

### Kommunfullmäktiges beslut

- Ej överstrukna ombudgeteringar godkänns.

-----

### Protokollet skickas till

Tina Lundgren

KS-20/00324

§ 16

**Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4 2019**

**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson är verksamhetschef Eva Bergström. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i oidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2019 kvartal 4 fanns det fyra SoL och nio LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS - Kontaktperson resursbrist, sex personer.

LSS - Korttidsvistelse resursbrist, en person.

LSS – Daglig verksamhet, två personer.

SoL – Permanent boende resursbrist, tre personer.

SoL – Ledsagning, en person

**Beslutsunderlag**

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-03-02 § 33

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 58

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-20/00373

§ 17

## **Deltagande på distans vid sammanträden i utskott, nämnder och styrelser**

### **Bakgrund**

Mot bakgrund av den rådande situationen med risken för smittspridning av Coronavirus finns möjlighet att genomföra sammanträden på distans.

Deltagande på distans förutsätter att fullmäktige har beslutat i vilken utsträckning det får ske, 6 kap. 24 § Kommunallagen (KL). Deltagandet ska i sådant fall ske genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor på motsvarande sätt som anges i 5 kap. 16 § KL. Vid deltagande på distans i ett sammanträde i en nämnd eller styrelsen bör ordföranden och de ledamöter som deltar på distans vara särskilt observanta på att den plats där de distansdeltagande ledamöterna deltar är sådan att inga sekretesskyddade uppgifter riskerar att röjas. Om det inte kan garanteras bör ordföranden inte tillåta deltagandet på distans.

Någon laglig möjlighet till beslutsfattande genom att förslag till beslut godkänns per mail eller telefon (per capsulam) i nämnderna finns inte.

En nämnd eller styrelse kan inte på eget initiativ, utan stöd i fullmäktigebeslut, besluta om distansdeltagande. Styrelsen/nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i styrelsen/ nämnden.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2020-03-30 § 74

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Sammanträden via distansuppkopplade ledamöter i utskott, nämnder och styrelser godkänns under perioden 2020-04-01—2020-12-31.

-----

### **Protokollet skickas till**

Aina Sjölin Ekman  
Ingela Lidström  
Elin Nilsson  
Elin Andersson  
Mikael Lindfors  
Magnus Eriksson  
Sam Venngren

KS-20/00424

§ 18

### **Ändringsval av justerare**

Kommunfullmäktige beslutade i § 2 att utse Anton Andersson (L) till justerare. Då han inte kan närvara vid justeringen behöver ny justerare utses.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Val av Anton Andersson (L) som justerare upphävs.
- Jennie Norén Thorgren (L) utses till ny justerare.

-----

§ 19

**Avslutning**

Kommunfullmäktiges ordförande Sam Venngren (S) förklarar sammanträdet för avslutat.

-----