

Plats och tid	Kommunkontoret tisdag den 12 mars kl. 08:30-16:40	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Astrid Nerdal (S), ersättare för Anna Lidén (S) Staffan Hjelte (S), ersättare för Magnus Eriksson (S) Gunnar Broström (V), ersättare för Linda Lidén (S) Hans Klingstedt (V) Lars-Åke Holmgren (KD) Håkan Jansson (KD) Robert Boström (C) Andreas Landin (L)	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Katarzyna Wikström kommunchef §§ 58-76 Sofie From, informatör §§ 58-71, 77-90 Lena Brännström (KD), ej tjänstgörande ersättare Susanna Huber, PWC, § 71 Pär Björk, kommunrevisor, § 71 Ulla Grahn, kommunrevisor, § 71 Tina Lundgren, ekonomichef, §§ 71, 83, 88-90 Inger Johansson, HR-chef, § 71 Eleonore Hedman, verksamhetschef kommunal utveckling, § 74 Mari-Louise Skoogh, avdelningschef kultur och folkhälsa, § 77-78	
Utses att justera	Lars-Åke Holmgren	Paragrafer: 58-97
Justeringens tid och plats	torsdag den 14 mars kl. 11:00, kommunkontoret	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Mikael Lindfors, ordförande Lars-Åke Holmgren, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla
Sammanträdesdag 2019-03-12
Anslaget uppsatt 2019-03-15 Anslaget nedtages 2019-04-08
Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

§ 58

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – januari och februari 2019

Anställande av personal

Andersson Elin
Axelsson Beatriz
Berg Therese
Berggren Jeanette
Bergström Eva
Bäckström Siv
Eriksson Maria
Eriksson Åsa
Fransson Sofie
Hansson Pernilla
Hedman Eleonore
Holmström Kristina
Hultin Carola
Johansson Anette
Johansson Inger
Lidén Anette
Lundin Hanna
Lundström Ida
Marklund Ulf
Norman Mailis
Skoogh Marie-Louise
Skoogh Mats
Ström Gerd

Uppsägning av anställning

Andersson Elin
Hedman Eleonore
Eriksson Maria
Lidén Anette
Lundgren Tina
Lundström Hanna
Lundström Ida
Ström Gerd

§ 58 forts.

Beviljande av ledighet utan lön och med lön

Berggren Jeanette

Eriksson Maria

Fransson Sofi

Hansson Pernilla

Hultin Carola

Johansson Inger

Liden Anette

Lundström Ida

Norman Mailis

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

§ 59

Redovisning av delegeringsbeslut

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Mikael Lindfors

KS-19/00205

Yttrande över ansökan om tillstånd till förvärv av Gissträsk 1:12

KS-19/00128

Yttrande över ansökan om tillstånd till förvärv av Kattisträsk 3:36

Katarzyna Wikström

KS-19/00132

Avtal – leasing av frankeringsmaskin

KS-19/00144

Avtal – direktupphandling chromebooks

KS-19/00151

Avtal – patientnämndens verksamhet

KS-19/00235

Avtal – nyhetsbevakning m.m.

Aina Sjölin Ekman

KS-19/00234

Godkännande av faderskap

Ann-Sofie Jakobsson

KS-19/00148

Januari 2019

Bifall hemtjänst, SoL – 9 st

Bifall trygghetslarm, SoL – 3 st

Bifall särskilt boende, SoL – 1 st

Bifall matabonnemang, SoL – 3 st

Bifall korttidsboende, SoL – 4 st

Bifall växelvård, SoL – 1 st

Malin Berglund

KS-19/00149

Januari 2019

Bifall hemtjänst, SoL – 2 st

Bifall kontaktperson, SoL, LSS – 1 st

Bifall korttidshem, SoL, LSS – 2 st

Bifall ledsagarservice, SoL, LSS – 1 st

Delavslag personlig ass, SoL, LSS – 1 st

Avslag ledsagarservice, SoL, LSS – 1 st

§ 59 forts.

KS-19/00272

Februari 2019

Bifall personligt utformat stöd, SoL, LSS – 1 st
Bifall hemtjänst, SoL – 1 st
Bifall daglig verksamhet, SoL, LSS – 3 st

Helen Ask

KS-19/00150

Januari 2019

Bifall färdtjänst, FTL – 11 st
Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 4 st
Bifall korttidsboende, SoL – 2 st
Bifall hemtjänst, SoL – 1 st
Avslag färdtjänst, FTL – 2 st

KS-19/00273

Februari 2019

Bifall färdtjänst, FTL – 8 st
Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 5 st
Bifall hemtjänst, SoL – 1 st

Allmänna utskottet 2019-02-26

§ 18 Alm-medalj 2018

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25

§ 24 Dagordning

§ 25 Ajournering

§ 26 Informationsärenden – omsorg

§ 27 Informationsärenden – utbildning

§ 28 Mötesplats inom området psykisk hälsa

§ 33 SKL:s analys av äldreomsorgen och individ- och familjeomsorgen

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

§ 60

Delgivningar

Gemensam överförmyndarnämnd

KS-19/00209

Protokoll 2019-02-12

Äldre- och funktionsnedsättningsrådet

KS-19/00237

Protokoll 2019-02-19

Kommunstyrelsens beslut

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

KS-19/00251

§ 61

Kommunchefen informerar

Kommunchef Katarzyna Wikström informerar bland annat om följande aktuella processer:

- rekrytering av verksamhetschef
- framtida bygg- och miljönämnd
- sjukfrånvaro
- uppflyttare från Göteborg
- rekryteringskampanj

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-19/00163

§ 62

Aktivitetsplan 2019 – Demokrati- och medborgarberedningen

Bakgrund

Demokrati- och medborgarberedningen i Norsjö består av kommunfullmäktiges presidium och en representant vardera från övriga partier.

Beredningens uppdrag innefattar samordning av det övergripande demokratiarbetet i ärenden av större dignitet, stort ekonomiskt värde och eller av principiell beskaffenhet. (KF nivå).

Även ansvar för utveckling av medborgar- och brukarinflytande – principer för medborgardialog och ansvar för Ungdomsinitiativprocess ingår.

En årlig aktivitetsplan för den fasta beredningen ska beslutas av kommunfullmäktige och status återspeglaras vid delårsrapport och som årsrapport.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Aktivitetsplan gäller för 2019

Beslutsunderlag

Förslag till aktivitetsplan 2019, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Upprättat förslag till aktivitetsplan för demokrati- och medborgarberedningen gällande 2019 godkänns.

Protokollet skickas till
Ledamöter i beredningen
Inger Johansson

KS-19/00179

§ 63

Valnämndens reglemente

Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 44 § ska kommunfullmäktige anta reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

Beslutsunderlag

Förslag till reglemente, bilaga
Valnämnden 2019-02-07 § 1

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Valnämndens reglemente godkänns.

Protokollet skickas till
Valnämndens ledamöter
Ingela Lidström

KS-19/00174

§ 64

Information – Delårsrapport Partnerskap Inland, Akademi Norr

Bakgrund

Revisorerna i Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr har granskat delårsrapporten för 2018 och lämnat sitt utlåtande till samtliga kommuner.

Beslutsunderlag

Delårsrapport, aktbilaga
Revisionsrapport, aktbilaga
Utlåtande, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Protokollet skickas till
Partnerskap Inland, Akademi Norr

KS-19/00254

§ 65

Årsredovisning 2018 - Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Årsredovisning för Norsjölägenheter AB avseende 2018 har upprättats, se bilaga.

Norsjölägenheter AB är Norsjö kommuns enda bolag. Bolaget bedriver förvaltning, uthyrning av bostäder och lokaler.

Ekonomi

Bokslutet för 2018 visar ett resultat efter finansiella poster på 980 000 kronor före bokslutsdispositioner och skatt. Nettoomsättningen för 2018 blev 21 413 mkr. Soliditeten har ökat från 10,2 % till 11,2 %.

Styrelsen för Norsjölägenheter har beslutat att lämna aktieägarutdelning enligt lägstanivån vilket är 65 534 kr för 2018.

Ärendet kommer att kompletteras med underskrifter.

2018-12-10 § 118 fattade fullmäktige beslut om ny styrelse för Norsjölägenheter. En extra bolagsstämma fastställde den nya styrelsen 2019-01-28. Därefter skickades handlingarna om styrelsens registrering till Bolagsverket. Ärendet registrerades hos Bolagsverket 2019-01-30. Pga. långa handläggningstider har Bolagsverket inte registrerat den nya styrelsen. Styrelsen måste vara registrerad hos Bolagsverket innan de kan skriva under Årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Bokslut 2018 - Årsredovisning inkl. förvaltningsberättelse och revisionsberättelse, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Förslag till årsredovisning överlämnas till kommunfullmäktige utan eget yttrande.

Protokollet skickas till

NLAB

Tina Lundgren

§ 66

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsens beslut

- Sammanträdet ajourneras i 15 minuter för fika.

Efter ajournering beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

KS-19/00255

§ 67

Ansökan om aktieägartillskott - Norsjölägenheter AB

Bakgrund

I revisionsberättelsen för verksamhetsåret 2017 gjorde revisorn ett uttalande med avvikande mening och grunden för uttalandet var ett bedömt nedskrivningsbehov på bolagets fastigheter p.g.a. uppsagda hyresavtal (Norsjö kommuns hemtjänst), det allmänna marknadsläget på hyresfastigheter i Norsjö kommun samt osäkerhet gällande det framtida nyttjandet av vissa fastigheter. Bedömning gjordes att det redovisade värdet för byggnader och mark borde ha skrivit ned med åtminstone 3 mkr. Följden blev att revisorn rekommenderade bolagsstämman att avstyrka fastställande av balans och resultaträkning. Norsjölägenheter styrelse tog beslut 2018-02-26 enligt bilaga.

I revisionsberättelsen för verksamhetsåret 2018 kvarstår bedömningen att det redovisade värdet för byggnader och mark överstiger det bedömda marknadsvärdet för ett antal fastigheter. Ytterligare några fastigheter med bedömt nedskrivningsbehov har tillkommit jämfört med bedömningen föregående år. Detta förklaras av att det nu finns en större säkerhet kring bedömt framtida driftsnetto på berörda fastigheter. Även för verksamhetsåret 2018 blev följden att revisorn rekommenderade bolagsstämman att avstyrka fastställande av balans och resultaträkning. Därav detta ärende till ägaren om ett aktieägartillskott.

Om en nedskrivning är nödvändig måste prövas i varje enskilt fall, med hänsyn till den lokala marknaden och de lokala förutsättningarna. Bolaget har gjort en intern avkastningsvärdering baserad på de senaste årens driftsnetto på fastigheterna. Genom att dividera driftsnetto med ett avkastningskrav på 6 % erhålls ett teoretiskt marknadsvärde som sedan jämförs med bokfört värde på fastigheterna. Den interna värderingen indikerar ett nedskrivningsbehov på mellan 15-20 miljoner kr. Detta gäller Storgatan 43, Backgatan 3 och Kusforsvägen 6.

Vad gäller Kusforsvägen 6 var en nedskrivning nödvändig direkt i samband med nybyggnationen då hyresintäkterna var subventionerade utifrån den faktiska kostnaden för nybyggnationen. Att det finns ett nedskrivningsbehov på Storgatan 43 är en direkt effekt av minskade intäkter då hemtjänsten sagt upp avtalet vilket innebar ca 1,8 miljoner kronor i intäktsbortfall. Att ersätta det intäktsbortfallet bedömer styrelsen inte vara möjligt. På Backgatan 3 har det gjorts stora investeringar de senaste åren. Norsjölägenheter bedömer att de inte kan ta ut de hyresnivåer som genererar en affärsmässig avkastning.

Den interna avkastningsvärderingen som är gjord indikerar att det finns övertvärde på ett antal andra fastigheter. Styrelsen bedömer därmed att det kan finnas en möjlighet att möta nedskrivningarna med uppskrivningar av andra fastigheter om redovisningsregelverk byts från K2 till K3. K2 tillåter endast uppskrivningar till taxeringsvärdet.

§ 67 forts.

För att stärka bolagets finansiella ställning och täcka det nedskrivningsbehov som den interna värderingen indikerar vill styrelsen för Norsjölägenheter därmed ansöka om ett aktieägartillskott från Norsjö kommun. Styrelsen bedömer att ett aktieägartillskott är nödvändigt i detta skede för att bolaget inte ska riskera att hamna i en kontrollbalanssituation med det ansvar det innebär för styrelsen i bolaget.

Bilagor

Beslut från Norsjölägenheter styrelse 2018-02-26, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Ekonomichef Tina Lundgren, Norsjö kommun får i uppdrag att i samråd med revisorerna (Norsjö kommun och Norsjölägenheter), Norsjölägenheter VD och styrelse bedöma nedskrivningens omfattning.

Protokollet skickas till

NLAB

Tina Lundgren

KS-19/00242

§ 68

Verksamhetsberättelse miljö- och byggnämnden 2018

Bakgrund

Förslag till verksamhetsberättelse för miljö- och byggnämnden 2018 har upprättats. Verksamhetsberättelsen innehåller även ekonomisk årsredovisning samt uppföljning av nämndens styrkort.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2019-02-19 att godkänna verksamhetsberättelsen och överlämna den till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2019-02-19 § 2
Verksamhetsberättelse, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Protokollet skickas till

Elin Nilsson
Miljö- och byggnämnden
Tina Lundgren

KS-19/00242

§ 69

Taxa för alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedels tillämpningsområde

Bakgrund

Från och med 2019-07-01 träder den nya tobakslagen i kraft. Den nya lagen innebär bland annat att det krävs tillstånd för att sälja tobak och att fler områden ska vara rökfria.

De nya reglerna om tillståndsplikt innebär att den som säljer tobaksvaror måste ha tillstånd till det. Det gäller såväl den som säljer tobak till konsumenter (detaljhandel) som den som ägnar sig åt annan försäljning av tobak (partihandel). Tillstånd ansöks om hos kommunen som bland annat ska göra en prövning av sökandens lämplighet. Vid en prövning granskas bland annat ekonomisk skötsamhet och eventuell förekomst av tidigare brottslig belastning (vandel).

Miljö- och byggavdelningen har därför tagit fram ett förslag till ny taxa för alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedels tillämpningsområde.

Taxan ska ha vunnit laga kraft senast 2019-07-01 varför den måste antas av kommunfullmäktige i mars.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2019-02-19 att godkänna bifogad taxa och skickar den vidare till kommunfullmäktige för antagande.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2019-02-19 § 18

Taxa, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Taxa för alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedels tillämpningsområde antas.
- Taxan gäller från och med 2019-07-01.

Protokollet skickas till

Elin Nilsson

Miljö- och byggnämnden

KS-19/00195

§ 70

Kollektivtrafikens organisering och finansiering i Västerbotten

Bakgrund

Region Västerbotten har i uppdrag att utifrån överenskommelsen vid regionledningsmötet i Skellefteå 2019-02-13 ta fram beslutsunderlag inför beslut om delskatteväxling av kollektivtrafiken i Västerbotten. Region Västerbotten översänder underlag för beslut till kommunerna i Västerbotten. Beslutet ska vara likalydande i alla länets kommuner och Region Västerbotten varför det är av största vikt att förslaget till beslut nedan används i oförändrad form.

Region Västerbotten bildades 2019-01-01 och övertog då det regionala utvecklingsansvaret enligt Lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län (SFS2010:639). Regionförbundet Västerbottens län avvecklades och deras uppdrag inkorporerades i regionkommunen. En särskild fråga att hantera har varit organisationen av den regionala kollektivtrafiken.

I lag (2010:1065) om kollektivtrafik anges att landstinget och kommunerna ansvarar gemensamt för den regionala kollektivtrafiken såvida inte landstinget och kommunerna kommer överens om att antingen landstinget eller kommunerna ska ha ansvaret. I Västerbottens län beslutade landstinget och kommunerna att Regionförbundet Västerbottens län skulle vara regional kollektivtrafikmyndighet från 2012-01-01.

Eftersom regionförbundet Västerbottens län skulle upphöra 2019, utan att långsiktig lösning för organisering och finansiering av kollektivtrafiken nåtts, fattade landstinget och kommunerna beslut om en övergångslösning för ansvarsfrågan från och med 2019-01-01. Kollektivtrafikmyndighetens verksamhet lyftes in under regionkommunens ansvar under en övergångsperiod, med samma förutsättningar som gällt sedan tidigare att gälla under övergångsperioden avseende finansieringen. Fördelningen av kostnaderna sker liksom tidigare enligt Västerbottensmodellen.

Formerna för hur den regionala kollektivtrafikmyndigheten långsiktigt ska organiseras har varit föremål för fortsatt utredning. Ett förslag till långsiktig lösning på organisationsfrågan av regionala kollektivtrafikmyndigheten i Västerbottens län har resulterat i en överenskommelse för hur kollektivtrafikmyndigheten i Västerbotten ska organiseras och finansieras.

Överenskommelsen ska formellt beslutas i respektive kommun i Västerbotten och Region Västerbotten enligt följande modell:

- Delskatteväxling av kollektivtrafiken i Västerbotten omfattande de gemensamma kostnaderna för trafikens genomförande enligt redovisat resultat för 2017; 35,6 mkr
- Åtgärden ska följas av ett treårigt omställningsbidrag

§ 70 forts.

- Denna överenskommelse åtföljs av ett fortsatt arbete med analys av den nuvarande/kvarvarande kostnadsfördelningsmodellen för kollektivtrafiken i Västerbotten med redovisning under hösten 2019.

Organisering i Regionen – delskatteväxling

Delskatteväxling innebär att skatteväxlingen omfattar det som i nuvarande kostnadsfördelningsmodell benämns ”gemensamma kostnader”. De gemensamma kostnaderna omfattar Länstrafikens administration, IT-system, Marknadskommunikation och den Regionala Kollektivtrafik-myndigheten.

Direkta trafik kostnader som i dagens finansieringsmodell direkt påförs respektive finansiär omfattas därmed ej av denna delskatteväxling. Detta innebär att länets 15 kommuner även fortsättningsvis ska beställa och finansiera den inomkommunala trafiken i form av så kallat tilläggsköp. Ansvaret för den sammanhållna planeringen samt verkställandet av trafiken ska liksom idag åligga kollektivtrafikmyndigheten.

Vid delskatteväxlingen ska den trafik som nu finansieras av Region Västerbotten (före detta landstinget) finansieras av regionkommunen inom ramen för kollektivtrafikmyndigheten. Den trafik som här avses är stomlinjetrafiken med buss, tåg och i vissa fall anropsstyrd trafik.

Kommunerna beställer och finansierar stadstrafik, inomkommunal regional kollektivtrafik och anropsstyrd trafik som ej går mellan kommuncentra, s.k. ringbil. Kommunerna kan även beställa övrig trafik (i den mån den lyder under kollektivtrafikmyndigheten) och ansvarar för det ekonomiska underskott som uppkommer för beställd trafik. Respektive parters ansvar för det ekonomiska underskottet regleras i sådana fall i ett avtal eller en överenskommelse.

Finansieringen från kommunerna av den inomkommunala trafiken är vid en delskatteväxling att betrakta som ett tillköp av trafik enligt lag 2012:1065.

Delskatteväxlingen omfattar 35,6 Mkr. Skatteväxlingsnivån är 5 öre och är beräknad på utfallet 2017. SKL har genomfört beräkningen som baseras på de gemensamma kostnaderna för kollektivtrafiken.

Effekter vid delskatteväxling

Styrkan i en modell där kollektivtrafikmyndigheten organisatoriskt placeras i Regionkommunen är att den viktiga kopplingen till regional utveckling och infrastrukturfrågor bibehålls. Regionkommunen är ett direktvalt politiskt organ vilket ger en ökad demokratisk styrka till organisationsmodellen. En organisatorisk placering av myndigheten i regionkommunen innebär att kommunerna ej har en kommunal-politisk representation i reg-

§ 70 forts.

ionkommunen. Behovet av att bibehålla befintlig samverkan och skapa ytterligare ytor för samverkan politiskt och tjänstemannamässigt mellan kommunerna och kollektivtrafikmyndigheten i regionkommunen är viktigt.

En delskatteväxling innebär att kommunerna i stort bibehåller den idag upparbetade modellen för inflytande över finansiering och utformning av den trafik som finns inom respektive kommun. Finansieringsmodellen med en delvis skatteväxling innebär att endast de ”gemensamma kostnaderna” växlas och att det direkta inflytandet över trafikutformningen över den inomkommunala trafiken liksom idag bibehålls genom att kommunerna beställer och finansierar denna trafik genom tillköp.

Vid en delskatteväxling finns möjlighet att under en övergångsperiod införa ett omställningsbidrag mellan kommunerna. SKL har tagit fram ett omställningsbidrag under tre år vid en delskatteväxling. Siffrorna baseras liksom för beräkningen av skatteväxlingen på 2017 års utfall.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 17

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Region Västerbotten blir länets kollektivtrafikmyndighet från och med den 1 januari 2020.
- Skatteväxling från kommunerna till Region Västerbotten genomförs genom att kommunerna sänker skatten med 5 öre och Region Västerbotten höjer skatten med 5 öre från och med den 1 januari 2020.
- Region Västerbotten och länets kommuner hemställer tillsammans hos regeringen att de länsvisa skattesatserna i 2 § och 3 § i förordningen (2004:881) om kommunalekonomisk utjämning sänks med 5 öre för kommunerna och höjs med 5 öre för Region Västerbotten från och med den 1 januari 2020.
- Region Västerbotten ansöker om ny länsvis skattesats för länet från och med 1 januari 2020, som en följd av skatteväxlingen.
- Mellankommunalt 3-årigt omställningsbidrag till följd av skatteväxling godkänns enligt redovisad rapport ”Kollektivtrafikens organisering och finansiering i Västerbotten – Rapport 2, 2019-02-08”.
- En översyn av den så kallade Västerbottensmodellen för finansiering av kollektivtrafiken i övrigt genomförs, utöver den del som skatteväxlas.

Protokollet skickas till
Region Västerbotten

KS-19/00260

§ 71

Information från revisorerna

Bakgrund

Vid sammanträdet informeras om den årliga genomgången av de granskningar som gjorts av revisorerna samt granskning av ansvarsutövandet.

Följande årliga granskningsinsatser redovisas:

- Delårsrapport och årsredovisning 2018
- Ansvarsutövande 2018
- Kommunägda bolag 2018
- Personalförsörjning – översiktlig granskning
- Hantering av VA-avgifter
- Uppföljande granskning: mandatperioden

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-19/00166

§ 72

Medfinansiering av NIDS 2020 – 2022

Bakgrund

Föreningen Norsjöidrotten i samverkan, NIDS, har inkommit med en skrivelse där det önskas verksamhetsbidrag med 750 tkr under perioden 2020 – 2022 (3 år). Av skrivningen framgår att NIDS erbjuder sig att fortsätta att inneha ett övergripande ansvar för ett fortsatt arbete med att stärka föreningarnas möjligheter till att bibehålla och utveckla sina verksamheter. För att utföra detta behövs en verksamhetsledare med 50 % anställning samt en lokal.

Ekonomi

NIDS söker medfinansiering till sin verksamhet med 250 tkr årligen under tre år: Totalt 750 000 kr. NIDS kommer att medverka till finansieringen i form av ideella arbetsinsatser.

Avdelningen Fritid och Service yttrande

Föreningslivet i kommunen är av mycket stor vikt och bidrar till kommunens attraktivitet och till innevånarnas välbefinnande och hälsa. Norsjö kommun är behjälplig av att det finns en paraplyorganisation i kommunen som representerar föreningslivet i det underhålls- och utvecklingsarbete som kommunen bedriver.

Från kommunens sida är det även önskvärt att denna paraplyorganisation företräder så många som möjligt av de föreningar som kan söka medlemskap i NIDS (föreningens verksamhet främjar eller består av sport, rekreation, arrangemang och/eller evenemang) och att NIDS medlemsnytta kommer dem till godo.

Vidare önskar kommunen en fortsatt delaktighet av NIDS i arbetet med Framtidsprogrammet och med att verka för att föreningarna i sin tur antar den gemensamma visionen och själva sätter mål för sina verksamheter för att tillsammans skapa en starkare morgondag för föreningslivet i Norsjö!

Fritid och Service önskar därför att en fortsatt medfinansiering även innefattar specifika åtaganden från NIDS samt en årlig återrapportering av dessa (lämpligen i slutet av varje år) såsom:

- NIDS fortsätter att initiera och arrangera föreningsträffar dit företrädare för kommunen bjuds två ggr/år.
- NIDS avlägger ett besök hos varje medlemsförening som så önskar per år för att på så sätt lyssna in föreningens tankar och behov och informera om NIDS insatsmöjligheter till föreningarna.
- NIDS fortsätter att medverka i arbetet med Framtidsprogrammet för att få föreningslivet att verka mot en gemensam vision och mot egna satta mål inom valfria fokusområden.

§ 72 forts.

- NIDS skickar en skriftlig redogörelse för årets aktiviteter till kommunen.

Beslutsunderlag

Skrivelse NIDS, bilaga

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 19

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun ställer sig positiva till medfinansiering av NIDS under perioden 2020 - 2022 med ovan nämnda åtaganden.
 - Ärendet tas till årets budgetberedning.
-

Protokollet skickas till

Mats Skoogh
Eleonore Hedman
NIDS
Tina Lundgren

KS-19/00170

§ 73

Uppdaterad inköps- och upphandlingspolicy

Bakgrund

En upphandlingspolicy är ett styrande dokument som ska visa på en kommuns ställningstagande i strategiska frågor som berör kommunens utveckling och som även verka för bästa hushållning med kommunala medel. Upphandling är en strategisk resurs för styrning och kontroll och ska ske med helhetssyn och utifrån ett totalkostnadsperspektiv.

Norsjö kommun har en inköps- och upphandlingspolicy som är antagen av kommunfullmäktige 2013-03-24.

Denna policy behöver uppdateras för att stämma överens med kommunens nuvarande organisation samt med gällande lagstiftning.

Vissa delar av policyn bör även lyftas bort helt då de beskriver arbetsätt och rutiner strategiska ställningstaganden, vilket gör dokumentet ottydligt för användare.

Beslutsunderlag

Gällande inköps- och upphandlingspolicy, aktbilaga

Uppdaterad inköps- och upphandlingspolicy, bilaga

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 20

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Uppdaterad inköps- och upphandlingspolicy antas.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström

Eleonore Hedman

Aina Sjölin-Ekman

Tina Lundgren

Therese Berg

KS-19/00169

§ 74

Kollektivtrafikplan 2019 - 2022

Bakgrund

Kollektivtrafikmyndigheten önskar att under mars månad erhålla en plan över all trafik i kommunen/Landstinget som är allmän kollektivtrafik och beställs via Kollektivtrafikmyndigheten.

Kollektivtrafikplanen är inte bara en beställning för ett visst trafikår. Planen kan liknas med en strategisk plan för en viss tidsrymd som behandlar både kort- och långsiktiga mål och åtgärder. Planen behandlar minst tre år framåt, men kan också ta upp beställningar för t.ex. tidtabellskifte. Den kan även omfatta även riktigt långsiktiga planer för kollektivtrafiken som inte har att göra med enskilda avtal.

Kollektivtrafikplanen 2019 - 2022 för Norsjö kommun är därför en uppgradering från planen 2018 - 2021.

Beslutsunderlag

Kollektivtrafikplan, bilaga

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 21

Kommunstyrelsens beslut

- Kollektivtrafikplan 2019 - 2022 fastställs enligt bilaga.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Kollektivtrafikmyndigheten

Tina Lundgren

KS-19/00153

§ 75

Projekt BIOS

Bakgrund

Norsjö kommun deltar i projektet Bitstream II (som avslutas under 2019) som bl.a. har behandlat olika verktyg för processanalys samt mer generellt området innovativ verksamhetsutveckling i offentlig sektor.

Norsjö arbetar även med ett Vinnova-projekt, WeBeamIt (även det avslutas under 2019) som syftar till med hjälp av sensorer att testa, visualisera och skapa engagemang kring olika invånartjänster.

Projektet BIOS vill ta vid där Bitstream II och WeBeamIt slutar och syftar till att bl.a. genomföra följande:

- Utveckla, testa och utvärdera en strukturerad metod för omvärldsbevakning.
- Genomföra en utbildning i utmaningsdriven innovation i de organisationer som deltar i projektet.
- Utveckling av form och struktur för en ”innovationshub” som genomför långsiktigt hållbart utmaningsdrivet innovationsarbete i offentlig verksamhet.
- Skapa en metod för insamling av data om medborgares utnyttjande av offentliga tjänster.
- Skapa en metod för att analysera data om hur medborgare utnyttjar offentliga tjänster.
- Göra digitala visualiseringar av sensordata som ökar medborgarengagemanget och stimulerar medborgardialog.

Projektet kommer att genomföras i samarbete med Umeå Universitet, Umeå kommun, Åsele kommun samt Länsstyrelsen i Västerbotten.

Ekonomi

Föreslagen budget (på tre år) är i storleksordningen 1 miljon euro.

- Botnia Atlantica (60 %) 600 000 euro.
- Region Västerbotten (20 %) 200 000 euro.
- Umeå Universitet (10 %) 100 000 euro.
- Deltagande svenska partners (100 000 euro) dvs samma lösning som Bitstream II där vi haft ca 33 000 euro per partner (cirka 100 000 kronor/år) medfinansiering i tid.

§ 75 forts.

Norsjö kommun föreslås medfinansiera projektet med:

År 2019	33 000 kr
År 2020	100 000 kr
År 2021	100 000 kr
År 2022	67 000 kr

Tidsperspektiv

Projektet planeras pågå under 2019 – 2022.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

– Medverkan i projekt BIOS godkänns.

Yrkanden

Robert Boström (C) yrkar som tillägg att en återrapportering ska ske minst en gång per år.

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar som tillägg att en återrapport ska ske som visar hur resultatet inarbetats i verksamheten efter projekttidens slut.

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla allmänna utskottets förslag. Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Robert Boströms tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet. Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Lars-Åke Holmgrens tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Projektbeskrivning, bilaga

Budget, bilaga

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 22

Kommunstyrelsens beslut

- Medverkan i projekt BIOS godkänns.
- Återrapportering ska ske minst en gång per år.
- Återrapportering ska ske som visar hur resultatet inarbetats i verksamheten efter projekttidens slut.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström

Inger Johansson

Ingrid Ejderud Nygren

§ 76

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsens beslut

- Sammanträdet ajourneras i en timme för lunch.

Efter ajournering beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

KS-19/00253

§ 77

Rökfria miljöer

Bakgrund

Från och med 2019-07-01 får Sverige en ny lagstiftning. Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter är en sammanslagning av tobakslagen (1993:581) och lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Den nya lagen innebär bland annat att Sverige får fler rökfria miljöer. Nuvarande rökförbud utvidgas till att omfatta vissa platser utomhus, nämligen uteserveringar, entréer till rökfria lokaler och andra utrymmen som allmänheten har tillträde till, områden utomhus som är avsedda att användas av den som reser med färdmedel i inrikes kollektivtrafik, inhägnade platser huvudsakligen avsedda för idrottsutövning och lekplatser som allmänheten har tillträde till.

Rökförbudet utvidgas också till att omfatta bl. a. elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, örtprodukter för rökning och njutningsmedel som till användningssättet motsvarar rökning men som inte innehåller tobak.

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-19/00252

§ 78

Utvecklingsarbete - En kommun fri från våld

Bakgrund

Ett utvecklingsarbete pågår inom kommunens verksamheter tillsammans med Länsstyrelsen Västerbotten inom våldsprevention.

Syftet med insatsen är att verka för ett förebyggande arbete samt att skapa ett kunskapsstöd och långsiktigt strategiskt arbete kopplat till mäns våld mot kvinnor och generellt våld. Insatsen ska bidra till en kunskapsökning kring våld samt hur ett strategiskt våldsförebyggande arbete i glesbygd/små kommuner kan byggas upp.

Insatsen genomförs under 2018–2019 och är direkt kopplade till Länsstyrelsens uppdrag inom Mäns våld mot kvinnor och inom det brottsförebyggande arbetet. Processledning genomförs av organisationen MÄN.

Kommunens åtagande

Kommunen åtar sig att överenskomna nyckelpersoner deltar vid varje sammankomst samt att de har förutsättningar och mandat att arbeta aktivt med de uppgifter som delas ut mellan sammankomsterna. I det fall någon av nyckelpersonerna byter/avslutar sin tjänst ska ersättare utses omgående. De nyckelpersoner som kommunen utsett för deltagande i satsningen medföljer som bilaga till denna överenskommelse. Kommunen står för kostnader för nedlagd arbetstid för deltagande i kursen.

Ett kommunteam har utsetts där nyckelpersoner inom olika verksamheter ingår. Det sker kontinuerligen träffar där långsiktiga strategiska insatser planeras och berörda verksamheter genomför insatserna. En handlingsplan kring våldsprevention kommer att göras under 2019.

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-19/00095

§ 79

Personuppgiftsbiträdesavtal - OLS (Open Library Solutions)

Bakgrund

2018-05-25 började en ny lagstiftning inom EU gälla som reglerar all behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person. Den nya lagen heter Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation) och ersätter Personuppgiftslagen (PUL). För att säkerställa att Norsjö kommun lever upp till den nya lagstiftningen har ett personuppgiftsbiträdesavtal upprättats mellan Norsjö kommun och OLS (Open Library Solutions)

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig i Norsjö kommun och ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan kommunstyrelsen krävs när personuppgifter behandlas eller lagras, hos extern samarbetspartner.

Beslutsunderlag

Personuppgiftsbiträdesavtal OLS, bilaga
Allmänna utskottet 2019-02-26 § 23

Kommunstyrelsens beslut

- Personuppgiftsbiträdesavtal mellan OLS (Open Library Solutions) och kommunstyrelsen godkänns.
- Kommunstyrelsens ordförande utses att för kommunens räkning under-teckna personuppgiftsbiträdesavtalet.

Protokollet skickas till
OLS (Open Library Solutions)
Berith Enkvist, biblioteket

KS-19/00143

§ 80

Personuppgiftsbiträdesavtal – Digitalt Hjärta AB

Bakgrund

2018-05-25 började ny lagstiftning inom EU gälla som reglerar all behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person. Den nya lagen heter Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation) och ersätter Personuppgiftslagen (PUL). För att säkerställa att Norsjö kommun lever upp till den nya lagstiftningen har ett personuppgiftsbiträdesavtal upprättats mellan Norsjö kommun och Digitalt Hjärta AB

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig i Norsjö kommun och ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan kommunstyrelsen krävs när personuppgifter behandlas eller lagras, hos extern samarbetspartner.

Beslutsunderlag

Personuppgiftsbiträdesavtal, bilaga
Allmänna utskottet 2019-02-26 § 24

Kommunstyrelsens beslut

- Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Digitalt Hjärta AB och kommunstyrelsen godkänns
- Kommunstyrelsens ordförande utses att för kommunens räkning under-teckna personuppgiftsbiträdesavtalet.

Protokollet skickas till
Digitalt hjärta AB

KS-18/01322

§ 81

Personuppgiftsbiträdesavtal – WIS (Skyddat webbaserat informationssystem)

Bakgrund

2018-05-25 började ny lagstiftning inom EU gälla som reglerar all behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person. Den nya lagen heter Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation) och ersätter Personuppgiftslagen (PUL). För att säkerställa att Norsjö kommun lever upp till den nya lagstiftningen har ett personuppgiftsbiträdesavtal upprättats mellan Norsjö kommun och MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap)

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig i Norsjö kommun och ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan kommunstyrelsen krävs när personuppgifter behandlas eller lagras, hos extern samarbetspartner.

Beslutsunderlag

Personuppgiftsbiträdesavtal, bilaga
Allmänna utskottet 2019-02-26 § 25

Kommunstyrelsens beslut

- Personuppgiftsbiträdesavtal mellan MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) och kommunstyrelsen godkänns.
- Kommunstyrelsens ordförande godkänns att för kommunens räkning underteckna personuppgiftsbiträdesavtalet.

Protokollet skickas till

MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap)

KS-18/01017

§ 82

Personuppgiftsbiträdesavtal – CompuGroup Medical Sweden AB

Bakgrund

2018-05-25 började ny lagstiftning inom EU gälla som reglerar all behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person. Den nya lagen heter Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation) och ersätter Personuppgiftslagen (PUL). För att säkerställa att Norsjö kommun lever upp till den nya lagstiftningen har ett personuppgiftsbiträdesavtal upprättats mellan Norsjö kommun och CompuGroup Medical Sweden AB (CGM)

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig i Norsjö kommun och ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan kommunstyrelsen krävs när personuppgifter behandlas eller lagras, hos extern samarbetspartner.

Beslutsunderlag

Personuppgiftsbiträdesavtal, bilaga
Allmänna utskottet 2019-02-26 § 26

Kommunstyrelsens beslut

- Personuppgiftsbiträdesavtal mellan CompuGroup Medical Sweden AB (CGM) och kommunstyrelsen godkänns.
- Kommunstyrelsens ordförande godkänns att för kommunens räkning underteckna personuppgiftsbiträdesavtalet.

Protokollet skickas till

CompuGroup Medical Sweden AB (CGM)

KS-19/00158

§ 83

Inköpsrutiner

Bakgrund

Fr.o.m. 2019-04-01 krävs enligt lag att alla inköp, med några få undantag, som faktureras till offentlig verksamhet ska faktureras elektroniskt. Att skicka pappersfaktura eller PDF-faktura via e-post till offentlig sektor är inte längre ett godkänt alternativ.

För alla länder i EU har en ny standard för elektronisk fakturahantering implementerats. För svensk del är standarden Open PEPPOL:s faktura, PEPPOL BIS Billing 3.

Norsjö kommun har påbörjat arbetet med att ansluta PEPPOL BIS Billing 3. Den SVE-lösning kommunen tidigare haft för elektronisk fakturahantering kommer på sikt att fasas ut.

Det nya mottagnings sättet medför att inköpsrutinerna måste revideras och att samtliga anställda som gör någon form av inköp till verksamheterna behöver ha kunskap om vilka rutiner som gäller.

Beslutsunderlag

Inköpsrutin, bilaga

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 28

Kommunstyrelsens beslut

- Inköpsrutinerna antas.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström

Tina Lundgren

Therese Berg

Verksamhetschef omsorg

Eleonore Hedman

KS-19/00160

§ 84

Riktlinjer vid fakturering och kravhantering

Bakgrund

Under senhösten 2018 har revisionen genomfört en granskning inom området VA-avgifter. Granskningen avsåg bland annat verifiering av tillämpning av gällande regelverk.

Vid intervjuerna framkom bland annat att politiskt fastslaget regelverk för faktureringsrutiner och kravhantering saknas i Norsjö kommun. Den fakturering och kravhantering som görs i kommunen är baserade på egna arbetsrutiner enligt tidigare års praxis och gällande lagstiftning för olika verksamheter.

För att tillhandahålla övergripande principer för kommunens fakturering och kravverksamhet behövs ett fastställt regeldokument. Effektiv fakturering och kravverksamhet ska leda till att kommunen får betalt för fakturafordringar i tid, förebygga att förfallna fakturafordringar ackumuleras till större belopp och minimera kundförluster. Tydliga övergripande principer bidrar till en likformig behandling av kommunens invånare.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för faktureringsrutiner och kravhantering, bilaga
Allmänna utskottet 2019-02-26 § 29

Kommunstyrelsens beslut

- Riktlinjer för faktureringsrutiner och kravhantering godkänns.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Tina Lundgren
Therese Berg
Verksamhetschef omsorg
Eleonore Hedman

KS-19/00193

§ 85

Revidering av delegeringsordningen gällande hantering av personuppgiftsbiträdesavtal

Bakgrund

2018-05-25 började ny lagstiftning inom EU gälla som reglerar all behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person. Den nya lagen heter Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation) och ersätter Personuppgiftslagen (PUL). För att säkerställa att Norsjö kommun lever upp till den nya lagstiftningen har ett personuppgiftsbiträdesavtal upprättats mellan Norsjö kommun och OLS (Open Library Solutions)

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig i Norsjö kommun och ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan kommunstyrelsen krävs när personuppgifter behandlas eller lagras, hos extern samarbetspartner.

Som framtida hantering av personuppgiftsbiträdesavtal föreslås att kommunstyrelsens ordförande - för kommunens räkning - undertecknar framtida personuppgiftsbiträdesavtal och att dessa återkopplas till kommunstyrelsen som delegeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 30

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsens ordförande ges delegation att för kommunens räkning underteckna personuppgiftsbiträdesavtal mellan Norsjö kommun och berörda leverantörer.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Siv Bäckström

KS-19/00161

§ 86

Utdelning från Norsjölägenheter AB avseende år 2018

Bakgrund

Enligt ägardirektiven ställer Norsjö kommun marknadsmässiga avkastningskrav på bolaget. Värderegleringen regleras i Lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolagsrätt.

3 § ”Ett allmännyttigt kommunalt bostadsaktiebolags värdeöverföringar får under ett räkenskapsår inte överstiga ett belopp som motsvarar räntan på det kapital som kommunen vid föregående räkenskapsårs utgång har skjutit till i bolaget som betalning för aktier. Räntesatsen ska därvid utgöras av den genomsnittliga statslåneräntan under föregående räkenskapsår med tillägg av en procentenhet. Värdeöverföringar under ett räkenskapsår får dock inte överstiga ett belopp som motsvarar hälften av bolagets resultat för föregående räkenskapsår.”

Enligt samma lag anges även specifika direktiv där begränsningen i värdeöverföringen inte behöver gälla. Detta medför att utdelningens storlek som lägst uppgår till 65 534 kr för verksamhetsåret 2018.

Beräkning lägst föreslagen utdelning för år 2018:

Genomsnittlig statslåneränta 2018	0,48 %
Tillägg 1 procentenhet	1,00 %
	<hr/>
	1,48 %
Aktiekapital	4 428 000 kr
Lägst utdelning för 2018	65 534 kr

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 33

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjölägenheter AB:s styrelse har, i enlighet med det nya ägardirektivet, själva behandlat frågan om aktieägarutdelning till ägaren när styrelsen behandlade sin årsredovisning.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Tina Lundgren
Norsjölägenheter AB

KS-19/00164

§ 87

Kommunfullmäktiges övergripande mål Norsjö kommun 2019 - 2022

Bakgrund

Norsjö kommun har beslutat om en vision och fokusområden som ska gälla från och med 2019-02-04. Baserat på visionen och fokusområden ska kommunfullmäktige besluta om övergripande mål för kommunen som ska gälla under mandatperioden 2019 - 2022.

Förslag till övergripande mål har utarbetats av kommunförvaltningens verksamheter och ledning. En avstämning i form av en workshop har genomförts.

Till kommunstyrelsen 2019-03-12 presenteras ett huvudförslag med övergripande mål och en struktur för bidragande delmål respektive indikatorer. Uppföljning av målen och dess målnöjdhetsgrad sker löpande under åren i utskott samt redovisas formellt i delårsrapporter och årsredovisningar.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Övergripande mål ska gälla från och med kommunfullmäktiges sammanträde 2019-03-25.

Beslutsunderlag

Övergripande mål, bilaga

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 27

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 35

Kommunstyrelsens beslut

- Förslag till ett annat övergripande mål gällande grundskolan bifogas kallelsen till kommunfullmäktige.
- I övrigt överlämnas ärendet till kommunfullmäktige utan eget yttrande.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström

Siv Bäckström

Inger Johansson

Tina Lundgren

förtroendevaldas gruppledare

KS-19/00157

§ 88

Direktiv för budget 2020

Bakgrund

Budgetberedningen ska vid ett antal sammanträden under perioden februari till och med april utarbeta förslag till budgetramar för 2020 och plan för 2021 och 2022. Inför framtagandet av budgetramar har detaljerade direktiv för det fortsatta arbetet tagits fram.

Allmänna utskottet beslutade 2019-02-26 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2019-02-25 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 31

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 36

Direktiv för budget 2020, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Upprättat direktiv för budget 2020 samt plan 2021-2022 godkänns.

Protokollet skickas till

Tina Lundgren

KS-19/00159

§ 89

Ombudgetering av medel ur 2018 års budget till 2019

Bakgrund

Enligt tidigare år tillämpad redovisningspraxis kan, under vissa omständigheter, anslag överföras till kommande redovisningsår. Överföringen, som behandlas som tilläggsbudget i det nya året, ska alltid underställas kommunfullmäktige för prövning.

Driftmedel som inte avser speciellt ändamål ska vara föremål för särskild prövning. I budget 2019 finns en (1) miljon kronor avsatta för ombudgeteringar på driften.

Allmänna utskottet beslutade 2019-02-26 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2019-02-25 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 32

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 37

Förslag till ombudgeteringar, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Ombudgeteringarna godkänns enligt bilagda förslag.

Protokollet skickas till

Tina Lundgren

KS-19/00162

§ 90

Årsredovisning för 2018 års räkenskaper och förvaltning för Norsjö kommun

Bakgrund

1. Årsredovisning 2018
Redogörelse för 2018 års räkenskaper och förvaltning redovisas enligt särskild bilaga.
2. Maximal avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR)
Kommunfullmäktige ska besluta om avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR). Tidigare år har maximal avsättning beslutats.
3. Utlåtande avseende årsredovisning 2018
Revisorerna har bland annat till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorerna ska även bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som fullmäktige beslutat om i årsbudget.
4. Granskning av 2018 års verksamhet
Revisorerna ska till lämnad revisionsberättelse för 2018 lämna en redogörelse för årets revisionsgranskning där en ingående redovisning över genomförda revisionsinsatser presenteras.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-02-26 § 34

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 38

Årsredovisning, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Årsredovisning för 2018 godkänns.

Protokollet skickas till

Tina Lundgren

KS-18/01169

§ 91

Motion – Återinför matservice i matsalar på trygghetsboenden

Bakgrund

En motion har inkommit från Kristdemokraterna, Lars-Åke Holmgren, där man vill återinföra matservice i matsalar på trygghetsboenden.

Omsorgens yttrande

Omsorgen vill stå kvar vid tidigare uppfattning om att matservering på trygghetsboende inte är ett uppdrag för socialtjänsten. Kommunens uppdrag är att verkställa beslut om matabonnemang i form av matlådor till ordinärt boende. Utifrån kommunens antagna riktlinjer för trygghetsboende finns gemensamhetsytor till förfogande där gemensamma måltider kan intas. Hyresvärden Norsjölägenheter AB (NLAB) förfogar över lokalen och eventuell lösning kring en gemensam matservering.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

– Motionen avslås.

Yrkanden

Andreas Landin (L) yrkar att motionen bifall.

Robert Boström (C) yrkar bifall till Andreas Landins förslag.

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar bifall till Andreas Landins förslag

Ordförande ställer proposition på utbildnings- och omsorgsutskottets förslag och Andreas Landins förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt utbildnings- och omsorgsutskottets förslag.

Votering begärs.

Propositionsordning

Ja-röst för utbildnings- och omsorgsutskottets förslag

Nej-röst för Andreas Landins förslag

§ 91 forts.

Omröstningsresultat

Tjänstgörande ledamot	Omröstning		
	Ja	Nej	Avstår
Andreas Landin (L)		X	
Robert Boström (C)		X	
Lars-Åke Holmgren (KD)		X	
Håkan Jansson (KD)		X	
Hans Klingstedt (V)	X		
Gunnar Broström (V)	X		
Staffan Hjelte (S)	X		
Astrid Nerdal (S)	X		
Mikael Lindfors (S)	X		
Resultat	5	4	

Med 5 ja-röster mot 4 nej-röster antar kommunstyrelsen utbildnings- och omsorgsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Motion 2018-10-18, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 29

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen avslås.

Protokollet skickas till

Lars-Åke Holmgren

Kristina Holmström

KS-19/00173

§ 92

Familjehemsenhet inom region 10

Bakgrund

Socialtjänster i glesbygd har under en lång period stått inför stora utmaningar när det gäller rekrytering av egna familjehem. Intresset för att bli familjehem är svalt och det är svårt att hitta kanaler för att locka intresse från privatpersoner att ta på sig uppdrag från kommuner, där glesbygdskommuner ofta saknar egna familjehem. Många familjehem väljer att gå till privata företag och därigenom åta sig uppdrag. Familjehem i privata företag får genom företaget ofta veckovis handledning av konsulenter, utbildningar och ett utbrett stöd. De konsulentstödda placeringarna kostar ofta mer än dubbelt så mycket som kommunens egna familjehem och ibland så mycket som tre gånger mer. Detta trots att det inte alltid finns behov av det extra stöd som konsulenten kan ge i det fall placeringen har stora utmaningar.

Det finns idag en familjehemsgrupp inom Region 10, med representanter från kommunerna, som träffas regelbundet för att arbeta med familjehemsfrågor i samverkan. Det är dock tydligt att det behövs mer resurser för att kunna rekrytera och behålla familjehem i kommunal regi, där familjehem ska kunna erbjudas extern handledning och regelbunden fortbildning.

Utifrån detta uppstod en tanke om en familjehemsenhet, där det i samverkan ska kunna ges möjlighet att till större del arbeta med marknadsföring, rekrytering och utbildning av familjehem. Familjehemsenheten ska också arbeta med att upprätta en gemensam familjehemsbank, där det ska gå att söka och matcha familjehem, som alla kommunerna ska ha tillgång till vid behov. Familjehemsenheten är tänkt att bestå av 1.5 tjänster fördelat på region 8:s kommuner, fördelat inom befintliga resurser.

Syftet med att införa en familjehemsenhet i Region 10 är att underlätta och effektivisera marknadsföring och rekrytering av familjehem. Syftet är också att genom en gemensam familjehemsbank skapa möjligheter att med dessa gemensamma resurser till större del tillgodose behovet av familjehem, utan att behöva förlita sig till konsultföretag. Genom en familjehemsenhet ska behovet av extern handledning och utbildning av familjehem också kunna tillgodoses.

Risken med att inte få till stånd en familjehemsenhet är att möjligheterna att rekrytera egna familjehem inte kommer att förändras. Det finns idag ofta inte resurser att tillgodose behovet av marknadsföring, rekrytering och fortbildning hos de kommuner som saknar egna familjehem. Det arbete som handläggare i kommunen idag gör enskilt i varje kommun kan effektiviseras genom familjehemsenhetens övergripande samverkan.

§ 92 forts.

Genom att skapa möjligheter för rekrytering och fortbildning av familjehem, ökar möjligheterna för att få trygga familjehem som känner ett förtroende i att ta uppdrag direkt från kommunerna i Region 10.

Ekonomi

Den årliga kostnaden är 34 782 kr, det finns förväntan på att minska kostnader för köp av huvudverksamhet med motsvarande eller mer.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Samverkansavtalet föreslås gälla i 3 år.

Beslutsunderlag

Samarbetsavtal, bilaga

Riktlinjer, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 30

Kommunstyrelsens beslut

- Samverkan ingås med Region 10 gällande bildande av en familjehemsenhet inom region 10.

Protokollet skickas till

Hanna Lundström

Katarzyna Wikström

Koordinator Region 10

KS-19/00134

§ 93

Riktlinjer för ekonomiskt bistånd

Bakgrund

De ekonomiska riktlinjerna för Norsjö kommun är i behov av revidering. Förslag till nya uppdaterade riktlinjer har upprättats.

Beredande tjänsteman är utvecklingsledare Rebecca Eriksson.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2019-04-01

Beslutsunderlag

Riktlinjer, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 31

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättade riktlinjer för ekonomiskt bistånd antas.

Protokollet skickas till

Rebecca Eriksson

Hanna Lundström

Katarzyna Wikström

KS-19/00137

§ 94

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4, 2018

Bakgrund

Beredande tjänsteman är Ulf Marklund. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2018 kvartal 4 fanns det tre SoL och fem LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS - Kontaktperson resursbrist, tre personer.

LSS - Korttidsvistelse resursbrist, två personer.

SoL – Permanent boende, tre personer.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 32

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Rapporten godkänns.

KS-19/00191

§ 95

Systematiskt kvalitetsarbete - delårsredovisning

Bakgrund

All utbildningsverksamhet som styrs av Skollagen 2010:800 har skyldighet att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete. Arbetet ska syfta till att verksamheten planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet. Eventuella brister blir på så sätt tydliga och kan åtgärdas.

Arbetet ska ske både på huvudmanna- och enhetsnivå.

Vid mitten av läsåret genomförs en delårsredovisning som beskriver det aktuella nuläget.

Beslutsunderlag

Delårsredovisning, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 34

Kommunstyrelsens beslut

- Delårsredovisningen godkänns.

KS-19/00240

§ 96

Upphandlingsstöd för verksamhetssystem omsorgen

Beredande tjänsteperson Katarzyna Wikström

Bakgrund

Norsjö kommun kommer att upphandla verksamhetssystem för omsorgen. Under 2018 har verksamhetsrepresentanter arbetat med inhämtning av information gällande aktuella system samt kartläggning av ska-krav för en upphandling. För att säkerställa att systemet uppfyller verksamhetens krav samt att införande kommer att vara ändamålsenligt föreslås ett konsultstöd för processen. Konsultstödet behöver upphandlas eftersom kostnaden förväntas ligga över två prisbasbelopp.

Ekonomi

Upphandlingsstödet kommer att tas in på löpande timpris och förväntas uppgå till cirka 150 000 kr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Upphandlingen förväntas vara klar i september 2019 och systemet införs under 2020.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Konsult för upphandling av system för omsorgen anlitas.
- 150 000 kronor hänvisas ur kostnadsställe 1105 "KS-förfogande".
- 150 000 påföres kostnadsställe 7015 "Gemensamt omsorg".

Yrkande

Robert Boström (C) yrkar följande tillägg:

Kommunchef Katarzyna Wikström får i uppdrag att undersöka om det finns något system hos Inera som kommunen kan avropa.

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla utbildnings- och omsorgsutskottets förslag. ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Robert Boströms yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-02-25 § 39

§ 96 forts.

Kommunstyrelsens beslut

- Konsult för upphandling av system för omsorgen anlitas.
- 150 000 kronor hänvisas ur kostnadsställe 1105 ”KS-förfogande”.
- 150 000 påföres kostnadsställe 7015 ”Gemensamt omsorg”.
- Kommunchef Katarzyna Wikström får i uppdrag att undersöka om det finns något system hos Inera som kommunen kan avropa.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Kristina Holmström

KS-19/00297

§ 97

Representation vid regionresan 2019

Bakgrund

Regionresan är ett tillfälle då regionala beslutsfattare tillsammans reser utanför Västerbottens gränser för att förkovra sig i regionala utvecklingsfrågor. Regionresan är också ett tillfälle då politiker och tjänstemän från hela regionen samlas för att bygga starkare relationer och skapa bättre förutsättningar för regional samverkan.

Regionresan vänder sig till kommunstyrelsens ordförande, oppositionsråd eller motsvarande och kommunchefen i Västerbottens kommuner, till regionråd, oppositionsregionråd och Regiondirektör vid Region Västerbotten samt berörda tjänstemän och regionpolitiker från år till år (kan variera). Rese- och boendekostnader finansieras av deltagarnas organisationer, dvs kommuner och Region Västerbotten. Region Västerbotten är samordnande för program och information.

Regionresan 2019 kommer att vara till Italien. Preliminär agenda kommer att innefatta:

- Träff med regionledning
- Handelskammare
- SERN: Nätverk som främjar samarbeten mellan organisationer i Sverige och Emilia-Romagna
- European Food Safety Authority
- Integrationsinsatser (Ravenna)
- Äldreomsorg (Ravenna)
- Regional excellens inom psykiatri

Ekonomi

Följande prisuppskattning görs av Region Västerbotten:

Resa flyg: 4 900 kr per person (betalas av resenärerna)

Resa tåg: 7 000 kr per person i 2:a klass (betalas av resenärerna)

Boende 1 290-1 430 kr per natt (betalas av resenärerna)

Kringkostnader: 60 000 kr, luncher, middagar, busstransfer m.m. (betalas av Region Västerbotten)

Tidsperspektiv

Resan planeras under vecka 42, 2019

Kommunstyrelsen beslutar att ajournera sammanträdet för enskilda partiöverläggningar.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

§ 97 forts.

Yrkande

Robert Boström (C) yrkar att Norsjö kommun avstår från att delta.

Mikael Lindfors (S) yrkar att Norsjö kommun deltar med högst två personer, en från oppositionen och en från majoriteten.

Ordförande ställer proposition på Robert Boströms förslag och Mikael Lindfors förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun deltar med högst två personer, en från oppositionen och en från majoriteten.

Mot beslutet reserverar sig Robert Boström (C).

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Partiernas gruppleadare