

**Plats och tid** Kommunkontoret samt digitalt måndag den 26 april kl. 08:30-12:00

**Beslutande**

Mikael Lindfors (S) ordförande  
Anna Lidén (S)  
Anders Björk (S), ersättare för Magnus Eriksson (S)  
Carina Lidén (S), ersättare för Linda Lidén (S)  
Hans Klingstedt (V)  
Lars-Åke Holmgren (KD)  
Håkan Jansson (KD)  
Patrick Ström (C)  
Andreas Landin (L)

**Övriga deltagande**

Ingela Lidström, sekreterare  
Eleonore Hedman, kommunchef  
Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare  
Sofie From, informatör  
Camilla Hedlund, verksamhetschef, § 77  
Carola Hultin, rektor, § 77  
Mari-Louise Skogh, avdelningschef, §§ 79-80  
Bo Sandström, Polisen, § 79  
Dorina Larsson, Norsjöbygdens företagare, § 81  
Peder Carlzon, Norsjöbygdens företagare, § 81  
Elin Andersson, verksamhetschef, §§ 84,85  
Carin Östlund, med. ansvarig sjuksköterska, § 104

**Utses att justera**

Patrick Ström

**Paragrafer:** 73-104

**Justeringens tid och plats**

tisdag den 4 maj kl. 13:00

**Underskrift**

.....  
Ingela Lidström, sekreterare

.....  
Mikael Lindfors, ordförande

.....  
Patrick Ström, justerare

---

**BEVIS OM ANSLAG**

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2021-04-26

Anslaget uppsatt 2021-05-05

Anslaget nedtages 2021-05-27

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

**Underskrift**

.....  
Ingela Lidström

KS-21/00506

§ 73

### **Val av justerare samt ersättare**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Till justerare väljs Patrick Ström (C) med Andreas Landin (L) som ersättare.

-----

KS-21/00487

§ 74

## **Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden**

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

### **Utbetalningsmånad – mars 2021**

#### *Anställande av personal*

Andersson Elin  
Bergström Eva  
Bäckström Siv  
Eriksson Maria  
Eriksson Åsa  
Ernebring Tobias  
Forsberg Erik  
Fransson Sofie  
Hedlund Camilla  
Hedman Eleonore  
Laine Marita  
Lidén Anette  
Lindberg Pernilla  
Lundgren Tina  
Långström Emma  
Skogh Mari-Louise  
Skogh Mats  
Ström Gerd  
Wangson Christoffer  
Öhlund Roger

#### *Uppsägning av anställning*

Bergström Eva  
Eriksson Åsa  
Forsberg Erik  
Laine Marita  
Rask Amanda  
Saverstam Anna

#### *Beviljande av ledighet utan lön och med lön*

Axelsson Beatriz  
Bäckström Siv  
Eriksson Maria  
Ernebring Tobias  
Laine Marita  
Lidén Anette  
Ström Gerd

§ 74 forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Anmälan noteras.

-----

§ 75

**Redovisning av delegeringsbeslut**

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

**Mikael Lindfors**

KS-21/00448

Ordförandebeslut – Tillfällig ändring av hemsändningsstöd 2021

KS-21/00324

Yttrande om tillstånd till förvärv av Dagnäs 2:7

**Elin Andersson**

KS-21/00298

Avtal – juridiska tjänster

**Amanda Rask**

KS-21/00331

Avtal – Microsoft Office licens

KS-21/00270

Avtal – kontroll och service av truckar

**Emma Lindfors**

KS-21/00412

Anmälan avtal för antigen tester via SKL  
Kommentus

KS-21/00400

Fullmakt deltagande i upphandling av person-lyft, Region Västerbotten

**Aina Sjölin Ekman**

KS-20/00757

Fastställande av faderskap

KS-20/00749

”

KS-20/00788

”

KS-20/00856

”

KS-20/00672

”

KS-20/00874

”

**Robert Åman**

KS-21/00309

Bostadsanpassningsbidrag

KS-21/00355

”

KS-21/00464

”

**Emma Lindgren**

KS-21/00361

februari 2021

Avslag pers.utformat stöd, 4:1 § SoL – 1 st

§ 75 forts.

Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 2 st

KS-21/00480

mars 2021

Bifall försörjningsstöd, 4:1, 3 SoL – 2 st

Bifall kompetenshöjande verks, 4:4 SoL – 1 st

Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 1 st

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 9 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 1 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 3 st

**Jenny Söderström**

KS-21/00362

februari 2021

Bifall boendestöd, 4:1 § SoL – 2 st

Bifall korttidsboende, 4:1 § SoL – 2 st

Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 1 st

Bifall matabonnemang, 4:1 § SoL – 1 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 § SoL – 1 st

Bifall dagverksamhet, 4:1 § SoL – 2 st

Bifall kontaktperson, 9:4 § LSS – 1 st

Bifall bostad särskild service, 9:8 § LSS – 1 st

KS-21/00479

mars 2021

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 6 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 3 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 6 st

Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 4 st

Bifall personligt utformat stöd, 4:1 SoL – 1 st

Avslag boendestöd, 4:1 SoL – 1 st

**Helene Ask**

KS-21/00362

februari 2021

Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 13 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 § SoL – 6 st

Bifall matabonnemang, 4:1 § SoL – 6 st

Bifall korttidsboende, 4:1 § SoL – 1 st

Bifall färdtjänst, FTJ – 7 st

Avslag färdtjänst, FTJ – 1 st

Bifall riksfärdtjänst, RFTJ – 4 st

KS-21/00485

mars 2021

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 6 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 2 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 7 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 3 st

§ 75 forts.

Bifall färdtjänst, FTJ – 7 st  
Bifall riksfärdtjänst, RFTJ – 2 st

**Hanna Lundin**  
KS-21/00364

februari 2021  
Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 10 st

**Ann-Sofie Jakobsson**  
KS-21/00365

februari 2021  
Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 5 st  
Bifall trygghetslarm, 4:1 § SoL – 4 st  
Bifall matabonnemang, 4:1 § SoL – 3 st  
Bifall särskilt boende, 4:1 § SoL – 1 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 § SoL – 1 st  
Bifall växelvård, 4:1 § SoL – 2 st

KS-21/00475

mars 2021  
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 12 st  
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 2 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 3 st  
Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 2 st  
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 1 st

**Rebecca Eriksson**  
KS-21/00366

februari 2021  
Utlämnande av begärda handlingar – 1 st

KS-21/00477

mars 2021  
Kostnader i samband med insats – 1 st  
Begärda handlingar utlämnade – 2 st

**Elisabet Forsberg**  
KS-21/00367

februari 2021  
Bifall försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 1 st

KS-21/00482

mars 2021  
Bifall försörjningsstöd, 4:1, 3 SoL – 1 st  
Utredning 11:1 SoL inleds – 1 st

**Emma Anklew**  
KS-21/00368

februari 2021  
Pågående insats förlängs – 1 st

§ 75 forts.

**Christopher Wangson**

KS-21/00369

februari 2021

Utredning inleds ej, 11:1 § SoL – 5 st

**Anna Marklund**

KS-21/00370

februari 2021

Pågående insats förlängs – 4 st

KS-21/00484

mars 2021

Bifall pågående insats förlängs, 4:1 SoL – 1 st

**Ann-Christin Nilsson**

KS-21/00372

februari 2021

Godkännande av faderskap – 2 st

KS-21/00483

mars 2021

Godkännande av faderskap – 4 st

**Jens Lidberg**

KS-21/00373

februari 2021

Bifall öppenvård, 4:1 § SoL – 1 st

KS-21/00486

mars 2021

Bifall vuxen öppenvård, 4:1 SoL – 1 st

**Cecilia Långström**

KS-21/00374

februari 2021

Bifall beslut om ek. bistånd – 1 st

Avslag försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 10 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 13 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 3 st

KS-2100474

mars 2021

Avslag försörjningsstöd, 4:1, 3 SoL – 10 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1, 3 SoL – 11 st

**Glenn Lundgren**

KS-21/00375

februari 2021

Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 3 st

Bifall beslut om ek. bistånd – 1 st

Bifall ekonomiskt bistånd, 4:2 § SoL – 1 st

Förskott på förmån, 4:1, 9:2 § SoL – 1 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1, 3 § SoL – 1 st

Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st



§ 75 forts.

Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st  
Pågående insats förlängs – 1 st  
Uppdrag till verkställare – 1 st  
Bifall öppenvård, 4:1 § SoL – 1 st

KS-21/00481

mars 2021  
Bifall ekonomiskt bistånd, 4:2 SoL – 2 st  
Bifall förskott på förmån, 4:1 SoL – 1 st  
Bifall försörjningsstöd, 4:1, 3 SoL – 2 st  
Utredning enligt 11:1 SoL inleds – 2 st  
Vuxen utredning enligt 11:1 SoL inleds – 1 st

**Emma Viklund**

KS-21/00376

februari 2021  
Jourplacering – 1 st

KS-21/00478

mars 2021  
Godkännande av kontaktfamilj – 1 st

**Maria Lundberg**

KS-21/00476

mars 2021  
Utredning enligt 11:1 SoL inleds – 1 st

#### **Allmänna utskottet 2021-04-13**

§ 50 Dagordning

§ 51 Ekonomisk rapport

§ 52 Yttrande över regional livsmedelsstrategi – Mer mat från Västerbotten

§ 60 Beslutsattestant och ersättare för IT-organisation

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-04-12**

§ 28 Dagordning

§ 29 Informationsärenden – omsorg

§ 30 Informationsärenden – utbildning

§ 31 Ekonomisk rapport

§ 35 Beslutsattestant och ersättare för projekt P2145 ”Motverka ensamhet bland äldre och ökad kvalitet i vården och omsorgen med personer med demenssjukdom”

§ 36 Beslutsattestant och ersättare för projekt P2146 ”Säkerställa en god vård och omsorg om äldre”

§ 37 Beslutsattestant och ersättare förprojekt P2144 ”Äldreomsorgslyftet 2021”

§ 38 Kränkande behandling

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

§ 76

**Delgivningar**

**Gemensam överförmyndarnämnd**

KS-21/00314

Protokoll 2021-03-10

**Sveriges Kommuner och Regioner**

KS-21/00335

Cirkulär 21:14 – Upphörande av kollektivavtal  
Bestämmelser för Traineejobb

KS-21/00461

Cirkulär 21:18 – Ändrade regler vid dag 180 i  
rehabiliteringskedjan

**Miljö- och byggnämnden**

KS-21/00456

2021-03-31 § 39 – Internbudget 2022

**Kommunstyrelsens beslut**

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

-----

KS-21/00248

§ 77

## **Utredning gällande eventuell flytt av årskurs 4 – 5 från Bastuträskskolan**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Carola Hultin

#### Likvärdig utbildning

Skollagen 1:9 § Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas. Det perspektiv verksamheten utgår ifrån är på vilket sätt stödjer organisationen av skolan möjligheterna att optimera resurser i form av personal och kompetens.

Det är huvudmannens ansvar att organisera verksamheten så att eleverna har behöriga lärare. Scheman och tjänster måste läggas för att optimera detta vilket är svårare ju färre elever som finns i verksamheten. I små organisationer är det svårt att fullt ut nyttja lärares kompetens och behörighet.

Skollagen ställer samma krav på alla huvudmän när det gäller behörighet och professioner, men förutsättningarna att planera varierar. Bland de planeringsproblem man kan lyfta fram finns, svårigheter att göra större klasser, svårigheter nyttja lärares heltider till undervisning i rätt ämnen, svårigheter att rekrytera funktioner på deltid etcetera.

Verksamheten ser därför ett behov av att flytta årskurs 4 och årskurs 5 till Norsjöskolan för att skapa bättre förutsättningar för att uppfylla skollagen och ge en likvärdig undervisning.

### **Beslutsunderlag**

Utredning Bastuträsk åk 4-5, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-03-01 § 21

Skrivelse 2021-03-09, aktbilaga

Skrivelse 2021-03-07, aktbilaga

Skrivelse 2021-03-11, aktbilaga

Skrivelse 2021-03-15, aktbilaga

Skrivelse 2021-03-16, aktbilaga

Skolråd 2021-03-04, aktbilaga

Tillägg till utredning, aktbilaga

Kommunstyrelsen 2021-03-16 § 58

Åtgärdsplan, bilaga

§ 77 forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Upprättad åtgärdsplan godkänns.
- Åtgärdsplanen utvärderas två gånger per år i samband med Systematiskt kvalitetsarbete (SKA).
- Samverkan påbörjas i enlighet med vid sammanträdet givna direktiv.
- Slutligt beslut tas vid kommunstyrelsens sammanträde 2021-06-08.

-----

**Protokollet skickas till**

Carola Hultin  
Camilla Hedlund  
Eleonore Hedman

§ 78

**Ajournering av sammanträdet**

**Kommunstyrelsens beslut**

- Sammanträdet ajourneras i 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

KS-21/00381

§ 79

## **Pilotprojekt kapabla väktare**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Norsjö kommun och Polismyndigheten LPO Skellefteå har en tät och god kontakt och samverkar i flertalet av verksamheterna och med folkhälsorådets samtliga forum.

Samverkansöverenskommelse som gjorts avser samarbete mellan Polis och Norsjö kommun i syfte att arbeta brottsförebyggande, minska brottsligheten och öka tryggheten. Ett av fokusområdena är insatser mot tillgreppsbrott såsom inbrott i bostäder, sommarstugor, industrier, butiker och andra objekt.

Under 2020 förekom det en våg av inbrott i Norsjö kommun vid två omgångar under våren och hösten. Merparten av inbrotten skedde i Norsjö samhälle. Sammanlagt var de 21 inbrott i LPO (lokala polisområdet) varav vid 14 av inbrotten stals guld. Inget av inbrotten har klarats upp.

Enligt polisens underrättelser var det utländska ligor som stod för inbrotten under 2020. De senaste årens trender kopplat till inbrott i villor/fritidshus i Norrlands inland talar starkt för att även 2021 kommer vara brottsdrabbat.

### *Syfte*

Att göra bostadsområden i kommunen mindre attraktiva för brottslig verksamhet genom ökad uppmärksamhet från boenden i områdena och andra aktörer i samhället. Öka kunskap om hur man skyddar sig, vilket avskräcker och försvårar för tjuven

### *Mål*

Minska brottsligheten och öka tryggheten och därmed också trivseln i bostadsområden i Norsjö kommun. Detta genom fler kapabla väktare (fler ögon) ute i samhällen som kan iaktta och underrätta polisen.

Samverkan kommer att ske mellan Polis och Norsjö Räddningstjänst i ett första skede där jourgruppen åker ut när vetskap om inbrott kan vara på gång på orten. Inga ingripande kommer att göras utan det handlar om informations-spridning mellan myndigheterna.

Det kommer att bli en ökad kostnad för Räddningstjänsten för de gånger de kommer patrullera. En snabb beräkning för den ökade kostnaden är max 42 000 tkr för hela projektiden.

§ 79 forts.

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen tar den ökade kostnaden för Norsjö Räddningstjänst.

**Ekonomi**

Tilläggsbudget 2021

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Under året 2021

**Verksamhetens förslag till beslut**

- Tilläggsbudget beviljas med max 42 000 kronor.
- 42 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Finansieringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres kostnadsställe

**Beslutsunderlag**

Projektbeskrivning, bilaga

Allmänna utskottet 2021-04-13 § 54

**Kommunstyrelsens beslut**

- Pilotprojektet godkänns.

-----

**Protokollet skickas till**

Tina Lundgren

Bo Sandström

Göran Josefsson

Elin Nilsson

Mari-Louise Skogh

Elin Andersson

KS-21/00386

§ 80

## Uppföljning av de prioriterade folkhälsomålen 2020

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Redovisning från verksamheterna om genomförda aktiviteter kring de prioriterade folkhälsomålen ska rapporteras till folkhälsorådet varje år. Folkhälsorådet ska avrapportera till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i form av uppföljning av insatser och aktiviteter kring de prioriterade målområdena.

Utifrån kartläggningar och inventering av behov kom folkhälsorådet fram till följande målområden att arbeta extra med under 2019–2023:

- Det tidiga livet villkor
- Arbete, arbetsförhållanden, arbetsmiljö
- Levnadsvanor
- Psykisk hälsa

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Prioriterade mål gäller för perioden 2019-2023

### Beslutsunderlag

Verksamhetens rapportering av insatser och aktiviteter, bilaga  
Allmänna utskottet 2021-04-13 § 55

### Kommunstyrelsens beslut

- Uppföljningen av aktiviteter och insatser kring de prioriterade folkhälsomålen 2020 godkänns.

-----

### Protokollet skickas till

Mari-Louise Skogh  
Folkhälsorådet  
Hälsocentralen  
Folktandvården



KS-21/00460

§ 81

### **Information från Norsjöbygdens företagare**

#### **Bakgrund**

När ärendet ”Medfinansiering av projekt Fokus Norsjöbygden” behandlades vid kommunstyrelsens sammanträde 2021-03-16 föreslogs att företrädare för Norsjöbygdens företagare skulle bjudas in för att bland annat redovisa hur de ser på framtiden.

Vid sammanträdet deltar Dorina Larsson och Peder Carlzon.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-21/00488

§ 82

### **Kommunchefen informerar**

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

#### *Aktuella processer*

- Aktuellt just nu i verksamheterna
- Sjukfrånvaro

#### *Corona*

- Lägesbild vecka 16
- Fjärrundervisning för årskurs 9 under vecka 17
- Epidemiologisk sammanställning – lägesbild Västerbotten

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-21/00489

§ 83

### **Information – regionala samarbeten**

Vid sammanträdet lämnas information om följande regionala samarbeten:

#### *Region 10*

- Aktuella frågor

#### *Skellefteregionen*

- Aktuella frågor

#### *Primärkommunala beredningen*

- Inget möte sedan förra kommunstyrelsen, nästa möte är den 29 april

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-21/00345

§ 84

## **Förnyelse av arrendeavtal för Storgatan 35 (Sjukstugan 1)**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Mari Johansson

På fastigheten Sjukstugan 1 (Storgatan 35) finns det en byggnad där det tidigare bedrivits kioskverksamhet (Uffes kiosk). Verksamheten lades ner för cirka 10 år sedan och har sedan dess stått tom. Byggnaden har under denna tid bytt ägare. Den nya ägaren är bosatt i Skellefteå. Byggnaden står på ofri grund och det senaste markarrendeavtalet har löpt ut. Marken ägs av Norsjö kommun.

Byggnaden på fastigheten Sjukstugan 1 kommer inom kort att hyras ut av den nuvarande ägaren till ett företag. Den nya verksamheten som planeras är inom grön näring och förhållandevis innovativ. Liknande verksamheter finns, främst i södra Sverige. Den planerade verksamheten är ekologisk och därav också helt giftfri. Enligt utsago ställer sig Länsstyrelsen, LRF och Almi väldigt positiv till denna satsning.

Verksamheten har potential att växa och enligt samtal med miljö- och bygghandlingen finns även möjlighet att bygga ut fastigheten. Hyresgästen ser det inte som en omöjlighet att i framtiden förvärva byggnaden och eventuellt bygga ut. Om det är av den anledningen att föredra att hyresgästen då också bör förvärva den del av marken som anses skälig för byggnaden bör Norsjö kommun ha en eventuell avstyckning av marken i beaktan.

### **Ekonomi**

Arrendeavgift måste fastställas i samband med upprättande av nytt avtal.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Nytt arrendeavtal föreslås omfatta 5 år. Avtalet bör ha en klausul om uppsägning i förtid.

### **Verksamhetens yttrande**

Tillväxtavdelningen får kontinuerligt frågor om tillgängliga lokaler. Företag utvecklas och nya etableras. Tillgången till lokaler är begränsad och därför är det angeläget att ta tillvara på alla som finns. Den planerade verksamheten är unik för området och tillväxtavdelningen ställer sig positiva till verksamheten då den är en del av Norsjös vision ”attrahera, rekrytera och behålla arbetskraft”. Med grund av ovanstående information föreslår tillväxtavdelningen att det markarrendeavtal som löpt ut förnyas med 5 år samt att en klausul bör tilläggas om möjlighet till uppsägningen av avtalet om verksamheten under avtalsperioden har behov av utbyggnad och därmed förvärv av mark som anses skälig.

§ 84 forts.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2021-04-13 § 56  
Arrendeavtal, bilaga

**Kommunstyrelsens beslut**

- Upprättat arrendeavtal godkänns.

-----

**Protokollet skickas till**

Elin Andersson  
Mari Johansson

KS-21/00385

§ 85

## Arrendeavtal för anläggning Norsjö 13:79

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Under 2020 utfördes en studie av Luleå Tekniska Universitet (LTU) när det gäller möjlighet att tillvarata spillvärme från energiintensiv verksamhet och att effektivt kunna använda denna för uppvärmning av byggnader och anläggningar. På Norsjö reningsverk planeras utbyte av nuvarande fastbränslepanna mot geoteknisk värme så som sjövärme eller bergvärme under 2021. Studien av LTU visade att det skulle kunna vara lönsamt att i kombination med sjövärme också återvinna spillvärme från ett eller flera mini-datacenter och speciellt då gynnsamt för miljön, att kunna ta tillvara på den redan använda energin.

Reningsverket utgör därför ett gemensamt pilotprojekt mellan företaget Gassecry och Norsjö kommun för att testa ny teknik och utreda vilka möjligheter som detta skulle kunna medföra i en större omfattning. Verksamheten ser möjligheter med att utveckla den här typen av klimatsmart uppvärmning för fler ändamål i framtiden om pilotprojektet faller väl ut, helt i linje med fokusområdet - Vår miljö. Ett affärsavtal för leverans av värme kommer upprättas separat.

### Ekonomi

Arrendavgiften måste fastställas för avtalet. Taxa för anläggningsarrende saknas i dagsläget, men lämpligt bör vara samma taxa som vid villabebyggelse på övrig mark - 15 år 10 kr/m<sup>2</sup>

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

För att den del av utrustningen som kommunen behöver för att kunna tillgodogöra sig spillvärme från anläggningen ska räknas vara lönsam föreslås ett arrende på 15 år.

### Beslutsunderlag

Avtalsförslag – Avtal om anläggningsarrende Norsjö 13:79, bilaga  
Avtal Norsjö 13:79, bilaga 1 – Karta  
Allmänna utskottet 2021-04-13 § 57

### Kommunstyrelsens beslut

- Upprättat förslag till arrendeavtal godkänns.
- Arrendavgiften fastställs till 10 kr/m<sup>2</sup> och år.

-----

### Protokollet skickas till

Elin Andersson, Ingrid Ejderud Nygren, Amanda Rask

KS-21/00457

§ 86

## Information gällande budget 2021 – miljö- och byggnämnden

### Bakgrund

Räddningstjänsten har för närvarande 9,3 vakanser i Malå och 6,3 i Norsjö. Detta innebär både kostnader för extra ersättning för att täcka behovet just nu och kostnader för utbildning för att fylla vakanserna långsiktigt. Räddningstjänsten har även behov av utrustning; klipputrustning i Malå och slang m.m. för skogsbrand i Norsjö. Nämndens budget för 2021 rymmer inte dessa kostnader.

Räddningstjänsten har beräknat att vakanser, utbildning och utrustning kommer att generera ca 1 157 000 kronor i underskott till 2021 års budget. Beräkningen är gjord utifrån att vakanserna inte kan tillsättas under året. Förhoppningsvis kan åtminstone tre vakanser bemannas efter sommaren när personal är utbildad. Då kommer också underskottet att minska något.

Kostnader (tkr)	Malå	Norsjö	Totalt
Utbildningar	136	193	329
Extra beredskap	260	433	693
Utrustning skogsbrand		65	65
Klipputrustning	70		70
<b>Totalt</b>	<b>466</b>	<b>691</b>	<b>1 157</b>

Miljö- och byggnämnden beslutade 2021-03-31 att informera respektive kommunstyrelse om prognostiserat budgetunderskott om ca 1 157 tkr för 2021.

### Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2021-03-31 § 38

### Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

-----

### Protokollet skickas till

Miljö- och byggnämnden  
Tina Lundgren

KS-21/00458

§ 87

## **Samråd vattenförvaltning inom Bottenvikens vattendistrikt**

### **Bakgrund**

Länsstyrelsen i Norrbottens län, som också är Vattenmyndighet i Bottenvikens vattendistrikt, har tagit fram reviderade förslag till förvaltningsplan, åtgärdsprogram och miljökvalitetsnormer inför vattenarbetet 2021-2027. I samrådet ingår även ett förslag till en delförvaltningsplan med åtgärder mot vattenbrist och torka för Bottenvikens vattendistrikt. Dessa förslag samråds under sex månader (2020-11-01—2021-04-30). Synpunkter på samrådsdokumenten ska ha inkommit till vattenmyndigheten senast 2021-04-30. Svaren ska lämnas i en webbenkät på vattenmyndighetens webbsida.

Avdelningarna har i sin bedömning i huvudsak koncentrerat sig på åtgärdsförslaget.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2021-03-31 föreslå kommunstyrelsen i Norsjö att till vattenmyndigheterna lämna yttrande enligt tjänsteutlåtande.

### **Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnämnden 2021-03-31 § 37

Tjänsteutlåtande 2021-03-31, bilaga.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Yttrande enligt tjänsteutlåtande lämnas till Vattenmyndigheten i Bottenvikens vattendistrikt.

-----

### **Protokollet skickas till**

Elin Nilsson

Miljö- och byggnämnden



KS-21/00459

§ 88

### **Yttrande gällande remiss av tillgängliga stränder – ett mer differentierat strandskydd (SOU 2020:78)**

#### **Bakgrund**

En särskild utredare har fått i uppdrag av regeringen att föreslå författningsändringar och andra åtgärder som medför att strandskyddet görs om i grunden genom en ökad differentiering som tar hänsyn till att tillgången till sjöar och stränder varierar i landet, liksom befolkningstäthet och exploateringsstryck. Det ska bli betydligt enklare att bygga strandnära i landsbygdsområden. Förslagen ska också syfta till att dels förbättra förutsättningar för bostäder och näringsverksamhet främst för småföretagare, besöksnäring och gröna näringar i områden med lågt exploateringsstryck, dels bibehålla eller om behov finns förstärka strandskyddet för att värna obrutna exploaterade områden. Det lokala inflytandet ska öka. Utredningen Tillgängliga stränder – ett mer differentierat strandskydd (SOU 2020:78) är ute på remiss till 2021-05-03. Norsjö kommun har fått utredningen på remiss.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2021-03-31 föreslår kommunstyrelsen i Norsjö att till Regeringskansliet lämna yttrande enligt tjänsteutlåtande.

#### **Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnämnden 2021-03-31 § 35  
Tjänsteutlåtande 2021-03-31, bilaga.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Yttrande enligt tjänsteutlåtande lämnas till Regeringskansliet.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Elin Nilsson  
Miljö- och byggnämnden

KS-20/01516

§ 89

## **Yttrande avseende fördelning av bygdemedel 2021 – föreningsdelen**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Årets fördelning av bygdemedel för Norsjö kommun uppgår till 1 176 493 kronor. I handlingsplanen har kommunstyrelsen fastställt att 38 % ska tilldelas näringslivsfrämjande åtgärder och 62 % främjande av kommunens föreningsliv vilket innebär att 729 425 kronor ska fördelas till föreningar. Inkomna ansökningar från föreningar och organisationer uppgår till sammanlagt 689 158 kronor.

Enligt kommunens handlingsplan ska vid fördelningen stor vikt läggas vid:

- Investeringar som behövs för samordning, samnyttjande, samarbete eller sammanslagning som bidrar till förnyelse och långsiktighet i föreningars verksamhet
- Investeringar som behövs för att bibehålla eller utveckla verksamhet med aktiviteter för befintliga och nya målgrupper
- Medfinansiering av projekt där föreningen söker externa medel

### **Beslutsunderlag**

Fördelning, bilaga

Allmänna utskottet 2021-04-13 § 53

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Fördelning av bygdemedel överlämnas till Länsstyrelsen för beslut enligt kommunstyrelsens yttrande.

-----

### **Protokollet skickas till**

Ingrid Ejderud Nygren

Länsstyrelsen

KS-21/00276

§ 90

## **Medborgarförslag – Grillplatser vid Mollwingbacken**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Mats Skogh

Cecilia Falk har kommit med ett förslag att komplettera med fler grillplatser vid Mollwingsbacken.

Mollwingbacken, med preparerad pulkabacke, har blivit ett allt mer attraktivt utflyktsmål delvis på grund av rådande pandemi och ett ökat intresse för friluftsliv.

Förslaget på att utöka grillplats kommer att genomföras nu i vår med ett nytt vindskydd för grillning och eldningsmöjligheter.

### **Ekonomi**

Utförandet och uppbyggnad av grillplatsen kommer inrymmas i befintlig budget.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Genomförs våren 2021.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, bilaga  
Allmänna utskottet 2021-04-13 § 58

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Medborgarförslaget godkänns.

-----

### **Protokollet skickas till**

Mats Skogh  
Elin Andersson  
Cecilia Falk

KS-21/00403

§ 91

## Delegation för marknadsmässig prissättning stadsnät

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Norsjö kommuns stadsnätsverksamhet tillämpar avgifter för de externa aktörer som hyr svartfiber, transmission, nättariffer eller inplacering av kunder, utrustning samt kapacitetsförbindelser av det kommunala stadsnätet. Avgifterna beror på många olika faktorer såsom avtalens längder, tekniska krav, redundans, SLA-nivåer, annan omfattning och marknadspriser. Det är därför inte möjligt att fastställa avgifterna i handlingen för ”Taxor och Avgifter” som antas årligen.

Att behöva lyfta varje förfrågan från extern part till kommunfullmäktige innebär mycket långa handläggningstider och sannolik risk för förlorade affärer/etableringar. Den tidigare av kommunfullmäktige fastställda portavgiften har redan delegerats till kommunstyrelsen och prissättning sker på marknadsmässiga villkor (KF 2019-06-23 §55).

Förslag till förändring:

Stadsnätsverksamheten föreslår att hyra av svartfiber/fiberkapacitet fortsättningsvis ska delegeras till kommunstyrelsen samt att kommunstyrelsen i sin tur delegerar till IT-chef att fastställa hyra samt portavgifter.

Motivering:

IT-chef ansvarar för att säkerställa stadsnätets kvalitet och säkerhet för såväl kommunens egna behov samt för kommunens innevånare och företag. Denne har redan idag budget- och personalansvar för verksamheten samt innehar den sakinformation som krävs för att ta ställning till lämplig prissättning för kommunens bästa.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2019-06-24 § 55

Allmänna utskottet 2021-04-13 § 59

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Fastställande av hyra för svartfiber/fiberkapacitet fastställs utifrån marknadsmässiga villkor samt delegeras till IT-chef.
- Beslut om portavgift delegeras till IT-chef.
- Delegeringsordningen uppdateras i enlighet med dessa beslut.

-----

### Protokollet skickas till

Roger Öhlund, Tina Lundgren, Siv Bäckström, Ingela Lidström

KS-21/00341

§ 92

## Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Fullmäktiges presidium ser ett behov av att ändra i kommunfullmäktiges arbetsordning på sådant sätt att deltagande på distans kan ske, särskilt mot bakgrund av den nu pågående coronapandemin. Kommunallagen säger också att ledamöter får delta i fullmäktiges sammanträden på distans om fullmäktige har beslutat det (5 kap. 16 § KL).

Kommunfullmäktiges arbetsordnings nuvarande lydelse av § 10, Sammanträde på distans:

”Fullmäktige får inte sammanträda med ledamöter närvarande på distans.”

Förslag till ny lydelse:

”Fullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ordförande avgör om närvaro får ske på distans.”

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2021-04-13 § 61

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktiges arbetsordning, § 10 Sammanträde på distans, får följande lydelse:  
”Fullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ordförande avgör om närvaro får ske på distans.”
- Ändringen gäller från och med 2021-07-01.

-----

### Protokollet skickas till

Kommunfullmäktiges presidium

Partiernas gruppledare

Aina Sjölin Ekman

Ingela Lidström

KS-20/00037

§ 93

## Samråd av Norsjö kommuns översiktsplan

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Nilsson

Kommunstyrelsen beslutade 2020-02-04 § 10 att revidering av översiktsplan ska påbörjas.

I samband med att medborgardialogerna skulle påbörjas under våren inträffade pandemin varför styr- och arbetsgrupp fick tänka om och testa digital medborgardialog. Detta gav tyvärr inte några inkommande synpunkter varför arbetsgruppen bjöd in/kontaktade speciella grupper och genomförde medborgardialog för fördjupningarna av Norsjö och Bastuträsk samhällen utomhus i mindre grupper. De grupper som inbjöds var; fritids, elevråd, äldre och funktionsnedsättningsrådet, multination, Företagarna Norsjö/Norsjöbygdens företagsförening, besöksnäring/rörligt friluftsliv och företagare/allmänhet i Bastuträsk m.fl.

Under hösten när medborgardialog skulle hållas gällande den övergripande översiktsplanen hann ett möte hållas i Bastuträsk innan coronarestriktionerna skärptes och övriga medborgardialoger ställdes in. Inbjudan till digital medborgardialog lades ut på hemsida och sociala medier, men inget intresse fanns för deltagande. Tidigt samråd har hållits med berörda samebyar.

Kommunen har anlitat Tyréns för arbetet med revideringen av översiktsplanen och under perioden har de hållit en workshop med styrgruppen för att sammanställa kommunens önskemål med planen.

Kommunens vision ”Världens bästa vardag” samt de sex fokusområden som pekats ut: *Hög service och gott värdskap, Attrahera, rekrytera och behålla arbetskraft, Människan i fokus, En rik och attraktiv fritid, En trygg bygd, Vår miljö* har arbetats in i planen.

Förslag till samrådshandling levererades vid årsskiftet och vissa ändringar föreslogs vid senaste styrgruppsmötet. Efter genomförda ändringar är nu planförslaget redo för samråd.

### Beslutsunderlag

Samrådshandling; ”Översiktsplan för Norsjö kommun”, aktbilaga Allmänna utskottet 2021-04-13 § 62

§ 93 forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Planförslaget ”Översiktsplan för Norsjö kommun” ställs ut för samråd under perioden 2021-05-03 -- 2021-06-30.

-----

**Protokollet skickas till**

Arbetsgruppen (Elin Nilsson, Ingrid Ejderud Nygren, Beatriz Axelsson)

KS-21/00431

§ 94

## **Ungdomsinitiativ – Isbana för bilar och a-traktorer**

### **Bakgrund**

Ett ungdomsinitiativ har inlämnats med förslag om att en isbana bör skottas upp på Norsjön där ungdomarna kan hålla till med sina bilar och a-traktorer.

### **Remissyttrande från avdelningen fritid och service**

En isbana på frusen sjö behöver resurser i form av kontroll av isar, spolning, plogning och kontroller av säkerhet. Kvalitén på naturliga isar är något som varierar väldigt mycket från år till år och att arbeta med maskiner på isen ställer mycket höga krav på personalens säkerhet och arbetsmiljö. Detta är något som i dagsläget inte inryms i verksamhetens budget.

Det finns idag en motorbana inom Norsjö kommun som drivs av föreningen Norsjö Motorsällskap. Avdelningen Fritid och service uppmanar förslagsställarna till ett möte med föreningen för att prata om vilka möjligheter som finns att engagera sig i föreningen och vad som krävs för att kunna nyttja den befintliga anläggningen även vintertid. Verksamheten hjälper gärna till att arrangera sådant möte om förslagsställarna vill.

Verksamheten tackar för elevernas engagemang och anser härmed förslaget besvarat.

### **Beslutsunderlag**

Ungdomsinitiativ, bilaga  
Allmänna utskottet 2021-04-13 § 63

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Ungdomsinitiativet anses besvarat.

-----

### **Protokollet skickas till**

Initiativtagarna  
Mats Skoogh  
Elin Andersson  
Ingela Lidström



KS-21/00432

§ 95

## **Ungdomsinitiativ – Hoppark**

### **Bakgrund**

Ett ungdomsinitiativ har inlämnats med förslag om att inrätta en hoppark liknande som den i Vitberget, Skellefteå. Förslaget är att den kan vara vid den konstgjorda skidbacken och en downhillpark på Solia.

### **Remissyttrande från avdelningen fritid och service**

Verksamheten arbetar för att ständigt utveckla nya fritidsaktiviteter i anslutning till Arenaparken. Här tittar vi också på möjligheten att utveckla den växande cykelsporten med nya aktiviteter. En dialog förs om detta tillsammans med Norsjö Motorsällskap som har eller håller på att starta upp en sektion för cykelsport, men det hänger ihop med andra saker som också planeras just nu, såsom den nya sim- och sporthallens exakta placering vilket gör att det därför kan ta lite tid.

Skidbacken Solia drivs precis som förslagsställarna beskriver av en förening. Kommunen uppmuntrar förslagsställarna till ett möte med båda föreningarna för att presentera sitt förslag och verksamheten hjälper gärna till med att arrangera detta om förslagsställarna önskar.

### **Beslutsunderlag**

Ungdomsinitiativ, bilaga  
Allmänna utskottet 2021-04-13 § 64

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Ungdomsinitiativet anses besvarat.

-----

### **Protokollet skickas till**

Initiativtagarna  
Mats Skoogh  
Elin Andersson  
Ingela Lidström

KS-21/00433

§ 96

## **Ungdomsinitiativ – Badplatsen i Norsjö**

### **Bakgrund**

Ett ungdomsinitiativ har inlämnats med förslag om att förbättra badplatsen i Norsjö bland annat med en flytbrygga och ett hopptorn.

### **Remissyttrande från avdelningen fritid och service**

Verksamheten tackar förslagsställarna för sitt engagemang. En mindre upprustning av badplatsen har påbörjats med renovering av omklädningsrum och toaletter 2019. Inköp av gungställning är planerad under år 2021 och antalet sittbänkar kommer att utökas.

Hopptorn och dykning i vatten är precis som förslagsställaren verkar medveten om en säkerhetsrisk och det är inte riktigt så enkelt att undslippa ansvaret endast genom tydliga skyltar om egen risk. Flytbryggor har tidigare funnits, men plockats bort då det varit problem med att dessa försvunnit.

### **Beslutsunderlag**

Ungdomsinitiativ, bilaga  
Allmänna utskottet 2021-04-13 § 65

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Ungdomsinitiativet anses besvarat.

-----

### **Protokollet skickas till**

Initiativtagarna  
Mats Skoogh  
Elin Andersson  
Ingela Lidström

KS-21/00434

§ 97

## **Ungdomsinitiativ – Nytt och roligare badhus**

### **Bakgrund**

Ett ungdomsinitiativ har inlämnats med förslag om att ett nytt och roligare badhus bör byggas.

### **Remissyttrande från avdelningen fritid och service**

Kommunen tackar för ett mycket bra och roligt förslag. Simhallen är mycket gammal och en ny kommer att behöva byggas. Det har en utredning visat. Kommunfullmäktige har beslutat att använda pengar till att projektera, dvs. rita upp och planera den nya byggnaden. Fullmäktige beslutade också att det även ska planeras för en helt ny större sporthall samtidigt.

En enkät visade vad kommunens medborgare tycker att den nuvarande simhallen saknar och vad den nya bör innehålla. Dialog har också förts med föreningar och andra typer av grupper. Utifrån detta har en vision och en rad målsättningar tagits fram för planeringen av den nya sim- och sporthallen. Att bygga en helt ny sim- och sporthall är mycket kostsamt och kommer att påverka kommunens ekonomi för lång tid framöver. Alla behov och önskemål kommer därför att behöva övervägas väldigt noggrant mot den kostnad som de medför. Detta är en förutsättning för att en ny anläggning ska kunna byggas, annars kommer kommunen aldrig att ha råd och det nästan oavsett hur mycket som har sparats. Hela utredningen finns att läsa och om förslagsställarna vill ha en presentation kommer personal från kommunkontoret gärna och redovisar den för klassen.

Under projekteringen och planeringen som påbörjas nu kommer en referensgrupp som kommer bestå av representanter från olika grupper i samhället, även ungdomar, att tillsättas. Referensgruppen har till uppgift att hjälpa till så att den nya anläggningen uppfyller så många behov som möjligt utifrån de mål som satts upp för projektet. Är förslagsställarna intresserade av att vara delaktiga i arbetet uppmuntras de till engagemang i tex. elevråd eller fritidsgårdens gårdsråd.

### **Beslutsunderlag**

Ungdomsinitiativ, bilaga

Allmänna utskottet 2021-04-13 § 66

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Ungdomsinitiativet anses besvarat.

-----

### **Protokollet skickas till**

Initiativtagarna

Mats Skoogh

Elin Andersson

Ingela Lidström

KS-21/00390

§ 98

## **Handläggning av ekonomiskt bistånd – lokala riktlinjer**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Rebecca Eriksson

Handläggning av ekonomiskt bistånd – lokala riktlinjer är reviderade. Förslagna förändringar är gulmarkerade.

### **Bilagor**

Riktlinjer, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-04-12 § 32

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från beslutsdatum och tills vidare med revidering vid behov

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Revidering av ”Handläggning av ekonomiskt bistånd – lokala riktlinjer” antas och gäller från och med beslutsdatum och tills vidare.

-----

### **Protokollet skickas till**

Jens Lidberg

Rebecca Eriksson

KS-21/00392

§ 99

## **Revidering av delegeringsordning gällande dödsboanmälan**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Jens Lidberg

I enlighet med vad som anges i 20 kap 8a § ärvdabalken ska dödsboanmälan lämnas av socialnämnden. Delegation på dödsboanmälan till Skatteverket ligger idag på administrativ assistent. Dödsboanmälan och arbete därtill föreslås i stället hanteras av socialsekreterare på individ- och familjeomsorg, som har genomgått en utbildning för detta. Det är endast specifika socialsekreterare som ska göra dödsboanmälan och dessa namn ska meddelas till folkbokföringsmyndighet.

Socialsekreterare Glenn Lundgren och Elisabet Forsberg föreslås kunna göra dödsboanmälan.

Detta innebär att delegeringsordningen behöver ändras, enligt bifogat förslag.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och med beslutsdatum och tills vidare.

### **Beslutsunderlag**

Ändringar i delegeringsordning, bilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-04-12 § 34

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Delegeringsordningen revideras enligt bilaga.

-----

### **Protokollet skickas till**

Jens Lidberg  
Lena Lindahl  
Eva Bergström  
Ingela Lidström

KS-21/00428

§ 100

## **Ungdomsinitiativ - Kodlås till elevskåp**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Kelly Lindgren och Nellie Bergqvist har via ungdomsinitiativ lämnat förslag om att de vill ha kodlås till elevskåpen då de anser att nycklarna försvinner lätt och det är ganska dyrt med nya nycklar och istället för att köpa en ny så är man hellre utan och lägger böckerna på skåpen och då brukar de oftast gå sönder eller försvinna grejer.

### **Remissyttrande från verksamhetsområdet utbildning**

För att möjliggöra detta skulle dagens skåp behöva göras om. Det behövs ny låscylinder och hänglås för att det eventuellt ska fungera. Att göra om alla skåp och köpa in hänglås med sifferkombination är förenat med både arbetsinsats och pengar. För närvarande finns inte möjligheten till att göra om alla skåp. Kommunen kommer att köpa in ett antal låscylindrar och hänglås för att testa om det skulle fungera. Om det fungerar så byts lås under en treårsperiod med en årskurs i taget. Det blir åk 7 som får nytt eftersom de tar över tomma skåp höstterminen 2021.

Om det inte fungerar med att byta låscylinder kommer skolan att köpa elevskåp med hänglås när de gamla ska ersättas nyare varianter

### **Beslutsunderlag**

Ungdomsinitiativ, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-04-12 § 39

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Ungdomsinitiativet bifalls och införandet sker succesivt med byte av låscylinder eller när gamla elevskåpen byts ut.

-----

### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund  
Förslagsställarna  
Ingela Lidström

KS-21/000429

§ 101

## Ungdomsinitiativ - Bättre klassrum och skolmiljö

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Anette Lidén

Ett antal elever i åk 8A har via ungdomsinitiativ lämnat förslag om att de vill ha bättre klassrum och skolmiljö. Det kan vara Stolar, rullgardiner, högtalare, miljön i c-koppen och miljön i klassrummet. De vill gärna ingå i en grupp som bestämmer över vad som ska köpas in.

### Remissyttrande från verksamhetsområdet utbildning

För att möjliggöra behövs en långsiktig planering eftersom det kräver stora ekonomiska insatser.

Klassrummet: Forskning visar på att elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) har behov av klassrum med struktur och tydlighet. Det innebär att klassrummen ska vara så minimalistiskt inredda som möjligt för att undvika allt för röriga miljöer. Däremot ska det finnas hjälpmedel av olika slag, exempelvis funktionskorgen, höj och sänkbart bord m.m. Alla klassrum är utrustade likvärdigt med bland annat persienner för att kunna dra för om solen lyser in.

C-koppen: Där har skolan under flera år bytt ut möbler och målat. Detta har skett i samverkan med eleverna i elevrådet som har tagit med tankar och åsikter från sin klass. Det har målats om i mysrummen och nya bord, stolar och soffor har inköpts. I Cafédelen köptes regnbågssoffan in för ca tre år sedan och tre nya bord med sittplatser för drygt ett år sedan. För ett år sedan köptes det in ny ljudanläggning till C-koppen som kan användas både ute och inne samt en del redskap för rörelse.

I dagsläget är det inte aktuellt med nya inköp. När nya inköp ska göras kommer elevrådet att vara de som får uppdraget att ta in klassens förslag och idéer.

### Beslutsunderlag

Ungdomsinitiativ, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-04-12 § 40

### Kommunstyrelsens beslut

- Ungdomsinitiativet avslås, men i samband med utbyte av möbler samverkar skolledning med elevråd.

-----

### Protokollet skickas till

Camilla Hedlund

Anette Lidén

Förslagsställarna

Ingela Lidström

KS-21/00430

§ 102

## **Ungdomsinitiativ - Fickor på sidan av skolbänkarna**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Anette Lidén

Alice Jansson Lindblom och Emmanuela Gudeta har via ungdomsinitiativ lämnat förslag om att de vill ha fickor på sidan av bänkarna. De upplever att det blir trångt på bänken när allt skolmaterial ligger där.

Idén är god. Svårigheten ligger i att hitta fickor på marknaden. Alternativet blir då inköp av nya bänkar med lock. Inköp av nya bänkar är förenat med höga kostnader och måste planeras långsiktigt.

I dagsläget är det inte aktuellt med nya inköp. När nya inköp ska göras kommer elevrådet att vara de som får uppdraget att ta in klassens förslag och idéer.

### **Verksamhetsområdet utbildnings förslag till beslut**

Ungdomsinitiativet avslås, men i samband med utbyte av möbler samverkar skolledning med elevråd.

### **Beslutsunderlag**

Ungdomsinitiativ, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-04-12 § 41

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Ungdomsinitiativet anses besvarat, men i samband med utbyte av möbler samverkar skolledning med elevråd.

-----

### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund

Anette Lidén

Förslagsställarna

Ingela Lidström



KS-21/00495

§ 103

## Revisionsgranskning – uppföljning 2019 års revisionsgranskningar

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

PwC har fått i uppdrag av Norsjö kommuns förtroendevalda revisorer att genomföra en uppföljning av 2019 års revisionsgranskningar. Syftet med granskningen är att pröva om kommunstyrelsens arbete med att utveckla verksamheterna ifråga och att åtgärda tidigare konstaterade brister bedrivits ändamålsenligt och med tillräcklig intern kontroll.

De granskningar som följs upp är:

- Styrning, ledning och uppföljning inom äldreomsorgen inklusive biståndsbedömning
- Rutin för investeringar
- Underhåll av anläggningstillgångar
  
- Denna uppföljning kommer att omfatta följande revisionsfrågor:  
Har kommunstyrelsen beslutat om tillräckliga åtgärder med anledning av respektive granskning?
- Har kommunstyrelsen säkerställt att beslutade åtgärder genomförs samt återrapporteras?
- Har kommunstyrelsen följt upp om genomförda åtgärder varit tillräckliga och vid behov vidtagit ytterligare åtgärder för respektive granskningsområde?

Granskningen kommer att genomföras under våren.

Berörda ansvariga tjänstepersoner är informerade.

### Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras

-----

### Protokollet skickas till

Eleonore Hedman  
Tina Lundgren  
Eva Bergström  
Elin Andersson  
Amanda Rask

KS-21/00391

§ 104

## Patientsäkerhetsberättelsen 2020

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund.

Årliga patientsäkerhetsberättelsen har initierats och redovisas av medicinskt ansvarig sjuksköterska Carin Östlund.

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) respektive tandvårdslagen (1985:125) upprätthålls. Åtgärder ska vidtas för att förebygga att patienter ska drabbas av vårdskador och om åtgärder inte går vidtas ska omedelbart tidsplan upprättas.

Vårdgivaren ska senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts. Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

1 januari- 31 december 2020

### Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse år 2020, bilaga

Inlandsstatistik 2020. Redovisning av resultat inom äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen samt hemsjukvård gällande indikatorer som jämförs mellan 8 inlandskommuner, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-04-12 § 33

### Kommunstyrelsens beslut

- Patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare år 2020 antas.

-----

### Protokollet skickas till

Eva Bergström

Emma Långström

Carin Östlund