

Kommunstyrelsen kallas härmed till sammanträde för behandling av ärenden enligt bifogat förslag till dagordning.

Tid: Tisdag den 7 september kl. 08:30, på distans via Teams

Gruppmöten: Måndag den 6 september kl. 18:00

**OBS!** Frånvaro ska anmälas till Ingela Lidström, tfn 0918-141 16.  
Inkallande av ersättare sker i första hand från kansliet

### **Nr Ärende**

1. Val av justerare
2. Godkännande av dagordning

---

#### *Ärenden som ej behandlats i utskotten*

3. Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden
4. Redovisning av delegeringsbeslut
5. Delgivningar
6. Kommunchefen informerar
7. Information – regionala samarbeten
8. Information – Heltidsresan och personalplaneringssystemet *kl. 09:30*
9. Arbetsmiljöpolicy
10. Projekt – Introduktion i omsorgen *kl. 10:40*

---

#### *Allmänna utskottet*

11. Antagande av reviderat folkhälsopolitiskt program
12. Antagande av anbud – maskintjänster med olika former av markarbeten 2021 *kl. 10:00*
13. Nyanslutning till kommunalt VA Norsjö 2:40 (Näset 9)
14. Återrapport – prognos av årets resultat för Norsjö kommun
15. Resebidrag till högskolestuderande

---

#### *Utbildnings- och omsorgsutskottet*

16. Ramavtal om läkarmedverkan inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västerbotten
17. Rapport om ej verkställa beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 2 2021
18. Återrapport Systematiskt kvalitetsarbete *kl. 10:15*
19. Verksamhetsplan 2021/2022
20. Budget och verksamhetsplan 2022 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr
21. Stipendier och reseersättning – Akademi Norr
22. Subventionerade boendekostnader vid VFU – Akademi Norr

## Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

### Utbetalningsmånad – maj, juni, juli 2021

#### *Anställande av personal*

Andersson Elin  
Bergström Eva  
Bäckström Siv  
Eriksson Maria  
Eriksson Åsa  
Ernebring Tobias  
Forsberg Erik  
Fransson Sofie  
Hedlund Camilla  
Hedman Eleonore  
Hultin Carola  
Laine Marita  
Lidberg Jens  
Lidén Anette  
Lindberg Pernilla  
Lundgren Tina  
Långström Emma  
Rask Amanda  
Skogh Mari-Louise  
Skogh Mats  
Ström Gerd  
Wangson Christopher

#### *Uppsägning av anställning*

Andersson Elin  
Bergström Eva  
Eriksson Maria  
Eriksson Åsa  
Forsberg Erik  
Fransson Sofi  
Hedlund Camilla  
Långström Emma  
Rask Amanda  
Skogh Mats

#### *Beviljande av ledighet utan lön och med lön*

Axelsson Beatriz  
Bäckström Siv  
Eriksson Maria  
Eriksson Åsa  
Ernebring Tobias  
Forsberg Erik  
Hultin Carola  
Laine Marita  
Lidén Anette  
Långström Emma

Rask Amanda  
Skogh Mats

## FÖRSLAG TILL BESLUT

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Anmälan noteras.

-----

## Redovisning av delegeringsbeslut

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

### Mikael Lindfors

KS-21/00810 Ordförandebeslut – Tillfällig ändring av gatubelysningstider

### Eleonore Hedman

KS-21/00595 Avtal – mobiltelfoner med tillbehör

KS-21/00677 Överklagande av försörjningsstöd

KS-21/00678 Överklagande av försörjningsstöd

KS-21/00758 Förnyelseavtal/uppgradering ABAX

### Beatriz Axelsson

KS-21/00708 Avtal ansökan inom Vinnovas utlysning ”Förändrade resvanor – hållbar mobilitet”

### Inger Johansson

KS-21/00347 Avtal – rekryteringstjänster

### Camilla Hedlund

KS-21/00636 Avtal – nyttjanderätt Förskoleforum

### Robert Åman

KS-21/00667 Bostadsanpassningsbidrag

### Jenny Söderström

KS-21/00720 maj 2021  
 Bifall matabonnemang, 4:1 § SoL – 4 st  
 Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 13 st  
 Bifall korttidsboende, 4:1 § SoL – 2 st  
 Bifall trygghetslarm, 4:1 § SoL – 2 st  
 Bifall daglig verksamhet, 4:1 § SoL – 2 st  
 Bifall boendestöd, 4:1 § SoL – 9 st  
 Bifall pers. utformat stöd, 4:1 § SoL – 1 st  
 Bifall kontaktperson, LSS – 2 st

KS-21/00828 juli 2021  
 Bifall kontaktperson, 4:1 § SoL – 1 st  
 Bifall boendestöd, 4:1 § SoL – 1 st

### Glenn Lundgren

KS-21/00719 maj 2021  
 Bifall färdtjänst, FTL – 23 st  
 Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 7 st  
 Bifall ekonomiskt bistånd – 1 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 1 st  
Utredning avslutas med insats, 11:1 § SoL – 1 st  
Utredning inleds, 11:1 § SoL – 2 st  
Bifall plac på institution, vuxen, 4:1 § SoL – 1 st  
Pågående insats förlängs, vuxen – 1 st  
Utlämnade av handlingar – 1 st

KS-21/00829

juli 2021  
Bifall färdtjänst, FTL – 1 st  
Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 7 st

KS-21/00832

juli 2021  
Utredning inleds ej, 11:1 § SoL – 1 st  
Beslut om ekonomiskt bistånd – 1 st  
Bifall ekonomiskt bistånd, 4:2 § SoL – 1 st  
Bifall försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 3 st  
Utredning inleds, 11:1 § SoL – 1 st  
Pågående insats förlängs, vuxen – 1 st  
Yttrande avges – 1 st

**Emma Lindgren**

KS-21/00722

maj 2021  
Bifall trygghetslarm, 4:1 § SoL – 1 st  
Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 13 st  
Bifall matabonnemang, 4:1 § SoL – 4 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 § SoL – 6 sy  
Bifall särskilt boende, 4:1 § SoL – 2 st

KS-21/00830

juli 2021  
Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 10 st  
Bifall matabonnemang, 4:1 § SoL – 4 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 § SoL – 2 st  
Bifall särskilt boende, 4:1 § SoL – 1 st  
Bifall daglig verksamhet, 4:1 § SoL – 2 st

**Jennifer Granberg**

KS-21/00718

maj 2021  
Utredning inleds ej, 11:1 § SoL – 2 st  
Utredning avslutas med insats, 11:1 § SoL – 2 st  
Utredning inleds, 11:1 § SoL – 2 st  
Uppdrag till verkställare, vuxen – 2 st  
Bifall öppenvård vuxen, 4:1 § SoL – 2 st  
Utlämnande av handlingar – 1 st

KS-21/00831

juli 2021  
Bifall öppenvård, 4:1 § SoL – 1 st  
Utredning inleds, 11:1 § SoL – 1 st

**Ann-Christine Nilsson**

KS-21/00721

maj 2021  
Godkännande av faderskap – 2 st

KS-21/00833

juli 2021  
Godkännande av faderskap – 1 st

**Cecilia Långström**

KS-21/00716

maj 2021

Beslut om ekonomiskt bistånd – 1 st

Avslag försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 5 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 9 st

Utredning inleds, 11:1 § SoL – 1 st

KS-21/00834

juli 2021

Avslag försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 2 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 § SoL – 11 st

**Ann-Sofie Jakobsson**

KS-21/00723

maj 2021

Bifall hemtjänst, 4:1 § SoL – 1 st

Bifall matabonnemang, 4:1 § SoL – 1 st

**Anna Marklund**

KS-21/00717

maj 2021

Egenavgift tas ut, 8:1 § SoL – 3 st

**Allmänna utskottet 2021-08-24**

§ 106 Informationsärende – Uppdatering av rekryteringsprocess gällande projektledare för sim- och sporthall

§ 107 Sjukfrånvaro

§ 108 Personalförsörjning

§ 109 Ekonomisk redovisning

§ 110 Information om projektet Stärkta bibliotek samt utseende av beslutsattestant och ersättare för P2151, Stärkta bibliotek 2021.08-2022.07

§ 112 Kulturstipendiat 2021

§ 113 Informationsärende och beslut om deltagande i projektet Civilsamhällets bidrag till arbetsmarknadspolitiken i tre kommuner

§ 116 Alm-medaljen 2020

**Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23**

§ 60 Informationsärenden – omsorg

§ 61 Informationsärenden – utbildning

§ 62 Ekonomisk redovisning

§ 65 Återrapport Systematiskt kvalitetsarbete

§ 67 Handlingsplan – Misstanke om att 6 barn riskerar att fara illa

**FÖRSLAG TILL BESLUT****Kommunstyrelsens beslut**

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

-----

**Delgivningar****Malå kommun**

KS-21/00820 KF 2021-06-28 § 47 – Godkännande av avtal om samverkan i gemensam renhållningsnämnd

KS-21/00821 KF 2021-06-28 § 46 – Fastställande av arvode och ersättning till politiker i gemensam renhållningsnämnd

**Sorsele kommun**

KS-21/00753 KF 2021-06-21 § 50 – Hantering av ersättning till politiker i gemensam renhållningsnämnd

KS-21/00747 KF 2021-06-21 § 63 – Nytt avtal för gemensam renhållningsnämnd

**Gemensam överförmyndarnämnd**

KS-21/00694 Protokoll 2021-06-08

**Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

KS-21/00668 Protokoll 2021-05-06

KS-21/00724 Protokoll 2021-06-09

**Länsstyrelsen Västerbotten**

KS-20/01472 Beslut om statsbidrag till verksamhet med personligt ombud

KS-21/00742 Beslut om licensjakt efter björn i Västerbottens län 2021

**Sveriges Kommuner och Regioner**

KS-21/00725 Sammanträdesplan 2022

KS-21/00733 Förbundsavgift 2022

**Henning Bask**

KS-21/00818 Synpunkter på överförmyndarverksamheten i Norsjö kommun

KS-21/00819 Synpunkter på handläggningsrutiner vid individ- och familjeomsorgen i Norsjö kommun

**FÖRSLAG TILL BESLUT****Kommunstyrelsens beslut**

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

-----

6

## **Kommunchefen informerar**

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro
- corona

7

## **Information – regionala samarbeten**

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

Region 10

Skellefterregionen

Primärkommunala beredningen

## Information – Heltidsresan och personalplaneringssystemet

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Malin Berglund

Arbetet med Heltidsresan och införandet av personalplaneringssystemet Multi-Access har påbörjats under 2021. SKR och Kommunal har tagit fram nya mål för åren 2021-2024 för Heltidsresan.

*1. Att alla nyanställningar ska vara på heltid. De som nyanställs i välfärden ska anställas på heltid och också arbeta heltid.*

*2. Att minska antalet tidsbegränsade anställningar. Ge fler tidsbegränsat anställda möjlighet till relevant utbildning och kompetens för att kunna bli tillsvidareanställda.*

*3. Att öka andelen arbetad tid som utförs av ordinarie omsorgspersonal. Fler medarbetare behöver gå från deltid till heltid genom att sysselsättningsgraden ökas för befintlig personal.*

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tidplan för uppstart och införande av Heltidsresan (HTR) och personalplaneringssystem (MA).

Uppstart Pilot MA (SB)	feb-22
Uppstart Pilot HTR (SB)	feb-22
Uppstart Pilot HTR (UTB, KU)	aug-22
Öka andelen heltidsarbetande och heltidsanställd (%) inom omsorg	aug-22
Öka andelen heltidsarbetande och heltidsanställd (%) inom UTB/KU	jan-23

### FÖRSLAG TILL BESLUT

#### Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

## Arbetsmiljöpolicy

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman/Emma Stenmark

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter behöver arbetsgivare bedriva ett systematiskt och planerat arbete för sin arbetsmiljö (SAM – Systematiskt Arbetsmiljöarbete). Reglerna om systematiskt arbetsmiljöarbete utgörs av tolv paragrafer som ställer krav på hur arbetsmiljöarbetet ska organiseras och vilka aktiviteter som behöver genomföras.

Bland annat ska arbetsgivaren ta fram en arbetsmiljöpolicy som visar arbetsgivarens övergripande målsättning, viljeinriktning och medel för det långsiktiga arbetet som man har med verksamhetens arbetsmiljö.

Rutiner behöver finnas för alla olika aktiviteter i SAM och det är viktigt att dessa rutiner har koppling till andra rutiner och aktiviteter i verksamheten och att de kan samordnas med dessa. Dessa rutiner finns samlade i Norsjö kommuns Arbetsmiljöhandbok på intranätet.

### Kommunstyrelsens beslut 2021-03-16

- Arbetsmiljöpolicyn antas.
- Arbetsmiljöpolicyn revideras en gång per mandatperiod eller vid behov.

Enligt 5 kap § 1 punkt 1 i kommunallagen är det kommunfullmäktige som beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen, däribland mål och riktlinjer för verksamheten.

### Beslutsunderlag

Arbetsmiljöpolicy, bilaga

Allmänna utskottet 2021-03-02 § 27

Kommunstyrelsen 2021-03-16 § 50

### FÖRSLAG TILL BESLUT

#### Kommunstyrelsens beslut

- Beslut fattat av kommunstyrelsen 2021-03-16 § 50 upphävs.

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Arbetsmiljöpolicyn antas.
- Arbetsmiljöpolicyn revideras en gång per mandatperiod eller vid behov.

-----

10

## **Projekt – Introduktion i omsorgen**

### **Bakgrund**

Vid sammanträdet lämnas information om arbetet med introduktion i omsorgen.

## **Antagande av reviderat folkhälsopolitiskt program**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

En revidering av det folkhälsopolitiska programmet är genomförd enligt folkhälso-  
rådetets beslut 21-03-08 efter att det varit ute på en remissomgång bland tjänste-  
män, politiker, verksamheter, regionen, föreningar och företag.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Folkhälsopolitiska programmet gäller 2021–2025.

### **Beslutsunderlag**

Folkhälsopolitiskt program, bilaga

Allmänna utskottet 2021-08-24 § 111

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Reviderat folkhälsopolitiskt program antas.
- Nästa revidering ska genomföras 2023.

-----

## **Antagande av anbud – maskintjänster med olika former av markarbeten 2021**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Emma Lindfors

Upphandling av entreprenad för maskintjänster med olika former av markarbeten har utförts. Upphandlingen har inte formellt varit samordnad med någon annan myndighet.

Avtalsperiod är 2021-10-01 till 2023-10-31 med möjlighet till förlängning med 1 + 1 år.

X (X) anbud har inkommit. Anbudspriserna finns i en särskild sammanställning.

Utvärdering av anbuden har skett av tekniska avdelningen i samråd med upphandlaren. Utvärderingsunderlaget visar vilka anbud som uppfyller ställda krav till bästa pris.

### **Ekonomi**

Summan av denna upphandling för Norsjö kommun och Norsjölägenheter uppgår till ca 2,8 mkr/år varav 1,8 mkr avser beviljade investeringar.

Allmänna utskottet beslutade 2021-08-24 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2021-08-24 § 114

**Nyanslutning till kommunalt VA Norsjö 2:40 (Näset 9)****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Amanda Rask

En ansökan har inkommit med en begäran om att ansluta sin fastighet Norsjö 2:40 till kommunalt vatten och avlopp. Fastigheten ligger i Byssiken i utkanten av Norsjö samhälle som i dagsläget befinner sig utanför område för verksamhetsområdet för kommunalt vatten och avlopp. Avstånd till befintligt verksamhetsområde uppgår idag till ca 500 meter, dit närmaste spillvattenledning återfinns. En kommunal vattenledning, som bland annat grenas av mot Prästudden, är belägen ca 100 meter från fastigheten, på motsatt sida om Rislidenvägen. Trycket i vattenledningen mot Prästudden har tidigare varit omdiskuterad i ärende KS-20/00052-1 och enligt tidigare tjänsteutlåtande bör inga ytterligare fastigheter anslutas till VA-nätet i området, då trycket i ledningen blir för svagt för att kunna garantera leverans av vatten till anslutna fastigheterna. Eftersom denna ledning levererar vatten till avgreningspunkten till Prästudden kan det inte med säkerhet garanteras att en ny anslutning på ledningen inte kommer påverka vattenleveransen till övriga fastigheter. Fastigheten saknar även en godkänd spillvattenanläggning, vilket är ett krav för påkoppling av vatten.

I vattentjänstlagen och dess förarbeten framgår tydligt att fastighetsägare har rätt att ansluta sig till kommunalt va, under förutsättning att fastigheten ligger inom va-anläggningens verksamhetsområde och behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Kommunen är därmed inte skyldig att tillhandahålla vattentjänster till fastigheten.

**Ekonomi**

Beslut om förändrat verksamhetsområde eller ytterligare anslutningar utanför verksamhetsområde bedöms kunna få betydande ekonomisk påverkan, främst för VA-kollektivet.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1, karta verksamhetsområde

Allmänna utskottet 2021-08-24 § 115

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Begäran om kommunalt avlopp till fastighet Norsjö 2:40 avslås.

-----

## Återrapport - prognos av årets resultat för Norsjö kommun

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Vid årets första tertialrapport var det ekonomiska utfallet för kommunstyrelsen 9 035 tkr och -367 tkr för gemensamma nämnder.

Prognos för årets resultat visade en negativ budgetavvikelse med -4 816 tkr (varav -4 426 tkr för kommunstyrelsen och -590 tkr för gemensamma nämnder). Enligt prognosen skulle årets resultat således ge ett överskott på 3,6 miljoner kronor i stället för 6,16 miljoner enligt beslutad budget.

Verksamheterna fick i uppdrag att vidta åtgärder för att komma till rätta med befarat underskott.

### Ekonomi

Sammanställningen för kommunstyrelsen per sista juli visar en positiv avvikelse på 9 722 tkr.

Verksamheternas uppdaterade prognoser ger däremot en negativ budgetavvikelse motsvarande -5 105 tkr (eller 0 kr driftsprojekt omsorgen inräknade), varav:

- 888 tkr för kommunledningskontor
- -1 471 kr för kommunal utveckling (resultatenheter ej utfördelade)
- 2 050 tkr för utbildning
- -6 572 tkr (-1 448 driftsprojekt inräknade) för omsorgen

### Åtgärder

För att sträva efter en budget i balans har följande åtgärder vidtagits:

- Ej tillsatta vikariat inom kommunledningskontor.
- Bättre prognosarbete, nya avtal med hårdare kriterier, indragna underhållsåtgärder gator, tillfällig uthyrning Missionskyrkan inom kommunal utveckling.
- Ej tillsatta vikariat inom utbildning.
- Översyn befintliga avtal, schemaändringar hemtjänst och Solbacka, stängd avd. 1 på Vinkelbo samt minusvik inom omsorgen.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2021-08-24 § 117

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Återrapporten godkänns.

-----

## **Resebidrag till högskolestuderande**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Aina Sjölin Ekman

Kommunfullmäktige beslutade 2000-11-28 att inrätta resanderabatt med 50 % för studerande vid universitet och högskolor i Umeå, Luleå, Boden, Skellefteå och Lycksele.

2006-03-28 § 27 kompletterades bestämmelserna med att reseersättning med egen bil skulle utgå om inte allmänna kommunikationsmedel kunde nyttjas.

Därefter har kommunfullmäktige bland annat beslutat 2009-12-08 § 71 att bidraget till högskolestuderande avseende resa med allmänna kommunikationsmedel skulle förändras från 50 % till 25 %. Det bidrag till att färre och färre ansökningar kom in. Från 2016 har det inte inkommit någon ansökan.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2021-08-24 § 118

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Bidraget till högskolestuderande avseende resa med allmänna kommunikationsmedel samt egen bil upphör.

-----

## **Ramavtal om läkarmedverkan inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västerbotten**

### **Bakgrund**

Hälso- och sjukvården ska bedrivas så att den uppfyller kraven på en god hälsa och en vård på lika villkor. Detta innebär bland annat att den ska vara av god kvalitet, vara lättillgänglig samt tillgodose patientens behov av kontinuitet och säkerhet i vården. Vård och behandling ska så långt det är möjligt utformas och genomföras i samråd med patienten.

Av hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), 16 kap. 1 §, framgår att en region ska avsätta de läkarresurser som behövs för att enskilda ska kunna erbjudas en god hälso- och sjukvård i hälso- och sjukvård i hemmet, i korttidsvistelse (SoL), i särskilda boenden (SoL/LSS), i dagverksamhet (SoL) och daglig verksamhet (LSS). Enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), 16 kap. 1 §, ska en region sluta avtal med kommunerna inom regionen om omfattningen av och formerna för läkarmedverkan.

I en enkätundersökning som genomfördes under hösten 2019 framkom att en översyn av de två avtalen gällande läkarmedverkan i särskilt och ordinärt boende behövdes. På uppdrag av Länsövergripande gruppen, har de länsövergripande avtalen om läkarmedverkan mellan regionen och kommunernas hälso- och sjukvård setts över. Parallellt har regionen gjort en översyn av ersättningen till hälso-centralerna som har ansvarar för läkarmedverkan i särskilda boenden. I det nya avtalet slås de två tidigare avtalen ihop till ett och utökas med fler vårdformer. Avtalet ersätter tidigare avtal kring läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård, (Länsövergripande ramavtal om läkarmedverkan i ordinärt boende och Ramavtal om läkarmedverkan). Avtalet kommer att få en annan layout.

Samråd vård och omsorg beslutade vid sitt sammanträde 2021-06-11 att rekommendera Region Västerbotten och de 15 kommunerna i Västerbotten besluta: Att fastställa Ramavtal om läkarmedverkan inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västerbotten

Återkoppling av fattat beslut skickas senast 2021-10-31.

### **Beslutsunderlag**

Ramavtal, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23 § 63

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Ramavtal om läkarmedverkan inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västerbotten fastställs.

-----

## **Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 2 2021**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eva Bergström

Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i aidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2021 kvartal 2 fanns det ett LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS – Kontaktperson, resursbrist, en person

### **Beslutsunderlag**

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23 § 64

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

**Återrapport Systematiskt kvalitetsarbete****Bakgrund**

Verksamhetsområdet utbildning bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete i linje med Skollag och övriga styrdokument. Här följer en redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2020/2021.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Redovisningen avser läsåret 2020/2021.

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2021-08-23 att godkänna informationen.

**Beslutsunderlag**

Systematiskt kvalitetsarbete 2020/2021, bilaga

Statistik, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23 § 65

**Verksamhetsplan 2021/2022****Bakgrund**

Utifrån de i kommunfullmäktige beslutade målen för Norsjö kommun har varje verksamhetsområde ett arbete att göra. Inom verksamhetsområdet utbildning kopplas detta samman med systematiskt kvalitetsarbete.

Här följer en verksamhetsplan som beskriver det tänkta arbetet som ska ske för att nå så hög måluppfyllelse som möjligt.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Planen gäller för läsåret 2021/2022.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23 § 66

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Verksamhetsplanen antas.

-----

## **Budget och verksamhetsplan 2022 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Kommunalförbundets budgetprocess ska tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas.

Direktionen ska arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret. Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen ska fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna ska erlagga till förbundet.

Direktionens budgetförslag för kommunalförbundet 2022 finns redovisat i bilaga.

Föreslagen budget för 2022 ligger på 1 999 400 kronor. Det är 840 000 kronor mer än vad medlemskommunernas medlemsavgift för 2022 blir enligt antagen modell för AKI (Arbetsmarknadsindex för arbetare och tjänstemän inom privat sektor). För att förbundet inte ska tappa farten på det kompetensarbete som byggts upp under 2021 behöver man ligga på denna nivå. Det betyder att medlemsavgiften blir mellan 75-80 % högre jämfört med 2021. Detta förslag gäller bara för 2022. Tanken är att om förbundet ska fortsätta sin verksamhet efter 2022 ska det finnas goda möjligheter att kamma hem ett ramprogram som kommer att ge förbundet nya resurser.

Till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen har kommunerna möjlighet att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

### **Beslutsunderlag**

Budget och verksamhetsplan för 2021, aktbilaga?? Eller bilaga??

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23 § 68

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Budget och verksamhetsplan godkänns.
- För 2022 godtas en tillfällig höjning av medlemsavgiften med 31 300 kr (från 41 300 till 72 600). Kostnaden tas ur befintlig budget.

-----

**Stipendier och reseersättning – Akademi Norr****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Varje år sedan 2009 har kommunalförbundet tillskrivit kommunerna att ta beslut om stipendier till studenter som gör ett examensarbete för kommunens räkning. Stipendiet har varit på 10 000 kronor samt en reseersättning på 3 000 kronor. Kommunerna har beviljat ett till tre stipendier per år. Lärocentrum i medlemskommun har haft huvudansvaret för att marknadsföra att stipendierna finns. Det har varit lite blandat utfall på hur många stipendier som faktiskt delats ut.

Förslag är att göra ett nytt krafttag där kommunerna gemensamt via Akademi Norr marknadsför att dessa stipendier finns. Det är också viktigt att samla upp och visa på de examensarbeten som blivit till genom denna satsning.

**Beslutsunderlag**

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23 § 69

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Norsjö kommun avsätter ett minimibelopp om minst 10 000 kronor för ett eller fler stipendium/examensarbete per år samt en reseersättning på 3000 kr.
- Kostnaden belastar kst 6622 ”Grundläggande undervisning, vux/gymnasievux” och tas ur befintlig budget.

-----

## **Subventionerade boendekostnader vid VFU – Akademi Norr**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

En del i att bli en attraktiv arbetsgivare för medlemskommunerna i kommunalförbundet är att ta väl hand om studenter som kommer till kommunen för att göra verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Verksamhetsförlagd utbildning är en av de bästa möjligheter en arbetsgivare har till att rekrytera personal. I Akademi Norrs arbete med universitetsprogram har det kommit till deras kännedom att tröskeln för studenter som ska göra sin VFU i någon av Akademi Norrs kommuner möts av dålig information och/eller dyra boendelösningar. Ett tydligt mål för Akademi Norr är att regionen ska ha stärkt sina förutsättningar att vara attraktiv för studenter. Ersättningen från universitet för boende till studenter som får VFU i någon av kommunerna är på cirka 2 780 kronor per månad. Lycksele är en kommun som löst denna situation med att erbjuda boendelösning för studenter där de subventionerar mellanskillnaden.

### **Beslutsunderlag**

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-08-23 § 70

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Norsjö kommun erbjuder studenter som gör VFU i kommunen ett förslag på kostnadseffektiv boendelösning som inte överstiger ersättningen från universitet eller högskola.
- Eventuella kostnader för subventioner av boende belastar respektive verksamhet och tas ur befintlig budget.

-----