

LEDAMOT Ordinarie	Tjänstgörande Ersättare	Parti	När- varo	OMRÖSTNINGAR									
				§ ja	§ nej	§ ja	§ nej	§ ja	§ nej	§ ja	§ nej		
Mikael Lindfors		S	N										
Jeanette Berggren	Katarina Hjelte	S	N										
Isak Frohm	Lars Israelsson	S	N										
Emelie Holmström	Carina Lidén	S	N										
Conny Björkbacka		S	N										
Emma Lindfors		S	N										
Anders Björk		S	N										
Harrieth Sundström	Robert Nerdal	S	N										
Magnus Eriksson		S	N										
Gun-Britt Jönsson		S	N										
Sam Venngren		S	N										
Astrid Nerdal		S	N										
Staffan Hjelte		S	N										
Linda Lidén		S	N										
Hans Klingstedt		V	N										
Lina Hjelte		V	N										
Jörgen Andersson		C	N										
Bo-Martin Alm		C	N										
Patrick Ström		C	N										
Lars-Åke Holmgren		KD	N										
Lena Brännström		KD	N										
Per Selin		KD	N										
Sara Eriksson		KD	N										
Patrik Lindgren		KD	N										
Tesfa Gudeta		KD	N										
Inna Gudeta		KD	N										
Mimmi Larsson Sühl	Inger Forssell	KD	N										
Jennie Thorgren		L	N										
Andreas Landin		L	N										
Rickard Nilsson		L	N										
<i>Antal närvarande ledamöter</i>			30										
<i>Antal frånvarande ledamöter</i>			-										

§ 96

Inledning och öppnande av sammanträdet

Kommunfullmäktiges ordförande Sam Venngren (S) hälsar ledamöter, tjänstepersoner, media samt åhörare välkomna till dagens sammanträde och förklarar detsamma för öppnat.

§ 97

Arbetsordning

Kommunfullmäktiges beslut

- Arbetsordningen godkänns.

§ 98

Val av protokolljusterare

Kommunfullmäktiges beslut

- Till protokolljusterare utses Linda Lidén (S) och Bo-Martin Alm (C) med Emma Lindfors (S) och Rickard Nilsson (L) som ersättare.

KS-21/01292

§ 99

Avsägelse av förtroendeuppdrag

Vanja Degerman (S)

Kommunfullmäktige – ersättare

Kommunfullmäktiges beslut

- Avsägelsen godkänns.
- Ny sammanräkning begärs hos Länsstyrelsen för utseende av ny ersättare i kommunfullmäktige efter Vanja Degerman (S).

Protokollet skickas till

Länsstyrelsen
Ingela Lidström

KS-21/01330

§ 100

Val av ordförande och vice ordförande för 2022 – trepartens renhållningsnämnd

Bakgrund

Enligt trepartens renhållningsnämnds reglemente ska Norsjö kommun utse en ordförande och en vice ordförande.

Trepartens renhållningsnämnd beslutade 2021-11-23 att föreslå kommunfullmäktige besluta utse Hans Klingstedt, Norsjö kommun, till ordförande och Jan Axelsson, Sorsele kommun, till vice ordförande för 2022.

Beslutsunderlag

Trepartens renhållningsnämnd 2021-11-23 § 28

Kommunfullmäktiges beslut

- För trepartens renhållningsnämnd utses Hans Klingstedt (V), Norsjö kommun, till ordförande och Jan Axelsson (C), Sorsele kommun, till vice ordförande för år 2022.

Protokollet skickas till

Sorsele kommun
Hans Klingstedt
Jan Axelsson
Ingela Lidström

KS-21/01365

§ 101

Val av ersättare i kommunstyrelsen

Bakgrund

Astrid Nerdal (S), som tidigare var ersättare, har utsetts till ordinarie ledamot i kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige har att utse ny ersättare.

Kommunfullmäktiges beslut

- För perioden 2021-12-14--2022-10-31 utses följande person till ersättare i kommunstyrelsen:

Malin Lindberg

S

Kapellgatan 3, 935 31 Norsjö

Protokollet skickas till

Malin Lindberg

Ingela Lidström

§ 102

Delgivning – Medborgarförslag som behandlats i kommunstyrelsen

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat att kommunstyrelsens beslut angående medborgarförslag ska delges kommunfullmäktige.

Medborgarförslag

KS-21/01155

Nej till vindkraftsetablering i Tomasliden

Beslut: Medborgarförslaget avslås

KS-21/01154

Ingen vindkraftsindustri i Tomasliden

Beslut: Medborgarförslaget avslås

Kommunfullmäktiges beslut

- Delgivningen läggs till handlingarna.

KS-21/01130

§ 103

Delårsrapport Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Enligt fastställda rutiner ska under året en delårsrapport lämnas till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Delårsrapport, bilaga
Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 235

Kommunfullmäktiges beslut

- Upprättad delårsrapport godkänns för perioden januari till och med augusti 2021.

Protokollet skickas till

Norsjölägenheter AB
Tina Lundgren

KS-21/001160

§ 104

Taxa för avgifter inom livsmedelslagstiftningen

Bakgrund

Mot bakgrund av att EU:s kontrollförordning 2017/625 började gälla i december 2019 och att det i april 2021 gjordes anpassningar av svenska lagar och förordningar har Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) uppdaterat underlagen för kommunernas taxesättning inom livsmedelskontrollen. Bland annat har det nya begreppet ”annan offentlig verksamhet” införts och det möjliggörs för en succesiv övergång till efterhandsdebitering. Det finns också flera andra nyheter i underlaget, till exempel möjliggörs en ökad avgiftsfinansiering för RASFF-ärenden.

Miljö- och byggavdelningen har utgått från SKR:s underlag för ny taxa för avgifter inom livsmedelslagstiftningen. Timavgiften är för närvarande (2021) 993 kr per timme för registrering och extra kontroll samt 1 203 kr per timme för planerad kontroll.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2021-10-19 att godkänna förslag till taxa för avgifter inom livsmedelslagstiftningen och föreslå respektive kommunfullmäktige att anta taxan. Taxan föreslås träda i kraft 2022-01-01.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2021-10-19 § 97

Taxa för avgifter inom livsmedelslagstiftningen, bilaga

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 247

Kommunfullmäktiges beslut

- Taxa för avgifter inom livsmedelslagstiftningen antas.
- Taxan träder i kraft 2022-01-01.

Protokollet skickas till

Elin Nilsson

Miljö- och byggnämnden

KS-21/01225

§ 105

Delårsrapport per augusti 2021 - Gemensam nämnd för drift av personalsystem

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Inger Johansson

Enligt fastställda rutiner ska under året två tertialrapporter lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Gemensam nämnd för drift av personalsystem beslutade 2021-10-08 att godkänna delårsrapporten.

Beslutsunderlag

Gemensam nämnd för drift av personalsystem 2021-10-08 § 15

Delårsrapport, bilaga

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 248

Kommunfullmäktiges beslut

- Delårsrapport per augusti 2021 Gemensam nämnd för drift av personalsystem godkänns.

Protokollet skickas till

Johan.a.forsell@skelleftea.se

Inger Johansson

KS-21/01288

§ 106

Information – Delårsrapport Partnerskap Inland, Akademi Norr

Bakgrund

Direktionen för kommunalförbundet har fastställt delårsrapporten januari-augusti 2021.

Beslutsunderlag

Delårsrapport, bilaga
Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 249

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

Protokollet skickas till
Akademi Norr

KS-21/01332

§ 107

Detaljbudget och kostnadsfördelning 2022 – trepartens renhållningsnämnd

Bakgrund

Ett förslag till detaljbudget har tagits fram. Nya bilar beräknas kunna tas i bruk efter semestern. Det nya insamlingssystemet är inte planerat i detalj ännu och inte resurssatt med hur mycket personal som kommer att behövas för att utföra insamlingen. Därmed är budgeten osäker och troligen kan en ändringsbudget behöva hanteras under kommande år. När det nya systemet tas i bruk börjar också den nya kostnadsfördelningsmodellen enligt nya avtalet att gälla. Den lyder:

Kostnader för fordon uppdelas på 50 % antal körda kilometer och 50 % antal insamlade ton i respektive kommun. Drivmedel fördelas utifrån körda kilometer och personalomkostnader fördelas per körd timme i respektive kommun, övriga kostnader delas lika.

Vid fördelning/slutreglering av på årsbasis eventuellt uppkomna under-/överskott för nämndens verksamhet ska dessa i första hand fördelas efter avvikelserns orsak, faktisk kostnad för respektive kommun ska vara utgångspunkt i fördelningen. Kan ingen särskild orsak ses eller om det finns oklarheter runt avvikelserns orsak mellan kommunerna ska dessa delar delas lika mellan de samverkande kommunerna.

Fram till dess bör nuvarande kostnadsfördelning fortsätta att gälla, och den lyder: Varje kommun ska belastas för sina faktiskt körda kilometer som rör insamling av hushållsavfall, transporter mellan kommunerna ska delas lika.

Detta innebär att det eventuellt kommer att finnas två olika fördelningsmodeller att hantera i samma budgetår. Det bör beslutas gemensamt i nämnden innan semestern om när en eventuell brytpunkt bör ske och om budgeten behöver omarbetas i samband med detta.

Utöver detta har renhållningsnämnden beslutat att förändra hur kostnader ska redovisas från respektive kommun in till treparten fram till dess att en ny organisation finns på plats. Med den nya organisationen ska all personal som arbetar med den gemensamma insamlingen vara anställd av treparten genom Norsjö kommun (kostnadsställe 1010). Beroende på när en ny organisation kan träda i kraft innebär detta att budgeten även i detta avseende troligen behöver justeras.

För investering i två nya fordon kommer avskrivningskostnaden att öka från budget 2021 med 900 tkr, detta är dock sett till ett helt år. Bilarna kommer tidigast att levereras till halvårsskiftet och halva avskrivningskostnaden har därför antagits. Reparationskostnaderna efter att de nya bilarna har levererats beräknas bli obefintliga första året, men eftersom de nuvarande fordon kommer

§ 107 forts.

att behövas fram till dess har också en del reparationskostnader budgeterats. Tjänsten för ansvar och samordning kommer utökas med 25 % från budget 2021.

Total kostnadsökning för budgetår 2022 mot 2023 är ca 440 tkr.

Trepartens renhållningsnämnd godkände 2021-11-23 förslag till detaljbudget och överlämnade den till kommunfullmäktige för antagande.

Beslutsunderlag

Förslag till detaljbudget 2022, bilaga
Trepartens renhållningsnämnd 2021-11-23 § 31
Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 251

Kommunfullmäktiges beslut

- Detaljbudget 2022 för trepartens renhållningsnämnd antas.

Protokollet skickas till

Elin Andersson
Tina Lundgren

KS-21/01114

§ 108

Fastställande av regler och ersättningar för hemsändningsbidrag 2022

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Beatriz Axelsson

Grundläggande service i glesbygden är en förutsättning för att människor ska kunna och vilja bo och verka där. I Norsjö kommun finns i dagsläget endast två affärsidkare som bedriver dagligvaruhandel utanför tätorten och många kommuninnevånare får därför svårt att tillgodose sin försörjning av dagligvaror och livsmedel. Stöd kan lämnas för att det i glesbygd och landsbygd ska kunna upprätthållas en försörjning med dagligvaror och drivmedel som är tillfredsställande med hänsyn till geografiska och befolkningsmässiga förhållanden.

Kommunfullmäktige har att fastställa regler och ersättningar för hemsändningsstöd till butiker. I förordningen om stöd till kommersiell service framgår att kommunen har att planera varuförsörjningen på ett sådant sätt att behovet av stöd kan bedömas.

Inga förändringar föreslås från 2021 års regler och ersättningar för hemsändningsbidrag förutom att det går nu att ansöka om stödet via Norsjö kommuns e-tjänst.

Ekonomi

Detaljbudget för hemsändningsbidrag 2022 tas av kommunfullmäktige.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Regler och ersättningar för hemsändningsbidrag gäller under 2022.

Beslutsunderlag

Regler och ersättning för hemsändningsbidrag 2022, bilaga

Allmänna utskottet 2021-11-15 § 158

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 254

Kommunfullmäktiges beslut

- Regler för hemsändningsbidrag 2022 fastställs.

Protokollet skickas till

Elin Andersson

Beatriz Axelsson

KS-21/01185

§ 109

Antagande av IT-strategi för Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Norsjö kommun har haft föråldrade styrdokument inom IT, något som även kritiserats i PWC:s granskning från juni 2020.

IT-strategin är den övergripande delen i Norsjö kommuns ledningssystem för IT. Syftet med strategin är att på ett övergripande sätt beskriva förutsättningar och mål när det gäller tjänsteleveranser som ska stödja verksamhetens behov, införande av ny teknik och smarta digitala lösningar. Strategin beskriver även roller och ansvar samt finansiering av tjänsteleveransen.

Norsjö kommuns IT-strategi kompletteras av andra styrdokument så som tjänstekatalog, förvaltningsplaner för olika system, rutiner osv.

Beslutsunderlag

IT-strategi, bilaga

Allmänna utskottet 2021-11-15 § 170

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 261

Kommunfullmäktiges beslut

- IT-strategin fastställs och ersätter tidigare IT-policy.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

KS-21/01192

§ 110

Årlig åiterrapportering av brandskydd samt fastställande av brandskyddsorganisation

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Enligt lag om skydd mot olyckor regleras att den som äger eller bedriver verksamhet i en byggnad har ansvaret för brandskyddet i den. Fastighetsägaren har en skyldighet att arbeta med brandskyddet på ett systematiskt sätt, vilket finns beskrivet i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps allmänna råd om systematiskt brandskyddsarbete.

Norsjö kommun har en brandskyddspolicy som är fastställd 2019 och som reglerar vad som innefattas i brandskyddsarbetet. Enligt den ska följande upprättas, beslutas, genomföras och följas upp:

- Brandskyddsorganisation
- Planer för brandskyddsutbildning
- Brandskyddsregler
- Brandskyddsbeskrivning
- Kontrollsystem
- Uppföljningsrutiner
- Årlig åiterrapportering till kommunstyrelsen

Den framtagna brandskyddsorganisationen behöver fastställas av kommunfullmäktige.

I blanketten för årlig uppföljning av brandskyddsarbetet konstateras brister som behöver adresseras snarast.

Beslutsunderlag

Brandskyddsorganisation, bilaga

Allmänna utskottet 2021-11-15 § 173

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 264

Kommunfullmäktiges beslut

- Upprättad brandskyddsorganisation fastställs.
- Årlig uppföljning av brandskyddsarbetet godkänns.
- Kommunchef uppdras att snarast möjligt vidta åtgärder för att hela brandskyddspolicyn efterlevs.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

KS-21/01283

§ 111

Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Aina Sjölin Ekman.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

Det finns inga medborgarförslag att redovisa.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2021-11-15 § 176

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 265

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

KS-21/01284

§ 112

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Aina Sjölin Ekman.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

Det finns inga motioner att redovisa.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2021-11-15 § 177

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 266

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

KS-21/01161

§ 113

Överenskommelse mellan Region Västerbotten och länets kommuner om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eva Bergström

På uppdrag av Samråd vård och omsorg, det politiska samverkansorganet mellan länets 15 kommuner och Region Västerbotten för vård och omsorg, skickas rekommendation till beslut gällande överenskommelse mellan Region Västerbotten och länets kommuner om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård.

Lagen (2017:612) om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård trädde i kraft 2018-01-01 och tillämpades i Västerbotten från och med 2018-04-03. Ett nytt arbetssätt att hantera betalningsansvar i Västerbotten har tagits fram på uppdrag av Länsamverkansgruppen. Målbilden för utskrivningsprocessen är att stärka den enskildes rätt till trygg och effektiv utskrivning, att arbetet ska vara tillitsskapande och utgå från den enskildes behov och förutsättningar. Den enskilde ska med behovsanpassade insatser få möjlighet att leva självständigt under trygga förhållanden och bli bemött med respekt för sitt självbestämmande och sin integritet. Länsamverkansgruppen rekommenderar Samråd vård och omsorg att besluta att ny betalningsansvarsmodell ska tillämpas i Västerbotten.

Utifrån förändrad betalningsansvarsmodell har ett reviderat förslag av politisk överenskommelse mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård tagits fram. Detaljfrågor kring ansvarsfördelning mellan parterna samt definitioner av termer och begrepp i utskrivningsprocessen hänvisas till länsrutinen. Termer och begrepp utgår från gällande lagstiftning och Socialstyrelsens termbank. Samråd vård och omsorg beslutade vid sitt sammanträde 2021-10-22 att rekommendera hälso- och sjukvårdsnämnden i Region Västerbotten och socialnämnderna i länets 15 kommuner i Västerbotten besluta:

- att nytt arbetssätt för betalningsansvar införs, enligt modell 4, vilket innebär att inget betalningsansvar utfaller om en kommun tar hem alla patienter i snitt inom tre dagar under en månad från att slutet hälso- och sjukvård har skickat ett meddelande om utskrivningsklar.
- att den reviderade överenskommelsen mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård gäller.
- att den reviderade överenskommelsen ersätter den tidigare överenskommelsen mellan Västerbottens läns landsting och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård (2017-11-10 VLL 2343_2-2017).
- att den reviderade överenskommelsen träder i kraft från och med 2022-01-01.

§ 113 forts.

Återkoppling av fattat beslut ska skickas senast 2021-12-16.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Ett nytt arbetssätt för betalningsansvar införs, enligt modell 4, vilket innebär att inget betalningsansvar utfaller om en kommun tar hem alla patienter i snitt inom tre dagar under en månad från att sluten hälso- och sjukvård har skickat ett meddelande om utskrivningsklar.
- Den reviderade överenskommelsen mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård gäller.
- Den reviderade överenskommelsen ersätter den tidigare överenskommelsen mellan Västerbottens läns landsting och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård (2017-11-10 VLL 2343_2–2017).
- Den reviderade överenskommelsen träder i kraft från och med 2022-01-01.

Yrkande

Magnus Eriksson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Överenskommelse, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-11-15 § 90

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 268

Kommunfullmäktiges beslut

- Ett nytt arbetssätt för betalningsansvar införs, enligt modell 4, vilket innebär att inget betalningsansvar utfaller om en kommun tar hem alla patienter i snitt inom tre dagar under en månad från att sluten hälso- och sjukvård har skickat ett meddelande om utskrivningsklar.
- Den reviderade överenskommelsen mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård gäller.
- Den reviderade överenskommelsen ersätter den tidigare överenskommelsen mellan Västerbottens läns landsting och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård (2017-11-10 VLL 2343_2–2017).
- Den reviderade överenskommelsen träder i kraft från och med 2022-01-01.

Protokollet skickas till

britta.edstrom@regionvasterbotten.se

KS-21/01151

§ 114

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 3 2021

Bakgrund

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Eva Bergström. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i aidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2021 kvartal 3 fanns det ett LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS – Kontaktperson, resursbrist, en person.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Rapporten godkänns.

Yrkande

Magnus Eriksson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-11-15 § 93

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 269

Kommunfullmäktiges beslut

• Rapporten godkänns.

KS-21/00287

§ 115

Motion – Inför LOU för serviceinsatser

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Lundström

En motion har inkommit från Kristdemokraterna där de föreslår att en modell tas fram för hur LOU för serviceinsatser kan införas på kommunens vård- och omsorgsenhet.

Kommunstyrelsen beslutade 2021-10-12 att återremittera motionen till verksamheten för att svaret inte uppfyller intentioner när det gäller hemtjänsten.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen avslås.

Yrkande

Magnus Eriksson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Motion 2021-02-24, bilaga

Yttrande, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-09-27 § 76

Kommunstyrelsen 2021-10-12 § 213

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-11-15 § 95

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 270

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen avslås.

Protokollet skickas till

Kristdemokraterna

Hanna Lundström

KS-21/00977

§ 116

Finansiering av Vård- och omsorgscollege och praktikplatsen.se

Bakgrund

Primärkommunala beredningen rekommenderar kommunerna i Västerbottens län att fatta beslut enligt nedanstående förslag till beslut gällande finansiering av Vård- och omsorgscollege och praktikplatsen.se.

Norsjö kommun och alla kommuner i Västerbotten har varit med i Vård och omsorgscollege från start 2009.

Nu ansöker Regionen återigen om att få certifiera VOC ytterligare fem år med Norsjö inkluderat både som utbildningsanordnare och arbetsgivare. I Skellefteå/Norsjö lokala styrgrupp sitter representanter för arbetsgivarna inom vård och omsorg, utbildningsanordnare inom vård och omsorg samt fackliga representanter.

VOC är en certifierad samverkan för arbetslivet och skolan att tillsammans jobba för kompetensförsörjningen inom vård och omsorg. Jobba med att öka attraktionen för både yrke och utbildning. Kvalitetssäkra utbildningen både på skolan och den arbetsplatsförlagda delen = handledarutbildning och träffar för handledare enligt riktlinjer som finns inom VOC. Inom ramen för VOC har man även utbildat språkombud i verksamheterna för att bli bättre på språkutvecklande arbetssätt samt genomfört gemensamma kompetensutvecklingsinsatser. Genom åren har Skellefteå och Norsjö haft ett bra utbyte av tjänster och samarbete. Tillsammans i VOC har man nu projektet för digitaliserad praktiksamordning vilket ytterligare bidrar till kvalitetssäkring av den delen i utbildningen. Digitaliserad praktiksamordning är en del av VOC samarbetet.

För att kunna driva Vård- och omsorgscollege på regional nivå behövs en samordnare, fram till nu har det varit 50 %. För att kunna drifta praktikplatsen.se behövs en regional administratör, nu 50 %.

Kommunerna i Västerbotten har betalat utifrån antal invånare och på så sätt fördelat kostnaderna mellan varandra och Region Västerbotten.

Ekonomi

9 500 kr för 2021

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2022-2026

§ 116 forts.

Beslutsunderlag

Missiv finansiering VOC Västerbotten, bilaga

VOC finansiering, bilaga

Primärkommunala beredningens protokoll 2021-09-09, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-11-15 § 98

Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 273

Kommunfullmäktiges beslut

- Finansiering av vård- och omsorgscollege och praktikplatsen.se inkluderas i ny reviderad överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2022-2026 mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län.

Protokollet skickas till

Camilla Hedlund

Eva Bergström

Susanne Lidén

KS-21/01356

§ 117

Tilläggsbudget - Inköp av nya sopbilar till Trepårtens renhållningsnämnd

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Trepårtens renhållningsnämnd har beslutat att köpa två nya fordon. Upphandlingen har skett gemensamt i Region 10. Lyckseles avfallsbolag LAVAB har redan beställt och fått levererat nya fordon. Studiebesök har gjorts där också fordonen provkörts. En brist i specifikationen när det gäller växellådan har uppmärksamats och tjänstepersoner inom treparten vill därför föreslå ett tillägg i beställningen och istället utrusta de nya fordonen med samma typ av automatlåda som i nuvarande fordon, den kallas Alison. Det äskade beloppet grundas på att fordonen utrustas med manuell växellåda där växlingen sköts av en robot. Detta kallas för OptiCruise.

Det upplevs som ett extra arbetsmoment att hålla reda på under körning att frikoppla vid varje start/stop. Det upplevs också som att det blir extra trångt i hytten med ytterligare en spak att hålla rätt på vid sidan av reglage för kärltömmare m.m. Arbetsmiljömässigt är därför automatlåda att föredra.

Det finns också en viss risk att underhållet på en manuell låda kommer att vara högre, det sägs att kopplingen ska klara 40 000 mil vid normal körning. Körningen med sopbil är dock inte att betrakta som normal med mycket högre frekvens av start och stop per dag. Den typ av automatlåda som används idag har varit väldigt driftsäker under de tio år som den bilen varit i drift.

Utöver tillägget för automatlåda har också prisökningar skett sedan upphandlingen vilket medför en kostnadsökning på ca 60 tkr för båda fordonen.

Ekonomi

Automatlåda kommer att innebära ett tillägg på ca 170 tkr per fordon. Prisökningar kommer också att göra att priset på fordonet i övrigt är högre än det ursprungliga äskandet. Prognosen säger att budgeten för investeringsprojektet behöver utökas med 400 tkr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Investeringen är planerad under 2022. Slutgiltig specifikation ska meddelas tillverkaren i december.

Beslutsunderlag

Investeringsäskande, bilaga
Kommunstyrelsen 2021-11-30 § 274

§ 117 forts.

Kommunfullmäktiges beslut

- Utökad budget för investering I2204 godkänns.
- Tilläggsbudget för investering beviljas med 400 000 kronor.
- 400 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Finansieringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres kostnadsställe I2204 Nya sopbilar till treparten.

Protokollet skickas till

Tina Lundgren
Elin Andersson

§ 118

Avslutning

Kommunfullmäktiges ordförande Sam Venngren (S) tillönskar ledamöter, tjänstepersoner samt media en god jul och ett gott nytt år och förklarar sammanträdet för avslutat.
