

Plats och tid	Kommunkontoret tisdag den 26 april kl. 08:30-11:25	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Gunnar Broström (V), ersättare för Astrid Nerdal (S) Anders Björk (S), ersättare för Magnus Eriksson (S) Linda Lidén (S) Hans Klingstedt (V) Lars-Åke Holmgren (KD) Jan Persson (KD) Bo-Martin Alm (KD), ersättare för Patrick Ström (C) Andreas Landin (L)	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Sofie From, informatör Lena Brännström (KD), ej tjänstgörande ersättare Sara Eriksson, skolsköterska, § 71 Elin Andersson, verksamhetschef, § 87 Robert Åman, fastighetsförvaltare, § 87	
Utses att justera	Bo- Martin Alm	Paragrafer: 65-87
Justeringens tid och plats	måndag den 2 maj, kommunkontoret	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Mikael Lindfors, ordförande Bo-Martin Alm, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2022-04-26

Anslaget uppsatt 2022-05-03 Anslaget nedtages 2022-05-25

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

§ 65

Val av justerare samt ersättare

Kommunstyrelsens beslut

- Till justerare väljs Bo-Martin Alm (C) med Jan Persson (KD) som ersättare.

KS-22/00530

§ 66

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – mars

Anställande av personal

Andersson Elin
Bergström Eva
Eriksson Maria
Eriksson Åsa
Forsberg Erik
Fransson Sofie
Hedlund Camilla
Hedman Eleonore
Jakobsson Ann-Sofie
Laine Marita
Lidén Anette
Lindberg Pernilla
Lundgren Tina
Långström Emma
Nilsson Ingemar
Skog Mats
Skogh Mari-Louise
Ström Gerd

Uppsägning av anställning

Bergström Eva
Eriksson Åsa
Fransson Sofi
Hedlund Camilla
Hedman Eleonore
Johansson Inger
Klingstedt Ina
Laine Marita

Beviljande av ledighet utan lön och med lön

Andersson Elin
Lindberg Pernilla

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

§ 67

Redovisning av delegeringsbeslut

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Mikael Lindfors

KS-22/00136

Ordförandebeslut

Förhandsbesked ansökan om bidrag – Bastuträsk
Folkets Hus

Eleonore Hedman

KS-22/00466

Avtal NetAdmin

Beatriz Axelsson

KS-22/00277

Avtal betalterminal Knut'n

KS-22/00278

Avtal leasing kassaapparat Knut'n

Emma Lindfors

KS-22/00424

Avropsanmälan Adda – Stationstankning 2021

KS-22/00339

Avtal Monsido – tillgänglig webb

Robert Åman

KS-22/00324

Bostadsanpassningsbidrag

Emma Viklund

KS-22/00411

oktober 2021

Jourplacering – 1 st

KS-22/00410

november 2021

Medgivande familjehem, 6:6 SoL – 1 st

KS-22/00409

februari 2022

Godkänna som kontaktfamilj – 1 st

Rebecca Eriksson

KS-22/00361

februari 2022

Utredn avslutas med insats, 11:11 SoL – 1 st

Utredn avslutas utan insats, 11:11 SoL – 4 st

Utredning inleds, 11:11 SoL – 5 st

Pågående insats förlängs, vux – 1 st

§ 67 forts.

Begärda handlingar utlämnade – 1 st
Egenavgift tas ut, 8:1 SoL – 1 st

Jenny Söderström
KS-22/00362

februari 2022
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 2 st
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 1 st
Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 7 st
Bifall daglig verksamhet, 4:1 SoL – 1 st

Anna Marklund
KS-22/00363

februari 2022
Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st
Pågående insats förlängs, vux – 1 st

Therese Lundmark
KS-22/00364

februari 2022
Bifall kontaktperson, 4:1 SoL – 1 st
Pågående insats förlängs, BoU – 1 st
Bifall öppenvård/pers stöd, 4:1 SoL – 1 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st
Kostnader i samband med insats, vux – 2 st
Uppdrag till verkställare, vux – 1 st
Bifall öppenvård, 4:1 SoL – 2 st
Begärda handlingar utlämnade – 1 st

Ann-Christin Nilsson
KS-22/00365

februari 2022
Godkännande av faderskap – 2 st

Lovisa Jonsson
KS-22/00366

februari 2022
Utredn avslutas utan insats, 11:1 SoL – 1 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Glenn Lundgren
KS-22/00367

februari 2022
Bifall färdtjänst, FTJ – 9 st
Bifall riksfärdtjänst, RFTJ – 5 st
Öppenvårdsprogram, BoU, 4:1 SoL – 1 st
Uppdrag till verkställare – 2 st
Utredning inleds ej, BoU, 11:1 SoL – 1 st
Bifall öppenvård, 4:1 SoL – 1 st
Bifall ekonomiskt bistånd – 1 st

§ 67 forts.

Bifall ekonomiskt bistånd, 4:2 SoL – 1 st
Förskott på förmån, 4:1 SoL – 1 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 3 st
Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 2 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 3 st
Pågående insats förlängs – 1 st
Yttrande avges – 2 st

Cecilia Långström

KS-22/00368

februari 2022

Avslag ekonomiskt bistånd, 4:2 SoL – 1 st
Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 1 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 7 st

Felicia Jonsson

KS-22/00369

februari 2022

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 4 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 2 st
Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 3 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 8 st
Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 3 st

Jens Lidberg

KS-22/00370

februari 2022

Bifall bostad särskild service, 9:8 LSS – 1 st
Bifall kontaktperson, 4:1 SoL – 1 st
Utredning inleds ej, BoU, 11:1 SoL – 2 st
Utredning inleds ej, vux, 11:1 SoL – 3 st

Joel Söderberg

KS-22/00472

Avtal ny servermiljö

Allmänna utskottet 2022-04-12

- § 43 Dagordning
- § 44 Sjukfrånvaro
- § 45 Personalförsörjning
- § 47 Upphandling av lönesystem
- § 48 Ekonomisk rapport
- § 49 Medfinansiering av projekt Samverka lokalt för bättre service i landsbygd – Norsjö
- § 50 Ansökan om anslutning till kommunalt vatten
- § 54 Ändring i avtal för sprinkleranslutning – Spiken 1
- § 58 Ändrade attesträtter inom avdelningen teknik

§ 67 forts.

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-04-11

- § 36 Informationsärenden omsorg
- § 37 Informationsärenden – utbildning
- § 38 Ekonomisk rapport
- § 41 Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten för provsmakning av vin enligt 8:2 Alkohollagen
- § 42 Rutiner vid elevers frånvaro
- § 46 Beslutsattestant och ersättare för P2253 LINN
- § 47 Avtal med vårdgivare

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

§ 68

Delgivningar

Äldre- och funktionsnedsättningsrådet

KS-22/00311 Protokoll 2022-03-08

Gemensam överförmyndarnämnd

KS-22/00353 Protokoll 2022-03-16

KS-22/00479 Protokoll 2022-04-13

Gemensam nämnd för drift av personalsystem

KS-22/00431 Protokoll 2022-03-18

Malå kommun

KS-22/00380 KF 2022-03-14 § 5 – Antagande av nytt reglemente för trepartens renhållningsnämnd

Region Västerbotten

KS-22/00390 Primärkommunala beredningen protokoll 2022-02-23

Länsstyrelsen Västerbotten

KS-22/00484 Beslut om tillstånd att sätt upp valaffischer

Kommunstyrelsens beslut

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

KS-22/00485

§ 69

Kommunchefen informerar

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro
- corona
- Ukraina

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-22/00486

§ 70

Information – regionala samarbeten

Vid sammanträdet lämnas information om följande regionala samarbeten:

- Skellefteregionen
- Region 10

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-22/00333

§ 71

Patientsäkerhetsberättelse för EMI (Elevhälsans Medicinska Insats) 2021

Bakgrund

Enligt Patientsäkerhetslagen samt Hälso- och Sjukvårdslagen ska verksamheter som omfattas av lagarna göra en patientsäkerhetsberättelse innan den 1 mars efterföljande år.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller år 2021.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse EMI 2021, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-04-11 § 43

Kommunstyrelsens beslut

- Patientsäkerhetsberättelsen godkänns.

Beslutet skickas till

Anette Lidén
Sara Eriksson
Camilla Hedlund

§ 72

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsens beslut

- Sammanträdet ajourneras i 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

KS-22/00487

§ 73

Statusrapport Etapp 1

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Linda Lidén

Alla områden i etapp 1 är nu utbyggda. Samtliga utom fem fastigheter i Bomarsund är driftsatta. Markförläggning är färdigställd och endast en kort sträcka med hängfiber återstår att montera upp. Detta arbete utförs under vintern.

Under 2017-2021 har totalt 37 byar fått tillgång till bredband. Totalt har 358 fastigheter anslutits varav 241 är bofasta hushåll. Även företag och fritidshus i områdena har i stor utsträckning anslutit sin fastighet. Minimikravet på 175 permanent boende är därmed uppfyllt.

Beräknad kostnad per anslutning uppgår till 55 692 kr exklusive anslutningsavgift. Projektet håller sig inom ramen för total budget.

Region Västerbotten har blivit uppmärksammade att det fanns vissa brister i länets gemensamma upphandling för åren 2014-2018 vilket medför ett större administrativt arbete kring redovisning av gjorda materialinköp.

Kvar att slutföra under 2022:

- Dokumentation av fibernätet
- Ekonomisk slutredovisning.
- Redovisa förteckning av samtliga mark- och anslutningsavtal.
- Redovisa genomförda upphandlingar, leverantörsavtal och tillstånd.
- För dokumentation och slutrapportering är stoppdatum 2022-12-31.

Beslutsunderlag

Anslutningar för etapp 1, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-21/01224

§ 74

Riktlinje - Visselblåsarfunktion Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Inger Johansson HR chef.

Enligt EU-direktiv (EU) 2019/1937, kommer nya rättsliga skyldigheter för samtliga kommuner. Lag (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden träder i kraft i Sverige 17 december 2021. Samtliga arbetsgivare med mer än 50 anställda inklusive kommuner och regioner måste inrätta en visselblåsarfunktion. I lagens 5 kap. ”Interna rapporteringskanaler och förfaranden för rapportering och uppföljning” framställs de krav som visselblåsarfunktionen ska uppfylla.

Funktionen innebär bland annat att kommunen ska ge möjlighet till rapportering av misstänkta oegentligheter och överträdelser av lagar och regelverk i särskilt utformade rapporteringskanaler. En anställd eller medborgare kan göra en anmälan om de misstänker att någon med ledande ställning inom kommunen ägnar sig åt oegentligheter och/eller allvarliga missförhållanden. Det är viktigt att tidigt fånga upp och agera på signaler från medborgare och medarbetare.

Norsjö kommun upprättar således en riktlinje för att möta de rättsliga skyldigheterna i enlighet med Lag 2021:890 samt den rapporteringsfunktion som krävs. Riktlinjen inkluderar inköp av stödsystem för att på ett effektivt och strukturerat sätt administrera rapportering, inklusive möjligheten att hantera inkomna rapporter anonymt.

Ekonomi

Den beräknade årskostnaden är ca 20 000kr, och med avtalsmässigt löpande kostnad ett år i taget.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Implementeras innan 17 juli 2022.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 46
Riktlinjer, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Riktlinje och inköp av systemstöd för Visselblåsarfunktion Norsjö kommun godkänns.
- Kostnaden tillförs kst 1150, central administration, aktivitet 2106.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman, HR-chef

KS-22/00376

§ 75

Antagande av genomförandeplan för folkhälsoområden 2022 - 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Arbetet med revidering av genomförandeplanen för folkhälsoområdena har gjorts i samverkan med förebyggargruppen samt med övriga aktörer som berörs.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2022-01-01 – 2024-12-31

Beslutsunderlag

Genomförandeplan för folkhälsoområdet 2022–2024, aktbilaga
Allmänna utskottet 2022-04-12 § 51

Kommunstyrelsens beslut

- Genomförandeplanen för folkhälsoområdena för tiden 2022–2024 godkänns.

Beslutet skickas till

Mari-Louise Skogh
Folkhälsorådet
Förebyggargruppen

KS-22/00425

§ 76

Inköp av utrustning för ismålning

Bakgrund

Ytan på betongplattan i ishallen är för slät för att färgen ska kunna fästa tillräckligt bra för att motstå belastning med vatten och is. Detta har inneburit att plattan har fått skrapas och målas inför varje säsong.

Detta medför kostnader och egna resurser för målning och även en förhöjd miljöpåverkan ned färg som endast håller en säsong. Det sätter också begränsningar på vad hallen kan användas till under lågsäsongen för att inte ytterligare skada ytan. Underhållet och arbete med plattan har beräknats till ca 40 000 kr/ år.

2021 genomfördes is-målning med papperslinjer på prov. Resultatet blev positivt både från personal och nyttjare, personalen fick tid över till annat underhåll och nyttjarna får snabbare tillgång till is då inte arbetet med underhåll av plattan behöver inväntas.

Ekonomi

Kostnaden för beställd is-målning blev 40 000 kr förra året, priserna förväntats stiga till detta år. Förslaget är att köpa in egen utrustning och utföra målningen med egen personal. Utrustningen som krävs kostar totalt 70 000 kr i inköp. Detta kommer på sikt spara driftkostnader och resurser, det kan också möjliggöra utyrning till annan typ av verksamhet under den isfria säsongen.

Beslutsunderlag

Investeringsblankett, bilaga

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 52

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Inköp av utrustning för is-målning godkänns.
- Investeringsbudget beviljas med 70 000 kronor i tilläggsanslag
- 70 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med samma belopp
- Kostnaden påföres projektet I2214
- Ansvarsområde för projektet I2214 fastställs till 350
- Till attestant för projekt I2214 utses Mats Skogh med Elin Andersson som ersättare.

Beslutet skickas till

Elin Andersson

Mats Skogh

Tina Lundgren

KS-22/00385

§ 77

Begäran om tillfällig indexreglering

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Emma Lindfors

Norsjöfrakt har inkommit med en begäran om höjning av avtalspriser utöver villkoren i ingångna avtal, detta med anledning av kraftigt ökade drivmedelskostnader. Avtalet som berörs i detta ärende är maskintjänster, men frågan är av principiell betydelse för hantering av kommande förfrågningar av liknande slag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 53

Kommunstyrelsens beslut

- Verksamhetschef kommunal utveckling får i uppdrag att hantera eventuell begäran om förhöjda priser på drivmedel från avtal till avtal.
- Leverantörerna ombeds att lämna skriftlig dokumentation som styrker sin begäran.
- Justeringar får göras från och med 2022-03-01 månadsvis fram till kommande indexjustering.
- Om statliga stöd betalas ut ska kommunens del återbetalas.

Beslutet skickas till

Emma Lindfors

Elin Andersson

Lars Eriksson Norsjöfrakt

KS-22/00049

§ 78

Motion – Trivselhöjande promenadstråk i Norsjö

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Lars-Åke Holmgren har inkommit med ett förslag på trivselhöjande motionsstråk i Norsjö samhälle och föreslår att ge kommunal utveckling i uppdrag att utreda förutsättningar med investeringskalkyler och driftkostnader för dessa tre delförslag:

1. En kommunal gång- och cykelväg vid sidan av Trafikverkets vägområde, från Skolgatan till badplatsen.
2. Strandpromenaden påbörjas vid badplatsen i anslutning till gång- och cykelvägen och avslutas vid Båtviken. Strandpromenaden utförs på ett sådant sätt att snöskottning kan genomföras. Enkel ledbelysning bör ingå i driftkostnader som presenteras. 2-3 grillplatser iordningställs i anslutning till strandpromenaden. Eventuellt med gapskjul/vindskydd.
3. Utred förutsättningar att göra västra sidan av Noret mera parkliknande. Anlägg en gångväg efter åkanten. Breddning av Noret på ett ställe för att skapa mer sjöliknande miljö. Gör någon träbro över Noret för att binda ihop parken med de idrottsanläggningar som finns på den östra sidan. Plantera en del träd och buskar för att området ska upplevas ännu mera tilltalande.

Förslaget är i mångt en utökning av ett tidigare medborgarförslag som ej ännu verkställt och i delar även ett genomförande av den gångväg som planeras i den nya fördjupade översiktsplanen för Norsjö samhälle.

Motionens första delförslag är en sträcka på 690-950 meter gång- och cykelväg till badplatsen, för passage över Noret behöver en bro anläggas. Trafikverket beräknar ca 20 mjkr per km för att anlägga gång- och cykelväg. Uppskattningsvis är detta delprojekt en investering på ca 10 mjkr. Gång- och cykelväg längs med statlig väg ligger inom Trafikverkets ansvar och bör inte belasta kommunens budget för investering eller drift.

Motionens andra delförslag är ett promenadstråk längs med sjön från badplatsen till Båtviken. Eftersom promenadstråket ska snöröjas och belysas är det troligen frågan om en gång- och cykelväg även detta. Denna sträcka är ca 500 meter och troligen en investering på ca 5 mjkr.

Motionens tredje delförslag sträcker sig från Rislidenvägen i väst, längs med Noret och fram till det som planeras för ställplatser i öst invid Skolgatan. En sträcka på minst 300 meter. Här föreslås också en eller flera broar över Noret och ett vattenområde, därför antas även denna sträcka också uppgå till ca 5mjkr.

§ 78 forts.

Hela projektet uppskattas därför till mellan 10-30 mjkr i investeringskostnad. Kommunal utveckling driver just nu ett stort antal utredningar i förvaltningen med begränsade resurser. Verksamheten ser positivt till att utreda frågan vidare men önskar att uppdraget kan skjutas framåt i tiden. För att kunna utreda frågan vidare behöver också projekteringsmedel anslås.

Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 56

Kartor, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionens första delförslag avslås.
- Motionens andra och tredje delförslag bifalls.
- Vid fortsatt planering tas motionens delförslag två och tre i beaktning och föreslagna utredningar genomförs när verksamheten anser det lämpligt och anhåller om projekteringsmedel till detta när planeringen påbörjas.

Beslutet skickas till
Lars-Åke Holmgren

KS-22/00264

§ 79

Medborgarförslag – Isbana på Norsjön

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Ett medborgarförslag om att ploga upp en isbana på Norsjön för motortrafik har inkommit. Förslagsställaren framhåller att det skulle vara en trygghetshöjande åtgärd att kunna erbjuda ungdomar en plats att köra och sladda utan att vara en fara för annan trafik eller fotgängare.

En isbana på frusen sjö kräver resurser för kontroll av isar, spolning, plogning och regelbundna kontroller. Kvalitén på naturliga isar är något som varierar väldigt mycket från år till år och att arbeta med maskiner på isen ställer mycket höga krav på personalens säkerhet och arbetsmiljö. Detta är något som i dagsläget inte inryms i verksamhetens budget.

Det finns idag en motorbana inom Norsjö kommun som drivs av föreningen Norsjö Motorsällskap. Avdelningen Fritid och service uppmanar förslagsställarna till ett möte med föreningen för att prata om vilka möjligheter som finns att engagera sig i föreningen och vad som krävs för att kunna nyttja den befintliga anläggningen eller hitta andra lösningar tillsammans med dem för vintersäsongen. Verksamheten hjälper gärna till att arrangera sådant möte om förslagsställarna vill. Kommunal utveckling tackar för förslagsställarens engagemang och anser förslaget besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, bilaga

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 57

Kommunstyrelsens beslut

- Medborgarförslaget avslås.

Beslutet skickas till

Albin Sjölin

Elin Andersson

KS-22/00405

§ 80

Revisionsrapport - Granskning avseende inköp och upphandling

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Emma Lindfors

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Norsjö kommun har PwC genomfört en granskning avseende inköp och upphandling.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om inköp och upphandling hanteras på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Utifrån genomförd granskning uppkommer följande sammanfattande bedömning:

- Inköp och upphandling har inte helt hanteras på ett ändamålsenligt sätt och med en inte helt tillräcklig intern kontroll.

För framtiden lämnas följande rekommendationer:

- Utifrån ett internkontrollperspektiv är kontrollmiljön väsentlig inom området, inte minst vad gäller frågor kring inköp och avtalstrohet. Därför rekommenderas kommunstyrelsen att även framgent systematiskt erbjuda information och utbildning kopplat till regler/riktlinjer inom upphandlings- och inköpsområdet, så att en tillfredsställande kontrollmiljö säkerställs.
- Att säkerställa att delegeringsordningen reglerar delegation kopplat till direktupphandling.
- Att säkerställa att området följs upp i tillräcklig grad, samt att styrelsen utifrån den rapportering som erhålls även analyserar/utvärderar området samt vid behov vidtar åtgärder.

Beslutsunderlag

Skrivelse, bilaga

Revisionsrapport, bilaga

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 59

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunchef Eleonore Hedman får i uppdrag att se till att revisorernas rekommendationer följs.
- Återrapportering sker vid kommunstyrelsens sammanträde 2022-10-11.

Beslutet skickas till

Emma Lindfors, Elin Andersson, Eleonore Hedman, kommunens revisorer

KS-21/00698

§ 81

Revidering av dokumenthanteringsplan

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Aina Sjölin Ekman.

Kommunstyrelsen är ansvarig för kommunens handlingar och för hur dessa hanteras innan de förs över till kommunens centralarkiv för slutförvaring.

För att på ett enkelt sätt redogöra för vilka dokument som finns inom verksamheterna och att säkerställa att offentlighetsprincipen samt gällande lagstiftning följs, ska kommunstyrelsen upprätta och fastställa en dokumenthanteringsplan. I dokumenthanteringsplanen beskrivs vilka handlingar och dokument som alltid ska vara kvar, var de finns förvarade och när de får gallras.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-10-11 § 190 att fastställa planen. En revidering är nu gjord.

Beslutsunderlag

Dokumenthanteringsplan, aktbilaga
Allmänna utskottet 2022-04-12 § 60

Kommunstyrelsens beslut

- Dokumenthanteringsplanen fastställs.

Beslutet skickas till

Ingela Lidström

KS-22/00436

§ 82

Ny servermiljö

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman.

Norsjö kommun har haft en leasad servermiljö via en partner till företaget Dell. Avtalet skulle ha löpt ut 2022-06-30, men på grund av partners konkurs har utrustningen lämnats tillbaka tidigare än planerat för att undvika förhöjda kostnader.

Det är därför nödvändigt att snabbt ersätta den servermiljö som fanns och där kommunen nu har en tillfällig lösning som ej kan garantera långsiktig kvalitet och säkerhet.

IT äskar därför om att kunna finansiera detta via tillgängliga extra medel i budget 2022.

Ekonomi

Kostnaden för ny servermiljö uppgår till 390 000 kr, där stadsnätet kommer att ta 10 % (39 000 kr).

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Inköp behöver göras under april månad.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 61

Kommunstyrelsens beslut

- Tilläggsbudget beviljas med 351 000 kronor.
- 351 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel i extra medel 2022.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 1159, intern IT.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren
Joel Söderberg
Eleonore Hedman

KS-22/00406

§ 83

Revidering av "Tillämpningsanvisningar för vård och omsorg samt funktionsnedsättningsområdet"

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Tillämpningsanvisningar för taxor och avgifter inom vård och omsorg samt funktionsnedsättningsområdet (motsvarar riktlinjer) behöver revideras.

Revideringen avser framför allt ett förtydligande avseende tillämpningen av taxan för trygghetslarm. Förtydligandet gäller att taxan avser alla typer av trygghetslarm inklusive GPS-larm. I revideringen har dessutom alla taxor tagits bort. Dokumentet hänvisar i stället till beslutade taxor och avgifter i kommunfullmäktige, eftersom dessa revideras årligen.

Ekonomi

Ingen ekonomisk påverkan

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller från beslutsdatum och tills vidare. Revideras vid behov.

Beslutsunderlag

Tillämpningsanvisningar, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-04-11 § 39

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tillämpningsanvisningar antas och gäller från och med beslutsdatum.

Beslutet skickas till

Lena Lindahl

Erik Forsberg

KS-22/00407

§ 84

Omdisponering av detaljbudget för verksamhetsområdet omsorg 2022

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eva Bergström

I omsorgens detaljbudget för 2022 har det uppdagats att fyra kostnadsställen inte har fått någon budgetfördelning 2022. Detta beror sannolikt på den mänskliga faktorn, att man helt enkelt glömt spara i planeringsverktyget. Omsorgen behöver därför omdisponera budgeten så att dessa kostnadsställen får sin budget.

Budget kan omdisponeras från *utskrivningsklara* då en ny rutin tillsammans med regionen gör att omsorgen ser möjlighet att minska kostnader för utskrivningsklara. Från *Solbacka* där man lagt en högre budget för OB än vad som bedöms behövas, från *Snäckan* där man lagt in 500 tkr i stället för 5 tkr för inköp av tekniska hjälpmedel samt från *personlig assistans* där intäktsökningen inte följer med den i övrigt ökade budgeten.

Ekonomi

Budgeten omdisponeras utifrån bifogat förslag och medför ingen ökad kostnad.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2022-01-01 – 2022-12-31

Beslutsunderlag

Omdisponering av omsorgens detaljbudget 2022, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-04-11 § 40

Kommunstyrelsens beslut

- Budget 2022 för omsorgen omdisponeras enligt bifogat förslag.

Beslutet skickas till

Eva Bergström
Erik Forsberg
Åsa Eriksson
Emma Långström
Marita Laine
Ingemar Nilsson
Tina Lundgren

KS-22/00419

§ 85

Huvudmannens plan för introduktionsprogram på gymnasienivå

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Susanne Lidén

Hemkommunen ansvarar för alla ungdomar mellan 16 och 20 år, som är skrivna i kommunen och som inte antagits till ett gymnasium eller valt att avbryta sina studier.

Introduktionsprogrammen har ingen nationellt fastställd struktur och längd. Informationen i gymnasieförordningen om vad utbildningen ska och får innehålla är kortfattad och översiktlig. Det är i stället huvudmannen som både har ansvaret för och stora möjligheter att utforma utbildningarna utifrån lokala förutsättningar och efter analys av elevernas behov. Det är huvudmannen som ansvarar för att besluta om en plan för utbildning på introduktionsprogrammen. I planen beskriver huvudmannen de introduktionsutbildningar som erbjuds. För Norsjö kommuns del erbjuds ungdomarna ett introduktionsprogram på gymnasienivå i form av Individuellt alternativ (IA) eller språkintröduktion (SI).

Ekonomi

Under läsåret 21/22 har ingen SI bedrivits då elevunderlaget varit lågt. Asylsökande från Ukraina kan komma att förändra den prognos som var lagd till budget 2023 med en engångsbesparing på SI.

Beslutsunderlag

Huvudmannens plan för introduktionsprogram på gymnasienivå, bilaga Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-04-11 § 44

Kommunstyrelsens beslut

- Planen godkänns.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Susanne Lidén

KS-22/00420

§ 86

Huvudmannens plan för kommunalt aktivitetsansvar

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Susanne Lidén

Målgruppen för kommunalt aktivitetsansvar (KAA) är ungdomar mellan 16 och 20 år som har avslutat grundskolan men saknar behörighet till nationella gymnasieprogram, som av någon anledning inte studerar vid någon gymnasieskola, som inte har en gymnasieexamen eller studiebevis eller som inte har slutförd utbildning som motsvarar gymnasieskolan med godkänt resultat.

Det kommunala aktivitetsansvaret ligger på hela kommunens organisation, från medarbetare till politiker. En förutsättning för att kunna uppfylla kommunalt aktivitetsansvar är en god samverkan mellan olika verksamheter inom kommunen. Hemkommunen ska identifiera vilka myndigheter och andra aktörer som kan vara aktuella för samverkan. Arbetet med samverkan bör vara ett av de områden som beskrivs i en handlingsplan. I den kan även anges mätbara mål, som till exempel vilka aktörer som identifierats för samverkan, när eller hur ofta samverkan ska ske, samt förväntade resultat som är mät- och utvärderingsbara.

Hemkommunen ska också erbjuda de ungdomarna lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning. Här fyller möjlighet till studier på hemorten en viktig funktion.

För att kunna möta ungdomars behov behövs en trepartssamverkan och ett gott samarbete mellan KAA-handläggare (ca 20 %), arbetsmarknadshandläggare och IFO. Rektor på gymnasiet är chef för KAA. Gemensamma träffar med samverkansgruppen sker vid höstterminens respektive vårterminens start, för en gemensam genomgång av vilka ungdomar som omfattas.

I de fall där studier inte är aktuellt lotsas ungdomen vidare till introduktionsprogram (IA/SI). I de fall där studier inte är ett alternativ slussas ungdomen vidare till arbetsmarknadshandläggare för kontakter mot arbetslivet alternativt socialtjänsten (IFO) beroende på vilken instans som har de bästa förutsättningarna att kunna stötta ungdomen där den befinner sig.

Ekonomi

Verksamheten i dess nuvarande form ryms inom befintlig ram.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Kommunernas aktivitetsansvar (KAA) finns reglerat i skollagen, 29 kap §9. Behov av åtgärder för ungdomar som uppfyller kriterierna för KAA kommer inte att minska över tid.

§ 86 forts.

Beslutsunderlag

Huvudmannens plan för kommunalt aktivitetsansvar, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-04-11 § 45

Kommunstyrelsens beslut

- Handlingsplan för kommunalt aktivitetsansvar godkänns.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Susanne Lidén

KS-22/00138

§ 87

Information om lokalutredning - grundskola

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Robert Åman

Kommunal utveckling har uppdraget att genomföra underhållsplan för grundskolan och en fördjupad utredning kring byggnadstekniska riskkonstruktioner och upplevda problem med inomhusmiljön i K-huset (Duvan/Tranan).

Dessa utredningar är menade att utgöra underlag för vägvalsbeslut i lokalutredningen för hela grundskolan, i beslut om renovering eller nybyggnation av lokaler för lågstadiet.

Vid mötet informeras om det pågående arbetet med underhållsplan och utredning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2022-03-15 § 46

Allmänna utskottet 2022-04-12 § 55

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Given information om genomförda utredningar noteras.
- Kommunal utveckling får i uppdrag att projektera nybyggnation som kan ersätta nuvarande K-hus eftersom grundskolans samlade behov blir svåra att inrymma i befintliga lokaler.
- För projektering beviljas tilläggsbudget med tre miljoner kronor.
- Tre miljoner kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2215, Projektering: Nybyggnation som ersätter K-huset.
- Ytterligare beslut om tilldelning av investeringsmedel beslutas av kommunfullmäktige när projekteringsresultatet fastställt behovet.
- I väntan på projektering och eventuell nybyggnation fortsätter underhållet av nuvarande byggnader för att uppnå en god arbetsmiljö och funktionalitet.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Elin Andersson

Tina Lundgren