

**Plats och tid** Kommunkontoret, Björnens sammanträdesrum kl. 08.30 – 13:40

**Beslutande** Anders Björk (S)  
Lena Brännström (KD)  
Astrid Nerdal (S), ersättare för Magnus Eriksson (S)

**Övriga deltagande** Ingela Lidström, sekreterare  
Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare  
Eleonore Hedman, kommunchef  
Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning  
Eva Bergström, verksamhetschef omsorg

**Utses att justera** Lena Brännström **Paragrafer: 69-87**

**Justeringens tid** måndag den 22 augusti 2022, kommunkontoret

**Underskrift** .....  
Ingela Lidström, sekreterare  
.....  
Anders Björk, ordförande  
.....  
Lena Brännström, justerande

---

## BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2022-08-22

Anslaget uppsatt 2022-08-23

Anslaget tas ned 2022-09-14

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

Underskrift .....  
Ingela Lidström

KS-22/00897

§ 69

### Informationsärenden - omsorg

- Sjuktal
- Ekonomi
- Sommaren 2022

### Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

-----

KS-22/00898

§ 70

### Informationsärenden - Utbildning

- Sjukfrånvaro
- Skolpliktsanmälan
- Kränkande behandling
- Kvalitetsrapport läsår 21/22
- Verksamhetsplan läsår 22/23
- Samverkan för bästa skola

### Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

-----

KS-22/00328

§ 71

## Information om beslut från IVO

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Information har getts tidigare gällande en patient/brukare som föll från hög höjd. Patienten avled till följd av sina skador. Händelsen Lex Maria-anmäldes till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, Diarieförd hos kommunen KS-22/00328. Nu har beslut kommit från IVO i detta ärende.

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, inkom med sitt beslut till kommunen 2022-05-27.

Beslut: IVO avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder.

Skälen till beslutet: IVO bedömer att vårdgivaren har fullgjort sin skyldighet att utreda och anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada.

Enligt IVO framstår vårdgivarens slutsatser som rimliga och adekvata, Vårdgivaren har vidtagit och planerar vidta åtgärder för att hindra att något liknande inträffar igen.

Därmed har vårdgivaren uppfyllt kraven i 3 kap. 2 - 5 patientsäkerhetslagen (2010:659), PSL och de föreskrifter som beskriver vårdgivares ansvar för systematiskt patientsäkerhetsarbete, I-ISLF-FS 2017:40 och anmälan till IVO av händelser som medfört eller kunnat medföra allvarlig vårdskada, HSLF-FS 2017:41.

Åtgärder som vårdgivaren planerat:

- Information om utredning och åtgärder samt IVO:s beslut till berörda. Utfört.
- Säkra fönster och dörrar för att förhindra fall från hög höjd. Enhetschefer har gjort kontroller med räddningstjänst och vaktmästare. Det är påbörjat arbetet med de åtgärder som behövs.
- Revidera rutin: Lokala riktlinjer för informationsöverföring vid kortlidsvård gällande hälso- och sjukvård. Arbetet är påbörjat.
- Förbättra rutin vid inskolning av nya sjuksköterskor. Arbetet är påbörjat.
- Demensutbildning. Planering för detta är påbörjat.

§ 71 forts.

**Ekonomi**

Kostnader står verksamheterna för.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Ärendet är avslutat från IVO. Kvarvarande åtgärderna ska vara genomförda innan årets slut.

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Informationen noteras.
- Återrapport sker vid kommunstyrelsens sista sammanträde för året.

-----

**Beslutet skickas till**

Carin Östlund  
Åsa Eriksson  
Eva Bergström  
Ann-Sofie Jakobsson  
Amanda Strömstedt

KS-22/00337

§ 72

## Information om beslut från IVO

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Information har getts tidigare gällande brukare/patient med lågt blodtryck och läkare hade ordinerat att blodtryckssänkande läkemedel skulle sättas ut tillfälligt och meddelat ansvarig sjuksköterska detta samt att blodtryckskontroller skulle göras. Den ordinationen blev inte utförd. Patienten föll 2 dagar senare och fick en högersidig höftfraktur. Händelsen Lex Maria anmäldes till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Diarieförd hos kommunen KS-22/00337. Nu har beslut kommit från IVO i detta ärende.

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, inkom med sitt beslut till kommunen 2022-05-27.

Beslut: IVO avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder.

Skälen till beslutet: IVO bedömer att vårdgivaren har fullgjort sin skyldighet att utreda och anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada.

Enligt IVO framstår vårdgivarens slutsatser som rimliga och adekvata. Vårdgivaren har vidtagit och planerar vidta åtgärder för att hindra att något liknande inträffar igen.

Därmed har vårdgivaren uppfyllt kraven i 3 kap. 2 - 5 patientsäkerhetslagen (2010:659), PSL och de föreskrifter som beskriver vårdgivares ansvar för systematiskt patientsäkerhetsarbete, HSLF-FS 2017:40 och anmälan till IVO av händelser som medfört eller kunnat medföra allvarlig vårdskada, HSLF-FS 2017:41.

Åtgärder planerade av vårdgivaren:

- Samtal med ansvarig sjuksköterska. - Utförd.
- Se över rutin "Ansvarsfördelning -Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i den kommunala Hälso-och sjukvården." - Påbörjas under hösten.
- Information till berörda, utförd.

### Ekonomi

Inga extra kostnader.

§ 72 forts.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Ärendet är avslutat från IVO. Kvarvarande åtgärd ska vara genomförd innan årets slut.

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Informationen noteras.
- Åtterrappport sker vid kommunstyrelsens sista sammanträde för året.

-----

**Beslutet skickas till**

Eva Bergström  
Carin Östlund  
Åsa Eriksson

KS-22/00837

§ 73

## Ändring av attestant - Bäckgården

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eva Bergström

På grund av tidigare omorganisation behövs nytt beslut om attestant och ersättare för kst 7133 Bäckgården. Till attestant föreslås enhetschef för Bäckgården och till ersättare föreslås enhetschefer för Solbacka.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från beslutsdatum och tills vidare.

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Till beslutsattestant för kst 7133 Bäckgården utses enhetschef Bäckgården Amanda Strömstedt och till ersättare utses enhetschef Solbacka Marita Laine och Ann-Sofie Jakobsson.

-----

### Beslutet skickas till

Eva Bergström  
Tina Lundgren  
Sara Andersson



KS-22/00851

§ 74

## **Samarbetsavtal gällande familjehemsarbetet mellan kommunerna i Region 10**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jens Lidberg

Styrgruppen i Region 10, med socialchefer och IFO-chefer, beslutade 2015 att tillsätta en arbetsgrupp med representanter från alla kommuner inom Region 10. 2015-06-11 påbörjades samarbetet mellan kommunerna med en första träff i Lycksele. Det blev uppstarten av familjehemsgruppen i Region 10. Målgruppen i detta samarbete avgränsades till placeringar enligt 4 kap 1 § SoL samt LVU. Med en tryggare rekrytering av familjehem är målsättningen att förhindra omotiverade placeringar i konsulentstödda familjehem och därmed göra besparingar. Det har upprättats gemensamma riktlinjer och utbildningsledare i Socialstyrelsens grundutbildning för familjehem "Ett hem att växa i".

Familjehemsgruppen har utbildat varandra genom att vara med på utbildningen för att sedan kunna hålla i utbildningen vid nästa tillfälle. Familjehemsgruppen har nu utbildat ett flertal familjehem i Socialstyrelsens grundutbildning "Ett hem att växa i".

Gruppen har vidare arbetat med:

- Gemensamma rutiner och riktlinjer till familjehem har upprättats.
- Gemensam strategi för att alla kommuner ska kunna utreda eventuell ersättning som vårdnadshavarna ska betala vid en placering där barn är under 18 år.
- Djurparksdag för familjehem.
- Återkommande gemensam familjehemsdag en gång per år med föreläsare och tid för diskussioner och nätverksbildande har anordnats.
- Beredskapstelefon till familjehemmen efter kontorstid.

### **Syfte**

Syftet med samarbetet är att skapa och bibehålla en gemensam familjehemsbank för att underlätta för kommunerna inom Region 10 vid en placering samt minska behovet av placeringar genom företag. Kommunerna strävar efter att alla familjehem är likvärdigt utredda, utbildade och känner sig trygga för att kunna möta de uppdrag som är/kan bli aktuella på bästa sätt. Skapa likvärdiga förutsättningar för barnen och för familjehemmen och minska sammanbrott i familjehemmen. Det placerade barnet ska få en matchande, trygg och säker placering. Det finns också ett gemensamt kontrakterat jourfamiljehem att tillgå.

§ 74 forts.

Parterna är överens om ett ekonomiskt åtagande i enlighet med en fördelning utifrån befolkningsmängd i respektive kommun. Uppräkning av kostnaden med 2 % sker årligen. Befolkningsmängd justeras årligen.

### **Ekonomi**

Årsbudget för samarbetet är 411 000 kr. Norsjö kommun svarar för 10,1 % av denna summa.

I denna summa ingår:

- Utbildning av familjehem
- Annonsering/material/träffar för rekrytering
- Årlig gåva till familjehemmen
- Beredskapstelefon
- Omkostnader på plats i samband med planeringsdagar för familjehemsgruppen, 1 gång/år
- Familjehemsdagen, djurparksdagen
- Handledning/utbildning/mentorskap till familjehemmen
- Analyskostnad, Nya kälvesten vid utredning av familjehem

### **Tidsbegränsning /tidsperspektiv**

Avtalet gäller 2022-08-31—2025-08-31.

### **Beslutsunderlag**

Samarbetsavtal, bilaga

Riktlinjer för samarbete och ansvarsfördelning, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Aktuellt samarbetsavtal för familjehem, tillsammans med kommunerna i Region 10, ingås.

-----

### **Beslutet skickas till**

Jens Lidberg

KS-22/00850

§ 75

**Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 2 2022**

**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson är verksamhetschef Eva Bergström. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2022 kvartal 2, fanns det ett LSS-beslut och ett SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – kontaktperson, resursbrist, en person

SoL – kontaktperson, resursbrist, en person

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

**Kommunfullmäktige beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-22/00802

§ 76

### **Beslutsattestant och ersättare för P2254 Modulbyggnad fritidshem**

#### **Bakgrund**

Norsjö kommun upphandlar modul för fritidshem som en del i utfasningen av K-huset.

#### **Ekonomi**

1000 000 kronor i avsatta medel för markberedning och kostnader för modul enligt upphandling som genomförs HT 2022.

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottets beslut**

- Projektet P2254 godkänns.
- Till attestant utses Maria Eriksson med Camilla Hedlund som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 521 Fritidshem, förskolor.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Tina Lundgren  
Camilla Hedlund  
Maria Eriksson  
Beatrice Bergqvist

KS-22/00801

§ 77

## **Krisplan – Norsjö kommuns skolor**

### **Bakgrund**

Revidering av planen ska göras en gång per år. Justeringar som är gjorda är uppdatering av namn och revidering av telefonnummer. I övrigt är det inga större ändringar.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Börjar gälla från och med 2022-09-01

### **Beslutsunderlag**

Krisplan, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Förslaget godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Susanne Lidén  
Pernilla Lindberg  
Anette Lidén  
Maria Eriksson  
Helen Ask

KS-22/00803

§ 78

## **Återrapport Systematiskt kvalitetsarbete**

### **Bakgrund**

Verksamhetsområdet utbildning bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete i linje med Skollag och övriga styrdokument. Här följer en redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2021/2022.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Redovisningen avser läsåret 2021/2022

### **Beslutsunderlag**

Systematiskt kvalitetsarbete 2021/2022, bilaga  
Statistik, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund  
Beatrice Bergqvist  
Susanne Lidén

KS-22/00743

§ 79

## **Skolpliktsanmälan**

### **Bakgrund**

En elev skriven i Norsjö kommun har hög frånvaro.

Redovisning av ärendet sker vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde.

### **Beslutsunderlag**

Anmälan om en elevs upprepade eller långvariga frånvaro – Skolpliktsanmälan, bilaga (sekretess)

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund

KS-22/00849

§ 80

## Förflyttning av budgeterade medel

### Bakgrund

Utbildningsverksamheten har fått beviljat ett budgetanslag för arbetskläder. För bättre uppföljning vill verksamheten förflytta medel från kostnadsställe 6110 samt 6112, konto 5480 arbetskläder.

### Beslutsunderlag

Från KST 6110 flyttas 55 000 kr och från 6112 flyttas 50 000 kr, fördelas enligt nedan:

	KST	Konto	
Droppen	6301	5480	10 000
Fritidshem	6036	5480	25000
Humlan	6409	5480	5000
Grundskolan	6034	5480	20000
Myrstacken	6113	5480	20000
Pedagogisk omsorg	6040	5480	10000
Skogsbrynet	6506	5480	15000
<b>Totalt</b>			<b>105 000</b>

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Förslaget godkänns.

-----

### Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Tina Lundgren



§ 81

**Ajournering av sammanträdet**

**Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Sammanträdet ajourneras i en timme för lunch.

Efter ajourneringen beslutar utbildnings- och omsorgsutskottet att återuppta överläggningarna.

-----

KS-22/00804

§ 82

### **Verksamhetsplan utbildning 2022/2023**

#### **Bakgrund**

Utifrån de i kommunfullmäktige beslutade målen för Norsjö kommun har varje verksamhetsområde ett arbete att göra. Inom verksamhetsområdet utbildning kopplas detta samman med systematiskt kvalitetsarbete. Här följer en verksamhetsplan som beskriver det tänkta arbetet som ska ske för att nå så hög måluppfyllelse som möjligt.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Planen gäller för läsåret 2022/2023

#### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan, bilaga

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Verksamhetsplanen antas.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund  
Beatrice Bergkvist  
Susanne Lidén

KS-22/00863

§ 83

## **Plan - Vid misstanke eller kännedom om att barn far illa**

### **Bakgrund**

Revidering av planen görs en gång per år.

I detta dokument är några justeringar gjorda. Justeringar handlar om vissa omskrivningar med samma betydelse samt uppdatering av länkar. Genomgående har ordet riskerar tagits bort, och det har ändrats från misstanke om till misstanke eller kännedom om eftersom socialstyrelsens stöd har sina skrivningar så. Förmedla oro har även ersatts med anmäla.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Börjar gälla från och med 2022-09-01

### **Beslutsunderlag**

Plan för Vid misstanke eller kännedom om att barn far illa, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Planen godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund  
Pernilla Lindberg  
Anette Lidén  
Elisabet Forsberg  
Maria Eriksson  
Sofi Fransson  
Susanne Lidén

KS-22/00852

§ 84

## Uppdaterad förbundsordning för Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

### Bakgrund

På grund av att Malå kommun har lämnat Kommunalförbundet behöver förbundsordningen uppdateras enligt följande:

- Under § 1 plockas Malå bort som medlem.
- Under § 4 ska det stå att förbundsledningen består av tolv ledamöter och tolv ersättare.
- Under § 12 uppdateras kommunallagshänvisningen då det kommer en ny kommunallag sedan senaste uppdateringen av förbundsordningen.

Direktionen beslutade 2022-06-21 att förbundsordningen uppdateras enligt förslag i texten ovan samt därefter skickas till kommunfullmäktige i medlemskommunerna för att antas.

### Beslutsunderlag

Uppdaterad förbundsordning, bilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

### Kommunfullmäktiges beslut

- Norsjö kommun antar förbundsordningen enligt förslag.

-----

### Beslutet skickas till

Camilla Hedlund  
Akademi Norr

KS-22/00798

§ 85

## Antagande av plan för suicidprevention

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

År 2030 förväntas psykisk ohälsa vara den dominerande folkhälsoutmaningen, inte bara i Sverige utan också globalt. Andelen av befolkningen som uppger nedsatt psykiskt välbefinnande har ökat i de flesta grupper under den senaste tioårsperioden, bland både kvinnor och män samt i olika ålders- och utbildningsgrupper. Den största ökningen av psykisk ohälsa har skett bland unga och unga vuxna. Död genom suicid (själv mord) är den yttersta konsekvensen av ett psykiskt lidande som är outhärdligt för den som är drabbad. Suicid leder ofta även till stort lidande och försämrad hälsa för närstående och andra berörda. För att minska risken för suicid behöver berörda aktörer samverka och arbeta systematiskt och förebyggande.

Utifrån de nationella strategiska målen har en arbetsgrupp för suicidprevention tagits fram i samverkan med kommunala verksamheter, kyrkan, räddningstjänst, polis och hälsocentral.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Planen gäller 2022-2024.

### Beslutsunderlag

Handlingsplan för suicidprevention, bilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Handlingsplanen antas

-----

### Beslutet skickas till

Mari-Louise Skogh  
Folkhälsorådet  
Ledningsgruppen  
Hälsocentralen  
Polismyndigheten  
Räddningstjänsten  
Norsjö församling

KS-22/00899

§ 86

### **Ekonomisk rapport**

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund och Eva Bergström

Redovisning sker av den ekonomiska rapporten till och med juli 2022 för verksamhetsområdet omsorg samt för verksamhetsområdet utbildning.

### **Beslutsunderlag**

Rapporter, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-22/00848

§ 87

## Organisationsförändring – central bemanningsenhet

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Norsjö kommun behöver förbättra vikarieanskaffningsprocessen för att underlätta för vikarier att i högre utsträckning kunna försörja sig på att jobba på Norsjö kommun och på så sätt bättre kunna säkerställa organisationens kompetensförsörjning.

För närvarande arbetar respektive verksamhetsområde med vikarieanskaffning på respektive håll, men utifrån att tillgången på vikarier är begränsad behöves ett gemensamt arbetssätt i framtiden.

Införandet av heltid som norm kommer också att beröra samtliga verksamheter vilket kommer att skapa fördelar med en central organisation.

Planen är att fördela om personal och resurser från verksamhetsområdena till en ny enhet organiserad inom HR. Förändringen innebär MBL-förhandling med berörda fack samt en generell information i den centrala samverkansgruppen (CSG).

### Ekonomi

Omfördelning av medel framgår av nedanstående tabell:

Vad	Kst	Summa	Tillförs kst 1168 Bemanningsenhet
Omsorgen: 2 årsarbetare	Xx	xx	XXX
Utbildning: 0,8 årsarbetare	xx	xx	
KU: 0,2 årsarbetare	Xx	xx	

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Den nya organisationen gäller från 2022-12-01.

### Beslutsunderlag

Protokoll från CSG 25/5, bilaga

§ 87

**Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

**Beslutet skickas till**

Eleonore Hedman

Tina Lundgren

Helene From