

Plats och tid	Kommunkontoret tisdag den 29 november kl. 08:00-12:00	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Linda Lidén (S) Ivan Harnesk (S), ersättare för Magnus Eriksson (S), §§ 203-225, 227-266 Astrid Nerdal (S) Hans Klingstedt (V) Håkan Jansson (M) Charlotta Jansson Enquist (M) Lars-Åke Holmgren (KD) Beatrice Andersson (KD) Anders Björk (S), ersättare för Ivan Harnesk (S), § 226	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Sofie From, informatör, §§ 226-266 Anders Björk (S), ej tjänstgörande, §§ 203-225, 227-266 Andreas Landin (L), ej tjänstgörande Malin Lindberg (S), ej tjänstgörande Per Rud-Petersen (M), ej tjänstgörande Elin Nilsson, bygg- och miljöchef, §§ 220, 243 Tina Lundgren, ekonomichef, § 236 Berith Enkvist, § 254	
Utses att justera	Lars-Åke Holmgren	Paragrafer: 203-266
Justeringens tid och plats	Torsdag den 1 december kl. 10:00	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Mikael Lindfors, ordförande Lars-Åke Holmgren, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla
Sammanträdesdag 2022-11-29
Anslaget uppsatt 2022-12-01 Anslaget nedtages 2022-12-23
Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

§ 203

Val av justerare samt ersättare

Kommunstyrelsens beslut

- Till justerare väljs Lars-Åke Holmgren (KD) med Beatrice Andersson (KD) som ersättare.

KS-22/01237

§ 204

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – oktober 2022

Anställande av personal

Andersson Elin
Axelsson Beatrice
Bergström Eva
Eriksson Åsa
Forsberg Erik
Laine Marita
Lepistö Marko
Lidberg Jens
Långström Emma
Nilsson Ingemar
Strömstedt Amanda
Skoog Mats
Skoog Marie-Louise

Uppsägning av anställning

Andersson Elin
Bergström Eva
Eriksson Maria
Forsberg Erik
Hedman Ellinor
Jakobsson Ann-Sofie
Liden Anette
Skog Mats
Strömstedt Amanda

Beviljande av ledighet utan lön och med lön

Bergström Eva
Forsberg Erik
Laine Marita
Strömstedt Amanda

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

§ 205

Redovisning av delegeringsbeslut

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstepersoner enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Mikael Lindfors

KS-22/01056 ordförandebeslut – tilldelning av byggprojektledare för ny sim- och sporthall

KS-22/01126 ordförandebeslut – Anslutning till kommunalt vatten

Marko Lepistö

KS-22/01032 Avtal – kaffemaskin, avrop via Adda inköpscentral

Eleonore Hedman

KS-22/01026 Avtal Länstrafiken – gemensam beställningscentral

KS-22/00124 Tilläggsavtal drifttjänst (IT-enheten)

KS-22/01123 Tilläggsavtal fälttjänst (IT-enheten)

Robert Åman

KS-22/01033 Bostadsanpassningsbidrag

Emma Lindfors

KS-22/01015 Anmälan till Adda inköpscentrals ramavtal, möbler för skola och förskola 2020

KS-22/01029 Avrop till Adda inköpscentrals ramavtal, lekmaterial 2021

KS-22/01030 Avrop Adda inköpscentrals ramavtal, yrkeskläder 2020 A+B

KS-22/01015 Anmälan till Adda inköpscentrals ramavtal, möbler för kontor och omsorg 2021

KS-22/01085 Påanmälan HBV:s ramavtal, fönster och fönsterdörrar i kompositleverans

§ 205 forts.

KS-22/01032	Avtal kaffemaskin – avrop Adda inköpscentral
KS-22/01147	Avropsanmälan säkerhetsteknik 2023 via Kammarkollegiet
KS-22/01202	Påanmälan HBV markvårdsmaskiner
Camilla Hedlund KS-22/01032	Avtal kaffemaskin avrop via Adda inköpscentral
KS-22/00991	Avtal processtöd med Including Consulting
KS-22/00900	Inackorderingstillägg läsåret 2022/2023
Eva Bergström KS-22/01032	Avtal kaffemaskin avrop via Adda inköpscentral
KS-22/01178	Avtal gällande överlåtelse av andelstal (ensamkommande barn)
Erik Forsberg KS-22/01032	Avtal kaffemaskin avrop via Adda inköpscentral
KS-22/01119	Avrop via Adda inköpscentral, 2 nya bilar till hemtjänsten
Jenny Söderström KS-22/01141	september 2022 Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 3 st Bifall dagverksamhet, 4:1 SoL – 1 st Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 5 st Bifall kontaktperson, 9:4 LSS – 1 st
KS-22/01198	oktober 2022 Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 1 st Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 1 st Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 4 st Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 1 st Bifall pers. utformat stöd, 4:1 SoL – 1 st Bifall korttidstillsyn, 9:7 LSS – 1 st Bifall korttidsvistelse, 9:6 LSS – 2 st
Glenn Lundgren KS-22/01140	september 2022

§ 205 forts.

Bifall färdtjänst, FTJ – 2 st
Bifall riksfärdtjänst, RFTJ – 4 st
Bifall ek. bistånd, 4:2 SoL – 1 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 2 st
Pågående insats förlängs, vux – 1 st

KS-22/01199

oktober 2022
Ek. bistånd – 3 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 1 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st
Pågående insats förlängs vux – 1 st

Cindy Lindström

KS-22/01139

september 2022
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st
Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 5 st

Anna Marklund

KS-22/01138

september 2022
Pågående insats förlängs – 1 st
Strukturerat öppenvårdsprogram, 4:1 SoL – 1 st
Uppdrag till verkställare – 1 st
Pågående insats förlängs – 1 st

KS-22/01193

oktober 2022
Pågående insats förlängs – 3 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st

Jennifer Granberg

KS-22/01137

september 2022
Bifall kontaktperson, 4:1 SoL – 1 st
Pågående insats förlängs – 2 st
Godkännande av faderskapsbekräftelse – 2 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st
Uppdrag till verkställare – 1 st
Bifall öppenvård, 4:1 SoL – 1 st

KS-22/01192

oktober 2022
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st
Pågående insats förlängs – 1 st

Cecilia Långström

KS-22/01136

september 2022
Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 6 st

§ 205 forts.

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 8 st

KS-22/01195

oktober 2022

Bifall ekonomiskt bistånd – 2 st

Avslag ekonomiskt bistånd, 4:1 SoL – 1 st

Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 9 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 20 st

Felicia Jonsson

KS-22/01135

september 2023

Begärda handlingar utlämnade – 3 st

KS-22/01194

oktober 2023

Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st

Pågående insats förlängs – 2 st

Jens Lidberg

KS-22/01134

september 2022

Kostnader i samband med insats – 1 st

Placering på institution, 6:1 SoL – 1 st

Utredningstid förlängs, 11:2 SoL -1 st

Avslag vård utanför eget hem, 4:1 SoL – 1 st

Bifall vård utanför eget hem, 4:1 SoL – 3 st

Pågående insats förlängs – 1 st

KS-22/01197

oktober 2022

Placering i familjehem, 6:1 SoL – 1 st

Placering på institution, 6:1 SoL – 1 st

Bifall vård utanför eget hem, 4:1 SoL – 2 st

Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 3 st

Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st

Begärda handlingar utlämnade – 1 st

Therese Lundmark

KS-22/01133

september 2022

Pågående insats förlängs – 1 st

Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 3 st

Bifall vård utanför eget hem, 4:1 SoL – 1 st

Upplysningar, 6:20 FB – 1 st

Jourplacering – 2 st

Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 11 st

Begärda handlingar utlämnade – 1 st

§ 205 forts.

KS-22/01196 oktober 2022
Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 12 st
Ingen vidare åtgärd – 2 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st
Begärda handlingar utlämnade – 2 st

Emma Viklund

KS-22/01204 september 2022
Godkännande av kontaktfamilj – 1 st

Joel Söderberg

KS-22/01226 Avtal om Mailscreentjänster

KS-22/01227 Beställning/avtal Excedo

Allmänna utskottet 2022-11-15

- § 135 Sjukfrånvaro
- § 136 Personalförsörjning
- § 137 Ekonomisk rapport
- § 138 Ajournering av sammanträdet
- § 143 Projekt Relocate to Västerbotten
- § 144 Information – Slutrapport förstudien Next Step för internationell växtkraft
- § 145 Beslutsattestant och ersättare för projekt P2257, Samhällsplanering
- § 146 Medverkan i projekt Träbransch Norr
- § 147 Medverkan i projekt vid T2 College
- § 149 Medverkan i projekt Smaka på Vindelälven
- § 150 Ändrad starttid för forskningsprojekt om fritidshustrism och lokal utveckling
- § 157 Ajournering av sammanträdet
- § 158 Information om Projekt ”förstudie tillvaratagande spillvärme”
- § 164 Upphävande av tidigare beslut om lönestöd där stödet ej nyttjats
- § 178 Lönestöd till organisationer och föreningar – utökning av engångskaraktär samt översyn

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14

- § 98 Dagordning
- § 99 Informationsärenden – omsorg
- § 100 Informationsärenden – utbildning
- § 101 Ekonomisk rapport

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

§ 206

Delgivningar

Gemensam överförmyndarnämnd

KS-22/01053 Protokoll 2022-10-11

KS-22/01205 Protokoll 2022-11-07

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

KS-22/01230 Protokoll 2022-09-28

Kommunrevisionen

KS-22/00967 Utlåtande avseende delårsrapport 2022

Länsstyrelsen Norrbotten

KS-22/01233 Inspektionsprotokoll gemensam överförmyndar-
nämnd 2022-11-16

Sorsele kommun

KS-22/01241 Beslut Kf 2022-11-07 § 130: Föreskrifter om
avfallshantering – trepartens renhållningsnämnd

Kommunstyrelsens beslut

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

KS-22/01253

§ 207

Kommunchefen informerar

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-22/01254

§ 208

Information – regionala samarbeten

Vid sammanträdet lämnas information om följande regionala samarbeten:

- Skellefteregionen
- Region 10

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-22/01255

§ 209

Val av styrgrupp - Projekt Företagsklimat

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Styrgruppen för projekt Företagsklimat utgörs av en företrädare vardera för Norsjöbygdens Företag, Företagarna och Bastuträsk Företagsförening, samt två företrädare för Norsjö kommun.

Till projekt Företagsklimats styrgrupp är Mikael Lindfors (S) vald till ordinarie och Lars-Åke Holmgren (KD) till ersättare fram t.o.m. 2022-12-31. En förlängning av projektet är beslutad t.o.m. 2024-12-31.

Det är ett önskemål från verksamheten att styrgruppen om möjligt förblir oförändrad från Norsjö kommuns sida under hela projektiden.

Kommunstyrelsens beslut

- Till Norsjö kommuns representant till styrgruppen utses Mikael Lindfors (S) och Lars-Åke Holmgren (KD)

Beslutet skickas till

Berörda politiker
Ingrid Ejderud Nygren
Ingela Lidström

KS-22/01256

§ 210

Val av representanter till Region 10

Bakgrund

Kommunstyrelsen har att utse tre representanter (varav en är kommunstyrelsens ordförande) till Region 10 för perioden 2023-01-10--2026-12-31.

Kommunstyrelsens beslut

- För perioden 2023-01-01--2026-12-31 utses Mikael Lindfors (S), Hans Klingstedt (V) och Håkan Jansson (M) till Norsjö kommuns representanter till Region 10.

Beslutet skickas till

Berörda politiker
Region 10
Ingela Lidström

KS-22/01257

§ 211

Val av representanter till Skellefteåregionen

Bakgrund

Kommunstyrelsen har att utse tre representanter till Skellefteåregionen för perioden 2023-01-10--2026-12-31.

Kommunstyrelsens beslut

- För perioden 2023-01-01--2026-12-31 utses Mikael Lindfors (S), Hans Klingstedt (V) och Håkan Jansson (M) till Norsjö kommuns representanter till Skellefteåregionen.

Beslutet skickas till

Berörda politiker
Skellefteåregionen
Ingela Lidström

KS-22/01258

§ 212

Val av representant till Flygrådet för Lycksele flygplats

Bakgrund

Flygrådet arbetar med transport och utvecklingsfrågor och är en stark part mot flygbolagen. I flygråden sitter representanter från svenskt näringsliv samt kommunrepresentanter.

Kommunstyrelsens beslut

- För perioden 2023-01-01--2026-12-31 utses Mikael Lindfors (S) till ordinarie med Håkan Jansson (M) som ersättare till Flygrådet för Lycksele flygplats.

Beslutet skickas till

Berörda politiker
Flygrådet Lycksele flygplats
Ingela Lidström

KS-22/01259

§ 213

Val av representant till Flygrådet för Skellefteå flygplats

Bakgrund

Flygrådet arbetar med transport och utvecklingsfrågor och är en stark part mot flygbolagen. I flygråden sitter representanter från svenskt näringsliv samt kommunrepresentanter.

Kommunstyrelsens beslut

- För perioden 2023-01-01--2026-12-31 utses Mikael Lindfors (S) till ordinarie med Håkan Jansson (M) som ersättare till Flygrådet för Skellefteå flygplats.

Beslutet skickas till

Berörda politiker
Skellefteå flygplats
Ingela Lidström

KS-22/01260

§ 214

Val av representant till Folkhälsorådet

Bakgrund

Enligt Folkhälsorådets fastställda organisation består den politiska representationen av bland annat kommunstyrelsens ordförande, utbildnings- och omsorgsutskottets ordförande, miljö- och byggnämndens ordförande samt en representant från oppositionen. Kommunstyrelsen har att utse denne representant.

Kommunstyrelsens beslut

- För perioden 2023-01-10--2026-12-31 utses Mattias Andersson (M) att representera oppositionen i Folkhälsorådet.

Beslutet skickas till
Mattias Andersson
Mari-Louise Skoogh
Ingela Lidström

KS-22/01261

§ 215

Val av representant till Äldre- och funktionsnedsättningsrådet

Bakgrund

Enligt reglementet ska Äldre- och funktionsnedsättningsrådet bestå av utbildnings- och omsorgsutskottets ordförande med vice ordförande som ersättare, representant från oppositionen med ersättare samt avdelningschef äldreomsorg.

Kommunstyrelsen har att utse oppositionens representant samt dennes ersättare.

Kommunstyrelsens beslut

- För perioden 2023-01-10—2026-12-31 utses Ann-Sofi Furmark (M) till ordinarie och Beatrice Andersson (KD) till ersättare att representera oppositionen.

Beslutet skickas till

Berörda politiker
Ina Jeuthe
Ingela Lidström

KS-22/01058

§ 216

Redovisning av inkomna remisser

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

I bilaga redovisas de remisser som inkommit från och med 2022-05-31 till och med 2022-11-18.

Beslutsunderlag

Sammanställning av inkomna remisser, bilaga.

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisningen godkänns.

KS-22/00800

§ 217

Beslutsattestant och ersättare för P2256, Inköp litteratur folk- och skolbibliotek

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skoog

Norsjö kommun har beviljats medel, 50 000 kr, från Kulturrådet för inköp av litteratur till folk- och skolbibliotek. Läsåret 2022/2023

Ekonomi

Totalt erhålls 50 000 kr från Kulturrådet. Bidraget lämnas för perioden 2022/2023. Hela det beviljade bidraget är utbetalt i juli 2022.

Kommunstyrelsens beslut

- Allmänna utskottets beslut 2022-08-23 § 105 upphävs.
- Till attestant för projekt P2256, inköp av litteratur till folk- och skolbibliotek, utse Mari-Louise Skogh med Elin Andersson som ersättare.
- Till granskare utse Berit Enqvist.
- Ansvarsområde fastställs till 320.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren
Elin Andersson
Mari-Louise Skogh
Berit Enqvist

KS-22/00582

§ 218

Återrapport – ekonomi för kommunikationsaktiviteter

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Kommunstyrelsen beslutade 2022-06-07 att en återrapport skulle ske till sammanträdet i november.

Tidigare under 2022 avslutades satsningen på Vasaloppet 100 år. En del av syftet var att ta tillvara ett tillfälle till kommunikation om Norsjöbygden. En relativt stor del av satsningens budget var avsedd för kommunikationsaktiviteter under 2022 och att stärka upp den kommunikation som är en del av arbetet som följer efter den genomförda scenarioanalysen och därmed en del i visionsarbetet Världens bästa vardag.

Från Vasaloppssatsningen återlämnades budget med 145 000 kronor. Enligt kommunstyrelsens beslut påfördes beloppet kst 1181 och öronmärktes för kommunikationsaktiviteter under 2022 i samband med arrangemang där Norsjö kommun medverkar eller är arrangör. Två prioriterade kommunikationstillfällen var Landsbygdsdagen 2022 samt Rälsbussens dag.

Rälsbussens dag har inte genomförts och utgår. Landsbygdsdagen med Norsjö kommun som värd kommer att senareläggas. Ny tidpunkt för arrangemanget är under Europeiska landsbygdsveckan vecka 18 2023.

I beslutsärendet om ny tid för genomförande av Landsbygdsdagen (KS-22/00952) framgår att det finns behov av att återfå beloppet för kommunikationsaktiviteter under 2023 mot bakgrund av att arrangemanget flyttas fram. I ärendet föreslås beslut att 145 000 kronor omdistribueras från KS förfogande, kst 1105 till kst 1181.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-05-23 § 69

Kommunstyrelsen 2022-06-07 § 101

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras

Beslutet skickas till

Ingrid Ejderud Nygren

Elin Andersson

Tina Lundgren

KS-22/01051

§ 219

Norsjö kommuns yttrande avseende fördelning av bygdemedel 2022 – föreningsdelen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Årets fördelning av bygdemedel för Norsjö kommun uppgår till 1 411 544 kronor. Där ingår både ny ram för 2022 samt en återföring från tidigare år. I handlingsplanen har kommunstyrelsen fastställt att 38 % ska tilldelas näringslivsfrämjande åtgärder och 62 % främjande av kommunens föreningsliv vilket innebär att 875 166 kronor ska fördelas till föreningar. Inkomna ansökningar från föreningar och organisationer uppgår till sammanlagt 2 836 654 kronor.

För bygdemedlens föreningsdel gäller enligt handlingsplanen följande prioriteringar:

Social hållbar utveckling

- Investeringar för fungerande mötesplatser och infrastruktur för friluftsliv som bidrar till ett rikt utbud av aktiviteter och gör bygden attraktiv för boende och inflyttare
- Medfinansiering till projekt där externa medel söks för investeringar enligt ovan

Beslutsunderlag

Fördelning, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Fördelning av bygdemedel överlämnas till Länsstyrelsen för beslut enligt kommunstyrelsens yttrande.
- Till arbetsgruppen utses från och med nästa år Mikael Lindfors (S) och Lars-Åke Holmgren (KD).

Beslutet skickas till

Ingrid Ejderud Nygren
Länsstyrelsen

KS-22/01120

§ 220

Taxa för prövning m.m. enligt plan- och bygglagen

Bakgrund

Malå och Norsjö kommuners plan- och bygglovstaxa är enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) modell från 2011 som till stor del bygger på arean byggnaden upptar på marken och inte nödvändigtvis den tid ärendet tar att handlägga. Taxan är komplicerad och svår för sökanden att förstå och för handläggare att hantera. SKR har sedan 2014 utvecklat en ny modell för avgifter inom plan- och bygglagens område. Den nya modellen bygger istället på genomsnittlig tidsåtgång för olika ärendetyper.

Miljö- och byggavdelningen har tagit fram ett förslag till ny taxa för prövning m.m. enligt plan- och bygglagen. Till taxan hör taxebestämmelser, taxetabeller samt tids- och kostnadsberäkningar.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2022-10-28 att godkänna förslag till taxa för prövning m.m. enligt plan- och bygglagen och föreslår att taxan ersätter nuvarande taxa beslutad av kommunfullmäktige 2011-06-14 samt att tillsända förslaget till taxa för beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Taxa, aktbilaga

Beräknad tidsåtgång, aktbilagor

Handläggningskostnader, aktbilaga

Miljö- och byggnämnden 2022-10-28 § 92

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Taxa för prövning m.m. enligt plan- och bygglagen godkänns.
- Taxan ersätter nuvarande taxa beslutad av fullmäktige 2011-06-14.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnämnden

Elin Nilsson

Stina From

KS-22/01129

§ 221

Taxa för avgifter inom Räddningstjänstens verksamhetsområde

Bakgrund

Räddningstjänsten samverkan inom region 10-kommunerna. Dessa har gemensamt arbetat fram ett förslag till taxa för avgifter inom räddningstjänstens verksamhetsområde. Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) taxeunderlag har legat till grund för taxeförslaget.

Räddningstjänsten har justerat taxeförslaget utifrån Malå och Norsjö kommuners förutsättningar. Till taxan hör taxebestämmelser, taxetabeller samt tids- och kostnadsberäkningar.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2022-10-28 att godkänna förslag till taxa och att taxan ersätter nuvarande taxa beslutad av kommunfullmäktige 2015-12-07 samt att tillsända förslaget till taxa till kommunfullmäktige för beslut.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2022-10-28 § 91

Taxa, aktilaga

Taxetabeller m.m. aktilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Taxa för avgifter inom Räddningstjänstens verksamhetsområde godkänns.
- Taxan ersätter nuvarande taxa beslutad av fullmäktige 2015-12-07.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnämnden

Elin Nilsson

KS-22/01130

§ 222

Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst

Bakgrund

Kommunen ska enligt 3 kap 3 och 8 §§ lagen om skydd mot olyckor (2003:778) anta ett handlingsprogram för den förebyggande verksamheten och räddningstjänsten. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har utfärdat föreskrifter och allmänna råd om innehåll och struktur i handlingsprogrammet. Kommunernas beredskapssamordnare har tillsammans med räddningschef utarbetat ett förslag till "Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst för Malå och Norsjö kommuner". Kommunfullmäktige i respektive kommun ska anta handlingsprogrammet, men först ska det samrådats med berörda myndigheter. Förslag till handlingsprogram har varit ute på samråd under perioden 2022-09-14—2022-10-05.

Under samrådet har sju yttrande kommit in. Utifrån inkommande synpunkter har revideringar gjorts under rubrikerna "Övriga förebyggande åtgärder" (7,4) och "Nödställd person" (8,2 och 4,9). I övrigt har mindre korrekturändringar samt ändring av rubriknumrering skett. Handlingsprogrammet är därmed färdigt för antagande.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2022-10-28 att föreslå kommunfullmäktige att anta handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst, Malå och Norsjö kommuner, 2023—2027.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2022-10-28 § 90
Handlingsprogram, aktbilaga
Riskanalys, aktbilaga
Tillsynsplan, aktbilaga
Samverkansavtal, aktbilaga
Avtal med Jämtland, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst, Malå och Norsjö kommuner, 2023-2027 godkänns.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnämnden
Elin Nilsson
Stina From
Ina Jeuthe

§ 223

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsens beslut

- Sammanträdet ajourneras i 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

KS-22/01231

§ 224

Budget 2023 Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef, styrelseledamot Bengt Söderberg, Norsjölägenheter AB (NLAB) samt Eleonore Hedman, kommunchef

NLAB ska årligen fastställa en budget samt verksamhetsplan för de kommande tre åren. Utgångspunkt i verksamhetsplanen ska vara med perspektiven kundnytta, koncernnytta och fastställda mål, där relevanta mål fastställda av kommunfullmäktige för kommunen i största möjliga mån även ska gälla bolaget. Bolaget kan även fastställa egna mål. Ägardirektiven anger att verksamhetsplan och budget ska tillställas kommunstyrelsen innan november månads utgång året före budgetåret.

Med anledning av att VD-posten varit vakant nästan hela året samt att ny VD tillträder först i januari 2023 har inte verksamhetsplan för åren 2023-2024 klarlagts. Den presenteras vid senare tillfälle.

Även budgeten kommer att fastställas i början av 2023 så snart ny VD har tillträtt och kunnat sätta sig in i ekonomin.

Många fastigheter inom bolaget lider av ett eftersatt underhåll, vilket försvårats pga. pandemin. Kommande år kan innebära högre kostnader för reparation och underhåll. För budgetåret 2023 finns dock inte utrymme för planerat underhåll. Resultatet påverkas starkt negativt av kraftigt stigande räntor och hög inflation. För att skapa utrymme för åtminstone normalt underhåll krävs rejält höjda hyresintäkter. Avtalsförhandling om hyreshöjning från och med juni 2022 är inte genomförd. Avtalsförhandling för hyreshöjning från och med juni 2023 behöver påbörjas snarast.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Budget och verksamhetsplan redovisas senast vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-03-14.

Beslutet skickas till

VD Norsjölägenheter AB

Styrelseordförande Norsjölägenheter AB

KS-22/01245

§ 225

Information – Delårsrapport Partnerskap Inland, Akademi Norr

Bakgrund

Direktionen för kommunalförbundet har fastställt delårsrapporten januari-augusti 2022.

Beslutsunderlag

Delårsrapport, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Beslutet skickas till

Akademi Norr
Camilla Hedlund

KS-22/00307

§ 226

Medfinansiering av NIDS 2023-2025

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mats Skogh

Föreningen Norsjöidrotten i samverkan, NIDS, har inkommit med en skrivelse där det önskas verksamhetsbidrag med 900 tkr under perioden 2023 – 2025 (3 år). Av skrivningen framgår att NIDS erbjuder sig att fortsätta att inneha ett övergripande ansvar för ett fortsatt arbete med att stärka föreningarnas möjligheter till att bibehålla och utveckla sina verksamheter. För att utföra detta behövs en verksamhetsledare med 50 % anställning samt en lokal.

Ekonomi

NIDS söker medfinansiering till sin verksamhet med 300 tkr årligen under tre år: Totalt 900 000 kr. NIDS kommer att medverka till finansieringen i form av ideella arbetsinsatser. Enligt tidigare ansökningar föreslår NIDS en höjning av bidraget med 50 000 kr årligen under perioden 2023-2025.

Yttrande

Föreningslivet i kommunen är av mycket stor vikt och bidrar till kommunens attraktivitet och till innevånarnas välbefinnande och hälsa. Norsjö kommun är behjälplig av att det finns en paraplyorganisation i kommunen som representerar föreningslivet i driftsfrågor och i det utvecklingsarbete som kommunen vill bedriva. Eftersom permanent finansiering till NIDS ej beviljades i den ordinarie budgetprocessen för 2023 presenteras ansökan från NIDS här i separat ärende. Ansökan omfattar finansiering för tre år så som tidigare ansökan. Då detta risikerat ha en inverkan på budgetprioriteringar för 2024 och 2025 anser verksamheten det svårt att bevilja annat än årliga anslag utanför den ordinarie budgetprocessen.

Från kommunens sida är det även önskvärt att denna paraplyorganisation företår så många som möjligt av de föreningar som kan söka medlemskap i NIDS (föreningens verksamhet främjar eller består av sport, rekreation, arrangemang och/eller evenemang) och att NIDS medlemsnytta kommer dem till godo. Fritid & Service önskar därför att en fortsatt medfinansiering även innefattar specifika åtaganden från NIDS samt en årlig återrapportering av dessa (lämpligen i slutet av varje år) såsom:

- NIDS fortsätter att initiera och arrangera föreningsträffar dit företrädare för kommunen bjuds två ggr/år. NIDS ansvarar för dagordning och minnesanteckningar på dessa träffar.

§ 226 forts.

- NIDS initierar och arrangerar en träff per år för icke medlemsföreningar, lyssna in föreningens tankar och behov och informera om NIDS insatsmöjligheter till föreningarna om de går med som medlem i NIDS.
- NIDS avlägger årligen ett besök hos varje medlemsförening, samt övriga föreningar, som bedriver en aktiv barn- och ungdomsverksamhet i Norsjö kommun för att lyssna in föreningens tankar och behov och informera om NIDS insatsmöjligheter till föreningarna.
- NIDS ska vara ett stöd till föreningslivet och vara behjälplig vid behov att ex. hjälpa till att söka projektmedel
- NIDS fortsätter att medverka i kommunens utvecklingsarbete inom fokusområdet ”en rik och attraktivt fritid”.

Beslutsunderlag

Ansökan från NIDS, bilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 139

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun ställer sig positiv till att medfinansiera NIDS år 2023 med ovan nämnda åtaganden.
- Medfinansiering för år 2023 beviljas med 300 000 kronor.
- 300 000 kronor omdisponeras från kst 1105, Ks förfogande.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 3061, Föreningsstöd med konto 4539, Övriga bidrag och motpart 50, Föreningar och stiftelser.

På grund av jäv deltar inte Ivan Harnesk (S) i ärendets handläggning och beslut.

Beslutet skickas till

NIDS

Mats Skogh

Elin Andersson

Tina Lundgren

KS-22/01097

§ 227

Utvärdering Ferie 2022

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ann-Louise Nyström Harnesk
Ferieverksamheten i Norsjö kommun anordnas för att ge ungdomar i kommunen en meningsfull sysselsättning under några sommarveckor. Insatsen ger ungdomarna även en första värdefull erfarenhet av arbetslivet. Dessutom ges arbetsgivarna möjlighet att skapa en första kontakt med den framtida arbetskraften. Målgruppen för sommarens feriearbete var ungdomar bosatta i kommunen som våren 2022 gått ut årskurs 9 samt de som gått ut gymnasiet årskurs 1 och 2 men som ännu inte fyllt 18 år. Ferieverksamheten pågick mellan veckorna 25–32, uppdelade på fyra perioder à två veckor vardera.

Ferieplatser sommaren 2022

Totalt var det anmälda 36 ferieplatser (21 kommunala och 15 föreningsplatser) inför sommaren. 42 ungdomar sökte och 25 blev erbjuden ferieplats varav 22 tackade ja med könsfördelningen 14 flickor och 8 pojkar. Av de ungdomar som tackade nej till feriepraktik hade 11 stycken i stället tackat ja till en plats på UngDrive som är en företagsskola där ungdomarna får testa att starta eget företag. Övriga som tackade nej till sin ferieplats uppgav i utvärderingen att de hade valt annat arbete före feriepraktik då annat arbete gav högre lön samt längre arbetsperiod. Vid fördelningen av ferieplatser prioriterades ungdomarna efter ålder. Ju yngre desto mer prioriterad att få så nära sitt förstahandsval i både period och önskad plats som möjligt. Kunde inte denna prioriteringsordning avgöra vem som skulle erbjudas platsen användes lottning. Årets feriebudget gav utrymme för 25 ferieplatser och kostnadsstället belastades med den högre sociala avgiften på 39,25% i stället för den lägre 10,21% som är för ungdomar under 18 år.

Slutligen fördelades ungdomarna på arbetsplatser/verksamheter enligt följande:

1. Vård/omsorg samt Tillväxtavdelningen = inga sökande
2. Barnomsorg och Bibliotek = 2 placeringar
3. Teknisk verksamhet = 8 placeringar.
5. Föreningar = 12 placeringar.

Utvärdering

Under sommaren har ferieförmedlingen besökt en del av arbetsplatserna som har tagit emot ferieungdomar. Vid besöken som genomfördes var både ungdomarna och handledarna nöjda med sommarens ferie.

Enligt budget kunde vi erbjuda 25 ungdomar feriepraktik denna sommar. Av 42 sökande och med en budget av 25 platser tackade 22 ungdomar ja till en plats. Ferieförmedlingen upplever att det är något svårt att få platser bland både föreningar och kommunal verksamhet. En av orsakerna är att det är svårigheter att anordna handledaskapet under ferieperioderna.

§ 227 forts.

Slutsats

Utifrån de arbetsplatsbesök och de kommentarer ungdomarna lämnat har sommarens feriepraktik varit en positiv upplevelse för de flesta samt att ungdomarna har fått en positiv bild av sommarens ferie.

Ekonomi

Ferieungdomarna har i snitt arbetat 6 h/dag. Under period 1 uppgick den totala arbetstiden till max 54 timmar (midsommarafton var arbetsfri).

Period 1	Period2	Period 3	Period 4
Vecka 25-26	Vecka 27-28	Vecka 29-30	Vecka 31-32

Lön 2022

- 60: -/h på samtliga platser
- Ingen Ob-ersättning betalas ut (Inget arbete efter klockan 19.00 på vardagar och arbete på lördagar och söndagar samt midsommarafton).

Timlönen är inklusive semesterersättning.

Sammanställning kostnad för kst: 1140

	2021	2022
Summa lön	66 840 kr	70 500
Summa lön inkl. PO (2022)	93 676 kr	98 171
Antal ferieungdomar (kst 1140)	20	22
Snittkostnad/ferieungdom	4683 kr	4462 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2022

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 140

Kommunstyrelsens beslut

- Utvärdering av feriepraktik 2022 godkänns.

Beslutet skickas till Elin Andersson, Ann-Louise Nyström Harnesk

KS-22/01098

§ 228

Fastställande av ferielön 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ann-Louise Nyström Harnesk

Ferieverksamheten i Norsjö kommun anordnas för att ge ungdomar i Norsjö en värdefull sysselsättning under några sommarveckor. Även för att ungdomarna ska ges tillfälle att skaffa sig en första värdefull erfarenhet från arbetslivet. Det ger också arbetsgivarna en möjlighet att komma i en första kontakt med framtida arbetskraft. Som ett alternativ till feriepraktik kommer kommunen kunna erbjuda möjlighet att driva sommarföretag. 2022 års feriepraktiklöner var 60 kr/timme inom samtliga kommunala verksamheter och föreningsplatser. 42 ungdomar hade sökt feriepraktik, av dessa erbjöds 25 en plats (av totalt 36 anmälda feriepraktikplatser). 22 tackade ja till sin plats. Alla ungdomar som sökte feriepraktik 2022 fick den plats de önskade. Ingen blev nekad en plats.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv 2023

Verksamhetens förslag till beslut

- Förslag till en oförändrad ferielön 2023
- 60:-/h lika lön inom alla verksamheter och föreningsplatser.
- Ingen Ob-ersättning betalas ut (Inget arbete efter klockan 19.00 på vardagar och arbete på lördagar och söndagar samt midsommarafton).

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- 65:-/h lika lön inom alla verksamheter och föreningsplatser.
- Ingen Ob-ersättning betalas ut (Inget arbete efter klockan 19.00 på vardagar och arbete på lördagar och söndagar samt midsommarafton).

Yrkanden

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar följande tillägg:

Differentierad lön för feriearbete inom omsorgen fastställs till 75 kr.

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar avslag på Charlotta Jansson Enquists förslag.

Håkan Jansson (M) yrkar bifall till Charlotta Jansson Enquists förslag.

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla allmänna utskottets förslag. Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Charlotta Jansson Enquists tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå yrkandet.

Votering begärs.

§ 228 forts.

Propositionsordning

Ja-röst för allmänna utskottets förslag

Nej-röst för Charlotta Jansson Enquists förslag

Omröstningsresultat

Tjänstgörande ledamot	Omröstning		
	Ja	Nej	Avstår
Håkan Jansson (M)		X	
Charlotta Jansson Enquist (M)		X	
Beatrice Andersson (KD)	X		
Lars-Åke Holmgren (KD)	X		
Hans Klingstedt (V)	X		
Linda Lidén (S)	X		
Astrid Nerdal (S)	X		
Ivan Harnesk (S)	X		
Mikael Lindfors (S)	X		
	7	2	

Med sju ja-röster mot två nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt allmänna utskottets förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 141

Kommunstyrelsens beslut

- 65:-/h lika lön inom alla verksamheter och föreningsplatser.
- Ingen Ob-ersättning betalas ut (Inget arbete efter klockan 19.00 på vardagar och arbete på lördagar och söndagar samt midsommarafton).

Beslutet skickas till

Elin Andersson

Tina Lundgren

Ann-Louise Nyström Harnesk

Helene From

KS-22/01060

§ 229

Utvärdering av näringslivsstrategin 2022

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Beatriz Axelsson

Syftet med näringslivsstrategin är att lägga fast en för kommunens nämnd och bolag gemensam strategi för arbetet med näringslivsfrågor. Näringslivsstrategin är inriktad på att skapa goda förutsättningar för att etablera och driva företag i Norsjöbygden och på så sätt skapa förutsättningar för hållbar tillväxt. Strategin ska också bidra till kommunens mål om ökade skatteintäkter och fler jobb i Norsjöbygden och att nå visionen Världens bästa vardag.

Näringslivsstrategin är övergripande och anger verksamhetsinriktning för perioden 2020 – 2026.

Strategin ska vara vägledande och fungera som ett strategiskt verktyg för att näringslivsarbetet ska bidra till en långsiktig hållbar samhällsutveckling. I strategin ingår ett övergripande mål som ska uppnås 2022. Då sker avstämning och eventuella revideringar för återstående strategiperiod.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Näringslivsstrategi 2020-2026

Beslutsunderlag

Utvärdering och resultat 2022-10-24, bilaga

Näringslivsstrategi 2020-2026, aktbilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 142

Kommunstyrelsens beslut

- Utvärderingen godkänns.

Beslutet skickas till

Elin Andersson

Beatriz Axelsson

Ingrid Ejderud Nygren

KS-21/00712

§ 230

Återrapport från projektet Innovativa lösningar för kollektivtrafik på landsbygden - tågprojektet

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Projektet är en genomförbarhetsstudie med syfte att driva på processer och ta fram underlag som möjliggör uppstart av en rälsbusslinje på sträckan mellan Jörn-Bastuträsk-Bergsbyn-Skelleftehamn. Motiv bakom projektet är att genom projektet bidra att småorterna och landsbygden får ökad attraktivitet för boende vilket stärker underlag för både privat och offentlig sektor samt ideella verksamheter. Samtidigt kan landsbygden bidra till industriboomen genom att kunna erbjuda attraktiv livsmiljö på pendlingsavstånd med snabba kommunikationer mellan boende och arbete. Detta är även till gagn i omvänd riktning då det blir enklare att pendla till arbeten på landsbygden för den som valt att bo i stan. Projektet genomförs under 2022 i samverkan mellan Hela Sverige ska leva, företagare i Jörn och Bastuträsk samt Norsjö kommun som är projektägare. Projektet är ett leaderprojekt med finansiering av Skellefteå Älvdal.

Projektet avslutas inom kort och sammanfattningsvis kan projektet rapportera följande:

- **Skelleftebanan är en del av Norrbotniabaneprojektet** Banan kommer att rustas upp så att persontrafik blir möjlig.
Tidsramen är att Skelleftebanan ska fungera för persontrafik 2030.
- **Samband mellan kollektivtrafik och bostadsmarknad**
Det finns ett tydligt samband mellan kollektivtrafik och tillgång till bostäder. Framgång i bägge fallen är beroende av samverkan mellan dessa områden. Fler bostäder behövs för att möjliggöra ökat underlag av resande. Attraktiv kollektivtrafik behövs för att öka intresset för bostadsbyggande så att resenärsunderlaget kan öka.
- **Snabb start av åtgärder för långsiktigt positiv utveckling**
För att nå önskade resultat och effekter behöver arbetet hålla i och hålla ut, från nu och flera år framåt. Det handlar om förbättringar för dagens pendlare och att samhällsutveckling med goda bostads- och pendlingsmöjligheter som utgångspunkt. Bred samverkan är nödvändig.

Projektet har sammanställt en rapport som beskriver dessa punkter mer ingående. Där ingår även förslag från projektgruppen på hur arbetet bör tas vidare. Först för att möjliggöra bästa möjliga uppväxling av projektets resultat. Ytterst för att bidra till att stärka orter utanför Skellefteå samtidigt som det bidrar till att underlätta kompetensförsörjning i det växande Skellefteå

§ 230 forts.

Ekonomi

Projektgruppen konstaterar att ett fortsatt strategiskt arbete kommer att kräva resurser under lång tid i form av arbetstid både på politisk- och tjänstepersonsnivå. För att nå önskade effekter kommer det även att ställa krav på samhällsutveckling inom andra områden, i form av bostäder, infrastruktur och samhällsservice med kapacitet för fler.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Leaderprojektet avslutas vid årsskiftet. Projektet rekommenderar att planläggning av fortsatt arbete påbörjas i närtid.

Yttrande

Projektgruppens utgångspunkt har varit att Skelleftebanan är en resurs för utveckling. Gruppens arbete har belyst att banan blir en större resurs om fler kan använda den. Det skapar ekonomiska förutsättningar för en bra trafik och stärker områdets attraktivitet. Projektgruppen ser och inser utmaningen i att arbeta med flera samverkande frågor parallellt – men ser samtidigt att det är där som potentialen ligger för den som vågar se längre fram.

För Norsjö kommun, som står inför ett mål- och strategiarbete, är det aktuellt att ta ställning till vilka prioriteringar som ska ingå där.

Kollektivtrafik som underlättar att bo här och pendla ut, samtidigt som det underlättar inpendling till jobb i Norsjöbygden kommer att vara ett av de strategiska områden som Norsjö kommun behöver ta ställning till.

Tillväxtavdelningen förordar att projektets resultat vägs in i arbetet med strategi för tillväxtarbete och att resursbehov för arbete med frågan ingår i organisationsöversyn, budget och övergripande mål.

Beslutsunderlag

Projektrapport, bilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 148

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättad återrapport godkänns.
- Kommunstyrelsen fastställer hur resultatet kan bearbetas vidare i samband med framtagning av strategi för tillväxtarbete och beslut om övergripande mål.

Beslutet skickas till

Arbetsgruppen i tågprojektet,

Elin Andersson

Ingrid Ejderud Nygren

KS-22/01180

§ 231

Handlingsplan bygdemedel 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun ska för varje nytt år upprätta en handlingsplan för hur bygdeavgiftsmedlen ska användas under året. Planen ska därefter godkännas av Länsstyrelsen. Som framgår av bilagda handlingsplan ska insatsområdena fördelas enligt följande:

Allmänna näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt	38 % av tilldelade medel
Främjande av kommunens föreningsliv	62 % av tilldelade medel

Enligt Länsstyrelsen ska det i handlingsplanen framgå vilka investeringar som kommunen avser att prioritera.

Allmänna näringslivsfrämjande åtgärder om medfinansiering av projekt med bygdemedel ska omfatta åtgärder som långsiktigt bidrar till utveckling och stimulering av näringslivet inom de av kommunstyrelsen 2021-06-08 fastslagna prioriteringarna för 2022 – 2026.

För bygdemedlens föreningsdel föreslås följande prioriteringar:

Social hållbar utveckling

- Investeringar för fungerande mötesplatser, och infrastruktur för friluftsliv som bidrar till ett rikt utbud av aktiviteter och gör bygden attraktiv för boende och inflyttare
- Medfinansiering till projekt där externa medel söks för investeringar enligt ovan.

Även förslagen för föreningsdelen följer de av kommunstyrelsen 2021-06-08 fastslagna prioriteringarna.

Beslutsunderlag

Handlingsplan 2022-10-21, bilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 151

Kommunstyrelsens beslut

- Handlingsplanen för 2023 godkänns och skickas till Länsstyrelsen för fastställande.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen, Ingrid Ejderud Nygren, Elin Andersson

KS-22/00825

§ 232

Återrapport Norsjö Visitor Center 2023 – 2026

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö Visitor Center har drivits i projektform 2019 – 2022 i samarbete mellan Gold of Lapland ek. förening och Norsjö kommun.

Tidigare under hösten har ett förslag presenterats för ett nytt projekt 2023 – 2026. Den ekonomiska omfattningen av detta förslag gör det svårt att genomföra. Vid kommunstyrelsens sammanträde 6 september fick Tillväxtavdelningen, tillsammans med Gold of Lapland i uppdrag att utreda förutsättningarna ytterligare. Arbetet har resulterat i ett nytt förslag för genomförande och finansiering. Det nya förslaget utgörs av ett Visitor Center projekt av mindre omfattning samt ett kompletterande projekt för framtagning av ny turistisk webb lämnas in för beslut. Dessa ärenden bör hanteras vid samma tillfälle då de är systerprojekt.

Det förslag som nu presenteras innebär en minskad omfattning av vad Norsjö Visitor Center ska arbeta med vilket gör att finansieringen blir möjlig att lösa. Förslaget innebär följande:

1. Att tillsammans med kommun samt lokala närings- och föreningslivet verka för ökad platsattraktivitet.
2. Att tillhandahålla digital turistinformation via hemsida, sociala medier och InfoPoints
3. Att lyfta besöksnäringen som ett kraftfullt verktyg för lokal utveckling. Norsjö Visitor Center. Kommunens redskap för turistisk information och samverkanspart för utvecklingsfrågor.

För att därutöver möjliggöra att en ny, och välbehövlig, destinationswebb tas fram föreslås ett kompletterande projekt, ett systerprojekt till Norsjö Visitor Center.

Ekonomi

Projektets totala kostnad uppgår till 1 260 000 kronor som söks från Norsjö kommun.

Finansiering föreslås ske med budget för turistinformation, 315 000 kronor årligen under 2023 – 2026.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Projektet ska pågå under åren 2023 – 2026.

§ 232 forts.

Yttrande

Projektet innebär en effektivisering och utveckling av den tidigare turistbyråverksamheten med kraft av en hel destinationsorganisation.

Norsjö Visitor Center kan utgöra kommunens redskap för turistisk information och vara en värdefull samverkanspart i olika utvecklingsfrågor.

Norsjö Visitor Center kan stödja andra insatser för ökad platsattraktivitet vilket ligger i linje med resultat från den genomförda scenarioanalysen.

Tillväxtavdelningen förordar att projektet beviljas. Genom projektet möjliggörs professionell turistisk information i Norsjöbygden inom ramen för budget för turistinformation.

Gold och Lapland bjuds in till allmänna utskottets sammanträde 2023-01-24.

Beslutsunderlag

Ansökan Norsjö Visitor Center 2023 – 2026, 2022-10-26, bilaga

Allmänna utskottet 2022-08-23 § 103

Kommunstyrelsen 2022-09-06 § 161

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 152

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun medverkar i projektet Norsjö Visitor Center 2023 – 2026.
- Medfinansiering sker med 315 000 kronor årligen under perioden 2023 – 2026.
- Finansiering sker med budget för turistbyrå kst 1190.

Beslutet skickas till

Gold of Lapland

Beatriz Axelsson

Tina Lundgren

Ingrid Ejderud Nygren

KS-22/01168

§ 233

Projekt för ny destinationswebb Visit Norsjö

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Nuvarande inspirationswebb för Visitor Center är utdaterad och klarar inte av att möta kraven som användarna ställer på en modern hemsida. Bara på några år har mobilanvändandet ökat markant och människor har vant sig vid att söka information på egen hand. För att fånga intresse måste en hemsida vara responsiv och lätt att orientera sig på, oavsett vilken enhet som används.

Framtagning av ny destinationswebb innebär både investering i ny webbplattform samt arbetsinsatser för uppstart. Detta kan inte inrymmas i den föreslagna utformningen för Norsjö Visitor Center men är ett viktigt instrument för information till både besökare och invånare.

Därför föreslås ett projekt som genomförs som ett systerprojekt till Norsjö Visitor Center. I projektet köps en ny webblösning in, designas och fylls med relevant information på svenska och engelska. Hemsidans design ska matcha Gold of Laplands och övriga Visit-sidor i destinationen Gold of Lapland, men med kommunspecifik touch. Företag och aktörer som skall synliggöras på sidan kontaktas och utbildas i verktyget så de själva kan ta ansvar för att deras information är uppdaterad och relevant. Hemsidans utseende uppdateras två gånger per år, sommar och vinter. Information på hemsidan uppdateras vid behov. Arbetet beräknas uppta 10 % arbetstid/vecka med start i december 2022 och avslut december 2024.

Ekonomi

Projektets totala kostnad uppgår till 180 000 kronor som söks från Norsjö kommun. Finansiering föreslås ske genom bygdemedlens näringslivsfrämjande del, ur budgetram 2022. Tillgängligt för beslut inom bygdemedlens näringslivsfrämjande del 2022 är 180 000 kronor.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Projektet ska pågå under perioden december 2022 – december 2024.

Yttrande

Den nuvarande hemsidan för Visit Norsjö togs fram inom ramen för projektet INTILL och motsvarar inte längre dagens behov.

Att utveckla en ny hemsida för Visit Norsjö är viktigt ur flera aspekter. Dels är det ett steg i riktningen att bli en miljömässigt hållbarare destination, då behovet av tryckt information minskas avsevärt. En bra hemsida är också ett viktigt verktyg i att synliggöra Norsjöbygden. Lättillgänglig information stärker attraktivitet

§ 233 forts.

och tillgängliggör information om aktiviteter, sevärdheter, och arrangemang för både invånare och besökare.

En väl fungerande hemsida för turistisk information är ett nödvändigt verktyg i de kommande årens tillväxtarbete. Projektet ligger även i linje med Norsjö kommuns kriterier för medfinansiering av projekt, specifikt avseende ekonomiskt hållbar utveckling genom insatser som bidrar till att ta tillvara IT-infrastrukturens värden och mervärden.

Tillväxtavdelningen förordar därför att projektet beviljas.

Beslutsunderlag

Ansökan Ny destinationswebb, bilaga
Allmänna utskottet 2022-11-15 § 153

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun medfinansierar projektet Ny destinationswebb Visit Norsjö.
- Medfinansiering sker med totalt 180 000 kronor.
- Medfinansiering sker med bygdeavgiftsmedlens näringslivsfrämjande del ram 2022.
- Kostnader påföres P0812.

Beslutet skickas till

Gold of Lapland
Beatriz Axelsson
Tina Lundgren
Ingrid Ejderud Nygren

KS-22/01242

§ 234

Strategiskt utredningsarbete större investeringar i lokaler

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson, Beatrice Bergqvist
Verksamhetsområde kommunal utveckling hanterar årligen en stor mängd komplexa projekt. För 2022 fanns 23 projekt som kommunal utveckling hanterar, till en budget av ca 29,7 miljoner kronor och för 2023 finns 9 investeringar beviljade exkluderat sim- och sporthall, ny förskolebyggnad samt ny grundskolebyggnad. Flera av projekten är tydliga investeringar där organisationen på ett tydligt sätt kan arbeta mot investeringsprojektet när det kommer till omkostnader och arbetstid – de interna kostnaderna blir direkt hänförliga till investeringen. Andra typer av projekt som kräver omfattande förberedelsearbete samt förstudier, där ett övergripande kommunalt perspektiv måste leda, vilket gör det svårare att direkt hänföra kostnader till investeringen utan blir driftskostnader. Detta skapar en flaskhals i organisationen då resurser inte finns att arbeta med investeringsfrågor proaktivt.

Idag finns ett flertal stora komplexa investeringar beslutade bland annat för byggnader för verksamheter inom utbildning. Dock saknar kommunen strategiska dokument, t ex lokalfunktionsprogram och ställningstaganden i olika strategiska frågor rörande lokalerna. Att ta fram dessa underlag kräver processarbete med delaktighet från olika parter. Strategiskt arbete tidigt i investeringsfasen kommer med stor sannolikhet att vara mycket besparande för projekten som helhet.

Ekonomi

Arbete som inte kan hänföras direkt på beviljade investeringsprojekt beräknas årligen uppgå till 400 000 kr. Detta innefattar både interna kostnader för personal, men även externa kostnader för köp av konsulttjänster.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023-01-01—2024-12-31

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 155

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget.
- 400 000 kronor per år omdisponeras från kst 1105, Ks-förfogande.
- Kostnaden påföres kst 3299, Oförutsedda projekteringar.
- Beslutet avser år 2023 och 2024.

Beslutet skickas till Elin Andersson, Tina Lundgren, Beatrice Bergqvist

KS-22/01169

§ 235

Projektstyrning större investeringsprojekt

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Elin Andersson, Beatrice Bergqvist

Under en kort period har flera stora investeringsprojekt beviljats av kommunfullmäktige i Norsjö. Projekten är komplexa och kräver beslut och prioritering för att kunna fortlöpa enligt lagda planer. Flera av projekten har beröringspunkter med varandra och förarbeten i ett projekt kan påverka riktningen i ett annat. Omvärlden förändras också i snabb takt, med de investeringar och etableringar som sker i närområdet samt på världsmarknaden.

Verksamheten ser behov av hög delaktighet från beslutsfattande instanser och förslår tillskapandet av en styrgrupp för alla projekt som överstiger 1 miljon kronor och som är av komplex art. Investeringar som endast rör sig om inköp och ej kräver processarbete berörs ej.

Idag finns en beslutad styrgrupp för investering Ny sim- och sporthall. Dock behöver nytt beslut tas inför ny mandatperiod och förändringar bland politiskt aktiva.

Investeringar som redan är beslutade, men som föreslås ingå i styrgruppens arbete:

- Ny sim- och sporthall
- Investering ny grundskolebyggnad
- Investering ny förskolebyggnad
- Investering om- och tillbyggnation Humlan

Verksamheten föreslår att allmänna utskottets ledamöter utses till styrgrupp för investeringsprojekt i Norsjö kommun samt att styrgruppens sammankallas, vid behov, i anslutning till allmänna utskottets sammanträden.

Styrgruppens funktion blir att stödja verksamheten i prioriteringar, riktning och i arbetet med att forma slututförandet på de beslutade investeringarna. Styrgruppen får uppdraget att besluta om förändringar inom ramen för de investeringsuppdrag som kommunfullmäktige gett. Förändringar utanför ramen, exempelvis kring innehåll eller inriktning förs vidare för beslut i kommunstyrelsen. Vid oenighet gäller majoritetens representants förslag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller tills vidare

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsens beslut 2019-02-12 angående val av styrgrupp för byggande av sim- och sporthall upphävs.
- Kommunstyrelsens allmänna utskotts ordinarie ledamöter utses till styrgrupp för större investeringsprojekt, i Norsjö kommun.

§ 235 forts.

- Styrgrupp för projektering Ny sim- och sporthall blir samma som styrgruppen för investeringsprojekt.
- Investeringarna: ny grundskolebyggnad, ny förskolebyggnad samt om- och tillbyggnation Humlan omfattas av styrgruppens arbete.
- Styrgruppen får uppdraget att besluta om förändringar inom ramen för de investeringsuppdrag som kommunfullmäktige gett. Vid oenighet gäller majoritetens representants förslag.

Yrkande

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att allmänna utskottets samtliga ordinarie ledamöter samt ersättare för Liberalerna utses till styrgruppen. I övrigt beslutas enligt allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsen beslutar att ajournera sammanträdet för enskilda partiöverläggningar.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Charlotta Jansson Enquists förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 156

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsens beslut 2019-02-12 angående val av styrgrupp för byggande av sim- och sporthall upphävs.
- Allmänna utskottets samtliga ordinarie ledamöter samt ersättare för Liberalerna utses till styrgrupp för större investeringsprojekt, i Norsjö kommun.
- Styrgrupp för projektering Ny sim- och sporthall blir samma som styrgruppen för investeringsprojekt.
- Investeringarna: ny grundskolebyggnad, ny förskolebyggnad samt om- och tillbyggnation Humlan omfattas av styrgruppens arbete.
- Styrgruppen får uppdraget att besluta om förändringar inom ramen för de investeringsuppdrag som kommunfullmäktige gett. Vid oenighet gäller majoritetens representants förslag.

Beslutet skickas till

Elin Andersson
Beatrice Bergqvist
Berörda politiker

KS-22/00645

§ 236

Årsbudget 2023 jämte plan för 2024-2025

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren ekonomichef

Eftersom det är valår ska det, efter valet, nya fullmäktige fastställa budgeten. Årsbudget 2023 bygger i grunden på de budgetbelopp som budgetberedningen föreslagit. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen och gemensamma nämnder har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har därefter behandlat budgetförslagen från kommunstyrelsens verksamhetsområden och gemensamma nämnder.

De gemensamma nämnderna är

- ”Trepårtens renhållningsnämnd” med Norsjö, Malå och Sorsele kommun (värdkommun Norsjö)
- ”Malå/Norsjö miljö och byggnämnd” (värdkommun Malå)
- ”Gemensam nämnd personalsystem” med Norsjö, Malå, Arvidsjaur och Skellefteå kommun (värdkommun Skellefteå)
- ”Gemensam överförmyndarnämnd” med Norsjö, Malå, Arjeplog och Skellefteå kommuner (värdkommun Skellefteå).

Trots att pandemin klingat av är det fortsatt ekonomisk osäkerhet. Ukrainakriget påverkar skatteunderlagsprognosen, dock inte lika mycket som förväntades under årets första månader. Sverige har den högsta inflationen på över 30 år. Riksbanken har under året höjt styrräntan vid tre tillfällen och förväntas höja ytterligare en gång innan årsslutet. Dessutom har nytt avtal för pensioner beslutats, vilket höjer kostnaderna långt mer än vad som prognosticerats under våren. I slutet av maj indikerade SKR att PO-påslaget förväntas höjas med 3,5 procent till budgetåret 2023, något som eventuellt inte kommer att räcka. Beslut fattas i mitten av december. Det är därmed många faktorer som behöver beaktas till budgetåret 2023. SKR:s chefsekonom Annika Wallenskog har under hösten deklarerat att år 2023 och 2024 ekonomiskt sett kommer att bli ytterst svåra år för kommunerna.

Under budgetarbetets gång har förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag beaktats. Den prognos som ligger till grund för budget 2023 är den prognos som SKR presenterade i slutet av augusti 2022. Beräkningarna grundar sig även på att invånarantalet ökar med 10 personer från 1 november 2021 till samma datum 2022. Beträffande utjämning av LSS-kostnader har det i budget 2023 beräknats med en intäkt på 7 113 tkr, vilket är överensstämmande med SKR:s augustiprognos.

Samverkan av budget genomfördes i slutet av september 2022 tillsammans med de fackliga organisationerna.

§ 236 forts.

Yrkanden

Mikael Lindfors (S) yrkar följande:

Allmänt

- Budget 2023 och plan för 2024-2025 fastställs enligt bilaga.
- Fördelning av budgetramar fastställs för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och gemensamma nämnder enligt följande:
 - Kommunfullmäktige 1 392 tkr
 - Kommunstyrelsen 309 263 tkr
 - Gemensamma nämnder:
 - Miljö- och byggnämnd 8 383 tkr
 - Trepårtens renh.nämnd 0 tkr
 - Drift av personalsystem 336 tkr
 - Överförmyndarnämnd 55 tkr
- Kommunstyrelsens verksamhetsområden får utifrån tilldelad budgetram i uppdrag att ta fram detaljbudget för 2023. Detaljbudgeten ska därefter föreläggas kommunstyrelsen för beslut.
- Investeringsbudget för 2023 fastställs enligt bilaga.

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs för år 2023 till oförändrat 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs för år 2023 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Taxor och avgifter för år 2023 fastställs enligt bilaga Taxor och avgifter 2023.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (budgetramar) för planperioden 2024-2025 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning under våren 2023.
- Kommunfullmäktiges egen detaljbudget inklusive ansvarsområde och ekonomisk ansvarig för 2023 fastställs.

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar i enlighet med Kristdemokraternas förslag.

Ordförande ställer proposition på Mikael Lindfors förslag och Lars-Åke Holmgrens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 57

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-09-26 § 96

Allmänna utskottet 2022-09-27 § 132

§ 236

Protokoll CSG 2022-09-29, aktbilaga
Budget 2023 och plan 2024-2025, aktbilaga
Förslag till effektiviseringar och utökningar i budget 2023, aktbilaga
Investeringar 2023, aktbilaga
Taxor och avgifter 2023, aktbilaga
Taxor och avgifter 2023, differenser (KD), aktbilaga
Taxor och avgifter 2023, differenser (L), aktbilaga
Övriga budgethandlingar 2023, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Allmänt

- Budget 2023 och plan för 2024-2025 fastställs enligt bilaga.
- Fördelning av budgetramar fastställs för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och gemensamma nämnder enligt följande:
 - Kommunfullmäktige 1 392 tkr
 - Kommunstyrelsen 309 263 tkr
 - Gemensamma nämnder:
 - Miljö- och byggnämnd 8 383 tkr
 - Trepårtens renh.nämnd 0 tkr
 - Drift av personalsystem 336 tkr
 - Överförmyndarnämnd 55 tkr
- Kommunstyrelsens verksamhetsområden får utifrån tilldelad budgetram i uppdrag att ta fram detaljbudget för 2023. Detaljbudgeten ska därefter föreläggas kommunstyrelsen för beslut.
- Investeringsbudget för 2023 fastställs enligt bilaga.

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs för år 2023 till oförändrat 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs för år 2023 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Taxor och avgifter för år 2023 fastställs enligt bilaga Taxor och avgifter 2023.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (budgetramar) för planperioden 2024-2025 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning under våren 2023.
- Kommunfullmäktiges egen detaljbudget inklusive ansvarsområde och ekonomisk ansvarig för 2023 fastställs.

Beslutet skickas till Eleonore Hedman, Tina Lundgren

KS-22/01166

§ 237

Redovisning av föreningsenkät med handlingsplan

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

En föreningsenkät skickades ut till alla föreningar i Norsjö kommun under november månad 2021. En arbetsgrupp tillsattes för att analysera resultatet och arbeta fram en handlingsplan för förbättringar.

Ekonomi

Inom befintlig budget

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2022 - 2023

Beslutsunderlag

Åtgärdsplan, bilaga

Redovisning av föreningsenkäten, aktbilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 159

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisningen och dess handlingsplan godkänns.

Beslutet skickas till

Mari-Louise Skogh

Elin Andersson

Mats Skogh

Ina Klingstedt

Sofie From

NIDS

KS-22/01077

§ 238

Riktlinjer och rutiner personsäkerhet för anställda inom Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe, beredskapssamordnare

Under de senaste år har det kommit rapporter om att allt fler myndighetsanställda blir utsatta för hot och våld i sitt arbete. Hot och våld får dock aldrig bli en normalitet och nolltolerans måste råda i alla verksamheter.

För att upprätthålla nolltolerans krävs förebyggande insatser, dokumenterade och kommunicerade säkerhetsrutiner samt beslutade riktlinjer.

Norsjö kommun har tidigare saknat övergripande riktlinje för säkerhetsarbetet.

Beslutsunderlag

Riktlinjer och rutiner personsäkerhet för anställda inom Norsjö kommun, bilaga Allmänna utskottet 2022-11-15 § 160

Kommunstyrelsens beslut

- Riktlinjer och rutiner personsäkerhet för anställda inom Norsjö kommun godkänns.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe

Marko Lepistö

KS-22/00974

§ 239

Partistöd – regler och rutiner för Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

I kommunallagen (2017:725) finns de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd.

Lokalt partistöd ska syfta till att stärka partierna i den kommunala demokratin. Varje kommun bestämmer om partistöd ska utbetalas och hur stort det ska vara. Detta beslutas i Norsjö kommun i samband med budget och utgörs av ett grundstöd (partistöd) samt ett mandatbundet stöd.

Reglerna innebär att stöd bara får betalas till ett politiskt parti som är en juridisk person, bara till ett parti som är representerat i fullmäktige och att de partier som får stöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål. En årlig redovisning ska lämnas in per den 30 juni påföljande år efter det att stödet lämnats. Redovisningen ska dessutom granskas.

Beslutsunderlag

Regler och rutiner för kommunalt partistöd i Norsjö kommun, bilaga Allmänna utskottet 2022-11-15 § 161

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Reviderade regler och rutiner för kommunalt partistöd för Norsjö kommun godkänns och gäller från och med 2023-01-01.
- Reglerna gäller även för utbetalning av partistöd avseende 2022.

Beslutet skickas till

Partiernas gruppledare
Ingela Lidström

KS-22/01055

§ 240

Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Inför den nya mandatperioden behöver kommunfullmäktiges arbetsordning revideras utifrån de förändringar som gjorts. Kommunfullmäktiges presidium har varit delaktig i processen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges arbetsordning, aktbilaga
Allmänna utskottet 2022-11-15 § 162

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktiges arbetsordning godkänns och gäller från och med 2023-01-01.

Beslutet skickas till

Ingela Lidström
Kommunfullmäktiges presidium
Partiernas gruppleddare

KS-22/01057

§ 241

Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Inför den nya mandatperioden behöver kommunstyrelsens reglemente revideras utifrån de förändringar som gjorts. Kommunfullmäktiges presidium har varit delaktig i processen.

Yrkande

Mikael Lindfors (S) yrkar att kommunstyrelsen antar allmänna utskottets förslag med ändringen att § 29 får följande lydelse:

Kommunstyrelsen består av det antal ledamöter och ersättare som fullmäktige beslutat.

Inom kommunstyrelsens budget finns utrymmet insynstid. Insynstid fördelas enligt fastställt arvodes- och ersättningsreglemente.

Kommunfullmäktige utser ordförande och vice ordförande.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Mikael Lindfors förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens reglemente, aktbilaga
Allmänna utskottet 2022-11-15 § 163

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsens reglemente godkänns och gäller från och med 2023-01-01.

Beslutet skickas till

Ingela Lidström
Partiernas gruppleadare

KS-22/01190

§ 242

Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

Inget medborgarförslag är obesvarat.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 165

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

KS-22/01191

§ 243

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

Följande motioner har inkommit:

KS-22/01105

Utmaningsrätt

Remiss skickad till staben 2022-10-28

KS-22/01106

Etablera Fritidsbanken

Remiss skickad till kommunal utveckling 2022-10-28

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 166

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

KS-22/01143

§ 244

Årlig återrapportering brandskydd

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Enligt lag om skydd mot olyckor regleras att den som äger eller bedriver verksamhet i en byggnad har ansvaret för brandskyddet i den. Fastighetsägaren har en skyldighet att arbeta med brandskyddet på ett systematiskt sätt, vilket finns beskrivet i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps allmänna råd om systematiskt brandskyddsarbete.

Norsjö kommun har en brandskyddspolicy som är fastställd 2019 samt en brandskyddsorganisation som är fastställd 2021. Enligt brandskyddspolicyn ska en årlig återrapportering av arbetet ske till kommunstyrelsen.

Även om brandskyddsarbetet med utbildningar inom personalen har gått framåt konstateras brister som behöver adresseras.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning november 2022, bilaga
Allmänna utskottet 2022-11-15 § 167

Kommunstyrelsens beslut

- Årlig uppföljning av brandskyddsarbetet godkänns.
- Kommunchef uppdras att snarast möjligt vidta åtgärder för att hela brandskyddspolicyn efterlevs.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman
Stina From

KS-22/01144

§ 245

Årlig återrapportering SAM (Systematiskt Arbetsmiljöarbete)

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Arbetsmiljöarbetet ska följas upp årligen, enligt föreskrifterna systematiskt arbetsmiljöarbete (2001:1, 11§) och den ska vara skriftlig. Undersökningen ska också ge en överblick för att styra och förbättra arbetsmiljöarbetet för att det ska få önskad effekt i form av en bättre arbetsmiljö för alla. Om den årliga uppföljningen visar att det finns brister ska dessa åtgärdas. Resultatet används också som en del av underlaget för planering av det fortsatta arbetsmiljöarbetet.

På enhetsnivå görs årlig uppföljning av chef och skyddsombud. Handlingsplan med eventuella åtgärder upprättas.

På verksamhetsnivå görs uppföljning av verksamhetschef och skyddsombud. Resultatet samverkas i VSG.

Kommunens ledningsgrupp analyserar resultaten tillsammans med sammanfattningarna.

Kommunchef samverkar resultaten samt återrapporterar till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Årliga uppföljningar på verksamhetsnivå, aktbilaga

Åtgärdsplan, aktbilaga

Samverkansprotokoll 2022-11-24, aktbilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 168

Kommunstyrelsens beslut

- Årlig uppföljning av SAM godkänns.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Stina From

KS-22/01155

§ 246

Revidering av beloppsbilaga för 2023 – arvodes- och ersättningsreglementet

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Marko Lepistö

I Bilaga 1 – Beloppsbilaga för 2023 gällande arvoden till förtroendevalda i Norsjö kommun har några belopp blivit felaktiga och behöver därför korrigeras. Beloppen som ska korrigeras avser gruppmöten inför kommunstyrelsen, halvdagsarvode, heldagsarvode, protokolljustering samt för icke tjänstgörande ersättare. Procentsatserna är korrekta men själva beloppen fel då dessa i nuläget inte baseras på riksdagens basarvode.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv 2022.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Bilaga 1 – Beloppsbilaga för 2023 med gjorda korrigeringar av beloppen.

Yrkande

Mikael Lindfors (S) yrkar följande tillägg:

Den fasta beredningen får i uppdrag att ta fram ett förslag för förlorad arbetsförtjänst till kommunfullmäktiges sammanträde i mars.

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla allmänna utskottets förslag. Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Mikael Lindfors tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Beloppsbilaga, bilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 170

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Bilaga 1 – Beloppsbilaga för 2023 med gjorda korrigeringar av beloppen.
- Den fasta beredningen får i uppdrag att ta fram ett förslag för förlorad arbetsförtjänst till kommunfullmäktiges sammanträde i mars.

Beslutet skickas till

Marko Lepistö, Ingela Lidström, Löner

KS-22/01167

§ 247

Medborgarförslag - Idé till minskat matsvinn

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Ett medborgarförslag om att minska kommunens matsvinn har inkommit. Förslagsställaren poängterar att det idag kostar lika mycket att äta mat från Solstrålens kök som att äta på en extern restaurang i samhället. Vidare skriver förslagsställaren att andra externa restauranger erbjuder efter en viss tid på dagen matlådor till försäljning för ett reducerat pris och undrar om inte Norsjöskolan också skulle kunna göra så.

Förslagsställaren menar att det är få personer som köper mat på Norsjöskolan eftersom priset är för högt och att skolmaten inte går att jämföra med den mat som erbjuds av externa aktörer. Därför undrar förslagsställaren om inte kommunens anställda fick möjlighet att köpa mat till reducerat pris för att minska kommunens matsvinn exempelvis genom att köpa matlådor från Solstrålens kök.

Denna idé bedömer kommunal utveckling som intressant eftersom detta kan bidra till att minska kommunens matsvinn och därmed också reducera kommunens miljöpåverkan.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Förslagsställaren tackas för sitt engagemang.
- Måltidsenheten får i uppdrag att utreda förslaget vidare genom att analysera det praktiska genomförandet av att sälja överbliven mat och vilka regler som gäller för det. Måltidsenheten får även i uppdrag att inleda en dialog med lokala aktörer.
- Återrapportering sker till kommunstyrelsens sammanträde 2023-03-14.

Yrkande

Håkan Jansson (M) yrkar avslag på förslaget.

Kommunstyrelsen beslutar att ajournera sammanträdet för enskilda partiöverläggningar.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Håkan Janssons förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

§ 247 forts.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2022-08-26, bilaga
Allmänna utskottet 2022-11-15 § 154

Kommunstyrelsens beslut

- Förslagsställaren tackas för sitt engagemang.
- Måltidsenheten får i uppdrag att utreda förslaget vidare genom att analysera det praktiska genomförandet av att sälja överbliven mat och vilka regler som gäller för det. Måltidsenheten får även i uppdrag att inleda en dialog med lokala aktörer.
- Återrapportering sker till kommunstyrelsens sammanträde 2023-03-14.

Beslutet skickas till

Elin Andersson
Måltidschef
Förslagsställaren

KS-22/00142

§ 248

Internkontroll – Uppföljning av beslut

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Marko Lepistö

Vid internkontroll avseende uppföljning av beslut 2022 har det visat sig finnas två kvarvarande ärenden från 2019 som inte återrapporterats efter återremiss. Dessa ärenden är KS-19/00086 (Kompetenstrappa) samt KS-19/00087 (Bemanning i balans – 32 timmars arbetsvecka).

Det finns också ett ärende från 2020, KS-20/00280 (Ingångslöner och timlöner), där en del av beslutet bestod av att personalenheten skulle analysera påverkan på nuvarande anställningsbas och återkomma med förslag till åtgärder. Denna del kvarstår.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023-02-07

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 171

Kommunstyrelsens beslut

- Ärendena KS-19/00086 (Kompetenstrappa) samt KS-19/00087 (Bemanning i balans – 32 timmars arbetsvecka) återremitteras till verksamhetschef för omsorgen för återrapportering vid kommunstyrelsen sammanträde 2023-02-07.
- Ärendet KS-20/00280 (Ingångslöner och timlöner) återremitteras till HR-chef för återrapportering vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-02-07 avseende den del som rör förslag till åtgärder.

Beslutet skickas till

Eva Bergström

Helene From

Marko Lepistö

KS-22/01148

§ 249

Generella statsbidrag av riktad art

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef.

De svenska kommunerna har genom lagstiftning starkt självstyre, men eftersom staten har fördelat ansvaret för samhällsservicen på kommunerna finns ett intresse av att styra kommunerna för att säkerställa likvärdighet för alla medborgare oavsett bostadsort. Ett av statens styrmedel är statsbidrag.

Statsbidrag kan delas in i tre kategorier:

- **Generella statsbidrag** De flesta generella statsbidrag ryms i systemet för kommunalekonomisk utjämning och disponeras fritt av kommunerna. Generella bidrag omfattas varken av återredovisningskrav eller återbetalningskrav. Bidragen bokförs tillsammans med skatteintäkter inom kommunens finansiering (8-konton).
- **Kostnadsersättning** Ersättning för specifika kostnader som kommunerna har på grund av statens beslut.
- **Riktade statsbidrag** Riktade statsbidrag är öronmärkta för en viss verksamhet och för ett visst ändamål. Kommunerna måste ansöka om bidragen, dock är det frivilligt att ansöka. Genom att staten erbjuder dessa bidrag ges incitament att kommunerna ska agera på ett visst sätt. Bidragen är ofta tillfälliga och utbetalas vid olika tidpunkter under året och finns inte med i den ordinarie skatteinbetalningen via Skatteverket. De riktade statsbidragen har oftast återrapporteringskrav och återbetalningskrav om bidraget inte använts på avsett sätt. De riktade statsbidragen bokförs inom verksamheternas driftredovisning på vanliga intäktskonton (3-konton).

Det händer att riktade satsningar ska bokföras som generella statsbidrag. Kommunen har under året erhållit två bidrag som klassificeras som generella i den externa bokföringen men är av riktad art. Dessa är Statsbidraget för tillfällig förstärkning i skolväsendet, den så kallade "Skolmiljarden" (512 456 kronor) samt Statsbidragsstödet för att utöka sjuksköterskebemanningen inom äldreomsorgen (660 705 kronor). Att dessa statsbidrag klassificeras som generella statsbidrag istället för riktade beror på att bidragen inte behöver ansökas om, de utbetalas i alla fall, bidragen är inte villkorade i användning och ska inte återredovisas eller återbetalas.

När verksamheterna genomför insatser utifrån den specifika satsningen uppstår det negativa kostnadsavvikelse då intäkten bokförts inom finansieringen.

Samtidigt finns en positiv budgetavvikelse på finansieringen. För att bidragen ska tillföras verksamheterna måste fullmäktige fatta beslut om detta. Dock kan

§ 249 forts.

fullmäktige inte besluta att det generella statsbidraget ska bokföras som riktat statsbidrag.

För att tillföra erhållna medel till verksamheterna, utan att påverka lagt budgetresultat, föreslås att verksamheterna tillförs en kostnadsbudget motsvarande bidragens storlek och samtidigt tillförs finansieringen en intäktsbudget på motsvarande belopp. Åtgärden kan klassificeras som *Budgetjustering generella statsbidrag av riktad art*, vilket inte påverkar lagt nettobudgetresultat.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2022

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 172

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Till verksamhetsområde Utbildning tillförs personalkostnads-budget på kst 6210, F-9 undervisning Norsjöskolan, med 512 456 kronor motsvarande statsbidraget för den så kallade "Skolmiljarden".
- Till verksamhetsområde Omsorg tillförs personalkostnadsbudget på kst 7030, Medicinsk enhet, med 660 705 kronor motsvarande statsbidraget för att utöka sjuksköterskebemanningen inom äldreomsorgen.
- Till finansieringen, konto 8290 med kst 8999, tillförs intäktsbudget på 1 173 361 kronor motsvarande erhållna statsbidrag för "Skolmiljarden" och utökad sjuksköterskebemanningen inom äldreomsorgen.
- Åtgärden klassificeras som Budgetjustering generella statsbidrag av riktad art, vilket inte påverkar lagt budgetresultat.
- Avser verksamhetsåret 2022.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman
Tina Lundgren
Camilla Hedlund
Eva Bergström

KS-22/01149

§ 250

Räntepåslag kapitalkostnader

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef.

Enligt beslut ska kapitalkostnader på (aktiverade) investeringar påföras en räntekostnad som följer SKR:s föreslagna internränta. Beslutet har tagits med anledning av att kommunen har kunnat finansiera investeringar med egna medel.

När en investering görs som kräver extern upplåning föreslås att investeringen ska belastas med den externa räntekostnaden till den del investeringen är externt upplånad. Är investeringskostnaden högre än den externa upplåningen föreslås att den delen som överstiger extern upplåning belastas med räntekostnader enligt SKR:s föreslagna internränta.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fr.o.m. år 2023

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 173

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Investering som kräver extern upplåning ska belastas med den externa räntekostnaden till den del investeringen är externt upplånad.
- Investeringskostnader som är finansierade med kommunala medel fortsätter att belastas enligt SKR:s föreslagna internränta.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Tina Lundgren

KS-22/00642

§ 251

Utfasning av K-hus Norsjöskolan

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef.

I juni 2022 beslutades om utfasning av K-huset på Norsjöskolan. I beslutet finns bland annat tilläggsanslag med 1 mnkr för mark, grund och övriga omkostnader. Dock saknas det i beslutet på vilket sätt verksamheten ska få tilläggsanslaget, om det ska ske genom att finansieringsbudgeten justeras med motsvarande belopp eller om det ska tas ur befintlig budget.

Det beslutades även felaktig benämning på ansvarsområde för projekt P2254, Modulbyggnad Fritidshem.

Ekonomi

Tilläggsanslag med justering av finansieringsbudgeten innebär att budgeterat resultat minskar med anslaget storlek.

Tilläggsanslag som ska tas ur befintlig budget medför att verksamheten ska rymma kostnaden i den egna budgeten och om det inte rymms redovisas negativ budgetavvikelse på överskjutande belopp.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2022

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 174

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Redan beslutat tilläggsanslag tas ur verksamhetsområde Utbildnings befintliga budget.
- Ansvarsområde för P2254, Modulbyggnad Fritidshem, fastslås till 521, Fritidshem, förskolor Solsidan Norsjö, Gumboda, Bastuträsk.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren
Camilla Hedlund

KS-22/01151

§ 252

Uppdatering Riktlinjer för faktureringsrutiner och kravhantering

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef.

Fastställda riktlinjer för faktureringsrutiner och kravhantering behöver uppdateras. Uppdateringarna specificeras nedan.

2.1 Omsorg, omvårdnad, mat, trygghetslarm m.m. faktureras i efterskott. Sommarvatten och renhållningsavgifter för fritidshus faktureras i maj månad med förfallodag den sista maj.

Sedan byte av omsorgssystemet har kunder/brukare fakturerats i efterskott. Tidigare fakturerades en del i förskott och en del i efterskott. Debitering till fritidshus sker månaden innan den ordinarie debiteringen sker. Detta är främst en fördel för kommuninnevånare som debiteras vatten/avlopp och/eller renhållning för både ordinarie boende och fritidshus i kommunen eftersom kostnaderna fördelas på maj och juni istället för enbart juni.

3.1 Ekonomienheten ger uppdrag till inkassobolag för utskick av betalningspåminnelse till kund. Gälldenären ska därmed slutreglera skulden till inkassobolaget istället för till Norsjö kommun.

3.2 Inkassobolaget uppgraderar återstående fordringar till inkassokrav efter betalningspåminnelsernas tidsfrist löpt ut. Innan inkassobolaget uppgraderar betalningspåminnelse till inkassokrav ska inkassobolaget föra dialog med ekonomienheten för att eventuellt utesluta vissa specifika ärenden som enligt lag inte kan skickas vidare till inkasso.

För en effektivare kravhantering skickas även påminnelsehantering till inkassobolag, tidigare har endast inkassokrav skickats till inkassobolag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fr.o.m. år 2023

Beslutsunderlag

Riktlinjer, bilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 176

Kommunstyrelsens beslut

- De uppdaterade riktlinjerna för faktureringsrutiner och kravhantering godkänns.

Beslutet skickas till Tina Lundgren

KS-20/00037

§ 253

Antagande av Norsjö kommuns översiktsplan

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2020-02-04 §10 att revidering av översiktsplan ska påbörjas. I samband med att medborgardialogerna skulle påbörjas under våren inträffade pandemin varför styr- och arbetsgrupp fick tänka om och testa digital medborgardialog. Detta gav tyvärr inte några inkommande synpunkter varför arbetsgruppen bjöd in/kontaktade speciella grupper och genomförde medborgardialog för fördjupningarna av Norsjö och Bastuträsk samhällen utomhus i mindre grupper. De grupper som inbjöds var; fritids, elevråd, äldre och funktionsnedsättningsrådet, multinations, företagarna, företagare/allmänhet i Bastuträsk med flera.

Under hösten 2020, när medborgardialog skulle hållas gällande den övergripande översiktsplanen, hann ett möte hållas i Bastuträsk innan coronarestriktionerna skärptes och övriga medborgardialoger ställdes in. Inbjudan till digital medborgardialog lades ut på hemsida och sociala medier, men inget intresse fanns för deltagande. Tidigt samråd har hållits med berörda samebyar.

Kommunen har anlitat Tyréns för arbetet med revideringen av översiktsplanen och under perioden har de hållit en workshop med styrgruppen för att sammanställa kommunens önskemål med planen. Kommunens vision "Världens bästa vardag" samt de sex fokusområden som pekats ut: *Hög service och gott värdeskap, Attrahera, rekrytera och behålla arbetskraft, Människan i fokus, En rik och attraktiv fritid, En trygg bygd, Vår miljö* har arbetats in i planen.

Översiktsplanen har varit ute på samråd och granskning och har bearbetats utifrån inkomna synpunkter. Planförslaget är nu redo för antagande.

Yrkanden

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar följande:

Ordet "vildmark" på sidan 13 i bilagan byts ut.

Rubriken "vård" på sidan 32 och 37 ändras till "vård och omsorg".

För punkt 3.2.4.2 ska meningen "lokalbehovet för skolverksamhet bedöms idag som tillfredställande" ses över.

I övrigt godkänns översiktsplanen

Mikael Lindfors (S) yrkar att översiktsplanen godkänns.

Ordförande ställer proposition på Mikael Lindfors förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

§ 253 forts.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-01 § 31

Planhandlingar, aktbilaga

Särskilt utlåtande, aktbilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 177

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Översiktsplanen godkänns.

Beslutet skickas till

Elin Nilsson

Ingrid Ejderud Nygren

Beatriz Axelsson

KS-22/00776

§ 254

Medborgarförslag - ingå i ett samiskt förvaltningsområde

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Marko Lepistö

Ett medborgarförslag har inkommit från Berith Enkvist där det föreslås att Norsjö kommun bör ansöka om att ingå i ett samiskt förvaltningsområde.

Vid möte 2022-11-07 med samiska koordinatörer i närliggande kommuner, som alla är samiska förvaltningskommuner, inhämtades ytterligare information för att få ökad förståelse och kunskap i ärendet. De samiska koordinatörerna påtalade särskilt vikten av att initiativet till ansökan om samisk förvaltningskommun bör komma från en större samisk förening eller en eller flera samebyar, vilket i nuläget inte är fallet i det medborgarförslag som föreligger. Vidare anförde de samiska koordinatörerna att det är svårt att rekrytera samisktalande personal inom barnomsorg, skola och äldreomsorg och att det fortsatt kommer att vara en stor utmaning.

Mot bakgrund av att det i nuläget inte finns någon samisk förening eller annan sammanslutning i kommunen bör Norsjö kommun i första hand uppmuntra initiativ till bildandet av en sådan, för att därefter eventuellt ta upp frågan på nytt.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2022

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, bilaga

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 169

Bakgrund, nationella minoriteter, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun ansöker inte om att bli samisk förvaltningskommun.
- Medborgarförslaget anses därmed besvarat.

Beslutet skickas till

Mari-Louise Skoogh

Berith Enkvist

KS-22/01150

§ 255

Detaljbudget 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef.

Kommunfullmäktige fastställer 2022-12-12 årsbudget 2023 jämte plan 2024-2025. Nettobudgetanslag för kommunstyrelsens fastställdes till 309 263 tkr. Kommunstyrelsens verksamhetsområden har fått i uppdrag att fördela anslaget till verksamhetsområdena inom kommunstyrelsen samt ta fram detaljbudget för 2023.

För budgetåret 2023 föreslås att kommunstyrelsens nettobudgetanslag fördelas enligt nedan.

Kommunstyrelse	309 263 tkr
varav KS politisk verksamhet	4 551 tkr
Kommunförvaltning	304 712 tkr

Kommunstyrelse	309 263 tkr
varav Kommunledningskontor, inkl. KS politisk verksamhet	25 479 tkr
Kommunal utveckling	37 114 tkr
Omsorg	126 204 tkr
Utbildning	120 466 tkr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

Beslutsunderlag

Detaljbudget 2023, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 112

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 175

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsens nettobudgetanslag om 309 263 tkr fördelas med 4 551 tkr till KS politisk verksamhet samt 304 712 tkr till kommunförvaltningen.
- Kommunstyrelsens nettobudgetanslag om 309 263 tkr fördelas mellan verksamhetsområden inom KS med 25 479 tkr till kommunledningskontor, inklusive KS politisk verksamhet med 4 551 tkr, 37 114 tkr till kommunal utveckling, 126 204 tkr till omsorg samt 120 466 tkr till utbildning.
- Ansvarsområden och ekonomiskt ansvariga beslutas enligt sida 105 i bilagan, Detaljbudget 2023.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-22/01153

§ 256

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 3 2022

Bakgrund

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Eva Bergström. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i aidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2022 kvartal 3, fanns det två LSS-beslut och ett SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – kontaktperson, resursbrist, två personer

SoL – kontaktperson, resursbrist, en person

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 102

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Rapporten godkänns.

KS-22/00337

§ 257

Återkoppling på åtgärder efter fall där IVO-anmälan är avslutad

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Information har getts tidigare gällande brukare/patient med lågt blodtryck och läkare hade ordinerat att blodtryckssänkande läkemedel skulle sättas ut tillfälligt och meddelat ansvarig sjuksköter detta samt att blodtryckskontroller skulle göras. Den ordinationen blev inte utförd. Patienten föll 2 dagar senare och fick en höftfraktur. Vårdskaderapport 595 i LifeCare avvikelsesystem, Norsjö kommun. Händelsen Lex Maria-anmäldes till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, inkom med sitt beslut till kommunen 2022-05-27. IVO beslutade avsluta ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder. IVO bedömer att vårdgivaren har fullgjort sin skyldighet att utreda och anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada. Enligt IVO framstår vårdgivarens slutsatser som rimliga och adekvata. Vårdgivaren har vidtagit och planerar vidta åtgärder för att hindra att något liknande inträffar igen.

Åtgärder utförda av vårdgivaren:

- *Samtal med ansvarig sjuksköterska.*
Utförd 2021-12-22.
- *Se över rutin "Ansvarsfördelning -Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i den kommunala Hälso-och sjukvården."*
Utfört. "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" inom socialtjänsten ersätter "Ansvarsfördelning -Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i den kommunala Hälso-och sjukvården."
- *Information till berörda om händelse, åtgärder och beslut.*
Utförd, genomfört september 2022.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Ärendet anses avslutat efter återrapportering till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-06 att ärendet skulle återrapporteras vid styrelsens sista sammanträde för året.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2022-09-06 § 152

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 103

Kommunstyrelsens beslut

- Information noteras.

Beslutet skickas till

Eva Bergström, Carin Östlund, Åsa Eriksson

KS-22/00328

§ 258

Återkoppling på åtgärder efter fall där IVO-anmälan är avslutad

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Information har getts tidigare gällande en patient/brukare som föll från hög höjd. Patienten avled till följd av sina skador. I kommunens avvikelssystem vårdskaderapport 686. Händelsen Lex Maria-anmäldes till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. IVO, inkom med sitt beslut till kommunen 2022-05-27. IVO beslutade avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder.

Åtgärder som vårdgivaren utfört eller planerar att utföra:

- *Information om utredning och åtgärder samt IVO:s beslut till berörda.*
Åtgärden är utförd 2022-06-09.
- *Säkra fönster och dörrar för att förhindra fall från hög höjd.*
Enhetschefer har gjort kontroller med räddningstjänst och vaktmästare på alla 3 äldreboenden där även kontroll av fönster och balkongdörrar ingick. De praktiska åtgärderna är utförda på Vinkelbo där handtag från fönster är borttagna (finns inlåsta i brukarens medicinskåp) och balkongdörrarna har fått nya handtag som går låsa med nyckel. Detta var utfört under våren och före semestrarna.
På Bäckgården är planering för åtgärder på börjad men inte utförda. Planen är att ta bort handtag på fönstren på 2: a våningen men låta vädringsfönstren ha kvar handtagen. Balkongdörrarna är inte klart hur de ska åtgärdas, ev. sätta någon hake högt upp som försvårar att öppna balkongdörren.
Solbacka där är fönsterhandtagen borttagna på 2: a våningen (finns inlåsta i brukarens medicinskåp) och på balkongdörrarna kommer det att sättas någon hake högt upp som försvårar att öppna balkongdörren.
- *Revidera rutin: "Lokala rutiner för informationsöverföring vid korttidsvård och växelvård gällande hälso- och sjukvård"*.
Rutinen är reviderad 2022-10-31 och finns på Intranet under Handbok för hälso- och sjukvård under rubriken "Ansvarsfördelning"
- *Förbättra rutin vid inskolning av nya sjuksköterskor.*
Åtgärd är påbörjad men inte slutförd. Möte med senast anställda sjuksköterskor är inplanerat för att höra deras syn på inskolningen och vad som de tycker fungerade bra och där de ser brister. Därefter kommer slutliga revidering av inskolningen att göras.
- *Demensutbildning.*
Planering för detta är påbörjad. Första träff genomförd med lokala demens-teamet angående deras roll i utbildning. Det som framkom i det mötet är att den basala omvårdnadskompetens behövs förbättras i första hand. På Solbacka har personalen påbörjar självstudier genom att gå webbutbildning från

§ 258 forts.

Svenskt Demenscentrum ”Demens ABC” och ”Demens ABC Plus Särskilt boende”

Ekonomi

Kostnader står verksamheterna för.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Kvarvarande åtgärder ska vara genomförda innan årets slut.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-06 att ärendet skulle återrapporteras vid styrelsens sista sammanträde för året.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2022-09-06 § 151

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 104

Kommunstyrelsens beslut

- Information noteras.

Beslutet skickas till

Carin Östlund

Åsa Eriksson

Eva Bergström

Ann-Sofie Jakobsson

Amanda Strömstedt

KS-22/01152

§ 259

Lex Lilla Hjärtat – ändring av delegeringsordning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jens Lidberg

Riksdagen har röstat igenom en lagändring som medför behov av att förändra delegeringsordningen. Lagändringarna avser Lex Lilla Hjärtat – fem lagändringar för att stärka principen om barnets bästa och säkerställa trygghet, säkerhet och stabilitet för placerade barn:

- När barn tvångsvårdas på grund av missförhållanden i hemmet får socialnämnden inte besluta att vården ska upphöra förrän de omständigheter som föranleder vården har förändrats på ett varaktigt och genomgripande sätt.
- Det införs en skyldighet för socialnämnden att överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud. Att besluta om flyttningsförbud kan vara ett sätt att hindra en abrupt hemflytt, som barnet kan ta skada av.
- Dagens skyldighet för socialnämnden att överväga vårdnadsöverflyttning tidigareläggs, från tre till två år. Vårdnadsöverflyttningar kan skapa bättre förutsättningar för kontinuitet och trygghet i vården.
- Det införs en skyldighet för socialnämnden att följa upp situationen efter att en placering upphört.
- Det införs en möjlighet för socialnämnden att besluta att vårdnadshavare och föräldrar ska lämna drogtest inför umgänge och inför prövningen av om vård enligt LVU ska upphöra.

Dessa förändringar medför behov av att ändra delegeringsordningen i ett ärendeslag och att tillföra fyra nya ärendeslag i delegeringsordningen.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller från och med 1 juli 2022 och tills vidare.

Beslutsunderlag

Förslag på ändring av delegeringsordning, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 105

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tillika socialnämnden beslutar att ändra delegeringsordningen enligt bifogat förslag. Ändringen ska gälla från 2022-07-01.

Beslutet skickas till

Jens Lidberg
Ingela Lidström

KS-22/01128

§ 260

Budget och verksamhetsplan 2023 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Kommunalförbundets budgetprocess ska tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas.

Direktionen ska arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret. Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen ska fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna ska erlägga till förbundet. Direktionsbudgetförslag för kommunalförbundet 2023 finns redovisat i bilaga.

Förslagen budget för 2023 ligger på 2 432 000 kronor, enligt det beslut om ett förslag på fördubblad budget som direktionen tog 2022-06-21. På mötet i juni diskuterades vad kommunerna vill ha av Akademi Norr och utifrån det diskuterades även om verksamhetsbudget ligger på en rimlig nivå. Den diskussionen ledde fram till förslaget om en fördubblad budget för 2023. Verksamhetschef fick även i uppdrag att titta på en uppdaterad fördelningsnyckel mellan medlemskommunerna. Verksamhetschef har gjort en utredning på några olika fördelningsnycklar och resultatet av den utredningen redovisades på direktionsmötet i oktober och förslaget landade i en oförändrad fördelningsnyckel.

Beslutsunderlag

Budget och verksamhetsplan AN 2023, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 106

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslag till budget och verksamhetsplan godkänns.
- För 2023 godtas en högre medlemsavgiften på 97 320 (från 41 300 år 2021 och 72 600 år 2022). Kostnaden tas ur befintlig budget.

Beslutet skickas till

Akademi Norr

Camilla Hedlund

Eleonore Hedman

KS-22/01142

§ 261

Långsiktig strategi – Akademi Norr

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Direktionsmötet i Sollefteå i juni 2022 gav uppdrag till verksamhetsledningen att återkomma med ett förslag på ett förnyat ramverk för det gemensamma arbetet. Förslag till ett nytt ramverk, gemensam överenskommelse och verksamhetsplan för Akademi Norr-kommunerna för mandatperioden 2023-2026, har arbetats fram. Ramverket tar upp följande:

Uppdraget – långsiktig finansiering med tillräcklig personal, samarbete med andra, medlemmarnas roll måste förtydligas vad avser personella resurser och hur direktionens beslut verkställs inom varje kommun.

Förslag till överenskommelse – som handlar om samhällsutbildningar, kunskaps-spridning, företagets behov och samverkan.

Genomförande – utökad verksamhetsbudget, långsiktig samverkan med liknande aktörer, medlemskommunernas delaktighet genom lärcentrum, högsta kommunledningen och annan tillgängliggjord kompetens.

Beslutsunderlag

Gemensam överenskommelse AN 2023-2026, aktbilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 107

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Det nya ramverket Gemensam överenskommelse och verksamhetsplan för Akademi Norr-kommunerna för mandatperioden 2023-2026 godkänns.

Beslutet skickas till

Akademi Norr
Camilla Hedlund
Eleonore Hedman

KS-22/01146

§ 262

Likabehandlingsplan del 1 och del 2

Bakgrund

Del 1 och 2 utvärderas en gång per år. De justeringar som gjorts i planen är att byta ut Norsjö skolor till Norsjö kommuns utbildningsverksamhet. Det är även inlagt fritidshem, förskolan och pedagogisk omsorg där det bara skrivits skolan tidigare.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Börjar gälla från och med 2022-11-01

Beslutsunderlag

Likabehandlingsplan del 1 och del 2, aktbilagor
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 108

Kommunstyrelsens beslut

- Förslaget godkänns.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund
Pernilla Lindberg
Anette Lidén
Elisabet Forsberg
Maria Eriksson
Sofi Fransson
Susanne Lidén

KS-22/01172

§ 263

Riktlinjer skolskjuts

Bakgrund

Norsjö kommuns skolskjutsregler har reviderats.

Rätten till skolskjuts regleras huvudsakligen i Skollagen (2010:800). Kommunen är enligt skollagen skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för grundskolans elever om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos en elev eller någon annan särskild omständighet. Även förskoleklassens elever omfattas av dessa bestämmelser

Riktlinjerna för skolskjuts revideras på grund av den ökande mängden inflyttade och omflyttningar av elever till kommunen.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Den reviderade versionen gäller för perioden 2023-01-01 –2026-12-31

Beslutsunderlag

Riktlinjer skolskjuts, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 109

Kommunstyrelsens beslut

- De reviderade riktlinjerna antas.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Helén Ask

KS-22/00900

§ 264

Inackorderingstillägg läsåret 2022/2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Christina Björk

Vem kan söka?

Elev vid kommunal gymnasieskola eller vuxenutbildning som är berättigad studiehjälp och på grund av avståndet måste vara inackorderad på skolorten, kan söka inackorderingstillägg. Elever vid folkhögskolor och fristående skolor ansöker om inackorderingstillägg hos CSN.

Regler

- Tillägget kan beviljas till och med vårterminen det år eleven fyller 20
- Eleven kan inte få både inackorderingstillägg och busskort/resebidrag
- Reseavståndet mellan folkbokföringsadressen och skolan ska vara minst 40km samt att elev ska vara folkbokförd i Norsjö kommun. Eleven ska vara heltidsstuderande.
- Om eleven ska byta till inackorderingstillägg från busskort så måste busskortet lämnas in till skolan den sista vardagen i månaden före första inackorderingsmånaden.

Ekonomi

Inackorderingstillägget för 2022 föreslås gälla enligt nedanstående.

Zon 1	38 – 174 km	1 610 kr
Zon 2	175 – 899 km	1 735 kr
Zon 3	900 km och längre	2 300 kr

Utbetalningar

Tillägget betalas ut för månaderna september-december och januari-maj, sammanlagt 9 månader under läsåret. Tillägget betalas ut med helt eller halvt månadsbelopp, brytdagar är den 1:a och 16:e varje månad. Inackorderingstillägg beviljas för terminstiden, ej under jul- och sommarlov. Ansökan görs varje läsår.

Beslutsunderlag

Sammanställning antal ansökningar, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 110

Kommunstyrelsens beslut

- Inackorderingstillägg beviljas med totalt 24 965/månad.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 6606, IKE gymnasieskola.

Beslutet skickas till Camilla Hedlund, Christina Björk

KS-22/01173

§ 265

Revidering ersättning inackorderingstillägg 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Christina Björk

Hemkommunen ska enligt skollagen 15 kap § 32 lämna ekonomiskt stöd till elever med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av sin skolgång. Skyldigheten gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Om stödet ges kontant ska det uppgå till minst 1/30 av prisbasbeloppet. Enligt skollagen får beloppet avrundas till närmaste lägre hela tiotal kronor. Det innebär att inackorderingstillägget för zon 1 höjs.

Ekonomi

Prisbasbeloppet för 2023 är beräknat till 52 500 kr.

Inackorderingstillägget för 2023 föreslås gälla enligt nedanstående.

Zon 1	38 – 174 km	1 750 kr
Zon 2	175 – 899 km	1 860 kr
Zon 3	900 km och längre	2 300 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Nivåerna för inackorderingstillägget föreslås gälla under kalenderåret 2023.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2022-11-14 § 111

Kommunstyrelsens beslut

- De föreslagna summorna för inackorderingstillägg för 2023 antas.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund
Susanne Lidén
Linnea Pedersen
Fredrik Eriksson
Christina Björk

KS-22/01268

§ 266

Förbundsordning för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Bakgrund

Förbundsordningen beskriver hur medlemmarna ska samarbeta inom ramen för förbundet. Ett samordningsförbund ska ha en förbundsordning som är fastställd och beslutad av förbundets medlemmar. Även förändringar av förbundsordningen ska beslutas av medlemmarna. Dessa ändringar kan inte göras av styrelsen.

Den ändring som är gjord i **förbundsordning 7 § Personal** handlar om att anställning av förbundschef antingen kan ske via förbundet eller tjänsteköp.

Formuleringen i den tidigare förbundsordningen säger att förbundschef är anställd av förbundet, vilket stämde då den tidigare chefen anställdes av förbundet. Detta stämmer inte längre då nuvarande förbundschef arbetar i förbundet via tjänsteköp från Region Västerbotten där han är fortsatt anställd.

Den nya formuleringen i Förbundsordningen lämnar öppet för båda möjligheterna.

Beslutsunderlag

Förbundsordning, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslag till förbundsordning fastställs.

Beslutet skickas till
Samordningsförbundet