

Kommunstyrelsen kallas härmed till sammanträde för behandling av ärenden enligt bifogat förslag till dagordning.

Tid:                      tisdag den 30 maj kl. 08:30, kommunkontoret

Gruppmöten:        måndag den 29 maj kl. 18:00-20:00, kommunkontoret

---

## LEDAMÖTER

| <i>Ordinarie</i>    | <i>Tfn</i>    | <i>Ersättare</i> | <i>Tfn</i>    |
|---------------------|---------------|------------------|---------------|
| Mikael Lindfors     | 070-356 46 13 | Anders Björk     | 070-653 10 10 |
| Linda Lidén         | 070-618 00 19 | Carina Lidén     | 070-235 11 76 |
| Magnus Eriksson     | 070-291 38 51 | Ivan Harnesk     | 070-303 04 58 |
| Astrid Nerdal       | 070-353 89 53 | Malin Lindberg   | 072-211 50 50 |
| Hans Klingstedt     | 070-556 88 06 | Gunnar Broström  | 070-661 91 44 |
|                     |               |                  |               |
| Håkan Jansson       | 070-220 99 61 | Per Rud-Petersen | 076-654 22 64 |
| Charlotta J Enquist | 070-337 92 79 | Jennie Thorgren  | 070-354 03 36 |
| Lars-Åke Holmgren   | 070-314 50 53 | Andreas Landin   | 070-610 30 57 |
| Beatrice Andersson  | 070-655 26 82 | Annika Bäcklund  | 073-022 88 40 |

**OBS!** Frånvaro ska anmälas till Ingela Lidström, tfn 0918-141 16.  
Inkallande av ersättare sker i första hand från kansliet

## **Nr    Ärende**

1. Val av justerare
2. Godkännande av dagordning

---

### *Ärenden som ej behandlats av utskotten*

3. Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden
4. Redovisning av delegeringsbeslut
5. Delgivningar
6. Kommunchefen informerar
7. Information – regionala samarbeten
8. Information – Norsjödrotten i Samverkan
9. Revidering av arvodes- och ersättningsreglementet
10. Revidering av beloppsbilagan – arvodes- och ersättningsreglementet
11. Ny bilaga i arvodes- och ersättningsreglementet
12. Demokrativecka i Norsjö kommun
13. Redovisning av inkomna remisser
14. Månadsuppföljning april 2023 – gemensam miljö- och byggnämnd
15. Årsredovisning 2022 – Norsjölägenheter AB
16. Prognos av årets resultat 2023, Norsjölägenheter AB

*kl. 09:30*

---

### *Allmänna utskottet*

17. Ändrad årlig fördelning av beslutad medfinansiering av Leader Skellefteå Älvdal 2023-2029
18. Medverkan i projektet Stärkt livsmedelsnäring i Västerbotten – ett kommunalt och regionalt samarbetsprojekt
19. Medverkan i projektet Digital 2030 SMF
20. Medborgarförslag – Badbrygga i Norsjövallen
21. Medborgarförslag – Solceller på befintliga byggnader
22. Investeringsbudget för sopbil med kran, lättillgängliga insamlingsplatser och omlastning
23. Avfallstaxa 2023-2024
24. Prövotidsutredning och investeringar i Norsjö avloppsreningsverk
25. Åtterrappport av medborgarförslag – Idé till minskat matsvinn
26. Fördelning av studieförbundsbidrag 2023
27. Riktlinjer för hantering av nämndinitiativ
28. Revidering av valnämndens reglemente
29. Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt
30. Redovisning av motioner som inte beretts färdigt
31. Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2022
32. Motion – Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet
33. Motion – Upphäv Norsjö kommuns vindkraftsplan
34. Tillägg till översiktsplanens tillägg – Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS-plan) – granskning
35. Årsredovisning 2022 för samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö
36. Årsredovisning 2022 – Stiftelsen Dahlbergsgården
37. Årsredovisning 2022 – Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum
38. Kommunal skattesats år 2024 för Norsjö kommun
39. Generella statsbidrag av riktad art
40. VA-redovisning år 2022

41. Reglemente för medelsförvaltning
  42. Beloppsramar och villkor inom medelförvaltning, kommunfullmäktige
  43. Upplåning till redan beslutade investeringar
  44. Investering – Effektivisering av stadsnätet för att möjliggöra fler tjänster, säkerställa motståndskraften och minska underhållskostnaden
- 

*Ärenden som behandlats av båda utskotten*

45. Årsbudget 2024 jämte plan för 2025-2026
  46. Prognos av årets resultat 2023 för Norsjö kommun
  47. Övergripande mål
  48. Strategi för Norsjö kommun
- 

*Utbildnings- och omsorgsutskottet*

49. Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 1 2023
50. Motion – Omsorgsnära service
51. Motion – Vårdserviceteam inom äldreomsorgen
52. Motion – Minska den ofrivilla ensamheten
53. Motion – Guldkant inom äldreomsorgen, samarbete med Ung Omsorg
54. Färdplan Nära vård 2030 i Västerbotten
55. Ändring i delegeringsordningen
56. Äskande av medel till lokalutredning
57. Funktionsprogram Förskola
58. Beslut om ansvarsfrihet år 2022 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr

**Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden****Bakgrund**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

**Utbetalningsmånad – april 2023***Anställande av personal*

Bergström Eva  
Eriksson Maria  
Fransson Sofi  
Jakobsson Ann-Sofie  
Laine Marita  
Lidén Anette  
Lidén Susanne  
Lindberg Pernilla  
Lundgren Tina  
Mattson Hanna  
Nilsson Ingemar  
Strömstedt Amanda

*Uppsägning av anställning*

Bergström Eva  
Eriksson Åsa  
Hedlund Camilla  
Hedman Eleonore  
Laine Marita  
Lidberg Jens  
Lindberg Pernilla  
Nilsson Ingemar  
Signarsson Bobby  
Warg Carola

*Beviljande av ledighet utan lön och med lön*

Bergström Eva  
Brenden Magnus  
Eriksson Åsa  
From Helen  
Laine Marita  
Liden Anette  
Liden Susanne  
Mattsson Hanna  
Warg Carola

**FÖRSLAG TILL BESLUT****Kommunstyrelsens beslut**

- Anmälan noteras.

-----

## Redovisning av delegeringsbeslut

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

### Eleonore Hedman

KS-23/00352 Finansieringsavtal för förmånsbilar

### Emma Lindfors

KS-23/00594 Avropsanmälan IT-konsultet

### Robert Åman

KS-23/00580 Bostadsanpassningsbidrag

KS-23/00579

Bostadsanpassningsbidrag

### Magnus Brenden

KS-23/00331 Avrop – 2 nya bilar till hemtjänsten

KS-23/00557

Nybeställning av fordon p.g.a. krock

### Jenny Söderström

KS-23/00656 april 2023  
Bifall avlösarservice, 9:5 LSS – 2 st  
Bifall kontaktperson, 9:5 LSS – 1 st  
Bifall korttidsvistelse, 9:5 LSS – 2 st  
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 3 st  
Bifall växelvård, 4:1 SoL – 1 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 6 st  
Bifall dagverksamhet, 4:1 SoL – 1 st  
Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 2 st  
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 1 st  
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 1 st

### Emma Viklund

KS-23/00657 april 2023  
Godkänna som kontaktfamilj – 2 st

### Therese Lundmark

KS-23/00658 april 2023  
Kostnader i samband med insats – 1 st  
Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 7 st  
Bifall öppenvård/pers stöd, 4:1 SoL – 1 st  
Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 2 st  
Utredning avslutas utan insats, 11:1 SoL – 1 st  
Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 1 st  
Vux utredning inleds ej, 11:1 SoL – 1 st  
Bifall vux öppenvård, 4:1 SoL – 1 st

### Cecilia Långström

KS-23/659 april 2023

Beslut om ek bistånd under nuv. förh. – 3 st  
Bifall ekonomiskt bistånd 4:1 SoL – 1 st  
Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 5 st  
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 10 st  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 3 st

**Glenn Lundgren**

KS-23/00660

april 2023

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

KS-23/00665

Bifall riksfärdtjänst, RFTJ – 6 st

Bifall färdtjänst, FTJ – 8 st

**Cindy Lindström**

KS-23/00661

april 2023

Pågående insats förlängs – 2 st

**Jennifer Granberg**

KS-23/00662

april 2023

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Provtagning – 1 st

Pågående insats förlängs – 1 st

**Jens Lidberg**

KS-23/00663

april 2023

Utredningstiden förlängs, 11:2 SoL – 1 st

Bifall vård utanför hemmet, 4:1 SoL – 2 st

Ek utredning inleds ej, 11:1 SoL – 1 st

Placering på institution, 6:1 SoL – 1 st

Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 9 st

**Anna Marklund**

KS-23/00664

april 2023

Uppdrag till verkställare – 1 st

Begärda handlingar utlämnade – 1 st

**Emma Lindgren**

KS-23/00666

april 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 6 st

Bifall daglig verksamhet, 4:1 SoL – 1 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 3 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 1 st

**Maria Lundberg**

KS-23/00681

april 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 7 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 6 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 9 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 2 st

Bifall tillsyn via kamera, 4:1 SoL – 1 st

**Allmänna utskottet 2023-05-16**

§ 67 Sjukfrånvaro

§ 68 Ekonomisk rapport

- § 69 Information från studieförbundet Vuxenskolan
- § 70 Ajournering av sammanträdet
- § 74 Utnämning till Årets by 2023
- § 75 Information från studieförbundet Bilda
- § 76 Information från studieförbundet Sensus
- § 77 Näringslivspris 2023
- § 80 Information från studieförbundet Studieförbundet
- § 81 Norsjö Musik- och Teaterförening
- § 82 Ajournering av sammanträdet
- § 93 Bidrag till anställning med lönestöd – Norsjö hembygdsförening

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-16**

- § 53 Utbildning – socialnämnd
- § 54 Informationsärenden – omsorg
- § 55 Informationsärenden – utbildning
- § 56 Ekonomisk rapport
- § 65 Uppföljning tidigare ärende, uppföljning skolplikt
- § 66 Uppföljning tidigare ärende, uppföljning skolplikt
- § 67 Uppföljning tidigare ärende, uppföljning skolplikt

#### **FÖRSLAG TILL BESLUT**

##### **Kommunstyrelsens beslut**

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

-----

**Delgivningar****Gemensam överförmyndarnämnd**

KS-23/00673

protokoll 2023-05-08

**Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

KS-23/00590

protokoll 2023-04-19

**Partnerskap Inland – Akademi Norr**

KS-23/00537

protokoll 2023-03-03

**Sveriges Kommuner och Regioner**

KS-23/00624

Sammanträdesplan 2023

**Förvaltningsrätten i Umeå**

KS-23/00069

Beslut om avslag på yrkande om inhibition ang.  
överklagande av kommunstyrelsens beslut om  
minskat antal boendeplatser

**FÖRSLAG TILL BESLUT****Kommunstyrelsens beslut**

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

-----

**Kommunchefen informerar**

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro

**Information – regionala samarbeten**

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

**Information – Norsjöidrotten i Samverkan (NiDS)****Bakgrund**

Representanter för NiDS informerar om sin verksamhet och vilka planer de har inför framtiden.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse, bilaga

## Revidering av arvodes- och ersättningsreglementet

### Bakgrund

Arvodes- och ersättningsreglementet bör ses över enligt nedan.

#### §8 Arvode

Arvodets procentsats ändras från 0,5 % per timme av riksdagsledamotsarvodet till 0,25 %.

#### § 11 Rese-, traktamentes- och färdtidsersättning

Rese-, traktamentes- och färdtidsersättning utgår i grunden enligt bestämmelser för anställda i Norsjö kommun. Förutsättning för att reseersättning med mera ska utgå är att avståndet från bostad till sammanträdeslokalen eller förrättningsställe är mer än 5 km enkel väg.

Reseersättning utbetalas med max inom kommungränsen för resor från den förtroendevaldas arbetsplats till sammanträdesplatsen/förrättningsplatsen i de fall arbetsplatsen inte ligger inom kommunen.

#### § 17 Insynstid - beskrivning och tillämpning

Tabellen är ofullständig eftersom reglementet antogs innan valet 2022 (antalet mandat var ej fördelade).

Meningen ”insynstid ersätter tidigare funktion oppositionsråd” stryks.

Fördelningen av insynstid utifrån mandat ändras från 0,5 % till 0,3 % av basarvodet.

Under insynstid – tillämpning tas följande mening bort: ”Alternativt kan ett oppositionsparti i mandatperiodens start välja att arvodet utbetalas till partiets representant månadsvis mot avräkning för faktiskt använd tid. I det senare fallet kan partiets representant vara olika personer från tillfälle till tillfälle.”

|                                          | Sammanträdeslängd-tim/dag |        |        |        | 8       |
|------------------------------------------|---------------------------|--------|--------|--------|---------|
|                                          | M                         | KD     | L      | SD     | Totalt  |
| <i>Parti</i>                             |                           |        |        |        |         |
| <i>Mandat</i>                            | 5                         | 5      | 2      | 1      | 13      |
| <i>Antal timmar</i>                      |                           |        |        |        | 1404    |
| <i>Timmar per parti</i>                  | 540                       | 540    | 216    | 108    | 1 404   |
| <i>Dagar á 8 timmar per år</i>           | 68                        | 68     | 27     | 14     | 176     |
| <i>Antal 8-timmarsdagar per mån (10)</i> | 7                         | 7      | 3      | 1      | 18      |
|                                          | 96 525                    | 96 525 | 38 610 | 19 305 | 250 965 |
| <b>Per månad (12) till Gruppledare</b>   | 8 044                     | 8 044  | 3 218  | 1 609  |         |

§

Kommunstyrelsen beslutade 2023-03-14 att återremittera ärendet till fasta beredningen för utredning i enlighet med vid sammanträdet givna direktiv.

### Beslutsunderlag

Fasta beredningen 2023-02-27 § 3

Kommunstyrelsen 2023-03-14 § 39

Fasta beredningen 2023-05-05 § 7

**Protokollsanteckning – fasta beredningen**

Fasta beredningen anser att ett antaget reglemente inte ska justeras av sittande kommunfullmäktige.

**Fasta beredningens förslag till kommunstyrelsen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

- I beloppsbilagan införs timarvode för sammanträden upp till 1 timme. Procentsats sätts till 0,35%. Från 1–4 timmar utgår halvdagsersättning.
- § 8 antas enligt förslag.
- § 11 antas enligt förslag.
- § 17 antas enligt förslag.

-----

**Revidering av beloppsbilagan - arvodes- och ersättningsreglementet****Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-12 att ge fasta beredningen i uppdrag att ta fram förslag till max förlorad arbetsförtjänst per timme och heldag.

I beloppsbilagan, bilaga 1, skrivs följande in:

Förlorad arbetsförtjänst maxersättning per dag: 3 000 kronor.

**Beslutsunderlag**

Fasta beredningen 2023-02-27 § 4

Fasta beredningen 2023-05-05 § 8

**Protokollsanteckning – fasta beredningen**

Fasta beredningen anser att ett antaget reglemente inte ska justeras av sittande kommunfullmäktige.

**Fasta beredningens förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- I beloppsbilagan, bilaga 1, tillkommer: maxersättning för förlorad arbetsförtjänst 3 000 kr per dag.

-----

**Ny bilaga i arvodes- och ersättningsreglementet**

I §7 i reglementet hänvisas det till en bilaga som inte finns. Därför måste ny bilaga upprättas (bilaga 3). Bilagan innehåller en lista över de kommunala uppdrag där ersättning erhålls, se nedan.

Akademi Norr  
Begravningsombud  
Flygråd för Lycksele flygplats  
Flygråd för Skellefteå flygplats  
Folkhälsoråd  
Gemensamma nämnder: treparten, personalsystem, överförmyndare samt miljö- och bygg  
God man vid fastighetsbildningsförrättningar (centralort)  
God man vid fastighetsbildningsförrättningar (landsbygd)  
Norsjö hembygdsförening  
Kollektivtrafikens ägarsamråd  
Nämndemän  
Ombud bolagstämmor Norsjölägenheter  
Ombud dialogmöte med kollektivtrafiken  
Region 10  
Region Västerbotten  
Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö  
Skellefterregionen  
Stiftelsen Dahlbergsgården  
Stiftelsen skidlöparmuseet  
Äldre- och funktionsnedsättningsråd

Norsjölägenheter AB – styrelse

Revision kommunförvaltningen  
Revision Bastuträsk Folkets Hus  
Revision Dahlbergsgården  
Revision Norsjö hembygdsförening  
Revision Norsjölägenheter  
Revision Norsjö Folkets Hus  
Revision Skidlöparmuseet

Övriga av kommunfullmäktige/kommunstyrelsen beslutade uppdrag

**Beslutsunderlag**

Fasta beredningen 2023-05-05 § 9

**Fasta beredningens förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Ny bilaga, bilaga 3, upprättas enligt förslag.

-----

**Demokrativecka i Norsjö kommun**

En demokrativecka i Norsjö kommun föreslås införas. Representanter från den fasta beredningen samt berörda tjänstepersoner åker då ut i ett antal byar i kommunen för att träffa medborgarna och diskutera aktuella frågor för respektive område.

**Förslag**

Måndag 16 oktober kl. 18.00 Pärlandbyarna – Café Ångloket  
Tisdag 17 oktober kl. 18.00 Kvarnåsen med omnejd – Åskyrkan  
Onsdag 18 oktober kl. 13.00 Bastuträsk med omnejd – Café nyfiket, järnvägsstationen  
Onsdag 18 oktober kl. 18.00 Risliden med omnejd – Minigloben  
Torsdag 19 oktober kl. 18.00 Bjurträsk med omnejd – Kulturhuset Bävern  
Måndag 23 oktober kl. 14.00 kommunfullmäktige  
- Under kommunfullmäktige sker studiebesök av högstadiet i Norsjö som en upptakt till ungdomsfullmäktige 2024 med temat ”Upptäck kommunen med ungdomens röst”.

Marknadsföring av demokrativeckan sker genom kommunbladet (som kommer ut 2023-10-10), kommunens hemsida, Facebook samt uppsättning på anslagstavlor. Även byaföreningar informeras.

**Beslutsunderlag**

Fasta beredningen 2023-05-05 § 13

**Fasta beredningens förslag till kommunstyrelsen**

- Demokrativecka införs enligt ovanstående.

-----

## **Redovisning av inkomna remisser**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

I bilaga redovisas de remisser som inkommit från och med 2022-11-19 till och med 2023-05-22.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning av inkomna remisser, bilaga.

### **FÖRSLAG TILL BESLUT**

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Redovisningen godkänns.

-----

**Månadsuppföljning april 2023 – gemensam miljö- och byggnämnd****Bakgrund**

Malå kommun har bytt ut delårsrapporten för april till en månadsuppföljning med måluppföljning. Då målen för 2023 ännu ej är fastställda redovisas ingen måluppföljning i denna rapport. Nämnden önskade dock en uppföljning av måluppfyllelsen utifrån verksamhets- och tillsynsplaner. Detta redovisas i bilagan.

Enligt driftredovisningen har nämnden förbrukat 32 % av årets budget medan riktmärket för perioden är 33,3 %. Prognosen för helår ligger på ett underskott på ca 280 000 kronor.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2023-05-15 att uppdra till miljö- och byggchef att i samråd med räddningschef noggrant analysera vilka kostnader som måste tas i närtid och vad som kan senareläggas i syfte att nämnden ska ha möjlighet att klara budgeten för helåret 2023.

Månadsuppföljningen godkändes och ska delges respektive kommunstyrelse.

**Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning, bilaga

**Årsredovisning 2022 – Norsjölägenheter AB****Bakgrund**

Årsredovisning för Norsjölägenheter AB avseende 2022 har upprättats, se bilaga (kommuniceras efter bolagets årsstämma 2023-04-20)

Norsjölägenheter AB är Norsjö kommuns enda bolag. Bolaget bedriver förvaltning, uthyrning av bostäder och lokaler.

Årsredovisningen har fastställts vid bolagsstämman 2023-04-20

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2022, bilaga

**Prognos av årets resultat 2023, Norsjölägenheter AB****Bakgrund**

Beredande tjänstepersoner: Tina Lundgren samt VD Lars Grundberg

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets fyra första månader.

Beslutad resultatbudget för år 2023 är ett nollresultat. Verksamheten har gjort en prognos för det ekonomiska utfallet på helårsbasis. Totalt förväntas ett minusresultat på 220 tkr med redan tre större vattenskador, en helrenovering av en skadad lägenhet samt ombyggnation av nödtelefoner i tre hissar, ca 50 tkr och PCB-sanering, ca 170 tkr. Intäkterna förväntas bli som budgeterat. De kraftigt ökade ränte- och elkostnaderna har medfört att större underhåll är pausat under 2023, normalt löpande underhåll genomförs som vanligt.

Sjukfrånvaro för årets fyra första månader uppgår till 3,0 % vilket är 7,3 % lägre än samma period i fjol.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2023

**Förslag till beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Informationen noteras.

## Ändrad årlig fördelning av beslutad medfinansiering av Leader Skellefteå Älvdal 2023 - 2029

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Jordbruksverket har godkänt ansökan om att bilda nytt Leaderområde för Malå, Norsjö och Skellefteå. Leaderområdet får en budget på 32 miljoner kronor för programperioden. Norsjö kommun har tidigare beslutat att medfinansiera genomförandet av utvecklingsstrategin.

I och med startbeskedet är också fördelningen av budget mellan åren klar. Fördelningen är något förändrad jämfört med hur det såg ut när Norsjö kommun tog beslut om medfinansiering. Det behövs därför ett nytt beslut för överensstämmelse mellan godkänd totalbudget och Norsjö kommuns beslut om årlig medfinansiering.

### Ekonomi

Den totala medfinansieringen för genomförandet av utvecklingsstrategin för Leader Skellefteå Älvdal ser ut som följer och är oförändrad.

|                     |         |               |
|---------------------|---------|---------------|
| Jordbruksverket     | 67,00 % | 21 444 678 kr |
| Region Västerbotten | 12,00 % | 3 840 838 kr  |
| Skellefteå kommun   | 17,20 % | 5 505 201 kr  |
| Norsjö kommun       | 2,15 %  | 688 150 kr    |
| Malå kommun         | 1,65 %  | 528 115 kr    |
|                     |         | 32 006 982 kr |

Den nu aktuella förändringen av Norsjö kommuns medfinansiering innebär följande:

| År     | Enligt tidigare beslut | Ny fördelning |
|--------|------------------------|---------------|
| 2023   | 94 600                 | 87 184        |
| 2024   | 159 100                | 157 605       |
| 2025   | 159 100                | 159 004       |
| 2026   | 159 100                | 159 414       |
| 2027   | 94 713                 | 95 764        |
| 2028   | 15 050                 | 25 617        |
| 2029   | 6 488                  | 3 560         |
| Totalt | 688 150                | 688 150       |

Enligt tidigare beslut sker medfinansiering med budget på kst 1901, Medfinansiering av utvecklingsprojekt. Det finns inga hinder att godkänna förändringen, de justeringar det innebär inryms i respektive års budget för medfinansiering.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Programperioden är 2023 – 2027. Det är den period som projektstöd kan fördelas. Därefter ska ett bemannat kontor finnas till och med 2029 för avslutsarbetet. Därav beslut om finansiering till och med 2029.

## **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 71

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Norsjö kommun godkänner den nya fördelningen av tidigare beslutad medfinansiering.
- Norsjö kommuns medfinansiering blir totalt 688 150 kronor, fördelat på 87 184 kr för 2023, 157 605 kr för 2024, 159 004 kr för 2025, 159 414 kr för 2026, 95 764 kr för 2027, 25 617 kr för 2028 och 3 560 kr för 2029.
- Medfinansiering sker med medel från kst 1901 Medfinansiering utvecklingsprojekt.
- Kostnader påföres P0812.
- Norsjö kommuns årliga medfinansiering kan betalas i förskott vid årets början.

-----

## **Medverkan i projektet Stärkt livsmedelsnäring i Västerbotten – ett kommunalt och regionalt samarbetsprojekt**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Region Västerbotten ansöker om medfinansiering av projektet Stärkt livsmedelsnäring i Västerbotten – ett kommunalt och regionalt samarbetsprojekt.

2021 antogs den regionala livsmedelsstrategin, Mer mat från Västerbotten. Det övergripande syftet med strategin är att öka produktionen och efterfrågan på mat från Västerbotten. Det pågår en rad aktiviteter och utvecklingsprojekt som jobbar för målen i strategin av olika aktörer, men det behövs fler insatser. Projektet som önskas genomföras ska skapa kraft hos både kommunerna och regionen att stötta och utveckla livsmedelsnäringen både lokal och regionalt

Idén att skapa ett gemensamt projekt mellan kommuner och region började diskuteras i höstas mellan näringslivscheferna på Umeå och Skellefteå kommun samt enhetschef på Näringslivs och samhällsbyggnad på Region Västerbotten. En arbetsgrupp tillsattes bestående av Lena Friberg och Stina Karlgren, Region Västerbotten, Emmy Sundin, Umeå kommun och Tomas Öhlund, för Skellefteå kommun. Efter samtal med Region 10 tillkom även Ulrika Olsson, Vilhelmina kommun. Arbetsgruppen har tillsammans arbetat fram projektansökan.

Tankarna och inriktningen för projektet har också diskuterats i Region Västerbottens kommunchefsgrupp, i den primärkommunala delegationen som samlar länets kommunalråd och oppositionsråd och i den regionala utvecklingsnämnden. Samtliga har visat intresse för projektet och många har uttryckt ett behov av att stärka både region och kommuner i arbetet med att utveckla och stödja livsmedelsnäringen. Projektidén har också diskuterats 2023-02-14 på ett nätverksmöte för länets näringslivskontor.

Projektets övergripande syfte är att stärka livsmedelsnäringen i Västerbotten och att stärka både arbetet på kommunernas näringslivskontor och på Region Västerbotten. Projektet ska ha personal som arbetar konkret i projektet, varav tre ska vara utplacerade på näringslivskontoren i Umeå, Skellefteå respektive en av inlandskommunerna. Personalen kommer att arbeta i den egna och i näraliggande kommuner, och ibland också över hela länet. Personal kommer också att finnas på Region Västerbotten.

### **Ekonomi**

Projektets totalbudget är drygt 14 miljoner kronor. En stor del är lönekostnader, men det finns också en stor pott för analyser, expertstöd, resor och andra aktiviteter som det finns ett behov av både i kommuner och hos företag.

Projektet ansöker om regionala utvecklingsmedel för 50 % av kostnaderna. Därutöver söks medfinansiering från samtliga kommuner i Västerbotten – 1,8 mkr av vardera av Umeå och Skellefteå och 135 kr vardera av övriga kommuner.

|                                | 2023    | 2024    | 2025    | 2026    | Totalt    |
|--------------------------------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| Sökt belopp Norsjö             | 18 750  | 45 000  | 45 000  | 26 250  | 135 000   |
|                                |         |         |         |         |           |
| Tillgänglig för beslut         |         |         |         |         |           |
| Kst 1901                       | 6 504   | 114 280 | 157 776 | 172 127 | 450 687   |
| Bygdemedlens näringslivfr. del | 178 675 | 89 887  | 101 137 | 400 000 | 769 699   |
|                                | 185 179 | 204 167 | 258 913 | 572 127 | 1 220 386 |

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Projektet planeras pågå under perioden augusti 2023 t o m juli 2026.

### **Yttrande**

Ökad livsmedelsproduktion och ökad självförsörjningsgrad är av stor betydelse och frågan är än mer aktuell i det nuvarande osäkra omvärldsläget.

Projektet är väl förankrat i bland annat Region 10 och stämmer därför väl med Norsjö kommuns kriterier för medfinansiering av projekt.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan Stärkt livsmedelsnäring, aktbilaga

Budget ansökan Stärkt livsmedelsnäring, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 72

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Norsjö kommun medverkar i projektet.
- Norsjö kommuns medfinansierar projektet med totalt 135 000 kr fördelat på 6 504 kr för 2023, 45 000 kr för 2024, 45 000 kr för 2025 och 26 250 kr för 2026.
- Medfinansiering för 2023 tas från bygdemedlens näringslivsfrämjande del. Medfinansiering för 2024 – 2026 tas från kst 1901 Medfinansiering utvecklingsprojekt.
- Kostnader påföres P0812.
- Norsjö kommuns årliga medfinansiering kan betalas i förskott vid årets början.

-----

**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun har genom Tillväxtavdelningen samarbetat med Luleå Tekniska Universitet i genomförande av projekt med syfte att främja digitalisering i olika avseenden och med olika målgrupper, bland annat för utveckling av service i glesbygd och främjande av regionens position inom datacenterbranschen. En förstudie har genomförts under 2022 kopplat till Cloud – Edge, Internet of Things (IoT). En förfrågan har ställts till Tillväxtavdelningen angående fortsatt samarbete och medverkan i det nya projekt som är resultatet av den genomförda förstudien.

Industriomvandlingen i norra Sverige med ny industri i form av batteritillverkning, tillverkning av fossilfritt stål och etableringar av datacenter ställer stora krav på regionens små och medelstora företag.

Etableringar av ny tillverkning samt expansion och omställning i befintligt näringsliv skapar både nya möjligheter och utmaningar.

Här finns idag en växande bransch av leverantörer inom Cloud – Edge och IoT vars roll och möjligheter har stått i fokus för den genomförda förstudien. De kan utvecklas som värdeskapande innovationspartners och leverantörer till de större bolagen såväl i traditionella branscher som skogsindustri, gruvindustri och stålverk samt inom telekomindustrin och datacenterindustrin.

Användandet av molntjänster, IoT, AI med mera ökar i hela samhället och i utförandet av offentlig service. Utbyggnad av 5G sker där dessa teknologier är centrala.

Det nu planerade projektet riktar sig till företag inom Cloud – Edge – IoT i Norrbotten och Västerbotten. Genom att stödja utveckling av innovativa lösningar samt ge små och medelstora företag ökade möjligheter att kommersialisera och ta dessa till såväl nationell som internationell marknad förbättras deras förutsättningar för tillväxt, internationalisering och export. Projektet ökar förutsättningarna att ta tillvara den innovationskraft som finns i regionen.

Insatserna kommer att genomföras i de medverkande kommunerna Arjeplog, Arvidsjaur, Boden, Gällivare, Haparanda, Jokkmokk, Kalix, Kiruna, Luleå, Pajala, Piteå, Älvsbyn, Överkalix, Övertorneå i Norrbotten samt i Bjurholm, Dorotea, Lycksele, Malå, Nordmaling, Norsjö, Robertsfors, Skellefteå, Sorsele, Storuman, Umeå, Vindeln, Vännäs och Åsele i Västerbotten.

**Ekonomi**

Projektets totalbudget är 21 316 599 kronor varav 19 126 599 kronor kontant och resterande del i form av arbetstid eller andra resurser.

Medfinansiering söks från Norsjö kommun i form av arbetstid till ett värde på 150 000 kronor under projekttiden vilket motsvarar ca 10 timmar per månad och utgörs av medverkan i styrgrupp samt aktiviteter i projektet.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Projektet planeras pågå under perioden september 2023 till och med december 2026.

### **Yttrande**

Under de senaste åren har ett samarbete skapats mellan Norsjö kommun och Luleå Tekniska Universitet, institutionen för rymdfysik i utvecklingsprojekt med syfte att främja digitalisering. Luleå Tekniska Universitet är även samarbetspartner i förstudien Spillvärme som avser uppvärmningsteknik för ny sim- och sporthall. Tillväxtavdelningen har varit representerad i styrgruppen för två tidigare projekt och har nu fått förfrågan om medverkan genom Ingrid Ejderud Nygren. Medverkan skapar möjligheter till att delta i och knyta kontakter i sammanhang där Norsjö kommun idag inte har tillträde.

Medverkan stämmer väl överens med Näringslivsstrategin och ligger i linje med Norsjö kommuns kriterier för medfinansiering av projekt.

Tillväxtavdelningen förordar att Norsjö kommun medverkar i projektet.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan Tillväxtverket, aktilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 73

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Norsjö kommun medverkar i projektet.
- Norsjö kommuns medfinansierar projektet med arbetstid för Ingrid Ejderud Nygren värderat till totalt 150 000 kr under projektiden 2023 – 2026.

-----

**Medborgarförslag - Badbrygga i Norsjövallen****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Mats Skogh

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om införskaffande av badbrygga i Norsjövallen.

**Ekonomi**

Norsjö kommun har beslutat att inte utrusta de kommunala badplatserna med badbryggor på grund av i huvudsak två skäl:

1. En badbrygga som är allmän och ligger på kommunens badplats innebär ett stort ansvar och med nuvarande bedömning prioriteras säkerheten i första hand.
2. Tidigare badbryggor har varit utsatta för både skadegörelse och stöld vilket inneburit en för hög driftkostnad för verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 78

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Medborgarförslaget avslås.

-----

**Medborgarförslag - Solceller på befintliga byggnader****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Robert Åman

Ett medborgarförslag om att installera solceller på befintliga kommunala fastigheter har inkommit.

**Verksamhetens yttrande**

För att kunna svara på om det finns befintliga kommunala fastigheter som lämpar sig för solcellsanläggningar behöver fastigheternas förutsättningar undersökas. Det finns flera faktorer att ta hänsyn till i bedömningen om en fastighets lämplighet för solceller. Några faktorer som spelar in i tekniska och ekonomiska förutsättningarna är: Skuggning, instrålning, takriktning, taklutning och takets/väggens byggnadstekniska förutsättningar. En annan lösning för förnyelsebar energi är solcellsanläggning på mark, så kallad solpark, detta bör också utredas som ett alternativ. Kommunen kan också överväga att förordna förnybar energi vid nybyggnation och eller tillbyggnad. Här saknas idag riktlinjer.

Med tanke på kommunens låga investeringskapacitet kommande år föreslår verksamheten att få ett uppdrag att utreda frågan vidare om investeringar i solceller till budgetprocessen 2025.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 79

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Verksamheten får i uppdrag att ta fram en riktlinje för investeringar i solceller.
- Därmed anses medborgarförslaget besvarat.

-----

## **Investeringsbudget för sopbil med kran, lättillgängliga insamlingsplatser och omlastning**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Norsjö kommun har beslutat att genomföra insamling av förpackningar i egen regi tillsammans med Malå och Sorsele genom trepartens renhållningsnämnd. För genomförandet behöver investering göras i lättillgängliga insamlingsplatser med underjordsbehållare, en sopbil utrustad med kran samt en omlastningsplats för Norsjö kommun.

### **Ekonomi**

De ekonomiska förutsättningarna redovisas i bilaga.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Det nya ansvaret börjar gälla 2024-01-01.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 83

Ekonomiska förutsättningar lättillgängliga insamlingsplatser 2024, bilaga

Investeringsblankett omlastningsplats för förpackningar, bilaga

Investeringsblankett underjordsbehållare, bilaga

Investeringsblankett sopbil med kran, bilaga

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

I alla Sveriges kommuner är avfallshanteringen finansierad med avfallsavgifter som tas ut för insamling och behandling av avfall inom det kommunala ansvaret. För att kunna ta ut avgifter måste kommunen upprätta en avfallstaxa som beslutas av kommunfullmäktige. Kommunens avgifter täcker som regel hela kostnaden för avfallshanteringen. Det finns inga formella hinder att skattefinansiera verksamheten, men det förekommer i praktiken bara vid underskott i verksamheten.

Förändringar inom avfallsområdet har inneburit ändrade förutsättningar för utformning av avfallstaxa. Kostnadsbilden har förändrats. Kostnader för behandling och hantering har i många fall ökat, bland annat beroende på nya skatter, högre miljökrav och nya tjänster. Återvinningscentraler och insamling av hushållens farliga avfall utgör en allt större del av den kommunala avfallsbudgeten. Det finns allt oftare miljöstyrande taxor som fungerar som incitament för ökad källsortering hos hushållen.

Ytterst avgörs taxans utformning av de lokala ambitioner och förutsättningar som finns i respektive kommun. I kommuner med exempelvis långa transportavstånd eller hämtning på öar blir ofta kostnaden för avfallshanteringen högre. Lokala miljömål och prioriteringar, service för grovavfall, eventuell fastighetsnära insamling med mera påverkar kommunens kostnader. Sammantaget avspeglas allt detta i kommunernas avfallsavgifter. Det kan därför vara svårt att göra rättvisande jämförelser mellan olika kommuner.

Nuvarande taxekonstruktion har levt med under många år i Norsjö kommun. 2022 antogs nya avfallsföreskrifter av Norsjö kommun som gör det nödvändigt att helt omarbota taxan från grunden. Arbetet har skett i dialog med Malå och Sorsele eftersom den del av taxan som omfattar insamling av mat och restavfall behöver vara uppbyggda enligt samma principer. Trepårtens renhållningsnämnd förordar de samverkande kommunerna att anta en miljöstyrande taxa för insamlingen av mat- och restavfallet bestående av hämtningsavgift samt viktavgift.

Beroende på de målsättningar kommunen har för verksamheten finns många sätt att bygga upp en taxa. Det finns dock några grundläggande juridiska krav:

- Miljöbalkens 27 kap. 4-6 §§ ska tillämpas. Det innebär bland annat att avfallstaxan ska antas av kommunfullmäktige och att det ska finnas bestämmelser om vem som är avgiftsskyldig och till vem avgiften ska betalas. Avgiften ska vara årlig om den inte avser hantering vid enstaka tillfällen.
- Avgifterna som tas ut får inte vara högre än de nödvändiga kostnaderna för infrastruktur samt planerings-, kapital- och driftkostnader för renhållningen (motsvarar kommunallagens självkostnadsprincip). Självkostnaden avser inte kostnaden för den enskilda prestationen utan de samlade kostnaderna för hela avfallsverksamheten.
- Taxan kan användas som styrmedel så att återvinning och annan miljöanpassad avfallshantering stimuleras.
- Likställighetsprincipen ska tillämpas, vilket innebär att invånarna ska vara likställda i fråga om sina rättigheter och skyldigheter gentemot kommunen

(kommunallagen 2 kap. 3 §). Samma avgift ska tas ut för samma prestation/tjänst.

- Nytt från 2020 är att kommunen också får ta ut avgifter för förebyggande av avfall, dels för information och dels för åtgärder kring insamling och sortering.

Dessutom är det bra om taxan är enkel och lätt att förstå så att kunderna lätt kan förstå vilka val de har och vad den samlade avgiften blir. Att konstruera en taxa som uppnår målsättningen att kostnaderna för de olika tjänsterna fördelas ut på rätt kundkategorier underlättas av en konstruktion som är uppbyggd på grundavgift respektive rörlig avgift (hämtnings- och behandlingsavgift) samt separata avgifter. Att konstruera en riktigt bra taxa är komplext, även för stora kommuner med stora resurser.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Taxan är tänkt att gälla för perioden 1 augusti 2023 och helåret 2024, revideringar kan dock bli aktuella under perioden om förutsättningar förändras.

### **Verksamhetens förslag till beslut**

- Avfallstaxan antas och börjar gälla från och med 2023-08-01.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 84

Avfallstaxa, bilaga

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## Prövotidsutredning och investeringar i Norsjö avloppsreningsverk

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Fredrik Salomonsson

Norsjö avloppsreningsverk fick år 2015 ett nytt tillstånd, med uppdaterade villkor år 2017. I tillståndet infördes villkor om att ett antal specifika prövotidsutredningar skulle genomföras. Provisoriska föreskrifter gäller tills slutgiltiga villkor har beslutats. Villkoren om prövotidsutredningar löd:

*U1. Utreda förutsättningar och möjligheter att ytterligare förbättra reningen av inkommande avloppsvatten för att minska halten fosfor i utgående behandlat avloppsvatten från reningsverket.*

*Utredningen ska bedrivas med målsättningen att halten totalfosfor i behandlat utgående avloppsvatten ska hållas under 0,2 mg/l som månadsmedelvärde. Utvärderingen ska så långt det är möjligt baseras på normala driftförhållanden och optimala tekniska förhållanden vid reningsverket.*

*U2. Förutsättningar och möjligheter att ytterligare förbättra reningen av inkommande avloppsvatten med avseende på organisk substans, BOD7. Utredningen ska bedrivas med målsättningen att halten av organisk substans som BOD7 är högst 10 mg/l som månadsmedelvärde i behandlat utgående avloppsvatten till Norsjön.*

*Redovisningen av utredningarna ska innehålla förslag till slutliga villkor, eventuella förslag till åtgärder med tidplan för genomförande, sammanfattning av driftförhållanden och utredningsresultat, teknisk beskrivning samt beskrivning av ekonomiska konsekvenser och miljökonsekvenser av föreslagna åtgärder.*

I det arbetet har flera åtgärder genomförts. Den första var att Ramboll anlätades för att genomföra processutredning (2018) med uppföljande anläggningsgenomgång (2019). Ett antal åtgärder har därefter genomförts i syfte att möjliggöra och utvärdera de åtgärder som föreslagits i processutredningen och anläggningsgenomgången. Denna rapport sammanfattar samtliga åtgärder som genomförts i syfte att förbättra reningen och möjliggöra lägre utsläpp till recipienten Norsjön. Vidare summeras planerade åtgärder och förslag ges även på fortsatt arbete för att säkra god rening av inkommande vatten. Rapporten presenterar en djupgående analys av historiska analysresultat samt ger förslag på utsläppsvillkor som kan klaras i befintligt verk.

Av länsstyrelsen krävda åtgärder kräver ytterligare investeringar i Norsjö avloppsreningsverk.

### Beslutsunderlag

Prövotidsutredning, aktbilaga

Investeringsblankett, bilaga (ej klar)

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 85

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## **Återrapport av medborgarförslag - Idé till minskat matsvinn**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Ett medborgarförslag om att minska kommunens matsvinn har behandlats i kommunstyrelsen 2022-11-29.

I förslaget poängterar förslagsställaren att det idag kostar lika mycket att äta mat från Solstrålens kök som att äta på en extern restaurang i samhället. Vidare skriver förslagsställaren att andra externa restauranger erbjuder efter en viss tid på dagen matlådor till försäljning för ett reducerat pris och undrar om inte Norsjöskolan också skulle kunna göra så.

Förslagsställaren menar att det är få personer som köper mat på Norsjöskolan eftersom priset är för högt och att skolmaten inte går att jämföra med den mat som erbjuds av externa aktörer. Därför undrar förslagsställaren om inte kommunens anställda fick möjlighet att köpa mat till reducerat pris för att minska kommunens matsvinn exempelvis genom att köpa matlådor från Solstrålens kök.

Denna idé bedömer kommunal utveckling som intressant eftersom detta kan bidra till att minska kommunens matsvinn och därmed också reducera kommunens miljöpåverkan.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-11-29 att ge måltidsenheten i uppdrag att utreda förslaget vidare genom att analysera det praktiska genomförandet av att sälja överbliven mat och vilka regler som gäller för det. Måltidsenheten fick även i uppdrag att inleda en dialog med lokala aktörer.

Återrapportering skulle ske till kommunstyrelsens sammanträde i mars 2023.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2022-11-15 § 154

Kommunstyrelsen 2022-11-29 § 247

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 86

Rapport, bilaga **(ej klar)**

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## **Fördelning av studieförbundsbidrag 2023**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Berit Enkvist

Kommunstyrelsen har att besluta om fördelning av studieförbundsbidrag för 2023.

### **Beslutsunderlag**

Fördelning 2022, bilaga

Studietimmar per län 2021, aktbilaga

Studietimmar per län 2022, aktbilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 87

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Studieförbundsbidrag fördelas enligt bilaga.

-----

## **Riktlinjer för hantering av nämndinitiativ**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

I kommunallagen 4 kap. 20 § framgår att ”varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden”. Regleringen innebär bland annat att en enskild ledamot, eller flera ledamöter tillsammans, kan väcka ärenden i nämnderna. Ärenden som väcks i nämnderna betecknas nämndinitiativ.

Syftet med denna riktlinje är att skapa en samsyn kring hantering av nämndinitiativ i Norsjö kommun. Genom en samsyn kring hanteringen skapas förutsättningar för en ökad transparens mot medborgarna och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut.

### **Beslutsunderlag**

Riktlinje, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 88

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Förslag på riktlinjer för hantering av nämndinitiativ antas.

-----

## Revidering av valnämndens reglemente

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Med anledning av revisorerna granskning av valnämnden föreslås att reglementet, § 1, revideras.

#### *Nuvarande lydelse:*

”Valnämnden förbereder och leder det praktiska genomförandet av de allmänna valen i kommunen – riksdag, kommun, landsting, folkomröstningar enligt folkomröstningslagen, val föranledda av EU-medlemskap samt folkomröstningar enligt lag om kommunala folkomröstningar.”

Valnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med vallagstiftningen och andra författningar samt bestämmelser i detta reglemente.

#### *Förslag till ny lydelse:*

”Valnämnden ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, de föreskrifter som finns i lag eller förordning samt bestämmelserna i detta reglemente. Valnämnden ska efter varje genomfört val eller folkomröstning rapportera till kommunfullmäktige om hur nämnden har fullgjort uppdraget samt nämndens ekonomiska ställning.

Valnämnden ska vid årets första sammanträde anta plan för valåret. Den ska följas upp vid nämndens sista sammanträde för året.

Då budgeten är av ringa storlek behandlas den i kommunens budgetberedning för att sen fastställas av kommunfullmäktige. Budgeten tas upp vid valnämndens första sammanträde det år när det är val.”

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 89

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

#### Kommunfullmäktiges beslut

- Valnämndens reglemente revideras enligt förslag.

-----

**Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

KS-23/00533

Garage till motorintresserad ungdom

Remiss skickad till kommunal utveckling 2023-04-26

KS-23/00562

Bygga garage för uthyrning till privatpersoner

Remiss skickad till kommunal utveckling 2023-05-03

KS-23/00564

Bygga garage för uthyrning till privatpersoner och företagare

Remiss skickad till kommunal utveckling 2023-05-03

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 90

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Informationen noteras.

-----

**Redovisning av motioner som inte beretts färdigt****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

KS-22/01106

Etablera fritidsbank i Norsjö

Återremitterad från kommunstyrelsen till verksamheten 2023-04-25

KS-22/01370

Återvinning dygnet runt

Remiss skickad till kommunal utveckling 2022-12-13

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 91

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Informationen noteras.

-----

**Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2022****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunallagen (2017:725, 4 kap 29 §) får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistödet delas upp i tre delar:

Grundstöd – årsbaserat fast belopp (för 2022 är stödet 25 000 kr/parti)

Mandatstöd – årsbaserat fast belopp (för 2022 är stödet 8 000 kr/mandat)

Utbildningsstöd – 50 % av mandatstödet kan utgöra utbildningsstöd

Partistöd fördelas enbart till partier där det enligt länsstyrelsens sammanräkning efter kommunfullmäktigevalet finns en vald ledamot.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning för perioden 1 januari – 31 december till fullmäktige.

Kommunfullmäktige har i sina regler och rutiner för partistöd beslutat att redovisning och granskningsintyg ska vara kommunstyrelsen tillhanda enligt innevarande års beslutade sammanträdesdatum så att presentation kan göras till kommunfullmäktige innan den 30 juni.

Följande partier har inlämnat redovisningen:

Vänsterpartiet

Kristdemokraterna

Socialdemokraterna

Liberalerna

**Beslutsunderlag**

Redovisningar, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 92

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Redovisade partistöd godkänns och utbetalning av stödet ska ske.

-----

**Motion – Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

En motion har inkommit från Moderaterna där man vill att kommunen upprättar mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet.

Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk beskriver vilka rättigheter som minoriteterna har i hela landet och inom de speciella förvaltningsområdena som finns för finska, meänkieli och samiska.

Från 2019 reviderades lagen så att rättigheter och skyldigheter stärktes ytterligare. Kommunerna och regionerna är skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete. Norsjö kommun saknar i dag detta.

**Beslutsunderlag**

Motion, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 94

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet ska tas fram under året för att kunna antas senast vid kommunfullmäktiges sista sammanträde 2023.
- Motionen bifalls.

-----

## Motion - Upphäv Norsjö kommuns vindkraftsplan

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Nilsson, Miljö- och byggchef

Moderaterna har lämnat in en motion där de föreslår att kommunfullmäktige fattar följande beslut: *att Norsjö kommuns vindkraftsplan upphävs.*

Motivet till att vindkraftsplanen ska upphävas är att förutsättningarna har ändrats sedan 2016 när planen vann laga kraft. Det finns mer forskning och fakta idag samt erfarenhet av hur vindkraftsetableringar påverkat närmiljön i närliggande kommuner. Moderaterna anser att det är rimligt att Norsjö kommun, liksom Skellefteå kommun, upphäver sin nuvarande vindkraftsplan i väntan på att en ny plan tas fram.

### Yttrande

I samband med kommunens arbete med översiktsplanen inkom en synpunkt gällande behovet av uppdatering av vindkraftsplanen på grund av den teknikutveckling som sker inom sektorn med bl.a. betydligt högre verk än som hanteras i vindkraftsplanen. Kommunen svarade då att nuvarande vindkraftsplan avses revideras efter att översiktsplanen antagits. Något formellt beslut om att vindkraftsplanen ska revideras har dock inte fattats.

Vindkraftsplanen är ett mycket bra underlag och stöd att använda vid förfrågningar och samråd gällande vindkraftsetableringar. Eftersom inget beslut om revidering är fattat är det svårt att veta hur länge kommunen skulle stå utan vindkraftsplan om den upphävdes nu. Ett beslut om att upphäva gällande vindkraftsplan kan dock vara aktuellt i samband med beslut om att påbörja en revidering av vindkraftsplanen.

Miljö- och byggavdelningen har sedan i mitten av april en samhällsplanerare som kan jobba med en eventuell revidering av vindkraftsplanen. Kommunstyrelsen behöver dock ta i beaktande kostnader för eventuella utredningar i samband med beslut om revidering av planen.

### Yrkanden i kommunstyrelsen

Per Rud-Petersen (M) yrkar bifall till motionen.

Mikael Lindfors (S) yrkar att motionen avslås.

### Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 95

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

### Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen avslås.

-----

## **Tillägg till översiktsplanens tillägg - Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS-plan) - granskning**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Elin Nilsson, Miljö- och byggchef

Sedan Norsjö kommuns LIS-plan (Landsbygdsutveckling i strandnära lägen) antogs 2016 har önskemål om nya LIS-områden kommit in. Kommunen har även pekat ut nya bostadsområden inom strandskyddsområden i fördjupningen över Norsjö samhälle i nya översiktsplanen. Det föreligger därför ett behov av en översyn av gällande LIS-plan.

Miljö- och byggavdelningen har tagit fram ett förslag till tillägg till LIS-planen. Föreslagna områden har varit ute på tidigt samråd med berörda samebyar och ett tidigt informellt samråd har hållits med Länsstyrelsen.

Ett tillägg till LIS-planen innebär att gällande LIS-plan inte omarbetas i sin helhet, utan endast tillkommande LIS-områden och deras konsekvenser behandlas i tillägget. Efter antagande införs de tillkommande områdena i gällande plan. Vid samråd och granskning biläggs därför gällande LIS-plan till planförslaget. Planprocessen i övrigt är för LIS-planen densamma som för översiktsplanen, dvs att planförslaget ska ställas ut för samråd och sedan efter eventuella ändringar, ställas ut igen för granskning innan antagande. Enda skillnaden är att samråds- och granskningstiderna kan kortas till 6 veckor för detta tillägg.

Tillägget till LIS-planen har varit ute på samråd under perioden 2023-03-22 – 2023-05-03. Under perioden har fem yttranden inkommit.

Tillägg till LIS-planen är nu redo för granskning.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Planförslaget föreslås ställas ut för granskning under perioden 2023-06-07 – 2023-08-09

### **Beslutsunderlag**

Samrådsyttrande Länsstyrelsen, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 96

Tillägg till Landsbygdsutveckling i strandnära lägen, bilaga

Samrådsredogörelse, bilaga

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

**Årsredovisning 2022 för samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö****Bakgrund**

Enligt Lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska förbundsmedlemmarna var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för 2022 års förvaltning och räkenskaper.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning, revisionsberättelse, revisionsrapport, missiv och granskning, aktbilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 97

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö beviljas ansvarsfrihet för 2022 års förvaltning och räkenskaper.

-----

**Årsredovisning 2022 – Stiftelsen Dahlbergsgården****Bakgrund**

Årsredovisning för Stiftelsen Dahlbergsgården avseende 2022 har upprättats.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 98

**Allmänna utskottets beslut**

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

**Årsredovisning 2022 – Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum****Bakgrund**

Årsredovisning för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum avseende 2022 har upprättats.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2022, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 99

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Årsredovisningen för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum godkänns.

-----

**Kommunal skattesats år 2024 för Norsjö kommun****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Enligt kommunallagen ska kommunens skattesats fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. Skattesatsen bör fastställas när budgeten fastställs. Definitiva driftbudgetramar för 2024 föreslås att beslutas i juni månad. Därav föreslås att den kommunala skattesatsen för 2024 också fastställs i juni.

Budgetberedningen föreslår att skattesatsen lämnas oförändrad.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2024

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 102

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Den primärkommunala skattesatsen för år 2024 föreslås att fastställas till oförändrat till 23,35 öre per skattekrona.

-----

## Generella statsbidrag av riktad art

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

De svenska kommunerna har genom lagstiftning starkt självstyre, men eftersom staten har fördelat ansvaret för samhällsservicen på kommunerna finns ett intresse av att styra kommunerna för att säkerställa likvärdighet för alla medborgare oavsett bostadsort. Ett av statens styrmedel är statsbidrag.

Statsbidrag kan delas in i tre kategorier:

- **Generella statsbidrag** De flesta generella statsbidrag ryms i systemet för kommunalekonomisk utjämning och disponeras fritt av kommunerna. Generella bidrag omfattas varken av återredovisningskrav eller återbetalningskrav. Bidragen bokförs tillsammans med skatteintäkter inom kommunens finansiering (8-konton).
- **Kostnadsersättning** Ersättning för specifika kostnader som kommunerna har på grund av statens beslut.
- **Riktade statsbidrag** Riktade statsbidrag är öronmärkta för en viss verksamhet och för ett visst ändamål. Kommunerna måste ansöka om bidragen, dock är det frivilligt att ansöka. Genom att staten erbjuder dessa bidrag ges incitament att kommunerna ska agera på ett visst sätt. Bidragen är ofta tillfälliga och utbetalas vid olika tidpunkter under året och finns inte med i den ordinarie skattebetalningen via Skatteverket. De riktade statsbidragen har oftast återrapporteringskrav och återbetalningskrav om bidraget inte använts på anvisat sätt. De riktade statsbidragen bokförs inom verksamheternas driftredovisning på vanliga intäktskonton (3-konton).

Det händer allt oftare att riktade satsningar ska bokföras som generella statsbidrag. När insatser genomförs bokförs kostnaderna i verksamheten medan intäkterna bokförs inom finansieringen som generella statsbidrag. Det uppstår då en negativ budgetavvikelse inom verksamheten och en positiv budgetavvikelse inom generella statsbidrag.

För att eliminera budgetavvikelserna föreslås att ekonomichef får mandat att genomföra budgetjustering vid erhållande av generella statsbidrag av riktad art. Detta innebär att tillföra kostnadsbudget motsvarande erhållna bidrag till berörd verksamhet och samtidigt tillföra motsvarande intäktsbudget inom finansieringen. Åtgärden påverkar inte lagd nettobudget.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2023

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 103

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

#### Kommunfullmäktiges beslut

- Ekonomichef får mandat att genomföra budgetjustering enligt ovan vid erhållande av generella statsbidrag av riktad art.
- Vilka budgetjusteringar som genomförts under kalenderåret ska återrapporteras vid kommunstyrelsens sista sammanträde för året.

**VA-redovisning år 2022****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Vattentjänstlagen ställer i 50 § VA-verksamheten krav på att huvudmannens VA-redovisning ska redovisas enligt god sed och särskilt från annan verksamhet, resultaträkning och balansräkning ska upprättas och det ska finnas tilläggsupplysningar om hur gemensamma kostnader är fördelade. Redovisningen ska hållas tillgänglig för fastighetsägarna när den är fastställd. Vad som är god sed tolkas av normgivare såsom Bokföringsnämnden (BFN) och Rådet för kommunal redovisning (RKR).

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2022

**Verksamhetens förslag till beslut**

- VA-redovisning år 2022 fastslås.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 104

VA-redovisning, bilaga

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## **Reglemente för medelsförvaltning**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Tidigare beslutade riktlinjer för medelsförvaltning bland annat saknade bestämmelser kring upplåning och borgen, vilket medför att riktlinjerna behöver revideras. De reviderade dokumentet benämns Reglemente för medelsförvaltning och ersätter tidigare Riktlinjer för medelsförvaltning.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och med juni 2023

### **Beslutsunderlag**

Reglemente för medelsförvaltning, bilaga  
Allmänna utskottet 2023-05-16 § 105

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Utarbetat förslag till Reglemente för medelsförvaltning (policy) fastställs.
- Till ekonomichef Tina Lundgren och ekonomerna Sara Andersson och Marina Lundberg var för sig delegera rätten att besluta motpart och villkor i upplåningsärenden.
- Till ekonomichef Tina Lundgren och ekonomerna Sara Andersson och Marina Lundberg var för sig ge fullmakt att placera kommunens likvida medel. Erforderliga handlingar i detta sammanhang undertecknas av två i förening och gäller för ekonomichef, ovan nämnda ekonomer samt ekonomiassistent vid kassafunktionen.

-----

## **Beloppsramar och villkor inom medelsförvaltning, kommunfullmäktige**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

I beslutat Reglemente för medelsförvaltning framgår att fullmäktige ska definiera och besluta om olika beloppsramar och villkor.

- Beloppsramar för kommunens upplåning.
- Beloppsramar för kommunens kontokrediter.
- Beloppsramar och villkor för utlåning till företag inom kommun-koncernen, d.v.s. belopp och löptid som överstiger kommunstyrelsens beslutanderätt.
- Beloppsramar och villkor för utlåning till staten, statliga verk, kommuner, banker eller till övriga externa företag, d.v.s. belopp och löptid som överstiger kommunstyrelsens beslutanderätt.
- Beloppsramar för borgen till företag inom kommunkoncernen.
- Årlig procentuell borgensavgift för företag inom kommunkoncernen.
- Definition av god betalningsberedskap.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och juni 2023

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 106

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Beloppsramar för kommunens upplåning fastställs till 250 mnkr.
- Beloppsramar för kommunens kontokrediter fastställs till 10 mnkr.
- Beloppsramar och villkor för utlåning till företag inom kommun-koncernen fastställs till totalt 5 mnkr och med en löptid om högst 6 månader. Räntesats ska motsvara Stibor 3 månader + 0,3 procent med villkorsändring månadsvis.
- Beloppsramar och villkor för utlåning till staten, statliga verk, kommuner, banker eller till övriga externa företag fastställs till totalt 5 mnkr och med en löptid om högst 6 månader. Räntesats ska motsvara Stibor 3 månader + 0,3 procent med villkorsändring månadsvis.
- Beloppsramar för borgen till företag inom kommunkoncernen beslutas till 100 mnkr.
- Årlig procentuell borgensavgift för företag inom kommunkoncernen beslutas årligen i särskilt beslut.
- Definition av god betalningsberedskap fastställs i de ekonomiska mandatmålen.

-----

## **Upplåning till redan beslutade investeringar**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

I det reviderade reglementet för medelförvaltningen framgår ”Eventuellt upplåningsbehov framkommer vid årsbudgetens fastställande. Till grund för kommunens upplåning ligger kommunfullmäktiges beslut om budget och hur stor andel av investeringarna som ska lånefinansieras. Kommunfullmäktige fattar årligen, i samband med budget för nästkommande år, beslut om beloppsramar för kommunens upplåning”.

Då tidigare beslutade riktlinjer för medelförvaltning saknade bestämmelser kring upplåning har detta inte kunnat ske. För redan beslutade investeringar 2023 bör därför beslut om upplåning fastställas i efterhand.

Verksamheten föreslår att beslut om upplåning kan ske för specificerade investeringar och med maximala upplåningsbelopp enligt bifogad lista.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2023

### **Verksamhetens förslag till beslut**

- Upplåning sker med maximala belopp enligt ovanstående lista.
- Ekonomienheten får i uppdrag att genomföra upplåning i den takt som investeringsbehoven kräver upplåning.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 107

Specifika investeringar och föreslagna maximala upplåningsbelopp, bilaga

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## **Investering – Effektivisering av stadsnätet för att möjliggöra fler tjänster, säkerställa motståndskraften och minska underhållskostnaden**

### **Bakgrund**

Beredande tjänstepersoner: Johan Morén och Joel Söderberg

Enligt tidigare politikerbeslut mister sista september i år 850 hushåll, varav 600 lägenheter och 250 villor (inklusive boenden som Solbacka, Gästis, Bäckgården och Klockarbo) möjligheten till Kabel-TV.

För att kunna erbjuda fler tjänster än bara internet till dessa, exempelvis IPTV, trygghetslarm och telefoni behöver den föråldrade och begränsande teknik som används idag moderniseras till samma tekniklösning som idag används till flerfamiljshus i Bastuträsk och villor.

Förutom kvalitetsförbättringen med att utöka antalet valbara tjänster till samtliga invånare medför det även stora fördelar genom att det leder till en minskning av antal stadsnät-noder från 40 st till 4 st, vilket dessutom är en förutsättning för att kunna leva upp till det ändamålsenliga skalskydd och den reservkraftförsörjning ett motståndskraftigt stadsnät förväntas uppvisa. Detta medför även minskade kostnader gentemot nätövervakning och stora fördelar för hanteringen av fältservice. Det medför även ett mer kostnadseffektivt underhåll samt mer framtidssäkert stadsnät. Även övervakningsmässigt flyttas mätpunkten ända ut till lägenheterna vilket är en stor fördel vid felsökning då det i många fall är ett undermåligt fastighetsnät.

Det finns 250 villor i Norsjö samhälle och i Norsjövallen som har en äldre typ av mediaomvandlare som behöver bytas för att dessa ska kunna ta emot fler tjänster. Intäkterna blir högre då det även är en portavgift på alla tjänster.

Detta är ingen ny plan, men flyttad tidsram.

#### **Fördelar:**

- Erbjuder medborgarna fler tjänster
- Minska antalet noder i Norsjö samhälle från 45 till 9
- Effektivisering av övervakning, service och underhåll
- Framtidssäkert
- Ökade intäkter genom fler portavgifter
- Minska den befintliga underhållsskulden
- En förutsättning för kontinuitetsplanering

#### **Konsekvens vid ej genomfört:**

- Ca 850 st hushåll blir utan möjlighet till IPTV genom kommunens infrastruktur.
- Stadsnätet går miste om intäkter på upp till 250 tkr årligen i portavgifter för IPTV.

### **Ekonomi**

Sammanlagda kostnader för projektet uppgår till 2 400 tkr.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

September 2023

**Beslutsunderlag**

Investeringsäskande, bilaga

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 110

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Investeringsbudget beviljas med upp till 2 400 000 kronor i tilläggsanslag.
- 2 400 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2315, Stadsnätet: Effektivisering, motståndskraft, underhållskostnad och tjänster (IPTV).
- Till beslutsattestant utses IT-chef, Joel Söderberg med kommunchef, Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 210, Kommunnät IT.

-----

## Årsbudget 2024 jämte plan för 2025-2026

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren ekonomichef

Årsbudget 2024 bygger i grunden på de budgetbelopp som budget-beredningen föreslagit. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen och gemensamma nämnder har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har där- efter behandlat budgetförslagen från kommunstyrelsens verksamhetsområden och gemensamma nämnder.

De gemensamma nämnderna är

- ”Treparters renhållningsnämnd” med Norsjö, Malå och Sorsele kommun (värdkommun Norsjö)
- ”Malå/Norsjö miljö och byggnämnd” (värdkommun Malå)
- ”Gemensam nämnd personalsystem” med Norsjö, Malå, Arvidsjaur och Skellefteå kommun (värdkommun Skellefteå)
- ”Gemensam överförmyndarnämnd” med Norsjö, Malå, Arjeplog och Skellefteå kommuner (värdkommun Skellefteå).

Sverige har fortsatt mycket hög inflation och det högsta ränteläget på drygt 20 år, vilket kraftigt påverkar verksamheterna. Kostnaderna stiger långt mer än förväntat. Dessutom ger det nya avtalet för pensioner kraftigt höjda premier för pensionsavsättningar. De kraftiga kostnadsfördyringarna är betydligt högre än det tillskott som kommunen fått av regeringen.

Under budgetarbetets gång har förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag beaktats. Den prognos som ligger till grund för budget 2024 är den prognos som SKR presenterade i april 2023. Beräkningarna grundar sig även på -40 invånare från första november 2022 till första november 2023. Beträffande utjämning av LSS-kostnader har det i budget 2024 preliminärt beräknats med en intäkt på 9 222 tkr, vilket är i överensstämmelse med SKR:s preliminära utfall per 2023-04-25.

Samverkan budget VSG med de fackliga organisationerna har genomförts i mitten av maj.

### Förslag till beslut

#### Allmänt

- Investeringsbudget för 2024 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Maximala upplåningsnivåer för investeringsbudget 2024 fastställs per objekt enligt (S) och (V):s Investeringar 2024 (bilaga).
- Resultatbudget 2024 jämte plan för 2025-2026 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Fördelning av budgetramar fastställs preliminärt för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och gemensamma nämnder enligt följande:
 

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| - Kommunfullmäktige       | 1 328 tkr   |
| - Kommunstyrelsen         | 319 835 tkr |
| - Gemensamma nämnder:     |             |
| - Miljö- och byggnämnd    | 8 730 tkr   |
| - Treparters renh.nämnd   | 0 tkr       |
| - Drift av personalsystem | 336 tkr     |

- Överförmyndarnämnd 55 tkr
- Kommunstyrelsens verksamhetsområden får utifrån tilldelad preliminär budgetram i uppdrag att ta fram detaljbudget för 2024. Detaljbudgeten ska därefter föreläggas kommunstyrelsen för beslut.

### **Taxor, avgifter och bidrag**

- Mandatstödet till politiska partier fastställs preliminärt för år 2024 till ~~oförändrat~~ 5 000 kronor/mandat, vilket är en engångsbesparing år 2024.
- Partistödet fastställs preliminärt för år 2024 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Taxor och avgifter för år 2024 fastställs enligt bilaga (S) och (V).

### **Övrigt**

- Upptagna resursbehov (budgetramar) för planperioden 2025-2026 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning under våren 2024.
- Kommunfullmäktiges egen detaljbudget inklusive ansvarsområde och ekonomisk ansvarig för 2024 fastställs enligt bilaga.

### **Beslutsunderlag**

Budget 2024 och plan 2025-2026, bilaga

Förslag till effektiviseringar och utökningar i budget 2024, bilaga

Investeringar 2024, bilaga

Taxor och avgifter 2024, förslag (S) och (V), bilaga

Taxor och avgifter 2024, skillnader (L), bilaga

Taxor och avgifter 2024, skillnader (Kd), bilaga

Taxor och avgifter 2024, skillnader (M), bilaga

Övriga budgethandlingar, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 70

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 100

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2023-05-15 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## **Prognos av årets resultat 2023 för Norsjö kommun**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren ekonomichef

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets tre första månader samt senast fastställda befolkningsutveckling från årsskiftet.

### **Prognos årets resultat**

Beslutad resultatbudget för år 2023 var initialt 2 106 tkr. Inga tilläggsanslag på driften har beviljats under årets fyra första månader. Totalt innebär detta att den justerade budgeten är densamma som den initialt beslutade budgeten, d.v.s. 2 106 tkr.

Verksamheterna har gjort en prognos för det ekonomiska utfallet på helårsbasis. Totalt sett förväntas verksamheterna generera ett underskott på 17 522 tkr. För kommunfullmäktige förväntas ett underskott på 150 tkr medan ett underskott på 17 135 tkr förväntas inom kommunstyrelsens verksamhetsområden. Inom de gemensamma nämnderna förväntas miljö & bygg generera ett underskott tillhörande Norsjö kommun på 237 tkr.

Pensionskostnaderna förväntas bli 58 tkr högre än budgeterat, vilket beror på att inflationen ökat kostnaderna för pensionerna. Aprilprognosen för preliminära skatteintäkter och statsbidrag är 3,7 mnkr högre än budgeterat med anledning av positivt utfall på skatteintäkter, men även på positiv avvikelse för de generella statsbidragen.

Kommunens intäkter för borgensförbindelsen är i nivå med vad som är budgeterat. Att prognosticera årsutfallet för kommunens orealiserade kortränteplaceringar är förenat med mycket stor osäkerhet. Då kommunen avyttrat stora delar av innehavet förväntas även utdelningen sjunka, men med förhoppning om viss värdeutveckling lämnas en, mot budget, balanserad prognos för finansnettot.

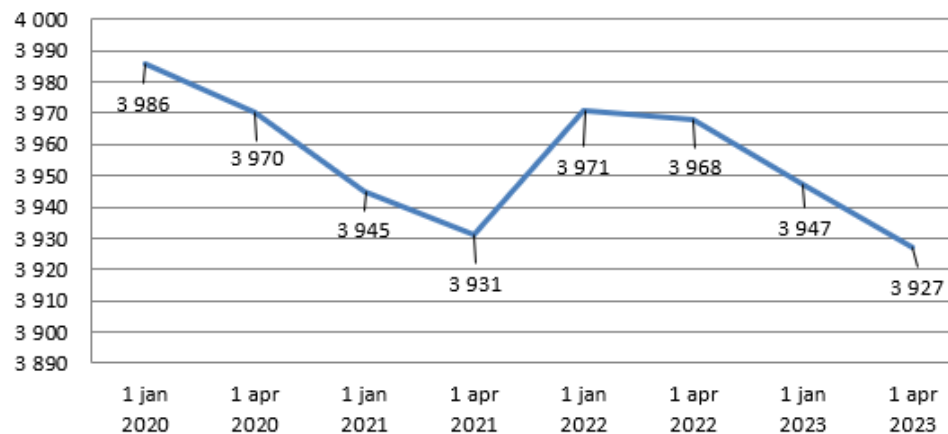
Uti från ovanstående uppgår det prognostiserade årsresultatet till ett underskott på 14 miljoner kronor, vilket motsvarar -3,55 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. De positiva differenserna för skatteintäkter och statsbidrag äts alltså upp med råge med anledning av verksamheternas underskott.



## Befolkningsstatistik

Vid nyårsskiftet 2022/2023 var 3 947 invånare bosatta i kommunen. Per den första april 2023 var befolkningstalet 3 937 personer, vilket innebär att antalet invånare minskat med -20 personer under årets tre första månader. Sett till den senaste tolv månadsperioden har invånarantalet minskat med -41 personer.

### Befolkningsutveckling, antal invånare



## Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

### Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 71

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 101

Resultaträkning Norsjö kommun, prognos 2023 (tkr), bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2023-05-15 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## Övergripande mål

### Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Elisabeth Karlsson, Sara Andersson, Emma Lindfors, Hanna Mattsson, Anette Lindholm

Inför varje mandatperiod behöver övergripande mål antas av kommunfullmäktige. Dessa ska skapa styrning och möjlighet att utvärdera hur arbetet fortskrider i önskad riktning.

De övergripande målen behöver även ta hänsyn till den långsiktiga strategin som antas av kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 72

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 108

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2023-05-15 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## **Strategi för Norsjö kommun**

### **Bakgrund**

Beredande tjänstepersoner: Elisabeth Karlsson, Ingrid Ejderud Nygren, Emma Lindfors, Hanna Mattsson, Anette Lindholm

Norsjö kommun står inför en föränderlig tid där den gröna omställningen i norra Sverige med stora företagsetableringar och nya klimatutmaningar förväntas skapa inflyttning som kommer att påverka Norsjö kommun i allra högsta grad. För att möta möjligheterna och utmaningarna som sker i omvärlden har ett arbete med att ta fram en strategi gjorts. Tanken är att strategin ska sträcka sig längre än en mandatperiod och fungera som riktning och stöd i arbetet med att sätta övergripande mål.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Strategin gäller tills vidare.

### **Beslutsunderlag**

Strategi Norsjö kommun 2040, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 73

Allmänna utskottet 2023-05-16 § 109

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2023-05-15 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Allmänna utskottet beslutade 2023-05-16 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## **Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 1 2023**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: t.f verksamhetschef Hanna Mattsson.

Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i oidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2023 kvartal 1, fanns det två LSS-beslut och ett SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – kontaktperson, resursbrist, två personer

SoL – kontaktperson, resursbrist, en person

### **Beslutsunderlag**

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 57

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

**Motion – Omsorgsnära service****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En motion har inkommit från Moderaterna där de föreslår att omsorgsnära service införs inom hela eller delar av äldreomsorgen.

**Yttrande**

Inom äldreomsorgen genomförs nu en behovsinventering för att fastställa vilket behov av vård- och omsorgspersonal verksamheten har och vilka kompetenser som behövs inom verksamheten. I samband med detta ser verksamheten över möjligheten att jobba med omsorgsnära service och då alltså separat omvårdnadspersonal och servicepersonal. Under slutet av 2022 förhandlades i hemtjänsten om möjlighet att omplacera personal som saknar vissa kompetenser till att utföra serviceuppgifter där behov finns. Utvärdering av det kan ske tidigast i slutet på detta år.

**Yrkanden i utbildnings- och omsorgsutskottet**

Magnus Eriksson (S) yrkar att motionen anses vara besvarad.

Håkan Jansson (M) yrkar att motionen bifalls.

**Beslutsunderlag**

Motion, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 58

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Motionen anses vara besvarad.

-----

**Motion – Vårdserviceteam inom äldreomsorgen****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En motion har inkommit från Kristdemokraterna där de föreslår att verksamheten utreder formerna för att införa vådserviceteam inom äldreomsorgen och även i övrigt beakta skrivningen, se bilaga.

**Yttrande**

Inom äldreomsorgen genomförs nu en behovsinventering för att fastställa vilket behov av vård- och omsorgspersonal verksamheten har och vilka kompetenser som behövs inom verksamheten. I samband med detta ser verksamheten över möjligheten att jobba med omsorgsnära service och då alltså separat omvårdnadspersonal och servicepersonal. Under slutet av 2022 förhandlades i hemtjänsten om möjlighet att omplacera personal som saknar vissa kompetenser till att utföra serviceuppgifter där behov finns. Utvärdering av det kan ske tidigast i slutet på detta år. Vårdserviceteam enligt den modell som föreslås i motionen påminner i delar om det arbetssätt som nu utreds, och i andra delar en större förändring framförallt inom hemtjänsten.

**Beslutsunderlag**

Motion, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 59

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Motionen anses vara besvarad.

-----

**Motion – Minska den ofrivilliga ensamheten****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En motion har inkommit från Moderaterna där de föreslår att uppdra till tjänstemannaorganisationen att ta fram en modell och söka projektmedel för ett projekt som syftar till att minska den ofrivilliga ensamheten bland boende på kommunens trygghetsboenden genom insatser med gemensamma måltider, fysisk aktivitet med mera i enlighet med det som anges i motionen. Efter avslutat projekt ska det utvärderas och utfallet redovisas.

**Yttrande**

Kommunen har en samverkan med olika aktörer; trygghetsvärdinna på trygghetsboenden, Världens barn, pensionärsorganisationer, kyrka och från kommunen hemtjänst, bistånd och Knutn. I samverkan har vikten av social samvaro lyfts och vid samverkansmötet i februari i år beslutades att både kommunen och frivilliga organisationer ska ansöka om statsbidrag för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre. Medel söks till olika aktiviteter och målgruppen är äldre. Statsbidraget riktar sig till projekt med syfte att underlätta för äldre att delta i sociala och hälsofrämjande aktiviteter. De projekt som kan få statsbidrag ska underlätta att för äldre att träffa andra med liknande intressen, samt som på sikt även kan vara möjliga att implementera i verksamheten. Det kan vara till exempel gruppaktiviteter som bygger på deltagarnas aktiva deltagande, rekreativa aktiviteter och aktiviteter som involverar olika former av teknologi eller kulturella aktiviteter.

**Verksamhetens förslag till beslut**

- Motionen bifalles.

**Yrkanden i utbildnings- och omsorgsutskottet**

Magnus Eriksson (S) yrkar att motionen anses besvarad.

Håkan Jansson (M) yrkar att motionen bifalls.

**Beslutsunderlag**

Motion, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 60

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Motionen anses besvarad.

-----

## **Motion – Guldkant inom äldreomsorgen, samarbete med Ung Omsorg**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattson

Moderaterna har lämnat in en motion där de föreslår att kommunen ser över möjligheten att söka samarbete med Ung Omsorg för att bland annat ge en guldkant till de äldre inom omsorgen och för att inspirera ungdomar till ett framtida arbete i vårdsektorn.

### **Yttrande**

Omsorgen kommer mycket riktigt att ha stora rekryteringsbehov framåt och vården är inte attraktiva bland unga idag då få söker sig till vård- och omsorgsprogrammet på gymnasiet. Verksamheten har tagit del av Ung omsorgs koncept och kan konstatera att det är ett tydligt upplägg där kommunen till en rimlig kostnad kan ge unga möjligheten att jobba extra och samtidigt se positiva sidor av vården. Det kan bidra både till att äldre på särskilda boenden får mer social aktivering och att verksamheten på sikt kan rekrytera fler till omsorgen. Med de stora kompetensutmaningar som omsorgen har och kommer att ha så ställer sig verksamheten positiv till att se över möjligheten att samarbeta med Ung Omsorg.

### **Beslutsunderlag**

Motion, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 61

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Motionen bifalles.

-----

## Färdplan Nära vård 2030 i Västerbotten

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Omställningen till nära vård berör och kommer att göra skillnad för alla Sveriges invånare och hjälpa till att klara välfärdens utmaningar. Omställningen innebär att samskapa med invånare och flytta fokus till att arbeta mera personcentrerat, sammanhållet, proaktivt och hälsofrämjande. En viktig framgångsfaktor i omställningen till Nära vård är samspelet mellan regionen och kommunerna. För att tydliggöra vägen mot målet, och skapa en gemensam viljeinriktning och en kraftsamling för omställningen till Nära vård i Västerbotten har en färdplan arbetats fram i samverkan mellan Region Västerbotten och länets 15 kommuner. Den botten i den gemensamt beslutade framtidsbilden och ska utgöra en ram för vägen fram mot 2030. Under hösten och vintern har synpunkter på färdplanen inhämtats och den har därefter bearbetats för att kunna antas av systemledningen, och därefter fastställas i respektive huvudmans beslutande organ. Systemledningen skickar nu rekommendationen för beslut till Region Västerbotten och länets 15 kommuner.

Färdplan Nära vård i Västerbotten är ett övergripande strategidokument framtaget i samverkan. Den ska utgöra ett stöd för ledning och styrning i den förflyttning som behöver ske i omställningen till Nära vård i Västerbotten. Syftet med färdplanen är förbättrade förutsättningar till god hälsa för västerbottningen, barn och unga, vuxna och äldre. Målgruppen för dokumentet är primärt beslutsfattare och styrning/ledning. Då färdplanen är utformad på en övergripande nivå behöver den kompletteras med mer konkreta handlingsplaner, såväl i samverkan som internt hos varje huvudman. För att få genomslagskraft och bli hållbar över tid bör färdplanen bli en del i varje huvudmans ordinarie process för planering, genomförande och uppföljning.

Rekommendation till beslut:

Systemledningen beslutade vid sitt sammanträde den 24 mars 2023 att rekommendera Region Västerbotten och de 15 kommunerna i Västerbotten att besluta:

- Att fastställa Färdplan Nära vård 2030 i Västerbotten

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023-09-01 med årlig uppföljning

### Beslutsunderlag

Färdplan Nära vård 2030 i Västerbotten, aktilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 62

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

### Kommunfullmäktiges beslut

- Färdplan Nära vård 2030 i Västerbotten fastställs.

-----

## **Ändring i delegeringsordningen**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Hanna Mattsson

En översyn görs av delegering av placeringar enligt socialtjänstlagen. Beslut om placering är en väldigt ingripande åtgärd och Norsjö kommun har långtgående delegeringar på dessa. Beslut om köp av insats i annan kommun eller hos annan vårdgivare innebär ofta väldigt höga kostnader och även dessa beslut har långtgående delegeringar. Översynen föreslår ändringar i delegeringsordningen som behöver beslutas om.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och med beslutsdatum och tillsvidare.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till ändringar i delegeringsordning, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 63

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Ändringar i delegeringsordning görs enligt förslag.

-----

## Åskande av medel till lokalutredning

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Omsorgen genomför en lokalutredning på grund av de framtida utmaningar verksamheten ser för att kunna säkerställa kvalitén ur en långsiktigt perspektiv - utifrån demografi och då till exempel befolkningsutveckling. Det kan innebära till exempel en åldrande befolkning med fler som behöver omsorg och färre i arbetsför ålder som kan utföra omsorgen. Målsättningen är att utredningen ska resultera i en kartläggning och analys som omfattar följande delar:

- Befolkningsprognos och flyttströmmar inom kommunen.
- En beräkning av nuvarande lokalers kapacitet och livslängd/renoveringsbehov
- Lokalutformning kopplat till uppdrag och kvalitet, samt vision
- Befintliga lokalers ändamålsenlighet och alternativa användningsområden
- Ekonomisk analys
- Prioritering av åtgärder utifrån ett hållbart långsiktigt perspektiv

Planen är att genomföra informationsinhämtningen internt och att överlåta analysdelen på konsult. Arbetet påbörjades sent under 2022 internt i samarbete med projektledare för investeringar, kommunal utveckling. Då arbetet inte kunde avslutas under 2022 saknas för närvarande medel för att genomföra utredningen enligt plan. Arbetet planeras återupptas till hösten och verksamheten behöver nu äska om medel för det fortsatta arbetet.

### Ekonomi

För 2022 hade verksamheten äskat 250 000 kronor för lokalutredningen. Då en stor del av arbetet genomförts internt behövs nu i stället 100 000 kr för uppdrag till konsult.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023

### Verksamhetens förslag till beslut

- 100 000 kronor beviljas till lokalutredning 2023.
- 100 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Omdisponering med motsvarande belopp sker från kst 1105, KS förfogande.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 7015, Gemensamt för Omsorg.

### Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 64

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2023-05-15 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

## Funktionsprogram Förskola

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har tagit fram ett funktionsprogram som underlag för de förskolor som kan avropas via dem. Handlingen beskriver upphandlade myndigheters behov och krav på förskolorna som lärmiljö och byggnad, med syfte att erbjuda varje barn en plats i en permanent och kvalitativ förskola. Funktionsprogrammet är skrivet av arkitekter, tillgänglighetsarkitekt, ljusdesigner och akustiker i samarbete med referensgrupper bestående av förskolepersonal respektive barn från över 20 kommuner.

Funktionsprogrammet är ett underlag till så kallade konceptförskolor, och beskriver konceptens förutsättningar att passa olika typer av tomter, närområden och lokala föreskrifter. Funktionsprogrammets krav och val av koncepttyper är en sammanvägning av kommunernas olika behov av storlek på förskola, olika arbetssätt och olika stora barngrupper.

Funktionsprogrammet ska kvalitetssäkra och kravställa en bra förskola där barnen på lika villkor kan utvecklas, trivas, leka och lära och där personal kan verka i en god arbetsmiljö. Funktionsprogrammet ska även inspirera och ge insikt och kunskap om förskolan som verksamhet.

### Motivering till antagande av funktionsprogram

Om funktionsprogrammet antas kommer Norsjö kommunen kunna upphandla eventuella framtida förskolor via SKR:s ramavtalsupphandlade förskolor.

Funktionsprogrammet kommer även användas som riktlinje vid eventuella ombyggnationer av befintliga förskolor. Det kommer säkerställa att ombyggnationer och renoveringar genomförs med ett långsiktigt perspektiv och att kommunens förskolor kommer ha de funktioner som behövs för att barn och personal ska ha en god arbetsmiljö. Det kommer även leda till att kommunens förskolor i framtiden kommer ha likvärdiga funktioner oavsett var i kommunen förskolan ligger.

### Beslutsunderlag

Funktionsprogram, aktbilaga

Akustik, aktbilaga

Energi, aktbilaga

Storkök, aktbilaga

Teknik och hållbarhet, aktbilaga

Ämnen med miljö- och hälsofarliga egenskaper, aktbilaga

Ämnen i textilier, aktbilaga

Bildspel, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 68

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

### Kommunfullmäktiges beslut

- Norsjö kommuns funktionsprogram antas, vilket är detsamma som SKR:s funktionsprogram.

-----

**Beslut om ansvarsfrihet år 2022 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr****Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Årsredovisningen för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr avseende år 2022 fastställdes av direktionen 2023-03-03.

Eftersom Partnerskap Inland – Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Av upprättad revisionsberättelse framgår att revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma för år 2022.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning för Partnerskap Inland – Akademi Norr 2022, aktbilaga

Revisionsberättelse för år 2022, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-05-15 § 69

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Direktionen för kommunalförbundet, samt de enskilda ledamöterna, beviljas ansvarsfrihet för 2022 års verksamhet.

-----