


Beskrivning av måluppfyllelse, mätmetoder och tidpunkter för Norsjö kommuns övergripande mål 2019-2022.

Detta dokument innehåller 10 övergripande mål samt beskrivning av de stödindikatorer som ingår för att mäta kommunens utförande. Skalor för respektive indikator är specifik för just den indikatorn och utfall representeras i traditionell form Grön, Gul eller Röd i relation till utsatt mått.



De flesta av indikatorerna får under 2019 ett riktvärde som sedan indikatorerna och mätningarna kan förhålla sig till. En övergripande sammanfattning per mål representeras av en tonad skala baserad på resultaten (utfallen) per indikator. 

Eftersom 2019s utfall kommer att gälla för mandatperioden, men årsvisa förbättringar förväntas, kommer en total sammanställning även att göras baserad på hela mandatperioden i samband med årsbokslut 2022.

Där möjligt kan även könsuppdelad information redovisas vid behov.

Detta dokument är en rutinbeskrivning för förvaltningen och kan komma att justeras under mandatperiod för att försäkra en tydlig och ändamålsenlig hantering.

Frågor gällande denna rutinbeskrivning hänvisas till Personalenheten.

Innehåll

Beskrivning av måluppfyllelse, mätmetoder och tidpunkter för Norsjö kommuns övergripande mål 2019-2022.	1
Mål 1: Norsjö kommuns ekonomi är stark, framåtsyftande och når varje år etablerade indikatorer.	3
Mål 2: Alla elever ska efter avslutad grundskola söka gymnasial utbildning och blir antagen på sitt förstahandsval.	4
Mål 3: Alla elever som lämnar vuxenutbildningen i Norsjö skall vara rustade för arbete och /eller ha grundläggande behörigheter till högskolestudier	6
Mål 4: Arbetsmiljö och hälsa prioriteras och medarbetarnas motivation att jobba på Norsjö kommun ökar årligen.	8
Mål 5: Personer som söker stöd inom omsorgsverksamhet ska få ändamålsenlig insats som verkställs inom specificerat antal dagar.	10
Mål 6: Kontakt med kommunens verksamheter innebär ett gott bemötande där service samt tillgänglighet kontinuerligt förbättras.	12
Mål 7: Folkhälsoarbetet inom Norsjö kommuns verksamheter ger positiv effekt som årligen förbättras.	13
Mål 8: Norsjös näringslivsklimat ska årligen upplevas mer positivt av företagen i kommunen.	15
Mål 9: Norsjö kommuns verksamheter bidrar årligen till en hållbar miljö.	16
10. Utövandet av Kultur- och fritidsaktiviteter i Norsjö kommun ökar årligen	17

Mål 1: Norsjö kommuns ekonomi är stark, framåtsyftande och når varje år etablerade indikatorer.

Fokusområden: Människan i fokus, hög service och gott värdskap, vår miljö, en trygg bygd, en rik och attraktiv fritid samt attrahera, rekrytera och behålla arbetskraft

Måluppfyllelse: Övergripande tonad skala baserad på sammanfattad bedömning av resultat per indikator.



Skala för måluppfyllelse:

Ägare: Ekonomichef

Datakälla: Ekonomisystem

Hur sker mätningen: Extrakt från ekonomisystem och analys

När sker mätningen: Löpande och vid delårsrapporter samt årsredovisning

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Måluppfyllelse per indikator: konkret skala per indikator

RÖD

eller

GRÖN

Indikator 1: Årsresultatets andel av skatteintäkter och generella statsbidrag ska uppgå till minst 2%

Indikator 2: Soliditeten exkl. ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelsen, ska uppgå till minst 57%

Indikator 3: Betalningsberedskapen ska med likvida medel uppgå till minst 60 dagar. Överlikviditet utöver 60 dagar ska användas för att amortera långfristiga skulder

Indikator 4: Nettoinvesteringarnas andel av skatteintäkter och generella statsbidrag ska inte överstiga 7% (taxefinansierad verksamhet undantas vid beräkning av måluppfyllelse)

Mål 2: Alla elever ska efter avslutad grundskola söka gymnasial utbildning och blir antagen på sitt förstahandsval.

Fokusområden: Människan i fokus samt attrahera, rekrytera och behålla arbetskraft

Måluppfyllelse: Grön 90-100% av de som söker till gymnasiet tar sig in på sitt förstahandsval. 80-89% Gul samt under 79% röd.



Skala för måluppfyllelse: Tonad skala

Ägare: Verksamhetschef utbildning

Rapportansvarig: Verksamhetschef utbildning och administrationsgruppen utbildning

Hur sker mätningen: Mätningen sker årligen genom kontroll i juli månad mot Gymnasieantagningen. Resultatet i årsredovisningen blir på 9:orna som gått ut under våren. Eventuellt byte av program efter första valomgången påverkar inte denna mätning. Mätningen sker på slutlig antagning.

När sker mätningen: juli månad

Källa: Gymnasieantagningen

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1 – Andelen som sökte till gymnasiet

Måluppfyllelse för indikator: 100 % (vi arbetar för att alla skall söka gymnasiet, andelen påverkar inte måluppfyllelsen för det övergripande målet som har en egen måluppfyllelse %, men utfallet gällande andelen analyseras.)

Rapportansvarig: Administrationsgruppen tillsammans med SYV som begär rapporter från Gymnasieantagningen, rapporterna levereras till strateg för sammanställning sista juli och analys sker av ledningsgrupp. Rapportansvarig av resultat till politik är Verksamhetschef.

Hur sker mätningen: Genom rapport från Gymnasieantagningen gällande vilka elever som sökt gymnasiet, detta antal jämförs med antalet inskrivna elever som går ut grundskolan. Detta inkluderar även elever som går ut grundskolan inom ramen för språkintrödn. Elever av olika anledningar som erbjuds ett 10:e grundskoleår exkluderas ur resultatet eftersom de ej lämnar grundskolan.

När sker mätningen: Mätningen sker först preliminära antagningen som är klar i april, efter det ges möjlighet till omval och ett definitivt antagningsbesked ges efter juni månad. Så en indikation ges efter april för indikatorn och indikatorns definitiva utfall rapporteras efter juni.

Mätningen sker efter april månad och kan rapporteras i maj samt i juli och är klar att rapporteras i augusti.

Källa: Antal som sökt till gymnasiet tas från Gymnasieantagningen, Antal elever tas från elevhanteringssystemet Dexter.

Indikator 2 – Andelen som kom in på sitt förstahandsval

Måluppfyllelse: 100 % (vi arbetar för att alla skall komma in på sitt förstahandsval på gymnasiet, andelen påverkar inte måluppfyllelsen för det övergripande målet som har en egen måluppfyllelse %, men utfallet gällande andelen analyseras.)

Rapportansvarig: SYV begär rapporter från Gymnasieantagningen, rapporterna levereras till strateg för sammanställning sista juli och analys sker av ledningsgrupp. Rapportansvarig av resultat till politik är Verksamhetschef.

Hur sker mätningen: Genom rapport från Gymnasieantagningen gällande vilka elever som sökt gymnasiet, detta antal jämförs med antalet inskrivna elever som går ut grundskolan. Detta inkluderar även elever som går ut grundskolan inom ramen för språkintröskning. Elever av olika anledningar som erbjuds ett 10:e grundskoleår exkluderas ur resultatet eftersom de ej lämnar grundskolan.

När sker mätningen: Mätningen sker först preliminära antagningen som är klar i april, efter det ges möjlighet till omval och ett definitivt antagningsbesked ges efter juni månad. Så en indikation ges efter april för indikatorn och indikatorns definitiva utfall rapporteras efter juni.

Mätningen sker efter april månad och kan rapporteras i maj samt i juni och är klar att rapporteras i augusti.

Källa: Antal som sökt till gymnasiet tas från Gymnasieantagningen, Antal elever tas från elevhanteringssystemet Dexter.

Indikator 3 (i jämförelse med andra och prognos) Elever i åk. 9, meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen) ska vara bland de tre bästa i länet.

Måluppfyllelse: Topp 3 i länet

Skala för måluppfyllelse: konkret  eller 

Rapportansvarig: Strateg utbildning tar fram underlag och analys sker av ledningsgrupp. Rapportansvarig av resultat till politik är Verksamhetschef.

Hur sker mätningen: Mätningen av meritvärde sker efter varje terminsavslut. Meritvärdet jämförs historiskt med andra kommuners utfall. Då endast officiella siffror finns från tidigare läsår görs en analys mot de två föregående läsåren gällande meritvärdet. Analys sker mot Norsjö kommuns egna niondeklassare, samt mot Västerbottens övriga kommuner.

När sker mätningen: Mätningen sker i januari samt i juni. Till delårsboks slut kan ett definitivt besked ges för innevarande års resultat och vid årets början kan en prognos ges för innevarande år och vid årets slut kan en prognos ges för kommande år i årsredovisningen.

Källa: Betyg via eget elevhanteringssystemet samt Kolada och Skolverkets databas för meritvärden.

Mål 3: Alla elever som lämnar vuxenutbildningen i Norsjö skall vara rustade för arbete och /eller ha grundläggande behörigheter till högskolestudier

Fokusområden: Människan i fokus, samt attrahera, rekrytera och behålla arbetskraft

Måluppfyllelse: Övergripande tonad skala baserad på sammanfattad bedömning av resultat per indikator.

Färgskala för slutrapport: 

Skala för måluppfyllelse: Tonad skala

Ägare: Verksamhetschef utbildning

Datakälla: Summering av stödindikatorer se respektive datakälla under stödindikatorerna.

Hur sker mätningen: Mäts på de elever som under året avslutat sin vuxenutbildning i Norsjö kommuns regi. Varje mättillfälle inkluderar de elever som avslutat hittills och vid rapport efter december månad inkluderar mätningen alla elever som under året avslutat sin utbildning-

När sker mätningen: efter mars, efter juni, efter september och efter december

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1: Andelen elever som har grundläggande behörighet till högskolestudier.

Måluppfyllelse för indikator: Grön 85-100% av de som studerar på vuxenutbildningen med syfte att få en högskolebehörighet skall efter avslutade studier ha grundläggande behörighet. 70-84 % Gul samt under 70% röd.



Rapportansvarig: Administrationsgruppen sammanställer resultat 4 ggr per år som levereras till strateg för sammanställning och analys sker av ledningsgrupp.

Datakälla: Egna elevhanteringssystem och jämförelse mot nationellt fastställd grundläggande behörighet.

Hur sker mätningen: Mätningen sker genom att administration vid varje utskrivning av elever kontrollerar mot grundläggande högskolebehörighet. Finns fler kurser i studieplanen anses inte elever klar och tas därmed inte med i mätningen.

När sker mätningen: efter mars, efter juni, efter september och efter december

Indikator 2: Andel elever som har godkänt i alla ämnen i sin studieplan

Måluppfyllelse för indikator: Grön 90 - 100% av de som studerar på vuxenutbildningen ska ha godkänt i alla ämnen i sin studieplan 75-89 % Gul samt under 75% röd.



Rapportansvarig: Administrationsgruppen tillsammans med SYV sammanställer resultat 4 ggr per år som levereras till strateg för sammanställning och analys sker av ledningsgrupp. Rapportering till politik av verksamhetschef.

Datakälla: Eget elevhanteringssystem


Hur sker mätningen: Mätningen sker genom att SYV tillsammans med administration vid varje utskrivning av elever kontrollerar mot studieplan. Resultat levereras på nivån. Är alla ämnen i studieplanen godkända? Ja eller Nej.

När sker mätningen: efter mars, efter juni, efter september och efter december

Mål 4: Arbetsmiljö och hälsa prioriteras och medarbetarnas motivation att jobba på Norsjö kommun ökar årligen.

Fokusområden: Människan i fokus, hög service och gott värdskap, en rik och attraktiv fritid samt attrahera, rekrytera och behålla arbetskraft

Måluppfyllelse: Grönt när de två huvudindikatorerna visar förbättrade resultat jämfört med föregående mättillfälle. Förbättringen ska vara tydlig.

Skala för måluppfyllelse: Övergripande tonad skala baserad på sammanfattad bedömning av resultat per indikator. 

Ägare: HR Chef

Datakälla: HME enkät (Hållbart medarbetarengagemang)

Hur sker mätningen: En indikator baseras på en tredjedel av HME enkätens 9 frågor som ger ett index, ex. 79, detta kan jämföras med andra kommuner som gör likvärdig mätning. Den andra indikatorn involverar ett antal frågor från Prevents psykosociala kartläggningsenkät som ställs i samband med och som del av HME enkäten, samt ett antal frågor om personens fokus på egen hälsa, rörelse och miljö.

När sker mätningen: Maj-augusti årsvis.

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1: HME (Hållbart medarbetarengagemang) enkät Sektion 1 Motivationsindex ökar årsvis.

Motivationsindex: Utgångsläge 79 (2018) - andra kommuner 2018 (80)

Måluppfyllelse för indikator: Index ökar med minst 1 poäng - varje delfråga förbättras. Grönt: när index ökar med minst 1 poäng, Gult: om index är oförändrat, Rött: om index försämras.



Rapportansvarig: HR chef

Datakälla: HME enkät

Hur sker mätningen: Svar på 3 frågor inom sektion 1:

- 1a. Mitt arbete känns meningsfullt
- 1b. Jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete
- 1c. Jag ser fram emot att gå till arbetet

När sker mätningen: Maj-augusti årsvis

Indikator 2: Andel positiva svar i HME enkät gällande fysisk och psykosocial arbetsmiljö ökar årsvis.

Måluppfyllelse för indikator: Grönt: när andelen positiva svar ökar. Gult: om andelen är oförändrat, Rött: om andel positiva svar försämras.



Rapportansvarig: HR chef

Datakälla: 12 frågor om fysisk hälsa samt psykosocial arbetsmiljö som bland annat berör friskfaktorer, stöd, krav samt handlingsutrymme. Huvuddelen av frågorna kommer från Prevents enkät om psykosocial och fysisk arbetsmiljö.

Hur sker mätningen: De 5 frågorna har en 6-gradig skala där positiva svar inkluderar svaren 5 och 6

När sker mätningen: Maj-augusti årsvis som del av HME enkät.

Notera: HME enkäten utökas för att även inkludera frågor kring hälsa, fysisk aktivitet, miljötänk kring resande där resultaten kommer att bidra direkt eller indirekt till mål 7 och mål 9.

Mål 5: Personer som söker stöd inom omsorgsverksamhet ska få ändamålsenlig insats som verkställs inom specificerat antal dagar.

Fokusområden: Människan i fokus

Måluppfyllelse: Övergripande tonad skala baserad på sammanfattad bedömning av resultat per indikator.

Tonad skala för övergripande 

Konkret skala per indikator.



Ägare: Verksamhetschef omsorg

Datakälla: Verksamhetssystem och egna mätningar

Hur sker mätningen: Se respektive indikator

När sker mätningen: Se respektive indikator

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1: Personer som söker försörjningsstöd ska få återkoppling inom två arbetsdagar.

Måluppfyllelse för indikator: Grön om återkoppling sker inom 2 arbetsdagar eller färre. Gul om det är 3–4 arbetsdagar och rött om det är 5 arbetsdagar eller fler.

Rapportansvarig: Chef IFO

Datakälla: Verksamhetssystem

Hur sker mätningen: Manuell sammanställning av inkomna ärenden februari och mars månad.

När sker mätningen: Sammanställning innan utgången av maj.

Indikator 2: Personer som söker försörjningsstöd ska få beslut och utbetalning inom fem arbetsdagar.

Måluppfyllelse för indikator: Grön: Beslut och utbetalning sker inom 5 arbetsdagar eller färre. Gul: 6–7 arbetsdagar. Rött: om det är 8 arbetsdagar eller fler.

Rapportansvarig: Chef IFO

Datakälla: Verksamhetssystem

Hur sker mätningen: Manuell sammanställning av inkomna ärenden februari och mars månad.

När sker mätningen: Sammanställning innan utgången av maj.

Indikator 3: Personer som erhållit hemtjänstbeslut ska få ändamålsenlig insats i hemmet som verkställs inom fyra dygn.

Måluppfyllelse för indikator Verktällighet: Grön: Insatsen verkställs på 4 dygn eller färre. Gul: 5-6 dygn. Röd: 7 dygn eller fler.

Rapportansvarig: Enhetschef hemtjänst

Datakälla: Verksamhetssystem

Hur sker mätningen: De beslut om dagliga insatser som verkställts under februari och mars.

Avgränsning: Mätningen innefattar enbart de som har dagliga insatser, inkluderar INTE enstaka serviceinsatser som ex. Städ, handling och tvätt.

När sker mätningen: Sammanställs innan maj månads utgång

Indikator 4: Personer som erhållit hemtjänstbeslut ska få ändamålsenlig insats i hemmet med hög kontinuitet av personal.

Måluppfyllelse för indikator Kontinuitet: Grön om 12 personer eller färre i snitt på en 14-dagarsperiod. Gul 13–14 personer. Röd om 15 personer eller fler.

Rapportansvarig: Enhetschef hemtjänst

Datakälla: Manuell mätning för kontinuitet inom KKIK

Hur sker mätningen: För mätning av kontinuitet används SKLs verktyg för inrapportering till KKIK. Hemtjänstpersonalen antecknar manuellt

När sker mätningen: Kontinuiteten mäts vecka 11–12, med sammanställning innan maj månads utgång.

Indikator 5: Personer som får insats från omsorgens verksamheter ska få ändamålsenlig insats baserad på komplett och dokumenterad genomförandeplan inom sju dygn från verkställighet. Rutin inom ”kortbo” är två dygn.

Måluppfyllelse för indikator: Grön om antalet dygn möter förväntningen eller att den upprättas på kortare tid. Gul om det överskrider med 1–2 dygn och röd om det överskrider 3 dygn.

Rapportansvarig: Enhetschef per verksamhet.

Datakälla: Verksamhetssystem (här ska de omsorgsområdets om ingår förtydligas)

Hur sker mätningen: De beslut som verkställts under februari och mars

När sker mätningen: Innan maj månads utgång

Mål 6: Kontakt med kommunens verksamheter innebär ett gott bemötande där service samt tillgänglighet kontinuerligt förbättras.

Fokusområden: Hög service och gott värdskap

Måluppfyllelse: Grönt: när andelen positiva svar ökar Gult: om andelen är oförändrat, Rött: om andel positiva svar försämras. Undersökningarna har olika skalor så varje enkät kommer att redovisas var för sig.

Skala för måluppfyllelse: tonad skala med sammanställning utifrån enskilda enkätresultat.



Ägare: Kanslichef

Datakälla:

Servicemätning (Profitel),

Brukarenkät för äldreomsorg,

Näringslivsenkät.

Eventuell utökning av datakällor kan ske löpande om tillfälle ges.

Hur sker mätningen:

Servicemätningen är en telefon- och epostenkät som inkluderar bygglov, förskola, grundskola, IFO, äldreomsorg, funktionsnedsättning, kultur&fritid, miljö&hälsa, gator & vägar.

Brukarenkät till personer inom särskilt boende och hemtjänst.

Svenskt Näringslivs enkät till företagen.

När sker mätningen:

Servicemätning under görs under november månad.

Brukarenkät under mars-maj (resultat kommer i september),

Näringslivsenkäten pågår januari – april årligen, enkätsvar offentliggörs i maj årligen.

Mål 7: Folkhälsoarbetet inom Norsjö kommuns verksamheter ger positiv effekt som årligen förbättras.

Fokusområden: Människan i fokus, en trygg bygd samt en rik och attraktiv fritid

Måluppfyllelse: Övergripande tonad skala baserad på sammanfattad bedömning av resultat per indikator.



För respektive indikator konkret

Skala för måluppfyllelse:

Ägare: Verksamhetschef kommunal utveckling

Datakälla: Egna enkäter

Hur sker mätningen: Se individuell indikator

När sker mätningen: Se individuell indikator

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1 Andelen som nyttjar tobak, alkohol eller droger i åk 9 minskar

Måluppfyllelse för indikator Grön: andelen som inte nyttjar utgör 90-100%. Gul: andelen som inte nyttjar utgör 70-89%. Röd: andelen som inte nyttjar ovanstående utgör 69% eller lägre.

Rapportansvarig: Avdelningschef Kultur och folkhälsa

Datakälla: Egen enkät

Hur sker mätningen: Årlig enkät till elever i åk 9

När sker mätningen: Årligen i november.

Indikator 2 Andelen elever som uppger att de känner sig trygga i skolan ökar

Måluppfyllelse för indikator Grön: andelen som upplever trygghet utgör 90-100%. Gul: andelen som upplever trygghet utgör 70-89%. Röd: de som upplever trygghet utgör 69% eller lägre.

Rapportansvarig: Avdelningschef Kultur och folkhälsa

Datakälla: Egen enkät

Hur sker mätningen: Årlig enkät till elever i åk 4-9

När sker mätningen: Årligen vid två tillfällen (vår och höst)

Indikator 3: Andel invånare som upplever trygghet i samhället avseende gator, torg och bostadsområden

Måluppfyllelse för indikator Grön: andelen som upplever trygghet utgör 80% eller högre. Gul: andelen som upplever trygghet utgör 60-79%. Röd: de som upplever trygghet utgör 59% eller lägre.

Rapportansvarig: Avdelningschef Kultur och folkhälsa

Datakälla: Egen enkät - Upplevd trygghet i samhället
Urval: åk 9 samt enkät till medborgarna

Hur sker mätningen: Webenkät till invånare samt enkät till elever i åk 9

När sker mätningen: Årligen i november

Indikator 4 Minskat stillasittande hos den vuxna befolkningen (16-84 år) i Norsjö kommun

Måluppfyllelse för indikator: Grön: Andel stillasittande mer än 7 timmar/dag är 29 % eller lägre. Gul: 30-39 % Röd: 40 % eller högre.

Rapportansvarig: Avdelningschef Kultur och folkhälsa

Datakälla: Öppna jämförelser Folkhälsa, stillasittande mer än 7 timmar per dag

Hur sker mätningen: Enkät en gång per år

När sker mätningen: Enkät en gång per år på hösten

Indikator 5 Antal fall bland personer som får kommunala insatser minskar

Måluppfyllelse för indikator: Grön: Antal fall har minskat, Gul: oförändrat, Röd: antal fall har ökat

Rapportansvarig: MAS

Datakälla: Inkomna rapporter om fall från äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen

Hur sker mätningen: Statistik sammanställs i mars månad för föregående år

När sker mätningen: Fall rapporteras löpande under året

Mål 8: Norsjös näringslivsklimat ska årligen upplevas mer positivt av företagen i kommunen.

Fokusområden: Hög service och gott värdskap

Måluppfyllelse: Grön: poäng för det samlade omdömet 3,65 eller högre. Gul: poäng 3,51 – 3,64. Röd: poäng under 3,51

Skala för måluppfyllelse: Konkret skala



Ägare: Verksamhetschef kommunal utveckling

Datakälla: Svenskt Näringslivs enkät Företagsklimat

Hur sker mätningen: Mätningen sker årligen genom Svenskt Näringslivs enkät till företagen.

När sker mätningen: Enkäten pågår januari – april årligen. Enkät svar offentliggörs i maj årligen.

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1

Måluppfyllelse för indikator: Grön: poäng för det samlade omdömet 3,65 eller högre. Gul: poäng 3,51 – 3,64. Röd: poäng under 3,51

Rapportansvarig: Tillväxtchef

Datakälla: Svenskt Näringslivs enkät Företagsklimat

Hur sker mätningen: Mätningen sker årligen genom Svenskt Näringslivs enkät till företagen.


När sker mätningen: Enkäten pågår januari – april årligen. Enkät svar offentliggörs i maj årligen.

Snittvärde på valda enkätfrågor i Svenskt Näringslivs mätning.

Mål 9: Norsjö kommuns verksamheter bidrar årligen till en hållbar miljö.

Fokusområden: Vår miljö

Måluppfyllelse: Årvis förbättrade resultat utifrån egna enkäter och mätningar.

Skala för måluppfyllelse: Tonad skala 

Ägare: Verksamhetschef kommunal utveckling

Datakälla: Egna mätningar

Hur sker mätningen: Årlig avstämning av kommunens fordonsförteckning och av antal aktiviteter med positiv inverkan på miljön, exempelvis för ökad medvetenhet i frågor som matsvinn, avfall och energiförbrukning.

När sker mätningen: Fordonsförteckning avstäms årligen i samband med årsbokslut samt när fordonsförteckningen uppdateras. Mätning av antal aktiviteter sker i samband med genomförande och summeras årligen i samband med årsbokslut.

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1 Andel av fordonsflottan som utgörs av miljöbilar

Måluppfyllelse för indikator Andelen miljöbilar ska vara 40% eller mer. Grön: 40% eller mer, Gul: 20 – 39 % Röd: under 20%.

Konkret skala 

Rapportansvarig: Verksamhetschef kommunal utveckling

Datakälla: Kommunens fordonsförteckning

Hur sker mätningen: Årlig avstämning av kommunens fordonsförteckning. Tillägg med kolumn för uppgift om miljöbil.

När sker mätningen: Årligen i samband med bokslut.

Indikator 2 Aktiviteter inom kommunens verksamheter som positivt inverkar på miljön genomförs årligen, exempelvis aktiviteter för ökad medvetenhet i frågor som matsvinn, avfall och energiförbrukning.

Måluppfyllelse för indikator Grön: 7 – 10 genomförda aktiviteter. Gul: 4 – 6 genomförda aktiviteter. Röd: 3 aktiviteter eller färre genomförda.

Konkret skala 

Rapportansvarig: Verksamhetschef kommunal utveckling


Datakälla: Egen mätning

Hur sker mätningen: Egen mätning av antal genomförda aktiviteter (antal och inriktning)

När sker mätningen: En gång årligen, i samband med bokslut.

10. Utöandet av Kultur- och fritidsaktiviteter i Norsjö kommun ökar årligen

Måluppfyllelse: Grön: nyttjandegraden ökar årsvis. Gul: ingen ökning, Röd: minskning

Skala för måluppfyllelse: Övergripande tonad skala baserad på sammanfattad bedömning av resultat per indikator. 

Ägare: Verksamhetschef kommunal utveckling

Datakälla: Egna mätningar

Hur sker mätningen: Statistik ur verksamhetssystem samt egna mätningar bl a tryck och tryck

När sker mätningen: Löpande under året. Mätning med tryck och tryck under två referensveckor per plats.

Stödindikatorer för mätning av huvudmål:

Indikator 1 Nyttjandegrad av kommunens utbud (aktiviteter) ökar (ett urval av utbud & aktiviteter)

Måluppfyllelse för indikator Grön: nyttjandegraden ökar årsvis. Gul: ingen ökning, Röd: minskning

Konkret skala 

Rapportansvarig: Avdelningschef kultur och folkhälsa

Datakälla: Egna mätningar

Hur sker mätningen: Antal boklån vid fysiska besök hämtas ur bibliotekssystemet.

Antal personer med tagg för att nyttja ”Meröppet” på biblioteket hämtas ur avtal med användare.

Uppgifter om antal elever i Kulturskolan hämtas från antagna elever.

Räkning av antal besökare på kulturarrangemang för barn respektive vuxna i biblioteket, fritidsgården och kulturskolan.

Besöksstatistik på fritidsgården.

Antal deltagare vattengympa.

När sker mätningen: De olika delarna sammanställs löpande under året

Indikator 2 Nyttjandegrad av kommunens fritids- och kulturlokaler ökar.

Måluppfyllelse för indikator Grön: nyttjandegraden ökar årsvis. Gul: ingen ökning, Röd: minskning.

Konkret skala 

Rapportansvarig: Avdelningschef fritid och service

Datakälla: Egna mätningar

* Antal lägerdagar

* Antal personer som nyttjar skidspår, milspår och terrängslinga

* Ökad nyttjandegrad på kommunens anläggningar

Hur sker mätningen: Bokningsstatistik (nyttjade timmar mellan 15 och 23 vardagar) för de anläggningar som bokas via Norsjö Arena,
Antal lägerdagar under året sammanställs

När sker mätningen: Årlig avstämning i samband med bokslut

Indikator 3 Nöjdhetsgrad av kommunens utbud och aktiviteter ökar (ett urval av utbud & aktiviteter)

Måluppfyllelse för indikator Grön: nyttjandegraden ökar årsvis. Gul: ingen ökning, Röd: minskning

Konkret skala 

Rapportansvarig: Avdelningschef Kultur och folkhälsa, Avdelningschef fritid och service

Datakälla: Egna mätningar

Hur sker mätningen: Tyck och tryck på biblioteket, fritidsgården, kulturskolan och simhallen

När sker mätningen: Tyck och tryck två gånger per år på respektive mätplats. Sammanställning av uppgifter vid årsbokslut.