

Plats och tid	Kommunkontoret tisdag den 11 juni kl. 08:30-15:45	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Astrid Nerdal (S), ersättare för Anna Lidén (S) Magnus Eriksson (S) Linda Lidén (S) Gunnar Broström (V), ersättare för Hans Klingstedt (V) Sara Eriksson (KD), ersättare för Lars-Åke Holmgren (KD) Håkan Jansson (KD) Robert Boström (C) Andreas Landin (L)	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Katarzyna Wikström kommunchef Sofie From, informatör Anders Björk (S), ej tjänstgörande ersättare Magnus Karlsson, IT-samordnare, §§ 165-166 Tina Lundgren, ekonomichef, §§ 167, 169, 170 Elin Andersson, avdelningschef teknik, § 167 Anna Norman, integrationssamordnare, § 169	
Utses att justera	Sara Eriksson	Paragrafer: 122-177
Justeringens tid och plats	måndag den 17 juni kl. 08:00	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Mikael Lindfors, ordförande Sara Eriksson, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2019-06-11

Anslaget uppsatt 2019-06-18

Anslaget nedtages 2019-07-10

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

§ 122

Dagordning

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen med följande ändringar:

Tillkommer

- Hyresskulder inom blockhyrda lägenheter

§ 123

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – april 2019

Anställande av personal

Andersson Elin
Berg Therese
Berggren Jeanette
Bergström Eva
Bäckström Siv
Eriksson Maria
Eriksson Åsa
Fransson Sofie
Hansson Pernilla
Holmström Kristina
Hultin Carola
Johansson Anette
Johansson Inger
Lidén Anette
Lundin Hanna
Lundström Ida
Norman Mailis
Skoogh Marie-Louise
Skoogh Mats
Ström Gerd
Wikström Katarzyna

Uppsägning av anställning

Eriksson Maria
Lundström Hanna
Lundström Ida

Beviljande av ledighet utan lön och med lön

Axelsson Beatrice
Bergström Eva
Fransson Sofi
Holmström Kristina
Hultin Carola
Liden Anette
Lundström Hanna

§ 123 forts.

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

§ 124

Redovisning av delegeringsbeslut

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Mikael Lindfors

KS-19/00476 Yttrande ang. förvärv av Svansele 2:37 och Svanström 1:24

Katarzyna Wikström

KS-19/00483 Hyresavtal NLAB samt tillägg gällande ombyggnation av hemtjänstens lokaler

KS-19/00481 Placeringsavtal – familjehem

KS-19/00482 Placeringsavtal – familjehem

KS-19/00480 Placeringsavtal – familjehem

KS-19/00479 Placeringsavtal – familjehem

KS-19/00478 Avtal – andrahandsuthyrning

KS-19/00502 Avtal – lokaler för socialsekreterare

KS-19/00503 Avtal – Abax, elektroniska körjournaler

KS-19/00504 Avtal – BPSD-registret (nationellt kvalitetsregister)

KS-19/00524 Servitutsavtal

Eleonore Hedman

KS-19/00486 Yttrande ang. korttidsupplåtelse av allmän mark – 1 majdemonstration

KS-19/00487 Yttrande ang. korttidsupplåtelse av allmän mark – valaffischering

KS-19/00432 Yttrande ang. korttidsupplåtelse av allmän mark – uppställning av bort

§ 124 forts.

KS-19/00433 Yttrande ang. korttidsupplåtelse av allmän
mark – valaffischering

KS-19/00634 Arrende markvärme

Aina Sjölin Ekman

KS-19/00442 Fastställande av faderskap

KS-19/00434 Lotteritillstånd

KS-19/00469 Lotteritillstånd

Sofi Fransson/Maria Eriksson

KS-19/00460 Anvisning av plats i förskoleverksamhet och
skolbarnomsorg 2019-01-01—2019-03-31

Siv Bäckström

KS-19/00608 Anslutningsavtal för användande av Migrat-
ionsverkets e-tjänst ”Ansök om statlig ersätt-
ning”

Robert Åman

KS-17/01363 Bostadsanpassningsbidrag

KS-17/01601 ”

KS-17/01600 ”

KS-17/01650 ”

KS-17/01659 ”

KS-18/00269 ”

KS-18/00295 ”

KS-18/00380 ”

KS-18/00826 ”

KS-18/00629 ”

KS-18/00726 ”

KS-18/01003 ”

KS-19/00126 ”

KS-19/00125 ”

KS-19/00347 ”

KS-19/00346 ”

KS-19/00348 ”

KS-19/00409 ”

KS-19/00448 ”

KS-19/00438 ”

KS-19/00447 ”

KS-19/00266 ”

§ 124 forts.

KS-19/00596 ”
KS-19/00597 ”
KS-19/00623 ”

Ann-Sofie Jakobsson

KS-19/00477

Mars 2019

Bifall trygghetslarm, SoL – 2 st
Bifall hemtjänst, SoL – 18 st
Bifall särskilt boende, SoL – 3 st
Bifall korttidsboende, SoL – 3 st
Bifall matabonnemang, SoL – 4 st

KS-19/00600

April 2019

Bifall hemtjänst, SoL – 13 st
Bifall särskilt boende, SoL – 2 st
Bifall matabonnemang, SoL – 8 st
Bifall korttidsboende, SoL – 4 st
Bifall hemtjänst tillf. , SoL – 1 st

Hanna Lundström

KS-19/00510

Mars 2019

Avsluta utan åtgärd – 1 st

Lovisa Jonsson

KS-19/00509

Mars 2019

Bifall stödsamtal socialpedagog, SoL – 1 st

Anders Häggström

KS-19/00508

Mars 2019

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 10 st
Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 2 st
Bifall ekonomiskt bistånd, 4:1 SoL – 1 st
Avslag ekonomiskt bistånd, 4:1 SoL – 4 st

Glenn Lundgren

KS-19/00506

Mars 2019

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 6 st
Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 1 st
Bifall ekonomiskt bistånd, 4:1 SoL – 6 st

Cecilia Långström

KS-19/00505

Mars 2019

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 23 st
Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 9 st

§ 124 forts.

Bifall ekonomiskt bistånd, 4:1 SoL – 1 st

Bifall arbetsförb verksh, 4:1 SoL – 1 st

Malin Holmér

KS-19/00571

April 2019

Bifall boendestöd, SoL – 3 st

Helen Ask

KS-19/00566

April 2019

Bifall färdtjänst, FTL – 17 st

Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 7 st

Avslag färdtjänst, FTL – 1 st

Bifall hemtjänst, SoL – 2 st

Bifall matabonnemang, SoL – 1 st

Malin Berglund

KS-19/00565

April 2019

Bifall hemtjänst, SoL – 2 st

Bifall kontaktperson, SoL, LSS – 2 st

Bifall daglig verksamhet, SoL, LSS – 1 st

Bifall korttidsverksamhet, SoL, LSS – 1 st

Avslag boende gruppboende, SoL, LSS – 1 st

Allmänna utskottet 2019-05-28

§ 50 Information från studieförbunden

§ 52 Ekonomisk redovisning

§ 53 Årets by 2019

§ 54 Ändrad tillhörighet – inköpssamordning

§ 60 Godkännande av upphandlingsunderlag samt antagande av anbud för byggtjänster

§ 80 Personalförsörjning

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27

§ 53 Ajournering

§ 54 Informationsärenden – omsorg

§ 55 Informationsärenden – utbildning

§ 56 Ekonomisk rapport

§ 61 Beslutsattestant och ersättare för projekt ”Våld i nära relationer”

§ 62 Beslutsattestant och ersättare för projekt ”Barn och unga psykisk ohälsa”

§ 63 Motion – Robotkatter i äldreomsorgen

§ 64 Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd enligt 8:2 Alkohollagen

§ 68 Förstudie – Öppen förskola för integration och kunskap

§ 124 forts.

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

§ 125

Delgivningar

Trepartens renhållningsnämnd

KS-19/00621 Protokoll 2019-05-21

Gemensam överförmyndarnämnd

KS-19/00620 Protokoll 2019-05-20 §§ 46-47

KS-19/00635 Protokoll 2019-05-20

Miljö- och byggnämnden

KS-19/00585 Yttrande avseende miljörapport 2018 –
Steninge slambehandlingsanläggning

KS-19/00584 Yttrande avseende miljörapport 2018 –
Lustigkulla slambehandlingsanläggning

Sveriges Kommuner och Landsting

KS-19/00612 Sammanträdesplan för 2020

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

KS-19/00570 Protokoll 2019-02-21

KS-19/00569 Protokoll 2019-04-05

Kommunstyrelsens beslut

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

§ 126

Kommunchefen informerar

Kommunchef Katarzyna Wikström informerar om följande aktuella processer:

- Sjukfrånvaro
- Nya leasingbilar

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-19/00187

§ 127

Redovisning av inkomna remisser

Bakgrund

I bilaga redovisas de remisser som inkommit från och med 2018-11-12 till och med 2019-05-31.

Beslutsunderlag

Sammanställning av inkomna remisser, bilaga.

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisningen godkänns.

KS-19/00624

§ 128

Årsredovisning 2018 för samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Bakgrund

Enligt Lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska förbundsmedlemmarna var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning och räkenskaper.

Beslutsunderlag

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskning, insatser 2018, aktbilaga.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö beviljas ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning och räkenskaper.

Protokollet skickas till
Samordningsförbundet

KS-19/00625

§ 129

Delårsrapport för perioden januari till och med april 2019 – gemensam nämnd miljö/bygg

Bakgrund

Enligt fastställda rutiner i Malå kommun, som är värdkommun för den gemensamma nämnden miljö och bygg, ska under året två delårsrapporter lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämnden 2019-05-14 § 21
Delårsrapport, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Upprättad delårsrapport noteras.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Tina Lundgren
Elin Nilsson

KS-19/00653

§ 130

Ändring i delegeringsordning gällande upphandling

Bakgrund

Gällande delegeringsordning kan under året revideras utifrån externa krav och interna behov av förtydligande och uppdatering.

I nuvarande delegeringsordning finns delegation från kommunstyrelsen till allmänna utskottet eller utbildnings- och omsorgsutskotten att för löpande upphandlingar (ex. ramavtal) och investeringsärenden för nivåer > (över) tröskelvärdet upp till 5 miljoner kr.

- Godkänna upphandlingsunderlag
- Antaga anbud

Den första punkten föreslås strykas då den dels innebär att underlagen till en upphandling offentliggörs innan upphandlingens publiceras, vilket inte är tillåtet, dels att en upphandling måste behandlas politiskt två gånger vilket förlänger och komplicerar processen. Dessutom handlar det många gånger om en omfattande mängd dokument som de politiskt valda behöver gå igenom.

Tjänstepersonerna som tar fram underlagen har redan kommunens upphandlingspolicy att ta hänsyn till vid utformande av underlag.

Tidsperspektiv:

Ändringar verkställs i och med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Punkten ”Godkänna upphandlingsunderlag” stryks i kommunstyrelsens delegering till utskotten.
- Punkten ”Godkänna upphandlingsunderlag” läggs till under 2.4 i delen kommunstyrelsens delegering till kommunchef och kommunchefens vidaredelegering.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Eleonore Hedman
Siv Bäckström

KS-19/00654

§ 131

Ändring i delegeringsordning gällande föreningsbidrag

Bakgrund

Gällande delegeringsordning kan under året revideras utifrån externa krav och interna behov av förtydligande och uppdatering.

I nuvarande delegeringsordning finns delegation från kommunstyrelsen till allmänna utskottet finns ”Beslut om fördelning av föreningsbidrag” samt ”Fördelning av föreningsbidrag”.

Den verkliga hanteringen av dessa bidrag har felaktigt gjorts direkt av ansvarig avdelningschef. Denna hantering har dock varit effektiv varför en ändring av delegeringsordningen föreslås.

Tjänstepersonerna som hanterar föreningsbidragen har kommunens bidragsnormer antagna av kommunfullmäktige att ta hänsyn till.

Tidsperspektiv:

Ändringar verkställs i och med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- ”Beslut om fördelning av föreningsbidrag” och ”Fördelning av föreningsbidrag” stryks ur kommunstyrelsens delegering till utskotten.
- I kommunstyrelsens delegering till kommunchef och kommunchefens vidaredelegering under punkt 16 Övrigt, Kommunal utveckling, läggs till en punkt, 16.10 ”Fördelning av föreningsbidrag”. Delegat kommunchef – avdelningschef fritid och service.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström
Eleonore Hedman
Mats Skogh
Siv Bäckström

KS-19/00583

§ 132

Beskrivning av måluppfyllelse, mätmetoder och tidpunkter för Norsjö kommuns övergripande mål 2019 – 2022

Bakgrund

Norsjö kommun har beslutat om en vision och fokusområden som ska gälla från och med 2019-02-04. Kommunfullmäktige har 2019-03-25 även beslutat om de övergripande mål för kommunen som ska gälla under mandatperioden 2019-2022.

Som komplement till de övergripande målen har nu kommunstyrelsen att ta ställning till de indikatorer, mätmetoder samt förslag till bedömning av måluppfyllelse som ska ingå i målarbetet. De operativa dokument som har upprättats av tjänstemannaorganisationen framgår av bilagor som ger en beskrivning på hantering, inklusive källor, tidpunkter för mätningar, hur mätningen går till samt ägare för sammanställning.

Inför delårsrapporter och årsredovisning ska ett överskådligt dokument (utfallsmatris-styrkort) visa utfall och sammanställning samt den övergripande måluppfyllelsen, per mål och sammantaget för kommunförvaltningen. Detta representeras av ett ifyllt exempel (*observera fiktiva utfall*), som förslag till layout och struktur.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller mandatperioden 2019-2022

Beslutsunderlag

Rutinbeskrivning och Måluppfyllelse – utfallsmatris (styrkort), bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslag till beskrivning av hantering samt överskådligt dokument för rapportering (styrkort) godkänns.

Protokollet skickas till

Katarzyna Wikström, Eleonore Hedman, Therese Berg, verksamhetschef omsorg, Siv Bäckström, Tina Lundgren, Inger Johansson, förtroendevaldas gruppledare

KS-19/00303

§ 133

Fördelning av studieförbundsbidrag 2019

Bakgrund

Förslag till fördelning av studieförbundsbidrag 2019 redovisas i bilaga.

Beslutsunderlag

Fördelning, bilaga

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 51

Kommunstyrelsens beslut

- Fördelning av studieförbundsbidrag 2019 godkänns.

Protokollet skickas till
Berit Enkvist

KS-19/00397

§ 134

Fastställande av attest och ansvar för kostnadsställe P1946 projekt "Framsteg - Norsjömodellen"

Bakgrund

Enligt kommunstyrelsen 2019-04-24 § 113 har kommunen beviljat medel till projektet "Framsteg- Norsjömodellen". Det är inte lämpligt att använda ett tidigare projektnummer till det nya projektet. Därför behöver godkända medel omdisponeras samt ett nytt projektnummer öppnas.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 55

Kommunstyrelsens beslut

- Godkända medel 362 880 kr flyttas från P1645, CoActive till P1946, Framsteg – Norsjömodellen.
- Till attestant utses Beatriz Axelsson med Fredrik Eriksson som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 311 "Arbetsmarknad".

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman
Beatriz Axelsson
Ingrid Ejderud Nygren
Tina Lundgren
Fredrik Eriksson

KS-19/00397

§ 135

Omdisponering av medel samt fastställande av attestant och ansvarsområde gällande P1946 projekt Framsteg- Norsjömodellen

Bakgrund

Enligt kommunstyrelsen 2019-04-24 § 113 har kommunen beviljat medel till projektet Framsteg- Norsjömodellen. Det är inte lämpligt att använda ett tidigare projektnummer till det nya projektet. Därför behöver godkända medel omdisponeras samt ett nytt projektnummer öppnas.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 56

Kommunstyrelsens beslut

- Godkända medel 362 880 kr omdisponeras från P1645, Co-Active till ett nytt projekt P1946, Framsteg – Norsjömodellen.
- Ansvarsområde för P1946, Framsteg - Norsjömodellen föreslås till 311 Arbetsmarknad.
- Till attestant utses Beatriz Axelsson med ersättare Fredrik Eriksson.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman
Beatriz Axelsson
Ingrid Ejderud Nygren
Tina Lundgren
Fredrik Eriksson

KS-19/00601

§ 136

Val av styrgrupp för projekt Framsteg - Norsjömodellen

Bakgrund

Enligt kommunstyrelsen 2019-04-24 § 113 har kommunen beviljat medel till projektet Framsteg- Norsjömodellen. I styrgruppen ska enligt projektbeskrivningen finnas representanter från politiken.

Utöver politiska representanter kommer styrgruppen att bestå av: IFO- Hanna Lundström, Norsjöbygdens företagsförening- Ralf Signarsson, Företagarna- Sören Bergström, Arbetsförmedlingen- Mattias Lindh och Tillväxt- Ann-Louise Nyström Harnesk samt Beatriz Axelsson.

Samma representanter som sitter i styrgruppen för näringslivsklimat Norsjö bör ingå i styrgruppen för ”Framsteg - Norsjömodellen” på grund av att mötena ska hållas samma dag.

Yrkanden

Robert Boström (C) föreslår Angelika Sejdner (C) till representant i styrgruppen.

Håkan Jansson (KD) föreslår Lars-Åke Holmgren (KD) till representant i styrgruppen.

Kommunstyrelsen beslutar att ajournera sig för enskilda partiöverläggningar. Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

Kommunstyrelsen beslutar att utse Mikael Lindfors (S) till den ena representanten i styrgruppen.

Ordförande ställer proposition på Robert Boströms förslag och Håkan Janssons förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Robert Boströms förslag.

Votering begärs.

Omröstningen genomförs som slutna omröstning eftersom ärendet avser val. Gunnar Broström (V) och Magnus Eriksson (S) utgör kontrollanter vid valförrättningen.

Omröstningsresultat

Antalet avgivna röster är nio. Samtliga valsedlar är giltiga.

Angelika Sejdner (C) får två röster, Lars-Åke Holmgren (KD) får två röster och fem röster är blanka.

§ 136 forts.

Eftersom röstetalet är lika avgörs ärendet genom lottning.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 57

Kommunstyrelsens beslut

- Mikael Lindfors (S) och Angelika Sejdner (C) utses till representanter i styrgruppen.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman
Beatriz Axelsson
Ingrid Ejderud Nygren
Mikael Lindfors
Angelika Sejdner

KS-19/00278

§ 137

Motion - Aktivitetspark för alla åldrar i Bastuträsk

Bakgrund

Centerpartiet föreslår i inlämnad motion att avdelningen för fritid och service får i uppdrag att inbjuda de aktiva föreningarna i Bastuträsk för att inventera önskemål och lämplig plats för en aktivitetspark.

Avdelningen för fritid och service ställer sig positiv för att undersöka möjligheten att bygga en aktivitetspark i Bastuträsk.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

– Motionen bifalls.

Yrkande

Robert Boström (C) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 58

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen bifalls.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

KS-18/01404

§ 138

Medborgarförslag – Byt bank

Bakgrund

Rickard Wahlberg har lämnat in ett medborgarförslag där han vill att Norsjö kommun ska byta bank till en som har öppettider på orten för kommunens invånare.

Vid val av bank måste kommunen förhålla sig till upphandling enligt LOU, Lagen om offentlig upphandling. Val av bank sker efter upphandling.

Förslagsställaren tackas för förslaget.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, bilaga
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 59

Kommunstyrelsens beslut

- Medborgarförslaget avslås med ovanstående motivering.

Protokollet skickas till

Kommunchef
Rickard Wahlberg

KS-19/00568

§ 139

Kontantautomat för betaltjänstombud

Bakgrund

Serviceboxen i sin nuvarande form kommer att tas bort från Norsjö kommun i och med Swedbanks nedläggning av lokalkontoret. Idag har Loomis ansvarat för serviceboxen och Bankomat AB för uttagsautomaten.

En lösning för kontanthantering är viktig för såväl kommunens egna verksamheter (Knut'n, simhall, fritidsgård m.m.) samt för kommunens företag. För att byta ut automaten krävs ett betaltjänstombud som står som avtalspart. Dialog har förts med företagsföreningarna och deras önskemål är att Norsjö kommun står som avtalspart. Medel från Post- och Telestyrelsen går att söka via Länsstyrelsen Västerbotten under en fyraårsperiod.

Förslag på lösningar har inkommit från Bankomat AB, Loomis och Nokas. I dialogmöten med handlarna och företag på orten framkommer att Bankomat AB:s lösning är att föredra.

Val av avtalspart kan dock ske först efter att en upphandling genomförts.

Ekonomi

Sammanställningen visar kostnadsbild enligt förslag från Bankomat AB.

Finansiär	2019-06	2020	2021	2022	2023-06
Länsstyrelsen	198 000	396 000	396 000	396 000	198 000

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 61

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun agerar som betaltjänstombud under förutsättning att full kostnadstäckning säkerställs.
- Kostnaden påförs P1945, Betaltjänstombud.
- Till attestant utses Beatriz Axelsson och till ersättare Eleonore Hedman
- Ansvarsområde fastställs till 310 "Näringsliv och samhälle".

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman
Beatriz Axelsson
Tina Lundgren

KS-19/00579

§ 140

Information om kulturskolans verksamhet

Bakgrund

I kulturskolan har en verksamhetsutveckling skett och fler barn och ungdomar deltar i verksamheten än tidigare år. Utökning av kulturuttryck inom verksamheten har skett med dans, körsång samt att det idag inte finns någon kö för val av instrument. Utvecklingsarbetet har skett med externa medel från kulturrådet från åren 2016–2018 där det varit möjligt att anställa totalt 1,25 tjänst (0,50 dansledare och 0,75 musiklektörer).

2018 var totalt 197 barn och ungdomar med i kulturskolan, varav 153 flickor. Detta är en ökning med 67 elever från 2017. Musik, sång, orkester 124 deltagare, varav 83 flickor. Dans 73 deltagare, varav 70 flickor

Riksdagen antog en budget för 2019 där allt bidrag till kulturrådet och musik - kulturskolor drogs in, totalt 100 mkr. I vårändringsbudgeten 2019 föreslår regeringen att kulturskolebidraget ska återinföras från hösten 2019. Beslut om vårändringsbudget, där förslag om 50 miljoner till kulturskolan finns med, väntas fattas av riksdagen under senare delen av juni. Externa medel finns i verksamheten till och med juni 2019. Skulle riksdagen inte besluta om nya medel behöver kommunen tillskjuta egna medel om man vill fortsätta bedriva kulturskolan i nuvarande form.

Alt.1

För att kunna bibehålla kvalitén och den utökade bredd av verksamheten under hela 2019 begärs ett tilläggsanslag för kulturskolan med 263 tkr för 1,25 tjänst under 6 månader. Detta innebär utökade elevplatser för instrument, sång och orkesterspel samt fortsatt dans.

Alt 2.

Vid valet att enbart behålla utökade elevplatser för instrument, sång och orkester med möjlighet att utöka med digitalt skapande med en tilläggsbudget på 155 tkr. Detta innebär att dansen inte kommer att fortsätt i den form vi har i dag.

Ekonomi

Avdelning kultur och folkhälsa äskar om tilläggsbudget för kulturskolan.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

From med 2019-07-01 - 2019-12-31

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 62

§ 140 forts.

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras om Kulturskolan.
- Så länge externa medel finns att tillgå fortsätter driften av Kulturskolan i nuvarande form.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman
Mari-Louise Skogh
Tina Lundgren

§ 141

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsens beslut

- Sammanträdet ajourneras i 15 minuter för fika.

Efter ajournering beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

KS-19/00580

§ 142

Brandpost Kapellgatan

Bakgrund

I kommunen finns ett antal brandposter placerade i privata bostäder. Dessa används av räddningstjänsten i händelse av brand för att få tillgång till släckvatten. Se tidigare beslut i kommunfullmäktige 2015-06-22 § 70.

En av dessa brandposter har under vintern sprungit läck och fastighetsägaren har drabbats av skada. Fastighetsägaren har efter detta begärt med hänvisning till tidigare beslut att brandposten tas bort. För att kunna verkställa tidigare beslut behöver därför ekonomiska medel tillskjutas. Eftersom fastighetsägaren redan drabbats av skada är det angeläget att kunna verkställa under grävsäsongen 2019.

Räddningstjänsten har framhållit att detta är en brandpost som de har behov av att ersätta med brandpost i gatan. Eftersom räddningstjänsten tillhör Malå kommun hanteras ärendet av kommunal utveckling och teknikavdelningen. Kostnader för rivning av befintlig brandpost i privatbostad föreslås bekostas av den egna kommunen medan investeringen av en ny brandpost kostnadsförs på den med Malå kommun, gemensamma bygg- och miljönämnden. Det övergripande ansvaret för brandposter ligger hos räddningstjänsten då syftet med brandposter är just i den verksamhetens intresse.

Ekonomi

Att demontera brandposten är i många fall en ganska omfattande operation då avstängningsmöjlighet vid kommunens huvudledning saknas för brandposter. Ledningen kan alltså inte bara tas ur bruk utan måste grävas fram och en ny avstängning monteras.

Del som berör rivning av befintlig brandpost är inte att betrakta som investering och extra anslag av driftmedel begärs därför likväl som investeringsmedel för den del som berör nyinstallation av brandpost. Det är svårt att uppskatta exakt hur mycket av arbetet som tillhör rivning av befintlig brandpost och hur mycket som tillhör nyinstallationen.

Äskade driftmedel för rivning: 50 tkr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2019

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2015-06-22 § 70

Investeringsäskande, bilaga

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 63

Karta över brandposter, bilaga

§ 142 forts.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Omdisponering av befintliga driftmedel på 50 000 kronor godkänns.
- Medlen tas från kst 1105, KS-förfogande och påförs kst 3104, Parkeringsytor, allmänna platser.
- Kostnaderna för rivningen påföres kst 3104, Parkeringsytor, allmänna platser.
- Tilläggsanslag för investering beviljas med 50 000 kronor.
- 50 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I1911, Brandpost Kapellgatan.
- Till beslutsattestant utses teknikchef Elin Andersson med kanslichef Siv Bäckström som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 620, miljö- och byggnämnd (inklusive räddningstjänst).

Yrkande

Magnus Eriksson (S) yrkar att ärendet återremitteras till verksamheten för att utreda möjligheten att säkerställa brandposter i befintliga privat fastigheter.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Magnus Erikssons förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Magnus Erikssons förslag.

Kommunstyrelsens beslut

- Ärendet återremitteras till verksamheten för att utreda möjligheten att säkerställa brandposter i befintliga privat fastigheter.

Protokollet skickas till

Elin Andersson

Fredrik Salomonsson

KS-19/00369

§ 143

Avskilda duschbås för skolans verksamhet i sporthallen

Bakgrund

Verksamhetsområdet skola har under en längre tid uttryckt behovet om att genomföra en lokalanpassning med avskilda duschbås i sporthallens duschar för att öka tryggheten för eleverna.

Det finns idag enstaka omklädningsrum och duschar för den som vill byta om och duscha enskilt. Verksamhetsområdet skola framför att behovet avskildhet vid duscharna ökar och bättre lösningar måste tillskapas. I samråd med skolan har teknikavdelningen tagit fram ett förslag som uppfyller verksamhetens krav.

En lösning ska inte innebära minskad tillgänglighet för personer med funktionshinder och förslaget har därför skickats på remiss till bygglovhandläggare vid bygg- och miljöavdelningen som varit på plats och gjort bedömningen att kraven på tillgänglighet ändå uppfylls då tillgänglighetsanpassade duschutrymmen finns att tillgå.

Önskvärt från fritid och service, som sköter lokalvården har också varit att hitta en lösning som inte är avsevärt försvårande vid städning av duschutrymmen. Golvvården sker idag maskinellt, något som med duschbås inte längre kommer att vara möjligt. Duschväggar förenklar skötseln men bidrar samtidigt till ökad avskildhet. Denna lösning är en balans mellan skolans behov och krav på avskildhet och lokalvårdens önskemål om enkel skötsel.

Omklädningsrummen i simhallen ingår inte i detta ärende då problemet upplevs mindre påtagligt där (möjlighet att duscha med badkläder finns), samt att en utredning för simhallen redan pågår.

Ekonomi

Investeringskostnaden för omklädningsrum i sporthallen, ishallen och fotbollshallen beräknas uppgå till 140 000 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Investeringen bör kunna göras efter semestern och innan skolan börjar. Eventuellt kommer något omklädningsrum behöva stängas även sedan skolan startat.

Beslutsunderlag

Investeringsäskande, bilaga
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 64

§ 143 forts.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tilläggsanslag för investering beviljas med 140 000 kronor.
- 140 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I1909, Duschväggar idrottshall.
- Till beslutsattestant utses teknikchef Elin Andersson med verksamhetschef kommunal utveckling Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 331, Fastigheter.

Protokollet skickas till

Elin Andersson
Eleonore Hedman
Tina Lundgren
Therese Berg
Mats Skoogh

KS-19/00371

§ 144

Anpassning kontorslokaler skolan

Bakgrund

Verksamhetsområdet utbildning har för avsikt att samla all administration på ett och samma ställe. Detta för att förbättra både intern och extern service. Samtliga tre medarbetare kommer att ha sina arbetsplatser i en och samma lokal i stället för som idag på tre olika ställen

Verksamhetsområdet har identifierat två tänkbara lokaler, nuvarande vaktmästeriet samt nuvarande skolexpeditionen. Ett antal faktorer har övervägts och dialog har förts med kommunal utveckling angående tekniska förutsättningar. Båda alternativen behöver en ny och förbättrade ventilation för att det ska fungera. Efter överväganden har verksamhetsområdet utbildning beslutat att gå vidare med nuvarande vaktmästeri.

Ekonomi

Den totala investeringskostnaden beräknas uppgå 75 000 kr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Investeringen bör påbörjas skyndsamt för att kunna vara klar under hösten 2019.

Beslutsunderlag

Investeringsäskande, bilaga
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 65

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tilläggsanslag för investering beviljas med 75 000 kronor.
- 75 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I1910, Ventilation kontorslokal, skolan.
- Till beslutsattestant utses teknikchef Elin Andersson med verksamhetschef kommunal utveckling Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 331, Fastigheter.

Protokollet skickas till

Elin Andersson
Eleonore Hedman
Robert Åman
Tina Lundgren
Therese Berg

KS-19/00543

§ 145

Ungdomsinitiativ – Bättre omklädningsrum i fotbollshall och vid badplatsen i Norsjö

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag på bättre omklädningsrum i fotbollshallen och badplatsen i Norsjö.

Förslaget beskriver inte närmare vilken typ av förbättring man önskar.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget

Avdelningen fritid och service yttrande.

Omklädningsrummen på badplatsen nyttjas sommartid då det är ljust i princip dygnet runt. Ljusinsläpp sker från fönster och därmed är inte belysning inmonterad. Varken el eller vatten finns.

Omklädningsrummen i fotbollshallen är i relativt gott skick. Trä i bänkar är utbytt. Ytskikt ses över regelbundet (golv-väggar). Inga ombyggnationer är planerade förutom skiljeväggar i duscharna.

Enligt avdelningen fritid och service yttrande anses ungdomsinitiativet besvarat.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 66

Kommunstyrelsens beslut

- Förslaget om omklädningsrum vid badplatsen anses som besvarat.
- Förslaget om omklädningsrum i fotbollshallen avslås.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman
Mats Skogh
8A

KS-19/00535

§ 146

Ungdomsinitiativ – Två beachplaner till badstranden i Norsjö

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag om att bygga två beachplaner vid badstranden i Norsjö.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningen fritid och service yttrande:

En översyn av badplatsen i Norsjö pågår och kostnadsberäkning för att eventuellt anlägga beachvolleyplaner vid badplatsen kommer att ske senast 2020.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 67

Kommunstyrelsens beslut

- Enligt avdelningen fritid och service yttrande anses ungdomsinitiativet besvarat.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8 A

My Nilsson

KS-19/00541

§ 147

Ungdomsinitiativ - Fler beachplaner i Norsjö

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag om fler beachplaner i Norsjö.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningen fritid och service yttrande:

Ett område för beachvolley med två planer finns vid sporthallen i Norsjö. En översyn av badplatsen i Norsjö pågår och kostnadsberäkning för att eventuellt anlägga en ny beachvolleyplan vid badplatsen kommer att ske senast 2020.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 68

Kommunstyrelsens beslut

- Enligt avdelningen fritid och service yttrande anses ungdomsinitiativet besvarat.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8 A

KS-19/00542

§ 148

Ungdomsinitiativ – Ny sport- och simhall, nr 1

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit angående sim och sporthallen i Norsjö.
Förslag: Ny sim- och sporthall med högre takhöjd i sporthallen.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningen fritid och service yttrande:

En utredning har startat angående sim- och sporthallens framtid. Utredningen består av att ta fram kostnader och alternativ för nybyggnation eller reno-
vering av befintlig sim- och sporthall.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 69

Kommunstyrelsens beslut

- Enligt avdelningen fritid och service yttrande anses ungdomsinitiativet besvarat.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8A

KS-19/00534

§ 149

Ungdomsinitiativ – Ny sport- och simhall, nr 2

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit angående sim och sporthallen i Norsjö. Förslag: Rutschkanor i simhallen och en till sporthall på grund av att det är svårt att hitta lediga tider i nuvarande hall.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningen fritid och service yttrande:

En utredning har startat angående sim- och sporthallens framtid. Utredningen består av att ta fram kostnader och alternativ för nybyggnation eller renovering av befintlig sim- och sporthall. Den kommer även omfatta behov av kringutrustning såsom eventuella vattenrutschkanor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 70

Kommunstyrelsens beslut

- Förslaget om rutschkanor anses som besvarat
- Förslaget om en till sporthall avslås.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8A

Anni Bjursell

KS-19/00538

§ 150

Ungdomsinitiativ – Hopp- och flytbrygga

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag om att en hopp- och flytbrygga bör byggas vid badplatsen i Norsjö.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningen fritid och service yttrande:

En upprustning av badplatsen i Norsjö pågår. Vattnet utanför badstranden är mycket långgrunt och en flytbrygga på grunt vatten innebär stor risk för skador vid dykning. Eventuella förändringar med ny utrustning som berör vattensäkerheten kommer i nuläget inte att prioriteras.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 71

Kommunstyrelsens beslut

- Förslaget om hopp och flytbrygga avslås.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8A

KS-19/00540

§ 151

Ungdomsinitiativ – Utökade tider för allmänheten i sporthallen samt öppettider på fritidsgården

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag om att fler allmänhetens tider i sporthallen införs samt utökade öppettider på fritidsgården.

Avdelningarna kultur och folkhälsa och fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningarna kultur och folkhälsa samt fritid och service yttrande: Sporthallen i Norsjö bokas till stor del av föreningar och möjligheten att utöka allmänhetens tider blir därför begränsad. Möjligheten att utöka allmänhetens tider i sporthallen samt fritidsgårdens öppettider kommer att undersökas inför hösten 2019.

Även Norsjövallens sporthall och Bastuträsk sporthall finns att hyra.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 72

Kommunstyrelsens beslut

- Enligt kultur och folkhälsa samt fritids och service yttrande anses ungdomsinitiativet besvarat.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman
Mari-Louise Skogh
Mats Skogh
Klass 8 A

KS-19/00539

§ 152

Ungdomsinitiativ - Åkband eller lift till Mollvingbacken

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med förslag på investering av åkband/lift till Mollvingbacken.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget

Avdelningen fritid och service yttrande:

På grund av begränsade medel för fritidsaktiviteter prioriteras för närvarande inte åkband/lift till Mollvingbacken.

Skidlift finns i Solia och frågor rörande utveckling av den anläggningen tillkommer föreningen Friluftsförbundet i Norsjö.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 73

Kommunstyrelsens beslut

- Åkband eller lift till Mollvingbacken avslås

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8A

Friluftsförbundet Norsjö

KS-19/00531

§ 153

Ungdomsinitiativ – Bättre fotbollshall

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag på att bygga en bättre och större fotbollshall för 11-mannalag och eventuellt en ny konstgräsmatta.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningen fritid och service yttrande:

För närvarande finns inga planer på att bygga en ny fotbollshall i Norsjö kommun. Nytt konstgräs finns med i framtida planering för underhåll av nuvarande fotbollshall.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 74

Kommunstyrelsens beslut

- Förslaget om bättre fotbollshall avslås.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8A

Linn Bergqvist

Agnes Harnesk

KS-19/00536

§ 154

Ungdomsinitiativ - Beachplan ska inte ligga nära vägen och större idrottshall

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag på att flytta beachplanen i Bastuträsk och att bygga en större sporthall.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativet.

Avdelningen fritid och service yttrande:

För närvarande finns inga planer på att bygga en större sporthall i Bastuträsk.

Norsjö kommun har inte medverkat i byggnation eller placering av nuvarande beachplan i Bastuträsk och kan därför inte yttra sig i frågan.

Frågeställarna föreslår därmed att kontakta samhällsrådet i Bastuträsk vid eventuella idéer om förändringar som berör fritidsfrågor i samhället som i sin tur för dialog med kommunen om förändrings- eller utvecklingsbehov.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 75

Kommunstyrelsens beslut

- Förslaget om beachplan anses som besvarat.
- Förslaget om att bygga en större idrottshall avslås.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8A

Mirjam

Tindra

KS-19/00544

§ 155

Ungdomsinitiativ - Volleybollhall med beachplaner

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag om att en volleybollhall med beachplaner bör byggas.

Avdelningen fritid och service tackar för ungdomsinitiativförslaget.

Avdelningen fritid och service yttrande:

För närvarande finns inga planer på att bygga en inomhushall för beachplaner i Norsjö kommun. Däremot pågår en utredning om framtida behov av förändring av sim- och sporthall.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 76

Kommunstyrelsens beslut

- Volleybollhall med beachplaner avslås.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Mats Skogh

8A

KS-19/00529

§ 156

Ungdomsinitiativ – Inomhustemperatur i skolan

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit till Teknikavdelningen. Ronja, Elina och John i åk 8A föreslår att höja inomhustemperaturen i skolan då många elever fryser. Förslagsställarna framhåller också att för låga temperaturer leder till sämre prestationsförmåga hos eleverna och att det inte är hälsosamt att gå runt och frysa, och föreslår därför att temperaturen ställs in på 20-22 grader.

Precis som eleverna önskar så bör en lämplig temperatur i våra lokaler ligga på 20-22 °C och under normala vintertemperaturer ska värmesystemet i skolan klara av att hålla den temperaturen. Under enstaka extremt kalla dagar och kortare så kallade "köldknäppar" får det ibland bli kallare än vad som upplevs behagligt.

Upplever man som elev att ett klassrum ofta är kallare än 20 grader och att man mår dåligt av detta så ska man påpeka problemet till sin lärare. Läraren ska i sin tur göra en felanmälan till teknikavdelningen så de kan utreda problemet och den avvikande temperaturen i varje enskilt fall.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 77

Kommunstyrelsens beslut

- Förslagsställarna tackas för sitt visade engagemang och initiativet anses besvarat.

Protokollet skickas till
Åk 8A

KS-19/00530

§ 157

Ungdomsinitiativ - "Bättre mat"

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ har inkommit med ett förslag om att ändra matsedeln på skolan.

Kostenheten tackar för ungdomsinitiativ-förslaget.

Yttrande

I kommunens kostpolicy står det bland annat att det ska finnas matråd, där representanter för elever och brukare kan komma med synpunkter på kosten.

Måltidsverksamheten har utöver detta skyldighet att ta hänsyn till de riktlinjer och näringsberäkningar som finns och utifrån detta skapa en god och varierad kost. Verksamheten försöker utifrån dessa förutsättningar hitta en balanserad matsedel som kan tillgodose många önskemål och behov.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 78

Kommunstyrelsens beslut

- Enligt kostenhetens yttrande anses ungdomsinitiativet besvarat.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Gerd Ström

9A

KS-19/00533

§ 158

Ungdomsinitiativ – Gratis bussresor på loven

Bakgrund

Ett ungdomsinitiativ från klass 8A har inkommit med förslag att införa gratis bussresor under loven – i alla fall sommaren.

Enligt förslagsgivarna skulle: ”Fler välja att ta bussen i stället för att åka bil om det vore gratis. Om fler åker buss kommer utsläppen att bli mindre och det är bättre för miljön.

Ungdomarna får dessutom mer att göra om bussen blir gratis. Flera upplever att det inte finns något att göra på sommarlovet, men om bussen vore gratis skulle man kunna åka gratis och då skulle fler välja att gå ut och göra saker. Om det inte finns något att göra i Norsjö så kan man åka och göra saker på andra ställen.”

Ekonomi

Under sommaren 2018 erbjöds ungdomar gratis bussresor i hela länet.

Denna insats finansierades av statliga medel som skulle vara i tre år, men i den nya budget som antogs hösten 2018 drogs bidraget på 350 miljoner kr in. Region Västerbotten har beslutat att åter söka dessa medel om de återinförs – men så är i dagsläget inte fallet.

I den budget som är avsatt för kollektivtrafik finns inte utrymme att finansiera gratis bussresor till ungdomar.

Kommunal utvecklings yttrande

Gratis bussresor till ungdomar kan vara ett sätt att öka kännedomen och användandet av den kollektiva trafiken och på så sätt bidra till en förbättrad miljö och ekonomi på sikt. Det krävs dock en utredning om hur en sådan insats i praktiken skulle kunna genomföras (förtydligande av vilka som är berättigade, hantering av biljetter och ekonomi).

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 79

Kommunstyrelsens beslut

- Verksamhetsområdet kommunal utveckling får i uppdrag att utreda gratis biljetter till ungdomar.
- Förslagsställarna tackas för sitt visade engagemang och initiativet anses besvarat.

Protokollet skickas till

Klass 8A: Lovisa, Emma, Selma, Markus, Jill, Joakim, Sadam, Pontus, Eleonore Hedman

KS-19/00521

§ 159

Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2018

Bakgrund

Enligt kommunallagen (2017:725, 4 kap 29 §) får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistödet delas upp i tre delar:

Grundstöd – årsbaserat fast belopp (för 2018 är stödet 13 000 kr/parti)

Mandatstöd – årsbaserat fast belopp (för 2018 är stödet 10 000 kr/mandat)

Utbildningsstöd – 50 % av mandatstödet kan utgöra utbildningsstöd

Partistöd fördelas enbart till partier där det enligt länsstyrelsens sammanräkning efter kommunfullmäktigevalet finns en vald ledamot.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning för perioden 1 januari – 31 december till fullmäktige.

Kommunfullmäktige har 2014-12-08 i sina regler och rutiner för partistöd beslutat att redovisning och granskningsintyg ska vara kommunstyrelsen tillhanda enligt innevarande års beslutade sammanträdesdatum så att presentation kan göras till kommunfullmäktige innan den 30 juni.

Följande partier har lämnat en redovisning:

Centerpartiet

Kristdemokraterna

Liberalerna

Socialdemokraterna

Vänsterpartiet

Beslutsunderlag

Redovisningar, bilaga

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 81

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Redovisade partistöd godkänns och utbetalning av stödet ska ske.

Protokollet skickas till

Tina Lundgren

Partiernas gruppleddare

KS-19/00574

§ 160

Kommunal skattesats 2020 för Norsjö kommun

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunens skattesats fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. Eftersom budget för nästkommande år kommer att beslutas i juni månad istället för under hösten bör skattesatsen fastställas när budgeten fastställs. Skattesatsen för 2020 föreslås fastställas till oförändrat 23,40 öre per skattekrone.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 84

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Den primärkommunala skattesatsen för 2020 fastställs till oförändrat 23,40 öre per skattekrone.

Protokollet skickas till

Ekonomichef

KS-19/00461

§ 161

Årsredovisning 2018 – Stiftelsen Dahlbergsgården

Bakgrund

Årsredovisning för Stiftelsen Dahlbergsgården avseende 2018 har upprättats.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2018, bilaga.
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 85

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Årsredovisningen för Stiftelsen Dahlbergsgården godkänns.

Protokollet skickas till
Stiftelsen Dahlbergsgården

KS-19/00411

§ 162

Årsredovisning 2018 – Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum

Bakgrund

Årsredovisning för Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum avseende 2018 har upprättats.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2018, bilaga
Allmänna utskottet 2019-05-28 § 86

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Årsredovisningen för Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum godkänns.

Protokollet skickas till
Stiftelsen Norsjö skidlöparmuseum

KS-19/00604

§ 163

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt

Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

Motion - Konferenser och möten på distans.

Remiss skickad 2019-03-04 till verksamhetsområdet kommunledningskontor.

Motion – Förenklad biståndsbedömning i hemtjänsten

Remiss skickad 2019-03-04 till verksamhetsområdet omsorg

Motion – Robotkatter i äldreomsorgen

Återremiss till äldreomsorgen vid utbildnings- och omsorgsutskottets sammanträde 2019-05-27

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 87

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

KS-19/00603

§ 164

Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt

Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

Medborgarförslag - Noretområdet.

Remiss skickad 2019-05-06 till verksamhetsområdet kommunal utveckling.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 88

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

KS-18/00268

§ 165

Förändring av taxa för efteranslutning till stadsnätet

Bakgrund

Norsjö kommun har som policy att erbjuda efteranslutning till stadsnätets fiberinfrastruktur förutsatt att fastigheten ligger inom ett befintligt fiberutbyggt område. Anslutningen erbjuds i dagsläget till en fast kostnad enligt följande princip:

Taxa 1

Förutsatt att klar kanalisation för fiber finns hela vägen till fastigheten:
9 000 kr

Taxa 2

Förutsatt att fastigheten finns inom redan utbyggt (fibrerat) område:
19 000 kr

Definition ”Utbyggt område”

Enligt idag gällande bredbandsstrategi ska efteranslutning till stadsnätet kunna erbjudas alla fastigheter som bor inom utbyggt område. En tydlig definition om vad som räknas som utbyggt område saknas dock vilket öppnar för fria tolkningar av nämnda definition. Stadsnätsverksamheten gör tolkningen att efteranslutning rimligen enbart kan erbjudas till fast pris om fastigheten normalt skulle ha varit aktuell om området byggs ut enligt idag gällande principer. I de allra flesta fall, i synnerhet tidigt utbyggda områden, finns också ett flertal andra principer att ta hänsyn till, bland annat:

- Antal meter till närmaste fiberbrunn (antal meter som måste grävas)
- Att fiberbrunnen har tillgång till ledig fiber av rätt typ
- Markens beskaffenhet
- Antal eventuella slagningar/borringar under väg

Det är således ingen garanti att efteranslutningen blir kostnadsneutral om man tillämpar en allt för vid definition av vad som räknad som utbyggt område. För att efteranslutning ska kunna erbjudas till fast pris enligt gällande taxa måste i princip samtliga av ovanstående parametrar beaktas och endast under idealiska förhållanden kan efteranslutning erbjudas till fast pris.

Förtätningsprojekt

Norsjö kommun har idag heller ingen princip i hur frågan hanteras om flera kunder i samma område ”går ihop” och tillsammans efterfrågar efteranslutning inom samma område. Stadsnätsverksamheten uppmuntrar sådana initiativ då den totala kostnaden för hela entreprenaden då blir billigare och enklare att hantera. Samtidigt kan också det totala priset för kunden bli lägre än fastställd.

§ 165 forts.

”Taxa 2” vilket då innebär att kommunen frångår principen att kostnaden ska vara neutral för kommunens verksamhet.

”Taxa 3”

För att lösa kostnadsproblematiken som uppstår om fastigheten ligger långt utanför utbyggt område, eller om förutsättningarna för fast pris i övrigt inte uppfylls, föreslås därför att stadsnätsverksamheten kan tillämpa en tredje taxa enligt självkostnadsprincipen (enligt offert). Stadsnätsverksamheten kan då erbjuda fiber till alla som önskar utan att för den delen riskera att kraftigt överskrida fastställd budget för verksamheten som helhet. Samma taxa skulle med fördel även kunna tillämpas vid förtätningsprojekt eller om kunden i samråd med stadsnätsverksamheten tar på sig en större del eget arbete. Genom denna princip skapas också incitament för kunden att ansluta sig samtidigt som kommunen uppmuntrar utökad fibertäckning inom kommunen som helhet. För att täcka kostnader för dokumentation, aktiv utrustning etc. så föreslås även ett minsta belopp för Taxa 3 motsvarande beloppet för Taxa 1.

För att ytterligare öka incitamentet för fler medborgare att efteransluta sig ges medborgaren även möjlighet att bistå med eget arbete, exempelvis att medborgaren i egen regi, eller med egen entreprenad, bistår med grävning av kanalisation. Villkoret för en sådan uppgörelse är att arbetet i så fall sker på ett fackmannamässigt sätt och att arbetet följer gällande riktlinjer, exempelvis anvisningarna för ”Robust Fiber”. Genom denna samverkan så kan den totala kostnaden bli lägre.

Exempel på när Taxa 2 är tillämpbar:

Exempelvägen 10, 14 och 16 är anslutna. Exempelvägen 12 ligger mellan dessa fastigheter och är därmed inom utbyggt område.

Exempel på när Taxa 3 blir tillämpbar:

Exempelbyn är utbyggt och inkommande fiber kommer längs vägen söder om Exempelbyn. Förfrågningen avser en fastighet som ligger ca 650 meter lägre upp längs vägen som fortsätter norr om Exempelbyn. Området kan därmed inte räknas som utbyggt och Taxa 3 blir tillämpbar.

Ekonomi

Under slutet av 2018 förändrades personalsammansättningen vilket innebär att en större andel av arbetet med efteranslutningen måste läggas ut på entreprenad. För att parera denna kostnad föreslås en ökning av Taxa 2 med 5 000 kr. Nytt föreslaget belopp för Taxa 2 blir således 24 000 kr.

§ 165 forts.

Förslag på nya taxor

Taxa 1

Förutsatt att klar kanalisation för fiber finns hela vägen till fastigheten:
9 000 kr (oförändrat)

Taxa 2

Förutsatt att fastigheten finns inom redan utbyggt (fibrerat) område:
24 000 kr (höjning med 5 000 kr)

Taxa 3

Pris offereras enligt självkostnadsprincipen, dock lägst motsvarande Taxa 1.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fastställda belopp föreslås börja gälla efter beslut.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 89

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Taxa 1 fastställs till 9 000 kr.
- Taxa 2 fastställs till 24 000 kr.
- Taxa 3 offereras enligt självkostnadsprincipen.
- Stadsnätsverksamheten får mandatet att bedöma om Taxa 2 eller Taxa 3 är tillämplig i det enskilda fallet.

Protokollet skickas till

Magnus Karlsson

KS-19/00588

§ 166

Förändring av stadsnätets portavgift

Bakgrund

Norsjö kommuns stadsnätsverksamhet tillämpar idag en portavgift som debiteras anslutna tjänsteleverantörer, direkt eller via aktuell kommunikationsoperatör. Avgiften är idag fastställd till 140 kr plus moms, per port, månad och ansluten kund. Jämfört med övriga stadsnät i regionen är denna avgift i det lägre spannet.

Förslag till förändring

Stadsnätsverksamheten föreslår att denna avgift/taxa fortsättningsvis inte årligen fastställs av kommunfullmäktige.

Motivering

Ovanstående avgift debiteras aldrig medborgaren, utan ingår i kostnaden som kunden/medborgaren betalar till vald tjänsteleverantör. Norsjö kommun har därmed ingen möjlighet att direkt påverka kostnaden som tjänsteleverantören debiterar kunden. Indirekt påverkar naturligtvis kommunens portavgift slutpriset till kunden men det är ingen garanti att en låg avgift automatiskt innebär en lägre kostnad för kunden. Det finns däremot andra, mer effektiva, medel för att hålla avgifterna på rimliga nivåer. Ett exempel på detta är ökad konkurrensutsättning, alltså att fler tjänsteleverantörer får möjlighet att leverera tjänster via Norsjö kommuns fiberinfrastruktur.

Vidare så är det bara slutkunder, såväl företag som privatpersoner, som köper sina tjänster via en extern tjänsteleverantör som debiteras ordinarie portavgift. Kapacitetsanslutningar, svartfiber och andra mer avancerade tjänster sker prissättning redan idag enligt förhandlingsprincipen, alltså att varje nytt avtal är ett förhandlat pris beroende på löptid, servicenivåer etc. Dagens debiteringsprincip är alltså inte konsekvent utan det finns en rad undantag.

Ytterligare en faktor som talar emot dagens prissättningsprincip är att det inom kort kommer erbjudas ett flertal nya tjänster, exempelvis 250, 500 och 1000 Mbit/s samt olika nivåer på serviceåtagande. Varje enskild tjänsteleverantör har dessutom olika principer för prissättningen ut mot kund vilket gör att kommunen med dagens ”fastprisprincip” riskerar att få en mindre andel av den förväntade marginalen. Samtidigt skulle en förnyad/utökad fastprismodell som innehåller fler tjänster bli väldigt omfattande och komplicerad. Då marknadspriserna ständigt förändras i takt med att tjänsteutbudet ökar skulle det också bli en svårighet att ständigt parera dessa fluktuationer genom att flera gånger per år fastställa nya taxor.

§ 166 forts.

Ekonomi

Genom att marknadsanpassa kommunens debiteringsmodell beräknas intäkterna öka från dagens 140 kr/port/månad till nedan ungefärliga belopp. Beloppen avser privatkunder med ”standard” servicenivå (s.k Best Effort), per port och månad.

Internet 100/100 Mbps	180 kr
Internet 250/250 Mbps	280 kr
Internet 500/500 Mbps	420 kr
Internet 1000/1000 Mbps	600 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Förutsatt att förslaget att marknadsanpassa portavgifterna godtas börjar fastställda belopp gälla i takt med att nya avtal med tjänsteleverantörerna tecknas.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 90

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Dagens portavgift ska fortsättningsvis inte fastställas av kommunfullmäktige, utan prissättningen sker på marknadsmässiga villkor i samråd med AC-Net och/eller samverkande stadsnät.
- Besluten om portavgiften delegeras till allmänna utskottet.

Protokollet skickas till

Magnus Karlsson

KS-19/00572

§ 167

Årsbudget 2020 jämte plan för 2021 - 2022

Bakgrund

Årsbudget 2020 bygger i grunden på de budgetbelopp som budgetberedningen föreslagit. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen och gemensamma nämnder har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har därefter behandlat budgetförslagen från kommunstyrelsens verksamhetsområden och gemensamma nämnder. Kommunfullmäktige ska i junisammanträdet besluta om definitiva budgetramar.

Gemensamma nämnder är:

- ”Trepårtens renhållningsnämnd” med Norsjö, Malå och Sorsele kommun (värdkommun Norsjö)
- ”Malå/Norsjö miljö och byggnämnd” (värdkommun Malå)
- ”Gemensam nämnd personalsystem” med Norsjö, Malå, Arvidsjaur och Skellefteå kommun (värdkommun Skellefteå)
- ”Gemensam överförmyndarnämnd” med Norsjö, Malå, Arjeplog och Skellefteå kommuner (värdkommun Skellefteå).

Under budgetarbetets gång har beaktats förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag. Hänsyn har tagits till en preliminär befolkningsminskning på -30 personer från första november 2018 till första november 2019. Beträffande utjämning av LSS-kostnader har det till budget 2020 räknats med en intäkt på 6 052 tkr, vilket är i överensstämmelse med SCB: s preliminära utfall per 2019-05-02.

Samverkan budget VSG med de fackliga organisationerna har skett 2019-05-03.

Socialdemokraterna/Vänsterpartiets (S/V) förslag till beslut:

Allmänt

- Resultat- och investeringsbudget för 2020 jämte plan för 2021 - 2022 fastställs. Övergripande mål för ekonomi och verksamhet för kommunstyrelsen ingår också i budgetförslaget.
- Förslag till taxor och avgifter fastställs enligt bilaga.
- Ramfördelning fastställs utifrån i budgeten redovisade ramar för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och gemensamma nämnder.
- Kommunstyrelsens verksamhetsområden får utifrån tilldelade budgetramar i uppdrag att ta fram detaljbudget för 2020. Detaljbudgeten ska därefter föreläggas kommunstyrelsen för beslut.
- Budgetramar 2020 fastställs enligt följande:
 - Kommunfullmäktige 1 483 tkr
 - Kommunstyrelsen 281 005 tkr

§ 167 forts.

Gemensamma nämnder:

- Miljö- och byggnämnd	6 444 tkr
- Trepårtens renhållningsnämnd	0 tkr
- Drift av personalsystem	194 tkr
- Överförmyndarnämnd	45 tkr

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Övriga taxor och avgifter enligt bilaga.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (ramar) för 2021 - 2022 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning våren 2020.

Yrkanden

Robert Boström (C) yrkar bifall till C/L:s förslag.

Håkan Jansson (KD) yrkar bifall till KD:s förslag.

Mikael Lindfors (S) yrkar bifall till S/V:s förslag.

Ordförande ställer proposition Robert Boströms förslag, Håkan Janssons förslag och Mikael Lindfors förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 67

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 82

Budget 2020 och plan 2021-2022, bilaga

Övriga budgethandlingar, bilaga

Investeringar 2020, bilaga

Taxor och avgifter 2020, bilaga

Renhållningstaxa för Norsjö kommun, bilaga

Riktlinjer för Norsjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning, bilaga

§ 167 forts.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Allmänt

- Resultat- och investeringsbudget för 2020 jämte plan för 2021 - 2022 fastställs. Övergripande mål för ekonomi och verksamhet för kommunstyrelsen ingår också i budgetförslaget.
- Förslag till taxor och avgifter fastställs enligt bilaga.
- Ramfördelning fastställs utifrån i budgeten redovisade ramar för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och gemensamma nämnder.
- Kommunstyrelsens verksamhetsområden får utifrån tilldelade budgetramar i uppdrag att ta fram detaljbudget för 2020. Detaljbudgeten ska därefter föreläggas kommunstyrelsen för beslut.
- Budgetramar 2020 fastställs enligt följande:
 - Kommunfullmäktige 1 483 tkr
 - Kommunstyrelsen 281 005 tkr
- Gemensamma nämnder:
 - Miljö- och byggnämnd 6 444 tkr
 - Trepårtens renhållningsnämnd 0 tkr
 - Drift av personalsystem 194 tkr
 - Överförmyndarnämnd 45 tkr

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs preliminärt för år 2020 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Övriga taxor och avgifter enligt bilaga.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (ramar) för 2021 - 2022 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning våren 2020.

Mot beslutet reserverar sig Håkan Jansson (KD), Sara Eriksson (KD), Robert Boström (C) och Andreas Landin (L).

Protokollet skickas till

Tina Lundgren

§ 168

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsens beslut

- Sammanträdet ajourneras i 1 timme för lunch.

Efter ajournering beslutar kommunstyrelsen att återuppta överläggningarna.

KS-19/00676

§ 169

Hyresskulder inom blockhyrda lägenheter

Bakgrund

Kommunen blockhyr ett flertal lägenheter av flera hyresvärdar i syfte att ha lägenheter tillgängliga när nyanlända familjer kommer. Blockhyrning innebär att kommunen betalar hyra för lägenheterna till respektive hyresvärd och hyr ut lägenheter i andrahand.

Under juni 2018 uppdagades det av dåvarande integrationssamordnaren att det fanns oklarheter kring kommunens hyresintäkter. Det saknades intäkter för blockhyrda lägenheter. En utredning påbörjades som visade att kommunen har i nio fall missat att fakturera hyresgästerna. Det har medfört att det har uppstått skulder av större omfattning för de personer/familjer som inte blivit fakturerade. En individ har flyttat ut från Sverige. Verksamheten har tagit fram förslag på amorteringsplan för tio individer/familjer.

Enligt delegeringsordning kan economichef medge amortering av skuld till kommunen för tid som avser högst 10 månader. I flera fall föreslås en längre amorteringstid och därför krävs det politiskt beslut.

Nya debiteringsrutiner för blockhyresavtal är införda. Samtliga andrahandshyresgäster ligger nu som abonnenter och kommer få en faktura hemskickad varje månad från och med månadsskiftet maj/juni 2019.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Skulder som finns med i utredningen är oktober 2016 till februari 2019-

Verksamhetens förslag till beslut

- Avskrivnings- och amorteringsplan justeras enligt nedanstående:
Integrationssamordnaren får i samråd med ekonomienheten i uppdrag att lägga upp en avbetalningsplan med berörd hyresgäst utifrån betalningsförmåga med ett minimum på 500 kr/månad.

Yrkanden

Robert Boström (C), Magnus Eriksson (S) och Håkan Jansson (KD) yrkar bifall enligt verksamhetens förslag till beslut.

Sara Eriksson (KD) yrkar att alla skulder före 2018-07-01 avskrivs. I övrigt beslutas enligt verksamhetens förslag.

Andreas Landin (L) yrkar bifall till Sara Erikssons förslag.

§ 169 forts.

Ordförande ställer proposition på Sara Erikssons (KD) förslag och verksamhetens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt verksamhetens förslag.

Beslutsunderlag

Sammanställning av skulder och förslag på avskrivningstid, bilaga.

Kommunstyrelsens beslut

- Avskrivnings- och amorteringsplan justeras enligt nedanstående:
Integrationssamordnaren får i samråd med ekonomienheten i uppdrag att lägga upp en avbetalningsplan med berörd hyresgäst utifrån betalningsförmåga med ett minimum på 500 kr/månad.

Protokollet skickas till

Anna Norman
Tina Lundgren
Verksamhetschef omsorg

KS-19/00573

§ 170

Prognos av årets resultat 2019 för Norsjö kommun

Bakgrund

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets fyra första månader samt senast fastställd befolkningsutveckling från årsskiftet.

Beslutad resultatbudget för år 2019 var initialt 5 040 tkr inklusive en miljon kronor i ombudgeteringsutrymme. Hela miljonen har beviljats i ombudgeteringar. Ett tilläggsanslag på -3 053 tkr har beviljats till flyktingverksamheten. Totalt innebär detta att den justerade budgeten uppgår till 1 987 tkr.

Aprilprognosen för preliminära skatteintäkter och statsbidrag är 3 664 tkr högre än budgeterat. Pensionsavsättningen förväntas bli 500 tkr lägre än budgeterat. En andelsutdelning från Kommuninvest medför att ränteintäkterna förväntas bli 200 tkr högre än budgeterat. Totalt ger ovanstående ett förväntat resultat på 6 351 tkr.

Verksamheterna har gjort en prognos av årsresultatet. Totalt förväntas verksamheterna generera ett underskott på -7,4 miljoner kronor.

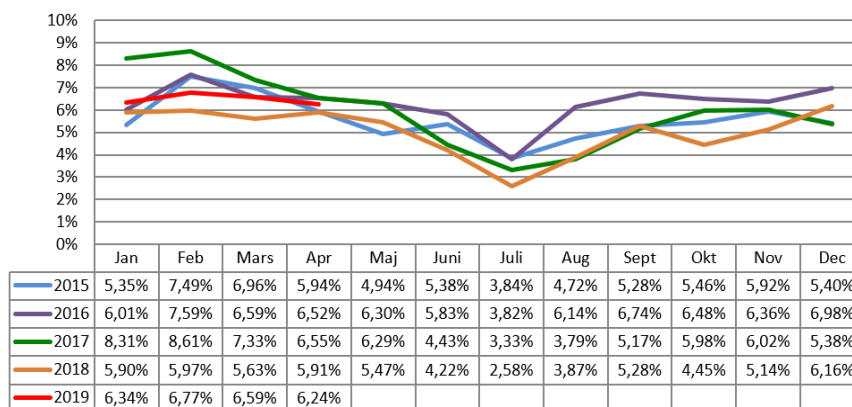
Utifrån ovanstående uppgår det prognostiserade resultatet till ett underskott på nästan -1,1 miljoner kronor.

Prognos årets resultat 2019	tkr
Budgeterat årsresultat	5 040
Ej använt ombudgeteringsutrymme	0
Tilläggsanslag Flyktingverksamhet	-3 053
Justerad budget	1 987
Budgetavvikelse Skatter och bidrag	3 664
Budgetavvikelse Pensionsavsättning	500
Budgetavvikelse Finansiella intäkter	200
Prognos årsresultat exkl. verksamheternas budgetavvikelser	6 351
Budgetavvikelse Kommunfullmäktige	0
Budgetavvikelse Kommunstyrelse	-7 324
varav budgetavvikelse Kommunledningskontor	500
budgetavvikelse Kommunal utveckling	-465
budgetavvikelse Omsorg	-6 626
budgetavvikelse Utbildning	-733

Budgetavvikelse Gemensamma nämnder	-78
Verksamheternas budgetavvikelser	-7 402
Prognos årets resultat 2019	-1 051

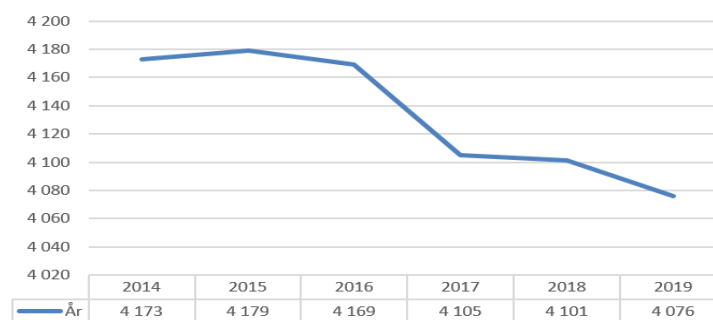
Sjukfrånvaron för årets fyra första månader uppgår till 6,51 procent vilket är 0,66 procent högre än vid samma tidpunkt året innan.

Sjukfrånvaro 2015-2019



Vid nyårsskiftet 2018/2019 var 4 094 invånare bosatta i kommunen. Per den första april 2019 var befolkningstalet 4 076 personer, vilket innebär att antalet invånare minskat 18 personer under årets tre första månader. Sett till den senaste tolvårsperioden har invånarantalet minskat med 25 personer.

Antal invånare per 1 april



Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 70

Allmänna utskottet 2019-05-28 § 83

Ekonomiskt läge omsorgen, bilaga.

Ekonomisk uppföljning omsorgen, bilaga.

§ 170 forts.

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.
- Kommunstyrelsen betonar vikten av att verksamhetsområdena håller sig inom tilldelad budget.
- Kommunchef Katarzyna Wikström får i uppdrag att utifrån upprättad åtgärdsplan inom omsorgen fortsätta arbetet med att komma i ekonomisk balans.
- I övrigt överlämnas ärendet till kommunfullmäktige utan eget yttrande.

Protokollet skickas till
Katarzyna Wikström
Tina Lundgren

KS-19/00547

§ 171

Riktlinjer – Tillsyn via kamera

Bakgrund

Med digital fjärrtillsyn menas stöd på distans via någon form av teknisk lösning. Digital fjärrtillsyn innebär tillsyn via webbkamera. Dessa tjänster kan beviljas efter biståndsbeslut. Syftet är att utöka former för stöd och möjliggöra kvarboende hemma för äldre personer och/eller personer med funktionsnedsättning i behov av stödinsatser. Det är viktigt att den enskilde förstår syftet med insatsen samt kan förstå vad den innebär. Utförare kan, genom fjärrtillsyn via kamera, föra tillsyn enligt överenskommelse i genomförandeplanen, utan att riskera att störa användaren som vid ett besök av t.ex. nattpatrull.

För den med beviljad tillsyn som sover oroligt, är lättväckt eller inte vill ha besök i sitt hem är tillsyn via trygghetskamera ett nytt alternativ eller komplement till traditionell tillsyn och är frivillig.

Äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen har upprättat en riktlinje om ”Tillsyn via kamera”.

Ekonomi

För tillsyn via kamera betalas samma avgift som för ett vanligt hembesök, enligt i Norsjö kommun fastställd taxa. Leasingkostnaden för en trygghetskamera är 1 200 kronor per månad. Installation av kameror kommer att effektivisera verksamheten. Detta inslag kommer att bli en del i att förbättra möjligheten att bo kvar i hemmet längre och klara verksamheten inom tilldelade resurser. Bedömningen är att det inledningsvis kommer att handla om mellan 1 - 5 kameror.

Beslutsunderlag

Riktlinjer, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 57

Kommunstyrelsens beslut

- Riktlinjerna antas.

Protokollet skickas till

Jeanette Berggren

KS-19/00514

§ 172

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 1 2019

Bakgrund

Beredande tjänsteman är kommunchef Katarzyna Wikström. Kommunerna har skyldighet enligt Socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i oidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2019 kvartal 1 fanns det fem SoL och fem LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS - Kontaktperson resursbrist, tre personer.

LSS - Korttidsvistelse resursbrist, två personer.

SoL – Permanent boende resursbrist, fem personer.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 58

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Rapporten godkänns.

KS-19/00515

§ 173

System för digital signering

Bakgrund

Verksamhetsområdet omsorg har identifierat ett behov att ett digitalt system för signering av bland annat läkemedel och omsorgsåtgärder.

Ett digitalt system för läkemedelssignering innebär att patientsäkerheten gällande läkemedelshanteringen ökar. Läkemedelsavvikelser ökar år från år enligt kommunens egen statistik, 2017 var antal avvikelser per boendeplats 1,59 och 2018 hade det ökat till 1,90. Den vanliga orsaken till läkemedelsavvikelse är utebliven dos, vilket är en vårdsskada eftersom vård- och omsorg inte gett den insats som personen är i behov av. Digital signering som påminner personalen om insatsen att administrera läkemedel medför att risken för utebliven dos kommer att minska. I nuläget används signeringslistor på papper.

Förutom kvalitetsvinster, medför ett digitalt system även en minskning av administration för vårdpersonal. Sjuksköterskorna ansvarar för att signeringslistorna är aktuella och måste vid ändringar åka runt till berörd brukare för att ändra på signeringslistorna, vilket är tidskrävande och det finns alltid risker att det inte blir ändrat på alla listor. Att använda digitala hjälpmedel gör att ändringar kan ske snabbt och nå alla inblandade samtidigt.

Ett system för digital signering är fristående, det innebär att systemet inte ingår i den pågående upphandlingen av verksamhetssystem för omsorgen.

Ekonomi

De verktyg (läsplattor) som behövs för digital signering är inköpta 2019 via stimulansmedel.

Kostnaden för systemets införande uppskattas till 50 000 – 70 000 kr. På grund av vakans på tjänsten verksamhetschef för omsorg under januari till maj finns det utrymme att rymma uppstartkostnaden inom befintlig budget.

Månadskostnad för systemet uppskattas till 10 000 kr per månad och för 2020 läggs 120 000 kr i ett budgetäskande.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

1. Ett eventuellt KS-beslut i maj 2019
2. Få systemet demonstrerat av minst två leverantörer i maj 2019
3. Lägga ut upphandlingsunderlag (maj-juni)
4. Tilldela beslutet (juni)
5. Implementera systemet efter sommaren.

§ 173 forts.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 59

Kommunstyrelsens beslut

- System för digital signering för verksamhetsområdet omsorg införs.

Protokollet skickas till
Verksamhetschef för omsorg
Tina Lundgren

KS-19/00516

§ 174

Beslutsattestant och omdisponering av budget "Stärkt bemanning barn- och ungdomsvård"

Bakgrund

Beredande tjänsteperson är Hanna Lundström.

Individ- och familjeomsorgen rekviderar statsmedel från Socialstyrelsen under 2019 - 2020 för att stärka bemanningen inom den sociala barn- och ungdomsvården. Under 2016 - 2017 har medlen budgeterats mot kst 7020, akt 4401 men läggs nu upp som projekt för att förtydliga den ekonomiska redovisningen. Projekt P1942 har lagts upp för projektet. Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant, ersättare samt fastställa ansvarsområde för P1942. Kommunstyrelsen behöver besluta om att omdisponera budgeten.

Kst 7020 "Individ- och familjeomsorg"

Aktivitet 4401 "Statsbid. bemanning barn-ungdomsvård"

Konto	Konto(T)	Budget 2019
3510	Driftbidrag	-738 000
5021	Månadslön, heltids-/deltidsanställda	445 000
5022	Lön till timanställda	85 000
5611	Lagstadgade arbetsgivaravgifter	166 526
5670	Arbetsmarknadsförsäkringar enligt avtal	265
5750	Pensionskostnad avgiftsbestämd ålderspension	40 810
Nettobudget (noll kronor)		-399

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2019-01-01-2019-12-31 för omdisponering av budget.

2019-01-01-2020-12-31 för attest och ersättare

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 60

Kommunstyrelsens beslut

- Till beslutsattestant för P1942 "Stärkt bemanning barn- och ungdomsvård" utses avdelningschef för individ och familjeomsorg Hanna Lundström och som ersättare verksamhetschef för omsorg.
- Ansvarsområde fastställs till 440.
- Budgeten omdisponeras från kst 7020, akt 4401 till projekt P1942 "Stärkt bemanning barn- och ungdomsvård" med samma konton som ovan.

Protokollet skickas till

Avdelningschef IFO Hanna Lundström

KS-19/00607

§ 175

Ändring i delegeringsordningen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson är Hanna Lundström.

I beslut om umgängesbegränsning enligt 14:1 § LVU i avvaktan på nämndens beslut, samt hemlighållande av vistelseort enligt 14:2 § LVU i avvaktan på nämndens beslut behöver delegationen ses över. Idag ligger delegationen ned till utvecklingsledare.

På JP Infonet står att "Beslut som utgör myndighetsutövning mot enskild och är principiellt viktiga får inte delegeras. Enligt HFD är beslut enligt LVU om att hemlighålla den unges vistelseort principiellt viktiga. Kammarrätten menar att beslut om umgängesbegränsning liknar sådana beslut eftersom det i båda fallen handlar om att begränsa vårdnadshavares kontakter med tvångsvårdade barn. De besluten får alltså inte heller delegeras utom i brådskande fall. Dessutom får de bara delegeras till ordföranden eller någon annan ledamot som nämnden utsett, aldrig till en socialsekreterare.

Besluten om umgängesbegränsning samt hemlighållande av vistelseort får inte delegeras, därför föreslås att delegeringen plockas bort enligt bifogat förslag.

Delegeringsordningen behöver ändras enligt bifogat förslag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tillsvidare

Beslutsunderlag

Ändringar i delegeringsordning, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 65

Kommunstyrelsens beslut

- Ändringar i delegeringsordning görs enligt förslag i bilaga.

Protokollet skickas till

Hanna Lundström

Katarzyna Wikström

Siv Bäckström

KS-19/00576

§ 176

Huvudmannens plan för utbildning – språkintröduktion

Bakgrund

Utbildningen på ett introduktionsprogram i gymnasieskolan ska följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen. För Norsjö kommun har förslag till en sådan plan arbetats fram.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Planen gäller från höstterminen 2019 och tillsvidare.

Beslutsunderlag

Huvudmannens plan för utbildning språkintröduktion, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 66

Kommunstyrelsens beslut

- Den föreslagna planen antas.

Protokollet skickas till

Therese Berg
Carola Hultin
Beatrice Bergqvist
Hanna Lundin

KS-19/00594

§ 177

Riktlinjer för skolans och förskolans tillsynsansvar

Bakgrund

Förskola, skola och fritidshem har ett tillsynsansvar för barn och elever. Detta tillsynsansvar är inte reglerat i lag, vilket däremot gäller för det tillsynsansvar som vårdnadshavarna har för sina barn. Vårdnadshavarnas tillsynsansvar anses övergå till skolhuvudmannen under den tid som barnet eller eleven vistas i förskolan, skolan eller fritidshemmet. Huvudmannen är kommunen om det är en kommunal skola.

Tillsynsansvaret innebär bland annat ett ansvar för att barn och elever får den tillsyn de behöver samt att ett barn inte kommer till skada eller orsakar skada för någon annan. Kravet på tillsyn varierar beroende på barnets ålder, mognad och övriga omständigheter. Detta innebär att tillsynsansvaret i regel är mer omfattande för barn i förskola och skolans lägre årskurser. Det är viktigt att huvudmannen är tydlig med hur tillsynsansvaret för barnen ser ut samt ser till att all personal får kompetensutveckling och har fungerande rutiner.

Ekonomi

Rutinen har inte någon ekonomisk påverkan

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Rutinen gäller från upprättande och tills vidare.

Beslutsunderlag

Riktlinjer, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 67

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättade riktlinjer antas.

Protokollet skickas till

Therese Berg

Anette Lidén

Carola Hultin

Maria Eriksson

Pernilla Hansson

Sofi Fransson