

**Plats och tid** Kommunkontoret, Björnens sammanträdesrum kl. 08.30 – 13.45

**Beslutande** Magnus Eriksson, ordförande (S)  
Anders Björk, vice ordförande (S)  
Håkan Jansson (KD)

**Övriga deltagande** Aina Sjölin Ekman, sekreterare  
Therese Berg, verksamhetschef utbildning  
Katarzyna Wikström, kommunchef §§ 40 - 44  
Gunnar Broström (V) ej tjänstgörande ersättare  
Anette Lidén, rektor § 42

**Utses att justera** Anders Björk

**Paragrafer:** 40 - 52

**Justeringens tid och plats** Onsdagen den 10 april kl. 16.00

**Underskrift** .....  
Aina Sjölin Ekman, sekreterare

.....  
Magnus Eriksson, ordförande

.....  
Anders Björk, justerande

---

## BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2019-04-08

Anslaget uppsatt 2019-04-11

Anslaget tas ned 2019-05-02

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

**Underskrift** .....  
Aina Sjölin Ekman

Utdragsbestyrkande

§ 40

**Ajournering**

Sammanträdet ajourneras för inläsning av personärenden.

Sammanträdet återupptas 09.30 för beslut i personärenden.

-----

KS-19/00376

§ 41

### **Informationsärenden – omsorg**

- Rekrytering verksamhetschef.
- Sjukfrånvaro.
- Ekonomiskt läge och åtgärder.
- Planerad verksamhetsöversyn i verksamhetsområdet omsorg.
- Hemtjänstens lokaler samt carportar.
- IVO's frågor gällande tidigare ärende.

-----

KS-19/00377

§ 42

### **Informationsärenden – utbildning**

- Skolinspektionens elevenkät.
- Information om elevhälsans arbete – Rektor Anette Lidén.
- Nuläge gällande barnomsorg i Kvarnåsen, Åmliden, Norsjövallen.
- Nationell handlingsplan för digitalisering av skolväsendet.
- Personalstatistik läsåret 18/19.
- Information om investering Norsjöskolan.

-----

KS-19/00387

§ 43

### **Ekonomisk rapport**

#### **Bakgrund**

Kommunchef Katarzyna Wikström och verksamhetschef Therese Berg redovisar den ekonomiska rapporten för omsorg respektive utbildning till och med februari månad 2019.

#### **Beslutsunderlag**

Ekonomiska rapporter (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-19/00393

§ 44

### **Ekonomiskt läge och åtgärder**

#### **Bakgrund**

Kommunchef Katarzyna Wikström redovisar det ekonomiska läget och vilka åtgärder som måste vidtas för verksamhetsområdet omsorg.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

----

KS-19/00335

§ 45

## **Verksamhetsplan 2019 för medicinskt ansvariga sjuksköterskor i Västerbottens inland**

### **Bakgrund**

Ärendet initieras av medicinskt ansvarig sjuksköterska Carin Östlund. Medicinskt ansvariga sjuksköterskor (MAS) verkar inom kommunal hälso- och sjukvård för en god och säker vård. Verksamhetsplan för 2018 omfattar medicinskt ansvariga sjuksköterskor inom Sorsele, Storuman, Vilhelmina, Dorotea, Åsele, Lycksele, Malå samt Norsjö kommun.

### **Mål 2019**

- Arbeta med att kvalitetssäkra kommunal hälso- och sjukvård med egenvårdskontroller.
- Fortsatt arbete med klassificering av vårdåtgärder i syfte att rapportera rätt åtgärder till Socialstyrelsen.

### **Mål och resultat 2018**

- Arbeta med att implementera nationella riktlinjer i verksamheten t.ex. Nationella riktlinjer vid demensvård (reviderade).
- Fortsätta arbeta med att registrera i de nationella kvalitetsregistren; Senior Alert, Palliativa registret och BPSD samt använda det till förbättring och kvalitetsarbete.

Implementering av reviderade ”Nationella riktlinjer i demensvård” diskuteras i länet. Väntar därför på direktiv för länet gällande implementeringen. Fortsatt arbete pågår med kvalitetsregisterna och en del i detta är att få enheterna att använda sina resultat i verksamheterna till förbättringar.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2019.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan MAS 2019 (bilaga).

### **Utbildnings- och omsorgsutskottet förslag till kommunstyrelsen**

- Verksamhetsplan för medicinskt ansvariga sjuksköterskor i Västerbottens inland 2019 antas.

-----

### **Protokollet skickas till**

Katarzyna Wikström  
Carin Östlund

KS-19/00336

§ 46

## **Patientsäkerhetsberättelse 2018**

### **Bakgrund**

Årliga patientsäkerhetsberättelsen har initierats och redovisas av medicinskt ansvarig sjuksköterska Carin Östlund.

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivare planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård i hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) respektive tandvårdslagen (1985:125) upprätthålls. Åtgärder ska vidtas för att förebygga att patienter ska drabbas av vårdskador och om åtgärder inte går vidtas omedelbart ska tidsplan upprättas.

Vårdgivaren ska senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, och vilka resultat som har uppnåtts. Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

1 januari- 31 december 2018.

### **Beslutsunderlag**

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare År 2018 (bilaga).  
Redovisning av resultat på indikatorer som jämförs med 7 inlandskommuner.

### **Utbildning och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare år 2018 antas.

-----

### **Protokollet skickas till**

Katarzyna Wikström  
Kristina Holmström  
Anette Johansson  
Carin Östlund



KS-19/00378

§ 47

## **Fotvårdsverksamhet**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Kristina Holmström  
Kommunen har i 40 års tid haft en medicinsk fotvårdare anställd som utförd fotvårdsbehandlingar för medborgarna och dessutom har medicinska behandlingar sålts till hälsocentralen utifrån de remisser de skrivit. Att bedriva fotvård är ingen tvingande verksamhet för kommunen. Hälsocentralen har möjlighet att skicka remisser till deras egen fotvårdsverksamhet som finns på sjukhuset i Skellefteå.  
Under 2018 arbetade fotvårdaren 75% och utförde 875 behandlingar, 711 till personer över 65, 80 till personer under 65 år och 84 behandlingar utifrån remisser från sjukvården. Verksamheten har bedrivits på Storgatan 43 och någon gång per månad på Solbacka.  
2019-02-01 gick vår fotvårdare i pension. Annonsering har skett 2 ggr dock har ingen anställning kunnat genomföras. I nuläget går vår pensionerade fotvårdare in på timtid i första hand t.o.m maj. Remisser prioriteras, dock har vi inget gällande avtal med hälsocentralen.

### **Ekonomi**

Fotvården har varit noll budgeterat. 2019 kostade verksamheten kommunen 4 tkr. Intäkter uppgick till 369 tkr. Lönekostnader till 355tkr och material mm 17tkr. En semesterlöneskuld vid avslut på anställningen på 46 tkr kommer att belasta 2019. Dock finns ingen kostnad för lokalen inräknad. Lokalen har tidigare ingått i blockhyran av Gästis huset. 2018 betalades ingen hyra för mars - dec, dock pågår förhandlingar kring hyra i nuläget. Beräknad hyra för lokalen på Gästis är 90 000 kr/år. NLAB har framfört tankar kring att vid ev. fortsatt behov flytta lokalen till Skolgatan 42 vilket sannolikt skulle medföra något lägre hyra.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelser (bilaga).

### **Verksamhetens förslag till beslut**

Kommunen avvecklar fotvårdsverksamheten från och med 2019-06-01. Inventarierna som tillhör verksamheten går ut till försäljning enligt kommunens riktlinjer.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Fotvårdsverksamheten ska snarast lämna nuvarande lokal.
- Ärendet återremitteras enligt sammanträdets givna direktiv. Ärendet återupptas vid sammanträdet den 2 september 2019.

-----

### **Protokollet skickas till**

Anette Johansson

KS-19/00284

§ 48

### **Ställningstagande om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter**

#### **Bakgrund**

SKL:s kongress har beslutat att SKL ska stödja medlemmarna i arbetet för en jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst. Utgångspunkten är att bästa möjliga kunskap ska finnas tillgänglig vid varje möte mellan socialtjänstens personal och deras klienter. Det ska vara lätt att göra rätt och det ska finnas förutsättningar för lärande.

De tjänster och stöd som ingår i förslaget har aldrig finansierats inom ramen för SKL:s ordinarie medlemsavgift utan SKL stöttat kommunerna i denna utveckling med stöd av överenskommelser mellan SKL och regeringen, tillfällig gemensam finansiering från kommunerna eller interna tillfälliga utvecklingsmedel. Efter 2016 är de omfattande överenskommelserna med staten, för utveckling inom socialtjänstens område, avslutade.

SKL rekommenderade därför i juni 2016 kommunerna att gemensamt finansiera en stödfunktion på SKL för att bidra till en mer evidensbaserad socialtjänst under åren 2017 - 2018. Det angavs i rekommendationen att SKL i slutet av 2018 skulle återkomma om hur den framtida organisationen och finansieringen för detta stöd skulle kunna utformas.

En förändring som påverkat SKL:s arbete, med de områden som förslaget omfattar, är att de statsbidrag som förut var riktade till området nu, efter önskemål från kommunerna, är generella statsbidrag. Kommunerna kan själva prioritera hur dessa medel ska användas – tex. genom att i samverkan finansiera, driva och förvalta avgörande delar för kunskapsstyrning inom socialtjänsten.

För områden där kommunerna ser behov av en hållbar och långsiktig samverkan, struktur och stöd krävs således nu en mer långsiktig finansiering, drift och förvaltning. Kommunerna behöver gemensamt identifiera och långsiktigt säkerställa finansiering för de verksamheter och funktioner de vill samverka kring och samordna tillsammans med SKL.

Med dessa förutsättningar som utgångspunkt har SKL, i dialog med företrädare för medlemmarna, tagit fram ett förslag för att säkra en fortsatt gemensam utveckling för kunskapsstyrning inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

Förslaget omfattar en samlad gemensam kommunal finansiering och medverkan i ledning och styrning av:

Forts. § 48

- De kvalitetsregister som kommuner använder för kommunal hälso- och sjukvård inom främst äldreomsorg och om juridiska hinder undanröjs, möjlighet att utveckla andra register för socialtjänstens verksamheter.
- Stöd för uppföljning och analys genom t.ex. brukarundersökningar och utveckling av gemensamma variabler för uppföljning av kvalitet och resultat.
- Nationell samordning för gemensam utveckling av kommunernas kunskapsstyrningssystem.

#### **Behov av ställningstagande från alla kommuner**

För att tjänsterna ovan ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKL behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Av ställningstagandet ska det framgå om rekommendationen antas eller inte. Om merparten av kommunerna avstår från att anta rekommendationen kan SKL inte säkra att tjänsterna och stödet som SKL tillhandahåller kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

För att SKL:s kansli ska kunna planera sitt arbete inför 2020 så behöver samtliga kommuner meddela SKL sitt ställningstagande avseende rekommendationen senast den 15 juni 2018.

#### **Ekonomi**

Den föreslagna kostnaden för Norsjö kommun är 1,95 kr/invånare, dvs. cirka 7995 kr årligen. Finansieringen gäller för fyra år (2020 - 2024).

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Finansieringen gäller för fyra år (2020 - 2024).

#### **Beslutsunderlag**

Finansiering av kunskapsstyrning i socialtjänsten (bilaga)  
15-2018-SIGN-kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter (bilaga)

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Förslaget gällande gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter antas.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Katarzyna Wikström  
Tina Lundgren  
Verksamhetschef omsorg  
SKL [registrator@skl.se](mailto:registrator@skl.se), ärendenummer 18/00295

KS-19/00046

§ 49

## **Reviderad handlingsplan för att stödja ekonomiskt utsatta barn**

### **Bakgrund**

2014 upprättades en handlingsplan för att stödja ekonomiskt utsatta barn. Handlingsplanen har reviderats och beskriver hur verksamhetsområdet utbildning samt verksamhetsområdet kommunal utveckling ska arbeta för att Norsjö kommun ska erbjuda kostnadsfri utbildning.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Handlingsplanen har reviderats och föreslås gälla till och med 2022-12-31.

### **Beslutsunderlag**

Handlingsplan (bilaga)

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Den reviderade handlingsplanen antas.

-----

### **Protokollet skickas till**

Therese Berg  
Anette Lidén  
Carola Hultin  
Maria Eriksson  
Pernilla Hansson  
Sofi Fransson  
Beatrice Bergqvist  
Mats Skoogh  
Mari-Louise Skoogh

KS-19/00333

§ 50

## **Studier för bosatta men ej folkbokförda ungdomar**

### **Bakgrund**

Asylsökande elever har rätt till utbildning i gymnasieskola bara om de har påbörjat utbildningen innan de fyllt 18 år. Skolverkets tolkning är att asylsökande elever på introduktionsprogram inte har rätt att gå över till och påbörja ett nationellt program efter att de fyllt 18 år. Lagen om mottagande av asylsökande m.fl. 1994:137 (LMA) reglerar det rättsliga underlag som Skolverket bygger sin tolkning på. Skolverket konstaterar också att det inte finns något som hindrar att en kommun själva väljer att stå för utbildningskostnaden.

Gymnasieantagningen i Västerbotten går, inför gymnasieansökan, ut med ett särskilt underlag för varje asylsökande elev i respektive kommun. På en särskild blankett ska hemkommunen med ett ja eller nej ta ställning till om kommunen åtar sig att betala för gymnasieutbildning även om eleven är 18 år innan antagning sker.

För Norsjö kommun behövs ett ställningstagande för huruvida utbildningskostnader ska beviljas eller ej.

### **Ekonomi**

Det går inte att ange en exakt siffra för hur många elever som blir aktuella per år, det kan variera men rör sig om ett fåtal. Ur ett ekonomiskt perspektiv bör beaktas att kommunförvaltningen på ett eller annat sätt har att bekosta insatser för individen även om det inte handlar om utbildning. Budgeten för gymnasieutbildningar förväntas inte påverkas i så stor utsträckning att tilläggsäskande är motiverat. Kostnaderna bör kunna inrymmas inom befintlig budget.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut**

- Asylsökande elever beviljas, som läser introduktionsprogram, rätt att gå över till nationellt program efter att de fyllt 18 år.

-----

### **Protokollet skickas till**

Therese Berg, Carola Hultin, Linnéa Pedersen

KS-19/00368

§ 51

**Patientsäkerhetsberättelse för EMI (Elevhälsans Medicinska Insats)**

**Bakgrund**

Enligt Patientsäkerhetslagen samt Hälso- och Sjukvårdslagen ska verksamheter som omfattas av lagarna göra en patientsäkerhetsberättelse innan 1 mars efterföljande år.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Gäller år 2018.

**Beslutsunderlag**

Patientsäkerhetsberättelse EMI 2018 (bilaga).

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2018 godkänns.

-----

**Protokollet skickas till**

Therese Berg, Anette Lidén, Sara Eriksson

KS-19/00379

§ 52

### **Likabehandlingsärenden Norsjöskolan**

#### **Bakgrund**

Rektor för Norsjöskolan har två likabehandlingsärenden som påbörjats och avslutats. Båda ärendena avser kränkningar mellan elever. De två ärendena avser olika elever.

Ärendena återkommer i statistikrapporten för antal kränkningar vid delårsrapportering.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Avser vårterminen 2019

#### **Utbildnings och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen noteras.

-----

**Protokollet skickas till**  
Therese Berg, Anette Lidén