

Plats och tid Kommunkontoret, Björnens sammanträdesrum kl. 08.30 – 11.40

Beslutande Magnus Eriksson, ordförande (S)
Anders Björk, vice ordförande (S)
Håkan Jansson (KD)

Övriga deltagande Aina Sjölin Ekman, sekreterare
Therese Berg, verksamhetschef utbildning
Eva Bergström, verksamhetschef omsorg
Annika Rost, enhetschef § 93
Beatrice Bergqvist, strateg § 94
Maria Eriksson, rektor § 94
Anette Lidén, rektor § 94

Utses att justera Håkan Jansson

Paragrafer: 91 - 108

Justeringens tid och plats Måndagen 30 september 2019

Underskrift
Aina Sjölin Ekman, sekreterare
.....
Magnus Eriksson, ordförande
.....
Håkan Jansson, justerande

BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2019-09-30

Anslaget uppsatt 2019-09-30

Anslaget tas ned 2019-10-21

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

Underskrift
Aina Sjölin Ekman

Utdragsbestyrkande

§ 91

Ajournering

Sammanträdet ajourneras för inläsning av personärenden.

Sammanträdet återupptas 09.00 för beslut i personärenden.

§ 92

Dagordning

Dagordningen godkänns med följande ändringar:

Tillägg

- Daglig verksamhet – en verksamhet för alla.

KS-19/01016

§ 93

Informationsärenden – omsorg

Personalinformation

- Presentation av ny enhetschef.

Verksamhetsinformation

- Samsyn – ett projekt inom ÄFO, biståndshandläggning och verkställighet.
Projektstart hösten 2019.

KS-19/01017

§ 94

Informationsärenden – utbildning

- MVP- Mentors in violence prevention - förebygg våld tillsammans med barn och unga.
- Återkoppling angående förstudie för öppen förskola – Strateg Beatrice Bergqvist.
- Reviderad läroplan för förskolan.
- Skolinspektionens besök.
- Kränkingsärenden förskola.
- Elev med hög frånvaro – återredovisning.

KS-19/01018

§ 95

Ekonomisk rapport

Bakgrund

Verksamhetschef Eva Bergström och verksamhetschef Therese Berg redovisar den ekonomiska rapporten för omsorg respektive utbildning till och med augusti månad 2019.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-17/00661

§ 96

Uppföljning av seniorboenden och matsalar – hemtjänstens organisation

Beredande tjänstepersoner Kristina Holmström och Elisabeth Karlsson

Bakgrund

Beslut fattades av kommunstyrelsen att hemtjänsten slutar tillhandahålla tjänst i form av matservering i matsal på seniorboende och att resurserna skulle omfördelas inom hemtjänstverksamheten.

Dessutom beslutades att Norsjö kommun skulle föra dialog med Norsjö-lägenheter om vilken servicenivå och vilket utbud som bör tillhandahållas för de boende på seniorboendena Gästis och Klockarbo.

Uppföljning skulle ske efter sex månader.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Förändringen genomfördes i januari 2018, material till uppföljningen har samlats in till och med 2019-08-15.

Beslutsunderlag

Uppföljning (bilaga)

Kommunstyrelsen 2017-05-30 § 178.

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2017-05-15 § 38.

Utbildning och omsorgsutskottet beslut

- Utskottet har tagit del av redovisad uppföljning.
- I övrigt överlämnas ärendet utan eget yttrande till kommunstyrelsen.

Protokollet skickas till

Kristina Holmström

Jeanette Berggren

Gerd Ström

Elisabeth Karlsson

KS-19/00276

§ 97

Motion – Robotkatter i äldreomsorgen

Bakgrund

Centerpartiet föreslår i inlämnad motion att verksamheten omsorg ska köpa in en robotkatt till varje avdelning inom särskilda boenden.

Vid sammanträdet 2019-05-27 § 63 beslutades att verksamheten omsorg ska presentera en mer detaljerad kostnadsbild.

Beslutsunderlag

Motion (bilaga)

Yttrande (bilaga)

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-05-27 § 63

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen bifalles.
- Två robotkatter köps.
- Finansiering sker inom befintlig budget.

KS-19/00938

§ 98

Motion – Utveckla kvaliteten i äldreomsorgen

Kristdemokraterna föreslår i inlämnad motion att kvaliteten i äldreomsorgen bör utvecklas.

I motionen finns en rad förslag på åtgärder för att förbättra kvalitén inom äldreomsorgen.

Verksamheten väljer att besvara motionen direkt.

Under hösten 2019 kommer kommunens revisorer att granska äldreomsorgen utifrån frågeställningen styrning, ledning och uppföljning inklusive biståndsbedömningen. Utgångspunkten kommer att vara gällande lagstiftning, socialstyrelsens föreskrifter och lokala styrdokument.

Revisionsrapporten kommer sannolikt att påtala förbättringsområden som finns inom äldreomsorgen.

Verksamheten har en kvalitetsgrupp som med regelbundna möten fokuserar på kvalitetsfrågor i vår organisation. Ett koncept som kallas kvalitetsråd har startats upp på Vinkelbo där omvårdnadspersonalen har träffar med fokus på kvalitet. Personalen har identifierat förbättringsområden, planerat aktiviteter och mäter resultat regelbundet. Ett av förbättringsområdena är minskad nattfasta.

Här nedan följer kommentarer till givna förslag:

- Förslaget om garanterat anpassat boende till alla som fyllt 85 år bedöms kräva ytterligare resurser och blir därför en stor ekonomisk fråga samt en prioriteringsfråga utifrån socialtjänstens uppdrag.
- Förslaget om vårdserviceteam är en organisatorisk fråga för hemtjänsten. Den har precis gått in i en ny organisation och måste utifrån det värdera vad som är mest effektivt. Frågan kan då istället bli vad socialtjänsten uppdrag är och vad andra verksamheter kan utföra på ett bättre sätt.
- Gällande begränsad nattfasta har vi redan idag mätningar och aktiviteter för att hålla en bra nivå.
- Hemtagningsteam är ett förslag som delvis redan finns på plats. Vi genomför varje vecka ett samordningsmöte där olika professioner från både kommun och primärvård deltar och lyfter då efter medgivande de personer som vi ser behov av samordning kring. Dessutom nyttjas konceptet SIP, samordnad individuell planering, för de personer som har behov av stöd från flera huvudmän. Där klargörs vem som har ansvar för olika insatser som brukaren behöver. I SIP-mötet deltar brukaren som huvudperson.

Forts. § 98

- Vi arbetar ständigt med att utöka användandet av välfärdsteknologi inom omsorgen. Bland annat har digitala larm införts i hemtjänsten samt att tillgången till internet utökats på de särskilda boendena i kommunen.
- Förslaget om att alla som fyllt 80 år ska få ett hembesök bedöms även det kräva ytterligare resurser. Det blir således en ekonomisk fråga samt en prioriteringsfråga utifrån socialtjänstens uppdrag.
- Förslag om tydligare information kring avgiftssystemet borde höra hemma i förslagsverksamhet som finns på hemsidan: synpunkter, beröm/ idéer, förslag missnöjen.

Beslutsunderlag

Motion (bilaga)

Yrkande

Håkan Jansson (KD) yrkar följande:
Motionen bifalles.

Ordförande ställer proposition på Håkan Janssons förslag och Magnus Erikssons förslag och finner att utbildnings- och omsorgsutskottet beslutar enligt Magnus Erikssons förslag.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunfullmäktiges beslut

- Därmed anses motionen som besvarad.

KS-19/01019

§ 99

Revidering av rutiner för samarbete skola och fritids

Bakgrund

När ny organisation för verksamhetsområdet utbildning trädde i kraft i september 2015, så delades grundskola och fritidshem upp på två olika rektorer. Inför förändringen togs kontakt med Skolinspektionen för att säkerställa att en uppdelning var möjlig och inte innebar några juridiska hinder. Skolinspektionen hade inte något att invända men rekommenderade att skriftliga rutiner för att strukturera samarbetet, skulle upprättas. I maj 2016 fastställdes rutinerna och dessa behöver nu revideras. Bakgrunden till revideringen är förändrade behov av vad som ska ligga i fokus.

Beslutsunderlag

Tidigare upprättade rutiner (bilaga 1)

Förslag till reviderade rutiner (bilaga 2)

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut

- Upprättade rutiner fastställs.

Protokollet skickas till

Therese Berg, Verksamhetschef

Maria Eriksson, Rektor

Carola Hultin, Rektor

Anette Lidén, Rektor

Pernilla Lindberg, Biträdande rektor

KS-19/01020

§ 100

Kränkningsärenden förskola

Bakgrund

Två fall av kränkningar har inträffat inom kommunens förskolor. Återrapportering angående hantering sker vid utbildnings- och omsorgsutskottets sammanträde 2019-09-30.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras och rapporteringen godkänns.

Protokollet skickas till

Therese Berg, Verksamhetschef
Maria Eriksson, Rektor
Sofi Fransson, Rektor

KS-19/01021

§ 101

Elev med hög frånvaro - återredovisning av ärendet

Bakgrund

En elev vi Norsjöskolan har haft en mycket hög frånvaro under en längre tid. Ansvarig rektor har hanterat ärendet. Ärendet återredovisas vid utbildnings- och omsorgsutskottets sammanträde 2019-09-30.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras och redovisningen godkänns.

Protokollet skickas till

Therese Berg, Verksamhetschef

Anette Lidén, Rektor

Pernilla Lindberg, Biträdande rektor

KS-17/01517

§ 102

Reviderade skolskjutsregler

Reviderade skolskjutsregler. Föreslagna ändringar är markerade rött i bilaga. De föreslagna ändringarna är få och har som syfte att göra reglerna än tydligare.

Ekonomi

Förändringarna har inte någon ekonomisk påverkan.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

De reviderade skolskjutsreglerna föreslås gälla till och med 2022-08-30.

Beslutsunderlag

Skolskjutsverksamheten för förskoleklass och grundskola inom Norsjö kommun (bilaga)

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- De reviderade riktlinjerna antas.

Protokollet skickas till

Therese Berg, Verksamhetschef
Hanna Lundin, Handläggare

KS-19/01014

§ 103

Rutin för uppföljning av skolplikt

Bakgrund

En rutin för uppföljning av skolplikt har arbetats fram. Det är av stor vikt att skolplikten följs upp. Detta ska både ske i våra egna verksamheter men också av annan huvudman i de fall vi köper skolplatser.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Rutinen föreslås gälla tillsvidare.

Beslutsunderlag

Rutiner (bilaga)

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut

- Upprättade rutiner antas.

Protokollet skickas till

Therese Berg, Verksamhetschef
Beatrice Bergqvist, Strateg

KS-19/01015

§ 104

Skolpliktsanmälan

Bakgrund

En elev skriven i Norsjö kommun, som valt att gå skola i annan huvudmans regi, har ej fullgjort skolplikten från höstterminens start. Mottagande huvudman har rapporterat att eleven varit frånvarande. Redovisning av ärendet sker vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde. Utskottet har att besluta om huruvida vitesprocess ska inledas.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.
- En vitesprocess ska inledas.

Protokollet skickas till

Therese Berg, verksamhetschef
Beatrice Bergqvist, Strateg

KS-19/00963

§ 105

Sammanträdesdagar 2020

Bakgrund

Förslag till sammanträdesdagar för utbildning- och omsorgsutskottet, allmänna utskottet, kommunstyrelsen, kommunfullmäktige samt demokrati och medborgarberedning har upprättats enligt nedan.

Beredning kl. 10.00. Ärenden inlämnas senast 3 dagar innan.	Utbildnings - och omsorgs- utskottet	Allmänna utskottet	Demokrati & medborgar -beredning	Kommun- styrelsen	Kommun- fullmäktige
Måndag	Måndag	Tisdag	Torsdag	Tisdag	Måndag
13 jan	20 jan	21 jan		4 feb	
24 feb	2 mar	3 mar	20 feb	17 mar	30 mar
30 mar	6 apr	7 apr	30 apr	21 apr	
11 maj	18 maj	19 maj		2 jun	15 jun
17 aug	24 aug	25 aug	27 aug	8 sep	
21 sep	28 sep	29 sep	22 okt	13 okt	26 okt
2 nov	9 nov	10 nov		24 nov	7 dec

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Utskottet har inget att erinra mot förslaget.
- I övrigt överlämnas ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Protokollet skickas till

Ingela Lidström
Aina Sjölin Ekman

KS-18/01054

§ 106

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd enligt 8:2 Alkohollagen

Bakgrund

Meliha Salgut restaurang och bar, Storgatan 56, 935 32 Norsjö ansöker om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten. Sökanden för företaget är Meliha Salgut.

Förslag till beslut är att enligt 8 kapitlet 2 § alkohollagen bevilja Meliha Salgut stadigvarande serveringstillstånd för öl, vin och sprit till allmänheten.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tills vidare från och med 2019-09-30.

Utbildnings och omsorgsutskottet beslut

- Enligt 8 kapitlet 2 § Alkohollagen bevilja Meliha Salgut restaurang och bar, stadigvarande serveringstillstånd för öl, vin och sprit till allmänheten med en serveringstid mellan kl. 11.00-01.00.

Protokollet skickas till

Glenn Lundgren
Hanna Lundström
Meliha Salgut restaurang och bar
Polisen i Norsjö
Systembolaget i Norsjö

KS-19/00175

§ 107

Daglig verksamhet – en verksamhet för alla

Bakgrund

Ärendet initieras av enhetschef Åsa Eriksson. Personer i yrkesverksam ålder, som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig kan beviljas daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS. Precis som andra insatser enligt LSS ska insatsen anpassas utifrån mottagarens individuella behov och tillförsäkra deltagaren goda levnadsvillkor. Verksamheten ska främja jämlikhet och delaktighet i samhällslivet för de personer som omfattas av den. (SFS 2005:125)

Verksamheten ska vara av god kvalitet och bedrivas i samarbete med andra berörda. Den ska ge den enskilde stimulans och utveckling, kännas meningsfull och erbjuda gemenskap med utgångspunkt från den enskildes önskemål (prop. 1992/93:159).

Daglig verksamhet i Norsjö kommun bedrivs i dag, på Dagcenter Solstrålen, Knut'n och på företag runt om i Norsjö. På dagcenter består den inkomstbringande verksamheten av legoarbete mot Drömtrappor och städning av kommunens återvinningsrum. Vidare erbjuder verksamheten olika fysiska aktiviteter såsom ridning, simning/vattengymnastik, samt skapande och sinnesstimulerande aktiviteter.

2014 flyttade daglig verksamhet in i nya lokaler i Vinkelbos, avdelning 3. Lokalen består av en stor centralt placerad öppen yta för gemensamma aktiviteter, måltider samt mindre ”arbetsrum”. Dagcenter fick krympa verksamheten då medicinska enheten behövde några av rummen, för att göra plats åt korttidsboendet.

Den fysiska miljön med öppna ytor, i kombination med många brukare innebär att personer med Autismspektrumstörningar har stora svårigheter att kunna filtrera och processa sensoriska intryck. Dessa personer har också problem med social interaktion och kommunikation.

En överbelastning av hjärnan kan ta sig uttryck i att personer med autismspektrumstörningar skadar sig själv eller andra, har sönder saker, springer i väg och så vidare. De använder stereotypiska, maniska, repetitiva beteenden och/eller ljudmönster för att hantera den ökade oron och stressen. Oron och stressen uppträder ofta i slutet av dagen när hjärnan blivit ”överhettad”

Lokalernas utformning och antalet brukare har medfört att personer med autismspektrumstörningar inte haft tillgång till en fungerande daglig verksamhet i Norsjö i flera år, trots många försök att tillgodose gruppens behov i nuvarande Dagcenters lokaler.

Forts. § 107

Företrädare för gruppen med autismspektrumstörningar ser inga ytterligare möjligheter att kunna göra de anpassningar som krävs, för de två brukare som gruppen för närvarande utgörs av, i nuvarande lokaler på Dagcenter.

Det finns som undertecknad ser det olika alternativ för att helt eller delvis kunna erbjuda daglig verksamhet till alla som har ett beslut.

Alternativ 1:

Det finns en tillgänglig lokal i NLABs bestånd, som utan större anpassningar skulle gå att använda som lokal för daglig verksamhet för brukargrupp med autismspektrumstörningar.

Alternativ 2:

Brukarna erbjuds färdtjänst till Skellefteå som i mån av utrymme skulle kunna ta emot de två brukarna.

Alternativ 3:

Genom en mindre tillbyggnad av ljudisolerande dörr i nuvarande Dagcenters lokal kunna erbjuda utrymme för de två brukarna. Detta skulle kompletteras med utbildning och handledning för Dagcenters personalgrupp. Dagcenters personal behöver ha en nära och direkt kommunikation med Autismgruppens personalgrupp och företrädare. Dessa skulle tillsammans med handledare/pedagog i ett tidigt skede åtgärda de eventuella svårigheter som uppstår initialt.

Ekonomi

Alternativ 1:

Ökade kostnader i form av hyra 7 500 kronor plus moms per månad för anpassad lokal för Autismgruppen, samt en engångskostnad på ca 30 000 för utrustning och anpassning av lokalen. Ingen extra personal behövs. Totalt ca 100 000 plus moms per år.

Alternativ 2:

att varje dag skjutsa brukare och assistenter till Skellefteå skulle i dagsläget kosta 1000 kronor/dag per brukare för färdtjänstresor till och från Skellefteå. Ytterligare kostnad tillkommer för köp av tjänst av plats i dagsläget oklart hur mycket. Ca 30 000 - 45 000 per månad.

Alternativ 3:

Om-/tillbyggnad av ljudisolerad dörr i nuvarande dagcenters befintliga lokaler, en engångskostnad på ca 30 000.

Önskemål från företrädarna om att ha en egen entrédörr till tänkta utrymmen. En engångskostnad på ytterligare ca 30 000 kronor.

Forts. § 107

Personalgrupperna behöver ha en nära och direkt kommunikation med varandra tillsammans med handledare/ pedagog för att tillsammans åtgärda de eventuella svårigheter som uppstår initialt. Detta bör vara övergående med tiden.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Behovet finns redan i dag och kommer att kvarstå under en lång tid framöver.

Tänkbara konsekvenser

Besluten kan inte verkställas och brukarnas utveckling stannar upp eller försämras. Brukarna blir isolerade i hemmet, utan möjlighet till vare sig miljöombyte eller meningsfull sysselsättning.

Om besluten fortsatt inte går att verkställas kan en granskning av IVO bli aktuell,

Beslutsunderlag

Inkommen skrivelse från företrädare för brukargruppen i Norsjö (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Om-/tillbyggnad sker enligt alternativ 3.
- Kostnaden hanteras inom befintlig budget.

Protokollet skickas till

Eva Bergström, verksamhetschef
Åsa Eriksson, enhetschef Daglig verksamhet