

**Plats och tid** Kommunkontoret, Björnens sammanträdesrum kl. 08.30 – 13.15

**Beslutande** Magnus Eriksson, ordförande (S)  
Anders Björk, vice ordförande (S)  
Håkan Jansson (KD)

**Övriga deltagande** Aina Sjölin Ekman, sekreterare  
Beatrice Bergqvist, verksamhetschef utbildning  
Eva Bergström, verksamhetschef omsorg  
Gunnar Broström (V) ej tjänstgörande ersättare  
Carina Lidén (S) ej tjänstgörande ersättare § 1 - 4  
Maria Eriksson, rektor § 4  
Sofi Fransson, rektor § 4

**Utses att justera** Håkan Jansson

**Paragrafer:** 1 - 22

**Justeringens tid och plats** Tisdagen den 21 januari 2020

**Underskrift** .....  
Aina Sjölin Ekman, sekreterare

.....  
Magnus Eriksson, ordförande

.....  
Håkan Jansson, justerande

---

### BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2020-01-21

Anslaget uppsatt 2020-01-22

Anslaget tas ned 2020-02-12

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

**Underskrift** .....  
Aina Sjölin Ekman

Utdragsbestyrkande

§ 1

**Dagordning**

Dagordningen godkänns med följande ändring.

**Tillkommer**

Under punkten ”Informationsärenden – omsorg”

- Volontärer
- Medel för habiliteringsersättning

§ 2

**Ajournering**

Sammanträdet ajourneras för inläsning av personärenden.

Sammanträdet återupptas kl. 09.30 för beslut i personärenden.

-----

KS-20/00056

§ 3

**Informationsärenden – omsorg**

- Rekryteringar
- Sjukfrånvaro
- Arbetsmiljö
- Införande av riktlinjer för biståndsbedömning
- Volontärer
- Medel för habiliteringsersättning

-----

KS-20/00057

§ 4

### Informationsärenden – utbildning

- Redovisning av elevenkät
- Statsbidragskalendern 2020
- Inspektion Arbetsmiljöverket
- Interkommunal ersättning 2020
- Sjukfrånvaro
- Artikel i VF
- Planeringstid i förskola - upplägg (Sofi Fransson och Maria Eriksson)
- Utveckling av förskolan utifrån ny läroplan. (Sofi Fransson och Maria Eriksson)
- Bättre studiestöd till äldre

-----

KS-20/00028

§ 5

### **Riktlinjer för boendestöd**

#### **Bakgrund**

Riktlinjerna för boendestöd antagna 2017-02-27 är i behov av revidering. Förslag till nya uppdaterade riktlinjer har upprättats.

Beredande tjänsteman är utvecklingsledare Rebecca Eriksson.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och med 2020-03-01

#### **Beslutsunderlag**

Förslag till riktlinjer (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Upprättade riktlinjer för boendestöd antas.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Eva Bergström  
Rebecca Eriksson  
Hanna Lundström

KS-20/00029

§ 6

### **Riktlinjer för färdtjänst samt riksfärdtjänst**

#### **Bakgrund**

Riktlinjerna för färdtjänst samt riksfärdtjänst är i behov av revidering. Förslag till nya uppdaterade riktlinjer har upprättats. I förslaget har riktlinjerna slagits samman till ett dokument.

Beredande tjänsteman är utvecklingsledare Rebecca Eriksson.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och med 2020-03-01

#### **Beslutsunderlag**

Förslag till riktlinjer (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Upprättade riktlinjer för färdtjänst samt riksfärdtjänst antas.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Eva Bergström  
Rebecca Eriksson  
Hanna Lundström

KS-20/00058

§ 7

### **Riktlinjer för barn och unga**

#### **Bakgrund**

Riktlinjerna för barn och unga är i behov av revidering. Förslag till nya uppdaterade riktlinjer har upprättats.

Beredande tjänsteman är utvecklingsledare Rebecca Eriksson.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och med 2020-03-01

#### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Upprättade riktlinjer för barn och unga antas.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Eva Bergström  
Rebecca Eriksson  
Hanna Lundström



KS-20/00048

§ 8

## **Redovisning av personligt ombud verksamhetsåret 2019**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteman är Anette Johansson, enhetschef medicinska enheten.

Kommunen erhåller varje år medel för personligt ombud från Länsstyrelsen. Statsbidrag för år 2019 utgick med 300 180 kr för heltidstjänst. Regeringen föreslår i budgeten för 2020 att öka statsbidraget till verksamheten med personligt ombud med 30 miljoner kronor per år från och med 2020 till 2022. Syftet är att öka den statliga subventionsgraden per ombud.

Länsstyrelsen kräver årligen in en rapport som ska godkännas av kommunstyrelsen tillika socialnämnden.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Rapporten gäller för år 2019.

### **Beslutsunderlag**

Rapport (bilaga)

Verksamhetsberättelse år 2019 (bilaga)

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Rapporten godkänns för verksamhetsåret 2019.

-----

### **Protokollet skickas till**

Länsstyrelsen i Västerbotten

Anette Johansson

Christel Eriksson

Eva Bergström

KS-19/01453

§ 9

### **Revisionsrapport – Styrning, ledning och uppföljning inom äldreomsorgen**

Kommunens revisorer har med hänsyn till risk och väsentlighet bedömt det angeläget att granska styrning, ledning och uppföljning av äldreomsorgen inklusive biståndsbedömning i kommunen.

Granskningen har fokuserat på följande:

- Styrning avseende ekonomin inom äldreomsorgen.
- Uppföljning av ekonomiskt utfall inom äldreomsorgen.
- Uppföljning och förbättringsåtgärder av ekonomi och verksamhet.
- Rutiner, riktlinjer och system för biståndshanläggning för äldre.
- Uppföljning och utvärdering av fattade biståndsbeslut för äldre.

Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen.

Granskningen visar att kommunstyrelsen inte helt har säkerställt en ändamålsenlig verksamhet samt att biståndshandläggningen för äldre inte sker på ett ändamålsenligt och rättssäkert sätt.

I syfte att stärka kommunstyrelsen styrning, ledning och uppföljning inom äldreomsorgen lämnas följande rekommendationer:

- Att styrelsen säkerställer att det vidtas åtgärder för budgetunderskottet samt att uppföljning av beslutade åtgärder sker.
- Att styrelsen säkerställer att det finns goda förutsättningar för att fatta biståndsbeslut av god kvalitet.
- Att styrelsen säkerställer uppföljning och utvärdering av fattade biståndsbeslut, exempelvis via verksamhetens egenkontroll eller via internkontrollplan.

Revisionen emotser kommunstyrelsen skriftliga återkoppling utifrån granskningen och de rekommendationer som lämnas, senast mars 2020.

#### **Beslutsunderlag**

Revisionsrapport (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Avrapportering sker vid utskottet 2020-03-02.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Verksamhetschef Eva Bergström får i uppdrag att upprätta en handlingsplan för att uppfylla de rekommendationer som revisorerna föreslår.
- Handlingsplanen redovisas vid kommunstyrelsen sammanträde 2020-03-17.

**Protokollet skickas till**  
Eva Bergström

KS-19/01458

§ 10

### **Budget och verksamhetsplan 2020 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr**

#### **Bakgrund**

Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas.

Direktionen skall arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret. Direktionen skall samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen skall fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna skall erlægga till förbundet.

Direktionens budgetförslag för kommunalförbundet 2020 finns redovisat i bifogad bilaga.

Förslag till budget för 2020 kommer sent, detta på grund av att det varit knepigt att få till den. Förslaget är inte en budget i balans, men med hänvisning till beslut 2017-11-23 att eget kapital inte får understiga 2 500 000 kr så bedömer direktionen att förbundet kan fastställa denna budget. Eget kapital bedöms att vid utgången av 2019 vara 3 500 000 kr.

Till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen har kommunerna möjlighet att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

#### **Beslutsunderlag**

Budget och verksamhetsplan för 2020 (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunfullmäktiges beslut**

- Upprättad budget och verksamhetsplan för 2020 antas.

-----

Protokollet skickas till  
[gudrun.viklund@akademinorr.se](mailto:gudrun.viklund@akademinorr.se)

KS-19/01432

§ 11

**Rekommendation om överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin fr.o.m. 2020**

**Bakgrund**

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 13 december 2019 beslutat att godkänna överenskommelsen om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin. Regioner och kommuner rekommenderas att för sin del anta överenskommelsen, samt att informera regioner och kommuner om beslutet.

Sedan många år finns gemensamt överenskomna regler, kallade samverkansreglerna, om vad som gäller när hälso- och sjukvårdens och industrins medarbetare och chefer ska samverka med varandra inom olika områden. Parter är Sveriges Kommuner och Regioner, Läkemedelsindustriföreningen, Swedish Medtech och Swedish Labtech.

Kärnan i samverkansreglerna rör fortbildning och information av olika slag men även stipendier, donationer, konsultationer, utvecklingsprojekt m.m. Samverkan runt kvalitetsregister, kliniska prövningar och biobanker omfattas inte, men hänvisning till samverkansreglerna finns i dessa regelverk, som överenskomms med industriorganisationerna i särskild ordning.

Samverkansreglerna reviderades senast för sex år sedan. Nu behöver de moderniseras och uppdateras till dagens kontext. Inga förändringar av större dignitet föreslås, mer än förtydliganden och förenklingar för att göra dem mer kommunicerbara. Trots SKR erfar att medlemmarna generellt har otillräcklig överblick och kontroll över vilka industrisamarbeten som förekommer i sina verksamheter, vilket också stöds av rapporten *Sponsring med eftertanke?* från Myndigheten för vård- och omsorgsanalys 2018. En större samordning över industrirelationer från sjukvårdshuvudmännens sida med transparens, ger bättre förutsättningar för en tillitsfull samverkan och utveckling för både hälso- och sjukvård som industrin.

Den största förändringen inför 2020 är att samverkansreglerna föreslås delas upp och bestå av två delar: En gemensamt överenskommen policy med bärande principer och regler av långsiktig karaktär, vilka utgör grunden för samverkan. En klok och insiktsfull tillämpning av dessa kan vara fullt tillräcklig för att samverkan sker på ett förtroendefullt sätt.

Forts. § 11

Som stöd för samverkan finns även en bilaga med specificerade samverkanssituationer, vilken kommer uppdateras mer löpande för största möjliga aktualitet. Både överenskommelse och bilaga är styrande för samverkan.

Information om vid varje tidpunkt gällande samverkansregler återfinns på SKR:s webbplats, [skr.se](http://skr.se).

Förutom att för sin del anta överenskommelsen förväntas regioner och kommuner verka för en god följsamhet till samverkansreglerna och att deras medarbetare och chefer har kunskap om dem.

### **Beslutsunderlag**

Överenskommelse om samverkansregler (bilaga)

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- För Norsjö kommuns del antas överenskommelsen.

-----

**Protokollet skickas till**  
Sveriges Kommuner och Regioner  
Eva Bergström

KS-20/00059

§ 12

### **Läsårstider 2020/2021 Norsjö kommun**

#### **Bakgrund**

Förslag för läsårstider 2020/2021 har arbetats fram och processats.

#### **Beslutsunderlag**

Läsårstider (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet**

- Föreslagna läsårstider antas.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist

Anette Lidén

Carola Hultin

Pernilla Hansson

Maria Eriksson

Sofi Fransson

Anneli Johansson

KS-20/00036

§ 13

### **Skolpliktsanmälan**

#### **Bakgrund**

En elev skriven i Norsjö kommun har ej fullgjort skolplikten från höstterminens start. Redovisning av ärendet sker vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist

Anette Lidén

Pernilla Lindberg



KS-19/01015

§ 14

### **Uppföljning av skolpliktsanmälan och inledd vitesprocess**

#### **Bakgrund**

En elev skriven i Norsjö kommun, som valt att gå skola i annan huvudmans regi, har ej fullgjort skolplikten från höstterminens start. Mottagande huvudman gjorde under hösten en skolpliktsanmälan som redovisades vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde 2019-09-30. Utskottet tog beslut om att inleda vitesprocess.

Ärendet återredovisas vid utbildnings- och omsorgsutskottets sammanträde 2020-01-20.

#### **Beslutsunderlag**

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2019-09-30 § 104.

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen noteras och hanteringen godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist  
Anette Lidén  
Pernilla Lindberg

KS-20/00060

§ 15

### **Händelser av diskriminering eller kränkande behandling - Norsjöskolan**

#### **Bakgrund**

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola. Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under perioden har 4 fall av diskriminering- eller kränkande behandling rapporterats på Norsjöskolan F-9. Tre fall är verbala kränkningar och ett fall rör en fysisk kränkning. I samtliga ärenden har samtal förts med eleverna och vårdnadshavare och ärendena är lösta genom att parterna kommunicerat med varandra.

#### **Tidsperiod**

Höstterminen 2019

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen och vidtagna åtgärder godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist

Anette Lidén

Pernilla Lindberg

KS-20/00061

§ 16

### **Rapport av inkomna ärenden gällande kränkande behandling vid Bastuträsk skola**

#### **Bakgrund**

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola.

Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under perioden november 2019 har 7 kränkningsärenden rapporterats i Bastuträsk, samtliga gällande verbala kränkningar. Under december inkom 7 kränkningsärenden både verbala och fysiska.

#### **Beslutsunderlag**

Åtgärdsplan (bilaga).

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen och vidtagna åtgärder godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist  
Carola Hultin  
Pernilla Lindberg

KS-20/00045

§ 17

### **Rapport av inkomna ärende gällande kränkande behandling i pedagogisk omsorg**

#### **Bakgrund**

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola.

Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under perioden november 2019 har 1 kränkningsärenden rapporterats i pedagogisk omsorg

Händelse och åtgärdsplan presenteras vid sammanträdet.

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen och vidtagna åtgärder godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist  
Maria Eriksson

KS-20/00062

§ 18

## Årsrapport - antal kränkingsärenden 2019

### Bakgrund

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och/ eller annan kränkande behandling.

Se tabell för sammanställning

Datum	Händelse	Avslutat
Förskoleklass och grundskola (Norsjö och Bastuträsk)		
Norsjöskolan		
Våren 2019	Fortsatt arbete med ärende 181207	Ja
2019-02-07	Elever i verbal konflikt	Ja
2019-02-14	Elever känner kränkt av annan elev	Ja
2019-04-30	Elever i fysisk konflikt	Ja
2019-05-21	Elever i fysisk konflikt	Ja
2019-04-27	Elev sparkar annan elev	Ja
2019-04-23	Elev känner sig ensam och mobbad	Ja
2019-05-15	Elev uppmanar annan elev att inte prata med den tredje	Ja
Hösten 2019		
2019-08-29	Elev skrämmer sina klasskamrater med att elever i andra åk har knivar med sig och ska döda dem	Ja
2019-09-09	Elev känner sig utsatt av elever i årskursen. Dessa elever känner sig utsatta av den första eleven	Ja
2019-10-16	Elev blir utsatta för verbala kränkningar av fyra andra elever	Ja
2019-11-25	Elev drar undan stol för annan elev som ramlar och gör sig illa	Ja
Höstterminen	Flickorna i en årskurs har haft svårigheter att umgås mellan varandra	Ja
Bastuträsk skola		
2019-11-04	Verbal kränkning av en elev till en annan	Ja
2019-11-05	Elever i fysisk konflikt	Ja
2019-11-08	Elever puttade varandra	Ja
2019-11-11	Elev kränker annan elev verbalt	Ja

2019-11-15	Elev kränker annan elev verbalt	Ja
2019-11-28	Verbala kränkning mellan elever	Ja
2019-11-29	Verbala kränkningar mellan elever	Ja
2019-12-02	Verbal kränkning som slutar i knuffar	Ja
2019-12-02	Verbal kränkning mot vuxen	Ja
2019-12-03	Fysisk konflikt	Ja
2019-12-05	Elev kränker annan elev verbalt	Ja
2019-12-09	Elev kränker andra elever	Ja
2019-12-09	Verbal kränkning på elevernas modersmål	Ja
2019-12-11	Lek slutar i fysisk konflikt mellan elever	Ja

Förskola och pedagogisk omsorg		
<b>Datum</b>	<b>Händelse</b>	<b>Avslutat</b>
2019-05-02	barn kränkt av personal, födelsedagsfirande	Ja
V15 2019	barn kränkt av personal, vikarie	Ja
2019-11-27	barn i förskola kränkt av annat barn.	Pågående

Gymnasium		
<b>Datum</b>	<b>Händelse</b>	<b>Avslutat</b>
2019-10-04	Verbal kränkning och knuffar mellan två elever	Ja

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**  
År 2019

**Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut**

- Årsrapporten godkänns.

-----

KS-20/00081

§ 19

### **Inackorderingstillägg för 2020**

#### **Bakgrund**

Hemkommunen ska enligt skollagen 15 kap § 32 lämna ekonomiskt stöd till elever med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av sin skolgång. Skyldigheten gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Om stödet ges kontant ska det uppgå till minst 1/30 av prisbasbeloppet. Enligt skollagen får beloppet avrundas till närmaste lägre hela tiotal kronor. Det innebär att inackorderingstillägget för zon 1 höjs med 20 kr till 1 570 kr.

#### **Ekonomi**

Prisbasbeloppet för 2020 är beräknat till 47 300 kr vilket är 800 kr högre än 2019.

Inackorderingstillägget för 2020 föreslås gälla enligt nedanstående.

Zon 1	38 - 174 km	1 570 kr
Zon 2	175 – 899 km	1 735 kr
Zon 3	900 km och längre	2 300 kr

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Nivåerna för inackorderingstillägg föreslås gälla under kalenderåret 2020.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- De föreslagna summorna för inackorderingstillägg för 2020 antas.
- Ändringen gäller från och med 2020-03-01

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist tf verksamhetschef,  
Carola Hultin, rektor  
Linnea Pedersen studie- och yrkesvägledare  
Christina Björk, administrativ assistent

KS-20/00047

§ 20

### **Riktlinjer för taxor och avgifter inom förskola, fritidshem samt pedagogisk omsorg**

#### **Bakgrund**

Revidering av Riktlinjer för taxor och avgifter inom förskola, fritidshem samt pedagogisk omsorg gäller KS-19/00060.

Ändringar finns markerade i bilaga.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Gäller tillsvidare

#### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer för taxor och avgifter (bilaga)

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Riktlinjer för taxor och avgifter inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet antas.
- Maxtaxans avgifter revideras årligen i enlighet med Skolverkets rekommendationer

-----

#### **Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist  
Maria Eriksson  
Sofi Fransson



KS-20/00082

§ 21

**Riktlinjer för förskola och annan pedagogisk verksamhet  
gällande barn 1 - 5 år**

**Bakgrund**

Revidering av Riktlinjer för taxor och avgifter inom förskola, fritidshem samt pedagogisk omsorg. Revideringen gäller KS-19/00061.

I bilagan finns ändringar markerade.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Revideras årligen

**Beslutsunderlag**

Riktlinjer för förskola och annan pedagogisk verksamhet 1-5 år (bilaga)

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- De föreslagna riktlinjerna antas.

-----

**Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist

Maria Eriksson

Sofi Fransson

KS-20/00083

§ 22

**Riktlinjer för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet  
gällande barn 6–13 år**

**Bakgrund**

Revidering av Riktlinjer för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.  
Revideringen gäller KS-19/00062.

I bilagan finns ändringar markerade.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Revideras årligen.

**Beslutsunderlag**

Riktlinjer (bilaga)

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- De föreslagna riktlinjerna antas.

-----

**Protokollet skickas till**

Beatrice Bergqvist  
Maria Eriksson