

Plats och tid	Kommunkontoret, Björnens sammanträdesrum kl. 08.30 – 10.15
Beslutande	Magnus Eriksson, ordförande (S) Anders Björk, vice ordförande (S) Håkan Jansson (KD)
Övriga deltagande	Aina Sjölin Ekman, sekreterare Beatrice Bergqvist, tillförordnad verksamhetschef utbildning Eva Bergström, verksamhetschef omsorg Carola Hultin, rektor deltar digitalt § 24 Eleonore Hedman, kommunchef Astrid Nerdal (S), ej tjänstgörande ersättare Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Bo-Martin Alm (C), ej tjänstgörande ersättare
Utses att justera	Håkan Jansson
Justeringens tid och plats	Tisdagen den 3 mars, kl. 14.00

Paragrafer: 23 - 54

Underskrift

Aina Sjölin Ekman, sekreterare

.....

Magnus Eriksson, ordförande

.....

Håkan Jansson, justerande

BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2020-03-02

Anslaget uppsatt 2020-03-04

Anslaget tas ned 2020-03-25

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

Underskrift

Aina Sjölin Ekman

Utdragsbestyrkande

KS-20/00300

§ 23

Informationsärenden – omsorg

Personalinformation

- Rekryteringar omsorgen
- Sjukstatistik

Verksamhetsinformation

- Projektet ”Trygg hemma”
- Genomförd RKA inom myndighetsutövning SoL/LSS
- Stödet, avveckling
- Statsbidrag

KS-20/00301

§ 24

Informationsärenden utbildning

- Tillhandahålla blöjor i förskola
- Kulturskola och undervisningstid i grundskolan
- Skolmåltider - elevupplevelse och matsvinn
- Sjukfrånvaro
- MSK – arbetet tillsammans med fackförbunden
- Information angående SFI i Bastuträsk

KS-20/00319

§ 25

Ekonomisk rapport

Bakgrund

Verksamhetschef Eva Bergström och tillförordnad verksamhetschef Beatrice Bergqvist redovisar den ekonomiska rapporten för omsorg respektive utbildning till och med januari månad 2020.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras om att ingen ekonomisk rapport finns att delge utskottet.

KS-20/00295

§ 26

Fotvårdsverksamhet

Beredande tjänsteman Eva Bergström.

Bakgrund

Kommunen har i 40 års tid haft en medicinsk fotvårdare anställd som utfört fotvårdsbehandlingar för medborgarna och dessutom har medicinska behandlingar sålts till hälsocentralen utifrån de remisser de skrivit. Att bedriva fotvård är ingen tvingande verksamhet för kommunen.

Under 2018 arbetade fotvårdaren 75 % och utförde 631 behandlingar till personer över 65 år, 80 behandlingar till personer under 65 år och 84 behandlingar utifrån remisser från sjukvården.

Under 2019 utfördes 487 behandlingar till personer över 65 år, 71 till personer under 65 år och 119 behandlingar utifrån remisser från sjukvården. Fotvårdaren arbetar idag 50 % av 75 % tjänst. Verksamheten bedrivs på Storgatan 43.

Ekonomi

Fotvården har varit nollbudgeterad. 2019 gick verksamheten 145 tkr i underskott. Intäkter uppgick till 295 tkr. Lönekostnader till 276 tkr. Ingen kostnad för lokalen var budgeterad då lokalen tidigare har ingått i blockhyran av Gästis huset. Beräknad hyra för lokalen på Gästis är 90 000 kr/år. Tankar finns att flytta verksamheten till Skolgatan 42 men det kommer att behövas en del anpassningar av lokalen där så den totala hyreskostnaden kommer sannolikt inte att bli något lägre.

Verksamhetens förslag till beslut

- Fotvårdsverksamheten avvecklas från och med 2020-06-30.
- Inventarierna som tillhör verksamheten går ut till försäljning enligt kommunens riktlinjer.

Utbildning och omsorgsutskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Protokollet skickas till

Eva Bergström
Anette Johansson

KS-20/00302

§ 27

Digital transformation för god och nära vård, ansökan och äskande

Bakgrund

Region Västerbotten och Region Norrbotten samt 14 tilltänkta kommuner ska tillsammans ansöka om ett projekt hos Tillväxtverket. Projektansökan förväntas godkännas i maj 2020. I projektet ingår inte utbildningsinsatser.

Att ta fram och implementera en strukturerad servicemodell där kommuner och Region Västerbotten och Region Norrbotten tillhandahåller digitala tjänster och processer för en god, trygg och nära vård.

- Sammanställa prioriterade digitala tjänster eller processer för deltagande kommuner utifrån en behovs- och nyttoanalys.
- Sammanställa vilka diagnosgrupper (eller individer) som är mest sjukvårdskrävande men som med hjälp av digitala hjälpmedel skulle kunna undvika insatser från slutenvården.
- Analysera och anpassa den norska modellen för införande av digitala verktyg till en gemensam modell för deltagande kommuner.
- Implementera en gemensam struktur för införande av digitala verktyg för deltagande kommuner.
- Utifrån behovsanalys - Införa minst två nya digitala tjänster/processer i varje medverkande kommun.

Medel söks för en årlig konferens samt pengar för inköp av digital utrustning (samt konsulttjänster vid införande). Medel söks även för att en projektledare, kringresurser och följeforskning för 14 kommuner och två regioner.

Ett kompletterande projekt planeras via socialfonden där parterna tillsammans med Akademi norr kommer att ansöka om medel för utbildningsinsatser.

Norsjö kommun behöver bidra med kontaktperson för arbetet med införande av digitala tjänster i projektet, tid motsvarande 40% av en heltid. Omsorgen ser inte att det är möjligt att avsätta tid i nuvarande tjänsteutrymme och behöver därför äska om medel.

Ekonomi

Medfinansiering, i tid motsvarande 40% tjänst eller 736 200 kr under projekttiden.

2020: 147 240 kr

2021: 294 480 kr

2022: 294 480 kr

Forts. § 27

Totalt är budgeten på 23 miljoner och 11,5 miljoner söks från Tillväxtverket, 3,7 miljoner från utvecklingspengar (Region Västerbotten) samt 2,7 miljoner från utvecklingspengar (Region Norrbotten).

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
2020-06-01 till 2022-12-31.

Beslutsunderlag

Information om projektansökan till Tillväxtverket (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottet förslag till kommunstyrelsen

- Norsjö deltar i projektet *Digital transformation för god och nära vård*.
- Driftsmedel medges för lönekostnader och arbetsgivaravgifter, 2020-06-01 till 2020-12-31, med 147 240 kr.
- Driftsmedel medges för lönekostnader och arbetsgivaravgifter, 2021-01-01 till 2021-12-31, med 294 480 kr.
- Driftsmedel medges för lönekostnader och arbetsgivaravgifter, 2022-01-01 till 2022-12-31, med 294 480 kr.
- Driftsmedel för åren 2020-2022 omdisponeras från KST 1105, KS förfogande.
- Driftskostnaden påförs KST 7015, Gemensamt för omsorg.

Protokollet skickas till
Eva Bergström

KS-20/00303

§ 28

Ansökan för 2020 års PO-verksamhet

Bakgrund

Beredande tjänsteman är Anette Johansson, enhetschef medicinska enheten.

Verksamheten med personligt ombud riktar sig till personer med långvarig och omfattande psykisk funktionsnedsättning som har behov av särskilt stöd för att kunna tillvarata sina rättigheter i samhället.

Kommunen erhåller varje år statsbidrag för personligt ombud från Länsstyrelsen. Beräkning av bidragets storlek regleras utifrån hur många ombudsansökningar som inkommer för innevarande år. För 2019 var statsbidraget 300 180 kronor för en årsanställning på heltid. Norsjö kommun har en heltidstjänst. Staten har tillskjutit mer pengar till PO-tjänsterna, 30 miljoner kronor som skall delas på antalet ombud som i nuläget är ca 280. Höjning ca 100 000 kr per PO-tjänst.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Ansökan gäller 2020 års verksamhet.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Ansökan till Länsstyrelsen görs för 100 % tjänst.

Protokollet skickas till

Länsstyrelsen i Västerbotten, Livsmiljöenheten, 901 86 Umeå
Anette Johansson
Christel Eriksson
Eva Bergström

KS-20/00321

§ 29

Beslutsattestant och ersättare för projekt P2043 ”Motverka ensamhet bland äldre och ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom”

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström.

Omsorgen rekviderar statsmedel från Socialstyrelsen under 2020 för att motverka ensamhet bland äldre och ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom. Fokus kommer att läggas på att stärka kvalitet genom uppföljning av beslut samt implementera riktlinjer, rutiner och dokumentationsstödet Individens behov i centrum, IBIC. Projekt P2043 har lagts upp för projektet. Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant, ersättare samt fastställa ansvarsområde för P2043.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2020-01-01-2020-12-31.

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut

- Till beslutsattestant för P2043 ”motverka ensamhet och ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom” utses enhetschef för individ- och familjeomsorg och som ersättare verksamhetschef för omsorg Eva Bergström.
- Ansvarsområde fastställs till 440.

Protokollet skickas till

Hanna Lundström

Eva Bergström

KS-20/00322

§ 30

Beslutsattestant och ersättare för projekt P2042 ”Stärka insatserna för barn och unga med psykisk ohälsa”

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström.

Individ- och familjeomsorgen rekviderar statsmedel från Socialstyrelsen under 2020 för att stärka insatserna för barn och unga med psykisk ohälsa. Projekt P2042 har lagts upp för projektet. Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant, ersättare samt fastställa ansvarsområde för P2042.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2020-01-01-2020-12-31.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Till beslutsattestant för P2042 ”stärka insatserna för barn och unga med psykisk ohälsa” utses enhetschef för individ- och familjeomsorg *vakant* och som ersättare verksamhetschef för omsorg Eva Bergström.
- Ansvarsområde fastställs till 440.

Protokollet skickas till

Hanna Lundström
Eva Bergström

KS-20/00323

§ 31

Beslutsattestant och ersättare för projekt P2041 ”Stärkt bemanning inom den sociala barn och ungdomsvården”

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström.

Individ- och familjeomsorgen rekviderar statsmedel från Socialstyrelsen under 2020 för att stärka bemanningen inom den sociala barn och ungdomsvården. Projekt P2041 har lagts upp för projektet. Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant, ersättare samt fastställa ansvarsområde för P2041.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2020-01-01-2020-12-31.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Till beslutsattestant för P2041 ”stärkt bemanning inom den sociala barn- och ungdomsvården” utses enhetschef för individ- och familjeomsorg *vakant* och som ersättare verksamhetschef för omsorg Eva Bergström.
- Ansvarsområde fastställs till 440.

Protokollet skickas till

Hanna Lundström

Eva Bergström

KS-19/01453

§ 32

Revisionsrapport – Styrning, ledning och uppföljning inom äldreomsorgen

Bakgrund

Kommunens revisorer har med hänsyn till risk och väsentlighet bedömt det angeläget att granska styrning, ledning och uppföljning av äldreomsorgen inklusive biståndsbedömning i kommunen.

Granskningen har fokuserat på följande:

- Styrning avseende ekonomin inom äldreomsorgen.
- Uppföljning av ekonomiskt utfall inom äldreomsorgen.
- Uppföljning och förbättringsåtgärder av ekonomi och verksamhet.
- Rutiner, riktlinjer och system för biståndshanläggning för äldre.
- Uppföljning och utvärdering av fattade biståndsbeslut för äldre.

Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen.

Granskningen visar att kommunstyrelsen inte helt har säkerställt en ändamålsenlig verksamhet samt att biståndshandläggningen för äldre inte sker på ett ändamålsenligt och rättssäkert sätt.

I syfte att stärka kommunstyrelsen styrning, ledning och uppföljning inom äldreomsorgen lämnas följande rekommendationer:

- Att styrelsen säkerställer att det vidtas åtgärder för budgetunderskottet samt att uppföljning av beslutade åtgärder sker.
- Att styrelsen säkerställer att det finns goda förutsättningar för att fatta biståndsbeslut av god kvalitet.
- Att styrelsen säkerställer uppföljning och utvärdering av fattade biståndsbeslut, exempelvis via verksamhetens egenkontroll eller via internkontrollplan.

Revisionen emotser kommunstyrelsen skriftliga återkoppling utifrån granskningen och de rekommendationer som lämnas, senast mars 2020.

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade 2020-01-21 § 9 att en avrapportering ska ske vid utskottet 2020-03-02.

Beslutsunderlag

Handlingsplan (bilaga)

Revisionsrapport (aktbilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-01-21 § 9.

Forts. § 32

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Avrapporteringen godkänns och handlingsplanen redovisas vid kommunstyrelsen sammanträde 2020-03-17.

Protokollet skickas till
Eva Bergström

KS-20/00324

§ 33

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4 2019

Bakgrund

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Eva Bergström. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i oidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2019 kvartal 4 fanns det fyra SoL och nio LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS - Kontaktperson resursbrist, sex personer.

LSS - Korttidsvistelse resursbrist, en person.

LSS – Daglig verksamhet, två personer.

SoL – Permanent boende resursbrist, tre personer.

SoL – Ledsagning, en person

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige beslut**

- Rapporten godkänns.

KS-20/00184

§ 34

Beslut om överenskommelse avseende regional samverkansstruktur avseende vård och omsorg

Bakgrund

Inom ramen för förberedelserna för bildandet av regionkommun i Västerbotten 2019, genomfördes en utredning av formerna för samverkan mellan länets kommuner och dåvarande landstinget, inom området vård- och omsorg. ”Organisering av samverkan mellan regionkommunen och länets kommuner avseende vård och omsorg” (VLL 2105-2018). Utredaren intervjuade närmare 60 personer inom befintlig struktur för att fånga deras upplevelse av samverkan. Utredningen visade att det fanns delar av samverkansstrukturen som upplevdes fungera bra, men att strukturen som helhet inte var effektiv eller ändamålsenlig. Den övergripande strukturen för samverkan och huvudpunkterna i utredningens förslag beslutades av länets kommuner och Region Västerbotten vid årsskiftet 2018/2019. I samma beslut beställdes ett gemensamt projekt för att inom ramen för dessa huvudpunkter, implementera en ny samverkansstruktur i länet.

Implementeringsprojektet har ansvarat för att skapa en process där samtliga parter varit delaktiga i att diskutera den mer detaljerade utformningen och anpassningar som upplevts nödvändiga av den nya strukturen för samverkan. Därför har projektets arbete byggt på en kontinuerlig kommunikation med samtliga sexton parter. Den viktigaste delen i processen har varit de lokala dialogerna i kommunerna och i regionen, som skett i huvudsak i två omgångar. De synpunkter som framkommit vid dessa dialoger har inarbetats i bilagt förslag till överenskommelse om regional samverkansstruktur (bilaga 2). Ny samverkansstruktur kan beräknas starta 1 september 2020, under förutsättning av behöriga beslut under våren 2020.

Av de beslutade huvudpunkterna för samverkansstrukturen, framgår att tydliga överenskommelser om formerna även för lokal samverkan, skall slutas mellan regionen och varje enskild kommun. Förutom den regionala överenskommelsen om samverkanstrukturen, upprättas således överenskommelser mellan Region Västerbotten och respektive kommun om deras lokala samverkan. Implementeringsprojektet arbetar vidare med stöd till att slutföra dessa överenskommelser under våren 2020.

Parallellt med arbetet kring lokala överenskommelser pågår också under våren 2020, ett utvecklingsarbete för att ta fram en digital plattform för att underlätta kommunikation såväl inom samverkansstrukturens olika delar, som med medarbetare som inte själva deltar direkt i samverkansorganen.

För ärenden som medför kostnader ska alltid en ekonomisk sammanställning med förslag till finansiering finnas med i ingressen. Annars är det risk att ärendet återremitteras och därmed fördröjs.

Forts. § 34

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Projektet avslutas i maj 2020.

Beslutsunderlag

Redovisning av implementeringsprojektets arbete och ställningstaganden som gjorts under processen med att ta fram de slutliga formerna för samverkansstrukturen och den regionala överenskommelsen (bilaga 1).

Förslag till överenskommelse om regional samverkansstruktur (bilaga 2).

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Redovisningen av projektets godkänns.
- Överenskommelse om regional samverkansstruktur avseende vård och omsorg mellan länets kommuner och Region Västerbotten antas.
- Verksamhetschef omsorg Eva Bergström får i uppdrag att utse representanter till "Samråd vård och omsorg" samt "Länssamverkansgruppen" samt ersättare.

Protokollet skickas till

Eleonore Hedman

Eva Bergström

regionen@regionvasterbotten.se, drn 335-2019

KS-20/00225

§ 35

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd enligt 8:2 Alkohollagen

Bakgrund

Restaurang Sara i Norsjö AB, 559014-3342, Backgatan 3, 935 32 Norsjö ansöker om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten. Sökanden för företaget är Nada Ali.

Förslag till beslut är att enligt 8 kapitlet 2 § alkohollagen bevilja Restaurang Sara i Norsjö AB, stadigvarande serveringstillstånd för öl, vin och sprit till allmänheten.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tills vidare från och med 2020-03-02.

Utbildnings och omsorgsutskottet beslut

- Enligt 8 kapitlet 2 § Alkohollagen bevilja Restaurang Sara i Norsjö AB stadigvarande serveringstillstånd för öl, vin och sprit till allmänheten med en serveringstid mellan kl. 11.00-01.00.

Protokollet skickas till

Glenn Lundgren
Hanna Lundström
Restaurang Sara i Norsjö AB
Polisen i Norsjö
Systembolaget i Norsjö

KS-20/00050

§ 36

Motion - Ändra reglerna för OB-barnomsorg

Bakgrund

Vänsterpartiet har inkommit med en motion om förändrade regler inom OB-barnomsorgen.

Beslutsunderlag

Motion (bilaga).

Svar motion ändra reglerna för OB-barnomsorg (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Protokollet skickas till

Hans Klingstedt
Beatrice Bergqvist
Sofi Fransson

KS-20/00245

§ 37

Krisplan

Bakgrund

Revidering av planen ska göras en gång per år. Justeringar som är gjorda är uppdatering av personer i gruppen samt smärre rättningar i stavning. Vi har även ändrat från klasslärare/mentor till bara mentor i skrivningarna.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Börjar gälla från och med 2020-03-01.

Beslutsunderlag

Krisplan (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Revidering av krisplanen godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist

KS-20/00296

§ 38

Utse skolchef

Bakgrund

Enligt en ny bestämmelse i skollagen ska huvudmannen utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten. Kravet gäller för såväl offentliga som fristående huvudmän. Bestämmelsen gäller hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer, från förskola till särskild utbildning för vuxna, och fritidshemmet.

Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i skollagen och anslutande författningar, men även i till exempel arbetsmiljölagen (1977:1160) och diskrimineringslagen (2008:567). I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet.

Om skolchefen upptäcker att verksamheten inte lever upp till vissa författningskrav ska hen försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte räcker till för att åtgärda bristerna är det skolchefens ansvar att informera huvudmannen, som ju är ytterst ansvarig. Det kan till exempel handla om att det inte finns tillräckligt med resurser för att genomföra de åtgärder som behövs. Men ansvaret för att utbildningen inom skolväsendet verkligen genomförs enligt gällande regelverk ligger i slutändan alltid på huvudmannen.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Beatrice Bergqvist tillförordnad verksamhetschef utses till skolchef perioden 2020-03-17 – 2020-04-30.
- Camilla Hedlund verksamhetschef utses till skolchef från och med 2020-05-01 tillsvidare.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Carola Hultin, Pernilla Lindberg, Anette Lidén, Sofi Fransson, Maria Eriksson

KS-19/01015

§ 39

Uppföljning av skolpliktsanmälan och inledd vitesprocess

Bakgrund

En elev skriven i Norsjö kommun, som valt att gå skola i annan huvudmans regi, har ej fullgjort skolplikten från höstterminens start. Mottagande huvudman gjorde under hösten en skolpliktsanmälan som redovisades vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde 2019-09-30. Utskottet tog beslut om att inleda vitesprocess. Åtgärder i ärendet redovisades vid utbildnings- och omsorgsutskottets sammanträde 2020-01-20.

Vilka som omfattas av skolplikt

2 § Barn som är bosatta i Sverige har skolplikt enligt föreskrifterna i detta kapitel. Skolplikt gäller dock inte barn som varaktigt vistas utomlands eller vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola.

Då nya uppgifter inkommit ges en ny lägesbeskrivning.

Utbildnings – och omsorgsutskottets beslut

- Skolplikten upphör att gälla då barnet vistas varaktigt utomlands.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist

Anette Lidén

Pernilla Lindberg

KS-20/00208

§ 40

Föreläggande från Skolinspektionen gällande förskoleklass och grundskola

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på huvudmannanivå i Norsjö kommuns förskoleklass och grundskola. Inspektionen bestod av besök i verksamheten, intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020

Beslutsunderlag

Huvudmannabeslut för förskoleklass och grundskola efter tillsyn i Norsjö kommun (bilaga).

Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga).

Utbildning- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Carola Hultin, Anette Lidén, Pernilla Lindberg

KS-20/00207

§ 41

Föreläggande från Skolinspektionen riktad tillsyn gällande Bastuträsk skola

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på enhetsnivå för Norsjö kommuns språkintruktionsprogram. Inspektionen bestod av besök i verksamheten, intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020.

Beslutsunderlag

Beslut för förskoleklass och grundskola efter tillsyn i Bastuträsk skola i Norsjö kommun (bilaga).

Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga).

Utbildning- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Carola Hultin, Pernilla Lindberg

KS-20/00211

§ 42

Föreläggande från Skolinspektionen gällande förskolor

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på huvudmannanivå i Norsjö kommuns förskolor. Inspektionen bestod av intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020

Beslutsunderlag

Huvudmannabeslut för förskola efter tillsyn i Norsjö kommun (bilaga).
Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga)

Utbildning- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Sofi Fransson, Maria Eriksson

KS-20/00213

§ 43

Föreläggande från Skolinspektionen gällande fritidshem

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på huvudmannanivå för Norsjö kommuns fritidshem. Inspektionen bestod av intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020

Beslutsunderlag

Huvudmannabeslut för fritidshem efter tillsyn i Norsjö kommun (bilaga)
Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga)

Utbildning- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist
Sofi Fransson
Maria Eriksson

KS-20/00257

§ 44

Föreläggande från Skolinspektionen gällande gymnasieskola

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på huvudmannanivå för Norsjö kommuns språkintruktionsprogram. Inspektionen bestod av besök i verksamheten, intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020

Beslutsunderlag

Huvudmannabeslut för gymnasieskolan efter tillsyn i Norsjö kommun (bilaga).

Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga).

Utbildning- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist

Carola Hultin

Pernilla Lindberg

KS-20/00212

§ 45

Föreläggande från Skolinspektionen gällande gymnasiesärskola

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på huvudmannanivå för Norsjö kommuns gymnasiesärskola. Inspektionen bestod av intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020

Beslutsunderlag

Huvudmannabeslut för gymnasiesärskolan efter tillsyn i Norsjö kommun (bilaga).

Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga).

Utbildning- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist

Carola Hultin

Anette Lidén

KS-20/00209

§ 46

Föreläggande från Skolinspektionen gällande grundskola

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på huvudmannanivå för Norsjö kommuns grundskola. Inspektionen bestod av intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020

Beslutsunderlag

Huvudmannabeslut för grundskolan efter tillsyn i Norsjö kommun (bilaga)

Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga)

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist

Carola Hultin

Anette Lidén

KS-20/00215

§ 47

Föreläggande från skolinspektionen gällande gymnasieskola (språkin introduktion)

Bakgrund

Under hösten 2019 genomfördes en inspektion på enhetsnivå för Norsjö kommuns språkin introduktionsprogram. Inspektionen bestod av besök i verksamheten, intervjumöten med personal, chefer och politik samt inskick av material.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Svar skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 31 mars 2020

Beslutsunderlag

Beslut för gymnasieskola med introduktionsprogram efter tillsyn vid Norsjö gymnasium beläget i Norsjö kommun (bilaga)
Redovisning av vidtagna åtgärder (bilaga)

Utbildning- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Carola Hultin, Pernilla Lindberg

KS-20/00263

§ 48

Delårsredovisning - Systematiskt kvalitetsarbete

Bakgrund

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Syftet är att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar.

Huvudmannen ska, som ytterst ansvarig för genomförandet av utbildningen, även se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete på enhetsnivå. I arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet ingår även att vidta åtgärder.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Redovisningen avser hösten 2019.

Beslutsunderlag

Systematiskt kvalitetsarbete (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Redovisningen för det systematiska kvalitetsarbetet godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Carola Hultin, Anette Lidén, Pernilla Lindberg, Sofi Fransson, Maria Eriksson

KS-19/01468

§ 49

Remiss - Bättre studiestöd till äldre

Bakgrund

Norsjö kommun har ombetts yttra sig angående ”Bättre Studiestöd till äldre”.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Inlämnas till utbildningsdepartementet senast 2020-03-17.

Beslutsunderlag

Remissvar (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Yttrandet godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Carola Hultin

KS-20/00326

§ 50

Rapport angående inkomna ärenden gällande kränkande behandling vid Bastuträsk skola

Bakgrund

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola.

Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under perioden januari fram till mitten av februari har 1 kränkningsärende rapporterats i Bastuträsk. Åtgärder är pågående.

Utbildnings – och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras och vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Carola Hultin, Pernilla Lindberg

KS-20/00327

§ 51

Händelser av diskriminering eller kränkande behandling vid Norsjöskolan

Bakgrund

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola. Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under perioden har 3 fall av diskriminering- eller kränkande behandling rapporterats på Norsjöskolan F-9. Dessa tre fall har utretts och åtgärder har satts.

Tidsperiod

Januari och februari.

Utbildnings – och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras och vidtagna åtgärder godkänns.

Protokollet skickas till

Beatrice Bergqvist, Anette Lidén, Pernilla Lindberg

KS-20/00247

§ 52

Patientsäkerhetsberättelse för EMI (Elevhälsans Medicinska Insats)

Bakgrund

Enligt Patientsäkerhetslagen samt Hälso- och Sjukvårdslagen ska verksamheter som omfattas av lagarna göra en patientsäkerhetsberättelse innan 1 mars efterföljande år.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller år 2019.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse EMI 2019 (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Patientsäkerhetsberättelsen godkänns.

Protokollet skickas till

Anette Lidén, Sara Eriksson, Beatrice Bergqvist

KS-20/00285

§ 53

Direktiv för budget 2021

Bakgrund

Budgetberedningen ska vid sju sammanträden under perioden januari till maj utarbeta förslag till budgetramar för 2021 och plan för 2022 och 2023. Inför framtagandet av budgetramar har detaljerade direktiv för det fortsatta arbetet tagits fram.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2020.

Beslutsunderlag

Förslag till direktiv för budget 2021 samt plan 2022 - 2023, bilaga.
(I budgetberedningen uppdateras bilagan löpande när nya skatteprognoser presenteras under vårens budgetarbete.)

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunfullmäktiges beslut

- Direktiv för budget 2021 godkänns.

Protokollet skickas till

Ekonomichef

Kommunchef

Verksamhetschef utbildning

Verksamhetschef omsorg

Verksamhetschef kommunal utveckling

KS-20/00292

§ 54

Ombudgetering av medel ur 2019 års budget till 2020

Bakgrund

Enligt tidigare år tillämpad redovisningspraxis kan, under vissa omständigheter, anslag överföras till kommande redovisningsår. Överföringen, som behandlas som tilläggsbudget i det nya året, ska alltid underställas kommunfullmäktige för prövning.

Driftmedel som inte avser speciellt ändamål ska vara föremål för särskild prövning. I budget 2020 finns en (1) miljon kronor avsatta för ombudgeteringar på driften. Enligt tidigare politiskt beslut ska nämnden redovisa överskott för att ombudgetering av driftmedel ska vara möjlig.

När det gäller äskanden om ombudgetering av investeringsanslag från ett år till ett annat ska kommunfullmäktige enligt politiskt beslutad Hantering av investeringsbudget vara restriktiv i bedömningen och endast bifalla ytterst angelägna ombudgeteringar.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2020.

Beslutsunderlag

Förslag till ombudgeteringar (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Föreslagna ombudgeteringar godkänns.

Protokollet skickas till
Ekonomichef