

<b>Plats och tid</b>	Kommunkontoret, sammanträde på distans kl.08.30 – 10.50	
<b>Beslutande</b>	Magnus Eriksson, ordförande (S) Anders Björk, vice ordförande (S) Håkan Jansson (KD)	
<b>Övriga deltagande</b>	Aina Sjölin Ekman, sekreterare Eva Bergström, verksamhetschef utbildning Camilla Hedlund, verksamhetschef omsorg Beatrice Bergqvist, utvecklingsstrateg Eleonore Hedman, kommunchef Anette Lidén, rektor § 71 Astrid Nerdal S, ej tjänstgörande ersättare Gunnar Broström V, ej tjänstgörande ersättare	
<b>Utses att justera</b>	Håkan Jansson	<b>Paragrafer:</b> 70 - 90
<b>Justeringens tid och plats</b>	Måndagen den 18 maj	

**Underskrift** .....

Aina Sjölin Ekman, sekreterare

.....

Magnus Eriksson, ordförande

.....

Håkan Jansson, justerande

---

### BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2020-05-18

Anslaget uppsatt 2020-05-19 Anslaget tas ned 2020-06-10

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

**Underskrift** .....

Aina Sjölin Ekman

**Utdragsbestyrkande**

KS-20/00588

§ 70

**Informationsärenden – omsorg**

- Rekrytering (IFO-chef)
- Sjuktal
- Covid –19, läge och förberedelse omsorg
- Stödet
- Hyresskulder

-----

KS-20/00589

§ 71

### **Informationsärenden – utbildning**

- Presentation av ny verksamhetschef
- Lägesrapport Corona Covid-19
- Sjukfrånvaro
- Information Skellefteå - planer för struktur, gymnasiet
- Språkin introduktionsutbildning Norsjö gymnasium
- Redovisning av projekt P1899 Skolsatsningen
- Skolpliktsanmälningar och skolpliktsuppföljning

-----

KS-20/00590

§ 72

### **Ekonomisk rapport**

#### **Bakgrund**

Verksamhetschef Eva Bergström och verksamhetschef Camilla Hedlund redovisar den ekonomiska rapporten för omsorg respektive utbildning till och med april månad 2020.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-20/00623

§ 73

## **Årsbudget 2021 jämte plan för 2022 - 2023**

### **Bakgrund**

Årsbudget 2021 bygger i grunden på de budgetbelopp som budgetberedningen föreslagit. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen och gemensamma nämnder har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har därefter behandlat budgetförslagen från kommunstyrelsens verksamhetsområden och gemensamma nämnder.

De gemensamma nämnderna är

- ”Trepårtens renhållningsnämnd” med Norsjö, Malå och Sorsele kommun (värdkommun Norsjö)
- ”Malå/Norsjö miljö och byggnämnd” (värdkommun Malå)
- ”Gemensam nämnd personalsystem” med Norsjö, Malå, Arvidsjaur och Skellefteå kommun (värdkommun Skellefteå)
- ”Gemensam överförmyndarnämnd” med Norsjö, Malå, Arjeplog och Skellefteå kommuner (värdkommun Skellefteå).

På grund av den ekonomiska osäkerheten som följer av Covid-19 föreslås att kommunfullmäktige i junisammanträdet beslutar om preliminära budgetramar och att definitiv budget beslutas av kommunfullmäktige i slutet av oktober.

Under budgetarbetets gång har förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag inte beaktats. Den prognos som ligger till grund för budget 2021 är därför den prognos som SKR presenterade i februari 2020. Beräkningarna grundar sig även på en preliminär befolkningsminskning på 30 personer från första november 2019 till första november 2020. Beträffande utjämning av LSS-kostnader har det i budget 2021 preliminärt beräknats med en intäkt på 7 187 tkr, vilket är i överensstämmelse med SKR: s preliminära utfall per 2020-02-13.

Utifrån den skatteprognos som SKR presenterar i augusti och utifrån befolkningsutvecklingen kan de preliminära budgetramarna behöva justeras av budgetberedningen under hösten.

Samverkan av budget sker med de fackliga organisationerna 2020-05-28.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

KS-20/00604

§ 74

## Riktlinjer för anhörigbidrag

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström.

Norsjö kommun erbjuder bidrag till personer som vårdar eller stödjer en enskild person. Syftet med att stödja anhöriga är framför allt att minska deras fysiska och psykiska belastning. Den anhörige kan genom stödet få en förbättrad livssituation samtidigt som risken att drabbas av ohälsa minskar.

Anhörigbidrag ska ses som en ekonomisk kompensation så att den anhörige eller anhöriga ges möjlighet att stanna hemma från sitt arbete eller kompenseras för möjligt inkomstbortfall. Med möjligt inkomstbortfall menas att anhörigvårdaren står eller kan stå till arbetsmarknadens förfogande.

Idag finns inga riktlinjer fastställda för anhörigbidrag och det är upp till varje kommun att själva avgöra nivån för bidraget. Det finns dock en generell hantering, där bidraget delas upp i fyra nivåer och ersättningen ska motsvara en låg vårdbiträdeslön men sätts individuellt då det är aktuellt. Ersättningsnivån justeras inte årligen idag.

Föreslagna riktlinjer förtydligar vem som kan bli anhörigstödjare, nivåerna för uppdraget och belopp med årlig justering för respektive nivå.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2020-07-01 och tillsvidare.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för anhörigbidrag (bilaga).

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Riktlinjer för anhörigbidrag antas.

-----

### Protokollet skickas till

Hanna Lundström

Eva Bergström

KS-20/00606

§ 75

## **Avgifter korttidsboende och växelvård**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström

I samband med driftstart av nytt verksamhetssystem för omsorg, i detta fall äldre- och funktionsnedsättningsomsorg, förändras beräkningen för korttidsboende och växelvård till en mer korrekt beräkningsmodell som byggs in i det nya systemet som tas i drift 1 november. Kommunen använder helt enkelt nu en föråldrad uträkningsmodell som gör att slutresultatet inte riktigt motsvarar maxtaxa, samt att ingen avgift tas för kost. Om den gamla beräkningsmodellen används för november och december 2020 krävs att beräkningsmodellen byggs om vid årsskiftet i systemet vilket innebär en kostnad för verksamheten (18 000 kronor per dag konsult). Avgiften föreslås dessutom bli densamma för korttidsboende och växelvård eftersom kostnaden är densamma. I stort sett samtliga kommuner i landet har samma avgift för växelvård och korttidsboende.

Enligt nu gällande beslut för 2020 beslut beräknas avgiften enligt följande: Korttidsboende beräknas: 1/12 av 53,92% av prisbasbeloppet plus 1/30 av helkost särskilt boende. Växelvård beräknas 1/30 av helkost särskilt boende. Det ger en dygnsavgift för korttidsboende på 174 kr 2020, och för växelvård en dygnsavgift på 107 kr 2020.

2020-11-01 är driftstart för nytt verksamhetssystem. Förslaget är då att beräkna dygnsavgift för korttidsboende och växelvård enligt följande:

Maxtaxa (omvårdnadsdelen)/30 + 1/30 av helkost särskilt boende + 1/30 av avgift för förbrukningsartiklar. Det ger en dygnsavgift på 195 kr för såväl korttidsboende som växelvård varav kost 111 kronor, omvårdnad 71 kronor och förbrukningsartiklar 13 kronor.

Vid såväl korttidsboende som växelvård ingår omvårdnadsdelen i maxtaxa, det vill säga det är en avgift som både går mot individens avgiftsutrymme och den aktuella maxtaxan för året. Kost ingår aldrig i maxtaxan.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

2020-11-01-2020-12-31.

Forts. § 75

**Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

**Protokollet skickas till**

Malin Berglund  
Eva Bergström  
Lena Lindahl



KS-20/00609

§ 76

## Höjning av habiliteringsersättning inom funktionsnedsättningsomsorg/LSS 2020

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson Åsa Eriksson

Inom funktionsnedsättningsomsorgen LSS betalas idag en habiliteringsersättning ut, till de individer som deltar i daglig verksamhet. Habiliteringsersättning är en ersättning som en person som deltar i daglig verksamhet kan få. Habiliteringsersättningen är inte reglerad i lag, förordning eller föreskrift men är ett sätt att stimulera den enskilde att delta i verksamheten.

Ersättningsnivån är oförändrad sedan 2014 och är idag: 25 kronor för hel dag, 10 kronor för halv dag. Matkostnaden på daglig verksamhet ligger på 60 kronor/dag vilket innebär att ersättningen inte ens täcker matkostnaden.

Norsjö kommun har rekviderat pengar från Socialstyrelsen som kan användas för att höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Rekviderat belopp är 203 634 kronor. Vid fortsatt tilldelning av statsbidrag är det även möjligt att använda tilldelat belopp för att bibehålla en tidigare höjning av habiliteringsersättning. Förslaget är att höja habiliteringsersättningen till 60 kronor per hel dag, och 30 kronor per halv dag.

### Ekonomi

5 dagar/vecka men de flesta har 4 dagar eller mindre  
 $35:- \times 4 = 140:-/vecka \times 15 \text{ brukare} \times 40 \text{ veckor (minus ledigheter)} = 84\,000 \text{ kronor}$

Höjning av ersättningen ryms gott och väl inom ramen för socialstyrelsens bidrag på 203 634 kronor. Belopp som inte nyttjas återbetalas till Socialstyrelsen.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2020-01-01 med retroaktiv ändring.

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Habiliteringsersättningen höjs till 60 kronor per heldag, och 30 kronor per halvdag.
- Höjningen ska gälla från 2020-01-01 och betalas ut retroaktivt.

-----

### Protokollet skickas till

Eva Bergström  
Åsa Eriksson

KS-20/00608

§ 77

## **Ansvarsområde 450 "Flyktingmottagning"**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Eva Bergström.

Det har länge funnits en otydlighet kring hur länge nyanlända ska tillhöra ansvarsområde 450 flyktingmottagning och få stöd av integrations- samordnare.

Migrationsverket medger i regel att statliga medel eftersöks för kommunmottagna vuxna och familjer med uppehållstillstånd under de två första åren eller etableringstiden. Det är också under den tiden schabloner och ersättning för mottagande utbetalas. I vissa särskilda fall kan ersättningar från migrationsverket utgå under längre tid än två år. Eftersom flykting har en nollbudget bör det också vara under den tiden ersättning från migrationsverket utgår för individen som nyanlända vuxna och familjer hör till ansvarsområde 450 flykting.

För ensamkommande barn och unga medger Migrationsverket att statliga medel eftersöks från det att barnet är mottaget i kommunen och fram till dess att den unge fyller 21 år. Det är också under den tiden schabloner och annan ersättning för mottagandet utbetalas. Därför bör ensamkommande unga som är kommunmottagna som barn höra till verksamhetsområde flykting fram till den dagen den unge fyller 21 år.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Kommunmottagna vuxna och familjer med uppehållstillstånd får stöd av integrationssamordnare och hör till ansvarsområde 450 "Flyktingmottagning", under etableringstiden eller längre om ersättning fortfarande utgår från migrationsverket av särskilda skäl.
- Ensamkommande barn och unga hör till ansvarsområde 450 "Flyktingmottagning" från kommunmottagande som barn, fram till dess att den unge fyller 21 år.

-----

### **Protokollet skickas till**

Eva Bergström  
Tina Lundgren

KS-20/00605

§ 78

### **Beslutsattestant och ersättare för projekt P 2049 ”Våld i nära relation”**

#### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström.

Individ- och familjeomsorgen rekviderar statsmedel hos Socialstyrelsen 2020 för att utveckla och höja kompetens i arbetet med våld i nära relation, hedersvåld och sexuellt våld. Projekt P2049 har lagts upp för projektet. Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant, ersättare samt fastställa ansvarsområde för P2049.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

2020-01-01-2020-12-31.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut**

- Till beslutsattestant för P2049 ”Våld i nära relation” utses IFO-chef och som ersättare verksamhetschef Eva Bergström.
- Ansvarsområde fastställs till 440 ”Individ- och familjeomsorg”.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Hanna Lundström  
Eva Bergström  
Tina Lundgren

KS-20/00615

§ 79

### Ändring av attestant och ersättare för verksamhetsområdet omsorg

#### Bakgrund

Beredande tjänsteperson Eva Bergström

Attestanter och ersättare för verksamhetsområdet omsorg behöver ytterligare justeras något för att det ska bli tydligt vem som ersätter vem vid frånvaro bland enhetschefer för verksamhetsområdet omsorg.

Verksamhetens förslag till förändring innebär att enhetscheferna i par ersätter varandra på samtliga kostnadsställen.

Kostnadsställe	Beslutsattestant	Ersättare
7030 Medicinsk enhet	Anette Johansson	Jeanette Berggren
7031 Hemsjukvård	Anette Johansson	Jeanette Berggren
7133 Äldreomsorg, Bastuträsk	Emma Långström	Åsa Eriksson
7137 Anhörigstöd/Dagvård dementa	Anette Johansson	Jeanette Berggren
7150 Personlig assistent	Emma Långström	Åsa Eriksson
7163 Fotvård	Anette Johansson	Jeanette Berggren
7173 Personligt ombud	Anette Johansson	Jeanette Berggren

#### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med beslutsdatum och tillsvidare.

#### Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut

- Attestant och ersättare ändras enligt tabell.

-----

#### Protokollet skickas till

Eva Bergström  
Aina Sjölin Ekman  
Tina Lundgren

KS-20/00636

§ 80

## **Investeringsäskande - Stödsystem för personalplanering**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Eva Bergström

I arbetet med heltidsresan som beslutats om i kommunstyrelsen 2020-04-21 § 89 behövs ett stödsystem för personalplanering (med bra integrationsmöjligheter till existerande bemannings- och personalsystem). Systemet ska ge förutsättningar att planera verksamhetens behov av resurstimmar, för en effektivare bemanning och samtidigt arbetsmiljö.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Augusti 2020.

### **Beslutsunderlag**

Investeringsäskande (bilaga).

### **Verksamhetens förslag till beslut**

Bifall ges till investeringsäskande personalplaneringssystem.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

### **Protokollet skickas till**

Eva Bergström  
Inger Johansson

KS-20/00637

§ 81

### **Beslutsattestant och ersättare för projekt P2040 ”Föräldraskap i Sverige”**

#### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Eva Bergström

Omsorg rekvirerar statsmedel hos Länsstyrelsen 2020 för att kompetensutveckling i föräldraskap i Sverige. Projekt P2040 har lagts upp för projektet. Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant, ersättare samt fastställa ansvarsområde för P2040.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

2020-01-01-2020-12-31.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Till beslutsattestant för P2040 ”Föräldraskap i Sverige” utses verksamhetschef Eva Bergström och till ersättare IFO-chef.
- Ansvarsområde fastställs till 450 ”Flyktingmottagning”

-----

#### **Protokollet skickas till**

Eva Bergström

Tina Lundgren

KS-20/00642

§ 82

### **Information hyresskulder**

#### **Bakgrund**

Kommunen blockhyr ett flertal lägenheter av flera hyresvärdar i syfte att ha lägenheter tillgängliga när nyanlända familjer kommer. Blockhyrning innebär att kommunen betalar hyra för lägenheterna till respektive hyresvärd och hyr ut lägenheter i andrahand.

Våren 2018 uppdagades det att det fanns oklarheter kring kommunens hyresintäkter och att det saknades intäkter för blockhyrda lägenheter. En utredning påbörjades som visade att kommunen har förbisett att fakturera hyresgästerna. Verksamheten har tagit fram förslag på amorteringsplan. Det beslutades om amorteringsplan i kommunstyrelsen 2019-06-11 § 169.

Ytterligare information ges vid sammanträdet.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-20/00408

§ 83

### **Skolpliktsanmälan Norsjöskolan**

#### **Bakgrund**

En elev skriven i Norsjö kommun har hög frånvaro.  
Rektor redovisar ärendet vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund

Anette Lidén

Pernilla Lindberg



KS-20/000409

§ 84

### **Skolpliktsanmälan Norsjöskolan**

#### **Bakgrund**

En elev skriven i Norsjö kommun har hög frånvaro.  
Rektor redovisar ärendet vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund

Anette Lidén

Pernilla Lindberg

KS-20/00404

§ 85

### **Uppföljning skolplikt Norsjöskolan**

#### **Bakgrund**

En elev skriven i Norsjö kommun har hög frånvaro.

Redovisning av ärendet ges av rektor vid utbildnings – och omsorgsutskottets sammanträde.

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Hanteringen godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund

Anette Lidén

Pernilla Lindberg

KS-20/00560

§ 86

### **Gymnasieförbund Region 10**

#### **Bakgrund**

Bakgrunden beskrivs i bilagan som behandlar Norsjö kommuns medverkan i ett gymnasieförbund. Samtliga kommuner inom Region 10 beslutar om deltagande.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Beslut senaste 2020-06-30 önskas från Region 10.

#### **Beslutsunderlag**

Gymnasieförbund Region 10 (bilaga)

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet förslag till kommunstyrelsen**

##### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Norsjö kommun ska inte ingå i fortsatt arbete med gymnasieförbund tillsammans med andra kommuner i Region 10.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund  
Eleonore Hedman

KS-20/00559

§ 87

### **Rapport över inkomna ärenden angående kränkande behandling vid fritidshemmet/förskolan Bastuträsk**

#### **Bakgrund**

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola.

Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under april har 1 kränkningsärenden rapporterats i Bastuträsk på fritidshemmet/förskolan. Personalen utreder händelsen och har vidtagit åtgärder.

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen och vidtagna åtgärder godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund

Maria Eriksson

KS-20/00548

§ 88

### **Rapport över inkomna ärenden angående kränkande behandling vid Norsjöskolan**

#### **Bakgrund**

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola. Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under april har 1 kränkningsärenden rapporterats på Norsjöskolan. Ärendet gäller verbal dispyt, vilket slutade i fysisk handling. Ärendet är löst på skolan.

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen och vidtagna åtgärder godkänns.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund  
Anette Lidén

KS-20/00617

§ 89

## **Språkintruktionsutbildning Norsjö gymnasium**

### **Bakgrund**

I dagsläget är 11 elever inskrivna på språkintruktionsprogrammet (SI). Två av dessa elever tillhör grundskolan och går i förberedelseklass, enligt planeringen så går en av dem över till ordinarie klass i grundskolan under våren. Fem elever har sökt gymnasiet till hösten och antagningsbesked kommer i juli. För tre av dem är det sista chansen att börja nationellt program eller yrkesintruktionsprogram på gymnasiet på grund av deras ålder. De övriga två som sökt gymnasiet har möjlighet att stanna på språkintruktionsprogrammet innan de går vidare till gymnasiestudier.

Prognosen baserat på underlaget är att språkintruktionsprogrammet i Norsjö har fem elever till hösten varav två asylsökande. Många förändringar kan ske inom verksamheten på kort tid, elever skrivs in och skrivs ut, i dagsläget är det omöjligt att göra en säker prognos.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-03-11 § 40, för att ett program ska starta krävs det minst 4 elever som söker programmet som förstahandsval.

### **Verksamhetsförändring**

Det finns två olika scenarior.

1. Att språkintruktionsprogrammet till hösten har för få elever så programmet inte kan bedrivas
2. Att vi har tillräckligt med elever för att fortsätta med språkintruktionsprogrammet.

### **Påverkan personal**

1. Det innebär en övertalighet i personalen. Det är i dagsläget tre lärare som jobbar med dessa elever. Två är utbildade och en är utbildad. En av lärarna jobbar även på grundskolan, en jobbar med vuxenundervisning och har en visstidsanställning som tar slut 2020-06-15.
2. Att vi kan fortsätta och det innebär ingen förändring för den fast anställda personalen.

### **Budget:**

1. Svårt att beräkna påverkan på budget, vid nedläggning av programmet köps platser till elever via andra huvudmän ex Skellefteå kommun.
2. Ingen förändring

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund, Carola Hultin

KS-20/00616

§ 90

### **Redovisning av projekt 1899 Skolsatsningen**

#### **Bakgrund**

Den politiska satsningen mot högre andel legitimerade lärare startade 2018-07-01 och pågår till och med år 2023. Satsningen omfattar 6 miljoner och ligger utanför ordinarie budget. Projektet har varit igång i snart 2 år och hittills uppnådda resultat redovisas i bilagan.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

2018-07-01-2020-04-30

#### **Beslutsunderlag**

Redovisning (bilaga).

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet beslut**

- Informationen noteras.

-----

#### **Protokollet skickas till**

Camilla Hedlund

Beatrice Bergqvist