

Plats och tid	Kommunkontoret, Björnens sammanträdesrum kl. 08.30 –12:00	
Beslutande	Magnus Eriksson (S) Anders Björk (S) Linda Lidén (S) Beatrice Andersson (KD) Håkan Jansson (M)	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Malin Lindberg (S), ej tjänstgörande ersättare Beatrice Bergqvist, projektledare, § 99 Sofi Fransson, rektor, § 100	
Utses att justera	Beatrice Andersson	Paragrafer: 98-112
Justeringens tid	torsdag den 17 november	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Magnus Eriksson, ordförande Beatrice Andersson, justerande	

BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2022-11-14

Anslaget uppsatt 2022-11-18

Anslaget tas ned 2022-12-12

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

§ 98

Dagordning

Dagordningen godkänns med följande ändring.

Utgår:

Lisa Lundmarkfonden.

KS-22/01184

§ 99

Informationsärenden - omsorg

- Sjuktal
- Information hantering IVO
- Rutin för en verkställda beslut
- Kvalitet i omsorgen – påbörjat arbete
- Lokalutredning

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-22/01185

§ 100

Informationsärenden – utbildning

- Sjukfrånvaro
- Status modul
- Samverkan för bästa skola – Förskola
- Placeringar förskola
- Inackorderingstillägg

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-22/01186

§ 101

Ekonomisk rapport

Beredande tjänstepersoner: Camilla Hedlund och Eva Bergström

Redovisning sker av den ekonomiska rapporten till och med september 2022 för verksamhetsområdet omsorg samt oktober 2022 för verksamhetsområdet utbildning.

Beslutsunderlag

Ekonomiska rapporter, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-22/01153

§ 102

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 3 2022

Bakgrund

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Eva Bergström. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i aidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2022 kvartal 3, fanns det två LSS-beslut och ett SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – kontaktperson, resursbrist, två personer

SoL – kontaktperson, resursbrist, en person

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslut

- Rapporten godkänns.

KS-22/00337

§ 103

Återkoppling på åtgärder efter fall där IVO-anmälan är avslutad

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Information har getts tidigare gällande brukare/patient med lågt blodtryck och läkare hade ordinerat att blodtryckssänkande läkemedel skulle sättas ut tillfälligt och meddelat ansvarig sjuksköter detta samt att blodtryckskontroller skulle göras. Den ordinationen blev inte utförd. Patienten föll 2 dagar senare och fick en höftfraktur. Vårdskaderapport 595 i LifeCare avvikelssystem, Norsjö kommun.

Händelsen Lex Maria-anmäldes till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, inkom med sitt beslut till kommunen 2022-05-27. IVO beslutade avsluta ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder. IVO bedömer att vårdgivaren har fullgjort sin skyldighet att utreda och anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada. Enligt IVO framstår vårdgivarens slutsatser som rimliga och adekvata. Vårdgivaren har vidtagit och planerar vidta åtgärder för att hindra att något liknande inträffar igen.

Åtgärder utförda av vårdgivaren:

- *Samtal med ansvarig sjuksköterska.*
Utförd 2021-12-22.
- *Se över rutin "Ansvarsfördelning -Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i den kommunala Hälso-och sjukvården."*
Utfört. "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" inom socialtjänsten ersätter "Ansvarsfördelning -Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i den kommunala Hälso-och sjukvården."
- *Information till berörda om händelse, åtgärder och beslut.*
Utförd, genomfört september 2022.

Ekonomi

Inga extra kostnader.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Ärendet anses avslutat efter återrapportering till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-06 att ärendet skulle återrapporteras vid styrelsens sista sammanträde för året.

§ 103 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2022-09-06 § 152

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Information noteras.

Beslutet skickas till

Eva Bergström, Carin Östlund, Åsa Eriksson

KS-22/00328

§ 104

Återkoppling på åtgärder efter fall där IVO-anmälan är avslutad

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Information har getts tidigare gällande en patient/brukare som föll från hög höjd. Patienten avled till följd av sina skador. I kommunens avvikelssystem vårdskaderapport 686. Händelsen Lex Maria-anmäldes till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. IVO, inkom med sitt beslut till kommunen 2022-05-27. IVO beslutade avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder.

Åtgärder som vårdgivaren utfört eller planerar att utföra:

- *Information om utredning och åtgärder samt IVO:s beslut till berörda.* Åtgärden är utfört 2022-06-09.

- *Säkra fönster och dörrar för att förhindra fall från hög höjd.*

Enhetschefer har gjort kontroller med räddningstjänst och vaktmästare på alla 3 äldreboenden där även kontroll av fönster och balkongdörrar ingick.

De praktiska åtgärderna är utförda på Vinkelbo där handtag från fönster är borttagna (finns inlåsta i brukarens medicinskåp) och balkongdörrarna har fått nya handtag som går låsa med nyckel. Detta var utfört under våren och före semestrarna.

På Bäckgården är planering för åtgärder på börjad men inte utförda. Planen är att ta bort handtag på fönstren på 2: a våningen men låta vådringsfönstren ha kvar handtagen. Balkongdörrarna är inte klart hur de ska åtgärdas, ev. sätta någon hake högt upp som försvårar att öppna balkongdörren.

Solbacka där är fönsterhandtagen borttagna på 2: a våningen (finns inlåsta i brukarens medicinskåp) och på balkongdörrarna kommer det att sättas någon hake högt upp som försvårar att öppna balkongdörren.

- *Revidera rutin: "Lokala rutiner för informationsöverföring vid korttidsvård och växelvård gällande hälso- och sjukvård".*

Rutinen är reviderad 2022-10-31 och finns på Intranet under Handbok för hälso- och sjukvård under rubriken "Ansvarsfördelning"

- *Förbättra rutin vid inskolning av nya sjuksköterskor.*

Åtgärd är påbörjad men inte slutförd. Möte med senast anställda sjuksköterskor är inplanerat för att höra deras syn på inskolningen och vad som de tycker fungerade bra och där de ser brister. Därefter kommer slutliga revidering av inskolningen att göras.

§ 104 forts.

- *Demensutbildning.*
Planering för detta är påbörjat. Första träff genomförd med lokala demensteamet angående deras roll i utbildning. Det som framkom i det mötet är att den basala omvårdnadskompetens behövs förbättras i första hand. På Solbacka har personalen påbörjar självstudier genom att gå webbutbildning från Svenskt Demenscentrum ”Demens ABC” och ”Demens ABC Plus Särskilt boende”

Ekonomi

Kostnader står verksamheterna för.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Kvarvarande åtgärder ska vara genomförda innan årets slut.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-06 att ärendet skulle återrapporteras vid styrelsens sista sammanträde för året.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2022-09-06 § 151

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Information noteras.

Beslutet skickas till

Carin Östlund
Åsa Eriksson
Eva Bergström
Ann-Sofie Jakobsson
Amanda Strömstedt

KS-22/01152

§ 105

Lex Lilla Hjärtat – ändring av delegeringsordning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jens Lidberg

Riksdagen har röstat igenom en lagändring som medför behov av att förändra delegeringsordningen. Lagändringarna avser Lex Lilla Hjärtat – fem lagändringar för att stärka principen om barnets bästa och säkerställa trygghet, säkerhet och stabilitet för placerade barn:

- När barn tvångsvårdas på grund av missförhållanden i hemmet får socialnämnden inte besluta att vården ska upphöra förrän de omständigheter som föranleder vården har förändrats på ett varaktigt och genomgripande sätt.
- Det införs en skyldighet för socialnämnden att överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud. Att besluta om flyttningsförbud kan vara ett sätt att hindra en abrupt hemflytt, som barnet kan ta skada av.
- Dagens skyldighet för socialnämnden att överväga vårdnadsöverflyttning tidigareläggs, från tre till två år. Vårdnadsöverflyttningar kan skapa bättre förutsättningar för kontinuitet och trygghet i vården.
- Det införs en skyldighet för socialnämnden att följa upp situationen efter att en placering upphört.
- Det införs en möjlighet för socialnämnden att besluta att vårdnadshavare och föräldrar ska lämna drogtest inför umgänge och inför prövningen av om vård enligt LVU ska upphöra.

Dessa förändringar medför behov av att ändra delegeringsordningen i ett ärendeslag och att tillföra fyra nya ärendeslag i delegeringsordningen.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller från och med 1 juli 2022 och tills vidare.

Beslutsunderlag

Förslag på ändring av delegeringsordning, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsen tillika socialnämnden beslutar att ändra delegeringsordningen enligt bifogat förslag. Ändringen ska gälla från 2022-07-01.

Beslutet skickas till

Jens Lidberg

KS-22/01128

§ 106

Budget och verksamhetsplan 2023 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Kommunalförbundets budgetprocess ska tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas.

Direktionen ska arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret. Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen ska fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna ska erlægga till förbundet. Direktionens budgetförslag för kommunalförbundet 2023 finns redovisat i bilaga.

Förslagen budget för 2023 ligger på 2 432 000 kronor, enligt det beslut om ett förslag på fördubblad budget som direktionen tog 2022-06-21. På mötet i juni diskuterades vad kommunerna vill ha av Akademi Norr och utifrån det diskuterades även om verksamhetsbudget ligger på en rimlig nivå. Den diskussionen ledde fram till förslaget om en fördubblad budget för 2023. Verksamhetschef fick även i uppdrag att titta på en uppdaterad fördelningsnyckel mellan medlemskommunerna. Verksamhetschef har gjort en utredning på några olika fördelningsnycklar och resultatet av den utredningen redovisades på direktionsmötet i oktober och förslaget landade i en oförändrad fördelningsnyckel.

Beslutsunderlag

Budget och verksamhetsplan AN 2023, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Förslag till budget och verksamhetsplan godkänns.
- För 2023 godtas en högre medlemsavgiften på 97 320 (från 41 300 år 2021 och 72 600 år 2022). Kostnaden tas ur befintlig budget.

Beslutet skickas till

Akademi Norr, Camilla Hedlund, Eleonore Hedman

KS-22/01142

§ 107

Långsiktig strategi – Akademi Norr

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Direktionsmötet i Sollefteå i juni 2022 gav uppdrag till verksamhetsledningen att återkomma med ett förslag på ett förnyat ramverk för det gemensamma arbetet. Förslag till ett nytt ramverk, gemensam överenskommelse och verksamhetsplan för Akademi Norr-kommunerna för mandatperioden 2023-2026, har arbetats fram. Ramverket tar upp följande:

Uppdraget – långsiktig finansiering med tillräcklig personal, samarbete med andra, medlemmarnas roll måste förtydligas vad avser personella resurser och hur direktionens beslut verkställs inom varje kommun.

Förslag till överenskommelse – som handlar om samhällsutbildningar, kunskapsspridning, företagets behov och samverkan.

Genomförande – utökad verksamhetsbudget, långsiktig samverkan med liknande aktörer, medlemskommunernas delaktighet genom lärcentrum, högsta kommunledningen och annan tillgängliggjord kompetens.

Beslutsunderlag

Gemensam överenskommelse AN 2023-2026, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Det nya ramverket Gemensam överenskommelse och verksamhetsplan för Akademi Norr-kommunerna för mandatperioden 2023-2026 godkänns.

Beslutet skickas till

Akademi Norr
Camilla Hedlund
Eleonore Hedman

KS-22/01146

§ 108

Likabehandlingsplan del 1 och del 2

Bakgrund

Del 1 och 2 utvärderas en gång per år. De justeringar som gjorts i planen är att byta ut Norsjö skolor till Norsjö kommuns utbildningsverksamhet. Det är även inlagt fritidshem, förskolan och pedagogisk omsorg där det bara skrivits skolan tidigare.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Börjar gälla från och med 2022-11-01

Beslutsunderlag

Likabehandlingsplan del 1 och del 2, bilagor

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Förslaget godkänns.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund
Pernilla Lindberg
Anette Lidén
Elisabet Forsberg
Maria Eriksson
Sofi Fransson
Susanne Lidén

KS-22/01172

§ 109

Riktlinjer Skolskjuts

Bakgrund

Norsjö kommuns skolskjutsregler har reviderats. Rätten till skolskjuts regleras huvudsakligen i Skollagen (2010:800). Kommunen är enligt skollagen skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för grundskolans elever om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos en elev eller någon annan särskild omständighet. Även förskoleklassens elever omfattas av dessa bestämmelser

Riktlinjerna för skolskjuts revideras på grund av den ökande mängden inflyttade och omflyttningar av elever till kommunen.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Den reviderade versionen gäller för perioden 2023-01-01 –2026-12-31

Beslutsunderlag

Riktlinjer skolskjuts, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- De reviderade riktlinjerna antas.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Helén Ask

KS-22/00900

§ 110

Inackorderingstillägg läsåret 2022/2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Christina Björk

Vem kan söka?

Elev vid kommunal gymnasieskola eller vuxenutbildning som är berättigad studiehjälp och på grund av avståndet måste vara inackorderad på skolorten, kan söka inackorderingstillägg. Elever vid folkhögskolor och fristående skolor ansöker om inackorderingstillägg hos CSN.

Regler

- Tillägget kan beviljas till och med vårterminen det år eleven fyller 20
- Eleven kan inte få både inackorderingstillägg och busskort/resebidrag
- Reseavståndet mellan folkbokföringsadressen och skolan ska vara minst 40km samt att elev ska vara folkbokförd i Norsjö kommun. Eleven ska vara heltidsstuderande.
- Om eleven ska byta till inackorderingstillägg från busskort så måste busskortet lämnas in till skolan den sista vardagen i månaden före första inackorderingsmånaden.

Ekonomi

Inackorderingstillägget för 2022 föreslås gälla enligt nedanstående.

Zon 1	38 – 174 km	1 610 kr
Zon 2	175 – 899 km	1 735 kr
Zon 3	900 km och längre	2 300 kr

Utbetalningar

Tillägget betalas ut för månaderna september-december och januari-maj, sammanlagt 9 månader under läsåret. Tillägget betalas ut med helt eller halvt månadsbelopp, brytdagar är den 1:a och 16:e varje månad. Inackorderingstillägg beviljas för terminstiden, ej under jul- och sommarlov. Ansökan görs varje läsår.

Beslutsunderlag

Sammanställning antal ansökningar, bilaga

§ 110 forts.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Inackorderingstillägg beviljas med 24 965/månad.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 6606, IKE gymnasieskola.

Beslutet skickas till
Camilla Hedlund
Christina Björk

KS-22/01173

§ 111

Revidering ersättning inackorderingstillägg 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Christina Björk

Hemkommunen ska enligt skollagen 15 kap § 32 lämna ekonomiskt stöd till elever med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av sin skolgång. Skyldigheten gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Om stödet ges kontant ska det uppgå till minst 1/30 av prisbasbeloppet. Enligt skollagen får beloppet avrundas till närmaste lägre hela tiotal kronor. Det innebär att inackorderingstillägget för zon 1 höjs.

Ekonomi

Prisbasbeloppet för 2023 är beräknat till 52 500 kr.

Inackorderingstillägget för 2023 föreslås gälla enligt nedanstående.

Zon 1	38 – 174 km	1 750 kr
Zon 2	175 – 899 km	1 860 kr
Zon 3	900 km och längre	2 300 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Nivåerna för inackorderingstillägget föreslås gälla under kalenderåret 2023.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- De föreslagna summorna för inackorderingstillägg för 2023 antas.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund
Susanne Lidén
Linnea Pedersen
Fredrik Eriksson
Christina Björk

KS-22/01150

§ 112

Detaljbudget 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef.

Kommunfullmäktige fastställer 2022-12-12 årsbudget 2023 jämte plan 2024-2025. Nettobudgetanslag för kommunstyrelsens fastställdes till 309 263 tkr. Kommunstyrelsens verksamhetsområden har fått i uppdrag att fördela anslaget till verksamhetsområdena inom kommunstyrelsen samt ta fram detaljbudget för 2023.

För budgetåret 2023 föreslås att kommunstyrelsens nettobudgetanslag fördelas enligt nedan.

Kommunstyrelse	309 263 tkr
varav KS politisk verksamhet	4 551 tkr
Kommunförvaltning	304 712 tkr

Kommunstyrelse	309 263 tkr
varav Kommunledningskontor, inkl. KS politisk verksamhet	25 479 tkr
Kommunal utveckling	37 114 tkr
Omsorg	126 204 tkr
Utbildning	120 466 tkr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

Beslutsunderlag

Detaljbudget 2023, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren