

Plats och tid	Kommunkontoret tisdag den 28 februari kl. 09:30-16:35	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Carina Lidén (S), ersättare för Astrid Nerdal (S) Ivan Harnesk (S), ersättare för Hans Klingstedt (V) Lars-Åke Holmgren (KD) Per Rud-Petersen (M), §§ 21-23, 25-54	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Elin Andersson, verksamhetschef kommunal utveckling, §§ 21-27, 30-33 Helene From, HR-chef, §§ 21, 22 Lars Israelsson, samhällsrådet Bastuträsk, § 30 Joakim Nilsson, samhällsrådet Bastuträsk, § 30 Ingrid Ejderud Nygren, utvecklingsstrateg, § 24-26 Robert Åman, fastighetsförvaltare, § 27 Fredrik Salomonsson, § 32, 33 Emma Lindfors, upphandlare, § 34 Sofie From, kommunikatör, § 36 Tina Lundgren, ekonomichef, §§ 37-45, 50	
Utses att justera	Per Rud-Petersen	Paragrafer: 21-54
Justeringens tid och plats	Kommunkontoret torsdag den 2 mars kl. 09:00	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Mikael Lindfors, ordförande Per Rud-Petersen, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Allmänna utskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2023-02-28

Anslaget uppsatt 2023-03-02 Anslaget nedtages 2023-03-24

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

KS-23/00310

§ 21

Sjukfrånvaro

HR-chef Helene From redovisar sjukfrånvaron i Norsjö kommun.

Beslutsunderlag

Sjukfrånvaro, aktbilaga

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-23/00311

§ 22

Personalförsörjning

HR-chef Helen From informerar om personalförsörjningen.

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-23/00312

§ 23

Utskottsrapport

Beredande tjänstepersoner: Eleonore Hedman och Elin Andersson

Redovisning sker av helårsutfallet 2022 för verksamhetsområdet kommunledningskontor samt för verksamhetsområdet kommunal utveckling.

Beslutsunderlag

Rapporter, bilaga

Allmänna utskottets beslut

- Upprättad utskottsrapport godkänns.

KS-23/00239

§ 24

Information om utbyggnad på Bastuträskterminalen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Terminalen i Bastuträsk AB, helägt av Holmen Skog, avser att investera i utbyggnad av Bastuträskterminalen. Bolaget har beviljats stöd från Klimatlivet för utbyggnad för hantering av sågade trävaror. Målet är att öka omsättningen och den utökade verksamheten beräknas bidra med 1 – 2 nya arbetstillfällen. Den beräknade investeringskostnaden uppgår till 14,1 miljoner kronor och terminalytorna växer med närmare 8 hektar. Terminalen i Bastuträsk AB vill även köpa till mark i Skellefteå kommun för att skapa extra utrymme. Terminalen gränsar mot Skellefteå kommun. Ett förhandsbesked med bifall finns.

Enligt tomträttsavtalet mellan Norsjö kommun och Terminalen i Bastuträsk AB ska tomträttsinnehavaren informera fastighetsägaren Norsjö kommun innan bygglov söks.

Beslutsunderlag

Information till Norsjö kommun, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen från tomträttsinnehavaren godkänns.

På grund av jäv deltar inte Per Rud-Petersen (M) i ärendets handläggning och beslut.

KS-22/01100

§ 25

Medverkan i projekt vid T2 College

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Trä- och teknikcollege i Skellefteå AB har utarbetat ett förslag till projekt inom programområde Kompetensförsörjning i Övre Norrland. En ansökan om finansiering från Europeiska Socialfonden, ESF, kommer att lämnas in. Ansökan är nu under uppbyggnad.

Projektansökan beskriver risken att kompetensförsörjnings- och utvecklingsproblematik påverkar möjligheten för att utveckla nya arbetsätt/produkter, att svara mot marknadens behov och att säkerställa en god arbetsmiljö om anställd personal inte har den kompetens som behövs. Företagen har också ett behov av att följa med utvecklingen i digitalisering, robotisering och automatisering. Den enskilde individen möter idag krav på hög produktion, problemlösning och kunskap kring de maskiner de arbetar vid. En god kompetensutveckling för individen inom företagen väntas öka möjligheter på flera plan, för individ, företag och samhälle.

Det planerade projektet ska bidra till en bättre kompetensutveckling för anställda på företagen som deltar i projektet. På individnivå får de anställda en bättre position på den öppna arbetsmarknaden, möjlighet till mer avancerade och utvecklande arbetsuppgifter och bättre möjlighet till specialisering. Företagens vinst med kompetensutveckling är en högre kvalitet, tillväxt, konkurrenskraft på marknaden, teknisk utveckling och ökad produktion. På samhällsnivå får kompetenshöjning effekter som tillväxt, ökad möjlighet för ytterligare nyetableringar, en levande landsbygd, möjligheter till bättre infrastruktur och inflyttning.

Projektet ska arbeta med kompetenskartläggning i form av validering för att skapa en tydlig bild över nuläge samt kompetenshöjning i form av teoretisk utbildning, i form av tid med projektinstruktör samt att arbeta med team och medarbetarskap. Insatserna anpassas efter kompetenskartläggningens resultat.

Projektets målgrupp är anställda kvinnor och män i trä- och tillverkandeindustri i Övre Norrland. Genom tidigare projekt vid T2 College har behovet av insatser kartlagts och detta projekt utgår från de kartlagda behoven.

Ekonomi

Projektets totala kostnad uppgår till 10 335 989 kronor. Finansiering söks enligt nedan (totalbelopp):

§ 25 forts.

ESF	5 535 989 kr
Region Västerbotten	2 000 000 kr
Skellefteå kommun	2 000 000 kr
Vindelns kommun	200 000 kr
Malå kommun	200 000 kr
Robertsfors kommun	200 000 kr
Norsjö kommun	200 000 kr

Övriga medverkande är IF metall och Teknikföretagen

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Projektet planeras pågå 2023-03-01-2025-05-31

Yttrande

Tillväxtavdelningen har varit i kontakt med Norsjö kommuns träindustrier. Företagen i Norsjö har inte varit delaktiga i framtagning av projektet och har ingen kännedom om det tänkta projektet. Tillväxtavdelningen ser även att arbetsgivarorganisationen Trä- och möbelföretagen inte deltar i projektet. Tillväxtavdelningen förordar ett avslag på medfinansiering på detta projekt, men T2 Collage är välkomna med nya framtida ansökningar där förankringen hos Norsjö kommuns företag är bättre.

Beslutsunderlag

Projektansökan, aktbilaga

Allmänna utskottets beslut

- Norsjö kommun medfinansierar inte projektet.

Beslutet skickas till

Luleå Tekniska Universitet

Elin Andersson

Ingrid Ejderud Nygren

KS-23/00249

§ 26

Förfrågan om medverkan i projekt Popularisera industrinära utbildningar

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

T2 College har tagit kontakt med tillväxtavdelningen angående medverkan i ett projekt som för närvarande arbetas fram. För närvarande finns ingen projektansökan upprättad men målsättningen är att lämna in en ansökan om finansiering från ESF (Europeiska Socialfonden) senast 16 mars.

Projektet benämns ”Popularisera industrinära utbildningar” och riktar sig till Skellefteå, Norsjö och Malå med inriktning att öka kännedom om industri (trä och metall) och attraktionskraften hos blivande elever, öka samverkan mellan skola och bransch, öka samverkan mellan studie- och yrkesvägledare och bransch samt att implementera en ny tjänst för ett sammanhållet arbete i frågan. Aktiviteterna kommer rikta sig mot elever innan gymnasievalet, allmänheten för att öka kännedomen kring utbildningar för branschen samt elever inne på industriprogrammet för att kunna erbjuda kvalitetssäkring mot bransch genom validering. Projektet kommer även arbeta för en genomsyn av vad teknikcollege skulle kunna innebära. Det kommer även att skapas en företagskarta och aktörskarta för att öka kännedomen kring branschen, utbildnings- och arbetsmöjligheter. Nya aktiviteter kommer skapas utifrån förutsättningar och behov i de olika kommunerna men arbetet kan även innebära att utveckla eller komplettera redan befintliga aktiviteter i respektive kommun.

T2 ansöker nu om medfinansiering från Norsjö kommun i form av ekonomisk finansiering eller medfinansiering i tid för arbete i projektet.

Ekonomi

Förfrågan om medverkan gäller idag ett önskemål om kontantfinansiering med 50 000 kronor som ett engångsbelopp.

Tillgängliga medel för beslut om kontant medfinansiering är

2023: 38 541 kr

2024: 213 542 kr

2025: 258 913 kr

Tillväxtavdelningen har föreslagit att medfinansiering i stället sker med den arbetstid som idag läggs ner på genomförandet av Framtidsdagarna inom handlingsplanen Skola-Näringsliv.

T2 College har accepterat förslaget om medfinansiering med arbetstid.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Projektet föreslås pågå 2023 – 2025.

§ 26 forts.

Yttrande

Den information som hittills lämnats, huvudsakligen muntligt, beskriver aktiviteter som på många sätt liknar det arbete som redan görs idag inom handlingsplanen Skola-Näringsliv samt Företagsklimat Norsjö i form av de årliga Framtidsdagarna. Framtidsdagarna genomförs varje hösttermin och innehåller bland annat föreläsningar, mässa och företagsbesök för årskurs 8 och 9. Det finns där- för synergier mellan det föreslagna projektet och befintliga aktiviteter.

Medverkan i projektet kan skapa möjligheter att förnya konceptet för att nå elever i ett tidigare skede och att kunna göra riktade satsningar. Norsjö kommun erbjuder möjlighet att ingå i den grupp som planerar projektet ”Popularisera industrinära utbildningar” vilket ger möjlighet att påverka innehåll och genomförande.

Under förutsättning att medfinansiering sker med arbetstid för liknande aktiviteter föreslår tillväxtavdelningen att Norsjö kommun medverkar i projektet.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Norsjö kommun medverkar i projekt Popularisera industrinära utbildningar.
- Medverkan sker under förutsättning att medfinansiering sker med arbetstid som rör genomförande av aktiviteter i handlingsplanen Skola-Näringsliv.

Beslutet skickas till

T2 College
Fredrik Eriksson
Ingrid Ejderud Nygren
Tina Lundgren

KS-23/00263

§ 27

Information om nya avtalet för strategisk energipartner och ökade elkostnader

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Robert Åman

Norsjö kommun har inlett en ny avtalsperiod för strategiska energipartner där elhandelskostnader ingår som en del i avtalet. Fram till 2022 hade kommunen en större andel av portföljen säkrat till ett fast lågt elpris. Eftersom de fasta terminspriserna har ökat kraftigt till den nya avtalsperioden ligger nu en högre andel av portföljen med ett rörligt inköpspris. De höga terminspriserna och de höga rörliga priserna gör att elkostnaden förväntas öka kraftigt under 2023.

Ekonomi

Förväntad ökning av elkostnader 2023 ca 35%.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Osäkert hur elpriserna utvecklas över tid, men det osäkra läget förväntas fortsätta hela året.

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

§ 28

Ajournering av sammanträdet

Allmänna utskottets beslut

- Sammanträdet ajourneras i en timme för lunch.

Efter ajourneringen beslutar allmänna utskottet att återuppta överläggningarna.

KS-23/00260

§ 29

Alm-medalj 2022

Bakgrund

Fritidsnämnden beslutade 1987-01-29 att ta fram en förtjänstmedalj, Alm-medaljen. Förtjänstmedaljen är uppkallad efter förre storrännaren Ernst Alm, Hemmingen. Ernst Alm, som levde mellan åren 1900 - 1980, är mest känd för bedriften att vinna första Vasaloppet 1922.

- Alm-medaljen delas årligen ut till en individuell idrottsprestation med speciellt utmärkande karaktär. Den kan även tilldelas en person som utgör en del av en lagsport. Om idrottsprestationen innefattar en par-sport utdelas två (2) Alm-medaljer. Om individuella prestationer utförs av personer i helt skilda idrottssammanhang men under samma år, utdelas fler än en medalj.
- Utmärkelsen offentliggörs först den dag som den tilldelas aktuell person eller aktuella personer.
- Den utdelas av allmänna utskottets ordförande vid lämpligt tillfälle året efter aktuellt verksamhetsår. Alm-medaljen utdelas vid t.ex. Nationaldagen, eventuellt galaevenemang eller vid kommunfullmäktiges sammanträde. Tillfället bestäms i samråd med mottagaren.
- De år då idrottsprestationer med speciellt utmärkande karaktär saknas, utdelas ej Alm-medaljen.
- Nomineringar till Alm-medaljen kan komma från medborgare, från Norsjö kommuns medarbetare eller från förtroendevalda.

Beslutsunderlag

Tidigare stipendiater, aktbilaga

Allmänna utskottets beslut

- Ingen stipendiat utses för 2022.

Beslutet skickas till

Mats Skogh

KS-23/00258

§ 30

Ansökan om ekonomiskt stöd till fritidsgården i Bastuträsk 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Samhällsrådet i Bastuträsk har inkommit med en ansökan om ekonomiskt stöd för 2023 för lokalhyra i folketshus med 26 868 kr.

Under det två senast åren har samhällsrådet i Bastuträsk bedrivit verksamhet för barn och ungdomar i Källar'n i folketshus.

Under 2023 kommer samhällsrådet att fortsätta att bedriva verksamhet under lördagar där det alltid kommer att finnas två vuxna under öppettiderna.

Ekonomi

Engångsbelopp omdisponeras från kst 1105, KS förfogande

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

Beslutsunderlag

Ansökan om ekonomiskt stöd, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Samhällsrådets ansökan om ekonomiskt stöd för lokalhyra 2023 godkänns.
- Hyresbidrag för år 2023 beviljas med 26 868 kronor.
- 26 868 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Omdisponering med motsvarande belopp sker från kst 1105, KS förfogande.
- Kostnaden påföres kst 3061, Föreningsstöd.

Beslutet skickas till

Samhällsrådet i Bastuträsk

Tina Lundgren

Mats Skogh

Mari-Louise Skogh

Elin Andersson

KS-23/00261

§ 31

Kommunal insamling av förpackningar och investeringar i avfallsverksamheten 2023-2027

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Regeringen har under 2022 beslutat om nya regler som syftar till att göra det enklare för hushåll att sortera sitt förpackningsavfall. De nya bestämmelserna innebär att kommunerna tar över det operationella ansvaret för insamlingen av förpackningsavfall och för information till hushållen om förebyggande och sortering av förpackningsavfall. Idag sköts insamlingen av producenterna. Ansvarsövergången sker redan 2024-01-01.

Senast 2027-01-01 ska fastighetsnära insamling vara införd för hushållen. De vanligast förekommande förpackningsslagen (papper, plast, metall och glas) ska alltid samlas in fastighetsnära. Skrymmande förpackningar av papper och plast ska samlas in på lättillgängliga insamlingsplatser och övriga förpackningsmaterial (trä, keramik, textil o. dyl.) på kommunens återvinningscentral (ÅVC).

Ekonomi och tidsperspektiv

Att ansvaret är operativt innebär att kommunen ska få ersättning för insamlingen av producenten som fortfarande bär det ekonomiska ansvaret för insamlingen. Ersättningen är bestämd i föreskrifter och beräknas utifrån schablon. Ersättningen består av både fasta delar och rörliga delar beroende på vilka volymer som samlas in. Meningen är att ersättningen ska ge full kostnadstäckning för insamlingen, men för att den i realiteten ska kunna göra det kommer det att krävas både samverkan och samordning kring den fastighetsnära avfallsinsamlingen som en helhet. Investeringar i infrastruktur är nödvändiga redan 2023. En plan och preliminär grov budget har upprättats för verksamheten.

Det nya ansvaret och framför allt den korta startsträckan innebär en hel del arbete för kommunerna och det ses nödvändigt att samverka både inom treparrens renhållningsnämnd likväl som med kommuner i Region 10 kring genomförandet, men ansvaret innebär också en del möjligheter så som:

- Samordningsvinster och minskad mängd förpackningar i restavfallet, vilket i sin tur innebär minskade kostnader för kollektivet.
- Högre andel material till återvinning – cirkulärt framför linjärt, vilket ses som ett bidragande steg i utvecklingen mot ett hållbart samhälle.
- Ökad service till kommunens medborgare och i förlängningen en möjlighet till motsvarande service som närliggande kommuner tex. Skellefteå eller Lycksele kommer att erbjuda.

§ 31 forts.

- Kontroll över den service som ges till innevånarna tex. tömningsintervaller och städning vid insamlingsplatser.

För att ge bästa förutsättningar till att kunna samordna den fastighetsnära insamlingen av förpackningsavfall 2027 med den ordinarie insamlingen av mat- och restavfall lämnar trepartens renhållningsnämnd en förfrågan om att detta ansvar ska ingå under den gemensamma nämnden på samma sätt som ansvaret för insamling av hushållens mat- och restavfall.

I avtalet för Treparters renhållningsnämnd anges följande:

§ 2 Ändamål

Genom samarbetet ska de samverkande kommunerna sträva efter att åstadkomma en effektiv verksamhet och ett optimalt nyttjande av resurser och kompetenser. Vid eventuellt nya krav som innebär att ytterligare fraktioner som lyder under den kommunala renhållningsskyldigheten ska insamlas bostads- eller fastighetsnära ska detta skötas inom den gemensamma nämnden. Om ytterligare fraktioner ska omfattas av samverkan ska förfrågan ställas från deltagande kommuner till nämnden om att utföra sådan insamling. Där samverkan inom andra delar av avfallsområdet eller andra kommunaltekniska verksamheter kan leda till gemensamma vinster strävar också de samverkande kommunerna efter att möjliggöra att utöka samverkan till att omfatta även dessa.

Beslutsunderlag

Plan för införande av kommunal insamling av förpackningar 2024-2027, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Norsjö kommun beslutar att insamling av förpackningsavfall från hushållen, fastighetsnära eller via lättillgängliga insamlingsplatser, ska skötas inom ramen för den gemensamma nämnden på lika sätt som insamlingen av mat- och restavfallet.

Beslutet skickas till

Elin Andersson

KS-23/00265

§ 32

Information om ett nytt avloppsdirektiv

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Fredrik Salomonsson

Direktivet om rening av avloppsvatten från tätbebyggelse (avloppsdirektivet) är ett av de viktigaste politiska instrumenten inom EU:s regelverk på vattenområdet för att skydda miljön och människors hälsa.

EU-kommissionen har beslutat att öppna avloppsdirektivet för revision. Det nu gällande direktivet från 1991 är ett genomförandedirektiv under ramdirektivet för vatten. Framsteg i genomförandet under nästan 30 år har spelat en betydande roll för att förbättra vattenkvaliteten i EU:s floder, sjöar och hav. Direktivet reglerar kvalitetskrav på avloppsvatten från tätorter med mer än 2 000 pe (motsvarande ungefär personer). Dit räknas också avloppsvatten från livsmedelsindustrier i tätorter. Det anger utsläpps- och kontrollkrav för till exempel biologiskt och kemiskt syreförbrukande ämnen, kväve och fosfor som släpps ut i känsliga områden. Sådana områden definieras enligt särskilda kriterier. I direktivet finns en undantagsmöjlighet för rening av biologiskt syreförbrukande ämnen i avloppsvatten från tätorter med kallt klimat som vållat problem i tolkningen. Det finns också ett krav att avloppsslam om möjligt ska återanvändas och uppströmskrav på anslutna verksamheter. I Sverige är bestämmelserna införda genom miljöbalken, vattentjänstlagen (LAV) och föreskrifter från Naturvårdsverket. Sverige saknar dock fortfarande regler om hur de känsliga områdena ska utses. Efterlevnaden ska rapporteras till EU-kommissionen vartannat år.

EU-kommissionen lämnade 2022-10-26 sitt förslag på ett nytt avloppsdirektiv. Direktivet är ett av de viktigaste verktygen EU har på vattenområdet och kommer att styra avloppsreningsverkens arbete med att skydda människors hälsa och miljön i decennier. Det nya förslaget har höga ambitioner för europeiska vatten och vattendrag. Delar av förslaget innebär att svenska reningsverk riskerar att bli straffade, trots att man tillhör världens mest effektiva. Förslaget innebär också stora kostnader utan miljönytta för svenska kommuner. Nu väntar en politisk process i bland annat EU:s Ministerråd och EU-parlamentet under kanske ett år eller mer innan avloppsdirektivet beslutas. Sveriges miljöminister framför Sveriges synpunkter i ministerrådet efter förankring i riksdagens EU-nämnd. När direktivet är beslutat ska kraven införas i svensk lagstiftning i flera steg, vilket kan kräva en eller flera utredningar.

Alla kommuner i VASEN och R10 har tillsammans arbetat fram ett svar på Miljödepartementets remiss om ett nytt avloppsdirektiv. Norsjö kommun har inte varit remissinstans.

§ 32 forts.

Beslutsunderlag

Konsekvensanalys, bilaga

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-23/00266

§ 33

Framtagande av vattentjänstplan

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Fredrik Salomonsson

2023-01-01 förändrades lagen om allmänna vattentjänster. Bland annat innebär förändringen att kommunerna under 2023 bli tvungna att ta fram, samråda och besluta om en vattentjänstplan.

Vattentjänstplanen motsvarar till stora delar det som enligt vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för 2022–2027 benämns VA-plan. Norsjö kommun har dock inte tidigare antagit en VA-plan.

Ur Åtgärdsprogram för vatten 2021–2027 (beslutat av regeringen 2022-06-09)

Kommunerna, åtgärd 5: VA-plan inklusive dagvatten

Kommunerna ska upprätta eller revidera plan för dricksvatten, spillvatten och dagvatten (VA-plan) och genomföra åtgärder i enlighet med planen så att miljö kvalitetsnormerna för yt- och grundvatten kan följas. Denna ska bland annat innehålla:

- en beskrivning hur vattenförekomsternas status kan komma att påverkas av vatten- och avloppshanteringen i kommunen
- en riskanalys för de vattenförekomster som riskerar att inte följa miljö kvalitetsnormerna Samverkan ska ske med berörd länsstyrelse. Åtgärden ska påbörjas omgående och genomföras kontinuerligt.

Skillnaden är i huvudsak att Vattentjänstplanen ska beslutas av kommunfullmäktige och vara föremål för samråd och granskning. Planen är inte bindande. Planens aktualitet ska prövas varje mandatperiod och innehålla kommunens långsiktiga bedömning av behovet av nya verksamhetsområden. Varje kommun ska bedöma över vilken tidsperiod en vattentjänstplan ska sträcka sig, men då planen ska innehålla en långsiktig planering skulle en lämplig tidsperiod kunna vara omkring tolv år enligt propositionen.

En vattentjänstplan ska dessutom även innehålla en redogörelse för kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning som uppkommer vid skyfall. Det framhålls i propositionen att allmänna VA-anläggningar är ett bredare begrepp än allmänna dagvattenanläggningar samt att skyfall direkt eller indirekt även kan ha påverkan på dricksvatten och spillvatten. Ambitionen är att kommunerna ska styra mot en helhet i sin planering. Vidare konstateras att det finns bestämmelser som relaterar till skyfall i exempelvis 3 kap. 5 § PBL samt att en ökad mängd nederbörd och ökad förekomst av skyfall kan leda till problem som hanteras i olika lagstiftningar och kräver olika åtgärder. Kravet på en bedömning av hur VA-anläggningarna påverkas av skyfall innebär inte att VA-huvudmannen får ett ökat

§ 33 forts.

ansvar att öka kapaciteten på dagvattenanläggningarna. Det innebär snarare att kommunerna behöver se över vad som sker med VA-anläggningen vid kraftig nederbörd. I de områden som riskerar översvämningsskador vid kraftig nederbörd behöver kommunen genomföra åtgärder för att leda bort vattnet ytledes till översvämningsszoner i stället för att leda allt till rörledningar. Detta behöver hanteras i samhällsplaneringen.

Förenklat kan man säga att en kommunal vattentjänstplan är ett styrdokument som beskriver hur VA-försörjningen ska ordnas i hela kommunen, det vill säga både inom och utanför det kommunala verksamhetsområdet. Med VA-försörjning menas dricksvattenförsörjning samt omhändertagande av avloppsvatten. VA-planering fyller många syften i kommunen, utöver vad som är VA-huvudmannens ansvar. Den bidrar till att kommunen fullgör sin skyldighet enligt Åtgärdsprogrammet inom svensk vattenförvaltning. Andra positiva effekter av VA-planeringen är att:

- strategiska frågor för VA-verksamheten tydliggörs så att kommunens politiska ledning kan fatta långsiktiga beslut och hålla fast vid dem
- den gör det lättare för VA-verksamheten att både påverka och påverkas av kommunens översiktsplanering
- den underlättar för miljökontoret att planera tillsyn av bl.a. enskilda avlopp
- den gör det lättare för VA-verksamheten att samla sina planeringsverktyg och planeringsdokument i ett sammanhang.

Det är viktigt att VA-planeringen inte blir VA-huvudmannens eget ansvar utan ett gemensamt projekt för kommunen som helhet. Det är en fördel om det finns ett tydligt politiskt mandat för VA-planeringen och om plansidan i kommunen har en ledande roll. En arbetsgrupp bör tillsättas omgående.

Samråd med Malå kommun genomförs och redovisas vid utskottets sammanträde.

Ekonomi

Att ta fram en vattentjänstplan kommer att kräva stora arbetsinsatser under 2023. Utöver eget arbete från såväl VA-verksamheten som Miljötillsynsverksamheten och andra kommunala verksamheter, kommer extern konsult hjälp att krävas för att hinna med arbetet. Arbete med VA-planering ska inte belasta VA-taxan utan finansieras med skattemedel. Beräknad externkostnad 150 tkr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Ska vara antagen under 2023.

§ 33 forts.

Allmänna utskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till
Fredrik Salomonsson
Tina Lundgren

KS-23/00232

§ 34

Antagande av kollektivtrafikplan för 2023–2026

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Emma Lindfors

Kollektivtrafikmyndigheten önskar under mars månad att erhålla en plan över all trafik i kommunen och regionen som är allmän kollektivtrafik och beställs via Kollektivtrafikmyndigheten.

Kollektivtrafikplanen är inte enbart en beställning för ett visst trafikår utan planen kan liknas med en strategisk plan för en viss tidsrymd. Planen behandlar kort- och långsiktiga mål och åtgärder för 4 år framåt, men kan också ta upp beställningar för exempelvis tidtabellsskifte. Den kan även omfatta övergripande strategiska målsättningar för kollektivtrafiken som inte är knutna till specifika avtal.

Kollektivtrafikplanen 2023 - 2026 för Norsjö kommun är en revidering av planen 2022 - 2025.

Beslutsunderlag

Kollektivtrafikplan 2023-2026, aktbilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Kollektivtrafikplan 2023-2026 fastställs enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Elin Andersson
Emma Lindfors
Kollektivtrafikmyndigheten

KS-23/00010

§ 35

Informationssäkerhetspolicy, riktlinjer och handlingsplan Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Ina Jeuthe, beredskapssamordnare och Joel Söderberg, IT-chef.

2018-08-01 trädde EU:s NIS-direktiv (The Directive on security of network and information systems), EU-direktiv om informationssäkerhet, i kraft som ställer krav på säkerhet i nätverk och informationssystem. Reglerna omfattar leverantörer av samhällsviktiga tjänster och vissa digitala tjänster. Direktivet införlivas i den svenska rättsordningen genom lagen om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster (SFS 2018:1174).

Sedan tidigare finns krav på att statliga myndigheter ska se till att informationshanteringen uppfyller krav på säkerhet som finns i förordning (2015:1052) om krisberedskap och höjd beredskap.

Sveriges kommuner måste ha ett systematiskt och implementerat informationssäkerhetsarbete för att hantera och skydda informationen i verksamheterna. Detta måste ske på ett sådant sätt att rättsliga och verksamhetsmässiga krav, samt invånarintressen, kan tillgodoses.

Norsjö kommun har tidigare saknat en renodlad policy för informationssäkerhet och i och med detta även saknat ett systematiskt informationssäkerhetsarbete.

Beslutsunderlag

Informationssäkerhetspolicy, aktbilaga
Informationssäkerhetsriktlinje, aktbilaga
Handlingsplan informationssäkerhet, aktbilaga
Allmänna utskottet 2023-01-24 § 13

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Upprättad informationssäkerhetspolicy, riktlinjer och handlingsplan godkänns.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe
Joel Söderberg

KS-23/00244

§ 36

Ny grafisk profil

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Sofie From

Norsjö kommun har haft sin grafiska profil sedan 2016. För att kommunen ska följa de tillgänglighetsdirektiv som finns gällande bland annat färgsättning måste färgerna uppdateras. Den nya grafiska profilen matchar också den webbplats som Norsjö kommun införde 2020.

I samband med uppdatering av färgerna kommer också typsnitt och grafiskt element att uppdateras. Det grafiska elementet ska spegla hela Norsjöbygden och är dessutom mer lättplacerad.

Typsnitten är mer moderna, men samtidigt klassiska.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från beslut börjar Norsjö kommun att följa den nya grafiska profilen.

Beslutsunderlag

Grafisk manual, aktbilaga

Allmänna utskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Sofie From

KS-23/00267

§ 37

Årsredovisning för 2022 års räkenskaper och förvaltning för Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

1. Årsredovisning 2022

Redogörelse för 2022 års räkenskaper och förvaltning redovisas enligt särskild bilaga.

2. Maximal avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR)

Kommunfullmäktige ska besluta om avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR). Tidigare år har maximal avsättning beslutats.

3. Utlåtande avseende årsredovisning 2022

Revisorerna har bland annat till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorerna ska även bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som fullmäktige beslutat om i årsbudget.

4. Granskning av 2022 års verksamhet

Revisorerna ska till lämnad revisionsberättelse för 2021 lämna en redogörelse för årets revisionsgranskning där en ingående redovisning över genomförda revisionsinsatser presenteras.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2022

Allmänna utskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-23/00268

§ 38

Direktiv för budget 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

Budgetberedningen ska vid några sammanträden under perioden mars till maj utarbeta förslag till budgettramar för 2024 och plan för 2025 och 2026. Inför framtagandet av budgettramar har detaljerade direktiv för det fortsatta arbetet tagits fram.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

Allmänna utskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren
Eleonore Hedman
Camilla Hedlund
Eva Bergström
Elin Andersson

KS-23/00269

§ 39

Ombudgetering av medel ur 2022 års budget till 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

I budget 2023 har tidigare års avsatta medel (1 mnkr) för ombudgeteringar på driften överflyttats till KS förfogande. Därmed ska inga driftmedel ombudgeteras.

När det gäller äskanden om ombudgetering av investeringsanslag från ett år till ett annat ska kommunfullmäktige enligt politiskt beslutad ”Hantering av investeringsbudget” vara restriktiv i bedömningen och endast bifalla ytterst angelägna ombudgeteringar.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

Beslutsunderlag

Förslag till ombudgeteringar, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Förslag till ombudgeteringar godkänns.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-23/00271

§ 40

Ekonomiskt läge och investeringssatsningar 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef

Det senaste året har kriget i Ukraina medfört kraftig ökning av inflationen. Detta medför i sin tur att nästan alla inköp av varor och tjänster har prishöjts kraftigt. Därtill har kommunen kraftiga kostnadsökningar för pensionsavsättningar, främst med anledning av inflationen men även med anledning av nytt avtal som innebär högre avsättningar till framtida pension för samtliga anställda. Sveriges kommuner och regioner (SKR) anger att kommunerna kommer att ha stora ekonomiska utmaningar åtminstone år 2023 och 2024. Därefter förväntas inflation och räntor ha gått ner vilket kommer att innebära kostnadslättnader för kommunerna.

Lagd budget 2023 innebär ett resultat på 2,1 miljoner kronor förutsatt att samtliga verksamheter håller sin budget. I december 2022 kom uppgift om att avsättningarna till pension i PO-påslaget blir 1,78 % högre än tidigare prognoser, vilket innebär ytterligare 4,3 mnkr i kostnader. Om verksamheterna inte lyckas parera för det högre PO-påslaget förväntas därför ett underskott på -2,1 mnkr för år 2023 – förutsatt att alla verksamheter håller sin budget. Möjligheterna för att samtliga verksamheter ska hålla sin budget anses för närvarande som små.

De senaste årens höga inlösen av den gamla pensionsskulden och höga investeringstakt har tårt på kommunens likvida medel. Eftersom det för närvarande befaras att verksamheterna kommer att generera driftunderskott under 2023 finns risken att de likvida medlen kommer att sjunka ytterligare under året. Investeringsutgifter påverkar direkt de likvida medlen negativt. Befarat driftunderskott och beslutat mycket höga investeringssatsningar medför höga risker gällande betalningsförmågan. Verksamheterna föreslår därför att vissa beslutade investeringar för 2023 skjuts fram och/eller reduceras i omfattning.

Med anledning av ovanstående föreslår verksamheten att styrgruppen för investeringar får utökat mandat under 2023. Styrgruppen föreslås ges mandat och befogenhet att beakta betalningsförmågan innan styrgruppen tar beslut om uppstart och genomförande av beslutade investeringsprojekt för 2023 samt ombudgerade investeringsprojekt från 2022. Styrgruppen föreslås också att ges mandat och befogenhet att besluta om prioriteringsordning mellan investeringsprojekten samt avgöra ifall projekten kan genomföras under 2023 eller behöver hänskjutas till kommande år.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

§ 40 forts.

Beslutsunderlag

Investeringsbudget 2023, ändringar i tidigare beslut, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Föreslagna ändringar enligt bifogad lista avsnitt ”Beslutad investeringsbudget 2023” godkänns.
- Investeringar enligt bifogad lista avsnitt ”Budget 2023 – på G, ännu ej beslutade” tas beslut om i särskilt ärende.
- Investeringar enligt bifogad lista avsnitt ”Ombudgeterade från föregående år” tas beslut om i särskilt ärende.
- Styrgruppen för investeringar får utökat mandat under 2023. Styrgruppen ges mandat och befogenhet att beakta betalningsförmågan innan styrgruppen tar beslut om uppstart och genomförande av beslutade investeringsprojekt för 2023 samt ombudgeterade investeringsprojekt från 2022. Styrgruppen ges även mandat och befogenhet att besluta om prioriteringsordning mellan investeringsprojekten samt avgöra ifall projekten kan genomföras under 2023 eller behöver hänskjutas till kommande år.

Protokollet skickas till

Tina Lundgren
Eleonore Hedman

KS-23/00270

§ 41

Riktlinjer för resultatutjämningsreserv, RUR

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

Efter Ryssland startade kriget i Ukraina har det skett snabba och stora förändringar i den svenska ekonomin. Bland annat har inflationen och därmed kostnadsutvecklingen varit extremt hög för de flesta varor och tjänster. Indextalen har inte varit så hög på många årtionden, vilket påverkar uppräknings i olika avtal. T.ex. har avsatta pensionsmedel nuvärdesberäknats enligt mycket höga indextal i juni 2022. Därtill har avtal för avsättning till löntagarnas pensioner förhandlats om vilket medför betydligt högre månatlig pensionsavsättning fr.o.m. 2023. Det har varit ytterst svårt att beräkna kostnadsökningen för dessa kostnader. Avtalat pensionsbolag har med anledning av den snabbt stigande inflationen inte med säkerhet kunnat fastställa kostnaden avsättning till pension för de närmaste åren.

Med anledning av den snabba och stora rörligheten i ekonomin behöver Riktlinjerna för resultatutjämningsreserv, RUR, uppgraderas. Förutom fastställda lågkonjunkturer behöver riktlinjerna även infatta ”särskild händelse” för möjligheten till att kunna disponera medel ur RUR vid händelser som inte kunnat förutspås och/eller varit alltför stora att kunna pareras under året.

Detta beslut om riktlinjer för RUR ersätter tidigare beslutade riktlinjer för RUR.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2023

Beslutsunderlag

Riktlinjer för resultatutjämningsreserv, RUR, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Riktlinjer för Resultatutjämningsreserv, RUR, godkänns.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-23/00272

§ 42

Riktlinjer för upptagande av lånekredit i Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

Norsjö kommun har genom åren haft en mycket god ekonomi och klarat av betydande satsningar och investeringsutgifter ur tidigare års kvarvarande likvida medel.

Under 2021 och 2022 satsade kommunen 80 mnkr på att försäkra bort delar av den gamla pensionsskulden som arbetats upp före år 1998. Försäkringen medför att driftkostnader reduceras årligen i uppskattningsvis 60-80 år framöver. Satsningen är gynnsam för kostnadsutvecklingen och har redan reducerat framtida kostnader med många miljoner i annars ökad skuldberäkning med anledning av den höga inflationstakten som nu råder. Fler-talet kringliggande kommuner genomför liknande avsättningar för att gynna kostnadsutvecklingen.

Då stora delar av kommunens likvida medel använts till inlösen av den gamla pensionsskulden samtidigt som kommunen står inför flera mycket stora investeringssatsningar behöver kommunen öppna upp för att teckna lånekrediter.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2023

Allmänna utskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-23/00216

§ 43

Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens attestrutin

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Norsjö kommun har PwC genomfört en granskning av kommunstyrelsens attestrutin. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig attestrutin med tillräcklig intern kontroll.

Utifrån granskningen konstaterar PwC att det finns ett av kommunfullmäktige upprättat attestreglemente där roller och ansvar framgår. Denna är dock av behov av en mindre revidering utifrån att hänvisning görs till gammal lagstiftning. PwC noterar även att kommunstyrelsen beslutar om attestlistan en gång per mandatperiod och att det däremellan endast beslutas om ändringar vid till exempel nya kostnadsställen och omorganisation. PwC menar att kommunstyrelsen bör uppdatera och besluta om attestlistan årligen alternativt delegera beslut om ändringar i attestlistan till ekonomichef. PwC noterar även att kommunen har systemmässigt inbyggda kontroller som säkerställer rätt beslutsattestant samt att tvåhandsprincipen tillämpas.

PwC:s stickprovskontroll visar att samtliga kontrollerade fakturor har attesterats av rätt beslutsattestant enligt attestlistan samt att tvåhandsprincipen tillämpats.

PwC noterar även att kommunen fortfarande får en betydande andel pappersfakturor. PwC ser positivt på ambitionen att skapa en effektivare inköpsprocess, både i syfte att minska administrationen, stärka den interna kontrollen och minska risken att inköp görs i strid mot lagen om offentlig upphandling samt kommunens riktlinjer.

Utifrån granskningen lämnar PwC två rekommendationer.

- Tillse att kommunstyrelsen årligen uppdaterar och fastställer attestlistan.
- Att revidera attestreglementet med hänvisning till rätt lagstiftning.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

Beslutsunderlag

Revisionsrapport Granskning av kommunstyrelsens attestrutin, aktilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Ekonomichef Tina Lundgren får i uppdrag att se till att revisorernas rekommendationer efterlevs.

Beslutet skickas till Tina Lundgren, Eleonore Hedman

KS-23/00273

§ 44

Kommunens attestreglemente inklusive tillämpningsanvisningar

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

PwC har genomfört en granskning av kommunstyrelsens attestrutin. Utifrån granskningen konstaterar PwC att det finns ett av kommunfullmäktige upprättat attestreglemente där roller och ansvar framgår. Denna är dock av behov av en mindre revidering utifrån att hänvisning görs till gammal lagstiftning.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fr.o.m. år 2023

Beslutsunderlag

Attestreglemente inkl. tillämpningsanvisningar, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunens attestreglemente inklusive tillämpningsanvisningar godkänns.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-23/00274

§ 45

Attest och utanordning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

PwC har genomfört en granskning av kommunstyrelsens attestrutin. PwC noterar att kommunstyrelsen beslutar om attestlistan en gång per mandatperiod och att det däremellan endast beslutas om ändringar vid till exempel nya kostnadsställen och omorganisation. PwC rekommenderar att kommunstyrelsen uppdaterar och fastställer attestlistan årligen.

Ekonomichef föreslår att PwC:s rekommendation efterlevs. Kommunstyrelsen ska därmed årligen fastställa attestlistan i sin helhet från och med 2023. Övriga bestämmelser kring attest och utanordning finns i ”Kommunens attestreglemente inkl. tillämpningsanvisningar”.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fr.o.m. år 2023

Beslutsunderlag

Attest- och utanordning 2023, aktbilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Attest- och utanordningslista i sin helhet fastställs årligen.
- Beslutsattestanter jämte ersättare för styrelsens budgeterade kostnadsställen utses i enlighet med bilagda förteckning.
- Beslutsattestanter för styrelsens budgeterade kostnadsställen har att fungera som anslagsförvaltare och inköpsberättigade för respektive kostnadsställe.
- Beslutsattestanter bemyndigas att sinsemellan träffa överenskommelse om att fördelning av kostnader från kommunens kostnadsställen får ske utan formellt attestförfarande.
- Ekonomiassistent Malin Lundström, med ekonomiassistent Astrid Forslund som ställföreträdare, svarar för utbetalningskontroll (utanordning) beträffande kommunens utbetalningar.
- Den dagrapport som utgör sammandrag av transaktioner för kommunens kontantkassa ska undertecknas av kommunens kassaansvarige alternativt dess ställföreträdare. Ekonomiassistent Malin Lundström är kommunens kassaansvarige och ekonomiassistent Astrid Forslund är ställföreträdare.
- Ekonomichef Tina Lundgren och ekonom Sara Andersson ges rätt att, förutom respektive kontoansvar, verkställa transaktioner mellan tillgångs- och skuldkonton samt budgetkonton eller konton i kostnadsställebudgeten.

§ 45 forts.

- Ekonomichef Tina Lundgren och ekonom Sara Andersson ges ett generellt bemyndigande att vidta rättelser och boksluts-transaktioner mellan kommunens såväl konton som konton i kostnadsställebudgeten under förutsättning att i sistnämnda fall samråd sker med den person som är att betrakta som anslagsförvaltare.
- Vid byte av befattningshavare och vid längre ledigheter där vikarie utses, gäller befattningshavaren alternativt vikarien som attestant/ersättare.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren
Eleonore Hedman
Camilla Hedlund
Eva Bergström
Elin Andersson

KS-22/01156

§ 46

Tillägg till översiktsplanens tillägg - Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS-plan)

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Nilsson, Miljö- och byggchef

Sedan Norsjö kommuns LIS-plan (Landsbygdsutveckling i strandnära lägen) antogs 2016 har önskemål om nya LIS-områden kommit in. Kommunen har även pekat ut nya bostadsområden inom strandskyddsområden i fördjupningen över Norsjö samhälle i nya översiktsplanen. Det föreligger därför ett behov av en översyn av gällande LIS-plan.

Miljö- och byggavdelningen har tagit fram ett förslag till tillägg till LIS-planen. Föreslagna områden har varit ute på tidigt samråd med berörda sambyar och ett tidigt informellt samråd har hållits med Länsstyrelsen.

Ett tillägg till LIS-planen innebär att gällande LIS-plan inte omarbetas i sin helhet, utan endast tillkommande LIS-områden och deras konsekvenser behandlas i tillägget. Efter antagande införs de tillkommande områdena i gällande plan. Vid samråd och granskning biläggs därför gällande LIS-plan till planförslaget. Planprocessen i övrigt är för LIS-planen densamma som för översiktsplanen, dvs att planförslaget ska ställas ut för samråd och sedan efter eventuella ändringar, ställas ut igen för granskning innan antagande. Enda skillnaden är att samråds- och granskningstiderna kan kortas till 6 veckor för detta tillägg.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Planförslaget föreslås ställas ut för samråd under perioden 2023-03-22 – 2023-05-03

Beslutsunderlag

Planförslaget: Tillägg till Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (2016) – biläggs i kallelsen till kommunstyrelsen.

Allmänna utskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Elin Nilsson

KS-23/00300

§ 47

Ägardirektiv för Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Inför 2018 revideras ägardirektiv för det av Norsjö kommun helägda bostadsbolaget Norsjölägenheter AB. Tidsperspektiv: gäller från och med 2018-01-01.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller från och med 2023-01-01.

Allmänna utskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Tina Lundgren

Lars Grundberg – NLAB

KS-23/00291

§ 48

Bolagsordning Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Den tidigare fastställda bolagsordningen för Norsjölägenheter AB fastställdes 2018 och behöver uppdateras.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Den nya bolagsordningen ska gälla så snart den blivit fastställt av extra bolagsstämma.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning, bilaga (ändringar gulmarkerade)

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Upprättat förslag till bolagsordning för Norsjölägenheter AB godkänns.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Lars Grundberg, NLAB

KS-23/00215

§ 49

Revisionsrapport - Ägarstyrning samt bolagets följsamhet till ägarens direktiv

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Kommunens revisorer har genomfört en granskning av ägarens styrning och kontroll över det kommunala bolaget samt bolagets följsamhet av ägarens direktiv.

Utifrån granskningen framgår att kommunstyrelsen inte helt säkerställt att granskningsområdet hanterats på ett ändamålsenligt sätt och heller inte helt har säkerställt en tillräcklig intern kontroll inom området.

Samtidigt pågår arbete med uppdatering av såväl ägardirektiv som bolagsordning. Revisionens synpunkter kommer att tas i beaktan i denna uppdatering. Separata ärenden behandlar den nya bolagsordningen samt nya ägardirektiv.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport ägarstyrning, aktilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen noteras.
- Brister som konstaterats i revisionsrapporten ska åtgärdas i nya ägardirektiv.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Tina Lundström

Lars Grundberg, NLAB

KS-23/00302

§ 50

Resursfördelning baserad på prislappar

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Kommunsektorn står inför stora utmaningar. En ökad andel äldre, brist på arbetskraft med efterfrågad kompetens, ökande sociala klyftor, förändrad demografi med mera. Dessa förutsättningar innebär fortsatta behov av prioriteringar och effektiviseringar för en ekonomi i balans och god ekonomisk hushållning. Ekonomi i balans börjar med en budget i balans.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har därför tagit fram en resursfördelningsmodell baserad på verksamheters prislappar som skapar en tydlighet i fördelning av medel både för verksamheterna själva som för styrande politiker.

I Västerbotten har redan de flesta kommuner infört denna modell, med undantag t.ex. för Umeå, Skellefteå och Lycksele.

Ekonomi

Införandet av prislappsmodellen hanteras som ett projekt genom SKR. För 2022 var kostnaden för att delta i projektet 115 tkr.

Uppskattningsvis kan kostnad för införande från år 2023 beräknas till 150 tkr, inklusive de resor som projektet innebär.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

SKR:s införandeprojekt varar uppskattningsvis från augusti 2023 till april 2024. Införande av prislappsmodellen kan därmed tidigast påbörjas i januari 2025.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Norsjö kommun ska införa resursfördelning baserad på prislappar snarast möjligt, dock tidigast 2025.
- Kommunchef uppdras att kontakta SKR för att anmäla deltagande i genomförandeprojekt.
- Finansiering av deltagande i genomförandeprojekt upp till 150 tkr omdisponeras från KS förfogande kst 1105 år 2024.
- Kostnaden påföres kst 1150.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Tina Lundgren

KS-23/00063

§ 51

Motion - Prislappsmodellen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

En motion har inkommit från Moderaterna i Norsjö om införande av prislappsmodellen – som är en resursfördelningsmodell som skapar flera fördelar då ekonomisk styrning av den kommunala ekonomin blir mer tydlig och ger en bättre överblick och förståelse.

Yttrande från beredande tjänsteperson

Motionen stämmer väldigt bra överens med kommunchefs och kommunstyrelsens ordförandes inställning och sammanfaller med det uppdrag som redan givits av kommunstyrelsens ordförande att föreslå införande av Resursfördelning baserad på prislappar.

Yrkanden

Mikael Lindfors (S) yrkar följande beslut:
Därmed anses motionen besvarad.

Per Rud-Petersen (M) yrkar att motionen bifalls.

Ordförande ställer proposition på Mikael Lindfors förslag och Per Rud-Petersens förslag och finner att allmänna utskottet beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Därmed anses motionen besvarad.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman
Håkan Jansson (M)

KS-23/00252

§ 52

Ombyggnad av luftledning mellan Svansele och Svanfors

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Linda Lidén

Skellefteå Kraft kommer rasera luftledningen från Svansele ut till Svanfors. Ledningen kommer ersättas med markkabel längs vägen i stället. Norsjö kommuns ortssammanbindande fibernät hänger i den nuvarande luftledningen och påverkas således av detta.

Vid ett övertagande av en stolplinje medföljer krav på drift och underhåll och blir på lång sikt väldigt kostsamt. Den befintliga hängfibern har dessutom snart förbrukat sin livslängd och kan behöva bytas ut inom de närmsta åren. En samförläggning är möjlig vid nedgrävning av markkabel och blir därför mer ekonomiskt fördelaktigt.

Samtidigt kan en kapacitetsökning ske på denna sträcka vilket är strategiskt viktigt för framtida intäkter. Intresse har även visats för nyanslutning till bredbandsnätet bland de boende längs berörd sträcka.

Ekonomi

Föreslagen investering är kostnadsberäknad till 640 000 kr vilket innebär årliga kapitalkostnader om 29 000 kr. Årlig besparing för hyra längs stolplinje 6 000 kr och samtidigt ges möjlighet att teckna fler framtida svartfiberavtal vilket är svårt idag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Vattenfall ansvarar för utförandet och ambitionen är att schaktarbetet ska utföras under 2023.

Beslutsunderlag

Investeringsärende, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Norsjö kommun genomför ovan beskrivna investering.
- Norsjö kommun finansierar investeringen med totalt 640 000 kr.
- 640 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt, I2314, Ombyggnad luftledning Svansele-Svanfors.
- Till attestant på projekt I2314, Ombyggnad luftledning Svansele-Svanfors, utses Joel Söderberg med Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 210, Kommunledningskontor.

Beslutet skickas till Linda Lidén, Joel Söderberg, Tina Lundgren

KS-23/00254

§ 53

Investering PTS bredbandsutbyggnad – Projekt 1

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Linda Lidén och Joel Söderberg

Norsjö kommun har i 2022 års utlysning av bredbandsstöd beviljats medel för utbyggnad av bredbandsinfrastruktur i delutlysningsområde Norrland. Stödet delas ut i syfte att öka tillgången till bredband med god prestanda. Stöd ges för utbyggnad i områden utanför tätort där det saknas nät som på ett tillförlitligt sätt kan tillhandahålla nedladdningshastigheter på minst 100 Mbit/s och där det saknas trovärdiga planer på att bygga ut sådant nät inom de närmaste tre åren.

Beviljat stöd får användas till direkta investeringskostnader för utbyggnad av passivt nät fram till avlämningspunkter för de 84 byggnader, varav 22 är prioriterade, som ingår i projekt 1. Passivt nät är bredbandsnät utan några aktiva komponenter.

Ekonomi

8 210 000 kr är utbetalt i förskott i december 2022. Beviljat stöd gäller ej för aktiva komponenter varför en egen finansiering krävs och beräknas till 60 tkr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Startdatum för utbyggnadsprojektet är 2022-12-01 och slutdatum är 2025-12-01. Senast på slutdatum ska den stödfinansierade bredbandsinfrastrukturen vara färdigställd.

Områden som ingår i Projekt 1

- Bjurfors/Örträsk
- Östra Högkulla/Finnliden
- Nyland/Mensträsk
- Norsjövallen/Storselet

Beslutsunderlag

Investeringsblankett, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Investeringsbudget beviljas med upp till 60 000 kronor i tilläggsanslag.
- 60 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2312, PTS projekt 1

§ 53 forts.

- Till beslutsattestant utses IT-chef, Joel Söderberg med Kommunchef, Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 210, Kommunnät IT.

Beslutet skickas till

Joel Söderberg
Linda Lidén
Tina Lundgren

KS-23/00255

§

Investering PTS bredbandsutbyggnad – Projekt 2

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Linda Lidén och Joel Söderberg

Norsjö kommun har i 2022 års utlysning av bredbandsstöd beviljats medel för utbyggnad av bredbandsinfrastruktur i delutlysningsområde Norrland. Stödet delas ut i syfte att öka tillgången till bredband med god prestanda. Stöd ges för utbyggnad i områden utanför tätort där det saknas nät som på ett tillförlitligt sätt kan tillhandahålla nedladdningshastigheter på minst 100 Mbit/s och där det saknas trovärdiga planer på att bygga ut sådant nät inom de närmaste tre åren.

Beviljat stöd får användas till direkta investeringskostnader för utbyggnad av passivt nät fram till avlämningspunkter för de 81 byggnader, varav 22 är prioriterade, som ingår i projekt 1. Passivt nät är bredbandsnät utan några aktiva komponenter.

Ekonomi

8 730 000 kr är utbetalt i förskott i december 2022. Beviljat stöd gäller ej för aktiva komponenter varför en egen finansiering krävs och beräknas till 60 tkr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Startdatum för utbyggnadsprojektet är 2022-12-01 och slutdatum är 2025-12-01. Senast på slutdatum ska den stödfinansierade bredbandsinfrastrukturen vara färdigställd.

Områden som ingår i Projekt 2

- Avaliden-Kattisberg
- Kvammarnäs
- Lillraggsjö/Brinken
- Hemmingen

Beslutsunderlag

Investeringsblankett, bilaga

Allmänna utskottet 2023-02-28 § 54

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Investeringsbudget beviljas med upp till 60 000 kronor i tilläggsanslag.
- 60 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2313, PTS projekt 2.

- Till beslutsattestant utses IT-chef, Joel Söderberg med kommunchef, Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 210, Kommunät IT.

Beslutet skickas till Joel Söderberg, Linda Lidén, Tina Lundgren