

<b>Plats och tid</b>	Digitalt via teams tisdag den 11 april kl. 08:30-11:30	
<b>Beslutande</b>	Magnus Eriksson (S) Anders Björk (S) Linda Lidén (S) Beatrice Andersson (KD) Håkan Jansson (M)	
<b>Övriga deltagande</b>	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning Hanna Mattsson, t.f. verksamhetschef omsorg Malin Lindberg (S), ej tjänstgörande ersättare Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Jennie Thorgren (L), ej tjänstgörande ersättare	
<b>Utses att justera</b>	Håkan Jansson	<b>Paragrafer:</b> 40-52
<b>Justeringens tid och plats</b>	Tisdag den 18 april kl. 07:50	
<b>Underskrift</b>	..... Ingela Lidström, sekreterare	
	..... Magnus Eriksson, ordförande	
	..... Håkan Jansson, justerare	

---

#### BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2023-04-11

Anslaget uppsatt 2023-04-18 Anslaget nedtages 2023-05-10

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift .....  
Ingela Lidström

KS-23/00477

§ 40

### **Informationsärenden – omsorg**

- Sjuktal
- Läget inför sommaren
- Utredning särskilda boendeplatser

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-23/00478

§ 41

### **Informationsärenden – utbildning**

- Sjukfrånvaro
- Kränkingsärenden
- Samverkan för bästa skola – Uppföljningsseminarium och nuläge

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-23/00479

§ 42

### **Utskottsrapport**

Vid sammanträdet redovisas den ekonomiska rapporten till och med februari 2023 för verksamhetsområdet omsorg samt för verksamhetsområdet utbildning.

### **Beslutsunderlag**

Utskottsrapporter, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-23/00069

§ 43

## Minska antalet boendeplatser särskilt boende

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eva Bergström

Verksamheten fick i uppdrag vid utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-02-27 samt vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-03-14 att komplettera ärendet enligt givna direktiv vid respektive sammanträde.

Ärendet delrapporteras vid utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-04-11 och återupptas vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-04-25.

Verksamhetsområde omsorg har konstaterat att det år efter år är för många lediga platser på särskilt boende vilket kostar verksamheten mycket pengar. Därför har en utredning om behovet av platser på särskilt boende genomförs. Resultatet av utredningen visar att det är möjligt att minska antalet boendeplatser med 5–6 platser.

Grundförslaget är att helt och hållet stänga Bäckgården som särskilt boende, att åter öppna upp 4 platser på Vinkelbo samt att hemtjänsten Norsjö tar över hemtjänsten Bastuträsk. Förslaget innebär en minskning om totalt 6 platser. Detta ska ställas mot ett alternativt förslag att i stället stänga Vinkelbo avdelning 2 och i båda alternativen ska det förtydligas kring berörd personal, lokaler, hälso- och sjukvård och konsekvenser därav.

Verksamheten har hittills genomfört fyra risk- och konsekvensanalyser på grundförslaget med berörda enheter. En process om förändring i verksamheten enligt medbestämmandelagen är påbörjad där information enligt MBL §19 har delgivits berörda fackförbund.

Medborgardialoger är genomförda i Bastuträsk, där många synpunkter har inhämtats. Synpunkter inhämtas även via e-tjänst eller på annat sätt.

Verksamheten arbetar vidare med att utreda ekonomiska och andra konsekvenser för respektive förslag, samhällsekonomiska effekter, demografisk spridning av äldre i kommunen, dialog med Norsjölägenheter AB kring trygghetsboende, med mera.

### Ekonomi

*Enligt grundförslaget:*

Bäckgården: Att stänga Bäckgården skulle innebära en budgetbesparing på helår med 6 739 tkr (2023 års budget). Stängs Bäckgården 2023-05-31 innebär det en budgetbesparing för sju månader med 3 850 tkr, inklusive hyreskostnader som kommer att kvarstå året ut.

§ 43 forts.

Vinkelbo: Att öppna upp de fyra platserna igen på Vinkelbo skulle innebära en ökad personalkostnad med 2 500 tkr på helårsbasis och med ca 1 460 tkr år 1 under förutsättning att verksamheten utökas per 2023-06-01.

Hemtjänst: Bedömningen är att kunna utföra uppdragen i Bastuträsk om antalet tjänster i hemtjänst Norsjö utökas med 1,0 tjänst. Detta medför en kostnadsökning med ca 500 tkr på helårsbasis och med ca 300 tkr år 1 förutsatt att förändringen träder i kraft 2023-06-01.

Totalt: Budgetbesparing för år 1 (juni-december 2023) motsvarar 2,1 miljoner kronor medan besparingen för år 2 motsvarar 3,8 mnkr.

**År 1 (juni-december 2023)**

Bäckgården	3 850
Vinkelbo	-1 460
Hemtjänst	-300
<b>Summa:</b>	<b>2 090 tkr besparing år 1</b>

**År 2 (år 2024)**

Bäckgården	6 840 uppräknat 2023 års budget
Vinkelbo	-2 500
Hemtjänst	-500
<b>Summa:</b>	<b>3 840 tkr besparing år 2</b>

Tilläggas bör att det kan tillkomma engångskostnader i form av återställningskostnader av Bäckgårdens lokaler. I nuläget saknas kunskap om sådana.

Tilläggas bör även att kommande års besparing kan reduceras ifall Bäckgården uppfyller kriterierna för att erhålla bidrag för trygghetsboende. Detta är i så fall ett politiskt beslut med tillhörande budgettillskott.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Bäckgården stängs från och med 2023-06-01

**Verksamhetens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

- Bäckgården särskilt boende stängs från och med 2023-06-01.
- Vinkelbo avdelning 2 öppnar upp 4 ytterligare platser från och med 2023-06-01.
- Hemtjänst Norsjö tar över och verkställer insatser som tidigare tillhört Hemtjänst Bastuträsk från och med 2023-06-01.
- 2023-06-01 omdisponeras 1 460 tkr kr inkl. PO från kst 7133 Bäckgården till kst 7134 Vinkelbo, varav 830 tkr till konto 5021, 76 tkr till konto 5022 och 104 tkr till konto 5024 plus tillhörande PO med 450 tkr.

§ 43 forts.

- 2023-06-01 omdisponeras 300 tkr inkl. PO från kst 7133 Bäckgården till kst 7121 hemtjänst Norsjö, varav 173 tkr till konto 5021, 14 tkr till konto 5022 och 21 tkr till konto 5024 plus tillhörande PO med 92 tkr.
- Kvarvarande budgetbesparing, 2 090 tkr, återställs inte år 2023 utan ligger kvar på kst 7133 i händelse av tillkommande kostnader så som eventuella återställningskostnader.
- Verksamhetschef omsorg och kommunchef får i uppdrag att inleda dialog med Norsjölägenheter AB kring att omvandla Bäckgården till trygghetsboende.

#### **Protokollsanteckning**

Jennie Thorgren (L) lämnar följande protokollsanteckning:

Det saknas underlag och informationen är för bristfällig för att fatta beslut.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

Mot beslutet reserverar sig Håkan Jansson (M) och Beatrice Andersson (KD).

#### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Amanda Strömstedt  
Tina Lundgren  
Eleonore Hedman

KS-23/00451

§ 44

## Information - lokalutredning

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Omsorgen genomför en lokalutredning på grund av de framtida utmaningar verksamheten ser för att kunna säkerställa kvalitén ur en långsiktigt perspektiv - utifrån demografi och då till exempel befolkningsutveckling. Det kan innebära till exempel en åldrande befolkning med fler som behöver omsorg och färre i arbetsför ålder som kan utföra omsorgen.

Målsättningen är att utredningen ska resultera i en kartläggning och analys som omfattar följande delar:

Befolkningsprognos och flyttströmmar inom kommunen.

- En beräkning av nuvarande lokalers kapacitet och livslängd/renoveringsbehov
- Lokalutformning kopplat till uppdrag och kvalitet, samt vision
- Befintliga lokalers ändamålsenlighet och alternativa användningsområden
- Övergripande ekonomiska analys av framtagna förslag (samverkansvinster, driftkostnader)
- Prioritering av åtgärder utifrån ett hållbart långsiktigt perspektiv

Planen är att genomföra informationsinhämtningen internt och att överlåta analysdelen på konsult. Arbetet påbörjades sent under 2022 internt i samarbete med projektledare för investeringar, kommunal utveckling. Då arbetet inte kunde avslutas under 2022 saknas för närvarande medel för att genomföra utredningen enligt plan. Just nu behöver annat prioriteras så lokalutredningen pausas och planeras återupptas till hösten. Innan dess kommer verksamheten att återkomma med ett äskande om medel för att genomföra lokalutredningen.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

-----

KS-23/00445

§ 45

## Patientsäkerhetsberättelsen 2022

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren skriva en patientsäkerhetsberättelse årligen. Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Hälso- och sjukvården hade 2 mål 2022:

### MÅL 1

*Antal fall bland personer som får kommunala insatser minskar.*

#### Resultat:

2022 var det anmält 150 fall där kommunen har hälso- och sjukvårdsansvar. Om man tar med fall som är anmälda från hemtjänsten där hälsocentralen har hälso- och sjukvårdsansvar var det totalt 178 fall. Jämfört med 2021 då det var anmält totalt 163 fall (fall där hälsocentralen har ansvar är medräknat) har fallen samt konsekvensen av fall som lett till frakturer ökat 2022.

### MÅL 2

*Dokumentationen i verksamhetssystemet, LifeCare ska bli säkrare och att det ska gå lätt att följa patienten över tid i journalsystemet.*

#### Resultat:

Aktiviteterna som var planerade har inte genomförts. Det har inte varit möjligt att avsätta tid för superanvändare inom medicinska enheten för att jobba med förbättringar i användandet av verksamhetssystemet. Hälsoplaner, frastexter och dokumentationsmallar har inte utarbetats, det finns bara upprättat någon/några enstaka.

Socialstyrelsens utbildning har inte genomförts under 2022 men är påbörjad i början av 2023.

Under 2022 har brister inom vård- och omsorg uppmärksamats. Det har lett till att det inom äldreomsorgen och kommunens hälso- och sjukvård har påbörjats arbeta med att kartlägga hur förbättringar i kunskaper om basal omvårdnad, nutrition, förflyttningsteknik samt följsamhet till basala hygienrutiner ska utformas.

§ 45 forts.

Att nå mål eller närma sig mål är ett långsiktigt arbete. Det märks inom hälso- och sjukvården då de mål som satts upp inte nås. Orsakerna kan var flera. Det krävs att resurser avsätts för att jobba mer aktivt med de mål som sätts upp. MAS bedömer att de mål det jobbats med senaste åren är viktiga för att trygga patientsäkerheten, därför kvarstår målen även 2023.

#### **Ekonomi**

Det blir extra kostnader för verksamheten när externa föreläsare/utbildare måste tas in för att säkra samt trygga hälso- och sjukvårdens dokumentation. Inom Medicinska enheten behöver superanvändare få tid avsatt för att jobba med LifeCare HSL. Det kan innebära att vikarier behöver tas in för att säkerställa att det finns tillräckligt med personal inom hälso- och sjukvården under den tiden.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Målarbetet är långsiktigt och kan sträcka sig över flera år. Uppföljning av måluppfyllelsen görs minst årligen.

#### **Beslutsunderlag**

Patientsäkerhetsberättelsen 2022, aktbilaga  
Statistik kvalitetsmätning inlandet 2022, aktbilaga  
Kvalitetsmätning enhetsresultat 2022, aktbilaga

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet förslag till kommunstyrelsen**

- Patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare år 2022 antas.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Åsa Eriksson  
Carin Östlund

KS-23/00439

§ 46

### **Beslutsattestant och ersättare för projekt ”Stärka civila försvaret inom socialtjänst och hälso- och sjukvård ” 2023**

#### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Hanna Mattsson

Omsorgen rekviderar statsmedel från Socialstyrelsen under 2023 för att för att stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Medlen används till att analysera vilka behov som finns för att utveckla och stärka kommunernas planering och arbete med socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens civila försvar. Kommunen ska vidare ta fram en övergripande plan för fortsatt arbete utifrån den analys som har gjorts.

Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant och fastställa ansvarsområde för P2349

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

20230101–20231231

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Till beslutsattestant för P2349 ”Stärka civilt försvaret inom socialtjänst och hälso- och sjukvård” utses beredskapssamordnare Ina Jeuthe och som ersättare strateg omsorg Hanna Mattsson.
- Ansvarsområde fastställs till 400.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Ina Jeuthe

Tina Lundgren

KS-22/00040

§ 47

### **Svar från IVO gällande journalhandlingar som saknades i kommunens arkiv**

#### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

I samband med att inspektionen för vård och omsorg, IVO, begärde in journalhandlingar från hälso- och sjukvården i samband med nationell granskning av äldreomsorgen uppdagades det att det saknades 5 journaler på sedan tidigare avlidna patienter. Ingen konsekvens ses i nuläget för patienterna.

IVO beslutar att avsluta ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder.

IVO bedömer att vårdgivaren, har fullgjort sin skyldighet att utreda och anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada.

Enligt IVO framstår vårdgivarens slutsatser som rimliga och adekvata. Vårdgivaren har vidtagit och planerar att vidta åtgärder för att hindra att något liknande inträffar igen.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Ärendet avslutat.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Informationen noteras.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Carin Östlund

KS-22/01107

§ 48

## Länsgemensam hjälpmedelsstrategi

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eva Bergström

Hälsa- och sjukvården ska bedrivas så att den uppfyller kraven på en god hälsa och en vård på lika villkor. I regeringsformen lyfts målsättningen att alla människor ska uppnå delaktighet och jämställdhet i samhället varför det allmänna ska motverka diskriminering av bland annat personer med funktionsnedsättning.

Regionen och kommunerna ska i enlighet med lagstiftningen erbjuda habilitering, rehabilitering och hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning. Sveriges nationella funktionshinderspolicitet vilar på konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning samt barnkonventionen.

Hjälpmiddelsstrategin togs ursprungligen fram för att hitta ytterligare och fungerande former för samverkan med målet att nå en jämlik hjälpmedelsförskrivning i länet. Med utgångspunkt i den regionala samverkansstrukturen sågs ett behov av att uppdatera strategin utifrån nya förutsättningar. På uppdrag Länsamverkansgruppen har Hjälpmedelsrådet reviderat Hjälpmiddelsstrategin utifrån bland annat den digitala utvecklingen, samverkan och omställningen Nära vård.

Den reviderade Hjälpmiddelsstrategin ersätter den nuvarande Hjälpmiddelsstrategin.

Samråd vård och omsorg beslutade vid sitt sammanträde den 14 oktober 2022 att rekommendera Region Västerbotten och de 15 kommunerna i Västerbotten besluta:

- att strategin gäller från 2023-04-01. Med denna strategi som grund finns rutiner och dokument som mer specifikt anger arbetssätt och rutiner för regionen och kommunerna.
- att strategin gäller till 2025-03-31, då uppföljning ska ske och beslut tas om eventuell revidering eller förlängning.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023-04-01 – 2025-05-31

### Beslutsunderlag

Länsgemensam hjälpmedelsstrategi, bilaga

§ 48 forts.

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

#### Kommunfullmäktiges beslut

- Strategin gäller från 2023-04-01. Med denna strategi som grund finns rutiner och dokument som mer specifikt anger arbetsätt och rutiner för regionen och kommunerna.
- Strategin gäller till 2025-03-31, då uppföljning ska ske och beslut tas om eventuell revidering eller förlängning.

-----

#### Beslutet skickas till

Sofia Ögren [sofia.ogren@regionvasterbotten.se](mailto:sofia.ogren@regionvasterbotten.se)

Hanna Mattsson

KS-23/00449

§ 49

## Revidering av fördelning av kompetensutvecklingsdagar för fritidshem

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Maria Eriksson

### *Nuläge*

Personalen inom fritidshemmen har fyra kompetensutvecklingsdagar per år. Vid dessa dagar är verksamheten stängd. Information om när stängningsdagarna infaller meddelas till vårdnadshavare minst tre månader i förväg. Kompetensutvecklingsdagarna används till systematiskt kvalitetsarbete och kompetensutveckling av personalen.

För de vårdnadshavare som inte kan ordna omsorg på egen hand erbjuder kommunen alternativ verksamhet. Det innebär ofta att barnen träffar andra medarbetare och vistas i andra lokaler än vanligt.

### *Insikter från Samverkan för bästa skola*

I arbetet med Samverkan för bästa skola har en nulägesanalys genomförts. I den framkommer vissa utvecklingsområden som berör samverkan mellan fritidshemmen och skolan.

Det brister i delaktighet i framtagandet av regler mellan all personal i skolmiljö och elever samt personal-personal. Detta leder till att det inte finns en samsyn när det gäller värdegrundsfrågor och gemensamma regler. Det saknas tillräckligt med arenor för att skapa samråd mellan stadier och verksamheter. Det finns också brister i bemötande mellan elev-elev, elev-personal, personal-elev, personal-personal. Det fanns även ett otydligt ledarskap i lärmiljö samt brister i anpassning av undervisning vilket kan kopplas till otydliga roller och ansvar under hela dagen - lärare, fritidslärare och elevassistent, fritidsgårdspersonal.

Ett bra samarbete mellan fritidshem och grundskola, i och mellan Norsjö och Bastuträsk behöver utvecklas för att önskade effekter inom detta område ska nås.

### *Förslag*

De tidigare beslutade fyra heldagarna för kompetensutveckling ändras till tre heldagar samt fyra förkortade dagar. De förkortade dagarna innebär att fritidshemmen stänger kl. 15:00.

De kortare dagarna innebär att personalen på fritidshemmen får möjlighet till samverkan med skolans personal vid fyra tillfällen under året.

§ 49 forts.

Den förväntade effekten av den föreslagna förändringen är följande:

- När det finns en samsyn/samråd i värdegrundsfrågor, gemensamma förhållningssätt och regler mellan personal-personal och personal-elever får eleverna en ökad delaktighet och ett ökat inflytande och med det en högre måluppfyllelse både i värdegrunds- och kunskapsmål samt en ökad trygghet och studiero.

### **Ekonomi**

Förslaget förväntas inte få någon påverkan på ekonomi.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Förändringen träder i kraft 2023-08-01.

### **Beslutsunderlag**

Förslag på revidering av Riktlinjer för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, bilaga

Föreslagna förändringen är gulmarkerad i bifogat dokumentet.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Revideringen av Riktlinjer för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet antas.
  - Den reviderade riktlinjen träder i kraft från och med 2023-08-01.
- 

### **Beslutet skickas till**

Maria Eriksson

KS-23/00450

§ 50

**Beslutsattestant och ersättare för projekt P2258 Samverkan för bästa skola 2022.05-2024.06**

**Bakgrund**

Skolverket bedriver tillsammans med huvudmannen ett projekt för skolutveckling och högre resultat där en konsult är anställd hos Norsjö kommun. Projektet heter P2258 Samverkan för bästa skola 2022.05-2024.06.

**Ekonomi**

Totalt erhålls 728 900 kr från Skolverket. Bidraget lämnas för perioden 13 maj 2022 – 30 juni 2024.

**Utbildnings – och omsorgsutskottets beslut**

- Till attestant utse Camilla Hedlund med Anette Lindholm som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 500 Gemensamt för utbildning.

-----

**Beslutet skickas till**

Tina Lundgren  
Camilla Hedlund  
Anette Lindholm

KS-23/00480

§ 51

### **Beslutsattestant och ersättare för P2351 Lärarassistent 2023**

#### **Bakgrund**

Norsjö kommun har fått en bidragsram från Skolverket för Statsbidraget ”Lärarassistenter”. Projektet avser anställningen av lärarassistenter

#### **Ekonomi**

Totalt erhålls 147 141 kr från Skolverket. Bidraget lämnas för kalenderåret 2023.

#### **Utbildnings – och omsorgsutskottet beslut**

- Projektet P2351, Lärarassistent 2023 godkänns
- Till attestant utse Anette Lidén med Camilla Hedlund som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 523 Grundskola åk F-9, elevhälsa, särskola.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Tina Lundgren  
Camilla Hedlund  
Anette Lidén  
Anette Lindholm

KS-23/00460

§ 52

## Information - Rutin för bokning av verksamhetsbesök

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

En rutin är framtagen för att förtydliga tillvägagångssätt för bokning av verksamhetsbesök för både verksamheterna och för de politiska partierna.

Kommunala verksamheter är inte generellt en offentlig plats, enligt ordningslagens bestämmelser. För flera myndigheters verksamheter – t.ex. hälso- och sjukvårdsverksamhet – gäller att de inte kan bedrivas på ett ändamålsenligt sätt om allmänheten skulle ha rätt att röra sig fritt i lokalerna.

Om verksamhetsledningen öppnar för tillträde för studiebesök från politiska partier gäller objektivitetsprincipen, och urval kan endast ske på objektiv grund.

Inför planeringen av arbetsplatsbesök/studiebesök är det arbetsgivarens (verksamhetens) ansvar att göra en bedömning av läget, om det kan genomföras och att utforma besöket så att risker för störning och påfrestningar minimeras.

### Beslutsunderlag

Rutin för bokning av verksamhetsbesök, bilaga

### Protokollsanteckning

Jennie Thorgren (L) lämnar följande protokollsanteckning:  
Ärendet borde vara ett politiskt beslut.

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

-----

Mot beslutet reserverar sig Håkan Jansson (M).

### Beslutet skickas till

Eleonore Hedman  
Elin Andersson  
Hanna Matsson  
Camilla Hedlund  
Partiernas gruppledare