

Plats och tid	Digitalt via teams onsdag den 12 april kl. 09:45-11:35	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Carina Lidén (S), ersättare för Astrid Nerdal (S) Hans Klingstedt (V) Lars-Åke Holmgren (KD) Per Rud-Petersen (M)	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Elin Andersson, verksamhetschef kommunal utveckling Malin Lindberg, studieförbundet ABF, § 56 Lars-Olov Tanderyd, studieförbundet ABF, § 56 Helene From, HR-chef, §§ 63, 64	
Utses att justera	Lars-Åke Holmgren	Paragrafer: 55-66
Justeringens tid och plats	Kommunkontoret 17 april kl. 10:00	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare	
 Mikael Lindfors, ordförande	
 Lars-Åke Holmgren, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Allmänna utskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2023-04-12

Anslaget uppsatt 2023-04-17

Anslaget nedtages 2023-05-09

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

§ 55

Dagordning

Allmänna utskottet beslutar att godkänna dagordningen med följande ändringar:

Utgår

- Information från studieförbundet Bilda.

KS-23/00472

§ 56

Information från studieförbundet ABF

Representanter från Studieförbundet ABF informerar om verksamheten och framtida planer.

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-23/00475

§ 57

Utskottsrapport

Vid sammanträdet redovisas den ekonomiska rapporten till och med februari 2023 för verksamhetsområdet kommunledningskontor samt för verksamhetsområdet kommunal utveckling.

Beslutsunderlag

Rapporter, bilaga

Allmänna utskottets beslut

- Upprättad utskottsrapport godkänns.

KS-22/01106

§ 58

Motion - Etablera fritidsbank i Norsjö

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Moderaterna i Norsjö har inkommit med en motion om att inrätta en fritidsbank i Norsjö.

Kultur och fritid har inte fått in något önskemål från föreningar eller medborgare om att en fritidsbank efterfrågas.

En förfrågan har gjorts till Knut´n om det skulle vara möjligt att starta upp en fritidsbank i deras regi, men tyvärr finns det ingen plats för det ändamålet. Den ideella kraften inom föreningslivet i kommunen har små resurser att vara behjälplig med att driva en fritidsbank då de redan i dag är hårt belastade.

Att inrätta en fritidsbank kräver lokal, personella och ekonomiska resurser. Norsjö kommun har i dagsläget inga resurser för att starta upp en fritidsbank. Idag finns det fler möjligheter än tidigare att låna, byta eller köpa billig utrustning på de lokala bytesdagarna och sidor på Facebook.

Yrkanden

Per Rud-Petersen (M) yrkar bifall till motionen.

Mikael Lindfors (S) yrkar att motionen avslås.

Ordförande ställer proposition på Mikael Lindfors förslag och Per Rud-Petersens förslag och finner att allmänna utskottet beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen avslås.

Beslutet skickas till

Charlotta Jansson Enqvist
Mari-Louise Skogh
Elin Andersson

KS-23/00446

§ 59

Äskande till Julla Májjas verksamhet inom V8-samverkan

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Julla Májja – den samiska biblioteksbusen är ett samarbete mellan V8-biblioteken, Sorsele, Dorotea, Lycksele, Malå, Norsjö, Storuman, Vilhelmina och Åsele och har hittills drivits i projektform. Projektet har pågått under åren 2021–2022 och har beviljats projektmedel för 2023.

V8-biblioteken vill permanenta den samiska biblioteksbusen, Julla Májja, från 2024 och framåt. Samtliga bibliotek inom V8-samarbetet äskar pengar från tillhörande kommun.

Två olika äskanden om kostnadsfördelning för samverkanskommunerna har inkommit.

Uppföljning

Genom Julla Májja når alla åtta kommuner ut till målgrupperna förskolor, skolor, äldreboenden och allmänheten med ex. språkrevitalisering, samtal om psykisk ohälsa, matens kretslopp från fjäll till bord, renskötselyrket, samisk kultur, traditionell kunskap, duodji, jojk, teater, film och litteratur.

Innehållet i Julla Májjas aktiviteter är relevant för både samiska medborgare och medborgare som inte är samer. Julla Májjas verksamhet och personal med samisk kompetens är en länk som samordnar och förenklar kommunikationen mellan skola, samiska samordnare, myndigheter, biblioteken, föreningar och samiska kulturaktörer.

Ekonomi

Kostnadsfördelning 1 för Julla Májja -den samiska biblioteksbusen med 15/85 modellen

	År 2024	År 2025	År 2026	År 2027
• Totala kostnader för Julla Májja	1 149 762kr	1 183 615 kr	1 218 632kr	1 254 854 kr
• Bidrag från regionbiblioteket Västerbotten	100 000 kr	100 000 kr	100 000 kr	100 000 kr
• Totala kostnader för V8-kommunerna	1 049 762 kr	1 083 615 kr	1 118 632kr	1 154 854 kr
15% fördelas lika	157 464 kr	162 542 kr	167 795 kr	173 228 kr
85% fördelas % efter befolkning	892 298 kr	921 073 kr	950 837 kr	981 626 kr

Kostnadsförslag 1 innebär för Norsjös del:

	Befolkning	Kostnad per kommun med 15/85-modellen	
		Kostnad per invånare	
2024	3 971	109 871 Kr.	28 Kr.
2025	3971	113 414 Kr.	29 Kr.
2026	3971	117 079 Kr.	29 Kr.
2027	3971	120 870 Kr.	30 kr.

Kostnadsfördelning 2 för Julla Májja -den samiska biblioteksbussen med 15/85-modellen

	År 2024	År 2025	År 2026	År 2027
• Totala kostnader för Julla Májja	1 149 762 kr	1 183 615 kr	1 218 632 kr	1 254 854 kr
• 50% Verksamhetsbidrag Region Västerbotten	574 881 kr	591 808 kr	609 316 kr	627 427 kr
• Totala kostnader för V8-kommunerna	574 881 kr	591 808 kr	609 316 kr	627 427 kr
15% fördelas lika	86 232 kr	88 771 kr	91 397 kr	94 114 kr
85% fördelas % efter befolkning	488 649 kr	503 036 kr	517 918 kr	533 313 kr

Kostnadsförslag 2 innebär för Norsjös del

	Befolkning	Kostnad per kommun med 15/85-modellen	
		Kostnad per invånare	
2024	3 971	60 169 kr.	15 kr.
2025	3971	61 940 Kr.	16 Kr.
2026	3971	63 773 Kr.	16 Kr.
2027	3971	65 668 Kr.	17 Kr.

Verksamhetens förslag till beslut

- Medfinansiering till Julla Májjas verksamhet inom V8 samverkan enligt kostnadsförslag 2 godkänns för år 2024.
- Budgetäskande för 2025 och framåt behandlas inom budgetprocessen.
- 60 169 kronor hänvisar ur tillgängliga likvida medel.
- Omdisponering med motsvarande belopp sker från kst 1105, KS förfarande.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 5050.

Beslutsunderlag

Kostnadsförslag 1 och 2, bilagor
Presentation Julla Májjas verksamhet, aktbilagor

Allmänna utskottets beslut

- Frågan hänskjuts till budgetberedningen för 2024.

Beslutet skickas till

Regionbiblioteket, Berith Enkvist, Mari-Louise Skogh, Tina Lundgren

KS-23/00099

§ 60

Ansökan om utökat årligt anslag till musik- och teaterföreningen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Norsjö musik- och teaterförening bedriver verksamhet med teater, musik och övrigt kulturarrangemang som bidrar till en högre livskvalité för de som lever och bor i kommunen och är en av framgångsfaktorerna för ökad inflyttning. Årligen arrangeras mellan 8–12 arrangemang och föreställningar (pandemiåren undantagen). Föreningen har i dag 238 medlemmar. Under 2022 har 11 föreställningar genomförts (både i tätorten och i två byar) och det totala publikantalet var ca 750 personer.

Producenternas priser har ökat under det senaste året vilket gör att de nya och populäraste föreställningarna inte kan köpas in till kommunen.

Norsjö musik- och teaterförening ansöker om utökat årligt anslag med 15 000 kronor. Med den totala summan 60 000 kronor kan musik- och teaterföreningen möta den ökade prisuppgången.

Ekonomi

Inryms ej i befintlig budget.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tills vidare.

Beslutsunderlag

Skrivelse från musik och teaterföreningen, bilaga

Verksamhetens förslag till beslut

- Tilläggsbudget beviljas med 26 868 kronor.
- 15 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Finansieringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 5042 ”Tillfälliga specialuppdrag, förmyndare och artister”.

Allmänna utskottets beslut

- Frågan hänskjuts till budgetberedningen för 2024.

Beslutet skickas till

Mari-Louise Skogh

Berith Enqvist

Musik och Teaterföreningen (Gunilla Holm)

Ekonomi

KS-23/00453

§ 61

Information om miljörapporter 2022

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Norsjö avloppsreningsverk (ARV)

Reningsverket har klarat utsläppsvillkoren i miljötillståndet och i Naturvårdsverkets föreskrifter, NFS 2016:6.

En störning var att leveransen av provflaskor från laboratoriet inte fungerade under juni-juli. Det medförde att det totalt togs fyra färre prov på inkommande och utgående avloppsvatten än kraven i gällande föreskrifter (NFS 2016:6). Enligt föreskrifterna ska det tas ett visst antal prov per kalendermånad. Det innebär att det inte går att kompensera för prov som inte tagits under en särskild månad genom att ta fler prov senare under året. Tillsynsmyndigheten, Länsstyrelsen Västerbotten, har underrättats om problemen och att antalet tagna prov blivit för få.

Övrigt

- Första etappen av installationen av nya styrsystemet slutfördes i september. För 2023 är planerna att gå vidare och integrera fler delar av processen i styrsystemet.
- Arbetet med byte av värmesystem till sjövärmefärdigställdes under hösten. Reningsverkets uppvärmning är nu helt fossilfri.
- Länsstyrelsen var på tillsyn på reningsverket i november.
- I december förelade länsstyrelsen verksamheten att inrätta provtagningsschema som omfattar alternerande dygn. Grundregeln är att det ska vara lika vanligt att prov tas på till exempel en tisdag som en söndag och att alla dagar i veckan ska vara representerade. Startdatum för det nya schemat var satt till 2023-03-01, vilket har uppfyllts.

Slambehandlingsanläggningarna i Lustigkulla och Steninge (Bastuträsk)

Volymen slam som mottagits ryms inom villkoren i anläggningarnas miljötillstånd. Den stora utmaningen, som delas av många kommuner, är att hitta en lösning för det slutliga omhändertagandet av slammet. En ljuspunkt är att Umeå Energi tillsammans med kommunala VA-aktörer i regionen (även Norsjö kommun har bidragit med statistikunderlag) har genomfört en förstudie med syfte att utreda möjlighet att uppföra en så kallad monoförbränningsanläggning på Dåva-området. Enligt denna skulle anläggningen kunna möjliggöra en ansvarfull hantering av det slam som uppstår i Norrbotten, Västerbotten, Västernorrland och Jämtland. Senaste nytt i frågan är att kommunfullmäktige i Umeå har beslutat tillstyrka att Umeå Energi bildar ett nytt bolag som ska arbeta med denna förbränning.

§ 61 forts.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Miljörapporter för 2022 har lämnats in till tillsynsmyndigheten.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen noteras.

KS-23/00454

§ 62

Projekt KUB – Kompetensförsörjning unga bidrar

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Utveckling i Västerbotten sker i aldrig tidigare skådad takt, exempelvis den gröna omställning. Parallellt finns också utmaningar i demografisk utveckling med åldrande befolkning, stora kompetensförsörjningsutmaningar, låg arbetslöshet och negativt flyttnetto. Inflyttningen begränsas i viss mån av låg tillgänglighet på nya bostäder. De som står utanför arbetsmarknaden idag tenderar att stå väldigt långt ifrån arbetsmarknaden. Dessa individer kan med rätt typ av stöd bidra till kompetensförsörjningen på lokal nivå i Västerbotten. Utmaningen för de här personerna är att de har erfarenhet av misslyckande både inom skola och arbetsliv. Därför är dessa personer i behov av extraordinära insatser gällande dagliga rutiner, förutsättningar på den lokala arbetsmarknaden och en särskilt anpassad utbildningsform att komma i egen försörjning.

Erfarenheter av tidigare insatser visar på behov av längre insatser för målgruppen samt att kvalitet sätts framför kvantitet. Detta leder till både en långsiktig hållbar lösning för både individen och samhället. Arbetet i projektet riktas mot kompetensutmaningen och det innebär indirekt mot den gröna omställningen som sker i Västerbotten och Norrland. För att klara omställningen krävs arbete med att få så många som möjligt i sysselsättning.

Målgrupp: Målgruppen är unga i utanförskap, UVAS (Ungdomar som i nuläget inte omfattas av KROM), KAA och Hemmasittare.

Huvudgruppen är de unga som står längst ifrån inkludering i samhället. Unga personer som är arbetslösa eller står långt utanför arbetsmarknaden. Merparten av deltagarna kommer inte att vara inskrivna på arbetsförmedlingen eftersom dessa oftast hänvisas till kompletterande aktörer.

Den grupp som står utanför arbetsmarknaden är idag längre ifrån än kanske någonsin och kräver därmed mycket resurser. Likväl är denna grupp mycket viktig att stötta till arbete/studier, eftersom alternativet är ökat utanförskap. För unga med många år kvar i yrkesverksam ålder är potentialen särskilt stor.

Metod/modell Arbetet bedrivs i fyra steg.

1. Rutinstärkande insatser - skapa dagliga rutiner, syftar till att bryta isolation
2. Arbetsförberedande insatser - studiebesök, kunskap om lokal arbetsmarknad, kunskap om jämställdhet etc.
3. Jobbspår - kort anpassad utbildning utifrån den lokala arbetsmarknadens behov.

§ 62 forts.

4. Arbete/studier En viktig del i projektet är att skapa rutiner och tillit genom att ha en fysisk plats att besöka varje dag samt en projektmedarbetare att etablera en relation till.

I Norsjö kommun finns i dagsläget 12 individer från målgruppen.

Projektägare: Region Västerbotten

Deltagande kommuner: Arjeplog kommun, Vilhelmina kommun, Dorotea kommun, Åsele kommun, Norsjö kommun, Lycksele kommun, Skellefteå kommun.

Samverkansparter: Samordningsförbunden Södra Lappland samt Samordningsförbundet Skellefteå/Norsjö

Ekonomi

Norsjö kommun går in med offentlig medfinansiering i annat än pengar till en summa av 3 010 timmar under projekttiden. En projektledare på 100 % anställs som ersätts genom schablon med (preliminär siffra) 674,80 kr/h. 29 % avgår som medfinansiering, vilket ger 405 kr/h för kostnadstäckning för lönekostnader. Kostnadstäckning för lönekostnaden för projektledare inklusive medfinansiering beräknas komma heltäckande från projektet.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023-09-01—2025-06-30

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Norsjö kommun deltar i projekt KUB, Kompetensförsörjning unga bidrar.
- Norsjö kommun medfinansiera projektet genom offentlig medfinansiering i annat än pengar med 3010 timmar under projekttiden.
- Allt kopplat till projektet bokförs på P2350 KUB, Kompetensförsörjning unga bidrar.
- Till projektet P2350 KUB, Kompetensförsörjning unga bidrar, utses Tillväxtchef som attestant med Elin Andersson som ersättare.
- Ansvarsområdet till P2350 KUB, Kompetensförsörjning unga bidrar, fastställs till 311 Arbetsmarknad.

Beslutet skickas till

Elin Andersson

KS-23/00473

§ 63

Sjukfrånvaro

HR-chef Helene From redovisar sjukfrånvaron i Norsjö kommun.

Beslutsunderlag

Bildspel, bilaga

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-23/00474

§ 64

Personalförsörjning

HR-chef Helen From informerar om personalförsörjningen.

Beslutsunderlag

Bildspel, bilaga

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-23/00460

§ 65

Information - Rutin för bokning av verksamhetsbesök

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

En rutin är framtagen för att förtydliga tillvägagångssätt för bokning av verksamhetsbesök för både verksamheterna och för de politiska partierna.

Kommunala verksamheter är inte generellt en offentlig plats, enligt ordningslagens bestämmelser. För flera myndigheters verksamheter – t.ex. hälso- och sjukvårdsverksamhet – gäller att de inte kan bedrivas på ett ändamålsenligt sätt om allmänheten skulle ha rätt att röra sig fritt i lokalerna.

Om verksamhetsledningen öppnar för tillträde för studiebesök från politiska partier gäller objektivitetsprincipen, och urval kan endast ske på objektiv grund.

Inför planeringen av arbetsplatsbesök/studiebesök är det arbetsgivarens (verksamhetens) ansvar att göra en bedömning av läget, om det kan genomföras och att utforma besöket så att risker för störning och påfrestningar minimeras.

Beslutsunderlag

Rutin för bokning av verksamhetsbesök, bilaga

Allmänna utskottets beslut

- Informationen noteras.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Elin Andersson

Hanna Matsson

Camilla Hedlund

Partiernas gruppledare

KS-23/00476

§ 66

Gemensam förvaltning av e-arkiv

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Den pågående digitaliseringen av kommunernas verksamheter medför att kommunen behöver säkerställa digital långtidsarkivering av handlingar i ett e-arkiv. Mot den bakgrunden beslutade Dorotea, Lycksele, Malå, Norsjö, Sorsele, Storuman, Vilhelmina och Åsele kommuner under början av 2022 att genomföra en gemensam upphandling av e-arkiv.

Projektet startade i september 2022 och kommer att slutföras i mitten av 2023 då varje kommun kommer att ha tillgång till e-arkiv. Under hösten 2023 kommer varje kommun att ha ett eget införandeprojekt som omfattar en pilotavställning till e-arkivet. I början av 2024 kommer e-arkivet att överlämnas från projekt till förvaltning och det är viktigt att det är tydligt hur e-arkivet ska förvaltas för att vara till så stor nytta som möjligt i kommunerna.

Representanter från de upphandlande kommunerna har tidigt uttryckt ett stort behov av ökad kompetens på arkivområdet, något som ingen av kommunerna idag har. När upphandlingen är genomförd kommer alla kommunerna att ha samma leverantör av e-arkivet även om varje kommun tecknar ett eget avtal med leverantören. Alla deltagare i upphandlingen anser också att det finns goda förutsättningar och att det också är önskvärt att man samverkar och delar på kostnaderna för informationsförvaltning och systemadministration av e-arkivet. Kommunerna har ett stort behov av kompetenshöjning på arkivområdet och det skulle kunna ske genom att man anställer en gemensam arkivarie som informationsförvaltare.

I tabellen nedan redovisas en beräknad kostnad på ca 800 tkr per år i tre år för en heltidstjänst som informationsförvaltare och systemadministratör för de åtta kommunerna (Dorotea, Lycksele, Malå, Norsjö, Sorsele, Storuman, Vilhelmina och Åsele). Kostnaderna har fördelats utifrån invånarantal och förutsätter också att alla åtta kommuner deltar i samverkan.

§ 66 forts.

Kommun	Kostnad år 2024 (tkr)	Kostnad år 2025 (tkr)	Kostnad år 2026 (tkr)	Total kostnad 3 år (tkr)
Dorotea	50	52	55	157
Lycksele	250	262	275	787
Malå	65	68	71	204
Norsjö	80	84	88	252
Sorsele	50	52	55	157
Storuman	120	126	132	378
Vilhelmina	140	147	154	441
Åsele	60	63	66	189
Totalt	815	854	896	

Bedömning

Även om inte upphandlingen är slutförd behöver kommunerna besluta om man vill samverka om resurs för informationsförvaltning och systemadministration och i så fall avsätta resurser för åtminstone de tre kommande åren. Det är mycket viktigt att man gör ett långsiktigt åtagande för att på så sätt bygga upp kunskaper inom arkivområdet. Det finns många exempel på kommuner som har upphandlat e-arkiv men där leveranserna till e-arkivet uteblivit. Om det skulle hända är e-arkivet inte en resurs utan en kostnad som inte ger något mervärde, varken för kommunens verksamhet eller för medborgarna.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Norsjö kommun beslutar att delta i finansiering av gemensam informationsförvaltning och systemadministration av e-arkiv och avsätter 80 tkr i driftbudget år 2024, 84 tkr år 2025 och 88 tkr år 2026.
- Medlen tas ur befintlig budget.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman
Ina Jeute
Tina Lundgren