

**Plats och tid** Kommunkontoret måndag den 21 augusti kl. 08:30-14:00

**Beslutande** Magnus Eriksson (S)  
Anders Björk (S)  
Linda Lidén (S)  
Jennie Thorgren (L), ersättare för Beatrice Andersson (KD)  
Håkan Jansson (M)

**Övriga deltagande** Ingela Lidström, sekreterare  
Eleonore Hedman, kommunchef, §§ 76-91  
Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning  
Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg  
Anette Lindholm, utbildningsstrateg, § 77

**Utses att justera** Håkan Jansson **Paragrafer:** 74-91

**Justeringens tid och plats** Kommunkontoret måndag den 21 augusti

**Underskrift** .....  
Ingela Lidström, sekreterare

.....  
Magnus Eriksson, ordförande

.....  
Håkan Jansson, justerare

---

#### BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2023-08-21

Anslaget uppsatt 2023-08-22 Anslaget nedtages 2023-09-12

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

**Underskrift** .....  
Ingela Lidström

KS-23/00098

§ 74

### **Utbildning – socialnämnd (tillika kommunstyrelsen)**

#### **Bakgrund**

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) erbjuder ett digitalt utbildningspaket för att öka kunskapen om socialtjänstens verksamhet och samspel mellan nämnd och förvaltning.

Utbildningen består av ett antal filmer:

- Socialtjänstens uppdrag
- Lagar och befogenheter
- Övergripande om socialtjänstens målgrupper
- Kortare introduktioner till olika områden

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

§ 75

**Ajournering av sammanträdet**

**Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Sammanträdet ajourneras i 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar utbildnings- och omsorgsutskottet att återuppta överläggningarna.

-----

KS-23/00882

§ 76

### **Informationsärenden – omsorg**

- Sjuktal
- Återrapport, satsning viss högskoleutbildad personal
- Återrapport, granskning av placeringar IFO
- Rapport från sommaren

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-23/00883

§ 77

### **Informationsärenden - Utbildning**

- Sjukfrånvaro
- Helårsrapport kränkande behandling, Draftit
- Likabehandlingsplan
- Verksamhetsplan
- Kvalitetsundersökning vh och elever
- KAA, kommunalt aktivitetsansvar
- Aktuella reformer
- Viljeinriktning Campus Akademi Norr

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

§ 78

**Ajournering av sammanträdet**

**Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Sammanträdet ajourneras i en timme för lunch.

Efter ajourneringen beslutar utbildnings- och omsorgsutskottet att återuppta överläggningarna.

-----

KS-23/00884

§ 79

### **Ekonomisk rapport**

Vid sammanträdet redovisas den ekonomiska rapporten till och med juni 2023 för verksamhetsområdet omsorg samt för verksamhetsområdet utbildning.

### **Beslutsunderlag**

Utskottsrapporter, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-23/00167

§ 80

## **Beslutsattestant och ersättare för projekt God och nära vård**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och staten har träffat en överenskommelse om att under 2023 vidareutveckla den nära vården. Målet med omställningen av hälso- och sjukvården är att patienten får en god, nära och samordnad vård som stärker hälsan. Inom ramen för god och nära vård ska kommunerna jobba med utvecklingen av den nära vården med primärvården som nav, samt goda förutsättningar för vårdens medarbetare. Norsjö kommun tar del av projektmedel för detta och behöver utse attestant och ersättare för projekt P2353.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

20230101-20231231.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Till beslutsattestant för P2353 ”god och nära vård” utses verksamhetschef omsorg Hanna Mattsson och som ersättare strateg omsorg.
- Ansvarsområde fastställs till 420.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Tina Lundgren



KS-23/00576

§ 81

## **Beslutsattestant och ersättare för projekt Öppna dörren**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson Hanna Mattsson

Norsjö kommun har beviljats projektmedel för att skapa beredskap och mottagningskapacitet samt utveckla samverkan, via Länsstyrelsen. Projektet ska stärka kommunens arbete för målgruppen nyanlända och då särskilt för att kvinnor med ringa utbildning som står långt ifrån arbetsmarknaden ska närma sig arbete och sysselsättning. Insatserna sker i samverkan med ABF i Norsjö. Attestant och ersättare för projekt P2352 behöver utses.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

2023-01-01—2024-02-18.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Till beslutsattestant för P2352 ”öppna dörren” utses verksamhetschef omsorg Hanna Mattsson och som ersättare IFO-chef Jens Lidberg.
- Ansvarsområde fastställs till 450.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Jens Lidberg

Tina Lundgren

KS-23/00867

§ 82

## Ändring av delegeringsordning - placeringar

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Delegeringsordning 4.3.2.3 avseende placeringar i olika former för barn unga och vuxna har nyligen ändrats (KS-23/00609). Efter att ha provat den nya delegeringsordningen har verksamheten uppmärksammat att den behöver förtydligas ytterligare för att undvika feltolkningar. Skrivelsen ”Efter de första tre månaderna” måste strykas då formuleringen kom till i ett tidigare förslag och nu är irrelevant, samt att det bör noteras att ordförande kan fatta beslut i brådskande ärenden.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med beslutsdatum och tills vidare.

### Beslutsunderlag

Ändring av delegering, bilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Ändringar i delegeringsordningen görs enligt förslag.

-----

### Beslutet skickas till

Jens Lidberg  
Therese Lundmark  
Hanna Mattsson

KS-23/00864

§ 83

**Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 2 2023**

**Bakgrund**

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Hanna Mattsson. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i aidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2023 kvartal 2, fanns det två LSS-beslut och ett SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – kontaktperson, resursbrist, två personer

SoL – kontaktperson, resursbrist, en person

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-23/00880

§ 84

## Information - viljeinriktning Campus Akademi Norr

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Direktionen för Akademi Norr (AN) beslutade 2023-03-03 att arbetsutskottet får i uppdrag att ta fram en plan för en ny inriktning för Akademi Norr. Britta Flinkfelt har tillsammans med förbundschef Martin Bergvall tagit fram ett förslag som de presenterade för direktionen 2023-06-09 som Campus Akademi Norr.

Idéförslaget bygger på Campus Västerviks modell och erfarenhet. Campus Västervik opererar i en kommun med 37 000 innevånare och AN i tolv kommuner med drygt 90 000 innevånare. Idén för AN:s räkning handlar om att bygga ett campus i tolv kommuner, det vill säga ett campus vars bas är de digitala sändningarna på vart och ett av ställena men där personalen – som i Västervik uppgår till drygt 30 personer – med olika kompetenser, kan finnas utspridda i de tolv kommunerna och där kommunernas Lärcentra utgör den plats som campus byggs ifrån. Till idén hör att det i varje kommun står fritt att ”förmera” det lokala Lärcentrat med andra funktioner för att skapa en bas som attraherar människor.

I diskussionerna som följer väcks ett förslag på en politisk påverkansgrupp på nationell nivå som ska skapa bättre förutsättningar för Akademi Norrs kommuner till högre utbildning. Det är staten som ska se till att det är lika förutsättningar för högre studier i hela landet.

Direktionen beslutar:

- Att direktionen åker på studiebesök till Campus Västervik för att se och diskutera det Västerviks kommun uppnått.
- Att inventera möjligheten att organisera och finansiera en förstudie för ett Campus Akademi Norr.
- Att resultatet av studiebesöket och inventeringen presenteras vid ett efterföljande direktionsmöte och att beslutet om förstudien och eventuella tilläggsfinansieringar för denna då bör fattas.
- Att arbetsutskottet för Akademi Norr blir den grupp som tar huvudansvaret för påverkansarbetet

### Beslutsunderlag

Direktionens protokoll 2023-06-09, aktbilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen noteras.

-----

**Beslutet skickas till** Susanne Lidén, Camilla Hedlund, Eleonore Hedman

KS-23/00749

§ 85

## Huvudmannens plan för Kommunalt aktivitetsansvar

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Susanne Lidén

Målgruppen för Kommunalt aktivitetsansvar (KAA) är ungdomar mellan 16 och 20 år som har avslutat grundskolan men saknar behörighet till nationella gymnasieprogram, som av någon anledning inte studerar vid någon gymnasieskola, som inte har en gymnasieexamen eller studiebevis eller som inte har slutförd utbildning som motsvarar gymnasieskolan med godkänt resultat.

Det kommunala aktivitetsansvaret ligger på hela kommunens organisation, från medarbetare till politiker. En förutsättning för att kunna uppfylla (KAA) är en god samverkan mellan olika verksamheter inom kommunen.

Hemkommunen ska identifiera vilka myndigheter och andra aktörer som kan vara aktuella för samverkan. Hemkommunen ska också erbjuda ungdomarna lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning. Här fyller möjlighet till studier på hemorten en viktig funktion.

För att kunna möta ungdomars behov behövs en trepartssamverkan och ett gott samarbete mellan KAA-handläggare (ca 20 %), arbetsmarknadshandläggare och IFO. Rektor är sammankallande för KAA. Gemensamma träffar med samverkansgruppen sker vid höstterminens respektive vårterminens start, för en gemensam genomgång av vilka ungdomar som omfattas.

I de fall där studier är aktuellt lotsas ungdomen vidare till introduktionsprogram (IA/SI). I de fall där studier inte är ett alternativ slussas ungdomen vidare till arbetsmarknadshandläggare för kontakter mot arbetslivet alternativt socialtjänsten (IFO) beroende på vilken instans som har de bästa förutsättningarna att kunna stötta ungdomen där den befinner sig.

### Ekonomi

Verksamheten i dess nuvarande form rymms inom befintlig ram.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Kommunernas aktivitetsansvar (KAA) finns reglerat i skollagen, 29 kap §9. Behov av åtgärder för ungdomar som uppfyller kriterierna för KAA kommer inte att minska över tid.

### Beslutsunderlag

Huvudmannens plan för Kommunalt aktivitetsansvar, bilaga

§ 85 forts.

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Planen gällande handlingsplan för Kommunalt aktivitetsansvar godkänns.

-----

**Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund

Susanne Lidén

Jens Lidberg

KS-23/00750

§ 86

## **Verksamhetsplan 2023/2024 – utbildning**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Utifrån de i kommunfullmäktige beslutade målen för Norsjö kommun har varje verksamhetsområde ett arbete att göra. Inom verksamhetsområdet utbildning kopplas detta samman med systematiskt kvalitetsarbete. I bilagan redovisas en verksamhetsplan som beskriver det tänkta arbetet som ska ske för att nå så hög måluppfyllelse som möjligt.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Planen gäller för läsåret 2023/2024

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Verksamhetsplanen antas.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund  
Beatrice Bergkvist  
Susanne Lidén

KS-23/00796

§ 87

## **Krisplan – Norsjö kommuns skolor**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Revidering av planen ska göras en gång per år. Ändringar, typsnitt och grafiskt element.

Det är borttaget skrivning om att tillkalla präst eftersom det inte är alla som vill ha kyrkan inblandad och har skrivning om att tala med vårdnadshavare om hur minnesstund ska utformas kvar.

Sedan är det bara några smärre ändringar i något ord.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Börjar gälla från och med 2023-09-01

### **Beslutsunderlag**

Krisplan, aktbilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Förslaget godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Susanne Lidén

Pernilla Lindberg

Anette Lidén

Maria Eriksson



KS-23/00797

§ 88

## Likabehandlingsplan del 1 och del 2

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Del 1 och 2: utvärderas en gång per år.

Grafiska elementet och typsnitt är ändrat.

I den övergripande planen finns det inlagt en plan för övergripande arbete med diskrimineringsgrunderna för att säkerställa att grunderna arbetas igenom kontinuerligt.

Plan 2 är upprättat med samma upplägg som SKA-planerna med:

Steg 1 Var är vi?

Steg 2 Vart ska vi

Steg 3 Hur gör vi

Steg 4 Löpande delutvärderingar på arbetslagsträffar minst 1 ggr/mån

Sammanfattande analys, slututvärdering.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Börjar gälla från och med 2023-09-01

### Beslutsunderlag

Likabehandlingsplan, aktbilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Förslaget godkänns.

-----

### Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Pernilla Lindberg

Anette Lidén

Elisabet Forsberg

Maria Eriksson

Sofi Fransson

Susanne Lidén

KS-23/00850

§ 89

## **Plan Vid misstanke eller kännedom om att barn far illa**

### **Bakgrund**

Revidering av planen görs en gång per år.

I detta dokument är några justeringar gjorda. Justeringar handlar om rättelse av felskriven text samt uppdatering av länkar.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Börjar gälla från och med 2023-09-01

### **Beslutsunderlag**

Plan för Vid misstanke eller kännedom om att barn far illa, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Förslaget godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund

Pernilla Lindberg

Anette Lidén

Elisabet Forsberg

Maria Eriksson

Sofi Fransson

Susanne Lidén

KS-23/00620

§ 90

## **Komplettering Övergripande mål**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Elisabeth Karlsson, Sara Andersson, Emma Lindfors, Hanna Mattsson, Anette Lindholm

Inför varje mandatperiod behöver övergripande mål antas av kommunfullmäktige. Dessa ska skapa styrning och möjlighet att utvärdera hur arbetet fortskrider i önskad riktning. De övergripande målen behöver även ta hänsyn till den långsiktiga strategin som antas av kommunfullmäktige.

Sedan tidigare är följande övergripande mål antagna:

- Hållbar och effektiv organisation
- Valfärd och välbefinnande genom livet
- Välkomnande och attraktiv bygd

Utöver dessa behöver också övergripande finansiella mål och indikatorer för kommunen antas.

### **Beslutsunderlag**

Indikatorer, bilaga

## **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Föreslagna övergripande finansiella mål och indikatorer fastställs.

-----

### **Beslutet skickas till**

Elisabeth Karlsson  
Sara Andersson  
Emma Lindfors  
Hanna Mattsson  
Anette Lindholm  
Eleonore Hedman

KS-23/00854

§ 91

## Sammanträdesdagar 2024

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Förslag till sammanträdesdagar för utbildning- och omsorgsutskottet, allmänna utskottet, kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige har upprättats enligt nedan.

Beredning kl. 10.00. Ärenden inlämnas senast 3 arb.dgr. innan. Måndag	Utbildnings- och omsorgs- utskottet Måndag	Allmänna ut- skottet Tisdag	Kommun- styrelsen Tisdag	Kommun- fullmäktige Måndag
15 jan	22 jan	23 jan	6 feb	
19 feb	26 feb	27 feb	12 mar	25 mar
26 mar - tis	8 apr	9 apr	23 apr	
13 maj	20 maj	21 maj	4 jun	17 jun
19 aug	26 aug	27 aug	10 sep	
23 sep	30 sep	1 okt	15 okt	28 okt
11 nov	18 nov	19 nov	3 dec	16 dec

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Utskottet har inget att erinra mot förslaget.
- I övrigt överlämnas ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

**Beslutet skickas till**  
Ingela Lidström