

Plats och tid	Kommunkontoret tisdag den 28 november kl. 08:30-15:10	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Linda Lidén (S) Magnus Eriksson (S) Anders Björk (S), ersättare för Astrid Nerdal (S) Hans Klingstedt (V) Håkan Jansson (M) Charlotta Jansson Enquist (M) Lars-Åke Holmgren (KD) Beatrice Andersson (KD)	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Sofie From, informatör Per Rud-Petersen (M), ej tjänstgörande ersättare Elin Andersson, verksamhetschef, § 256 Mari-Louise Skoogh, folkhälsostrateg, §§ 257-259	
Utses att justera	Lars-Åke Holmgren	Paragrafer: 241-293
Justeringens tid och plats	Kommunkontoret torsdag den 30 november	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Mikael Lindfors, ordförande Lars-Åke Holmgren, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2023-11-28

Anslaget uppsatt 2023-11-30 Anslaget nedtages 2023-12-22

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

§ 241

Val av justerare samt ersättare

Kommunstyrelsens beslut

- Till justerare utses Lars-Åke Holmgren (KD) med Beatrice Andersson (KD) som ersättare.

KS-23/01353

§ 242

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – oktober 2023

Anställande av personal

Andersson Elin
Bergqvist Beatrice
Eriksson Åsa
From Helene
Hedman Eleonore
Laine Marita
Lidberg Jens
Lidén Anette
Lidén Susanne
Lindberg Pernilla
Långström Emma
Mattsson Hanna
Skoog Marie-Louise
Strömstedt Amanda

Uppsägning av anställning

Jakobsson Ann-Sofie
Långström Emma
Strömstedt Amanda

Beviljande av ledighet utan lön och med lön

Bergqvist Beatrice
From Helene
Hedman Eleonore
Jakobsson AnnSofie
Lidén Susanne
Lindberg Pernilla
Långström Emma
Strömstedt Amanda

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

§ 243

Redovisning av delegeringsbeslut

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Magnus Eriksson

KS-23/01164

Ordförandebeslut – köp av plats på
behandlingshem

Hanna Mattsson

KS-23/01061

Hysesavtal

KS-23/00952

Avrop via Adda inköpscentral, 2 bilar till hem-
tjänsten

Robert Åman

KS-20/00959

Bostadsanpassningsbidrag

KS-20/01111

”

KS-21/00539

”

KS-21/01055

”

KS-21/01101

”

KS-21/01102

”

KS-21/01180

”

KS-21/01181

”

KS-21/01366

”

KS-22/00308

”

KS-22/00387

”

KS-22/00388

”

KS-22/00942

”

KS-22/00989

”

KS-23/00278

”

KS-23/00327

”

KS-23/00398

”

KS-23/00898

”

KS-23/01026

”

KS-23/01086

”

KS-23/01087

”

KS-23/00943

Avtal för pellets till Bastuträsk skola

§ 243 forts.

Camilla Hedlund

KS-23/01250

Beviljade skolskjutsar ht 2023

KS-23/01010

Avtal – licenser Microsoft

Sofi Fransson

KS-23/01257

Avslag på ansökan om Förskola/ob-barnomsorg

Maria Eriksson

KS-23/01258

Anvisning av plats på fritidshem

Maria Eriksson/Sofi Fransson

KS-23/01256

Anvisning av plats på förskola, pedagogisk omsorg

Emma Viklund

KS-23/01272

september 2023

Godkännande av kontaktfamilj – 1 st

Jens Lidberg

KS-23/01273

augusti 2023

Bifall kontaktperson, 4:1 SoL – 1 st

Utredning inleds ej bou, 11:1 SoL – 1 st

Avslag vård utanför hemmet, 4:1 SoL – 1 st

Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st

Kostnader i samband med insats – 1 st

Utredning inleds ej vux, 11:1 SoL – 1 st

KS-23/01274

september 2023

Utredning inleds ej bou, 11:1 SoL – 4 st

Utredningstiden förlängs, 11:2 SoL – 1 st

Bifall vård utanför hemmet, 4:1 SoL – 1 st

Utredning avslutas utan insats, 11:1 SoL – 1 st

Placering i stödboende, 6:1 SoL – 1 st

Avslag vård utanför hemmet, 4:1 SoL – 1 st

Bifall vård utanför hemmet, 4:1 SoL – 1 st

KS-23/01275

oktober 2023

Polisanmälan, misstanke om brott – 1 st

Utredning bou inleds ej, 11:1 SoL – 1 st

Ek. utredning inleds ej, 11:1 SoL – 2 st

Kostnader i samband med insats – 3 st

Bifall kostnader under utredn.tid – 1 st

Kostnader under utredn.tid, grundbeslut – 1 st

§ 243 forts.

Utredning vux inleds ej, 11:1 SoL – 2 st

Therese Lundmark

KS-23/01276

augusti 2023

Kostnader i samband med insats bou – 1 st

Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 5 st

Utredning avslutas utan insats, 11:1 SoL – 2 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Utredning vux inleds ej, 11:1 SoL – 1 st

Begärda handlingar utlämnade – 1 st

KS-23/01277

september 2023

Utredning bou inleds ej, 11:1 SoL – 9 st

Godkännande av avtal om vårdnad, 6:17a FB – 2 st

Utredning avslutas utan ändring av beslut, 11:1 SoL – 1 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Bifall öppenvård vux 4:1 SoL – 1 st

Egenavgift tas ut enligt 8:1 SoL – 1 st

KS-23/01278

oktober 2023

Utredning bou inleds ej, 11:1 SoL – 8 st

Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st

Utredning avslutas utan ändring av beslut, 11:1 SoL – 1 st

Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 1 st

Utredning vux inleds ej, 11:1 SoL – 11 st

Begärda handlingar utlämnade – 3 st

Egenavgift tas ut enligt 8:1 SoL – 3 st

Cindy Lindström

KS-23/01279

augusti 2023

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Pågående insats förlängs – 1 st

KS-23/01280

september 2023

Kostnader i samband med insats – 1 st

Pågående insats förlängs vux – 3 st

Begärda handlingar utlämnade – 10 st

KS-23/01281

oktober 2023

Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st

Pågående insats förlängs – 1 st

§ 243 forts.

Mia Hultdin

KS-23/01282

augusti 2023

Bifall öppenvård bou, 4:1 SoL – 1 st

Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 3 st

KS-23/01283

september 2023

Kostnader i samband med insats – 1 st

Utredning avslutas, 11:1 SoL – 1 st

KS-23/01284

oktober 2023

Kostnader i samband med insats – 2 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Cecilia Långström

KS-23/01285

Bifall ekonomiskt bistånd – 1 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 2 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

KS-23/01286

september 2023

Bifall ekonomiskt bistånd – 1 st

Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 6 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 14 st

Kompetenshöjande verksamhet, 4:4 SoL – 1 st

KS-23/01287

oktober 2023

Bifall ekonomiskt bistånd – 1 st

Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 4 st

Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 9 st

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Maria Wallin

KS-23/01288

augusti 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 4 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 1 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 6 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 3 st

Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 2 st

Bifall GPS-larm, 4:1 SoL – 2 st

KS-23/01289

september 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 10 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 5 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 4 st

§ 243 forts.

Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 3 st
Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 3 st
Bifall GPS-larm, 4:1 SoL – 1 st

KS-23/01290

oktober 2023
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 10 st
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 1 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 5 st
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 2 st
Bifall GPS-larm, 4:1 SoL – 1 st

Jenny Söderström

KS-23/01291

augusti 2023
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 9 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 7 st
Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 1 st
Bifall GPS-larm, 4:1 SoL – 2 st
Bifall förhandsbesked 16 § LSS – 3 st
Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 4 st
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 1 st

KS-23/01292

september 2023
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 7 st
Bifall GPS-larm, 4:1 SoL – 1 st
Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 1 st
Bifall personligt utformat stöd, 4:1 SoL – 1 st
Bifall konstakperson 9:4 LSS – 3 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 4 st

KS-23/01293

oktober 2023
Bifall bostad särskild service, 9:9 LSS – 1 st
Bifall kontaktperson, 9:4 LSS – 1 st
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 3 st
Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 2 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 5 st

Glenn Lundgren

KS-23/01294

augusti 2023
Bifall ekonomiskt bistånd, 4:2 SoL – 1 st
Ekonomiskt bistånd kommunens ansvar – 1 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 2 st
Bifall färdtjänst, FTL – 7 st
Bifall riksfärdtjänst RFTL – 19 st

§ 243 forts.

- KS-23/01295 september 2023
Godkännande av faderskapsbekräftelse – 1 st
Bifall färdtjänst, FTL – 5 st
Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 14 st
- KS-23/01296 oktober 2023
Utredning bou inleds ej, 11:1 SoL – 1 st
Ek. bistånd kommunens ansvar – 1 st
Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st
Pågående insats förlängs – 1 st
Uppdrag till verkställare – 1 st
- Maria Lundberg**
KS-23/01300 augusti 2023
Bifall daglig verksamhet, 4:1 SoL – 2 st
- KS-23/01301 september 2023
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 4 st
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 5 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 4 st
Bifall trygghetsolar, 4:1 SoL – 2 st
Bifall daglig verksamhet, 4:1 SoL – 1 st
- KS-23/01302 oktober 2023
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 12 st
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 4 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 7 st
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 2 st
Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 2 st
Bifall GPS-larm, 4:1 SoL – 1 st
- Jennifer Granberg**
KS-23/01303 augusti 2023
Uppdrag till verkställare bou – 2 st
Bifall öppenvård vux, 4:1 SoL – 1 st
Ansökan återtas – 2 st
- KS-23/01304 september 2023
Pågående insats förlängs bou – 1 st
Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st
Pågående insats förlängs vux – 1 st
Uppdrag till verkställare vux – 1 st

§ 243 forts.

KS-23/01305

oktober 2023

Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st

Pågående insats förlängs vux – 1 st

Allmänna utskottet 2023-11-14

§ 163 Dagordning

§ 164 Utskottsrapport

§ 168 Personalinformation

§ 171 Information avslag projekt KUB – Kompetensförsörjning unga bidrar

§ 174 Ajournering av sammanträdet

§ 175 Information från FR-SISU

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13

§ 105 Informationsärenden – omsorg

§ 106 Informationsärenden – utbildning

§ 107 Uppföljning tidigare ärende, uppföljning av skolplikt

§ 108 Skolpliktsanmälan

§ 109 Uppföljning tidigare ärende, uppföljning av skolplikt

§ 110 Uppföljning tidigare ärende, uppföljning av skolplikt

§ 111 Utskottsrapport

§ 113 Lisa Lundmarkfonden 2024

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

§ 244

Delgivningar

Miljö- och byggnämnden

KS-23/01084 Protokoll 2023-09-19

Gemensam nämnd för drift av personalsystem

KS-23/01140 Protokoll 2023-10-05

Gemensam överförmyndarnämnd

KS-23/01117 Protokoll 2023-10-10

KS-23/01298 Protokoll 2023-11-08

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

KS-23/01093 Protokoll 2023-09-29

Region Västerbotten

KS-23/01116 Protokoll 2023-09-28 – regionala utvecklingsnämnden

KS-23/01079 Protokoll 2023-09-19 – Regionfullmäktige

KS-23/01336 Protokoll 2023-11-09 – Primärkommunala delegationen

Regional samverkan

KS-23/01207 Protokoll 2023-10-19 – Länsamverkansgruppen

KS-23/01204 Protokoll 2023-10-13 – Samråd vård och omsorg

Förvaltningsrätten Umeå

KS-23/00069 Dom – avvisar överklagan ang. laglighetsprövning av ärendet om särskilda boendet Bäckgården

Kommunfullmäktiges ordförande

KS-23/01215 100 årsjubileum Böle snickeri

Kanslienheten

KS-23/01182 Uppdatering av dokumentet Ärendehantering – ett ärendes gång

Kommunstyrelsens beslut

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

KS-23/01333

§ 245

Kommunchefen informerar

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro
- ekonomi

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-23/01334

§ 246

Information – regionala samarbeten

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-23/01335

§ 247

Information – Bygdens bästa

Representanter från arbetsgruppen deltar och berättar om Bygdens Bästa –
nalta festligt. Arbetsgruppen har bland annat gjort en utvärdering som presente-
ras vid sammanträdet. De berättar också lite om tankarna inför nästa år.

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

§ 248

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsen ajournerar sig 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

KS-23/00651

§ 249

Demokrativeckan

Bakgrund

En demokrativecka har genomförts i Norsjö kommun. Representanter från den fasta beredningen samt berörda tjänstepersoner åkte ut i ett antal byar i kommunen för att träffa medborgarna och diskutera aktuella frågor för respektive område.

Följande byar besöktes

Pärlbandbyarna

Risliden med omnejd

Bastuträsk med omnejd

Kvarnåsen med omnejd

Bjurträsk med omnejd

Fasta beredningens synpunkter:

- Bra och tydlig sammanfattning av frågor och svar.
- Marknadsföringen har varit bra.
- Det var bra att tjänstepersonerna deltog på mötena.
- Lokaldemokrati – Det kan vara bra att i början av mötena informera medborgarna om hur de kan vara med och påverka.
- Synpunkt att en medborgardialog/informationsträff bör ha hållits inför beslut av placering av de nya återvinningsstationerna samt gällande avgift för avfall.

Beslutsunderlag

Fasta beredningen 2023-05-05 § 13

Kommunstyrelsen 2023-05-30 § 109

Kommunfullmäktige 2023-06-19 § 48

Fasta beredningen 2023-09-15 § 16

Fasta beredningen 2023-11-10 § 20

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Nästa höst genomförs ytterligare en demokrativecka.
- Strategi 2050 blir ett övergripande tema vid nästa års demokrativecka.
- Under senhösten 2024 bjuder Norsjö kommun in till öppet hus i kommunhuset för allmänheten.

Beslutet skickas till

fasta beredningen

Eleonore Hedman

KS-23/01309

§ 250

Vänortsbesök i Sodankylä

Bakgrund

Lars Israelsson (S) har varit på besök i Sodankylä i Finland som är vänort till Norsjö kommun.

Fasta beredningens förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Sodankylä bjuds in till ett vänortsbesök under nästa år.

Yrkande

Mikael Lindfors (S) yrkar följande:

- Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget.
- Ärendet återremitteras till fasta beredningen för komplettering av beslutsunderlag gällande bakgrund, planering och ekonomi.

Ordförande ställer proposition på fasta beredningens förslag och Mikael Lindfors förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors.

Beslutsunderlag

Fasta beredningen 2023-11-10 § 23

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget.
- Ärendet återremitteras till fasta beredningen för komplettering av beslutsunderlag gällande bakgrund, planering och ekonomi.

Beslutet skickas till

Fasta beredningen

KS-23/01148

§ 251

Avsägelse av förtroendeuppdrag – folkhälsorådet

Bakgrund

Mattias Andersson (M) har avsagt sig uppdraget som ledamot i folkhälsorådet.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2023-10-16, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Avsägelsen godkänns.

Beslutet skickas till

Mattias Andersson
Mari-Louise Skoogh
Ingela Lidström

KS-23/01329

§ 252

Val av ny representant till folkhälsorådet

Bakgrund

Enligt Folkhälsorådets fastställda organisation består den politiska representationen av bland annat kommunstyrelsens ordförande, utbildnings- och omsorgsutskottets ordförande, miljö- och byggnämndens ordförande samt en representant från oppositionen. Kommunstyrelsen har att utse ny representant från oppositionen.

Kommunstyrelsen beslutar att ajournera sammanträdet för enskilda partiöverläggningar.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

Yrkanden

Charlotta Jansson Enquist (M) föreslår att Håkan Jansson (M) utses till oppositionens representant.

Kommunstyrelsens beslut

- För perioden 2023-11-29--2026-12-31 utses Håkan Jansson (M) att representera oppositionen i Folkhälsorådet.

Beslutet skickas till

Håkan Jansson
Mari-Louise Skoogh
Ingela Lidström

KS-23/01008

§ 253

Återrapport – vidtagna åtgärder utifrån befarat underskott

Bakgrund

Verksamheterna uppmanas att vidta åtgärder för att komma till rätta med befarat underskott som prognostiserades vid tertial-1 och 2. Dessa redovisades vid KS den 10 oktober 2023 (se nedan per verksamhetsområde).

Vidtagna åtgärder fortsätter att vara aktuella. Verksamheterna är även fortsättningsvis allmänt restriktiva med resande, el-användande, konferenser och utbildningar samt vid inköp av diverse slag - som ska värderas av chef.

Prognoser vid T1 och T2:

Kommunal utveckling

Prognos vid T1: -437 tkr

Prognos vid T2: -388 tkr.

Utbildning

Prognos vid T1: -3,5 mnkr

Prognos vid T2: -4,3 mnkr

Omsorgen

Prognos vid T1: -15 mnkr

Prognos vid T2: -12,2 mnkr

Kommunledningskontoret

Prognos vid T1: 1,8 mnkr

Prognos vid T2: 2,5 mnkr

Utfall per sista oktober är:

Kommunal utveckling: -2,1 mnkr inkl. resultatenheter och driftsprojekt /
-126 tkr exklusive resultatenheter och driftsprojekt

Utbildning: -712 tkr inkl. projekt

Omsorgen: -8,9 inkl. projekt och flykting

Kommunledningskontoret: 2,4 mnkr

Händelser av väsentlig betydelse inom kommunal utveckling (KU):

Inom KU har tyvärr flertalet akuta fel (vattenläckor, brand i vattentorn, trasig värmepump m.m.) orsakat ännu större avvikelser. VA överväger en ytterligare höjning av taxan än vad som redan beslutats för 2024.

§ 253 forts.

För att undvika vite har slamtippen tömts och komposterad anläggningsjord har flyttats till utfyllningsområdet på Noret.

Renhållningen väntar in stora kostnader på bland annat utsläppsrätter osv.

Brandskyddstillsyn har orsakat en hel del mer kostnader som varit nödvändiga men som inte funnits utrymme för i budget. Även liknande på ventilation osv. Även en hel del oplanerat underhåll och åtgärder kopplade till arbetsmiljöproblem har genomförts på fastighet tex. på simhallen.

Prognoserna från T1 och T2 är därmed osäkra.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2023-10-10 § 230

Kommunstyrelsens beslut

- Återrapporten godkänns.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Tina Lundgren

KS-23/01236

§ 254

Budget och verksamhetsplan 2024 Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Ebba Bjursell och Lars Grundberg, VD Norsjölägenheter AB

Norsjölägenheter AB (NLAB) ska årligen fastställa en budget för nästkommande år samt verksamhetsplan för de kommande tre åren. Utgångspunkt i verksamhetsplanen ska vara med perspektiven kundnytta, koncernnytta och fastställda mål, där relevanta mål fastställda av kommunfullmäktige för kommunen i största möjliga mån även ska gälla bolaget. Bolaget kan även fastställa egna mål. Ägardirektiven anger att verksamhetsplan och budget ska tillställas kommunstyrelsen innan november månads utgång året före budgetåret.

Budget 2024 visar ett överskott på 2 tkr, vilket är lägre än ägardirektivets målsättning. Bolaget har eftersatt underhåll, vilket medför att kommande år kan innebära högre kostnader för reparation och underhåll och därmed ett lägre resultat.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Beslutsunderlag

NLAB budget 2024, aktbilaga

NLAB Verksamhetsplan 2024-2026, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Beslutet skickas till

Lars Grundberg VD Norsjölägenheter AB

Ebba Bjursell ekonom Norsjö kommun

KS-23/01271

§ 255

Information – Delårsrapport Partnerskap Inland, Akademi Norr

Bakgrund

Direktionen för kommunalförbundet har fastställt delårsrapporten januari-augusti 2023.

Beslutsunderlag

Delårsrapport, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Beslutet skickas till

Akademi Norr
Camilla Hedlund

KS-23/01053

§ 256

Antagande av reviderade avfallsföreskrifter

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

I samband med övertagandet av förpackningsinsamlingen från producenterna, som sker vid årsskiftet har kommunen i uppgift att revidera gällande avfallsföreskrifter.

Avfallsföreskrifterna är en del av kommunens renhållningsordning tillsammans med den kommunala avfallsplanen. Avfallsplanen fungerar som kommunernas strategiska styrdokument för avfallshantering. Den innehåller bland annat mål och åtgärder för arbete med minskad nedskräpning, avfallsminimering och hållbar avfallshantering.

Avfallsföreskrifterna beskriver bland annat ansvarsfördelning, hur avfall ska sorteras och hanteras samt vilka dispenser som är möjliga att få från gällande föreskrifter.

Ett förslag har ställts ut, under utställningstiden har kommuninvånare, företag, föreningar, organisationer samt kommunala nämnder och bolag kunnat lämna synpunkter på förslaget. Ett yttrande har inkommit från miljö- och byggnämnden. Yttrandet handlar i huvudsak om att förtydliga hur fritidshusen ska överlämna sitt avfall till renhållaren. Utkastet har omarbetats något med hänsyn till yttrandet och det har tydliggjorts att fritidshusen likväl som villor ska ha egna kärl men att fritidshusägaren kan komma överens med renhållaren om att överlämna sitt avfall vid en gemensam insamlingsplats.

Utkastet har omarbetats med vissa justeringar efter inkomna synpunkter.

Verksamhetens yttrande

I utkastet fanns ett förslag om att kommunens fastboende i villa skulle ges möjlighet att dela kärl med sig själv i det fall att villaägaren äger flera fastigheter som inte är direkt belägna bredvid varandra. Frågan om huruvida föreskriften kan anses strida mot kommunallagens likställighetsprincip då Fritidshusägare som bor i hyreslägenhet eller utanför kommunen kan inte nyttja samma möjlighet är troligen inte rättsligt prövad. Stycket kan strykas innan antagande.

Yrkande

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar följande:

Under § 64 sidan 17 tillkommer:

Kommunens fastboende i villa ska ges möjlighet att dela kärl med sig själv i det fall att villaägaren äger flera fastigheter som inte är direkt belägna bredvid varandra.

§ 256 forts.

Beslutsunderlag

Avfallsföreskrifter, aktilaga

Sorteringsbilaga, aktilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Reviderade avfallsföreskrifter antas med tillägg under § 64 enligt följande:
Kommunens fastboende i villa ska ges möjlighet att dela kärl med sig själv i det fall att villaägaren äger flera fastigheter som inte är direkt belägna bredvid varandra.

Beslutet skickas till

Elin Andersson

KS-23/00971

§ 257

Fastställande av regler och riktlinjer för konsthantering

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Revidering av kommunens riktlinjer för konsthantering i Norsjö kommun bör ske varje mandatperiod. Verksamheten har sett över riktlinjerna och föreslår att de fastställs enligt bilagan.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2024 - 2026

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Upprättat förslag till ”Regler och riktlinjer för konsthantering i Norsjö kommun 2024–2026” antas.

Ändringsyrkanden

Charlotta Jansson Enqvist (M) yrkar följande:

1. Orden ”vara av god kvalitet” (tredje stycket) stryks.
2. Raden ”inköp bör prioriteras från de konstnärer som är med i Konstnärernas riksorganisation (KRO)” stryks.

Ordförande ställer proposition på bifall till respektive avslag på Charlotta Jansson Enquists första ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Charlotta Jansson Enquists andra ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå yrkandet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-09-27 § 144

Regler och riktlinjer för konsthantering, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 165

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Upprättat förslag till ”Regler och riktlinjer för konsthantering i Norsjö kommun 2024–2026” antas med ändringen att orden ”vara av god kvalitet” (tredje stycket) stryks.

Beslutet skickas till Berith Enkvist, Mari-Louise Skogh, Beatrice Bergqvist

KS-23/01232

§ 258

Antagande av biblioteksplan 2024–2026

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

2014-01-01 trädde en ny bibliotekslag i kraft. Lagen innebär flera betydande förändringar i förhållande till den gamla lagen från 1996.

Bland annat betonas bibliotekens betydelse för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning.

Ansvar för vissa prioriterade grupper utökas och förtydligas. Tidigare omfattades endast folk- och skolbiblioteken av uppdraget att främja det som nu kallas prioriterade grupper. Nu innebär det att alla bibliotek i det allmänna biblioteksväsendet har ett ansvar för att ägna särskild uppmärksamhet åt prioriterade grupper. Ansvarsfördelningen mellan olika biblioteks huvudmän tydliggörs.

Kravet på biblioteksplaner stärks genom paragraf 17 som fastslår att kommuner och landsting ska anta biblioteksplaner.

17 § - Kommuner och landsting ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet.

Den nya lagen omfattar biblioteksverksamheten i hela kommunen och påverkar även andra verksamhetsområden. Skolbiblioteken regleras dessutom av en ny paragraf i skollagen som antogs 2012. Norsjö kommun antog en biblioteksplan 2019 och den nya planen ska ersätta den gamla. Planen ska utgå från nationella riktlinjer och från Norsjö kommuns specifika biblioteksstruktur och verksamhet.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2024–2026

Beslutsunderlag

Biblioteksplan, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 166

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Biblioteksplan för åren 2024–2026 antas.

Beslutet skickas till

Berith Enkvist

Mari-Louise Skogh

Beatrice Bergqvist

KS-23/01233

§ 259

Förseningsavgifter för lån av böcker från biblioteket

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Det finns ett gemensamt regelverk som gäller för bibliotek ingående i V8-samarbetet (Norsjö, Malå, Lycksele, Sorsele, Vilhelmina, Storuman, Dorotea och Åsele) och som är anslutna till det gemensamma biblioteksdatasystemet, BOOK-IT. Regelverket fokuserar på regler och rutiner som måste vara gemensamma för att låntagarna ska få en effektiv och enhetlig service.

Styrgruppen för V8 har uppmärksammat att kommunerna har olika beslut gällande förseningsavgifter. Flertalet bibliotek tar inte ut någon förseningsavgift, men påminnelser skickas alltid ut. Upplevelsen är att låntagarna lämnar igen sina böcker efter en andra påminnelse samt att administrationen kring förseningsavgiften är större än de pengar som kommer in.

Styrgruppen för V8 är alla överens om att låna ska vara gratis, avgifter ska inte vara ett hinder för att låna böcker.

Biblioteket i Norsjö har hitintills under 2022 och 2023 krävt in förseningsavgifter för ca 88 kr per år. Intäkter är budgeterad med 3 000 kr.

Ekonomi

Intäkt för förseningsavgift tas bort

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

From 2024-01-01 Tills vidare

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Förseningsavgifter för lån av böcker tas bort från bibliotek i Norsjö kommun från och med 2024-01-01.

Tilläggsyrkande

Charlotta Jansson Enqvist (M) yrkar följande tillägg:

- Utvärdering ska ske efter ett år.

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla allmänna utskottets förslag. Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på Charlotta Jansson Enquists tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

§ 259 forts.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 167

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förseningsavgifter för lån av böcker tas bort från bibliotek i Norsjö kommun från och med 2024-01-01.
- Utvärdering ska ske efter ett år.

Beslutet skickas till

Berith Enqvist
Mari-Louise Skogh
Ekonomi

KS-23/01222

§ 260

Avslutning projekt Fiberanslutning till terminalen I2102

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Beatrice Bergqvist

Under skedet uppbyggningskedet av terminalen, vid tidpunkten då kamera-mätning skyndsamt skulle införas, kunde Norsjö kommun lösa fiberanslutningen genom en överenskommelse med Skellefteå Kraft om att få hyra ett fiberpar av dem. De hyrde i sin tur anslutningen av Trafikverket. Kamera-mätningen på terminalen kräver en fast förbindelse då mobilt bredband inte är tillräckligt stabilt. För några år sedan kom information om att Trafikverket skulle sluta hyra ut fiberkapacitet vilket skulle innebära att terminalens hyrda förbindelse skulle upphöra. Därför gjordes ett äskande om investeringsmedel i budgetberedning inför budget 2021 på 500 000 kr för att bygga fiber för att förbinda terminalen med stadsnätet. Investeringsmedlen beviljades. En sådan utbyggnad fanns inte med i de då pågående eller planerade fiberprojekten utan projekterades separat.

Säsongen för grävning 2021 gick åt till att invänta tillstånd från Trafikverket. Sommaren 2022 kunde förbindelsen byggas och sträckan från Bastuträsk och ut till anslutningspunkt vid terminalen ingår nu i stadsnätet.

Projektet fördröjades genom att det visade sig nödvändigt att spränga en sträcka för att förlägga kanaliseringen, vilket också ökade kostnaderna för återställning.

Ekonomi

Kostnaden för fiberanslutningen uppgår nu till 626 400 kr. Vilket är 126 400 kr över budgeterade 500 000 kr.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 169

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tilläggsbudget beviljas med 127 000 kr till projekt I2102, Fiberanslutning terminalen.
- 127 000 kr beviljas ut tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med 127 000 kr.

Beslutet skickas till

Beatrice Bergqvist
Elin Andersson
Tina Lundgren

KS-23/01223

§ 261

Fastställande av ferielön 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Beatrice Bergqvist

Ferieverksamheten i Norsjö kommun anordnas för att ge ungdomar i Norsjö en värdefull sysselsättning under några sommarveckor. Det är värdefullt för ungdomarna att få tillfälle att få en första erfarenhet från arbetslivet. Det ger också arbetsgivarna en möjlighet att komma i en första kontakt med framtida arbetskraft. Ungdomarna ges möjlighet att arbeta inom kommunal verksamhet eller i föreningar. Utöver dessa möjligheter erbjuder även kommunen möjlighet att driva sommarföretag genom Young Drive.

Att ha en feriepraktikant i verksamheten är ett ypperligt tillfälle att väcka intresse och ökad kännedom om vad ett arbete inom en kommunal verksamhet kan innebära. Ferielönen ligger långt under vad näringslivet erbjuder vid sommarjobb i deras verksamhet.

2023 års, även 2022 års feriepraktiklöner var 60 kr/timme inom samtliga kommunala verksamheter och föreningsplatser. Kommunen erbjöd 33 platser och föreningarna 24 platser. Det var totalt 26 ungdomar som tackade ja till sin plats av totalt 34 ansökningar. Ingen nekades plats.

Ekonomi

- Förslag till en ökning av ferielön för 2023.
- 70 kr/timme lika lön inom alla verksamheter och föreningsplatser.
- Ingen ob-ersättning betalas ut (inget arbete efter klockan 19.00 på vardagar och arbete på lördagar och söndagar samt midsommarafton).

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2024

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Ferielön för 2024 fastställs enligt lagt förslag.

Yrkanden

Charlotta Jansson Enqvist (M) yrkar följande ferielön:

87:50 kr/timme för arbete inom omsorgen

70 kr/timme för övriga verksamheter och föreningsplatser.

Magnus Eriksson (S) och Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

§ 261 forts.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Charlotta Jansson Enqvists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 170

Kommunstyrelsens beslut

- Ferielönen för 2024 fastställs enligt lagt förslag.

Mot beslutet reserverar sig Charlotta Jansson Enquist (M) och Håkan Jansson (M).

Beslutet skickas till

Beatrice Bergqvist

Tina Lundgren

Helene From

KS-23/01251

§ 262

Fastställande av regler och ersättningar för hemsändningsbidrag 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Beatrice Bergqvist

Grundläggande service i glesbygden är en förutsättning för att människor ska kunna och vilja bo och verka där. I Norsjö kommun finns i dagsläget endast två affärsidkare som bedriver dagligvaruhandel utanför tätorten och många kommuninnevånare får därför svårt att tillgodose sin försörjning av dagligvaror och livsmedel. Stöd kan lämnas för att det i glesbygd och landsbygd ska kunna upprätthållas en försörjning med dagligvaror och drivmedel som är tillfredsställande med hänsyn till geografiska och befolkningsmässiga förhållanden. Kommunfullmäktige har att fastställa regler och ersättningar för hemsändningsstöd till butiker. I förordningen om stöd till kommersiell service framgår att kommunen har att planera varuförsörjningen på ett sådant sätt att behovet av stöd kan bedömas.

Inga förändringar föreslås från 2023 års regler och ersättningar för hemsändningsbidrag. Företag uppmanas att ansöka om stödet via Norsjö kommuns e-tjänst.

Ekonomi

Detaljbudget för hemsändningsbidrag 2024 tas av kommunfullmäktige.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Regler och ersättningar för hemsändningsbidrag gäller under 2024.

Beslutsunderlag

Regler och ersättning för hemsändningsbidrag 2024, bilaga
Allmänna utskottet 2023-11-14 § 172

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Regler för hemsändningsstöd 2024 fastställs enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Beatrice Bergqvist
Jessica Holmström

KS-23/01224

§ 263

Förändringar av ansvar, attest och ersättare

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Kommunal utveckling har genomgått en omorganisation som fastställts. Detta innebär att organisationsträdet har förändrats för kommunal utveckling vilket skapar behov av förändringar av ansvar, attest och ersättare.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Förändring från 2024-01-01

Beslutsunderlag

Förändringar ansvar, attest och ersättare, bilaga
Allmänna utskottet 2023-11-14 § 173

Kommunstyrelsens beslut

- Förändringarna i ansvar, attest och ersättare enligt bilaga godkänns.

Beslutet skickas till

Elin Andersson
Tina Lundgren

KS-22/00389

§ 264

Finansiering av pågående projekt Samverka lokalt för bättre service

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun driver projektet Samverka lokalt för bättre service under perioden september 2022 – augusti 2024. Projektet arbetar främst med den kommersiella service som finns i de utpekade servicenoderna Bastuträsk och Kusfors. Projektet finansieras av Tillväxtverket med 75 % motsvarande 500 000 kronor och Norsjö kommun med 25 % motsvarande 125 000 kronor.

När beslut fattades i allmänna utskottet om att genomföra projektet togs beslut att Norsjö kommuns medfinansiering skulle ske med en klumpsumma om 125 000 kronor för hela projekttiden och att finansiering skulle ske med budget 2022. Projektets beslutade stöd från Tillväxtverket är även det i form av en klumpsumma för hela projekttiden utan årlig fördelning.

I projektets redovisning till Tillväxtverket över upparbetade kostnader 2022 redovisades Norsjö kommuns andel av finansieringen enligt stödbeslutet, det vill säga 25 % motsvarande ett belopp på 14 400 konor. I samband med bokslut för 2022 återfördes sedan återstoden av beslutat belopp för medfinansiering.

Ekonomi

I projektbeslutet, vilket också är en överenskommelse med Tillväxtverket, har Norsjö kommun åtagit sig att finansiera med totalt 125 000 kronor. För närvarande saknas 110 600 kronor av finansieringen i och med att del av beslutat belopp 2022 har återförts.

För att svara upp mot överenskommelsen med Tillväxtverket föreslås att finansiering av återstående belopp sker med 110 600 kronor ur bygdemedlens näringslivsfrämjande del.

Tillgängligt för beslut ur ram bygdemedel 2023 är 159 925 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 176

Kommunstyrelsens beslut

- Medfinansiering av återstående finansieringsandel för Norsjö kommun sker med bygdemedlens näringslivsfrämjande del 2023.

Beslutet skickas till

Beatrice Bergqvist

Ingrid Ejderud Nygren

KS-23/01175

§ 265

Handlingsplan bygdemedel 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun ska för varje nytt år upprätta en handlingsplan för hur bygdeavgiftsmedlen ska användas under året. Planen ska därefter godkännas av Länsstyrelsen. Som framgår av bilagda handlingsplan ska insatsområdena fördelas enligt följande:

Allmänna näringslivsfrämjande åtgärder
och medfinansiering av projekt 38 % av tilldelade medel

Främjande av kommunens
föreningsliv 62 % av tilldelade medel

Enligt Länsstyrelsen ska det i handlingsplanen framgå vilka investeringar som kommunen avser att prioritera.

Allmänna näringslivsfrämjande åtgärder om medfinansiering av projekt med bygdemedel ska omfatta åtgärder som långsiktigt bidrar till utveckling och stimulering av näringslivet inom de av kommunstyrelsen 2021-06-08 fastslagna prioriteringarna för 2022 – 2026.

För bygdemedlens föreningsdel föreslås följande prioriteringar: Social hållbar utveckling

- Investeringar för fungerande mötesplatser, och infrastruktur för friluftsliv som bidrar till ett rikt utbud av aktiviteter och gör bygden attraktiv för boende och inflyttare
- Medfinansiering till projekt där externa medel söks för investeringar enligt ovan.

Även förslagen för föreningsdelen följer de av kommunstyrelsen 2021-06-08 fastslagna prioriteringarna.

Beslutsunderlag

Handlingsplan 2023-10-25, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 177

Kommunstyrelsens beslut

- Handlingsplanen för 2024 godkänns och skickas till Länsstyrelsen för fastställande.

Beslutet skickas till Länsstyrelsen, Ingrid Ejderud Nygren

KS-23/01126

§ 266

Norsjö kommuns yttrande avseende fördelning av bygdemedel 2023 - föreningsdelen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Årets fördelning av bygdemedel för Norsjö kommun uppgår till totalt 1 423 721 kronor. I handlingsplanen har kommunstyrelsen fastställt att 38 % ska tilldelas näringslivsfrämjande åtgärder och 62 % främjande av kommunens föreningsliv vilket innebär att 882 707 kronor ska fördelas till föreningar. Inkomna ansökningar från föreningar och organisationer uppgår till sammanlagt 1 485 289 kronor.

För bygdemedlens föreningsdel gäller enligt handlingsplanen följande prioriteringar:

Social hållbar utveckling

- Investeringar för fungerande mötesplatser, och infrastruktur för friluftsliv som bidrar till ett rikt utbud av aktiviteter och gör bygden attraktiv för boende och inflyttare
- Medfinansiering till projekt där externa medel söks för investeringar enligt ovan

En politiskt tillsatt arbetsgrupp bestående av två av allmänna utskottets ordinarie ledamöter har arbetat fram förslag till fördelning.

Beslutsunderlag

Fördelning, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 178

Kommunstyrelsens beslut

- Fördelning av bygdemedel överlämnas till Länsstyrelsen för beslut enligt kommunstyrelsens yttrande.

Beslutet skickas till

Ingrid Ejderud Nygren

Länsstyrelsen

KS-23/01166

§ 267

Nytt reglemente för gemensam nämnd för drift av personalsystem

Bakgrund

Då Arvidsjaur kommun har aviserat att samarbetet i den gemensamma nämnden kommer, för Arvidsjaur del, att avslutas i och med att nuvarande avtal löper ut vid årsskiftet 2023/2024 har ett förslag till nytt reglemente upprättats. Förutom att antalet ledamöter och ersättare har ändrats från fyra till tre, har även bestämmelserna om vice ordförande förtydligats.

Gemensam nämnd för drift av personalsystems beslut:

- Förslaget till nytt reglemente godkänns.
- Deltagande kommuners kommunfullmäktige föreslås fastställa reglementet, att gälla från och med 2024-01-01.

Beslutsunderlag

Gemensam nämnd för drift av personalsystem 2023-10-05 § 9

Förslag till reglemente, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 181

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Reglementet fastställs, att gälla från och med 2024-01-01.

Beslutet skickas till

Johan Forssell, Skellefteå kommun

Helene From

Eleonore Hedman

KS-23/01167

§ 268

Nytt avtal för gemensam nämnd för drift av personalsystem

Bakgrund

Då Arvidsjaur kommun har aviserat att samarbetet i den gemensamma nämnden kommer, för Arvidsjaur del, att avslutas i och med att nuvarande avtal löper ut vid årsskiftet 2023/2024 har ett förslag till nytt avtal upprättats. Tjänstebeskrivningen har modifierats och då det pågår förhandlingar kring dennas innehåll kan även ytterligare modifieringar bli aktuella.

Avtalet löper från och med årsskiftet 2023/2024 till och med 2026-12-31, det vill säga fram till nuvarande mandatperiod avslutas.

Gemensam nämnd för drift av personalsystems beslut:

- Förslaget till nytt avtal godkänns.
- Deltagande kommuners kommunfullmäktige föreslås godkänna avtalet.

Beslutsunderlag

Gemensam nämnd för drift av personalsystem 2023-10-05 § 10

Förslag till avtal, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 182

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Avtalet godkänns.

Beslutet skickas till

Johan Forssell, Skellefteå kommun

Helene From

Eleonore Hedman

KS-23/01162

§ 269

Reglemente för krisledningsnämnden

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe, säkerhetssamordnare

I varje kommun ska det enligt lag finnas en krisledningsnämnd för att fullgöra uppgifterna under extraordinära händelser i fredstid (2 kap. 2 § lagen [2006:554] om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extra ordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)).

Krisledningsnämndens reglemente utgör grunden för kommunens organisation och befogenheter vid extraordinära händelser i fredstid.

Norsjö kommun har inte uppdaterat sitt reglemente för krisledningsnämnden under flera år.

Beslutsunderlag

Reglemente för krisledningsnämnden 2023-2026, bilaga
Allmänna utskottet 2023-11-14 § 183

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Krisledningsnämndens reglemente godkänns.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe

KS-23/01263

§ 270

Plan för agerande vid larm om kärnteknisk olycka

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe

Av Lag (2003:778) om skydd mot olyckor 4 kap. 6S och Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor 4 kap. 15S framgår att Länsstyrelsen ansvarar för räddningstjänst vid utsläpp av radioaktiva ämnen från kärntekniska anläggningar om det sker i sådan omfattning att särskilda åtgärder krävs för att skydda allmänheten, eller vid överhängande fara för sådant utsläpp.

Kommunens uppgift vid kärnteknisk olycka är att säkerställa att verksamheten kan pågå som vanligt och att invånarna delges information. Kommunen har även en viktig roll vid mätning. Malå och Norsjö kommun har en gemensam miljö- och byggnämnd, vilket innebär att de är kommunernas gemensamma handläggare som utför mätningarna. Beredskapssamordnare i Malå och Norsjö kommuner har därför valt att upprätta en gemensam plan. Detta för att samma rutiner ska gälla oavsett kommun. Tidigare planer utgick från respektive kommun och rutinerna var ej överensstämmande.

Beslutsunderlag

Plan, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 184

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Plan för agerande vid larm om kärnteknisk olycka godkänns.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe

KS-23/01057

§ 271

Styrdokument för krisberedskap

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe, säkerhetssamordnare

Enligt Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022 (förlängd till och med 2023-12-31) mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ska kommunen varje mandatperiod ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap.

Det är kommunfullmäktige som beslutar om styrdokumentet, i enlighet med kommunallagen som anger att fullmäktige ska besluta om mål och riktlinjer för verksamheten. Fokus i styrdokumentet är övergripande inriktning och styrning av arbetet med krisberedskap.

Beslutsunderlag

Styrdokument för krisberedskap 2023-2026, aktbilaga
Allmänna utskottet 2023-11-14 § 185

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Norsjö kommuns Styrdokument för krisberedskap godkänns.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe

KS-23/01186

§ 272

Digitaliseringsstrategi 2024 - 2026

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe

Norsjö kommun beslutade 2017 att anta Sveriges Kommuner och Landstings ”Handlingsplan 2017-2025 - Förutsättningar för digital utveckling”. Handlingsplanen har fram tills idag varit det ledande dokumentet i kommunens digitaliseringsarbete.

Under 2023 genomförde Norsjö kommun i samarbete med Skellefteå kommun, inom ramen för Skellefteåregionen, en mätning i DiMiOS (Digital Mognad i Offentlig Sektor). Mätningen genomfördes med administrativ personal. Resultatet visade att det saknades ett tydligt mål i kommunens digitaliseringsarbete, för att på ett konkretiserande och systematiskt vis kunna säkerställa en digital verksamhetsutveckling.

Digitaliseringsstrategin för Norsjö kommun 2024-2026 är upprättad för att kunna skapa en hållbar digital utveckling. Den ska vara vägledande och skapa förutsättningar för digitaliseringen och den digitala utvecklingen.

I grunden handlar digitalisering om att utveckla verksamheten, det är därför strategin tar sikte på att skapa förutsättningar för kommunens organisation att dra nytta av digitaliseringen. Strategin ska därför ses som något stödjande till verksamheternas mål.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2017-11-14 § 267

Digitaliseringsstrategi 2024-2026, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 186

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Norsjö kommuns Digitaliseringsstrategi 2024-2026 godkänns.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe

Eleonore Hedman

KS-23/01205

§ 273

Årlig uppföljning systematiskt brandskyddsarbete

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Enligt lag om skydd mot olyckor regleras att den som äger eller bedriver verksamhet i en byggnad har ansvaret för brandskyddet i den. Fastighetsägaren har en skyldighet att arbeta med brandskyddet på ett systematiskt sätt, vilket finns beskrivet i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps allmänna råd om systematiskt brandskyddsarbete.

Norsjö kommun har en brandskyddspolicy som är fastställd 2019 samt en brandskyddsorganisation som är fastställd 2021. Enligt brandskyddspolicyn ska en årlig återrapportering av arbetet ske till kommunstyrelsen.

Arbetet med det systematiska brandskyddsarbetet har under slutet av 2022 och 2023 gått framåt. En stor del av personalen har gått brandskyddsutbildningar och Räddningstjänsten har tillsynat ett flertal verksamheter. Checklistor och kontroller har lagts till i årshjulet. Dock kvarstår ett flertal brister såsom utrymningsövningar, uppdaterade brandskyddspärmar osv.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning nov 2023, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 187

Kommunstyrelsens beslut

- Årlig uppföljning av brandskyddsarbetet godkänns.
- Kommunchef uppdras att snarast möjligt vidta åtgärder för att hela brandskyddspolicyn efterlevs.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Stina From

KS-23/01206

§ 274

Årlig åiterrapportering SAM (Systematiskt Arbetsmiljöarbete)

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Arbetsmiljöarbetet ska följas upp årligen, enligt föreskrifterna systematiskt arbetsmiljöarbete (2001:1, 11§) och den ska vara skriftlig. Undersökningen ska också ge en överblick för att styra och förbättra arbetsmiljöarbetet för att det ska få önskad effekt i form av en bättre arbetsmiljö för alla. Om den årliga uppföljningen visar att det finns brister ska dessa åtgärdas. Resultatet används också som en del av underlaget för planering av det fortsatta arbetsmiljöarbetet.

På enhetsnivå görs årlig uppföljning av chef och skyddsombud. Handlingsplan med eventuella åtgärder upprättas.

På verksamhetsnivå görs uppföljning av verksamhetschef och skyddsombud. Resultatet samverkas i VSG.

Kommunens ledningsgrupp analyserar resultaten tillsammans med sammanfattningarna. Resultatet samverkas i CSG.

Kommunchef åiterrapporterar till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 188

Samverkansprotokoll VSG, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Uppföljningen godkänns.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman
Elisabeth Karlsson
Emma Stenmark

§ 275

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsen ajournerar sig en timme för lunch.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

KS-23/01212

§ 276

Ställningstagande – anmälningsskyldighet för kommunalt anställda

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

I Tidöavtalet mellan regeringspartierna Moderaterna, Kristdemokraterna, Liberalerna och samarbetspartiet Sverigedemokraterna anges att ”Kommuner och myndigheter ska vara skyldiga att informera Migrationsverket och Polismyndigheten när de kommer i kontakt med personer som vistas i Sverige utan tillstånd”.

Att personal på skolor, förskolor och fritidsgårdar, inom socialtjänst och bibliotek ska anmäla barn och vuxna bryter mot demokratiska principer och yrkesetik inom berörda professioner. Därtill är risken uppenbar att anmälningsskyldigheten kan komma att strida mot befintlig lagstiftning inom flera områden.

Ledningsgruppen har därför formulerat en skrivelse för att tydligt ta avstånd från den föreslagna anmälningsskyldigheten och klargöra att anmälningsskyldigheten skulle innebära ett hinder för kommunen att fullgöra sitt uppdrag. Denna skrivelse har också stöd genom samverkan i centrala samverkansgruppen.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Norsjö kommun ställer sig bakom skrivelsen.

Yrkanden

Håkan Jansson (M) yrkar att skrivelsen ska avslås.

Magnus Eriksson (S) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Håkan Janssons förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

Votering begärs.

Propositionsordning

Ja-röst för allmänna utskottets förslag

Nej-röst för Håkan Janssons förslag

§ 276 forts.

Omröstningsresultat

Tjänstgörande ledamot	Omröstning		
	Ja	Nej	Avstår
Charlotta Jansson Enquist (M)		X	
Håkan Jansson (M)		X	
Beatrice Andersson (KD)			X
Lars-Åke Holmgren (KD)			X
Hans Klingstedt (V)	X		
Magnus Eriksson (S)	X		
Linda Lidén (S)	X		
Anders Björk (S)	X		
Mikael Lindfors (S)	X		
	5	2	2

Med fem ja-röster mot två nej-röster och två som avstår beslutar kommunstyrelsen enligt allmänna utskottets förslag.

Beslutsunderlag

Skrivelse om anmälningsplikt, bilaga
Allmänna utskottet 2023-11-14 § 189
Reservation, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun ställer sig bakom skrivelsen.

Mot beslutet reserverar sig Moderaterna skriftligt.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman
justitiedepartementet.registrator@regeringskansliet.se

KS-23/01264

§ 277

Resultatstyrning – processdokument gällande kommunfullmäktiges övergripande mål

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Norsjö kommun har fastställt vilka mål som kommunen ska arbeta mot, men det saknas en gällande definition för när god ekonomisk hushållning ska anses råda och hur måluppfyllelsen ska bedömas.

Processdokumentet gällande kommunfullmäktiges övergripande mål fastställer hur styrmodellen för Norsjö kommun ser ut, samt definition för måluppfyllelse och god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 190

Styrmodell, aktilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Processdokument gällande kommunfullmäktiges övergripande mål 2023-2026 antas.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Elisabeth Karlsson

KS-22/01349

§ 278

Internkontroll – uppföljning av politiska ärenden

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Norsjö kommun har antagit en plan för intern kontroll – där utpekade risker och kontrollmoment ska kontrolleras vid fastställda tidpunkter (T1, T2 och årsredovisningen).

Utöver dessa ska även öppna aktuella politiska ärenden följas upp enligt mall som finns i reglementet för internkontroll.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen noteras.

Yrkande

Mikael Lindfors (S) yrkar att kommunstyrelsen ska godkänna uppföljningen.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Mikael Lindfors förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

Beslutsunderlag

Internkontroll – Uppföljning av beslut, bilaga
Allmänna utskottet 2023-11-14 § 191

Kommunstyrelsens beslut

- Uppföljningen godkänns.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

KS-23/01259

§ 279

Reservkraft till huvudnoden i stadsnätet

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Joel Söderberg

För att säkerställa en pålitlig och effektiv drift av stadsnätets huvudnod har ett dieselverk förvärvats för att fungera som reservkraft. Den är kritisk för att garantera en stabil och kontinuerlig service i stadsnätets alla delar, och därmed upprätthålla en fullgod driftsäkerhetsnivå.

Detta förvärv skedde inom ramen för ett övergripande initiativ för att stärka säkerhetsskyddsarbetet i kommunen och acceptabel redundans. Handläggningen av detta skedde skyndsamt på grund av de aktuella globala omständigheterna och långa leveranstider.

Ekonomi

Sammanlagda kostnader för projektet uppgår till 259 000 kr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2023

Beslutsunderlag

Investeringsäskande - Reservkraft till huvudnod, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 192

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tilläggsbudget beviljas med 259 000 kr till projekt I2319, Reservkraft till huvudnod.
- 259 000 kr beviljas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2319, Reservkraft till huvudnod
- Till beslutsattestant utses IT-chef, Joel Söderberg med kommunchef, Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 210, Kommunät IT.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

Ina Jeuthe

Joel Söderberg

KS-23/01213

§ 280

Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

Följande medborgarförslag har inkommit:

KS-23/00690

Kommunalt vatten till stugor vid Avaliden och Storholmen
Remiss skickad till kommunal utveckling 2023-05-23

KS-23/01152

Ändring av postnummer
Remiss skickad till kommunledningskontoret 2023-10-20

KS-23/01155

Återinför timtaxa på förskolan
Remiss skickad till utbildning 2023-10-24

KS-23/01216

Handikappanpassad lekpark
Remiss skickad till kommunal utveckling 2023-11-02

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 193

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

KS-23/01214

§ 281

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

Följande motion har inkommit:

KS-23/00711

Tillgängliga hjärtstartare

Remiss skickad till kommunal utveckling 2023-06-01

KS-23/01170

Tillsätt extern granskning av arbetsmiljön

Remiss skickad till kommunledningskontoret 2023-10-30

KS-23/00322

Vårdserviceteam inom äldreomsorgen

Återremitterat av fullmäktige 2023-10-23

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 194

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

KS-23/01262

§ 282

Förtydligande av övergripande mål

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elisabeth Karlsson

I processen med att sätta övergripande mål och KF-indikatorer har önskemål inkommit om förtydligande av de övergripande målen. En förtydligande text om vad de övergripande målen innebär har därför tagits fram.

Beslutsunderlag

Förtydligande, bilaga

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 195

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslaget godkänns.

Beslutet skickas till

Elisabeth Karlsson

KS-23/00597

§ 283

Årsbudget 2024 jämte plan för 2025-2026

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren

Under september månad presenterade regeringen budgetpropositionen 2024. För att stötta kommuner och regioner föreslår regeringen att de generella statsbidragen förstärks med 10 miljarder kronor. För Norsjö kommun medför detta 2,6 miljoner kronor extra i tilläggsanslag.

Kommunens budgeterade resultat 2024 uppgår till endast 167 tkr, eller 0,05 procent av de skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämning enligt den prognos som Sveriges kommuner och regioner (SKR) presenterade i april 2023 (KS-23/00597). Budgeterat resultat är därmed långt ifrån effektivitetsmålet på tre procent som är målinriktningen.

Efter budgetbeslutet i juni fastställdes inflationsindex per juni månad. Indexet landade på betydligt högre nivåer än vad både SKR och KPA beräknat. Detta har direkt effekt på pensionskostnaderna för år 2024. Under 2023 beräknas pensionskostnaderna på redan avsatta medel i KPA och för ansvarsförbindelsen för den gamla pensionsskulden överstiga budget med 2,7 miljoner kronor. Att inflationsindex blev högre än beräknat medför att dessa pensionskostnader kommer att stiga ännu mer till år 2024. I 2024 års budget har det inte tillskjutits mer medel till pensionskostnader. Detta medför att budgeten för ovanstående pensionskostnader är än mer underbudgeterade i budget 2024.

Nästa del i pensionskostnader återfinns i dagens löpande PO-påslag för utbetalade löner. PO-påslaget består av tre delar, arbetsgivaravgifter, försäkring och pensionsavsättning. Till budget 2024 är det tillskjutit medel med anledning av att budget 2023 hade för lågt PO-påslag jämfört med det som senare blev beslutat för samtliga kommuner i december 2022. Den delen i PO-påslaget som höjdes var delen till pensionsavsättning. Till 2024 är det nu föreslaget att PO-påslaget ska höjas med ytterligare 1,22 procent, till 45,75 procent. Den delen i PO-påslaget som föreslås höjas är återigen delen till pensionsavsättning. I budgetbeslutet för 2024 ingår det ingen ytterligare höjning av PO-påslaget, varvid kommunens budget kommer att vara underbudgeterad även för dessa pensionskostnader ifall förslaget beslutas i december 2023.

Eftersom kommunens budgeterade resultat för 2024 är nära en nollbudget föreslås att regeringens höjning av de generella statsbidragen på 2,6 mnkr inbudgeteras i den beslutade budgeten som en intäkt inom finansieringen med motsvarande budgetkostnadsökning för de pensionskostnader som avser redan avsatta medel i KPA och för ansvarsförbindelsen för den gamla pensionsskulden. Detta medför ingen justering av budgeterat resultat och ingen justering av

§ 283 forts.

verksamheternas budgetanslag eftersom nämnda pensionskostnader, i likhet med de generella statsbidragen, återfinns inom finansieringen. I övrigt föreslås att samtliga övriga delar lämnas oförändrade och fastslås i enlighet med budgetbeslutet i juni.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2023-06-19 § 78

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 119

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 179

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- I budget 2024 tillskjuts intäkter på 2,6 mnkr i form av generella statsbidrag med anledning av att regeringen förstärkt de generella statsbidragen.
- I budget 2024 ökas budgeterade pensionskostnader inom finansieringen med 2,6 mnkr.
- Samtliga övriga budgetdelar lämnas oförändrade och fastslås i enlighet med budgetbeslutet i juni.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

§ 284

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsen ajournerar sig 10 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

KS-23/01234

§ 285

Detaljbudget 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren, ekonomichef.

Kommunfullmäktige fastställde 2023-06-19 årsbudget 2024 jämte plan 2025-2026. Nettobudgetanslag för kommunstyrelsens fastställdes till 319 835 tkr. Kommunstyrelsens verksamhetsområden fick i uppdrag att fördela anslaget till verksamhetsområdena inom kommunstyrelsen samt ta fram detaljbudget för 2024.

För budgetåret 2024 föreslås att kommunstyrelsens anslag fördelas enligt nedan.

Kommunstyrelse	319 835 tkr
varav KS politisk verksamhet	4 677 tkr
Kommunförvaltning	315 158 tkr

Kommunstyrelse	319 835 tkr
varav Kommunledningskontor, inkl. KS politisk verksamhet	25 805 tkr
Kommunal utveckling	40 510 tkr
Omsorg	127 407 tkr
Utbildning	126 113 tkr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Beslutsunderlag

Detaljbudget 2024, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 120

Allmänna utskottet 2023-11-14 § 180

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsens nettobudgetanslag om 319 835 tkr fördelas med 4 677 tkr till KS politisk verksamhet samt 315 158 tkr till kommunförvaltningen.
- Kommunstyrelsens nettobudgetanslag om 319 835 tkr fördelas mellan verksamhetsområdena inom KS med 25 805 tkr till Kommunledningskontor, inkl. KS politisk verksamhet, 40 510 tkr till Kommunal utveckling, 127 407 tkr till Omsorg samt 126 113 tkr till Utbildning.
- Investeringsbudget med dess ansvarsområden, attestanter och ersättare beslutas enligt sida 99 i bilagan.
- Ansvarsområden och ekonomiskt ansvariga beslutas enligt sida 100 i bilagan.

Beslutet skickas till Tina Lundgren

KS-23/01242

§ 286

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 3 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: verksamhetschef Hanna Mattsson.

Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i oidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2023 kvartal 3, fanns det ett LSS-beslut och sex SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – kontaktperson, resursbrist, en person
SoL – kontaktperson, resursbrist, två personer
SoL – särskilt boende, platsbrist, fem personer

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 112

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Rapporten godkänns.

KS-23/01218

§ 287

Samordnad planering - interimslösning efter Prators upphörande

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Nuvarande system för samordnad vårdplanering, Prator, kommer att upphöra 2024-12-31 och måste ersättas. Behov av systemet finns på alla enheter där samverkan finns mellan primärvård, slutenvård, specialiserad öppen vård, psykiatrisk öppenvård och verksamheter inom länets 15 kommuner i Västerbotten. Övergång från Prator till annat system är ett omfattande införandeprojekt som berör såväl länets kommuner som Region Västerbotten, där samsyn och samverkan behövs. En förstudie har inletts och en partssammansatt styrgrupp och arbetsgrupp har tillsatts. Arbetet sker genom två fokusområden: verksamhetsdialog, med fokus på samverkan och övergången, med fokus på teknik. En omvärldsspaning har genomförts för att undersöka lösningar i andra län. En genomgång av två system har gjorts, och tidsplan för förstudie och införandeprojekt, liksom en kostnadsberäkning. Sussa (strategisk utveckling av sjukvårdstödande applikationer) har gjort en risk- och konsekvensanalys. (Bilaga 1.) En ny upphandling av ersättningsystem kommer att göras inom Region Västerbotten.

Arbetsgruppens och styrgruppens konklusion av arbetet är att Cosmic LINK som enskild modul inte kommer att kunna ersätta Prator i funktionalitet med nuvarande avtal. Därför föreslås en interimslösning i åtminstone 5 år, tills en fullgod lösning finns att tillgå. Ett införande tar mellan 6–12 månader, vilket gör att det är angeläget att komma igång med projektstarten tidigt under 2024. Länsamverkansgruppen har tagit ett inriktningsbeslut, vilket behöver förankras skyndsamt hos varje huvudman, då processen med upphandling behöver starta omgående. Beslut behöver även fattas om fördelning av kostnader.

Ekonomi

Redovisade kostnader som respektive system innebär som är relevant för att kunna ta ett inriktningsbeslut. Information kommer från leverantören TietoE-vry samt information från andra regioner och internt från Region Västerbotten.

Cosmic LINK ingår som modul i (FVIS) Framtidens Vårdinformationsstöd. I avtalet finns option till att låta kommunanvändare fritt använda tjänsten. Då regionerna inom SUSSA anser att behovet för att utföra SIP/SPU inte uppfylls med enbart LINK ser man nyttjanderätt av Cosmic Messenger för kommunanvändare som ett krav. Leverantören Cambio menar på att denna modul inte ingår utan att extra licenskostnader kommer tillkomma. Detta är idag inte löst och det finns därför inget estimat att redovisa. Då Cosmic LINK är en server och klient-lösning och inte en webbaserad lösning tillkommer kostnad för virtualiseringslicenser. Region Västerbotten använder idag VMware och licenser av typ Horizon

§ 287 forts.

Enterprise. Utifrån inventering ifrån användandet det senaste året var det ca 1000st kommunanvändare i Prator.

Kostnadsestimatet för licenser som avser externa användare ligger i spannet 1 900 till 3 900 kr per användare och år, utifrån uppgifter från Region Sörmland och Region Örebro. Spannet beror på om möjligheterna finns till att använda en billigare licensmodell. Förfrågan är ställd till VMware. Då FVIS är en tjänstbaserad lösning är vi inte enig med leverantör om kravet på virtualiseringsplattform och de kostnader som detta medför. Detta drivs mot leverantör men med stor sannolikhet kommer det inte vara löst till när Prator blir EOL.

Lifecare Samordnad planering

TietoEvry har estimerat kostnaden för införandeprojektet till 925 tkr per anslutande region. Leverantör ser detta som ett gemensamt införandeprojekt och priset förutsätter att alla fyra prator-regioner inom SUSSA samverkan inför Lifecare Samordnad planering. Det är idag ännu oklart hur många av dessa fyra regioner som kommer välja detta system. Licenskostnaden för Lifecare Samordnad planering är 1 973 348 SEK per år. Det vill säga samma kostnad som för Prator i nuvarande avtal.

Kostnadsfördelning

Kostnadsfördelning för införandeprojektet av Prator (2009)

Införandet av Prator finansierades av Region Västerbotten (då Västerbottens Läns Landsting), Skellefteå kommun och Umeå kommun. Kostnaderna bars till hälften av region och till hälften av respektive kommun.

Fördelningen mellan parterna var:

Skellefteå kommun 22,5 % (149 000 SEK)

Umeå kommun 27,5 % (182 000 SEK)

Region Västerbotten 50 % (331 000 SEK)

Summa gemensamma kostnader 662 000 SEK

Kostnadsfördelning driftskostnader Prator:

Nuvarande fördelningsnyckel (reviderad 2019) som används baseras på befolkningsantal och är:

Nordmaling	2,6 %
Bjurholm	0,9 %
Vindeln	2,0 %
Robertsfors	2,5 %
Norsjö	1,5 %
Malå	1,2 %
Storuman	2,2 %

§ 287 forts.

Sorsele	0,9 %
Dorotea	0,9 %
Vännäs	3,3 %
Vilhelmina	2,5 %
Åsele	1,0 %
Umeå	47,0 %
Lycksele	4,5 %
Skellefteå	27,0 %

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

- Oktober: Inriktningsbeslut i Länsamverkansgruppen gällande val av systemstöd
- November: Införandeplan arbetas fram i arbetsgruppen där bland annat beskrivning av hur samarbetet ska se ut.
- December: Slutförande förstudie
- Januari 2024: Projektstart under förutsättning att erforderliga beslut fattats i samtliga huvudmäns beslutande organ.
- December 2024: Driftsättning av nytt systemstöd

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 114
Beslutsunderlag till inriktningsbeslut, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med länsamverkansgruppens förslag till inriktningsbeslut:
 - Att införa en interimslösning med sikte på att byta till Cosmic/Cosmic Link när den lösningen är tillräckligt bra och möter behoven/kriterierna samt när avtalsfrågorna är lösta. Rekommendationen är att använda denna interimslösning i 5 år.
 - Att införandet samt driftskostnad av nytt systemstöd samfinansieras mellan Region Västerbotten och länets samtliga kommuner.
 - Att kostnaderna bärs till hälften av regionen och till hälften av respektive kommun utifrån ovanstående fördelningsnyckel i enlighet med tidigare överenskommelse (se bilaga 2).
 - Att respektive organisation ansvarar för tillsättande av resurser och implementering i den egna verksamheten.

Beslutet skickas till

Hanna Mattsson
Britta.edstrom@regionvasterbotten.se

KS-23/01219

§ 288

Lokal äldreplan

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Hanna Mattsson

2014 antogs en lokal äldreplan som skulle gälla fram till 2020. Den byggde på den regionala äldreplan som antogs i Västerbotten 2013 och som också gällde fram till 2020. Det har därefter inte antagits någon regional äldreplan.

2014 hade äldreomsorgen precis genomgått en reform och inriktningen var då att minska antalet särskilt boendeplatser, för att i stället ge mer omfattande insatser i hemmet. Norsjö kommun hade då varit den kommun som hade flest särskilt boendeplatser per capita och en hög andel äldre boende i särskilt boende.

I år, 2023, har en Färdplan Nära vård 2030 antagits i regionen och den har antagits även i Norsjö kommun. Färdplan Nära vård i Västerbotten är ett övergripande strategidokument framtaget i samverkan. Den ska utgöra ett stöd för ledning och styrning i den förflyttning som behöver ske i omställningen till Nära vård i Västerbotten. Syftet med färdplanen är förbättrade förutsättningar till god hälsa för västerbottningen, barn och unga, vuxna och äldre. Idag är det stora utmaningarna kopplade till samverkan med regionen och omställningen till nära vård, digitalisering, kvalitet och höga kostnader samt kompetensförsörjning. Äldreplanen ska koppla an till Färdplan Nära vård 2030 och till kommunens egen strategi 2050 och vara en grund för planering och styrning för att förbättra kommunens äldreomsorg.

Äldreplanen har upprättats av omsorgens ledningsgrupp och medicinska ansvariga sjuksköterska, och har varit på remiss i äldre- och funktionsnedsättningsrådet.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Äldreplanen ska gälla från 2024 till och med 2030

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Äldreplanen skickas på remiss till de politiska partierna.

Tilläggsyrkande

Mikael Lindfors (S) yrkar följande tillägg:

- Partierna ska lämna svar senast 2024-02-15.

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla utbildnings- och omsorgsutskottets förslag. Ordförande ställer därefter proposition på bifall till respektive avslag på

§ 288 forts.

Mikael Lindfors tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Lokal äldreplan 2024-2030 Nära vård, aktbilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 115

Kommunstyrelsens beslut

- Äldreplanen skickas på remiss till de politiska partierna.
- Partierna ska lämna svar senast 2024-02-15.

Beslutet skickas till

Hanna Mattsson
Marita Laine
Ann-Sofie Jakobsson
Åsa Eriksson, Sofie Mattsson
Amanda Strömstedt
Carin Östlund

KS-23/01220

§ 289

Information om inlämnad IVO-anmälan

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund.

Information om IVO-anmälan (Inspektionen för Vård och Omsorg) efter ett fall från säng på korttidsboendet.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska har utrett händelsen. Utredningen visar på att verksamheten saknar rutin för riskbedömningar samt åtgärdsplan när det finns risker som ska vara dokumenterad i journalen.

Åtgärd kommer att bli att det utarbetas rutin för att riskbedömningar ska utföras på korttidsboendet och att man tittar på orsaker för eventuell risk samt sätter in åtgärder.

Ekonomi

Ingen kostnad för verksamheten. Projektmedel kommer att användas.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Projektet påbörjas i mitten av november och ska vara implementerat 2024-04-30 på korttidsboendet.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 116

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen notera.

Beslutet skickas till

Hanna Mattsson
Carin Östlund

KS-23/01221

§ 290

Riktlinjer för trygghetsboende

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Norsjö kommuns riktlinjer för trygghetsboende är i behov av revidering, då angivet driftsbidrag som fastighetsägare kan ansöka om upphör gälla 31 december 2023. Nivåer för driftsbidrag beslutas för en treårsperiod. Nivåerna för gemensamhetslokal föreslås höjas och då enligt förändring i konsumentprisindex (KPI) sedan 2021. Beslutad nivå för 2021–2023 var 3 320 kronor per lägenhet. Till och med september 2023 har KPI höjts med 18,91 %. Nivån skulle då bli 3 947,71 kronor – i förslaget avrundat till 3 950 kronor per lägenhet.

I dialog med fastighetsägare föreslås ett namnbyte från trygghetsboende till seniorboende samt att målgruppen utökas, så att det är möjligt att bo i seniorboende från och med 55 år. Syftet med namnbytet är att boendeformen ska bli mer attraktiv och inte förväxlas med biståndsbedömda särskilda boenden.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2024-2026

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Revidering av riktlinjer för seniorboende antas, och beslutas gälla 2024–2026.

Yrkande

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar följande:

Ärendet återremitteras till verksamheten för att beakta Boverkets regelverk för stöd samt ta fram ytterligare argument för behov av namnändring.

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för Seniorbostad med gemensamhetslokal, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 117

Kommunstyrelsens beslut

- Ärendet återremitteras till verksamheten för att beakta Boverkets regelverk för stöd samt ta fram ytterligare argument för behov av namnändring.

Beslutet skickas till Hanna Mattsson, Tina Lundgren

KS-23/01198

§ 291

Inackorderingstillägg 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Christina Björk

Hemkommunen ska enligt skollagen 15 kap § 32 lämna ekonomiskt stöd till elever med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av sin skolgång. Skyldigheten gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Om stödet ges kontant ska det uppgå till minst 1/30 av prisbasbeloppet. Enligt skollagen får beloppet avrundas till närmaste lägre hela tiotal kronor. Det innebär att inackorderingstillägget för zon 1 höjs.

Ekonomi

Prisbasbeloppet för 2024 är beräknat till 57 300 kr.

Inackorderingstillägget för 2024 föreslås gälla enligt nedanstående.

Zon 138 – 174 km 1 910 kr

Zon 2175 – 899 km 2 030 kr

Zon 3900 km och längre 2 510 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Nivåerna för inackorderingstillägget föreslås gälla under kalenderåret 2024

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-13 § 118

Kommunstyrelsens beslut

- De föreslagna summorna för inackorderingstillägg för 2024 antas.

Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Susanne Lidén

Linnea Pedersen

Fredrik Eriksson

Christina Björk

KS-22/00194

§ 292

Avslut projekt uppgradering och utbyggnad Bastuträsk

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Linda Lidén

Områdesnätet i Bastuträsk har uppgraderats till singlemode och i samband med detta genomfördes en utbyggnad för att nå fler hushåll. Byggnationerna pågick samtidigt som övriga utbyggnadsprojekt i kommunen och blev färdigt sent på hösten 2022. Sammanställning av den totala kostnaden för den del av investeringen som avsåg utbyggnad togs fram under vintern och fördelades enligt självkostnadsprincipen på anslutningsavgifterna.

Tidigast under sommarperioden 2023 kunde gräs- och asfaltåterställning genomföras av annan entreprenör och omfattningen av dessa markarbeten visade sig vara större än beräknat.

Ekonomi

Kostnaden för projektet uppgår nu till 2 762 000 kr vilket är 262 000 kr över budgeterade 2,5 mnkr.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tilläggsbudget beviljas med 262 000 kronor.
- 262 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2213, Utbyggnad och uppgradering av stadsnät i Bastuträsk.

På grund av jäv deltar inte Linda Lidén (S) i ärendets beslut.

Beslutet skickas till

Linda Lidén
Joel Söderberg
Tina Lundgren

KS-23/00207

§ 293

Status ny fiber mellan Norsjö-Vargfors

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Linda Lidén

Ett investeringsprojekt pågår för att förstärka och driftssäkra fiberförbindelsen mellan Norsjö och Vargfors. Stora delar av sträckan byggdes för mer än tjugo år sedan med dåtidens dimension av optokabel. Nätet består till stora delar av hängfiber i hyrda stolpar och hela sträckan ersätts nu med en driftsäkrare markförlagd fiber. Detta innebär att stolphyran kan sägas upp samt att förbindelsen kan ge ökade intäkter för svartfiberuthyrning.

På grund av prishöjning på fibermaterial samt fördyrande rörtryckningar under de större vägarna har budgeten till stor del förbrukats. Eftersom förbindelsen är strategiskt viktig för Norsjös del i regionnätet behöver medel tillskjutas för att slutföra projektet.

Ekonomi

Återstående utgifter för fiberblåsning, svetsning och omkoppling beräknas till ca 420 tkr.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tilläggsbudget beviljas med 420 000 kronor.
- 420 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2301, Ny fiber mellan Norsjö och Vargfors.

På grund av jäv deltar inte Linda Lidén (S) i ärendets beslut.

Beslutet skickas till

Linda Lidén
Joel Söderberg
Tina Lundgren