

<b>Plats och tid</b>	Kommunkontoret tisdag den 6 februari kl. 08:30-16:00	
<b>Beslutande</b>	Mikael Lindfors (S) ordförande Linda Lidén (S) Ivan Harnesk (S), ersättare för Magnus Eriksson (S), § 1-17, 19-41 Malin Lindberg (S), ersättare för Astrid Nerdal (S) Hans Klingstedt (V) Håkan Jansson (M) Charlotta Jansson Enquist (M) Lars-Åke Holmgren (KD) Beatrice Andersson (KD) Anders Björk (S), ersättare för Ivan Harnesk (S), § 18	
<b>Övriga deltagande</b>	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef, §§ 1-39 Sofie From, informatör §§ 1-14, 35-40 Per Rud-Pedersen (M), ej tjänstgörande ersättare Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Anders Björk (S), ej tjänstgörande ersättare, §§ 1-17, 19-41 Helene From, HR-chef, § 8 Elin Andersson, verksamhetschef, § 9 Jenny Lindberg, handläggare inköp, § 9 Frida Ask Andersson, projektledare, § 11 Ingrid Ejderud Nygren, utvecklingsstrateg, §§ 11-13 Tommy Berglund, enhetschef fastighet och service, § 12, 13 Lars Grundberg, VD Norsjölägenheter, § 12, 13 Ina Jeuthe, säkerhetssamordnare, § 30 Hanna Mattson, verksamhetschef, § 35 Camilla Hedlund, verksamhetschef, § 40	
<b>Utses att justera</b>	Håkan Jansson	<b>Paragrafer:</b> 1-41
<b>Justeringens tid och plats</b>	Kommunkontoret fredag den 9 februari kl. 08:00	
<b>Underskrift</b>	..... Ingela Lidström, sekreterare  ..... Mikael Lindfors, ordförande  ..... Håkan Jansson, justerare	

**BEVIS OM ANSLAG**

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2024-02-06

Anslaget uppsatt 2024-02-09

Anslaget nedtages 2024-03-04

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift .....  
Ingela Lidström

§ 1

**Val av justerare samt ersättare**

**Kommunstyrelsens beslut**

- Till justerare utses Håkan Jansson (M) med Charlotta Jansson Enquist (M) som ersättare.

-----

KS-24/00132

§ 2

## Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

### Utbetalningsmånad – november och december 2023

#### *Anställande av personal*

Andersson Elin  
Bergqvist Beatrice  
Eriksson Maria  
Eriksson Åsa  
Fransson Sofi  
From Helen  
Hedlund Camilla  
Hedman Eleonore  
Karlsson Elisabeth  
Lidén Anette  
Lidén Susanne  
Lindberg Pernilla  
Långström Emma  
Mattson Hanna  
Mattsson Sofie  
Signarsson Bobby

#### *Uppsägning av anställning*

Eriksson Åsa  
Fransson Sofi  
From Helen  
Lidberg Jens

#### *Beviljande av ledighet utan lön och med lön*

Bergqvist Beatrice  
Eriksson Maria  
Fransson Sofi  
Hedman Eleonore  
Lidberg Jens  
Lidén Anette  
Lindberg Pernilla  
Långström Emma  
Mattsson Hanna

### Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

-----

§ 3

**Redovisning av delegeringsbeslut**

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

**Mikael Lindfors**

KS-24/00056 Ordförandebeslut – ombudgetering

**Magnus Eriksson**

KS-24/00113 Ordförandebeslut – Köp av plats i annan kommun

KS-24/00114 Ordförandebeslut – Vård i hem, barn/ungdom

KS-24/00115 Ordförandebeslut – Vård i hem, vuxen

KS-24/000020 Ordförandebeslut – Köp av plats i annan kommun

**Eleonore Hedman**

KS-23/01440 Yttrande över antagning till hemvärdet

KS-23/01441 Överklagande förvaltningsrätten – ekonomi

**Camilla Hedlund**

KS-24/00048 Interkommunal ersättning

**Joel Söderberg**

KS-24/00089 Inköp av provisioneringsplattform

**Robert Åman**

KS-23/01403 Bostadsanpassningsbidrag

**Åsa Eriksson**

KS-23/00952 Avrop av bil till medicinska enheten

KS-23/00953 Avrop av bil till medicinska enheten

**Felicia Jonsson**

KS-23/01341 augusti 2023  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st  
Pågående insats förlängs – 1 st  
Uppdrag till verkställare – 2 st

§ 3 forts.

KS-23/01342

september 2023  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 1 st  
Uppdrag till verkställare – 2 st

KS-23/01343

oktober 2023  
Beslut om ekonomiskt bistånd – 1 st  
Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 2 st  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st

KS-24/00028

november 2023  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 6 st  
Pågående insats förlängs – 4 st  
Begärda handlingar utlämnade – 2 st

**Therese Lundmark**

KS-24/00029

november 2023  
Kostnader i samband med insats – 1 st  
Utredning inleds ej bou, 11:1 SoL – 1 st  
Vård utanför hemmet, 4:1 SoL – 3 st  
Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st  
Pågående insats förlängs – 1 st  
Utredning inleds ej vux, 11:1 SoL – 1 st  
Öppenvård bifall, 4:1 SoL – 1 st  
Yttrande avges – 1 st

**Cindy Lindström**

KS-24/00030

november 2023  
Pågående insats förlängs – 1 st  
Utredning inleds ej, 11:1 SoL – 1 st  
Utredning avslutas med insats, 11:1 SoL – 1 st  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 7 st

**Mia Hultdin**

KS-24/00031

november 2023  
Pågående insats förlängs – 1 st  
Utredning avslutas utan insats, 11:1 SoL – 1 st  
Utredning inleds, 11:1 SoL – 2 st  
Utredning läggs ned, 11:1 SoL – 1 st

§ 3 forts.

**Jens Lidberg**

KS-24/00026

november 2023

Utredning inleds ej bou, 11:1 SoL – 1 st  
Ek utredning inleds ej, 11:1 SoL – 1 st  
Kostnader i samband med insats – 1 st

KS-24/00027

december 2023

Utredning inleds ej bou, 11:1 SoL – 3 st  
Utredning inleds ej vux, 11:1 SoL – 4 st

**Glenn Lundgren**

KS-24/00025

november 2023

Bifall färdtjänst, FTJ – 5 st  
Bifall riksfärdtjänst, RFTJ – 16 st  
Utredning inleds ej – 3 st

**Jenny Söderström**

KS-24/00023

november 2023

Avslag särskilt boende, 4:1 SoL – 2 st  
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 3 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 3 st  
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 1 st  
Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 5 st  
Bifall kontaktperson, 4:1 SoL – 1 st  
Bifall personligt utformat stöd, 4:1 SoL – 1 st

KS-24/00024

december 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 7 st  
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 4 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 6 st  
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 2 st  
Boendestöd bifall, 4:1 SoL – 2 st  
Bifall personligt utformat stöd, 4:1 SoL – 1 st  
Bifall ledsagarservice, 9:3 LSS – 1 st

**Maria Wallin**

KS-24/00021

november 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 14 st  
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 6 st  
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 15 st  
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 4 st  
Bifall daglig verksamhet, 4:1 SoL – 2 st

§ 3 forts.

KS-24/00022

december 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 10 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 1 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 6 st

Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 1 st

### **Allmänna utskottet 2024-01-23**

- § 1 Informationsärenden – kommunal utveckling
- § 2 Ajournering av sammanträdet
- § 3 Informationsärenden – kommunledningskontoret
- § 6 Personalinformation
- § 10 Beslutsattestant och ersättare för P2440, Move up North
- § 11 Medfinansiering i form av tid – projekt SÖKA, Samverkan för ökad kapacitet och analysförmåga
- § 12 Beslut om avsiktsförklaring deltagande i projekt Alla behöver alla behövs
- § 14 Ajournering av sammanträdet

### **Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22**

- § 1 Dagordning
- § 2 Informationsärenden – omsorg
- § 3 Ajournering av sammanträdet
- § 4 Informationsärenden – utbildning
- § 6 Beslutsattestant och ersättare för ”Äldreomsorgslyftet 2024”
- § 7 Beslutsattestant och ersättare – projekt Säkerställa god vård 2024
- § 8 Återrapportering Lisa Lundmarkfonden 2023
- § 15 Läsårstider 2024/2025
- § 17 Problematisk skolfrånvaro

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

-----



§ 4

**Delgivningar**

**Miljö- och byggnämnden**

KS-23/01422 Protokoll 2023-12-05

**Gemensam överförmyndarnämnd**

KS-23/01409 Protokoll 2023-12-05

KS-23/01408 2023-12-05 § 150 – Översyn granskningsrutin

KS-23/01407 2023-12-05 § 149 – Rapporteringsplan från och med 2024-01-01

**Malå kommun**

KS-23/01386 Kf 2023-11-27 § 148 – Behov av ytterligare förvaltare vid förvaltarfunktionen – gemensam överförmyndarnämnd

KS-23/01388 Kf 2023-11-27 § 157 – Godkännande av nytt avtal, gemensam nämnd för drift av personalsystem

KS-23/01389 Kf 2023-11-27 § 158 – Fastställande av nytt reglemente för gemensam nämnd för drift av personalsystem

**Skellefteå kommun**

KS-23/01398 Kf 2023-11-28 § 391 – Nytt avtal för gemensam nämnd för drift av personalsystem

KS-23/01394 Kf 2023-11-28 § 390 – Nytt reglemente för gemensam nämnd för drift av personalsystem

**Arvidsjaur kommun**

KS-23/01378 Kf 2023-11-28 § 146 – Ingår ej längre i gemensam nämnd för drift av personalsystem

**Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

KS-23/01416 Protokoll 2023-11-22

**Förvaltningsrätten i Umeå**

KS-24/00032 Dom – Avslag om ansökan om överprövning, offentlig upphandling, Livsmedel grossist

§ 4 forts.

**Regional samverkan**

KS-23/01439

Protokoll Hjälpmedelsrådet 2023-12-11

KS-23/01423

Protokoll Samråd hälsa, vård och omsorg  
2023-12-08

**Kommunstyrelsens beslut**

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

-----

§ 5

**Ajournering av sammanträdet**

Kommunstyrelsen ajournerar sig 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

-----

KS-24/00140

§ 6

### **Kommunchefen informerar**

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- Aktuellt inom utbildning, omsorg, kommunal utveckling och kommunledningskontoret
- 
- Sjukfrånvaro
- Ekonomi

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktilaga

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-24/00141

§ 7

### **Information – regionala samarbeten**

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

#### **Region 10**

- Utredning gemensamt lönekontor
- Moove Up North-projektet har starta upp
- Projektkontor i Lycksele – förhoppningsvis med R10-resurs

#### **Skellefterregionen**

- Uppdatering verksamhetsplan 2024 (digitalisering), kompetensförsörjning, hållbarhet och civilt försvar)

#### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-24/00142

§ 8

### **Information – Heltidsresan**

Vid sammanträdet lämnar HR-chef Helene From information om heltidsresan.

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-24/00128

§ 9

## Tilldelning i upphandling - Livsmedel grossist

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Lindberg

Skellefteå kommun, Norsjö kommun, Malå kommun och MENI AB genomför en upphandling benämnd "Livsmedel grossist" med dnr UH-2022-487. Upphandlingen genomförs som öppet förfarande. Tilldelningsgrunden är det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till pris.

Martin & Servera Restauranghandel AB har ansökt om överprövning av upphandlingen innan något tilldelningsbeslut har meddelats.

Förvaltningsrätten har inte funnit skäl för ingripande mot upphandlingen eftersom det inte har kommit fram annat än att upphandlingen sker i enlighet med de grundläggande upphandlingsrättsliga principerna och övriga bestämmelser i LOU (Lagen om Offentlig Upphandling). Ansökan om överprövning har avslagits av Förvaltningsrätten och tilldelning ska nu genomföras och anbud antas.

Domen har överklagats och ärendet kommer att prövas av Kammarrätten. Först efter att Kammarrätten gett utslag kan avtal tecknas, det är oklart exakt när så sker. Till dess förlängs avtal med nuvarande leverantör.

### Ekonomi

Avtalets omfattning är på totalt 16 miljoner, därför saknas delegation för antagande av anbud.

### Beslutsunderlag

Upphandlingsprotokoll, bilaga

Tilldelningsbeslut, bilaga

### Kommunstyrelsens beslut

- Tilldelning sker i enlighet med upprättat tilldelningsprotokoll.
- Avtal tecknas av firmatecknare när Kammarrätten gett utslag och avtalspärren passerat.

-----

### Beslutet skickas till

Jenny Lindberg

KS-23/01436

§ 10

## Rapport Ferieverksamhet 2023

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Lindberg

Ferieverksamheten i Norsjö kommun anordnas för att ge ungdomar i Norsjö en värdefull sysselsättning under några sommarveckor. Det är värdefullt för ungdomarna att få tillfälle att få en första erfarenhet från arbetslivet. Det ger också arbetsgivarna en möjlighet att komma i en första kontakt med framtida arbetskraft. Ungdomarna ges möjlighet att arbeta inom kommunal verksamhet eller i föreningar. Utöver dessa möjligheter erbjuder även kommunen möjlighet att driva sommarföretag genom Young Drive.

Totalt erbjöds 56 platser, då inom kommunens verksamheter och hos föreningar. 34 ungdomar sökte och 26 st tackade ja till sin plats, ingen nekades plats.

Tabell nedan visar antal platser som erbjöds samt antal som tackat ja till placering.

Kommunala verksamheter	Antal platser	Placeringar
Fritids	1	1
Arenan	2	1
Förskolan Solsidan	1	1
Knut'n	2	1,5
Förskolan Myrstacken	2	2
Biblioteket	2	1
Solbacka	8	2
Förskolan Droppen	2	2
Grundskolan	1	
Sim och sporthall	2	2
Parken	4	
Hemtjänst	6	
Kansliet	2	2
Föreningar	Antal platser	Placeringar
G:a skolan Bastuträsk	1	
Järnvägscaféet Bastuträsk	2	
Café Ängloket	4	2
Ridklubben	2	
Norsjö skidor	4	2
Hembygdsföreningen	8	6,5

69 % flickor och 31 % pojkar som genomförde feriepraktik.



§ 10 forts.

Kommunen har även deltagit i projektet Young Drive. Där var sex ungdomar med och startade olika typer av tjänsteföretag. 50 % var flickor och 50 % var pojkar. Två av ungdomarna gick vidare till SM i sommarlovsföretagande.

### **Ekonomi**

Aktiviteterna höll budgetramen

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv 2023.**

### **Beslutsunderlag**

Rapport Young Drive, aktbilaga  
Allmänna utskottet 2024-01-23 § 4

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

### **Beslutet skickas till**

Jenny Lindberg  
Beatrice Bergqvist  
Helen From

KS-22/00389

§ 11

### **Information från serviceprojektet Utveckling av medskapandeprocesser för hållbar service i Norsjöbygden**

#### **Bakgrund**

Beredande tjänstepersoner: Ingrid Ejderud Nygren, Frida Ask Andersson

Norsjö kommun driver projektet Utveckling av medskapandeprocesser för hållbar service i Norsjöbygden. Projektet pågår under perioden oktober 2022 – augusti 2024 med finansiering från Tillväxtverket. Projektledare Frida Ask Andersson medverkar vid kommunstyrelsens sammanträde och informerar om projektets arbete och resultat hittills.

#### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 5

Bildspel, aktilaga

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-24/00014

§ 12

## Information om arbete för fler industrilokaler

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Enheterna Näringsliv och samhälle samt Fastighet och service medverkar vid kommunstyrelsens sammanträde och informerar om pågående arbete för att till- skapa fler industrilokaler. Arbetet har sin utgångspunkt i förfrågningar och be- hovsbeskrivningar som kommit till Norsjö kommun och ingår i strategiområdet Starkt näringsliv.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 8

Bildspel, aktbilaga

### Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

-----

KS-24/00016

§ 13

## Information om arbete för nya bostäder

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Enheten Näringsliv och samhälle samt Norsjölägenheter AB medverkar vid kommunstyrelsens sammanträde och informerar om pågående arbete för att tillskapa fler bostäder. Arbetet har sin utgångspunkt i scenarioanalysens beskrivning av förutsättningar för tillväxt och ingår i strategiområdet Bostäder för fler.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 9

Bildspel, aktbilaga

### Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

-----

§ 14

**Ajournering av sammanträdet**

Kommunstyrelsen ajournerar sig 1 timme för lunch.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

-----

KS-24/00043

§ 15

## **Medfinansiering till Julla Májjas verksamhet inom V8 samverkan 2024**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eric Karlsson

Julla Májja – den samiska biblioteksbusen är ett samarbete mellan V8-biblioteken, Sorsele, Dorotea, Lycksele, Malå, Norsjö, Storuman, Vilhelmina och Åsele och har hittills drivits i projektform. Projektet har pågått under åren 2021–2022 och har även beviljats projektmedel för 2023 från kulturrådet.

V8-biblioteken vill permanenta den samiska biblioteksbusen, Julla Májja, från 2024 och framåt. Samtliga bibliotek inom V8-samarbetet äskar pengar från tillhörande kommun. Den ansökan fick avslag hos Region Västerbotten med hänvisning att projektet har fel organisationsform. Julla Májja skickade in ny projektansökan för år 2024–2025 och fick den beviljad i nuvarande organisationsform.

Därför behöver ärendet gå upp för beslut igen då förutsättningarna kring projektet har förändrats. Alla V8-kommuner förutom Norsjö kommun har beviljat medel för Julla Májjas verksamhet 2024.

Genom Julla Májja når alla åtta kommuner ut till målgrupperna förskolor, skolor, äldreboenden och allmänheten med ex. språkrevitalisering, samtal om psykisk ohälsa, matens kretslopp från fjäll till bord, renskötselyrket, samisk kultur, traditionell kunskap, duodji, jojk, teater, film och litteratur.

2019-01-01 reviderades lagen så att minoriteternas rättigheter och skyldigheter stärktes ytterligare. Alla kommuner och regioner är sedan revideringen skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetsarbete.

Innehållet i Julla Májjas aktiviteter är relevant för både samiska medborgare och medborgare som inte är samer. Julla Májjas verksamhet och personal med samisk kompetens är en länk som samordnar och förenklar kommunikationen mellan skola, samiska samordnare, myndigheter, biblioteken, föreningar och samiska kulturaktörer.

Samma kostnadsförslag gäller som gick upp för beslut i budgetberedningen ”Julla Májja KS-23/00446-1” vid äskandet för permanentande av verksamheten.

§ 15 forts.

**Kostnadsfördelning för Julla Májja - den samiska biblioteksbusen med 15/85-modellen**

	<b>År 2024</b>	<b>År 2025</b>
Total kostnad för Julla Májja	1 149 762	1 183 615
50 % verksamhetsbidrag Region Västerbotten	574 881	591 808
Totala kostnader för V8- kommuner	574 881	591 808
15% fördelas lika	<b>86 232</b>	<b>88 771</b>
85% fördelas % efter befolkning	<b>488 649</b>	<b>503 036</b>

**Kostnadsfördelning per kommun enligt 15/85-modellen innebär för Norsjös del:**

	<b>Befolkning</b>	<b>Kostnader</b>	<b>Kostnad per invånare</b>
2024	3 971	60 169 kr	15 kr
2025	3 971	61 940 kr	16 kr

**Ekonomi**

Budgetäskande 2024. Nytt ärende för äskande sker 2025.

Allmänna utskottet beslutade 2024-01-23 att överlämna ärendet till kommunstyrelsens utan eget yttrande.

**Beslutsunderlag**

Kostnadsförslag, bilaga  
Presentation Julla Májjas verksamhet, aktbilaga  
Sammanställning av aktiviteter, bilaga  
Allmänna utskottet 2024-01-23 § 7

**Kommunstyrelsens beslut**

- Medfinansiering beviljas med 60 169 kr för år 2024 och 61 940 kr för år 2025.
- Medlen omdisponeras från kst 1105, KS förfogande.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 5050 Bibliotek.

-----

**Beslutet skickas till**

Regionbiblioteket, Berith Enkvist, Eric Karlsson, Tina Lundgren

KS-24/00057

§ 16

## Verksamhetsplan kommunal utveckling

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Norsjö kommun arbetar aktivt mot visionen Världens bästa vardag. Under 2023 genomfördes ett internt arbete för en strategi för 2050 mot en befolkningsökning. I juni 2023 fastställdes av kommunfullmäktige övergripande mål för mandatperioden.

Varje verksamhetsområde ska årligen ta fram verksamhetsplaner och mål som ska antas och redovisas i kommunstyrelsen. Planen och målen ska följa den röda tråden och utgår från Strategi 2050 och de övergripande målen. Verksamhetsplanen talar om HUR man avser att arbeta under kommande år för att uppnå målen och röra sig i riktning mot visionen enligt strategi 2050:s strategiska områden.

Verksamhetsplanen antas politiskt, men kan komma att ändras under året av verksamheten själv om större förändringar sker som inte kunnat förutses vid årets inledning (pandemi, krig, naturkatastrofer eller liknande händelser).

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller 2024

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 13

Verksamhetsplan, bilaga

### Kommunstyrelsens beslut

- Verksamhetsplanen godkänns.

-----

### Beslutet skickas till

Elin Andersson

Beatrice Bergqvist

Eleonore Hedman



KS-23/00690

§ 17

## Medborgarförslag - Kommunalt vatten till stugor vid Avaliden och Storholmen

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Fredrik Salomonsson

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att installera kommunalt vatten väster om bron över Arnbergssundet så att stugorna vid Avaliden och Storholmen kan ansluta.

### Verksamhetens yttrande

En allmän VA-anläggnings verksamhetsområde är det område inom vilket vattenförsörjning och avlopp (spillvatten och dagvatten) har ordnats eller ska ordnas genom anläggningen. Ett verksamhetsområde kan vara begränsat till att bara gälla för en viss eller vissa vattentjänster. VA-huvudmannen (i detta fall Norsjö kommun) är enbart skyldig att ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser. Det är endast inom verksamhetsområdet som vattentjänstlagen, ABVA (Allmänna bestämmelser för användande av kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning) och VA-taxa gäller. Utanför verksamhetsområdet finns inga skyldigheter eller rättigheter för varken VA-huvudmannen eller fastighetsägaren. Huvudmannen kan dock låta fastighetsägare utanför verksamhetsområdet koppla in sig. Fastighetsägaren får då en förbindelsepunkt vid huvudmannens ledning och betalar själv för att dra ledningar därifrån. Anslutningen ska regleras genom ett avtal mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

Kommunens verksamhetsområde för vatten sträcker sig idag till Näset, dit det kommunala vattenledningsnätet når. Området väster om bron över Arnbergssundet ligger utanför verksamhetsområdet. Några planer på att utöka verksamhetsområdet finns för närvarande inte.

Beträffande fastigheterna på Storholmen, så ingår flera av dem i en vattenförening som har tillgång till kommunalt vatten via avtal med kommunen. Vattenföreningen ansvarar för ett eget ledningsnät med början i en förbindelsepunkt öster om väg 785 (Rislidenvägen).

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2023-05-16, aktbilaga

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 15

### Kommunstyrelsens beslut

- Medborgarförslaget avslås.

-----

**Beslutet skickas till Förslagsställaren, Fredrik Salomonsson**

KS-23/00873

§ 18

## Översyn av lönestöd till organisationer och föreningar

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Bakgrund till översyn är att Norsjöidrott i Samverkan (NIDS) inkom med ett önskemål om utökat lönestöd till de föreningar som uppbär kommunalt bidrag till lönebidragsanställningar då den kommunala budgeten för det ändamålet inte nyttjas fullt ut.

Tillfälliga ökningarna till 20-procentigt lönestöd har gjorts under 2022 och 2023 enligt kommunstyrelsens beslut.

Eftersom stödet utgör en så liten del av den totala lönesumman är nyttjandegraden låg. I dagsläget (nov. 2023) är det två föreningar och två studieförbund som tar del av det kommunala lönestödet. Fromhedens IF, Norsjöidrott i samverkan, Studieförbundet vuxenskolan samt ABF mitt i Lappland. Föreningar med kommunalt lönestöd har också rätten att ansöka om bidrag enligt bidragsnormerna vilket de också gör. Kommunal utveckling fick i det ärendet i uppdrag av kommunstyrelsen att:

Kommunstyrelsen beslutade 2023-09-05 bland annat:

- Verksamheten får i uppdrag att samråda Förslag 1-3.
- Medel som ej nyttjas omfördelas till att öka beloppen för föreningsbidrag enligt bidragsnormerna.
- Revidering av riktlinjer för lönestöd och föreningsbidrag ska gälla från och med 2024.

Under samverkan med NIDS framkom att de ser förbättrade samarbets- och utvecklingsvägar tillsammans med kommunen som nödvändigt. NIDS styrelse anser att det som behövs är att arbete måste komma inifrån kommunens verksamhet, att frågorna drivs i deras regi, men tillsammans med föreningslivet.

Verksamheten för kultur- och fritid ser att det funnits brister i samarbetet med föreningslivet och att kommunen lagt stort ansvar på pådrivning av utvecklingen på Norsjö Idrott i samverkan. Kommunen har idag få resurser kopplat mot föreningsliv både sett till personella, men även till möjligheten att sköta och underhålla. Verksamheten ser positivt på förslaget att tillsätta resurser internt som ska gå direkt mot föreningsliv på något sätt. Resurserna bör fördelas för största möjliga nytta och bör också kunna användas till drift och investeringar.

§ 18 forts.

### **Ekonomi**

Nuvarande budget för lönebidrag till föreningar och studieförbund är 388 tkr årligen.

Kommunens ekonomiska läge under 2024 kräver återhållsamhet och därmed kommer oanvända medel ej att kunna nyttjas.

### **Beslutsunderlag**

Samråd kring förslag för nya riktlinjer för lönestöd 2024, bilaga  
Allmänna utskottet 2024-01-23 § 16

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Lönestödet på max 10 % av bruttolönen till ideella föreningar och studieförbund kvarstår under 2024.
- Medlen som helhet kommer att hanteras inom ramen för budgetarbetet 2025 och läggas upp som ett förslag till prioritering.

-----

På grund av jäv deltar inte Ivan Harnesk (S) i ärendets handläggning och beslut.

### **Beslutet skickas till**

Eric Karlsson  
Beatrice Bergqvist  
Mari-Louise Skogh  
Tina Lundgren  
Norsjöidrott i samverkan  
Studieförbundet Vuxenskolan  
ABF mitt i Lappland

KS-23/01210

§ 19

## Uppdatering av brandskyddsorganisation

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Enligt lag om skydd mot olyckor regleras att den som äger eller bedriver verksamhet i en byggnad har ansvaret för brandskyddet i den.

Fastighetsägaren har en skyldighet att arbeta med brandskyddet på ett systematiskt sätt, vilket finns beskrivet i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps allmänna råd om systematiskt brandskyddsarbete.

Norsjö kommun har en brandskyddspolicy som är fastställd 2019 och som reglerar vad som innefattas i brandskyddsarbetet. Enligt den ska följande upprättas, beslutas, genomföras och följas upp:

- Brandskyddsorganisation
- Planer för brandskyddsutbildning
- Brandskyddsregler
- Brandskyddsbeskrivning
- Kontrollsystem
- Uppföljningsrutiner
- Årlig åiterrapportering till KS

Den nuvarande brandskyddsorganisationen fastställdes 2021, men behöver aktualiseras så att roller och ansvar förtydligas – bl.a. för brandskyddsombud och fastighetsförvaltare.

Samverkan med de fackliga organisationerna sker 2024-01-18

### Beslutsunderlag

Brandskyddsorganisation Norsjö kommun uppdaterad nov 2023, bilaga Allmänna utskottet 2024-01-23 § 17

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges

- Den uppdaterade brandskyddsorganisationen antas.

-----

### Beslutet skickas till

Eleonore Hedman, Camilla Hedlund, Elin Andersson, Hanna Mattsson,  
Emma Stenmark

KS-23/01170

§ 20

## Motion – Extern granskning av arbetsmiljön

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

En motion har inkommit från Moderaterna där man vill att kommunen tillsätter en extern granskning av arbetsmiljön på ett urval av kommunens arbetsplatser.

Att verka för en god arbetsmiljö och framför allt ett gott systematiskt arbetsmiljöarbete har varit ett prioriterat område för Norsjö kommun som helhet de tre senaste åren. Det är viktigt att eventuella brister i arbetsmiljön uppmärksammas och åtgärdas löpande innan tillbud eller olyckor inträffar. Genom granskningar av arbetsmiljöverket – som är det högsta kontrollorganet för arbetsmiljön i Sverige – konstateras att Norsjö kommun har ett gott systematiskt arbetsmiljöarbete.

Verksamheten bedömer att det även är viktigt med transparens och kommunikation kring det arbete som görs. Därför bedöms det ändamålsenligt att tillmötesgå motionären.

Innan en extern granskning genomförs behövs däremot skapas samsyn om urvalet av arbetsplatser som ska granskas och även vilka punkter som behöver genomlysas.

### Verksamhetens förslag till beslut

- Motionen bifalles.
- Uppdrag ges till HR-chef att i dialog med motionär ta fram urval av arbetsplatser samt ämnesområden som granskningen ska omfatta.

Kommunstyrelsen beslutar att ajournera sammanträdet för enskilda partiöverläggningar.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

### Yrkanden

Mikael Lindfors (S) yrkar att ärendet återremitteras till verksamheten för komplettering med uppgifter om ekonomi och mer bakgrundsfakta om vad som görs idag.

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

§ 20 forts.

**Beslutsunderlag**

Motion 2023-10-16, bilaga  
Allmänna utskottet 2024-01-23 § 18.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Ärendet återremitteras till verksamheten för komplettering med uppgifter om ekonomi och mer bakgrundsfakta om vad som görs idag.

-----

Mot beslutet reserverar sig Håkan Jansson (M) och Charlotta Jansson Enquist (M).

**Beslutet skickas till**

Moderaterna Norsjö  
Helene From  
Eleonore Hedman

KS-24/00044

§ 21

## Verksamhetsplan kommunledningskontoret 2024

### Bakgrund

Norsjö kommun har upprättat nya mandatmål med indikatorer för uppföljning på kommunfullmäktigenivå.

Enligt Norsjö kommuns styrmodell utformar tjänstemannaorganisationen en eller flera årliga verksamhetsplaner utifrån målen, kvalitetskraven och de ekonomiska förutsättningarna. Verksamhetsplanen tas fram av verksamheterna och beskriver hur verksamheten genomför de politiska ambitionerna som uttryckts i strategi och mål.

Kommunstyrelsen fastställer verksamhetsplanerna.

Respektive verksamhetschef ansvarar för att upprätta en eller flera verksamhetsplaner för sitt verksamhetsområde. Kommunchef ansvarar för att upprätta en gemensam verksamhetsplan för staben.

Allmänna utskottet beslutade 2023-01-23 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsplan för kommunledningskontoret 2024, bilaga  
Allmänna utskottet 2024-01-23 § 19

### Kommunstyrelsens beslut

- Verksamhetsplanen godkänns.

-----

### Beslutet skickas till

Eleonore Hedman  
Tina Lundgren  
Helene From  
Joel Söderberg  
Inger Johansson

KS-23/01237

§ 22

## Attest och utanordning

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Löpande under året beslutar utskotten om vem som utses som attestant för nya kostnadsställen och/eller projekt samt vid omorganisation. Därtill ska kommunstyrelsen årligen fastställa attestlistan i sin helhet.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fr.o.m. år 2024

### Beslutsunderlag

Attestlista 2024, aktbilaga  
Allmänna utskottet 2024-01-23 § 20

### Kommunstyrelsens beslut

- Beslutsattestant jämte ersättare för styrelsens budgeterade kostnadsställen utses i enlighet med bilagda förteckning.
- Beslutsattestant för styrelsens budgeterade kostnadsställen har att fungera som anslagsförvaltare och inköpsberättigade för respektive kostnadsställe.
- Beslutsattestanter bemyndigas att sinsemellan träffa överenskommelse om att fördelning av kostnader mellan kommunens kostnadsställen får ske utan formellt attestförfarande.
- Vid byte av befattningshavare och vid längre ledigheter där vikarie utses, gäller befattningshavaren alternativt vikarien som attestant/ersättare.

-----

### Beslutet skickas till

Tina Lundgren  
Eleonore Hedman  
Hanna Mattsson  
Camilla Hedlund  
Elin Andersson



KS-23/01002

§ 23

## Generella statsbidrag av riktad art

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

I juni 2023 beslutade kommunfullmäktige att ekonomichef får mandat att genomföra budgetjustering vid erhållande av generella statsbidrag av riktad art samt att genomförda budgetjusteringar löpande ska rapporteras till kommunstyrelsen (KS-23/00600).

De två bidrag som kommunen erhållit under 2023 som ”generella statsbidrag av riktad art” har återrapporterats till kommunstyrelsen (KS-23/01002). De två bidragen utbetalades från bidragsgivaren Socialstyrelsen och avser ”Utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden” samt ”Minskat antal timanställda på särskilt boende”. När medlen betalades ut till kommunen i augusti 2023 ställdes frågan till Rådet för kommunal redovisning (RKR) när i tid bidragen skulle intäktsföras. Svaret var att bidragen skulle intäktsföras under 2023. Detta återrapporterades till kommunstyrelsen i oktober.

Den 5 november 2023 fick RKR och Sveriges kommuner och regioner (SKR) brev från bidragsgivaren med uppgift om att Socialstyrelsen avsåg att bidragen skulle avse både 2023 och 2024. Under den årliga Bokslutsdagen 5 december meddelade RKR och SKR gemensamt hur de två bidragen ska behandlas och intäktsredovisas för 2023 och 2024. Detta medför att tidigare återrapportering om hur bidragen behandlas behöver justeras.

Norsjö kommun har erhållit 692 429 kronor i bidrag från Socialstyrelsen för ”Utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden”. Det grundbelopp som verksamheten varit garanterad om kraven uppfyllts ska intäktsredovisas jan 2023-dec 2024 medan extrabeloppet ska intäktsredovisas juni 2023-dec 2024. Detta medför att bidraget intäktsredovisas med 341 924 kr under 2023.

Erhållet bidrag för ökad sjuksköterskebemanning	Intäktsförs			Fördelas antal månader	Antal intäktsmånader 2023	intäkt 2023
	jan 2023	till dec 2024	dec 2024			
659 817 kr Garanterat	jan 2023	till dec 2024		24	12	329 909
32 612 kr Extrabelopp	juni 2023	till dec 2024		19	7	12 015
<b>692 429 kr Totalt</b>						<b>341 924</b>

För år 2023 har därför tidigare tillskjuten budgetintäkt och budgetkostnad på 692 429 kr eliminerats och ersatts med 341 924 kr enligt nästkommande

§ 23 forts.

tabell. Effekten är att Omsorgen får -350 505 kr i lägre budget 2023 än tidigare uppgifter gav gällande.

Konto		Kst		Motpart	Budget
<del>8290</del>	<del>Övriga gen. statsbidrag</del>	<del>8999</del>	<del>Finansiering</del>	<del>42 Socialstyrelsen</del>	<del>692 429</del>
<del>3510</del>	<del>Driftbidrag</del>	<del>7030</del>	<del>Medicinsk enhet</del>	<del>42 Socialstyrelsen</del>	<del>692 429</del>
8290	Övriga gen. statsbidrag	8999	Finansiering	05 Gen.bidrag av riktad art	-341 924
5000/5600	Budget lön och PO	7030	Medicinsk enhet	05 Gen.bidrag av riktad art	341 924

Norsjö kommun har erhållit 2 824 235 i bidrag från Socialstyrelsen för ”Minskat antal timanställda på särskilt boende”. Bidraget ska intäktsredovisas juli 2023-dec 2024. Detta medför att bidraget intäktsredovisas med 941 412 kr under 2023.

Erhållet bidrag för minskat antal timanställda vård/omsorg	Intäktsförs		Fördelas antal månader	Antal intäkts- månader 2023	intäkt 2023
	juli 2023	till dec 2024			
2 824 235 kr Totalt bidrag			18	6	941 412
				intäkt 2023	941 412

För år 2023 har därför tidigare budgetintäkt och budgetkostnad på 2 824 235 kr eliminerats och ersatts med 941 412 kr enligt tabellen nedan. Effekten är att Omsorgen får -1 882 823 kr i lägre budget 2023 än tidigare uppgifter gav gällande.

Konto		Kst		Motpart	Budget
<del>8290</del>	<del>Övriga gen. statsbidrag</del>	<del>8999</del>	<del>Finansiering</del>	<del>05 Gen.bidrag av riktad art</del>	<del>-2 824 235</del>
5000/5600	Budget lön och PO	7121	Hemtjänst Norsjö	05 Gen.bidrag av riktad art	841 103
5000/5600	Budget lön och PO	7130	Solbacka	05 Gen.bidrag av riktad art	1 228 809
5000/5600	Budget lön och PO	7133	Bäckgården	05 Gen.bidrag av riktad art	307 949
5000/5600	Budget lön och PO	7134	Vinkelbo	05 Gen.bidrag av riktad art	446 374
8290	Övriga gen. statsbidrag	8999	Finansiering	05 Gen.bidrag av riktad art	-941 412
5000/5600	Budget lön och PO	7121	Hemtjänst Norsjö	05 Gen.bidrag av riktad art	280 368
5000/5600	Budget lön och PO	7130	Solbacka	05 Gen.bidrag av riktad art	409 603
5000/5600	Budget lön och PO	7133	Bäckgården	05 Gen.bidrag av riktad art	102 650
5000/5600	Budget lön och PO	7134	Vinkelbo	05 Gen.bidrag av riktad art	148 791

Av de 3 516 664 kronor som har kommunen erhållit ska 2 233 328 kronor intäktsredovisas under 2024. Samma belopp tillförs finansieringen som intäktsbudget och Omsorgen som kostnadsbudget under 2024. Samma fördelning av kostnadsbudget inom Omsorg 2023 görs 2024 i enlighet med nästkommande tabell.

§ 23 forts.

Konto		Kst		Motpart	Budget 2024
8290	Övriga gen. statsbidrag	8999	Finansiering	05 Gen.bidrag av riktad art	-2 233 328
5000/5600	Budget lön och PO	7030	Medicinsk enhet	05 Gen.bidrag av riktad art	350 505
5000/5600	Budget lön och PO	7121	Hemtjänst Norsjö	05 Gen.bidrag av riktad art	560 735
5000/5600	Budget lön och PO	7130	Solbacka	05 Gen.bidrag av riktad art	819 206
5000/5600	Budget lön och PO	7133	Bäckgården	05 Gen.bidrag av riktad art	205 299
5000/5600	Budget lön och PO	7134	Vinkelbo	05 Gen.bidrag av riktad art	297 583

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**  
År 2023 och 2024

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 21

**Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

**Beslutet skickas till**

Tina Lundgren  
Hanna Mattsson

KS-23/01412

§ 24

## **Motion – Enklare att ta del av den lokala demokratin**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

En motion har inkommit från Moderaterna där de föreslår att samtliga motioner, interpellationer, enkla frågor, medborgarförslag samt svar på dessa publiceras på kommunens hemsida.

### **Yttrande**

Från och med 2024-01-01 publiceras dessa dokument på kommunens hemsida. En förutsättning för att dokumenten ska kunna läggas ut är att de skickas in i word-format via e-tjänst eller i ett mejl. Detta på grund av webbtillgänglighetsdirektivet som i korthet innebär att alla myndigheters webbplatser ska vara tillgängliga för alla oavsett eventuella funktionsnedsättningar. Det innebär att till exempel pdf-filer måste vara kompatibla med olika hjälpmedel och i dagsläget har kommunen inte möjlighet att omvandla andra filer än word-filer till rätt format.

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Motionen anses därmed vara besvarad.

#### **Yrkande**

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar bifall till motionen.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

#### **Beslutsunderlag**

Motion 2023-12-11, bilaga

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 22

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

• Motionen anses därmed vara besvarad.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Moderaterna

Partiernas gruppledare

Ingela Lidström

KS-23/01418

§ 25

## Arkivreglemente

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

När arkivlagen (SFS 1990:782) trädde i kraft 1991 upprättades ett arkivreglemente för Norsjö kommun. Reglementet behöver nu revideras.

I arkivlagen slås särskilt fast att myndigheterna arkiv är en del av det nationella kulturarvet och att arkiven ska bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser

1. rätten att ta del av allmänna handlingar
2. behovet av information för rättstillämpning och förvaltning
3. forskningens behov

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet och har till uppgift att bland annat se till att arkivvården fungerar. Huvudregeln är att alla allmänna handlingar ska bevaras. Handlingar får dock gallras enligt dokumenthanteringsplanen.

### Beslutsunderlag

Arkivreglemente, bilaga

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 23

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Upprättat förslag till reviderat arkivreglemente fastställs.

-----

### Beslutet skickas till

Ingela Lidström

KS-23/01338

§ 26

## Arkivbeskrivning

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt både offentlighets- och sekretesslagen (kap 4 § 2) och arkivlagen ska varje myndighet upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar. I arkivlagen (6 §) kallas denna för arkivbeskrivning.

Beskrivningen ska ge en överblick över hanteringen av de allmänna handlingarna och hur myndigheten är organiserad. Beskrivningen ska utgå från dess arbetsuppgifter och organisation och redovisa dessa så att den som söker information kan göra sig en föreställning om vilka handlingstyper som finns.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i Norsjö kommun.

### Beslutsunderlag

Arkivbeskrivning, bilaga

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 24

### Kommunstyrelsens beslut

- Arkivbeskrivningen antas.

-----

**Beslutet skickas till**

Ingela Lidström

KS-23/01427

§ 27

## Inrättande av krisledningsnämnd

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska varje kommun ha en nämnd som fullgör uppgifter under så kallade extraordinära händelser eller vid större olyckor.

I kommunstyrelsens reglemente finns angivet att kommunstyrelsen även är krisledningsnämnd. För att skilja på kommunstyrelsens och krisledningsnämndens uppdrag föreslås att en särskild krisledningsnämnd inrättas.

Krisledningsnämnden har befogenhet att vid kriser eller extraordinära händelser överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder om det behövs för att samordna beslutsprocesser och hantera händelsen. Nämndens ordförande eller vice ordförande bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion. Kommunfullmäktige får besluta när krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 25

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- En krisledningsnämnd inrättas från och med 2024-04-01.
- Nämnden ska ha fem ordinarie ledamöter och fem ersättare.

-----

### Beslutet skickas till

Ingela Lidström

Ina Jeuthe

Partiernas gruppleadare

KS-23/01428

§ 28

## Revidering av kommunstyrelsens reglemente

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Kommunstyrelsens reglemente behöver revideras på grund av införande av en krisledningsnämnd, vilket innebär att under § 11, Krisledning och höjd beredskap, stryks de två första styckena.

Utöver detta har i § 42, Utskott, tillkommit följande (kursiverat): Utskottens beredning sker i närvaro av utskottsordförande och administrativ personal från kansliet samt verksamhetschefer *eller utsedd företrädare*.

### Beslutsunderlag

Reviderat reglemente, bilaga

Allmänna utskottet 2024-01-23 § 26

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Föreslagna ändringar i kommunstyrelsens reglemente godkänns.

-----

### Beslutet skickas till

Ingela Lidström



KS-23/01162

§ 29

## Reglemente för krisledningsnämnden

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe, säkerhetssamordnare

I varje kommun ska det enligt lag finnas en krisledningsnämnd för att fullgöra uppgifterna under extraordinära händelser i fredstid (2 kap. 2 § lagen [2006:554] om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extra ordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)).

Krisledningsnämndens reglemente utgör grunden för kommunens organisation och befogenheter vid extraordinära händelser i fredstid.

Revidering av reglemente för kommunstyrelsen innebär förändringar som kräver revidering av krisledningsnämndens reglemente.

### Beslutsunderlag

Reglemente för krisledningsnämnden 2024-2026, bilaga  
Allmänna utskottet 2024-01-23 § 27

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Krisledningsnämndens reglemente godkänns.

-----

### Beslutet skickas till

Ina Jeuthe  
Ingela Lidström

KS-23/01351

§ 30

## **Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe, säkerhetssamordnare

Enligt lag om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, SFS 2006: 544, ska kommunen varje mandatperiod fastställa en plan för hur de ska hantera extraordinära händelser i fredstid.

Lagen syftar till att kommuner och regioner ska minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred.

Krisledningsplanen ska användas när Norsjö kommun riskerar att drabbas av en samhällsstörning/extraordinär händelse.

Vid ett annat säkerhetspolitiskt läge kan planen anpassas så att den också kan vara kommunens plan vid höjd beredskap till dess det finns en antagen plan för höjd beredskap. En plan för höjd beredskap ska färdigställas under 2024.

### **Beslutsunderlag**

Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser, bilaga Allmänna utskottet 2024-01-23 § 28

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Norsjö kommuns plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Ina Jeuthe

KS-23/00991

§ 31

## Behov av ytterligare förvaltare vid förvaltarfunktionen

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Det finns ett antal svåra ställföreträdaruppdrag som inte är lämpliga att lägga på lekmän. Det rör sig om personer med psykisk ohälsa, missbruksproblematik, olika diagnoser med mera som gör att de har svårt att klara av sin vardag och samhället.

Skellefteå kommun har sedan flera år en förvaltarfunktion. Deras uppdrag är att ta på sig de ställföreträdarskap som inte är lämpliga att lägga på lekmän. Förvaltarfunktionen består av fyra personer som tar uppdrag i Skellefteå kommun. Förvaltarfunktionen är finansierad av socialtjänsten i Skellefteå samt genom de arvoden som de genererar. Förvaltarfunktionen tar inte på sig uppdrag utanför Skellefteå kommun.

Förvaltningen i Skellefteå har sedan de övertog handläggningen av ärenden för Malå, Norsjö och Arjeplog uppmärksammat att det finns behov av professionell ställföreträdare även i dessa kommuner. Det finns ett antal ställföreträdarskap där förvaltningen gjort bedömningen att dessa ärenden inte är lämpliga för lekmän varför huvudmännen blir utan hjälp på grund av att det inte finns någon professionell ställföreträdare att föreslå.

Förvaltningen föreslår därför att gemensam överförmyndarnämnd ska föreslå Skellefteå, Malå, Norsjö, Arjeplog och Arvidsjaurs kommuner att det inrättas ytterligare en tjänst inom förvaltarfunktionen. Denna tjänst ska vara till för uppdrag från Malå, Norsjö, Arjeplog och Arvidsjaurs kommuner.

Tjänsten bör finansieras av Skellefteå, Malå, Norsjö, Arjeplog och Arvidsjaurs kommuner, men ligga under samma organisation som förvaltarfunktionen vid Skellefteå kommun för att personen i fråga ska dra nytta av den kunskap och erfarenhet som förvaltarfunktionen vid Skellefteå kommun upparbetat.

### Ekonomi

Kostnaden för Norsjö kommuns del beräknas till en femtedel av totalen, det vill säga 152 000 kronor under 2024. Framåt tillkommer löneökning årligen.

### Beslutsunderlag

Protokoll överförmyndarnämnden 2023-09-12, aktbilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 5

§ 31 forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Skellefteå, Malå, Norsjö, Arjeplog och Arvidsjaur kommun utökar tjänsterna vid Skellefteå kommuns förvaltarfunktion till fem tjänster.
  - Den nya tjänsten ska avse en förvaltare som tar på sig uppdrag från Malå, Norsjö, Arjeplog och Arvidsjaur kommuner.
  - Den nya tjänsten ska finansieras av Skellefteå, Malå, Norsjö, Arjeplog och Arvidsjaur kommuner.
  - Finansiering med 152 000 kronor sker under förutsättning att övriga kommuner deltar i finansieringen.
  - 152 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
  - 152 000 kronor omdisponeras från kst 1105, KS-förfogande och påförs kst 1004, Överförmyndarverksamhet.
  - Omdisponering avser år 2024. Från och med 2025 ingår medlen i Omsorgens prislapp alternativt hanteras som en specifik prioritering.
- 

**Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Tina Lundgren

Skellefteå, Arvidsjaur, Arjeplog och Malå kommuner

Katarina Lundström, Skellefteå, [katarina.lundstrom@skelleftea.se](mailto:katarina.lundstrom@skelleftea.se)

KS-23/01221

§ 32

## Riktlinjer för seniorboende, tidigare benämnt trygghetsboende

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Norsjö kommuns riktlinjer för trygghetsboende är i behov av revidering då angivet driftsbidrag som fastighetsägare kan ansöka om upphör att gälla 2023-12-31. Nivåer för driftsbidrag beslutas för en treårsperiod. Nivåerna för gemensamhetslokal föreslås höjas och då enligt förändring i konsumentprisindex (KPI) sedan 2021. Beslutad nivå för 2021–2023 var 3 320 kronor per lägenhet. Till och med september 2023 har KPI höjts med 18,91 %. Nivån skulle då bli 3 947,71 kronor – i förslaget avrundat till 3 950 kronor per lägenhet.

Trygghetsboende eller seniorboende eller seniorbostad – det finns inget hinder för att använda någon av namnformerna sett till Boverkets stöd. Däremot kan åldern ha betydelse för ny- eller ombyggnad av trygghetsbostäder. Där kräver Boverket en åldersgräns om 65 år för att gå in med stöd och det kravet kvarstår under 8 år. Det skulle därför vara möjligt att tillåta en sänkt ålder för dessa bostäder på de boenden som funnits längre än 8 år, och ett krav på 65 år för nyare boenden. I övrigt är kraven så som anges i riktlinjerna. I dialog med nuvarande fastighetsägare föreslogs initialt en sänkt ålder till 55 år på de boende som finns i kommunen idag. Åldern var dock inte det viktigaste utan den kan stå kvar vid 65 år som tidigare. Namnbytet motiveras med att begreppet trygghetsboende gör att många förväxlar boendeformen med en särskild boendeform, äldreboende. Risken finns då att många ur målgruppen seniorer som skulle må bra av mer social samvaro och trygghet inte söker sig dit då man tänker att det krävs behov av insatser från till exempel hemtjänst. Verksamheten ser gärna att fler söker sig till trygghetsboenden då syftet är att bryta isolering och öka tryggheten, vilket kan ses som både förebyggande och hälsofrämjande, vilket på sikt kan innebära att fler kan bo i ordinärt boende längre. Syftet med namnbytet är att boendeformen ska bli mer attraktiv och inte förväxlas med biståndsbedömda särskilda boenden.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2024-2026

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

#### Kommunfullmäktiges beslut

- Revidering av riktlinjer för seniorboende antas, och beslutas gälla 2024–2026.

§ 32 forts.

**Ändringsyrkande**

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att beslutet ska gälla 2024-04-01—2026-12-31.

Ordförande ställer proposition på utbildnings- och omsorgsutskottets förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Charlotta Jansson Enquists förslag.

**Beslutsunderlag**

Riktlinjer för Seniorbostad med gemensamhetslokal, bilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 9

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Revidering av riktlinjer för seniorboende antas, och beslutas gälla 2024-04-01—2026-12-31.

-----

**Beslutet skickas till**

Tina Lundgren  
Hanna Mattsson

KS-23/01410

§ 33

## **Motion – Tuta för äldreomsorgen**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En motion har inkommit från Moderaterna där de föreslår att verksamheten ska utreda på vilket sätt kommunen kan erbjuda ungdomar med A-traktor möjligheten till både sommarjobb och extraarbete under övriga året för att utföra serviceinsatser inom hemtjänsten

### **Yttrande**

Verksamheten har uppmärksammat att bland annat Vilhelmina kommun har erbjudit ”epa-ungdomar” sommarjobb och ser därför redan över möjligheten att komma med liknande erbjudande i Norsjö kommun.

### **Beslutsunderlag**

Motion 2023-12-11, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 10

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Motionen anses vara besvarad.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Moderaterna

KS-23/00322

§ 34

## Motion – Vårdserviceteam inom äldreomsorgen

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En motion har inkommit från Kristdemokraterna där de föreslår att verksamheten utreder formerna för att införa vårdserviceteam inom äldreomsorgen och även i övrigt beakta skrivningen, se bilaga.

### Yttrande

Ett trygghetsboende är ett ordinärt boende, det vill säga hyresrätter där enda skillnaden är att den som bor där behöver vara minst 65 år gammal och att det ska finnas en trygghetsvärd som ordnar aktiviteter samt lokaler för social samvaro. Trygghetsboendet är inte biståndsbedömt och den som bor där behöver inte ha blivit beviljad vare sig serviceinsatser eller någon biståndsbedömd insats. Den som bor på ett trygghetsboende kan inte själv välja att flytta in på ett särskilt boende, utan det beviljas när behoven är tillräckligt omfattande enligt riktlinjer för biståndsbedömning.

Verksamheten ser därför ingen möjlighet att införa vårdserviceteam i den form som föreslås i motionen då det skulle innebära att verksamheten utför insatser utanför ramen för vad som är biståndsbedömt. Aktiviteter på ett trygghetsboende utöver vad som är biståndsbedömt anordnas av trygghetsvärdinna.

Verksamheten jobbar aktivt med arbetsmiljön genom till exempel förändringar i schemalaggnings och med att höja kompetensen hos befintlig och ny personal för en bättre arbetsmiljö och för en bättre kvalitet. Redan idag ser verksamheten över möjligheten att beviljade serviceinsatser kan utföras av servicepersonal, medan beviljade omvårdnadsinsatser kan utföras av undersköterskor. Detta är ett omställningsarbete som tar tid och som endast kan genomföras om det är möjligt genom schemalaggnings som inte innebär avkall på arbetsmiljön genom risk för till exempel delade turer, ökad helgtjänstgöring eller avkall i kvalitet genom till exempel i hög grad minskad personalkontinuitet.

### Komplettering:

De beviljade insatserna på kommunens trygghetsboenden idag uppgår till totalt 78 timmar per vecka varav 31 timmar är serviceinsatser, resterande är omvårdnad. Totalt är det vid mättillfället 44 individer boende på trygghetsboendena som har någon form av insats. Av dessa har 12 personer endast matabonnemang, vanligen endast till lunch eller middag.

Klockarbo: 28 lägenheter, 26 boende har insatser (varav vissa är sammanboende), 55,8 h insatser varav 27 h serviceinsatser per vecka.

Gästis: 34 lägenheter, 18 boende har insatser (varav vissa är sammanboende), 22,5 h insatser varav 8,5 h serviceinsatser per vecka.



§ 34 forts.

**Yrkande**

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar att motionen bifalls.

Ordförande ställer proposition på utbildnings- och omsorgsutskottets förslag och Lars-Åke Holmgrens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt utbildnings- och omsorgsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

Motion 2023-02-27, bilaga

Kommunstyrelsen 2023-05-30 § 141

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-09-25 § 99

Kommunstyrelsen 2023-10-10 § 235

Kommunfullmäktige 2023-10-23 § 109

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 11

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Motionen avslås.

-----

**Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Kristdemokraterna

KS-24/00049

§ 35

## Biståndsbedömt trygghetsboende

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Kommunstyrelsen i Norsjö har under 2023 tagit beslut om att behålla fyra platser och stänga sex platser på det särskilda boendet Bäckgården som ligger i Bastuträsk. Orsak till minskning av platser var att det över lång tid funnits många tomma platser på särskilda boenden både i Bastuträsk och i Norsjö som kostar mycket.

I samband med utredningen om nedläggning av särskilt boendeplatser föreslog verksamheten att fastighetsägaren kunde se över möjligheten och behovet av ett trygghetsboende i Bastuträsk. I och med att Bäckgården blev kvar som särskilt boende på nedre plan är det inte möjligt för fastighetsägaren att ha ett trygghetsboende på övre plan då det inte finns någon tillgång till gemensamhetslokal. Det har dock från olika håll framkommit att det finns efterfrågan på trygghetsboende i Bastuträsk. Därför har verksamheten tittat på möjligheten att bedriva ett biståndsbedömt trygghetsboende på över plan på Bäckgården.

Detta är en typ av särskild boendeform som tillkom 2019, för äldre människor som behöver stöd i sitt boende (ej dygnet runt) och annan lättåtkomlig service och som därutöver har behov av att bryta önskad isolering. Insatser verkställs enligt beslut och behovet av social gemenskap kan tillgodoses genom den gemensamma lokalen på Bäckgården, gemensamma måltider, samvaro och aktiviteter på boendet.

Att behålla Bäckgården i egen regi öppnar upp för möjligheten att ha ett lägre antal särskilt boendeplatser som grund och att vid ett över tid ökat behov av platser ha en större flexibilitet att öppna upp fler platser.

### Ekonomi

Hyreskostnad för de sex lägenheterna på övre plan tillkommer, men ska täckas av hyresintäkter med motsvarande belopp vilket innebär att budgeten inte kommer att påverkas. De insatser som ska utföras hos de boende på trygghetsboendet utförs redan idag av hemtjänstpersonal och innebär därför inte heller någon merkostnad. Möjligen kan det innebära att verksamheten blir mer effektiv och kan nyttja personalresurserna bättre om många hemtjänstinsatser utförs i huset (som idag utförs av personal från Bäckgården men på samhället/i närområdet), vilket kan innebära minskade personalkostnader.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från 2024-03-01 och tillsvidare

§ 35 forts.

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Den särskilda boendeformen biståndsbedömt trygghetsboende öppnas, som en avdelning med sex platser på Bäckgården från och med 2024-03-01.

Kommunstyrelsens beslutar att ajournera sammanträdet för enskilda partiöverläggningar.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

**Yrkande**

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att ärendet återremitteras till verksamheten för att tydliggöra de delar i utredningen där det idag kvarstår otydigheter.

Kommunstyrelsens beslutar att ajournera sammanträdet för enskilda partiöverläggningar.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

**Protokollsanteckning**

Per Rud-Petersen (M) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

**Beslutsunderlag**

Biståndsbedömt trygghetsboende, bilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 12

**Kommunstyrelsens beslut**

- Den särskilda boendeformen biståndsbedömt trygghetsboende öppnas, som en avdelning med sex platser på Bäckgården från och med 2024-03-01.

-----

Mot beslutet reserverar sig Håkan Jansson (M) och Charlotta Jansson Enquist (M).

**Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Sofie Mattsson  
Jens Lidberg

KS-24/00067

§ 36

## **Tillägg till riktlinjer för biståndsbedömning**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Om beslut om biståndsbedömt trygghetsboende fattas behöver riktlinjer för biståndshandbedömning (KS-19/01161) förändras med ett tillägg om detta. Riktlinjerna föreslås börja gälla omgående så att utredning kan påbörjas omgående om ansökan inkommer.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från 2024-02-06 och tills vidare

### **Beslutsunderlag**

Tillägg till riktlinjer för biståndsbedömning, bilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 13

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Tillägg till riktlinjer för biståndsbedömning (KS-19/01161) godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Jens Lidberg

KS-24/00033

§ 37

**Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4 2023**

**Bakgrund**

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Hanna Mattsson. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2023 kvartal 4, fanns det ett LSS-beslut och nio SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – avlösarservice, resursbrist, en person

SoL – särskilt boende, platsbrist, nio personer

**Beslutsunderlag**

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 14

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktig**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-24/00108

§ 38

## Fastställande av PRAO-ersättningar

### Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Fredrik Eriksson Anette Lidén

PRAO-verksamheten anordnas en vecka i årskurs åtta och en vecka i årskurs nio. Det är en värdefull erfarenhet ungdomarna får då. Det är här de lägger sina första kontakter med sina framtida yrken. Många elever använder även sin PRAO som grund till sina gymnasieval efter årskurs nio.

Eftersom det finns begränsade prao-platser i Norsjö väljer en del att åka till andra orter för att kunna få en plats. När de åker till PRAO-plats där de inte har möjlighet att äta skollunch eller åka skolbuss har eleverna fått viss ersättning.

Denna ersättning för lunch och resekostnader i samband med PRAO:n har inte justerats på många år och bör därmed höjas.

### Nuvarande ersättningar:

- Ersättning för lunchkostnad: 60 kr/lunch (om elev inte kunnat äta på skolan)
- Ersättning om elev åkt bil är 15 kr/mil, eller om eleven åkt kollektivt. Resekvitton ska lämnas in.
- Maxersättning för resor som utbetalas är 500 kr/praoveck

### Ekonomi

Kostnaderna tas ur befintlig budget

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tillsvidare.

### Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 16

### Kommunstyrelsens beslut

- Ersättning för lunchkostnad: 90 kr/lunch (om elev inte kunnat äta på skolan)
- Ersättning om elev åkt bil är 20 kr/mil, eller om eleven åkt kollektivt. Resekvitton ska lämnas in.
- Maxersättning för resor som utbetalas är 800 kr/praoveck.

-----

### Beslutet skickas till

Anette Lidén, Fredrik Eriksson, Tina Lundgren

KS-24/00019

§ 39

## Revidering av Krisplanen för skolor, förskolor och fritidshem

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Anette Lindholm

En revidering av krisplanen för skola, förskola och fritidshem har gjorts. Behovet av revidering uppstod efter att en skolbuss kört i diket under hösten och vilket innebar att krisplanen behövde användas. Händelsen visade att det fanns delar av planen som behövde förbättras.

Revideringen har främst inneburit förtydligar gällande när verksamhetschef ska kontaktas och hur kontakt ska hållas med verksamhetschef under en pågående kris.

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Revideringen gäller tillsvidare.

### Beslutsunderlag

Krisplan, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 18

### Kommunstyrelsens beslut

- Planen godkänns.

-----

### Beslutet skickas till

Anette Lindholm

KS-23/01155

§ 40

## Medborgarförslag – Återinför timtaxa på förskolan

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Ett medborgarförslag har inkommit enligt nedan:

*Anser att timtaxa på förskolan/fritids (barnomsorgen) bör återinföras. Betala för den faktiska tiden barnen vistas inom barnomsorgen. Folk skulle vilja ha barnen mindre inom barnomsorgen om man skulle betala för tiden dom är där. Scheman kontrolleras mer?  
Skulle ge lägre närvaro under lov?  
Stå och betala för en plats man inte kan nyttja under sommaren är gålet?  
Taxorna är dyra till skillnad från tiden man har rätt att nyttja när man jobbar obekvämt arbetstid till skillnad från 7-16 arbete.  
Så jag anser att taxan är orättvis och att man bör betala utifrån timmar och inte platsen.”*

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2023-10-19, aktbilaga

Yttrande, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-01-22 § 19

### Kommunstyrelsens beslut

- Medborgarförslaget avslås.

-----

### Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Anette Lindholm

Maria Eriksson

Sofi Fransson

Förslagsställaren



KS-24/00143

§ 41

## **Förlängning av förordnande – kommunchef**

### **Bakgrund**

Eleonore Hedman anställdes 2020-01-08 som kommunchef i Norsjö kommun. Eleonore erhöll ett visstidsförordnande på fyra år. Under perioden 2024-01-09 och 2024-02-29 gäller ett tillfälligt förordnande.

Ett nytt förslag på en förlängning av avtal om förordnande har arbetats fram av kommunstyrelsens ordförande med hjälp av HR-chef. Inför ett beslut om en eventuell förlängning av förordnandet har synpunkter inhämtats från de politiska partierna samt kommunens fackliga organisationer.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Eleonore Hedman anställs som kommunchef från och med 2024-03-01 och 4 år framåt.
- Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att träffa överenskommelse om anställningen genom ett särskilt anställningsavtal.

-----

### **Beslutet skickas till**

Ledningsgruppen

Lönekontoret

Mikael Lindfors

Eleonore Hedman