

Plats och tid	Kommunkontoret tisdag den 12 mars kl. 08:30-13:50	
Beslutande	Mikael Lindfors (S) ordförande Linda Lidén (S), §§ 42-64, 66-72 Magnus Eriksson (S) Astrid Nerdal (S) Hans Klingstedt (V) Håkan Jansson (M) Charlotta Jansson Enquist (M) Lars-Åke Holmgren (KD) Beatrice Andersson (KD) Malin Lindberg (S), § 65	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Malin Lindberg (S), ej tjänstgörande ersättare §§ 42-64, 66-72 Jennie Thorgren (L), ej tjänstgörande ersättare Ingrid Ejderud Nygren, utvecklingsstrateg, § 44 Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg, § 45 Jens Lidberg, IFO-chef, § 45 Mari Johansson, utredare, § 47 Lena Drugge, Träbransch Norr, § 51 Inger Johansson, kommunstrateg, §§ 52-55 Elisabeth Karlsson, HR-strateg, § 52 Anette Lidén, rektor, § 56 Sara Eriksson, skolsköterska, § 56 Tina Lundgren, ekonomichef, §§ 67, 68 Elin Andersson, verksamhetschef kommunal utveckling, § 70	
Utses att justera	Lars-Åke Holmgren	Paragrafer: 42-72
Justeringens tid och plats	Kommunkontoret fredag den 15 mars	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Mikael Lindfors, ordförande Lars-Åke Holmgren, justerare	

§ 42

Val av justerare samt ersättare

Kommunstyrelsens beslut

- Till justerare utses Lars-Åke Holmgren (KD) med Beatrice Andersson (KD) som ersättare.

§ 43

Dagordning

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen med följande ändringar:

Tillkommer

- Information – avvikelser på individ- och familjeomsorgen

KS-23/00978

§ 44

Riktlinjer för bostadsförsörjning i Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun ska ta fram nya riktlinjer för bostadsförsörjning. Detta enligt Lagen (SFS 2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar. Kommunstyrelsen har vid sammanträde 2023-10-10 behandlat ett utkast till riktlinjer för bostadsförsörjning. Vid sammanträdet lämnades muntlig information om synpunkter som Länsstyrelsen lämnat på utkastet. Kommunstyrelsen beslutade därför att återremittera ärendet till verksamheten för kompletteringar med fler perspektiv enligt synpunkter från länsstyrelsen.

Länsstyrelsen påtalade att riktlinjerna tydligare behöver beskriva vad kommunen avser att göra för att tillgodose behovet av bostäder. Mål ska sättas för mandatperiod och målen ska åtföljas av aktiviteter som beskriver hur målet ska uppnås och följas upp.

Länsstyrelsen påpekar även att det är önskvärt med fler perspektiv som tydliggör behoven av bostäder.

Parallellt med revidering av riktlinjer för bostadsförsörjning pågår även andra insatser som rör bostäder. Det koncerngemensamma arbetet för fler bostäder inom Strategi 2050 har tydliggjort hur tidigare fattade beslut och tillgängliga externa medel ska samordnas. Under 2024 kommer Norsjölägenheter AB och Företagsklimat (de s k 1,76-medlen) att samarbeta med några utvalda projekt.

Det koncerngemensamma arbete som inletts bör avspeglas i riktlinjerna för bostadsförsörjning. De utvalda projekten bidrar även till att tydligare mål och aktiviteter kan beskrivas i riktlinjerna. Ett nytt utkast till riktlinjer ska tas fram och utkastet ska därefter skickas ut på remiss till bland annat Länsstyrelsen samt närliggande kommuner.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2023-10-10 § 219

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Förslaget till innehåll godkänns.
- Det föreslagna innehållet skickas på remiss inför fortsatt politisk behandling hos Norsjö kommun.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman, Elin Andersson, Elin Nilsson, Tina Lundgren,
Ingrid Ejderud Nygren

KS-24/00331

§ 45

Information – avvikelser på individ- och familjeomsorgen (IFO)

Vid sammanträdet lämnar IFO-chef Jens Lidberg och verksamhetschef Hanna Mattsson information om avvikelser på IFO.

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

§ 46

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsen ajournerar sig 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

KS-24/00216

§ 47

Antagande av kollektivtrafikplanen 2024 - 2027

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari Johansson

Kollektivtrafikmyndigheten önskar under mars månad att erhålla en plan över all trafik i kommunen och regionen som är allmän kollektivtrafik och beställs via Kollektivtrafikmyndigheten.

Kollektivtrafikplanen är inte enbart en beställning för ett visst trafikår utan planen kan liknas med en strategisk plan för en viss tidsrymd. Planen behandlar kort- och långsiktiga mål och åtgärder för fyra år framåt, men kan också ta upp beställningar för exempelvis tidtabellskifte. Den kan även omfatta strategiska målsättningar för kollektivtrafiken som inte är knutna till specifika avtal.

Kollektivtrafikplanen 2024 – 2027 för Norsjö kommun är en revidering av planen 2023 – 2026.

Möjlighet till arbetspendling, vilket är en grundförutsättning för en ökad bosättning och fler anställningar hos kommunens växande företag och grannkommunens expansiva företag, som ligger utanför centrala Skellefteå, bör vara en prioriterad fråga för Region Västerbotten. Kollektivtrafikplanen är reviderad och uppdaterad med 2023 års statistik för ringbil, färdtjänst, riksfärdtjänst, hemsändningsbidrag, skolskjuts och kostnader samt med fakta om hur invånare är bosatta inom kommunens gränser och arbetspendlingsstatistik utifrån Pärlandsbyarna, Bastuträsk och Norsjö samhälle.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Kollektivtrafikplan 2024 – 2027

Beslutsunderlag

Kollektivtrafikplan 2024 - 2027, aktbilaga
Allmänna utskottet 2024-02-27 § 40

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättad kollektivtrafikplan 2024-2027 godkänns.

Beslutet skickas till

Mari Johansson
Beatrice Bergqvist

KS-24/00282

§ 48

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – januari och februari 2024

Anställande av personal

Andersson Elin
Berglund Tommy
Bergqvist Beatrice
Eriksson Maria
Eriksson Åsa
Fransson Sofi
Hedlund Camilla
Hedman Eleonore
Jakobsson Annsofie
Karlsson Eric
Karlsson Elisabeth
Liden Anette
Lidberg Jens
Långström Emma
Mattsson Hanna
Mattsson Sofie
Wallin Maria

Uppsägning av anställning

Eriksson Åsa
Jakobsson Annsofie
Mattsson Hanna

Beviljande av ledighet utan lön och med lön

Andersson Elin
Bergqvist Beatrice
Eriksson Maria
Eriksson Åsa
Fransson Sofi
From Helen
Karlsson Elisabeth
Liden Anette
Lindberg Pernilla
Lidberg Jens
Mattsson Hanna

§ 48 forts.

Mattsson Sofie
Wallin Maria

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

§ 49

Redovisning av delegeringsbeslut

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Mikael Lindfors

KS-23/00872

Ordförandebeslut – förtydligande av utbetalning av beslutad finansiering, tid för utbetalning – leaderområdet Skellefteå Älvdal

KS-24/00118

Ordförandebeslut - medfinansiering, Digitala Västerbotten

Mikael Lindfors/Eleonore Hedman

KS-24/00128

Avtal – livsmedel grossist

Camilla Hedlund

KS-24/00186

Avtal – ILT inläsningstjänst Begreppa

Bobby Signarsson

KS-24/01018

Avtal – service av storköksmaskiner

KS-24/00170

Avtal – köksutrustning

Robert Åman

KS-24/00180

Bostadsanpassningsbidrag

Jennifer Granberg

KS-24/00257

november 2023

Pågående insats förlängs – 1 st

Caroline Bergmark

KS-24/00199

december 2023

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 4 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 4 st

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 5 st

Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 2 st

§ 49 forts.

Therese Lundmark

KS-24/00200

december 2023

Kostnader i samband med insats – 2 st
Ek. utredning inleds ej, 11:1 SoL – 1 st
Utredning inleds ej, bou, 11:1 SoL – 2 st
Utredning avslutas utan insats, 11:1 SoL – 2 st
Begärda handlingar utlämnade – 4 st
Yttrande avges – 1 st

Maria Lundberg

KS-24/00201

december 2023

Avslag matabonnemang, 4:1 SoL – 2 st
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 15 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 5 st
Bifall trygghetslarm, 4:1 SoL – 3 st
Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 1 st

Emma Viklund

KS-24/00202

november 2023

Vårdnadsöverflytt för tidigare placerat barn – 1 st

Glenn Lundgren

KS-24/00203

december 2023

Bifall färdtjänst, FTL – 15 st
Bifall riksfärdtjänst, RFTL – 19 st
Godkännande faderskapsbekräftelse – 1 st

Cecilia Långström

KS-24/00204

november 2023

Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 2 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 14 st
Justera kvarstående skuld på utbet. förskott – 1 st
Kompetenshöjande verkamhet, 4:4 SoL – 1 st

KS-24/00205

december 2023

Avslag försörjningsstöd, 4:1 SoL – 3 st
Bifall försörjningsstöd, 4:1 SoL – 19 st

Felicia Jonsson

KS-24/00206

december 2023

Utredning inleds, 11:1 SoL – 3 st

§ 49 forts.

Allmänna utskottet 2024-02-27

- § 29 Informationsärenden – kommunal utveckling
- § 30 Personalinformation
- § 31 Ernst Alm-medaljen 2023
- § 32 Informationsärenden – kommunledningskontoret
- § 33 Samverkansavtal mellan Norsjö kommun och Lokalpolisområdet Skellefteå
- § 34 Medborgarlöften 2024-2025
- § 39 Beslutsattestant och ersättare för P2443, Läsfrämjande insatser 2023/2024
- § 41 Ajournering

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-26

- § 20 Informationsärenden – omsorg
- § 21 Informationsärenden – utbildning
- § 22 Information – verksamhetsbesök
- § 27 Skolpliktsanmälan
- § 28 Beslutsattestant och ersättare för P2444 Lärarassistent 2024

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

§ 50

Delgivningar

Sveriges Kommuner och Regioner

KS-24/00160

Överenskommelse om omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst

Arjeplogs kommun

KS-24/00308

Fullmäktige 2024-02-26 § 7 – Planeringsstrategi för Arjeplogs kommun

Kommunstyrelsens beslut

- Delgivningen läggs till handlingarna.

KS-22/01099

§ 51

Information från projekt Träbransch Norr – Hållbarhetsutveckling i träindustrin i Västerbotten

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun medfinansierar projektet Hållbarhetsutveckling i träindustrin i Västerbotten. Projektägare är Träbransch Norr. Projektet pågår under perioden 2023 – 2025 och flera av Norsjöbygdens träföretag står bakom och deltar aktivt i projektet. Verksamhetsledare Lena Drugge på Träbransch Norr medverkar vid kommunstyrelsens sammanträde och informerar om projektets arbete och resultat hittills.

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-24/00038

§ 52

Medborgarundersökningen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Inger Johansson

Vid sammanträdet lämnas information och hålls en mini-workshop kring medborgarundersökningens resultat samt nästa steg, inklusive grunder för nya styrgränser.

Beslutsunderlag

MiniWorkshop, aktbilaga

Medborgarundersökning, aktbilaga

Diagram, aktbilaga

Andelstabeller, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-23/00113

§ 53

Internkontroll – uppföljning risker och kontrollmoment

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Inger Johansson

Norsjö kommun har antagit en plan för internkontroll där utpekade risker och kontrollmoment ska kontrolleras vid fastställda tidpunkter (T1, T2 och årsredovisningen). En sammanfattning ingår även i årsredovisningen.

Arbete med fortsatt förbättring och förtydligande gällande den interna kontrollen pågår. En tydligare övergripande riskanalys utifrån föregående års utfall, samt upprättade verksamhetsplaner ska ske. Detta för att den interna kontrollplanens granskningsområden och format ska kunna presenteras i samband med ny intern kontrollplan 2024.

Uppföljning av öppna aktuella politiska ärenden har redovisats i kommunstyrelsen 2023-11-28 § 278.

Internkontrollplan för 2024 presenteras till kommunstyrelsen i april.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Omfattar året 2023

Beslutsunderlag

Uppföljning – risker och kontrollmoment, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Uppföljning godkänns.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman

Inger Johansson

KS-24/00191

§ 54

Demokrativecka 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Inger Johansson

I enlighet med kommunfullmäktiges beslut från 2023 planeras demokrativecka för 2024.

Aktiviteten föreslås inledas med en ”Öppet Hus-mini-mässa” i Norsjö, lördag 2024-10-19 kl. 11-14, på Medan. Övergripande tema ”Strategi 2050”.

Innehåll förutom tema ”Strategi 2050” kan vara pågående projekt som berör demokrati, medborgarinflytande och utveckling samt generell verksamhetsinformation. Kommunal utveckling med flera verksamheter inbjuds medverka i denna ”mini-mässa” lördagen 2024-10-19.

Kommunfullmäktigebeslutet 2023 innefattade en utredning gällande möjligheten att inbjuda allmänheten till öppet hus i kommunhuset. Fasta beredningen föreslår att ersätta inbjudan av allmänheten till öppet hus i kommunhuset med aktiviteten och öppen inbjudan till Medan och ”mini-mässan”.

Under vecka 43, måndag-torsdag planeras träffar in i byarna Svansele, Norsjövallen och Bjursele med omnejd. Dessa träffar planeras på kvällstid mellan kl. 18-20 någon av dagarna måndag-torsdag.

Detaljplanering sker vid fasta beredningens nästa sammanträde i maj.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Demokrativeckan föreslås äga rum i oktober 2024

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2023-12-11 § 115

Fasta beredningen 2024-02-16 § 2

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.
- Upprättat förslag till aktiviteter godkänns.

Beslutet skickas till

Lars Israelsson

Inger Johansson

KS-24/00193

§ 55

Sodankylä kommun - vänortsbesök 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Inger Johansson

Kommunfullmäktiges fasta beredning har diskuterat möjligheten att inbjuda vänorten Sodankylä till Norsjö i samband med den tilltänkta Demokrativeckan i oktober. Preliminärt ett tredagarsprogram som inkluderar medverkan i demokrativeckans aktivitet i Norsjö, besök av minnesmärken vid kyrkan i Norsjö samt företagsbesök i Bastuträsk.

Beredningen ställer sig bakom förslaget.

Eventuella arvoden utgår enligt fastställt reglemente.

Inbjudan förutsätter att demokrativeckans aktiviteter planeras och beslutas.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Aktiviteten föreslås äga rum i oktober 2024

Beslutsunderlag

Underlag med bakgrund, ramprogram och kostnadsberäkning, bilaga

Fasta beredningens 2024-02-16 § 4

Kommunstyrelsens beslut

- Inbjudan till Sodankylä kommun verkställs inför besök under 2024.

Beslutet skickas till

Lars Israelsson

Inger Johansson

KS-24/00208

§ 56

Patientsäkerhetsberättelse för EMI (Elevhälsans Medicinska In- sats)

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Anette Lidén och Sara Eriksson

Enligt Patientsäkerhetslagen samt Hälso- och Sjukvårdslagen ska verksamheter som omfattas av lagarna göra en patientsäkerhetsberättelse innan den 1 mars efterföljande år

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller år 2023

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse EMI 2023, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-26 § 26

Kommunstyrelsens beslut

- Patientsäkerhetsberättelsen godtas.

Beslutet skickas till

Anette Lidén

Sara Eriksson

Camilla Hedlund

KS-24/00290

§ 57

Kommunchefen informerar

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro
- ekonomi

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

KS-24/00291

§ 58

Information – regionala samarbeten

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

- Region 10
- Skellefteregionen

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

§ 59

Ajournering av sammanträdet

Kommunstyrelsen ajournerar sig en timme för lunch.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

KS-24/00217

§ 60

Prioriterade områden inom folkhälso- och trygghetsarbetet samt målgrupper

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Folkhälsorådet beslutade 2023-12-12 att föreslå till kommunstyrelsen att anta prioriterade områden inom Folkhälso- och trygghetsarbetet samt målgrupper.

Ohälsa, droganvändning, våld, kriminalitet och utanförskap är samhällsproblem som i stor utsträckning kan förklaras av samma bakomliggande faktorer, eller risk- och skyddsfaktorer. Tidigt främjande och förebyggande arbete som påverkar dessa bakgrundsfaktorer kan därför få effekter på många problemområden samtidigt. Genom ökad samverkan i det främjande och förebyggande arbetet finns bättre möjligheter att nå resultat på fler områden.

Utifrån denna kunskap om risk och friskfaktorer är valet att arbeta utifrån preventionstjärnan, se bilaga.

Målgruppen för arbetet föreslås vara barn och unga, unga vuxna samt vårdnadshavare

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2024–2026

Beslutsunderlag

Preventionsstjärnan, bilaga

Allmänna utskottet 2024-02-27 § 35

Kommunstyrelsens beslut

- Se prioriterade områden inom folkhälso- och trygghetsarbetet under 2024–2026 antas. Dessa är:
 - Psykisk hälsa
 - Brott
 - Våld
 - Utanförskap
 - Alkohol, Narkotika, Doping, Tobak, Spel (ANDTS)
- Målgruppen barn och unga, unga vuxna och vårdnadshavare för ovanstående arbete antas.

Beslutet skickas till

Norsjö Folkhälso-och trygghetsråd

Förebyggargruppen

KS-24/00219

§ 61

Slutrapport kapabla väktare

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari-Louise Skogh

Folkhälso- och trygghetsrådet har tagit emot slutrapport från utvärdering av det brottsförebyggande och trygghetsskapande projektet ”kapabla väktare” i samverkan mellan Norsjö kommun, lokalpolisområde Skellefteå, räddningstjänsten och motorburen ungdom. Projektet genomfördes under perioden 2021-04-15 - 2022-04-25 med förlängning av projektet till 2023-08-31.

Extern utvärderare (kriminologidoktorand, Malmöuniversitet) har anlitats med stöd av Brottförebyggande rådet (BRÅ).

Beslutsunderlag

Slutrapport, aktbilaga

Allmänna utskottet 2024-02-27 § 36

Kommunstyrelsens beslut

- Slutrapporten av projektet ”kapabla väktare” godkänns.

Beslutet skickas till

Folkhälso- och trygghetsrådet

KS-24/00144

§ 62

Rådet för trygghet och säkerhet

Beredande tjänstepersoner: Ina Jeuthe och Mari-Louise Skoogh

Bakgrund

I juli 2023 trädde en ny lag (SFS 2023:196) i kraft som reglerar kommuners ansvar för det brottsförebyggande arbetet. Lagen innebär att kommuner ska verka för att strategiska brottsförebyggande frågor hanteras i ett särskilt forum (strategiskt råd) där kommunen och relevanta aktörer ingår. Rådet ska ledas av kommunen.

Norsjö kommun beslutade att införa krishanteringsrådet i maj 2017, för att uppfylla lagens krav (2006:544) att kommunen ska verka för att olika aktörer inom det geografiska områdesansvaret samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet för civil beredskap. Krishanteringsrådet har varit vilande under pandemin.

I och med den nya lagen (SFS 2023:196) föreslås det lokala krishanteringsrådet byta namn till Lokalt trygghet- och säkerhetsråd (förkortat TS-rådet). Samtidigt gör rådet en nystart under 2024.

Namnändringen innebär att rådets uppdrag utvidgas att även inkludera lokala brottsförebyggande och trygghetsskapande frågor. Rådet kommer fortsätta vara ett forum för samverkan och informationsutbyte.

Rådet ersätter Folkhälso- och trygghetsrådets fokusgrupper, där man tidigare arbetat med att samla in synpunkter från bland annat handeln och bostadsbolag. På så vis får kommunen ett gemensamt råd, i stället får två samverkansforum som arbetar med likartade frågor parallellt.

Som medlemmar i rådet föreslås fortsättningsvis vara representant för kommunen, polis, hälsocentral, svenska kyrkan, räddningstjänst, hemvärnet, förträdare från lokala företag och föreningar.

Som kommunrepresentanter i rådet föreslås kommunstyrelsens ordförande, kommunchef, näringslivsutvecklare, säkerhetssamordnare, folkhälsostrateg och enhetschef kultur och fritid. Med kommunstyrelsens vice ordförande och utvecklingschef som ersättare.

Inriktningen bör vara att rådet sammanträder två gånger per år samt om särskilt behov uppstår. Respektive organisation står för sina egna kostnader.

Kommunens kostnader finansieras via den statliga ersättning som årligen utbetalas från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

§ 62 forts.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-02-27 § 37

Kommunstyrelsens beslut

- Lokalt krishanteringsråd byter namn till Lokalt trygghet- och säkerhetsråd.
- Rådet arbetar enligt ovanstående förslag.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe
Mari-Louise Skoogh
Eric Karlsson

KS-24/00088

§ 63

Tillägg till delegeringsordning - säkerhetsskydd och civil beredskap

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe, säkerhetssamordnare

Rubriken ”Säkerhetsskydd och civil beredskap” föreslås som tillägg i delegeringsordningen av ärenden gällande säkerhetsskyddslagen och kommunens beredskapsförberedelser.

Tilläggen rör i huvudsak området civilt försvar för att tydliggöra områden som säkerhetsskydd, signalskydd, skyddslagen samt krigsplacering.

Punkt 4.1 ”Yttrande vid antagande av hemvärnsmän” föreslås flyttas till 17.17 då den berör det civila försvaret.

Beslutsunderlag

Tillägg till delegeringsordning, bilaga
Allmänna utskottet 2024-02-27 § 42

Kommunstyrelsens beslut

- Tillägget till delegeringsordningen godkänns.

Beslutet skickas till

Eleonore Hedman
Ina Jeuthe
Ingela Lidström

KS-24/00189

§ 64

Riktlinje för nödvattenförsörjning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe, säkerhetssamordnare

Dricksvatten brukar kallas vårt viktigast livsmedel och är en förutsättning för att vårt samhälle ska fungera. Det förekommer situationer när det inte går att använda vatten från det vanliga vattenledningsnätet.

Då behöver vattnet distribueras till konsumenter på annat sätt, exempelvis i tankar. Detta kallas för nödvatten. För att hantera en sådan situation är planering och prioritering nödvändigt.

Riktlinjen för nödvattenförsörjning syftar till att:

- fastställa inriktning och prioritetsordning för nödvattenförsörjning
- klargöra ansvarsområden och arbetsfördelning vid nödvattenförsörjning
- effektivt kunna hantera en allvarlig störning av dricksvattenförsörjningen så att konsekvenserna minskar för den enskilde och samhället.

Riktlinjen är inte ett praktiskt stöd vid hantering av händelser. För detta ska en nödvattenplan med åtgärder tas fram. För detta ansvarar säkerhetssamordnare och GVA-chef.

Beslutsunderlag

Riktlinje för nödvattenförsörjning, bilaga
Allmänna utskottet 2024-02-27 § 43

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Riktlinje för nödvattenförsörjning godkänns.

Beslutet skickas till

Ina Jeuthe
Fredrik Salomonsson

KS-24/00163

§ 65

Taxejustering för anslutningsavgift stadsnät 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Linda Lidén

Summering av genomförda anslutningar 2023 visar att snittkostnaden inte har ökat. Därför anser verksamheten att taxor för efteranslutning inom utbyggda områden ej behöver räknas upp för 2024.

Enligt PTS (Post- och Telestyrelsens) villkor för bredbandsstöd 2023-2025 krävs att Norsjö kommun har ett erbjudande där samtliga aktiviteter ingår, det vill säga även grävning på egen tomt. Taxa för projektet är 21 600 kr vid egen tomtgrävning. Taxan när grävning på tomt ingår är 31 600 kr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Beslutsunderlag

Förslag till ny taxa – anslutning till stadsnätet, bilaga
Allmänna utskottet 2024-02-27 § 44

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslag att taxor och avgifter 2024 lämnas oförändrade.

På grund av jäv deltar inte Linda Lidén (S) i ärendets beslut.

Beslutet skickas till

Linda Lidén
Joel Söderberg

KS-24/00179

§ 66

Revisionens tilläggsäskande 2024

Bakgrund

Revisorerna ska enligt kommunallagen årligen, i den omfattning som följer av god revisionsred, granska all verksamhet som bedrivs inom styrelsernas och nämndernas verksamhetsområde. Den granskning som revisorerna gör under året ska sedan ligga till grund för fullmäktiges ansvarsprövning. Revisorernas granskning är viktig för att upprätthålla medborgarnas förtroende för den kommunala verksamheten.

Sedan räkenskapsåret 2023 granskas räkenskapsrevision enligt KISA, en ny framtagen revisionsstandard för att dels säkerställa revisionskvaliteten, dels ge bättre förutsättningar för jämförbarhet över tid. KISA som i grunden tar avstamp i det internationella regelverket för revision inom andra associationsformer (ISA) med tolkning för den kommunala särarten täcker också den brist som funnits då ingen tydlig revisionsstandard funnits för den kommunala sektorn, till skillnad från statlig, ideell och bolagssektorn som alla har en utarbetad standard.

KISA är en standard som framtagits och antagits gemensamt av SKR, SKYREV och FAR (intresseorganisationerna för kommuner, kommunala yrkesrevisorer och auktoriserade revisorer). Samtliga revisioner som utförs av auktoriserade revisorer i Sverige måste följa revisorslagen och en standard. De står också under tillsyn av Revisorsinspektionen i Sverige. Lagstadgade revisioner får endast utföras av auktoriserade revisorer.

Revisorsinspektionen gjorde inför KISA en tematillsyn av revision utförda på kommuner och noterade att tillsynen över revisionsbolagens medverkan behöver stärkas samt att det i vissa fall saknas grundläggande förutsättningar för att efterleva revisorslagen varför ett behov identifierades för ett nytt ramverk och standard för kommunal räkenskapsrevision

KISA ställer i flertalet fall större krav på en mer omfattande insats än tidigare där en kommun som tidigare haft en mer begränsad granskning av räkenskaperna därför kommer att behöva lägga mer resurser på denna granskning i och med standarden. Beroende på kommunens egna internkontroll och dokumentation av processer och rutiner så innebär det även att den sakgranskande revisorn kan komma att behöva lägga mer resurser på granskningen.

KISA är tydlig att revisionsuppdraget endast kan ske med ett beräknat pris då detta annars skulle skapa potentiella begränsningar i granskningen, vilket är i strid med KISA. Norsjö kommun har accepterat dessa förutsättningar i samband med ingående av avtal med revisionsbyrå EY.

§ 66 forts.

Revisionen tilläggsäskar med anledning av KISA och kommunens avtal med EY ytterligare 100 000 kr avseende konsultkostnader år 2024.

Ekonomi

Konsultkostnaden för revision ökar från 393 000 kr till 493 000 kr, dvs. med 100 000 kr från och med år 2024 exkl. planerad årlig uppräknings.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2024.

Revisionens förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att:

- Tilläggsbudget beviljas med 100 000 kronor för år 2024
- Kostnaden påföres kostnadsställe 1002, revision.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-02-27 § 45

Kommunstyrelsens beslut

- Framställan avslås.
- Revisorerna får återkomma till budget 2025.

Beslutet skickas till

Revisionen
Ekonomikontoret

KS-24/00229

§ 67

Årsredovisning för 2023 års räkenskaper och förvaltning för Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

1. Årsredovisning 2023

Redogörelse för 2023 års räkenskaper och förvaltning redovisas enligt särskild bilaga.

2. Maximal avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR)

Kommunfullmäktige ska besluta om avsättning till alternativt nyttjande av resultatutjämningsreserven (RUR).

3. Utlåtande avseende årsredovisning 2023

Revisorerna har bland annat till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorerna ska även bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som fullmäktige beslutat om i årsbudget.

4. Granskning av 2023 års verksamhet

Revisorerna ska till revisionsberättelse för 2023 lämna en redogörelse för årets revisionsgranskning där en ingående redovisning över genomförda revisionsinsatser presenteras.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2023

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-26 § 29

Allmänna utskottet 2024-02-27 § 46

Årsredovisning, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Årsredovisningen för 2023 godkänns.
- Nyttjande av resultatutjämningsreserven upp till balanskravsresultatet godkänns för verksamhetsåret 2023.
- Kommunstyrelsen, fullmäktigeberedningen, de gemensamma nämnderna och de enskilda ledamöterna i dessa organ beviljas ansvarsfrihet.
- Revisorernas rekommendationer för utveckling av verksamheten antas.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-24/00230

§ 68

Ombudgetering av medel ur 2023 års budget till 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren, ekonomichef

Enligt tidigare år tillämpad redovisningspraxis kan, under vissa omständigheter, anslag överföras till kommande redovisningsår. Överföringen, som behandlas som tilläggsbudget i det nya året, ska alltid underställas kommunfullmäktige för prövning.

Från och med budget 2023 finns inte den tidigare så kallade ombudgeteringsmiljonen kvar på driften. Det är därför inte möjligt att ombudgetera driftsmedel.

När det gäller äskanden om ombudgetering av investeringsanslag från ett år till ett annat ska kommunfullmäktige enligt politiskt beslutad ”Hantering av investeringsbudget” vara restriktiv i bedömningen och endast bifalla ytterst angelägna ombudgeteringar.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-26 § 30

Allmänna utskottet 2024-02-27 § 47

Ombudgeteringar, bilaga

Kommunstyrelsens beslut

- Föreslagna ombudgeteringar enligt bilaga godkänns.
- Ombudgeteringar hänskjutna till planår 2025 är inte beslutade. Om behovet kvarstår lyfts dessa upp för beslut om ombudgetering i mars 2025.

Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-24/00198

§ 69

Tillägg måltidstaxa för daglig verksamhet, mellanmål

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Idag betalar personer som har sin dagliga verksamhet på dagcenter, Solstrålen, 65 kronor per dag för lunch, inklusive mellanmål för- och eftermiddag.

De personer som utför sin dagliga verksamhet på Solstrålen får 70 kronor per heldag och 35 kronor per halvdag i habiliteringsersättning.

Dagcenter ringer till kommunens kök och justerar antalet lunchportioner för varje dag.

Ibland är en person en halvdag på Solstrålen och vill exempelvis bara ha kaffe/fika och de får då också halv habiliteringsersättning. En del personer kan ibland ha med sig egen matlåda och vill bara ha mellanmålen som serveras.

Ekonomi

Förslag att öka valfriheten för individen och införa avgift för endast mellanmål om 30 kronor per dag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tillsvidare.

Beslutsunderlag

Taxor och avgifter år 2024 sidan 3, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-26 § 23

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- En ytterligare avgift läggs till i taxor och avgifter 2024. Mellanmålstaxa daglig verksamhet 30 kronor gäller från och med beslutsdatum och tills vidare.

Beslutet skickas till

Jenny Söderström

Lena Lindahl

Tina Lundgren

Emma Långström

KS-24/00059

§ 70

VA-taxa 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Fredrik Salomonsson

2023-11-29 fattade miljöprövningsdelegationen vid länsstyrelsen Västerbotten ett beslut som bl.a. innehåller slutliga villkor för utsläpp till vatten av organisk substans (BOD₇) från Norsjö avloppsreningsverk. Beslutet innebär också att delegationen förlänger provotiden angående slutligt villkor för utsläpp till vatten och totalfosfor, till och med 2025-03-01. Detta innebär att ytterligare utrednings- och förbättringsåtgärder behöver genomföras på reningsverket under 2024 för att tillgodose myndighetens krav. På grund av det och för att även täcka de kostnader som orsakats av branden i vattentornet i Bastuträsk (försäkringens självrisk är exempelvis 157 500 kr), samt kraftiga kostnadsökningar på kemikalier, räntor, provtagningar och utrustning föreslås Va-taxan höjas ytterligare från och med 2024-04-01.

Ekonomi

Förslaget innebär att taxan från 2023 höjs med i snitt 17 % och förväntas ge VA-kollektivet ytterligare 1 miljon i intäkter för 2024.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Taxa gäller för 2024

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-02-27 § 38

Taxor och avgifter, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslag på förändrad VA-taxa 2024 antas.

Beslutet skickas till

Fredrik Salomonsson

Tina Lundgren

KS-24/00211

§ 71

Verksamhetsplan omsorg 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

I Norsjö kommuns styrmodell står det att tjänstemannaorganisationen utformar en eller flera årliga verksamhetsplaner utifrån målen, kvalitetskraven och de ekonomiska förutsättningarna. Verksamhetsplanen tas fram av verksamheterna och beskriver hur verksamheten genomför de politiska ambitionerna som uttryckts i strategi och mål. Kommunstyrelsen fastställer verksamhetsplanerna. Utifrån detta har verksamhetsområdet omsorg tagit fram en verksamhetsplan för 2024 som ska fastställas i kommunstyrelsen.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

20240101–20241231

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan omsorg 2024, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-26 § 24

Kommunstyrelsens beslut

- Verksamhetsplan omsorg 2024 godkänns.

Beslutet skickas till

Hanna Mattsson

KS-24/00209

§ 72

Systematiskt kvalitetsarbete - delårsrapport

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Susanne Lidén

Det övergripande syftet med systematiska kvalitetsarbetet är att aktivt arbeta med att utvärdera de metoder kommunen använder för att nå måluppfyllelse utifrån de styrdokument, varje verksamhetsområdes gällande läroplan och de övergripande målsättningar som finns. Barnens och elevernas ryggsäckar ska fyllas med de normer, värden och kunskaper som de bör ha utvecklat när de lämnar grundskolan. Denna delårsrapport avser att utvärdera och analysera arbetet med att nå målen i verksamhetsplanen.

Beslutsunderlag

SKA delårsrapport, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-26 § 25

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättad rapport godkänns.

Beslutet skickas till

Susanne Lidén

Camilla Hedlund