

Plats och tid	Kommunkontoret måndag den 8 april kl. 09:00-16:00	
Beslutande	Magnus Eriksson (S) Anders Björk (S) Linda Lidén (S) Beatrice Andersson (KD) Håkan Jansson (M)	
Övriga deltagande	Ingela Lidström, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Jennie Thorgren (M), ej tjänstgörande ersättare Helene From, HR-chef, § 31 Anette Lindholm, strateg utbildning, § 32	
Utses att justera	Beatrice Andersson	Paragrafer: 31-39
Justeringens tid och plats	Kommunkontoret den 8 april	
Underskrift Ingela Lidström, sekreterare Magnus Eriksson, ordförande Beatrice Andersson, justerare	

BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2024-04-08

Anslaget uppsatt 2024-04-09 Anslaget nedtages 2024-05-02

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift
Ingela Lidström

KS-24/00404

§ 31

Informationsärenden – omsorg

- Nuläge omsorgen
- Sjuktal
- Sommarrekrytering
- Rapport patientärenden
- Hantering av avvikelser klagomålshantering
- Plan för återrapport – placeringar av barn/unga
- Resurstid

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-24/00405

§ 32

Informationsärenden – utbildning

- Sjukfrånvaro
- Månadsrapport Draftit – kränkingsärenden
- Likvärdighet i undervisningen Bastuträsk skola
- Bastuträsk förskola
- Digitala nationella prov

Beslutsunderlag

Bildspel, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-24/00406

§ 33

Utskottsrapport

Vid sammanträdet redovisas den ekonomiska rapporten till och med februari för verksamhetsområdet omsorg samt för verksamhetsområdet utbildning.

Beslutsunderlag

Utskottsrapport, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Rapporten godkänns.

KS-24/00289

§ 34

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

För 2023 var det uppsatt två mål, men inget av målen har uppnåtts.

Mål 1: Antal fall bland personer som får kommunala hälso- och sjukvårdsinsatser minskar.

Resultat Mål 1: Totalt inom hela äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen inklusive hemsjukvård har 177 fallrapporter inkommit 2023, nyckeltal 2,33 (antal fall per boendeplats, beräknat på 76 boendeplatser). Det är en ökning med 26 fall jämfört med 2022 då det var 150 fallrapporter skrivna, nyckeltal 1,49. Det är insatt någon eller några åtgärder efter fallen. Det flesta åtgärderna är utförda händelsenära, men även kommunikation och information är en stor del av åtgärderna.

Mål 2: Dokumentationen i verksamhetssystemet LifeCare ska bli mer överskådlig och samstämmig.

Resultat Mål 2: Det är påbörjat ett arbete att bilda ett nätverk i länet för erfarenhetsutbyte med de kommuner som har verksamhetssystemet Lifecare HSL. Det är ett led i förbättringen i dokumentationen i Lifecare att kunna dela erfarenheter och förbättra samstämmighet i dokumentationen. Ingen extern utbildning har genomförts inom medicinska enheten under 2023 gällande dokumentation i Lifecare. Det har kommit i gång en arbetsgrupp lokalt gällande Lifecare med deltagare/superanvändare från SoL och HSL som har börjat jobba med dokumentation i Lifecare.

Inför 2024 har kommunens hälso- och sjukvård satt upp två nya mål.

MÅL 1: Att riskbedömningar enligt Senior alert ska vara genomförda minst 1 gång under året till alla boende på särskilt boende för äldre.

MÅL 2: Att 80 % av patienter inom kommunens hälso- och sjukvård ska ha fått minst en fördjupad läkemedelsgenomgång under året.

Muntlig redovisning sker vid kommunstyrelsens sammanträde.

Ekonomi

Senior alert är ett projekt under 2024 och kostnaden används ur projektmedel. Fördjupade läkemedelsgenomgångar ska planeras inom befintliga medel.

§ 34 forts.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2024 års mål ska det arbetas med till årets slut.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelsen 2023, aktbilaga

Bilaga 1 Kvalitetsmätning särskilt boende vecka 46 2023, aktbilaga

Bilaga 2 Kvalitetsmätning hemsjukvård vecka 46 2023, aktbilaga

Bilaga 3 Statistik inlandskommunerna 2023, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till

Hanna Mattsson

Åsa Eriksson

Carin Östlund

KS-24/00046

§ 35

Medborgarförslag, fixarservice

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att erbjuda en kostnadsfri tjänst, fixarservice.

Verksamheten är positiv till detta medborgarförslag, men det behöver utredas var uppdraget ska ligga och om det tillkommer merkostnader behövs kostnads- täckning för det.

Ett alternativ är att anställa en verksamhetsvaktmästare som utför/fixar tjänsterna. Det är i nuläget svårt att veta hur stort behovet av denna tjänst är. Därför kan verksamheten testa under året 2024 för att bedöma behovet och utgå från en halvtidstjänst. En halvtidslön för en vaktmästare ligger på ungefär 263 000 kronor/år.

Ett annat alternativ är att utreda om det kan inrymmas i någon befintlig verksamhet, som Knut'n, eller befintliga verksamhetsvaktmästare. Det kan ändå innebära ytterligare kostnader.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

1 juni-31 december 2024.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Verksamhetsområdena omsorg och kommunal utveckling får i uppdrag att utreda möjligheten att integrera fixartjänsten i befintlig verksamhet.

Beslutet skickas till

Hanna Mattsson
Beatrice Bergqvist
Tina Lundgren

KS-24/00187

§ 36

Beslutsattestant och ersättare för ”Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre 2024”

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Omsorg rekviderar statsmedel av Socialstyrelsen 2024 i syfte att underlätta för äldre att delta i sociala och hälsofrämjande aktiviteter och att det på sikt kan vara möjligt att implementera aktiviteterna i verksamheten.

Beslutsattestant, ersättare och ansvarsområde behöver fastställas för projekt P2445 Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre 2024. Omsorg föreslår verksamhetschef omsorg, Hanna Mattsson som beslutsattestant med Strateg Jenny Söderström som ersättare och att ansvarsområde fastställs till 400.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

20240101-20241231

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Till beslutsattestant för P2445”Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre 2024” utses verksamhetschef omsorg Hanna Mattsson och som ersättare strateg Jenny Söderström.
- Ansvarsområde fastställs till 400.

Beslutet skickas till

Jenny Söderström
Hanna Mattsson
Tina Lundgren

KS-24/00188

§ 37

Beslutsattestant och ersättare för ”Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2024”

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Omsorg rekviderar statsmedel av Socialstyrelsen 2024 för att verksamheter inom socialtjänst och hälso- och sjukvård kan upprätthållas under höjd beredskap. Statsmedlet ska gå till arbete med åtgärder inom området samverkan och ledning, kontinuitetshandling, beredskapsplanering, utbildning och övning, informationssäkerhet, målgruppsanpassad kriskommunikation samt eventuell investering av reservkraft och material för att upprätthålla höjd beredskap vid behov. Ersättning för investering av utrustning/material kan ges för 30 procent av totala kostnaden per investering.

Beslutsattestant, ersättare och ansvarsområde behöver fastställas för projekt P2446 Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2024. Omsorg föreslår verksamhetschef omsorg, Hanna Mattsson som beslutsattestant med Strateg Jenny Söderström som ersättare och att ansvarsområde fastställs till 400.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

20240101-20241231

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Till beslutsattestant för P2446 ”Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2024” utses verksamhetschef Omsorg Hanna Mattsson och som ersättare Strateg Jenny Söderström.
- Ansvarsområde fastställs till 400.

Beslutet skickas till

Jenny Söderström
Hanna Mattsson
Tina Lundgren

KS-24/00394

§ 38

Timplan grundskola från höstterminen 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Anette Lidén

Förslag på ny timplan utifrån Skolverkets riktlinjer.

Förändringar som är i timplanen är att Elevens val tagits bort helt och hållet. I stället har tid utökats i Bild, Hemkunskap, No och So. Det är rödmarkerat i bilaga. Fördelningen har följt Skolverkets riktlinjer.

Timplanen är samverkad 2024-03-21

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med höstterminen 2024

Beslutsunderlag

Timplan, bilaga

Samverkansprotokoll, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Timplanen antas.

Beslutet skickas till

Anette Lidén

Pernilla Lindberg

Camilla Hedlund

Susanne Lidén

KS-23/01038

§ 39

Utbildning - Skolans styrning

Vid sammanträdet sker en utbildning där syftet är att genomföra insatser som på sikt leder till att huvudmannen utvecklar förmågor och kunskaper för att systematiskt bedriva förändrings- och utvecklingsarbete utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.
